

**PROJEKTOVÝ MANAGEMENT REKONSTRUKCE A PŘESUNU ÚŘADU**

CENA ETAPY

TERMÍNY

Supervize a technická pomoc při záměru rekonstrukce budovy

OD

DO

 ceny jednotlivých etap projektu  
 doplní uchazeč do sloupce D - v Kč  
 bez DPH

|  |   | CENA ETAPY        | OD        | DO       |
|--|---|-------------------|-----------|----------|
| Příprava projektu a architektonická soutěž | <b>Příprava záměru a architektonická soutěž - 1. etapa</b><br>zpracování harmonogramu projektu<br>spolupráce na zadání architektonické soutěže na výběr architekta a generálního projektanta<br>sepsání technických požadavků z hlediska budoucího provozu objektu<br>upřesnění standardů budovy<br>stanovisko k projektům vybraným v architektonické soutěži v rámci 2. kola, z hlediska proveditelnosti a nákladů na rekonstrukci<br>příprava smlouvy o dílo s generálním projektantem na dodání kompletní projektové dokumentace (dokumentace pro stavební povolení vč. stanovisek a projednání, dokumentace pro provedení stavby, tendrová dokumentace) | <b>200 000,00</b> | 20.1.2016 | 1.6.2016 |

|                          |  |                   |  |           |
|--------------------------|--|-------------------|--|-----------|
| ce: DSP + DPS + tendrová | <b>Zastupování zadavatele při zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení pro stavbu (DSP) - 2. etapa</b><br><i>nezahrnuje zpracování vlastní dokumentace k žádosti o stavební povolení, projednání a zajištění stanovisek</i><br>posouzení dispozičního řešení z hlediska splnění provozních požadavků<br>posouzení souladu návrhu se zadáním objednatele<br>vypracování a popis standardů vybavení<br>spolupráce a podpora zadavatele při jednáních a řízeních<br>vedení kontrolních dnů u zadavatele/projektanta, provádění zápisů z kontrolních dnů a vyžadování odsouhlasení zápisů<br>kontrola dokumentace předané architektem k odsouhlasení, předání připomínek a doporučení<br>kontrola zpracování náležitostí dokumentace návrhu na vydání stavebního povolení<br>kontrola a vyhodnocení projektu organizace výstavby (POV) a dalších projektů a dokumentací<br>posouzení harmonogramu, odborný odhad celkových investičních nákladů<br>upozorňování na potenciální rizika (jejich definování a návrh na jejich předcházení)<br>spolupůsobení při obstarání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací či osob<br>kontrola dodržování platného Stavebního zákona<br><i>zastupování zadavatele při vyhodnocení dosavadního postupu a upřesňování zadání pro další fázi</i><br><i>zastupování zadavatele při provádění potřebných předběžných, popřípadě částí podrobných průzkumů</i> | <b>240 000,00</b> |  | 1.10.2016 |
|                          | <b>Zastupování zadavatele při zpracování dokumentace pro provedení stavby (DPS) - 3. etapa</b><br><i>nezahrnuje zpracování vlastní dokumentace pro provedení stavby</i><br>vedení kontrolních dnů u zadavatele/projektanta, provádění zápisů z kontrolních dnů a vyžadování odsouhlasení zápisů<br>spolupráce a podpora zadavatele při rozporných jednáních<br>kontrola dokumentace předané architektem k odsouhlasení, předání připomínek a doporučení<br>posouzení harmonogramu, odborný odhad celkových investičních nákladů<br>kontrola a vyhodnocení projektu organizace výstavby (POV) a dalších projektů a dokumentací  | <b>240 000,00</b> |  |           |

|                    |   |  |  |
|--------------------|---|--|--|
| <b>Dokumentaci</b> | kontrola zpracování náležitostí dokumentace   |  |  |
|                    | upozorňování na potenciální rizika (jejich definování a návrh na jejich předcházení)                |  |  |
|                    | kontrola dodržování platného Stavebního zákona  |  |  |
|                    | <i>zastupování zadavatele při vyhodnocení dosavadního postupu a upřesňování zadání,</i>             |  |  |
|                    | <i>zastupování zadavatele při uplatňování dodatečných změn vyžádaných klientem po dokončení DSP</i> |  |  |
|                    | <i>zastupování zadavatele při zpracování dokumentace pro provedení stavby</i>                       |  |  |
|                    | <i>zastupování zadavatele při udílení dalších pokynů pro dokumentaci pro provedení stavby</i>       |  |  |
|                    |   |  |  |
|                    |   |  |  |
|                    |   |  |  |

|  |                   |          |
|--|-------------------|----------|
| <b>Zpracování podkladů pro výběr generálního dodavatele stavby (Tendrová dokumentace) - 4. etapa</b> | <b>120 000,00</b> | 1.1.2017 |
| <i>nezahrnuje zpracování vlastní tendrové dokumentace</i>  |                   |          |

vypracování podkladů pro výběrové řízení, které tvoří návrh textu smlouvy a zvláštních ustanovení  
organizace informačních schůzek, případně prohlídek stavby a účast na nich  
vedení kontrolních dnů u zadavatele/projektanta, provádění zápisů  
z kontrolních dnů a vyžadování odsouhlasení zápisů  
kontrola tendrové dokumentace předané architektem k odsouhlasení,  
předání připomínek a doporučení  
kontrola zpracování náležitostí dokumentace  
upozorňování na potenciální rizika (jejich definování a návrh na jejich předcházení)  
kontrola dodržování platného Stavebního zákona  
*zastupování zadavatele při určení postupu pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby*  
*zastupování zadavatele při zpracování podkladů pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby*  
*zastupování zadavatele při předběžném vyhledání a výběru vhodných uchazečů a při přípravě smluv*  
*zastupování zadavatele při ověřování referencí*

|               |  |                   |          |          |
|---------------|--|-------------------|----------|----------|
| <b>Tendry</b> | <b>Zajištění výběru generálního dodavatele stavby - výběrové řízení na zakázku velkého rozsahu na generálního dodavatele stavby - 5. etapa</b>   | <b>200 000,00</b> | 1.1.2017 | 1.7.2017 |
|               | činnosti, prováděné pro přípravu a průběh zadávacího řízení na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v zadávacím řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) viz samostatný popis činností ( příloha) |                   |          |          |
|               | <b>Zajištění výběru technického dozoru investora - výběrové nebo poptávkové řízení - 6. etapa</b>  | <b>60 000,00</b>  | 1.1.2017 | 1.7.2017 |

|  |  |                   |          |                  |
|--|--|-------------------|----------|------------------|
|  | <b>Projektový management při provádění stavby, dokončení stavby a uvedení do užívání - 7. etapa - dle SoD</b>  | <b>630 000,00</b> | 1.7.2017 | 31.12.2018       |
|  | <i>nezahrnuje vlastní provádění technického dozoru investora, přípravu a zajištění vybavení stavby a stěhování</i>   |                   |          |                  |
|  | <b>Projektový management při provádění stavby, dokončení stavby a uvedení do užívání - 7. etapa - navýšení dle Dodatku č. 1</b>  | <b>310 000,00</b> |          | <b>17.1.2020</b> |
|  | konzultační činnost při koordinaci investorského technického dozoru dle doporučených standardů této činnosti a dle příslušné smlouvy<br>zavádění nápravných opatření dle zjištěných nedostatků<br>spolupráce a podpora zadavatele při rozporných jednáních<br>upozorňování na potenciální rizika (jejich definování a návrh na jejich předcházení)<br>uplatňování dodatečných změn na základě požadavků zadavatele v průběhu realizace |                   |          |                  |

**Realizace stavby + předání klientovi**

spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace, zajišťování součinnosti mezi projektantem, vyššími dodavateli a dodavateli jednotlivých profesí při navrhování a provádění opatření k odstranění zjištěných závad a při provádění odůvodněných změn a racionalizačních opatření  
dohled na správné dokumentování průběhu výstavby a zajištění sjednání nápravných opatření u zhotovitele stavby  
sledování průběhu výstavby z hlediska schváleného časového plánu výstavby

spolupráce při kontrole účtů a zpřesnění a novelizace časových plánů  
sledování zápisů z kontrolních dnů u zadavatele/projektanta/zhotovitele, kontrola odsouhlasení  
*zastupování zadavatele v průběhu výkonu investorského technického dozoru architektem / generálním projektantem*  
*zastupování zadavatele při jednáních s budoucími vlastníky a uživateli*  
*zastupování zadavatele při uplatňování a provádění potřebných klientských změn v průběhu provádění stavby*  
průběžné informování objednatele o všech závažných okolnostech, příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,

kontrola seznamu zjištěných vad a nedodělků, zpracovaného TDI vč. uvedených termínů odstranění pro všechny předávané části objektu  
kontrola odstraňováním nedodělků a spolupráce při uvolňování zádržného  
kontrola předepsaných dokumentů nutných pro převjem díla  
kontrola zápisu z jednání o převjemce stavby  
zpracování žádosti o případné prodloužení záručních lhůt nebo uvolnění záručních závazků  
zajištění kompletnosti návodů k údržbě objektu před předáním uživateli, spolupráce při vypracování provozního a manipulačního řádu (návodu k údržbě zařízení)  
účast při provozních a garančních zkouškách  
kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na převjímkách, účast na kolaudačním řízení, příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,  
*zastupování zadavatele při uvedení stavby do provozu a při kolaudačním řízení*  
*zastupování zadavatele při provedení závěrečného vyúčtování a ekonomického vyhodnocení stavby*

|  |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>Nabídková cena celkem včetně Dodatku č. 1</b> | <b>v Kč bez DPH</b> | <b>2 000 000,00</b> |
| částka DPH ve výši 21 %                          |                     | 420 000,00          |

|  |                        |                     |
|--|------------------------|---------------------|
| <b>Nabídková cena celkem včetně Dodatku č. 1</b> | <b>v Kč včetně DPH</b> | <b>2 420 000,00</b> |
|--|------------------------|---------------------|