

# DODATEK č. 4

## ke SMLouvĚ O ZPRACOVÁNÍ ÚČETNICTVÍ

*Smluvní strany:*

**Zpracovatel osobních údajů (dodavatel)**

**Michaela Otcovská**

Libušín, Smetanova 481, PSČ 273 06

IČ: 74333054

DIČ: CZ7754250669

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Kladno,

číslo účtu: 35-3515050297/0100

*Dále jen Zpracovatel*

*a*

**Správce osobních údajů (odběratel)**

**Základní škola a Mateřská škola Kladno, Ukrajinská 2447**

zastoupena paní Mgr. Blankou Chvojkovou, ředitelkou školy,

se sídlem Ukrajinská 2447, Kladno, PSČ 272 01

IČ: 70860815

bankovní spojení: ČS, a.s. Kladno

číslo účtu: 0385567349/0800

*dále jen Správce*

*uzavřely*

**Dodatek č. 4 Smlouvy o zpracování účetnictví uzavřené dne 22.3.2007 na dobu neurčitou s účinností od 25.5.2018, kterým se mění obsah smlouvy takto:**

se v souladu s čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („Nařízení“), dohodli takto:

### **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

Zpracovatel (dodavatel) na základě smlouvy o zpracování účetnictví (dále jen Smlouva) zpracovává osobní údaje pro správce (odběratele). Účelem tohoto zpracování je zajišťování vedení účetnictví správce (odběratele) v souladu s platnými právními předpisy.

1. Předmět a dobu trvání zpracování a způsob zpracování určuje Smlouva. Na základě Smlouvy jsou zpracovávány pouze osobní údaje subjektů údajů nezbytně nutné k dosažení účelu zpracování.

### **ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

2. Zpracovatel pro Správce na základě Smlouvy zajišťuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů třetích osob spravovaných Správcem.
3. Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.

4. Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu účinnosti Smlouvy. Po ukončení účinnosti Smlouvy, nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány, Zpracovatel osobní údaje v souladu s rozhodnutím Správce buď vymaže, nebo je vrátí Správci a vymaže existující kopie.

## **POVINNOSTI ZPRACOVATELE**

5. Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení.
6. Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování osobních údajů pouze doloženými pokyny Správce. Zpracovatel je povinen upozornit Správce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Zpracovatel mohl tuto nevhodnost zjistit. Zpracovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného sdělení Správce, že Správce trvá na provedení takových pokynů.
7. V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
8. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany ÚOOÚ ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
9. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním zjistí, a to telefonicky na číslo 312684365 nebo 731449112. V oznámení uvede veškeré informace dle čl. 33 odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy.
10. Zpracovatel je, pokud je to možné při zohlednění povahy zpracování osobních údajů, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření nápomocen Správci při plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti o výkon práv subjektů osobních údajů, zejména na žádost na přístup k osobním údajům, na opravu či výmaz osobních údajů a na přenositelnost osobních údajů.
11. Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů; Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí. Zpracovatel povinen umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Správce nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
12. Zpracovatel je Správci nápomocen při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení, ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ či subjektům údajů a při předchozích konzultacích s ÚOOÚ, to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici.

## **ZAPOJENÍ DALŠÍHO ZPRACOVATELE**

13. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení správce. V případě obecného písemného povolení Zpracovatel Správce informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.
14. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí tomuto dalšímu zpracovateli smluvně uložit stejné povinnosti na ochranu údajů jako Zpracovateli.

## **OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

15. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména
  - a) zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení;
  - b) bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
  - c) osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
  - d) zajistí dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.
  - e) bude osobní údaje pravidelně zálohovat.

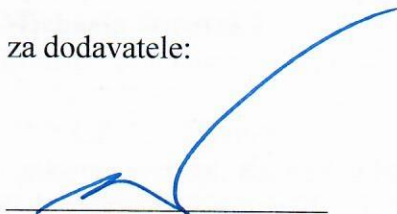
## **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

16. Správce se zavazuje předávat data potřebná pro plnění účelu zpracování vždy řádně a včas tak, aby bylo možné naplnit podmínky Smlouvy. V případě, že dojde k porušení povinností na straně Zpracovatele z důvodu nedostatečné součinnosti ze strany Správce, není Zpracovatel povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.
17. Správce zodpovídá za správnost a úplnost předávaných údajů zpracovateli.
18. V případě porušení zvláště významných povinností Zpracovatele, zejm. v případě vědomého poskytnutí zpracovávaných osobních údajů třetí osobě, má Správce právo bezodkladně od Smlouvy odstoupit.

19. Zpracovatel je i po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.

V Libušíně dne 16.5.2018

za dodavatele:



**Michaela Otcovská**  
vedení účetnictví  
Smetanova 481, 273 06 Libušín  
Provozovna: Zd. Petříka 1756, 272 01 Kladno  
IČ: 743 33 054 DIČ: CZ7754250669  
tel.: 602 314 276

V Kladně dne 18.5.2018

za odběratele:



Základní škola a Mateřská škola Kladno,  
Ukrajinská 2447  
Ukrajinská 2447, 272 01 Kladno ⑤  
příspěvková organizace IČ: 70860815  
tel./fax: 312 684 365