**...................​..............**

....................​........................​.....................................................................
2. ledna 2019 13:41
​......................​................

Re: objednávka úklidových prací -1.čtvrtletí

Dobrý den.

potvrzuji přijetí objednávky. Předpokládaná hodnota objednávky je 2.655.004,50 Kč

Od:

Odesláno:

Komu:

Předmět:

...............​................... Manager obchodu - fakturantka INEX Česká republika, s.r.o. Neumannova 11.412 01 Litoměřice ​...​..............................................​............... tel.: .......​.......​...... fax: .......​.......​...... mobil: .......​.......​......

Opravdu potřebujete vytisknout tento dokument? Myslete na životní prostředí.

pa 28. 12.2018 v 13:05 odesílatel ..................​..............​.................................................... napsal:

Dobrý den.

dle Rámcové dohody o poskytování úklidových služeb č. 0932/17 objednáváme úklid prostor UPa na období 1:1.2019 - 31.3.2019. a to běžné úklidové služby a žurnální službu dle RD - budova TA, EA, F, G, garáže a sklady. EC. DA výšková budova a vstupní hala, DC, DB posluchárny a patrový přístavek, EB VAP, UK. UA. 11B. HC, HA - a práce Ix ročně zahrnuté v ceně dle specifikace úklidu na vybraných dohodnutých budovách - celoplošné čištění podlah (PVC) včetně nanesení voskového přípravku + čištění koberců a čalouněného nábytku (dle dohody). Dále objednáváme mytí skel recepcí.

Prosím o potvrzeni přijetí objednávky.

Objednatel: Univerzita Pardubice Poskytovatel: INEX Česká republika, s.r.o.

Děkuji a zdravím

