

SMLOUVA

Číslo : 1-041-4-10-0031

o poskytování ochranných bezpečnostních služeb,
kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají podle § 269
odst. 2 zákona č. 513 / 1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění

smluvní strany :

Agency of Security FENIX, a.s.

Sídlo: Poděbradská 186 / 56 , 198 00 Praha 9

IČ: 25720589

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 5698

Zastoupená: Michalem Majerem, ředitelem regionu západní Čechy

Sídlo : Kollárova 24, 301 21 Plzeň

jako obstaravatel (dále jen "ASF")

a

Česká republika – Úřad práce Plzeň-jih

Sídlo: Kaplířova 7, 320 73 Plzeň

IČ: 00521108

Zastoupená: Mgr. Vladimírou Soukupovou, ředitelkou Úřadu práce

jako objednatel (dále jen "objednatel")

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek ASF, a.s. poskytovat strážní a ochrannou službu (dále jen "služba") na objektu objednatele, ve kterém jsou umístěny: Úřad práce v Plzni, Úřad práce Plzeň – jih a Úřad práce Plzeň – sever na adrese Kaplířova 7, 320 73 Plzeň
2. Služba zahrnuje zejména tyto činnosti :
 - zajištění provozní doby objektu dle požadavku objednatele jedním neozbrojeným strážným, denně od 5,45 hod., s ukončením v pondělí a ve středu ve 20,00 hod., v úterý a ve čtvrtek v 19,00 hod. a v pátek v 17,00 hod.,
 - odemykání a uzamykání objektu ve stanovených časech,
 - zajištění ochrany objektu a jeho zařízení,
 - obsluhu elektronické zabezpečovací signalizace napojené na pult centrální ochrany Policie ČR (zajištění zapínání a vypínání EZS připojené k centrálnímu pultu Policie ČR dle stanovené provozní doby objektu, komunikace s Policií ČR a firmou ARET),
 - před zapnutím systému EZS, když se již v objektu nezdržuje žádná osoba, provádí strážný obchůzku objektu vně a uvnitř (bez použití výtahu), kontroluje uzamčení kanceláří, uzavření oken a všech vstupů do objektu
 - obsluhu elektrické požární signalizace včetně kontaktu s hasičským záchranným sborem
 - obsluhu kamerového systému a videa, sloužícího k záznamu monitorování, včetně vedení evidence, vyhodnocení a archivace záznamů po dobu 3 týdnů,
 - monitorování pohybu osob v objektu,
 - informační službu o jednotlivých pracovištích ÚP a dle požadavku ohlašování návštěv,
 - zabezpečení režimu výdeje klíčů oprávněným osobám a jejich sběr včetně ochrany před zneužitím,
 - přepojování telefonických hovorů dle potřeby,
 - přejímku zásilek mimo pracovní dobu pracovnice podatelny,
 - kontrolu dodržování protipožárních opatření a zajištění ohlašovny požárů,
 - periodické hlídkování zaměřené na vizuální kontrolu neporušenosti objektu a kontrolu úplnosti zařízení objektu,
 - ochranu zaměstnanců před nežádoucími osobami,
 - otevírání a kontrolu obou WC pro veřejnost

- kontrolu neporušenosti inženýrských sítí a adekvátní zásah v případě jejich havárie k minimalizaci eventuelních škod,
- zásah v mimořádných případech k ochraně zdraví osob a majetku,
- vyproštění osob uvízlých ve výtahu,
- včasné a kvalifikované zajištění místa případného trestného činu do příchodu policie,
- provádění předběžného šetření krádeží a poškození zařízení objektu ve spolupráci s Policií ČR,
- zajištění úklidu sněhu v zimním období na přístupových chodnicích, (dle situačního plánu, který je přílohou č. 7 této smlouvy)
- další úkoly podle písemné dohody,
- ohlašování zjištěných závad na systémech a zařízeních v objektu
- dodržování předpisů BOZP, PO a ostatních předpisů, vztahujících se na tento objekt

Bližší podrobnosti plnění předmětu této smlouvy jsou uvedeny v objektové instrukci, která je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 3).

3. Obchodně závazkové vztahy, touto smlouvou neupravené, se řídí Všeobecnými obchodními podmínkami bezpečnostní služby poskytované ASF (dále jen „VOP“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1) a příslušnými právními předpisy ČR. Objednatel výslovně prohlašuje, že s těmito VOP byl seznámen a že s nimi souhlasí.

II. Podmínky poskytování služby

1. Služba na objektu bude zabezpečována ve smyslu konkrétní objektové instrukce.
2. ASF je vázána při poskytování služeb obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích i příkazy objednatele, pokud nejsou v rozporu s těmito předpisy a odborným prováděním úkonů bezpečnostní služby.
3. Zaměstnanci ASF budou při výkonu služby oděni ve služební uniformě ASF určené pro daný druh vykonávané činnosti a vybaveni průkazem s identifikačním číslem nebo služebním odznakem.
4. Konkrétní výstroj a výzbroj bude specifikována v objektové instrukci dle podmínek a požadavků objednatele na objektu.
5. ASF bude dbát na to, aby zaměstnanci byli vždy řádně upraveni.
6. ASF si vyhrazuje právo měnit složení svých zaměstnanců na objektu, pověřených plněním předmětu smlouvy, ovšem tak, aby se s ohledem na bezpečnost objednatele neúčelně nerozšiřoval okruh osob seznámených s technickým zařízením a bezpečnostním režimem v objektu objednatele.
7. Zaměstnanci ASF vedou o výkonu služby dokumentaci a evidenci, zejména se jedná o objektovou knihu a další pomůcky dle objektové instrukce. Tuto dokumentaci a evidenci předkládají na požádání určené osobě objednatele. Denně předkládají určené osobě hlášení o závadách a mimořádných událostech.
8. ASF se zavazuje, že zajistí, aby zaměstnanci, kteří budou k výkonu služby určeni, byly osoby způsobilé, morálně bezúhonné s čistým rejstříkem trestů. ASF je schopna zabezpečit prodloužení doby poskytované služby nebo zvýšit počet nasazených zaměstnanců v mimořádných situacích.
9. ASF se zavazuje, že k výkonu služby bude vysílat pouze zaměstnance, kteří jsou prokazatelně seznámeni s obsluhou EZS, EPS a dalšími vnitřními normami objednatele.
10. ASF garantuje ochranu bezpečnostních, dislokačních, organizačních, technických a jiných důvěrných informací o vybraných skutečnostech získaných v souvislosti a při výkonu bezpečnostních služeb týkajících se objednatele vůči třetím osobám, a to i po skončení smluvního vztahu, k čemuž jsou zaměstnanci ASF zavázáni mj. pracovní smlouvou a vnitřními předpisy ASF.
11. Objednatel má právo písemně požádat o výměnu zaměstnance služby v případě, že jeho chování nebo pracovní výkony nebudou na odpovídající úrovni. ASF je v tomto případě povinna zaměstnance nahradit jiným nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení této žádosti.

III. Rozsah služeb

Rozsah služeb bude konkretizován podle podmínek a požadavků objednatele na objektu v objektové instrukci.

IV. Cena a způsob placení

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za jednu hodinu výkonu služby jednoho zaměstnance ASF bude stanovena takto: 83,-Kč/ za 1 hod. bez DPH.
2. Ve dnech státem uznaných svátků se cena navyšuje o 100%.
3. Cena za služby, uvedená v odstavci 1 tohoto článku, je splatná měsíčně za skutečně odsloužené hodiny, dle VOP čl. VI. odst. 2. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu.
4. Objednatel se zavazuje uhradit za každý den prodlení po splatnosti faktury úrok z prodlení ve výši 0,05 % nesplacené částky.

V. Ručení a odpovědnost

1. ASF ručí za kvalitu poskytovaných služeb. Zjistí-li objednatel prokazatelně neplnění podmínek smlouvy zaměstnanci ASF zařazenými k jeho ochraně, neprodleně informuje ASF.
2. ASF, s výhradou bližší specifikace dané konkrétními podmínkami poskytované služby, považuje za předmět svého obchodního tajemství všechny informace a materiály obchodní povahy připravované nebo uskutečňované s objednatelem, zejména obchodní plány a záměry, kalkulaci cen, metodiku a evidenci výkonu služby a dále všechny dokumenty a plány týkající se technického zabezpečení předmětu plnění této smlouvy, jakož i osobní údaje o zaměstnancích ASF zabezpečujících výkon dohodnuté služby.
3. Objednatel provede proškolení určených osob ASF k bezpečnostní problematice ochrany a obrany objektu, bezpečnostní technické ochrany objektu, obsluhy zařízení technické ochrany a režimových opatření pro mechanickou ochranu, vše vzhledem ke konkrétním podmínkám daného objektu.
4. Objednatel bezplatně přenechá zaměstnancům ASF nezbytné prostory a sociální zázemí, telefonní přístroj k služebním hovorům. Dále umožní konzumaci stravy. ASF se zavazuje, že tyto poskytnuté prostředky a prostory budou využívány výhradně ke služebním účelům a nebudou poškozovány.
5. ASF se zavazuje, že po dobu účinnosti této smlouvy má uzavřeno pojištění pro obecnou odpovědnost za škodu vzniklou jinému a pro odpovědnost za škodu způsobenou odcizením věci ve střeženém objektu při výkonu strážní služby u pojišťovacího ústavu Kooperativa pojišťovna a.s., č. smlouvy 71 00 24 39 13 (viz příloha č. 5).

VI. Zvláštní ujednání

1. Osobami určenými pro styk s objednatelem ze strany ASF jsou: [REDAKCE]
[REDAKCE]
2. Osobami určenými pro styk ze strany objednatele jsou:
-
-
-
3. Objednatel souhlasí s tím, aby pověření zaměstnanci ASF v zájmu zvyšování kvality poskytovaných služeb samostatně kontrolovali vlastní zaměstnance určené pro výkon služby.

VII. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
2. Platnost smlouvy lze dále ukončit:
 - a) písemně dohodou na základě shodné vůle obou stran,
 - b) dle VOP, čl. VII. odst. 7,

- c) jednostranným odstoupením od smlouvy z kvalifikovaných důvodů.
3. Kvalifikovanými důvody pro odstoupení od smlouvy jsou ze strany objednatele:
- a) prokazatelné neplnění rozsahu a úrovně služeb,
 - b) prokazatelné neoprávněné poskytování informací chráněných objednatelem.
4. Kvalifikovanými důvody pro odstoupení od smlouvy jsou ze strany ASF:
- a) opakované neproplácení nebo opožděné proplácení faktur
 - b) nezajištění nebo porušování smluvně dohodnutých podmínek pro řádný výkon bezpečnostních služeb.
5. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dle VOP, čl. VII. odst. 7b.

VIII. Ustanovení závěrečná

1. Tuto smlouvu lze měnit dohodou smluvních stran formou písemných dodatků, které se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Tato smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, všechny vyhotovení mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží objednatel a dvě vyhotovení ASF.
3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č.1 - Všeobecné obchodní podmínky bezpečnostní služby poskytované Agency of Security FENIX, a.s.
 - Příloha č. 2 - Výpis z Obchodního rejstříku obstaravatele
 - Příloha č. 3 - Objektová instrukce
 - Příloha č. 4 - Plná moc pro p. Michala Majera
 - Příloha č. 5 - Certifikát pojištění
 - Příloha č. 6 - Doklady o bezdlužnosti vůči státu a zdravotním pojišťovnám
 - Příloha č. 7 - Situační plánek přístupových chodníků pro úklid sněhu v zimních měsících
 - Příloha č. 8 - Protokol o předání klíčů k objektu a vjezdu na služební parkoviště
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran. Účinnosti nabývá dnem 19. 4......2004.

V Plzni dne 19. 4. 2004.....

V Plzni dne 19. 4. 2004.....

Agency of Security FENIX, a.s.
region západní Čechy

Mgr. Vladimíra Soukupová
ředitelka
Úřad práce Plzeň-jih

~~Michal Majer~~
ředitel regionu západní Čechy
Agency of Security FENIX, a.s.