

### Dodatek č. 3 ke smlouvě 5/2018/OVV

**o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřený podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje, experimentálního vývoje a inovací)**

#### Smluvní strany:

1. Poskytovatel: **Česká republika - Ministerstvo kultury** - organizační složka státu  
Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1  
IČ: 00023671  
Zastoupený: doc. Mgr. Antonínem Staňkem, Ph.D., ministrem kultury  
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemce: **Univerzita Pardubice - Fakulta restaurování**  
Právní forma: veřejná vysoká škola  
Adresa: Studentská 95, 532 10 Pardubice  
IČ: 00 21 62 75  
Zastoupený: prof. Ing. Jiřím Málkem, DrSc., rektorem  
(dále jen „příjemce - koordinátor“)
3. Příjemce: **Univerzita Palackého v Olomouci - Filozofická fakulta**  
Právní forma: veřejná vysoká škola  
Adresa: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc  
IČ: 61989592  
Zastoupený: prof. Mgr. Jaroslavem Millerem, M.A., Ph.D., rektorem  
(dále jen „příjemce“)
4. Příjemce: **Národní památkový ústav**  
Právní forma: státní příspěvková organizace  
Adresa: Valdštejnské náměstí 3, 118 01 Praha 1  
IČ: 75032333  
Zastoupený: Ing. arch. Naděždou Goryczkovou, generální ředitelkou  
(dále jen „příjemce“)

#### Čl. I.

Smluvní strany uzavřely smlouvu č. 5/2018/OVV (dále jen smlouva), jejímž předmětem je poskytnutí účelové podpory z Programu aplikovaného výzkumu a vývoje národní a kulturní identity (NAKI II) – kód programu DG – formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) (dále jen „podpora“) příjemci na řešení projektu **„Renesanční a manýristické štukatéřství v Čechách a na Moravě“** identifikační kód projektu: **DG18P02OVV005** (dále jen projekt).

## Čl. II.

Smluvní strany se dohodly na změně ve smlouvě, Článek 1 Předmět smlouvy, bod 5., Článek 4 Zprávy a doklady o nákladech

### Článek 1 Předmět smlouvy

#### Původní znění:

5. Předpokládanými výsledky projektu za dobu řešení projektu jsou:

předpokládané výsledky projektu	počet
<b>Hlavní výsledky</b>	
F <sub>uzit</sub> - užitný vzor	
F <sub>prum</sub> - průmyslový vzor	
G <sub>prot</sub> - prototyp	
G <sub>funk</sub> - funkční vzorek	
N <sub>met</sub> - certifikovaná metodika	1
N <sub>pam</sub> - památkový postup	2
N <sub>map</sub> - specializovaná mapa s odborným obsahem	1
<b>P - patent</b>	
- "evropský" patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	
- ostatní patenty Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu	
<b>R - software</b>	
Z <sub>polop</sub> - poloprovoz	
Z <sub>tech</sub> - ověřená technologie	
H <sub>leg</sub> - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	
H <sub>neleg</sub> - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	
<b>E - uspořádání výstavy - specifický výsledek programu NAKI II</b>	
<b>Vedlejší výsledky</b>	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	1
C - kapitola v odborné knize	
D - článek ve sborníku (z konference)	6
J - recenzovaný odborný článek	15
M - uspořádání konference	1
W - uspořádání workshopu	5

se ruší a nahrazuje textem:

### Nové znění:

5. Předpokládanými výsledky projektu za dobu řešení projektu jsou:

předpokládané výsledky projektu	počet
<b>Hlavní výsledky</b>	
F <sub>uzit</sub> - užitný vzor	
F <sub>prum</sub> - průmyslový vzor	
G <sub>prot</sub> - prototyp	
G <sub>funk</sub> - funkční vzorek	
N <sub>metS</sub> - metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá	1
N <sub>metC</sub> - metodika certifikovaná oprávněným orgánem	
N <sub>metA</sub> - metodika a postup akreditované oprávněným orgánem	
N <sub>pam</sub> - památkový postup	2
N <sub>map</sub> - specializovaná mapa s odborným obsahem	1
<b>P – patent</b>	
- "evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	
- ostatní patenty Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu	
<b>R – software</b>	
Z <sub>polop</sub> - poloprovoz	
Z <sub>tech</sub> - ověřená technologie	
H <sub>leg</sub> - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	
H <sub>neleg</sub> - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	
E <sub>krit</sub> - uspořádání výstavy s kritickým katalogem	
<b>Vedlejší výsledky</b>	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	
S – specializovaná veřejná databáze	
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	1
C - kapitola v odborné knize	
D - článek ve sborníku (z konference)	6
J - recenzovaný odborný článek	15
M - uspořádání konference	1
W - uspořádání workshopu	5

### Zdůvodnění:

Promítnutí nově definovaných druhů výsledků výzkumu, vývoje a inovací schválených usnesením vlády č. 837 ze dne 29. 11. 2017s platností od 1. 1. 2018 do textu smlouvy.

**Původní znění Článku 4 se ruší a nahrazuje textem:**

**Článek 4**

**Zprávy o řešení projektu a výkazy o nákladech a výdajích**

1. Zprávy o řešení projektu a výkazy skutečného čerpání účelové podpory za příslušný rok řešení projektu, které podle této smlouvy příjemce předkládá poskytovateli, se předkládají v jednom vyhotovení, nestanoví-li poskytovatel jiný počet. Způsob a formát doručení jsou stanoveny poskytovatelem příjemci nejpozději do 31. října příslušného roku podpory.

2. Příjemce je povinen provést zúčtování poskytnuté dotace (tj. účelové podpory z programu NAKI II) za předchozí kalendářní rok a poskytovatel je povinen provést monitoring čerpání této poskytnuté podpory. Příjemce předloží poskytovateli výkazy a tabulky skutečného čerpání účelové podpory za příslušný rok řešení projektu takto:

**K 25. lednu roku následujícího po poskytnutí účelové podpory budou předloženy:**

- výkaz skutečného čerpání osobních nákladů a výdajů – prostředky na platy zaměstnanců,
- výkaz skutečného čerpání osobních nákladů a výdajů – prostředky na ostatní osobní náklady (OON) a dále autorské honoráře a stipendia, pokud jsou projektem plánovány,
- výkaz skutečného čerpání věcných nákladů a výdajů za období 1. ledna - 31. prosince (v prvním roce řešení za období od zahájení řešení projektu do 31. prosince) roku poskytnutí účelové podpory.
- tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce
- zdůvodnění nedočerpaných prostředků podpory za příslušný rok, které budou předmětem vypořádání se státním rozpočtem.

**Vzorové výkazy a tabulky podle písm. a) - e) předá poskytovatel příjemci nejpozději do 31. října příslušného roku podpory.**

Výkazy a tabulky musí být autorizovány osobou kompetentní za vyúčtování projektu či jeho části ve společných projektech typu D/K.

Příjemce je povinen o tomto postupu informovat řešitele příjemce (GP), odpovědnou osobu ekonomického úseku příjemce, koordinátora/administrátora projektu na straně příjemce, je-li určen.

Dotace bude zúčtována ve vazbě na jednotlivé položky schváleného rozpočtu projektu nebo na základě písemné žádosti příjemce a po písemném souhlasu poskytovatele upraveného rozpočtu projektu dodatkem smlouvy.

**Vzájemné zápočty přečerpaných a nedočerpaných nákladových položek** při dodržení celkové výše poskytnuté neinvestiční/investiční podpory **jsou vyloučeny** a vyúčtování se provádí na jednotlivé řádky rozpočtu projektu označené A1-E dle posledního znění smlouvy a jejích příloh.

### **Osobní náklady nebo výdaje**

U osobních nákladů na platy (položky rozpočtu A1), ostatních osobních nákladů (položky rozpočtu A2), autorských honorářů (položky rozpočtu A3) a stipendií (položky rozpočtu A4) budou výkazy skutečného čerpání vedeny jmenovitě tak, aby bylo možné ztotožnit výdaj s osobou uvedenou v projektu, který je součástí smlouvy o poskytnutí účelové podpory v platném znění. Pokud jsou osoby podílející se na řešení projektu vedeny popisem činností (účetní, administrátor), pak u jména osoby bude její činnost popsána identicky jako v projektu.

U povinných zákonných odvodů (rozpočtová položka A5) a přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb - FKSP (rozpočtová položka A6) se jejich skutečné čerpání uvádí jako sumární objem do tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce.

### **Věcné náklady nebo výdaje**

U nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (položky rozpočtu B1-B2)

bude výkaz obsahovat specifikaci položek, jejichž text odpovídá komentáři tohoto druhu výdaje dle projektu, který je součástí smlouvy o poskytnutí účelové podpory, v platném znění.

U nákladů na pořízení drobného hmotného a drobného nehmotného majetku (položky rozpočtu B3 - B4)

U přímých neinvestičních nákladů - provoz majetku zakoupeného mimo projekt (položky rozpočtu C1)

U přímých neinvestičních nákladů - materiál (položky rozpočtu C2)

U přímých neinvestičních nákladů - cestovné (položky rozpočtu C3)

U přímých neinvestičních nákladů - zveřejňování výsledků (položky rozpočtu C4)

U nákladů nebo výdajů na služby (položky rozpočtu D)

U doplňkových (režijních) nákladů nebo výdajů (položky rozpočtu E)

bude výkaz v příslušné skupině (B/C/D/E) obsahovat specifikaci položek, jejichž text odpovídá komentáři tohoto druhu nákladu nebo výdaje dle projektu, který je součástí smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory, v platném znění.

Ve výkazech skutečného čerpání poskytnuté účelové podpory budou příslušné položky rozpočtu projektu chronologicky seřazeny.

**2a.** Příjemce nepředkládá společně s podklady dle bodu 2 kopie účetních dokladů.

V případě pochybností na straně poskytovatele o správnosti obsahu předložených podkladů dle bodu 2, písm. a) - e) je povinností příjemce podat vysvětlení, opravu výkazu nebo tabulky nebo na vyzvu poskytovatele doložit kopii účetního dokladu k dané položce tak, aby poskytovatel mohl potvrdit použití podpory na daný účel, či použití podpory neuznat, a tím stanovit budoucí povinnost vrácení prostředků do státního rozpočtu.

**2b.** Postup dle bodu 2a. nemění právo poskytovatele provést veřejnosprávní kontrolu na místě, kde si kontrolní skupina vyžádá účetní doklady přímo a tyto ověří s reportovanými údaji poskytovateli dle bodu 2.

**3.** Ta část účelové podpory, která ke dni 31. prosince příslušného roku podpory nebyla příjemcem na stanovený účel použita, bude poskytovateli vrácena s výjimkou příjemce, který je:

- veřejnou výzkumnou institucí, jež může v souladu s § 26 odst. 2 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, v platném znění, převést prostředky v objemu do 5% poskytnuté roční podpory do fondu účelově určených prostředků k účelnému využití v následném období řešení projektu,
- veřejnou vysokou školou, jež může v souladu s § 18 odst. 9 až 11 zákona 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění převést prostředky v objemu do 5% poskytnuté roční podpory do fondu účelově určených prostředků k účelnému využití v následném období řešení projektu,
- státní příspěvkovou organizací zřízenou poskytovatelem (SPO MK) u níž je přípustné ponechání k 31. prosinci příslušného roku podpory objektivně nevyužitelných prostředků poskytnuté podpory na účtu dlouhodobých záloh na straně SPO MK a jejich využití ke stejnému účelu popsanému v projektu v roce následujícím. Podmínkou tohoto postupu je, že výše, konkrétní účel, určení rozpočtové položky uznaných nákladů v projektu a řádné zdůvodnění nedočerpání bude poskytovateli nejpozději k 31. říjnu příslušného roku podpory písemně sděleno, a ten s tímto postupem vysloví písemně souhlas. Uvedený postup není přípustný u nedočerpaných nákladů a výdajů na platy a ostatní osobní náklady, jejichž čerpání se promítá do čerpání mzdových limitů jakožto závazného (průřezového) rozpočtového ukazatele pro daný rok podpory. Uvedený postup není přípustný u realizovaných nákladů a výdajů dle projektu (např. pořízení komodity, služby, čerpání cestovného) v nižším objemu, nežli byl plán uznaných nákladů uvedený v projektu v platném znění. Není-li účelné a hospodárné jejich využití pro projekt, budou na účtu dlouhodobých záloh vedeny jako vratky do doby vypořádání se státním rozpočtem.

**4.** Nevyužitá prostředky lze v průběhu příslušného roku podpory vrátit na účet poskytovatele, ze kterého byly prostředky uvolněny, a to pouze na základě uzavřeného dodatku této smlouvy o snížení uznaných nákladů projektu a poskytnuté účelové podpory o nečerpané prostředky.

**Příjemcem k 31. prosinci účelně nevyužitá a nevyčerpaná prostředky poskytnuté podpory ke schváleným uznaným nákladům projektu za daný rok řešení projektu (vratky) podléhají vypořádání se státním rozpočtem v termínech stanovených vyhláškou MF č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. S účinností od 1. ledna 2018 se finanční vypořádání provede k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen, a to tak, že nevyčerpané**

**prostředky poskytnuté podpory za celou dobu řešení budou odvedeny na depozitní účet poskytovatele [REDAKCE] v termínu stanoveném poskytovatelem (obvykle do 15. února roku následujícího po ukončení řešení a podpory projektu).**

5. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce poskytovateli souhrnnou písemnou roční periodickou (průběžnou) zprávu o řešení projektu, plnění cílů projektu, dosažených a uplatněných výsledcích včetně těchto výsledků do 15. 11. za uplynulé období. Zpráva a předložené uplatněné výsledky budou podrobeny kontrole – hodnocení poskytovatele.

6. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce poskytovateli závěrečnou zprávu o realizaci projektu a všech dosažených uplatněných výsledcích projektu za celou dobu řešení do 30. 1. 2023.

7. Bude-li řešení projektu ukončeno před termínem 31. 12. 2022, platí ustanovení o závěrečné zprávě, příslušných výkazech čerpání pro období do termínu předčasného zastavení projektu dle ustanovení části A- provedení projektu článku 8, přílohy č. 3 této smlouvy.“

#### **Zdůvodnění:**

V rámci zjednodušení administrativy na straně příjemců i poskytovatele se od r. 2018 upouští od povinnosti příjemce podpory předkládat společně s výkazy skutečného čerpání kopie účetních dokladů tak, jak bylo dosud uvedeno v čl. 4 smlouvy. V souvislosti s tím poskytovatel v bodu 2. nově stanovil výčetem druhy dokladů o čerpání poskytnuté podpory, které je příjemce povinen předkládat, a nový (pozdější) termín pro jejich předložení. Nově bylo doplněno ustanovení 3. odrážky v bodě 3. pro státní příspěvkové organizace zřizované Ministerstvem kultury, které k účelu využití nečerpaných prostředků podpory využívaly v důvodných případech institut nároků z nespotebovaných výdajů poskytovatele (NNV). S ohledem na změny v náhledu na NNV ze strany Rady pro výzkum, vývoj a inovace od r. 2018 a povinnosti stanovené poskytovatelům podpory tyto zdroje minimalizovat, poskytovatel stanovil pro jím zřizované výzkumné organizace, jež mají právní formu státní příspěvkové organizace, mechanismus, kterým lze v odůvodněných případech prostředky ponechat příjemci k využití v návazném období řešení projektu k témuž účelu.

### **Čl. III.**

Smluvní strany se dohodly na změně ve smlouvě, Příloha č. 1 – Přihláška projektu, kapitola B. III. Základní informace o řešiteli a řešitelském týmu, P4 Údaje o ostatních řešitelích příjemce, kapitola B. IV. Popis projektu, 5. Specifikovat výsledky projektu, 9. Etapy projektu.

#### **B. III. Základní informace o řešiteli a řešitelském týmu**

##### **Uchazeč/příjemce-koordinátor projektu (jeho název):**

Univerzita Pardubice

##### **Původní znění:**

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

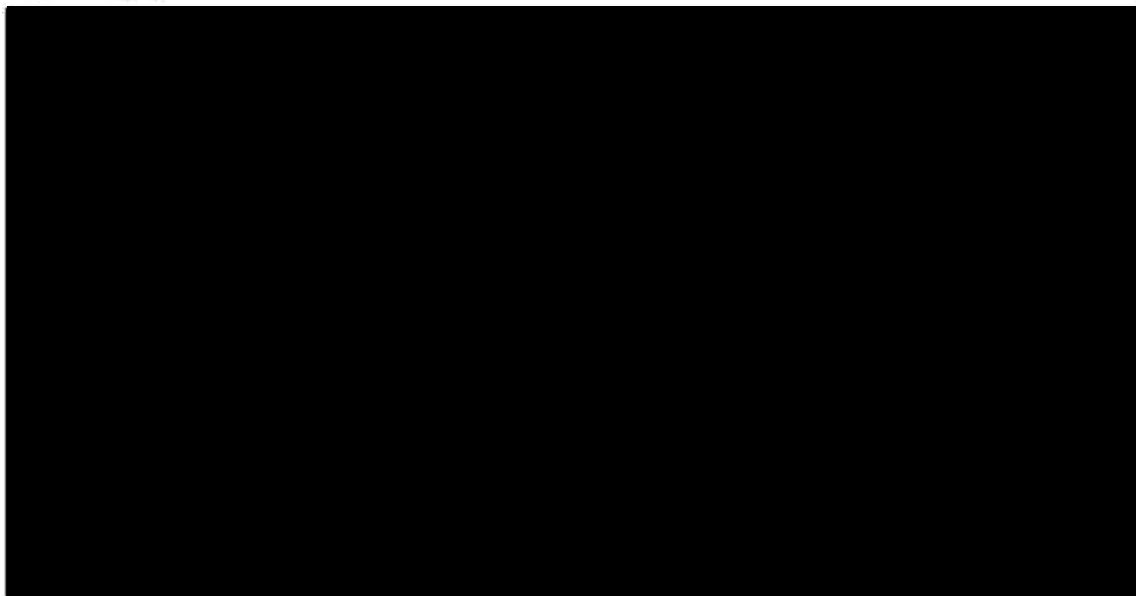
[REDAKCE]

**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

odborný pracovník – restaurátor

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**

*Články, monografie:*



*Metodiky, památkové postupy:*



**1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:**



**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

odborný pracovník – restaurátor, odborný garant týmu restaurátorů.

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**

*Restaurátorské akce, průzkumy:*

1. Komplexní restaurátorský průzkum a restaurování středověké nástěnné malby na SZ Kunštát, 2016-2017.



2. Restaurátorský průzkum a restaurování barokních nástěnných maleb v bývalém cisterciáckém klášteře ve Velehradě, 2016.
3. Restaurátorský průzkum a restaurování barokních nástěnných maleb benediktýnském klášteře v Broumově, 2015.
4. Restaurátorský průzkum a restaurování sgrafitové výzdoby fasády státního hradu Grabštejn, 2004-2008.
5. Průzkum a restaurování minaretu z 11. století v Erbilu (Severní Irák-Kurdistán), 2008, investor Kurdská vláda, projekt *Gema art*.
6. Restaurování sgrafitové výzdoby na fasádě fary v Hostinném, 2011.
7. Restaurování nástěnných maleb v pronaosu Klášterního kostela v Probotě, Rumunsko, 1997. Spolupráce v rámci mezinárodního projektu UNESCO, Japan Trust Fund. Vedoucí projektu Olivio Boldura, Hainz Leitner.

*Články, monografie:*

8. Restaurování historických omítkových a barevných vrstev v Královském paláci Bezděz – in: *Obnova památek 2004. Omítky historických staveb*, Praha 2004.

**1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:**

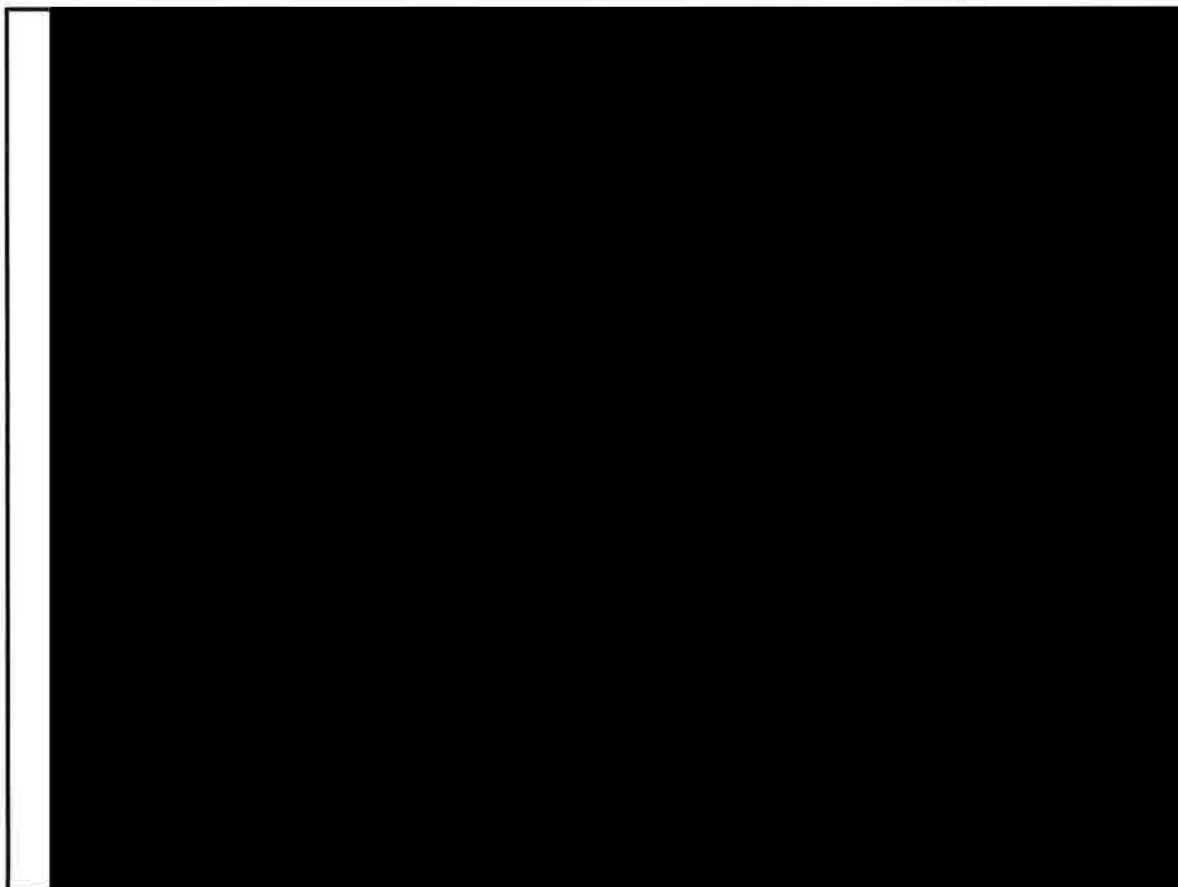
--	--

**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

vědecký pracovník, provádí materiálový průzkum se specializací na analýzu povrchových úprav štukových děl.

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**

--



**Příloha č. 4 Přihlášky projektu - Údaje o ostatních řešitelích příjemce**

<b>G10</b>	RP
<b>G11</b>	OCR
<b>G12</b>	
<b>G13</b>	
<b>G14</b>	
<b>G15</b>	
<b>G16</b>	
<b>G17</b>	

<b>G10</b>	RP
<b>G11</b>	OCR
<b>G12</b>	
<b>G13</b>	
<b>G14</b>	
<b>G15</b>	
<b>G16</b>	
<b>G17</b>	

<b>G10</b>	RP
------------	----

G11	CIZ	
G12		
G13		
G14		
G15		
G16		
G17		

se ruší a nahrazuje

**Nové znění:**

**1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu**

[Redacted]

**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.)**

**Vedoucí terénního výzkumu, vede tým restaurátorů, vedoucí etapy II**

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných<sup>5</sup> výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem.**

**Publikace:**  
[Redacted]  
Dačice, 2017

**Restaurátorské realizace:**  
**2008 - 2018** – Restaurování osmi renesančních sgrafitových fasád ve Slavonicích  
**2009 - 2017** – Restaurování sochařské výzdoby v lokalitě na Dlážkách v Telči  
**2010 - 2014** – Restaurování Mariánského sloupu na náměstí Zachariáše z Hradce v Telči  
**2012 - 2017** – Restaurování štukové výzdoby v kostele Nanebevzetí Panny Marie v Klokotech  
**2014 - 2016** – Restaurování sgrafitové fasády starého zámku v Dačicích  
**2016 - 2017** – Restaurování Mariánského sloupu v Ledči nad Sázavou

**1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu**

[Redacted]

**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.)**

**Asistent vedoucího terénního průzkumu restaurátorů**

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných<sup>5</sup> výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem.**

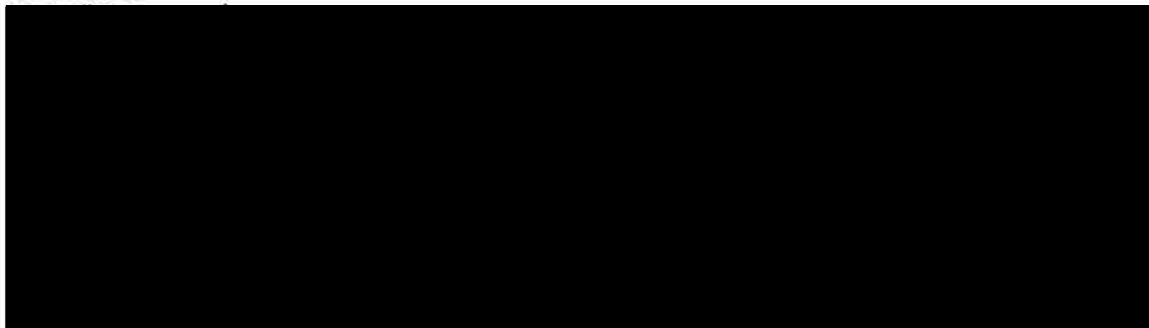
**Projektové aktivity:**

**od 2012** – součástí týmu čtyřletého projektu „Podmínky a požadavky kompatibilní péče o historické anorganické porézní materiály“ (v rámci programu aplikovaného výzkumu a vývoje národní a kulturní identity - NAKI), DF12P01OVV018

**2012-2014** – součástí týmu mezinárodního projektu „Nano for Art- Nanomaterials for the conservation and preservation of movable and immovable artworks“ (EU projekt v rámci 7. rámcového programu), číslo projektu ENV-NMP.2011.2.2-5. ENV-NMP.2011.3.2.1-1-282816, identifikační kód 7E12062.

**2008 - 2009** – součástí týmu, který se podílel na realizaci mezinárodního výzkumného projektu „STONECORE“ (EU projekt v rámci 7. rámcového programu), č. projektu 213651, v rámci 7. rámcového programu EU

**Publikace:**



**Restaurátorské realizace:**

**2012 - 2014** – Restaurování nástěnných maleb a polychromie štukové výzdoby v kostele Nanebevzetí Panny Marie v Klokotech

**2011** – Restaurování oltářního obrazu Nanebevzetí Panny Marie (datováno 1762, signováno Bartolomeo Altomonte) z kostela Nanebevzetí Panny Marie v Rancířově

**2008 - 2009** – Restaurování části ranně barokní nástropní malby s námětem „Shromáždění Olympanů“ od Giacoma Tencally v hlavním sálu zámku Lnáře

**2006 - 2007** – Restaurování oltářních obrazů z kaplí českých zemských patronů (dílo P. J. Brandla) a sv. Bernarda (kopie podle M. L. Willmanna) kostela Nanebevzetí Panny Marie v Kutné Hoře - Sedlci (společně s doc. J. J. Altem, akad. mal.)

**1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu**



**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.)**

Specialista analytik povrchových úprav štukových dekorací

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných<sup>5</sup> výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem.**



**Účast na projektech:**

2007-2010 Funkční UV ochranné nátěrové systémy, MPO ČR. Nositel: VÚOS, a.s., Pardubice –

Rybitví

**Příloha č. 4 Přihlášky projektu - Údaje o ostatních řešitelích příjemce**

G10	RP
G11	OCR
G12	
G13	
G14	
G15	
G16	
G17	

G10	RP
G11	OCR
G12	
G13	
G14	
G15	
G16	
G17	

G10	RP
G11	OCR
G12	
G13	
G14	
G15	
G16	
G17	

**Zdůvodnění:**

se nemůže z osobních důvodů podílet na řešení projektu. Od počátku řešení projektu jeho činnost v plném rozsahu převzala

Po úmrtí a převzal jeho povinnosti od 1. 8. 2018

, kterému bude v prvním roce řešení projektu asistovat

se z osobních důvodů nemůže podílet na řešení projektu. Pracovní pozici převzala

**Uchazeč/příjemce (jeho název):**

Univerzita Palackého v Olomouci

**Původní znění:**

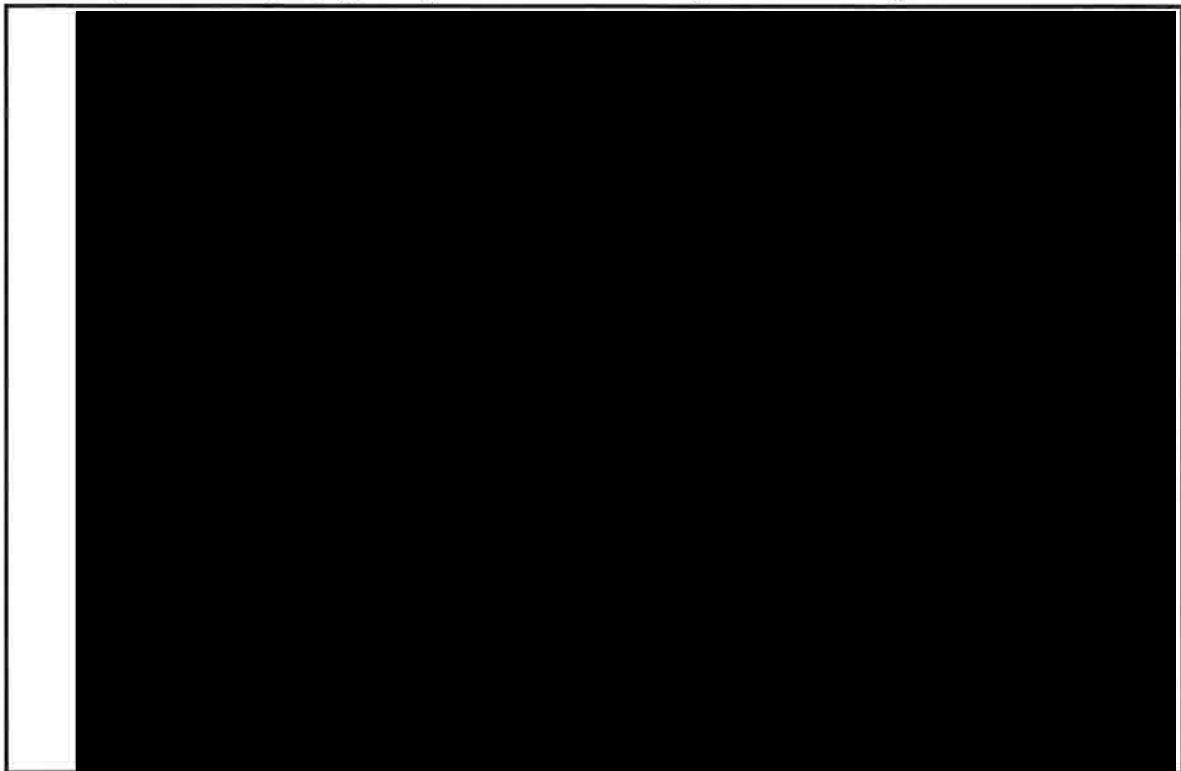
1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:



**2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

pracovník uměnovědného výzkumu pro oblast středověkých štuků, materiálů, technik a postupů; metodik překladatelské aktivity umělecko-historických studií v italštině. Podílí se na workshopech.

**3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**



**Příloha č. 4 Přihlášky projektu - Údaje o ostatních řešitelích příjemce**

<b>G10</b>	RP	
<b>G11</b>	OCR	
<b>G12</b>		
<b>G13</b>		
<b>G14</b>		
<b>G15</b>		
<b>G16</b>		
<b>G17</b>		

se ruší a nahrazuje

Nové znění:

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu

[REDACTED]

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.)

pracovník uměnovědného výzkumu pro oblast středověkých štuků, materiálů, technik a postupů; metodik překladatelské aktivity umělecko-historických studií v italštině

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněnýchChyba! Záložka není definována. výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem.

[REDACTED]

**Příloha č. 4 Přihlášky projektu - Údaje o ostatních řešitelích příjemce**

G10	RP
G11	OCR
G12	[REDACTED]
G13	[REDACTED]
G14	[REDACTED]
G15	[REDACTED]
G16	[REDACTED]
G17	[REDACTED]

**Zdůvodnění:**

[REDACTED] se z osobních důvodů nemůže podílet na projektu, od 1. 7. 2018 ji nahradila [REDACTED]

**Uchazeč/příjemce (jeho název):**

Národní památkový ústav

**Původní znění:**

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

[REDACTED]

**Příloha č. 4 Přihlášky projektu - Údaje o ostatních řešitelích příjemce**

G10	RP
G11	OCR
G12	[REDACTED]
G13	[REDACTED]
G14	[REDACTED]

G15	
G16	
G17	

se ruší a nahrazuje

**Nové znění:**

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

--	--

**Příloha č. 4 Přihlášky projektu - Údaje o ostatních řešitelích příjemce**

G10	RP
G11	OCR
G12	
G13	
G14	
G15	
G16	
G17	

**Zdůvodnění:**

Změna příjmení

**B. IV. Popis projektu**

**5. Specifikovat výsledky projektu**

**Původní znění:**

písmeno označující druh hlavního výsledku	N <sub>met</sub>
předpokládaný název hlavního výsledku	Metodika památkového hodnocení uměleckých štuků
krátká charakteristika hlavního výsledku	Metodika zabývající se teoretickými přístupy k ochraně a obnově uměleckých štuků, jejich hodnotovým rámcem a teoretickými problémy jejich restaurování a prezentace v rámci architektonického celku.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	etapa 5
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	2022
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	pracovníci památkové péče, restaurátoři štukových děl, projektanti památkových obnov



předpokládané výsledky projektu	počet
<b>Hlavní výsledky</b>	
<b>F<sub>uzit</sub></b> - užitný vzor	
<b>F<sub>prum</sub></b> - průmyslový vzor	
<b>G<sub>prot</sub></b> – prototyp	
<b>G<sub>funk</sub></b> - funkční vzorek	
<b>N<sub>met</sub></b> - certifikovaná metodika	<b>1</b>
<b>N<sub>pam</sub></b> - památkový postup	<b>2</b>
<b>N<sub>map</sub></b> - specializovaná mapa s odborným obsahem	<b>1</b>
<b>P – patent</b>	
- "evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	
- ostatní patenty Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu	
<b>R – software</b>	
<b>Z<sub>polop</sub></b> - poloprovoz	
<b>Z<sub>tech</sub></b> - ověřená technologie	
<b>H<sub>leg</sub></b> - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	
<b>H<sub>neleg</sub></b> - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	
<b>E</b> - uspořádání výstavy - <b>specifický výsledek programu NAKI II</b>	
<b>Vedlejší výsledky</b>	
<b>A</b> - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	
<b>B</b> - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	<b>1</b>
<b>C</b> - kapitola v odborné knize	
<b>D</b> - článek ve sborníku (z konference)	<b>6</b>
<b>J</b> - recenzovaný odborný článek	<b>15</b>
<b>M</b> - uspořádání konference	<b>1</b>
<b>W</b> - uspořádání workshopu	<b>5</b>

se ruší a nahrazuje textem:

**Nové znění:**

písmeno označující druh hlavního výsledku	<b>N<sub>metS</sub></b>
předpokládaný název hlavního výsledku	<b>Metodika památkového hodnocení uměleckých štuků</b>
krátká charakteristika hlavního výsledku	Metodika zabývající se teoretickými přístupy k ochraně a obnově uměleckých

	štuků, jejich hodnotovým rámcem a teoretickými problémy jejich restaurování a prezentace v rámci architektonického celku.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	etapa 5
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	<b>2022</b>
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	pracovníci památkové péče, restaurátoři štukových děl, projektanti památkových obnov

předpokládané výsledky projektu	počet
<b>Hlavní výsledky</b>	
F <sub>uzit</sub> - užitný vzor	
F <sub>prum</sub> - průmyslový vzor	
G <sub>prot</sub> - prototyp	
G <sub>funk</sub> - funkční vzorek	
N <sub>metS</sub> - metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá	<b>1</b>
N <sub>metC</sub> - metodika certifikovaná oprávněným orgánem	
N <sub>metA</sub> - metodika a postup akreditované oprávněným orgánem	
N <sub>pam</sub> - památkový postup	<b>2</b>
N <sub>map</sub> - specializovaná mapa s odborným obsahem	<b>1</b>
<b>P – patent</b>	
- "evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	
- ostatní patenty Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu	
<b>R – software</b>	
Z <sub>polop</sub> - poloprovoz	
Z <sub>tech</sub> - ověřená technologie	
H <sub>leg</sub> - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	
H <sub>neleg</sub> - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	
E <sub>krit</sub> - uspořádání výstavy s kritickým katalogem	
<b>Vedlejší výsledky</b>	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	
S – specializovaná veřejná databáze	
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	<b>1</b>

předpokládané výsledky projektu	počet
C - kapitola v odborné knize	
D - článek ve sborníku (z konference)	6
J - recenzovaný odborný článek	15
M - uspořádání konference	1
W - uspořádání workshopu	5

## 9. Etapy projektu

### Původní znění:

#### a) Číslo, název a cíl etapy:

##### **Etapa 5: Finalizace výstupů projektu**

**Cíl:** *Během finální etapy dojde k syntéze výsledků mezioborového výzkumu všech partnerských pracovišť, bude dokončena a zveřejněna mapa se specializovaným obsahem, zpracována certifikovaná metodika zaměřená na památková hlediska ochrany štukových děl, připraven památkový postup ke komplexnímu provádění průzkumu štukových děl. Na konci etapy bude publikována kolektivní monografie zabývající se renesančním a manýristickým štukatérstvím v Čechách a na Moravě v české a anglické verzi.*

#### g) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 5 Popisu projektu):

1x N<sub>map</sub> odborná mapa se specializovaným obsahem  
1x N<sub>met</sub> certifikovaná metodika „Metodika památkového hodnocení uměleckých štuků“  
1x N<sub>pam</sub> památkový postup „Komplexní přístup k průzkumu štukových děl“  
1x M uspořádání konference  
1x B odborná kniha  
1x J<sub>rec</sub> článek v recenzovaném odborném periodiku  
1x D článek ve sborníku

#### i) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 Zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD):

2022-12-31  
dílčí odevzdání výstupů  
1x N<sub>map</sub> - 2022-12-31  
1x N<sub>met</sub> - 2022-12-31  
1x N<sub>pam</sub> - 2022-12-31  
1x M - 2022-12-31  
1x B - 2022-12-31  
1x J<sub>rec</sub> - 2022-12-31  
1x D - 2022-12-31

se ruší a nahrazuje textem:

**Nové znění:**

**a) Číslo, název a cíl etapy:**

**Etapa 5: Finalizace výstupů projektu**

**Cíl:** *Během finální etapy dojde k syntéze výsledků mezioborového výzkumu všech partnerských pracovišť, bude dokončena a zveřejněna mapa se specializovaným obsahem, zpracována certifikovaná metodika zaměřená na památková hlediska ochrany štukových děl, připraven památkový postup ke komplexnímu provádění průzkumu štukových děl. Na konci etapy bude publikována kolektivní monografie zabývající se renesančním a manýristickým štukatérstvím v Čechách a na Moravě v české a anglické verzi.*

**g) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 5 Popisu projektu):**

1x N<sub>map</sub> odborná mapa se specializovaným obsahem  
1x N<sub>metS</sub> certifikovaná metodika „Metodika památkového hodnocení uměleckých štuků“  
1x N<sub>pam</sub> památkový postup „Komplexní přístup k průzkumu štukových děl“  
1x M uspořádání konference  
1x B odborná kniha  
1x J<sub>rec</sub> článek v recenzovaném odborném periodiku  
1x D článek ve sborníku

**i) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 Zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD):**

2022-12-31  
dílčí odevzdání výstupů  
1x N<sub>map</sub> - 2022-12-31  
1x N<sub>metS</sub> – 2022-12-31  
1x N<sub>pam</sub> – 2022-12-31  
1x M – 2022-12-31  
1x B - 2022-12-31  
1x J<sub>rec</sub> - 2022-12-31  
1x D - 2022-12-31

**Zdůvodnění:**

Promítnutí nově definovaných druhů výsledků výzkumu, vývoje a inovací schválených usnesením vlády č. 837 ze dne 29. 11. 2017s platností od 1. 1. 2018 do textu smlouvy.

#### Čl. IV.

Smluvní strany se dohodly na změně ve smlouvě, Příloha č. 2 – Rozpočet projektu.

##### **Přehled změn v příloze č. 2 smlouvy – Rozpočet projektu:**

- A – Osobní náklady – příjemce-koordinátor – **Univerzita Pardubice**, pro roky řešení projektu 2018 – 2022
- A – Osobní náklady – příjemce č. 1 – **Univerzita Palackého v Olomouci**, pro roky řešení projektu 2018 – 2022
- A – Osobní náklady – příjemce č. 2 – **Národní památkový ústav**, pro roky řešení projektu 2018 – 2022
- C – Přímé neinvestiční náklady – příjemce č. 2 – **Národní památkový ústav**, pro rok řešení projektu 2018
- E – Doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje – příjemce-koordinátor – **Univerzita Pardubice**, pro rok řešení projektu 2018

##### **Změna v položkách:**

- A1 – Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů
- A2 – Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) bez zákonných odvodů
- A4 – Stipendia studentů
- A5 – Povinné zákonné odvody
- C3 - Přímé neinvestiční náklady – cestovní náhrady

##### **Zdůvodnění:**

A1 – příjemce-koordinátor – **Univerzita Pardubice** – Z důvodu úmrtí je vedoucí terénního výzkumu [REDAKCE] od 1. 8. 2018 nahrazen [REDAKCE], který bude v roce 2018 zaměstnán na úvazek 0,3. Od roku 2019 bude [REDAKCE] navýšen úvazek na 0,5, jak tomu bylo u [REDAKCE]

[REDAKCE] se nemůže z osobních důvodů podílet na řešení projektu. Od počátku řešení projektu jeho činnost v plném rozsahu převzala [REDAKCE]. Úvazek [REDAKCE] se navýšil na 0,4.

Z důvodu administrativního pochybení při sestavování přihlášky projektu je v roce 2018 upravena výše mzdy [REDAKCE]. Výše úvazku zůstává beze změny.

Z osobních důvodů přechází [REDAKCE] po celou dobu řešení projektu na DPP. Rozsah činností, plnění ani průběh projektových prací není touto změnou dotčen.

[REDAKCE] se z osobních důvodů nemůže podílet na řešení projektu. Pracovní pozice [REDAKCE] byla převedena na DPP, zastává ji [REDAKCE]

Pozice odborný pracovník na materiálové průzkumy se po celou dobu řešení projektu přesouvá do ostatních osobních nákladů (forma DPP), zastává ji [REDAKCE] (další pracovnice).

Vzhledem k rozsahu projektových činností na pozici projektový metodik a finanční koordinátor bude [REDAKCE] od roku 2020 navýšen úvazek o 0,15 na 0,45.

V roce 2019 bude pro výpomoc s administrací projektu zaměstnána [REDAKCE] (další pracovnice, úvazek 0,15, 51 tis Kč).

Z důvodu nižšího úvazku vedoucího terénního výzkumu v roce 2018 je do projektu zapojen od 1. 8. 2018 do 31. 12. 2018 také asistent vedoucího terénního výzkumu při úvazku ve výši 0,2 [REDACTED]

A1 – příjemce č. 1 – **Univerzita Palackého v Olomouci** - [REDACTED] se z osobních důvodů nemůže podílet na projektu, proto ji od 1. 7. 2018 nahradila [REDACTED]

Administrativním pochybením byl na pozici projektového manažera za UP [REDACTED] nesprávně uveden úvazek 0,2. Rozsah aktivit a zapojení do projektu však odpovídá úvazku 0,1 při zachování výše financí.

Z důvodu personálních změn na Katedře dějin umění místo původně uvedené [REDACTED] zastává pozici asistence při administraci projektu [REDACTED] (zvýšení úvazku z 0,1 na 0,2).

A1 – příjemce č. 2 – **Národní památkový ústav** – změna příjmení [REDACTED]

A2 – příjemce-koordinátor – **Univerzita Pardubice** – Administrativním pochybením byl [REDACTED] (další pracovník - tvorba a správce specializované mapy) špatně uveden jako OON. Na základě revize projektových činností je správná forma zapojení do projektu úvazek 0,4 při celkové částce 136 tis. Kč.

Z důvodu odchodu na mateřskou dovolenou je [REDACTED] nahrazena [REDACTED]

A4 – příjemce č. 2 – **Národní památkový ústav** – Administrativním pochybením byla v přihlášce projektu uplatněna ve všech letech řešení projektu stipendia pro studenty. Stipendia v rámci Národního památkového ústavu nelze vyplácet, proto se pro celou dobu řešení projektu tyto finance převádějí do položky A2 (OON) a budou vypláceny třem pracovníkům formou DPP.

A5 – příjemce-koordinátor – **Univerzita Pardubice** – V souvislosti se změnami v položkách A1 a A2 dochází k úpravě v položce A5 – Povinné zákonné odvody.

A5 – příjemce č. 2 – **Národní památkový ústav** – doplnění komentáře k položce: „*povinné zákonné odvody - započítáno zákonné zdravotní pojištění a ostatní sociální pojištění v daném roce*“.

C3 – příjemce č. 2 – **Národní památkový ústav** – Na základě vyhodnocení plánovaných uznaných nákladů určených na tuzemské a zahraniční cesty je část prostředků z tuzemských cest převedena na cesty zahraniční s upřesněním plánovaných studijních pobytů – 2x Zentralinstitut für Kunstgeschichte v Mnichově za účelem studia odborné literatury, která se v českých knihovnách nenachází a studijní pobyt ve Vídni v rámci účasti na odborném kursu využití optické a elektronové mikroskopie při studiu anorganických stavebních materiálů organizovaném Universität für angewandte Kunst ve spolupráci s Bundesdenkmalamt a Technische Universität Dresden.

E – příjemce-koordinátor – **Univerzita Pardubice** – Při plánovaném nákupu pěti licencí ADOBE došlo k významné úspoře finančních prostředků (32 tis. Kč). Vzhledem k dosavadním zkušenostem z projektu jsou prostředky využity na:

- a) kromě plánovaného specifického zpracování vzorků (výbrusy) se z hlediska realizace projektu ukázalo jako potřebné využít i další analytické metody, které není možno zajistit na FR UPa. Proto je částka 16 tis. Kč v roce 2018 použita k úhradě dalších externích analýz s tím, že v rámci částek, které jsou vyhrazeny na

výbrusy v letech řešení projektu 2019 – 2022 bude počítáno i těmito dalšími externími analýzami.

- b) účast pracovníka projektu na kurzu Microscopic techniques to study minerals in cultural heritage ve Vídni s účastnicým poplatkem ve výši 16 tis. Kč. Poznatky získané v kurzu budou využity při analýze štukovým malt a přesnější interpretaci výsledků materiálových analýz odebraných vzorků.

## **Čl. V.**

Smluvní strany se dohodly na změně ve smlouvě, Příloha č. 3 – Všeobecné podmínky, Část A – Provedení projektu, Článek 2 Řízení (provádění) projektu odst. 1 písm. d), Článek 5 Předkládání podkladů o projektu část B. Prokazování nákladů (doklady) odst. 1.

### **Článek 2**

#### **Řízení (provádění) projektu**

##### **1. Příjemce/příjemce-koordinátor**

##### **Původní znění:**

- d) předává poskytovateli:
- doklady o nákladech sestavené podle článku 4 smlouvy a článku 5 této přílohy,
  - průběžné zprávy o postupu řešení projektu, závěrečnou zprávu, zprávy zahrnují ověřené údaje o vynaložených nákladech,
  - uplatněné výsledky projektu k hodnocení poskytovatele,
  - plán na uplatnění výsledků,

**se ruší a nově nahrazuje**

##### **Nové znění:**

- d) předává poskytovateli:
- výkazy a tabulky skutečného čerpání osobních a věcných nákladů sestavené dle článku 4 smlouvy/rozhodnutí a článku 5 této přílohy,
  - průběžné zprávy o postupu řešení projektu, závěrečnou zprávu, zprávy zahrnují ověřené údaje o vynaložených nákladech dle článku 4 smlouvy/rozhodnutí a článku 5 této přílohy,
  - uplatněné výsledky projektu k hodnocení poskytovatele,
  - plán na uplatnění výsledků,

### **Článek 5**

#### **Předkládání podkladů o projektu**

##### **B. Prokázání nákladů (doklady)**

##### **Původní znění:**

1. Příjemce provede zúčtování účelové podpory v termínech stanovených v článku 4 smlouvy a předloží poskytovateli vyúčtování s doklady k prokázání nákladů za každý rok řešení.

**se ruší a nově nahrazuje**

##### **Nové znění:**

1. Příjemce provede zúčtování účelové podpory v termínech stanovených v článku 4 smlouvy/rozhodnutí a předloží poskytovateli výkaz skutečného čerpání osobních nákladů, věcných nákladů a tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce, popř. zdůvodnění nedočerpaných prostředků dle smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory v platném znění.

### Zdůvodnění:

V rámci zjednodušení administrativy na straně příjemců i poskytovatele se od r. 2018 upouští od povinnosti příjemce podpory předkládat společně s výkazy skutečného čerpání kopie účetních dokladů, tak jak bylo dosud uvedeno v čl. 4 smlouvy.

### Čl. VI.

Příloha: Změny v tabulkách rozpočtu projektu.

Pověření ředitelky OVV podpisovou pravomocí k písemnostem MK v oblasti podpory výzkumu a vývoje.


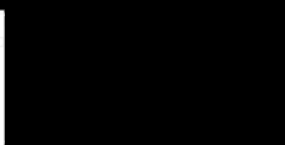
### Čl. VII.

Veškerá další ustanovení smlouvy zůstávají v platnosti.

### Čl. VIII.

Tento dodatek ke smlouvě je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu. Dodatek smlouvy nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran, účinnosti dnem vložení do Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Vložení dodatku ke smlouvě do registru smluv jako informačního systému veřejné správy (ISES) zajistí v zákonem stanovené lhůtě poskytovatel podpory.


V Praze dne 17. 12. 2018

  
poskytovatel  


*Pardubice*  
V *20. 12. 2018* dne 2018

  
příjemce-koordinátor

V *PRAZE* dne *17. 12.* 2018

  
příjemce  
*Čelav*

V *Olomouc* dne *10. 12.* 2018

  
příjemce  
