**Smlouva**

*o poskytování poradenských a servisních služeb v oblasti IT*

**Pedagogicko- psychologická poradna Karlovy Vary, příspěvková organizace**

zastoupená: PhDr. Jolanou Mižikarovou

se sídlem: Lidická 590/38, 360 01 Karlovy Vary

IČ: 49753843

bankovní spojení: ČSOB

č. účtu:

(dále jen „**objednatel**“)

a

VUJO s.r.o.

Křížová 116, 356 40 Sokolov

IČ: 64830713 DIČ: CZ64830713

zastoupená Ing. Josefem Vůjtěchem, jednatelem

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku v Plzni, oddíl C, složka 7234

Bankovní spojení: KB

Č. účtu:

(dále jen „**zhotovitel**“)

1.

**Předmět smlouvy**

1.1. Objednatel si objednává u zhotovitele služby spojené s údržbou a zajištěním chodu výpočetní techniky, správy sítě a pomoci se zajištěním nákupu nové IT na všech pracovištích organizace (K. Vary, Sokolov, Cheb) podle jeho pokynů, specifik a potřeb.

1.2. Zhotovitel prohlašuje, že je subjektem způsobilým k poskytování výše uvedených služeb a činností s tímto spojených na základě platných živnostenských oprávnění, což dokládá aktuálním výpisem z obchodního rejstříku.

2.

**Rozsah poskytovaných služeb**

2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby v rozsahu nutném k zajištění předmětu této smlouvy.

3.

**Cena poskytovaných služeb**

3.1. Cena za **1 hodinu** práce při plnění předmětu této smlouvy je sjednána ve výši **500,- Kč.**

3.2. Cestovní výlohy zhotovitele spojené s cestou do sídla objednatele, budou účtovány takto: Karlovy Vary **600,- Kč**, Sokolov **zdarma**, Cheb **600,- Kč**.

3.3. Ceny jsou uvedeny s DPH a jsou splatné na základě zhotovitelem objednateli řádně vystavené faktury, jejíž součástí je výkaz práce za uplynulý měsíc.

3.4. Při nedodržení splatnosti faktury je dodavatel oprávněn pozastavit servisní zásah nebo provést servis za hotové v ceně 700,- Kč/h s DPH.

4.

**Další povinnosti objednatele a zhotovitele**

4.1. Objednatel se zavazuje, že předá zhotoviteli podklady, dokumentaci jakož i jiné informace a materiály nezbytné k řádnému plnění předmětu této smlouvy.

4.2. Objednatel se dále zavazuje za účelem řádného plnění předmětu této smlouvy umožnit zhotoviteli přístup do svých kancelářských a jiných prostor a plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje neomezovat běžnou činnost objednatele nebo ji omezovat jen v nezbytně nutné míře.

4.3. Zhotovitel je povinen plnit předmět smlouvy sám nebo svými zaměstnanci. Pokud by vzhledem k povaze zamýšleného poradenského nebo servisního úkonu nebo vzhledem k rozsahu takového zamýšleného úkonu bylo třeba přizvat třetí osobu, je třeba předchozího souhlasu objednatele.

4.4. Veškeré skutečnosti související s činností objednatele, s nimiž přijde zhotovitel při plnění předmětu této smlouvy do styku, mají důvěrnou povahu. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech výše uvedených skutečnostech. Povinnost mlčenlivosti nezaniká ani po ukončení této smlouvy.

4.5. Zhotovitel se zavazuje provést neodkladný servisní zásah nejdéle do tří dnů po nahlášení závady způsobem uvedeným v čl. 5. V případě, že zhotovitel nebude moci provést softwarový zásah osobně, zajistí na své náklady třetí osobu, která zásah provede (se souhlasem objednatele).

4.6. Zhotovitel nebude řešit záruční opravy zařízení, které nedodal, nicméně může, po dohodě s objednatelem, provést jejich placenou opravu.

5.

**Hlášení závad**

5.1. Hlášení závad a objednávky servisu (oboje dále jen „požadavky“) provádí objednatel na tel. (+420) 721 074 048, nebo ideálně emailem na [noc@vujo.cz](mailto:noc@vujo.cz).  
Alternativní kontakty jsou tyto: tel. (+420) 352 624 936, email obchod@vujo.cz

5.2. Požadavky jsou oprávněni vznášet kromě ředitelky pouze pověření zaměstnanci objednatele.

6.

**Doba trvání smlouvy**

6.1. Tato smlouva je sjednána na dobu neurčitou.

6.2. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi dotčené smluvní straně

7.

**Závěrečná ustanovení**

7.1. Jakékoliv změny této smlouvy smí být učiněny pouze s písemným souhlasem obou stran.

7.2. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží po podpisu každá smluvní strana.

7.3. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

7.4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné vůle, že souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

Karlovy Vary 13. 12. 2018

…………………………………….. ……………………………………

PhDr. Jolana Mižikarová – ředitelka Ing. Josef Vůjtěch - jednatel