

Městská část Praha 6

se sídlem Československé armády 601/23, Praha 6, PSČ 160 52

IČ: 00063703

zastoupena panem Mgr. Ondřejem Kolářem, starostou

(společně dále jen „**Objednatel**“)

a

Up Česká republika s.r.o.,

se sídlem Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 35300

IČ: 62913671, DIČ: CZ62913671

Zastoupena panem Stéphanem Nicoletti, jednatelem

(dále jen „**Dodavatel**“)

uzavírají tuto

SMLOUVU O DODÁVCE STRAVENEK

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Smlouva**“)

čl. 1

Výkladová ustanovení

- 1.1. Stravovací poukázky Chèque Déjeuner (dále také „poukázky“) slouží jako účinný nástroj motivace pracovníků v oblasti zaměstnaneckého stravování. Poukázky vydávané společností Up Česká republika s.r.o. jsou dodávány a platné po území ČR.
- 1.2. Poukázky slouží k úhradě ceny zboží či služeb v souladu s platnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 1.3. Poukázky jsou vydávány ve formě ceniny a obsahují soubor ochranných prvků zabezpečujících je proti padělání.
- 1.4. Obchodní místa Dodavatele jsou místa provozování podnikatelské činnosti Dodavatele. Aktuální seznam a adresář obchodních míst (centrála, pobočky) je uveřejněn na webových stránkách Dodavatele.
- 1.5. Smluvním partnerem Dodavatele je osoba, v jejíž provozovně označené logem Dodavatele jsou poskytovány zboží či služby, za které lze přijímat platby prostřednictvím poukázek.
- 1.6. Platnost stravovací poukázky počíná jejím uvedením do oběhu a končí vždy datem 31.12. roku, který je na nich uveden.

čl. 2

Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem plnění z této Smlouvy je závazek Dodavatele poskytovat Objednateli na základě Objednatelům řádně vyplněných a ze strany Dodavatele řádně přijatých dílčích měsíčních objednávek personalizované stravovací poukázky v nominální hodnotě 100,- Kč/kus k zajištění stravování pro zaměstnance Objednatele a uvolněné členy ZMČ Praha 6 a závazek Objednatele za tyto poukázky zaplatit sjednanou cenu, a to v souladu s podmínkami v čl. 3 Smlouvy.
- 2.2. Objednatel je oprávněn kdykoliv vznést požadavek na změnu nominální hodnoty stravovacích poukázek. Dodavatel se zavazuje dodat stravovací poukázky v nové požadované nominální

hodnotě nejpozději do 1,5 pracovního dne ode dne přijetí písemného požadavku Objednatele na změnu nominální hodnoty stravovacích poukázek.

- 2.3. Předpokládaný počet stravovacích poukázek činí 80.000 ks za dobu jednoho roku, tj. 160.000 ks za dobu dvou let od uzavření této smlouvy.
- 2.4. Objednatel požaduje vytváření balíčků stravovacích poukázek (obálkování po jménech) pro jednotlivé zaměstnance (personalizované stravovací poukázky).

čl. 3

Cenová ujednání, daňový doklad

- 3.1. Celková cena za 80.000 ks stravovacích poukázek činí 7 992 000,- Kč bez DPH, 7 992 000,- Kč včetně DPH, 0,- Kč DPH). Výše uvedená cena zahrnuje provizi ve výši -0,1%. Takto stanovená cena je cenou pevnou a konečnou. V ceně jsou zahrnuty veškeré nutné náklady na realizaci závazku plynoucího z této Smlouvy (včetně všech možných rizik a vlivů), zejm. na poplatky, personalizaci, přírázky, slevy, náklady na distribuci poukázek na příslušné místo dodání a další finanční plnění (dopravné, poštovné, balné, pojištění zásilky, administrativní, manipulační, skartační, evidenční a jiné přímé i vedlejší náklady).
- 3.2. Řádným přijetím objednávky ze strany Dodavatele v souladu s čl. 2, odst. 2.1. Smlouvy je vystavení daňového dokladu, kterým se rozumí faktura. Fakturace tak proběhne vždy za měsíční plnění. Na základě vystavení jednotlivého daňového dokladu je Objednatel povinen Dodavateli zaplatit dle jednotlivých dílčích objednávek v souladu s čl. 2 této Smlouvy cenu dodaných stravovacích poukázek.
- 3.3. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby obsah vystaveného daňového dokladu splňoval veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu s ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen zákon č. 235/2004 Sb.). Daňový doklad tvoří zejména cena za poukázky, počet odebraných poukázek, datum vystavení daňového dokladu, datum splatnosti daňového dokladu, bankovní spojení pro zaplacení ceny včetně variabilního, konstantního a specifického symbolu. Dodavatel se zavazuje zaslat vystavený daňový doklad písemně na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy.
- 3.4. Splatnost vystaveného daňového dokladu je 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Objednateli.
- 3.5. Objednatel se zavazuje na základě daňového dokladu uhradit cenu dodaných stravovacích poukázek bankovním převodem na účet Dodavatele č. [REDAKCE] vedený u [REDAKCE]. Jiný způsob úhrady ceny dodaných poukázek je možný pouze v případě, že se na tom Objednatel a Dodavatel písemně dohodnou.
- 3.6. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou ceny se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 3.7. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst jakoukoliv svou pohledávku z titulu smluvních pokut proti jakékoliv pohledávce Dodavatele vyplývající z jakékoliv dílčí objednávky.

čl. 4

Doba trvání Smlouvy a místo plnění

- 4.1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na období 2 let od jejího uzavření.
- 4.2. Místem plnění této Smlouvy je sídlo Objednatele, případně bude upřesněno v dílčí měsíční objednávce.

čl. 5

Podmínky pro objednávání a doručování stravovacích poukázek

- 5.1. Dodavatel se zavazuje dodávat poukázky na základě řádně vyplněné a ze strany Dodavatele řádně přijaté dílčí měsíční objednávky ve lhůtě do 1,5 pracovního dne ode dne řádného přijetí objednávky, a to na sjednané místo plnění uvedené v článku 4 této Smlouvy.
- 5.2. Objednatel je povinen objednat poukázky tímto způsobem:
- poštou na adresu Up Česká republika s. r. o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4 (centrála),
 - faxem na číslo: +420 241 043 911,
 - emailem prostřednictvím elektronické pošty na adresu objednavka@upcz.cz,
 - osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) oproti potvrzení o převzetí objednávky na centrálu dodavatele (Up Česká republika s. r. o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4),
 - prostřednictvím on-line objednávkového formuláře umístěného na webových stránkách dodavatele,
 - telefonickým podáním na Oddělení zákaznické podpory dodavatele – převzetí objednávky je potvrzeno písemným sdělením prostřednictvím elektronické pošty.
- 5.3. Objednávka musí obsahovat kromě identifikačního údaje Objednatele (adresa sídla, IČ) také údaje o množství objednávaných stravovacích poukázek a o místě plnění (pokud má být odlišné od sídla Objednatele).
- 5.4. Kontaktní osoby Dodavatele:
- ██████████ tel: ██████████, e-mail: ██████████ (ve věci veřejné zakázky)
- ██████████ tel: ██████████, e-mail: ██████████ (ve věci objednávek)
- 5.5. Kontaktní osoby Objednatele:
- Mgr. Lenka Kratochvílová, tel: 220 189 655, e-mail: lkratochvilova@praha6.cz
- ██████████ tel: ██████████, e-mail: ██████████

čl. 6

Práva a povinnosti Objednatele

- 6.1. Objednatel je povinen nakládat s poukázkami jako s ceninami, zejména je chránit před paděláním a zneužitím.
- 6.2. Objednatel nebude poskytovat zálohy na dodávku poukázek.
- 6.3. Objednatel má právo vrátit Dodavateli neuplatněné poukázky nejpozději 20 dnů po uplynutí jejich platnosti pro daný rok. V případě, že Objednatel ve stanovené lhůtě Dodavateli poukázky nedoručí, Dodavatel není povinen postupovat dle odst. 6.4.
- 6.4. Neuplatněné poukázky dle odst. 6.3. se Dodavatel zavazuje od Objednatele vykoupit za cenu jejich nominální hodnoty nejpozději do 30 dnů od jejich včasného vrácení Objednatelem.
- 6.5. Objednatel se zavazuje při uzavření Smlouvy určit kontaktní osobu, která je zodpovědná jednat za Objednatele ve věcech plnění Smlouvy, zejména podávat objednávky. Objednatel učiní taková opatření, aby objednávky byly podávány pouze oprávněnou osobou. Případné změny týkající se kontaktní osoby je Objednatel povinen písemně ohlásit Dodavateli bez zbytečného odkladu.
- 6.6. Objednatel bere na vědomí, že poukázky nejsou oběživem a jakýkoliv jiný obchod s nimi není dovolen. Poukázky nemohou být užity k jinému účelu než k tomu, který je určen platnými právními předpisy.

čl. 7

Práva a povinnosti Dodavatele

- 7.1. Dodavatel prohlašuje, že je držitelem všech oprávnění potřebných k řádnému plnění předmětu Smlouvy.
- 7.2. Dodavatel se zavazuje umožnit uplatnění stravovacích poukázek u svých Smluvních partnerů, a to minimálně v 250 provozovnách na Praze 6. Aktuální seznam provozoven - stravovacích zařízení na Praze 6, je přílohou č. 1 této Smlouvy.
- 7.3. Dodavatel je povinen odebrat od Objednatele zpět nevyužité stravovací poukázky v souladu s čl. 6 odst. 6.3 a 6.4. Smlouvy a vyplatit jejich hodnotu na účet Objednatele.
- 7.4. Dodavatel neodpovídá za kvalitu zboží či služeb poskytovaných Smluvními partnery jejich zákazníkům, případné reklamace uplatňuje zákazník přímo u Smluvního partnera. Dodavatel rovněž neodpovídá za jednání, v jehož důsledku jsou poukázky využity pro jiné účely, než pro které byly vydány.
- 7.5. Dodavatel je povinen nakládat s poukázkami jako s ceninami, zejména zajistit jejich ochranu před paděláním a zneužitím.

čl. 8

Reklamační podmínky

- 8.1. Povinností Objednatele je řádně přezkontrolovat Dodavatelem dodané poukázky, a to bez zbytečného odkladu po jejich převzetí.
- 8.2. V případě, že po převzetí poukázek dojde na straně Objednatele ke zjištění nesouladu mezi nominální hodnotou poukázek sjednanou v této Smlouvě a hodnotou doručených poukázek nebo v případě zjištění poškození poukázek či v ostatních případech, kdy dojde k porušení práva Objednatele, je Objednatel oprávněn uplatnit reklamaci bez zbytečného odkladu u Dodavatele níže uvedeným způsobem:
 - a) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) na centrálu Dodavatele (Up Česká republika s. r. o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4),
 - b) doporučeným dopisem adresovaným na Up Česká republika s. r. o., Oddělení zákaznické podpory, Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4,
 - c) faxem na číslo: +420 241 043 911,
 - d) e-mailem prostřednictvím elektronické pošty na adresu ozp@upcz.cz
- 8.3. Uplatnění reklamace musí mít vždy písemnou podobu. Objednatel je povinen v písemném uplatnění reklamace uvést všechny údaje, které jsou nezbytné pro přezkoumání jejího odůvodnění, zejména však identifikační údaje Objednatele (adresa sídla a IČ), jméno a kontaktní údaje osoby uplatňující za Objednatele reklamaci, kód Objednatele, popis skutečnosti opravňující k uplatnění reklamace, číslo daňového dokladu, který je reklamován (při uplatnění reklamace je Objednatel povinen přiložit k písemnému podání kopii příslušného daňového dokladu a kopii Objednávky), vyčíslení rozdílu hodnot stravovacích poukázek uplatňovaných Objednatelem v reklamaci, datum uplatnění reklamace a podpis osoby oprávněné jménem Objednatele jednat ve věci reklamace.
- 8.4. O oprávněnosti reklamace rozhoduje Dodavatel. V případě dodržení postupů a lhůt stanovených v odst. 8.1. - 8.3. tohoto článku, přezkoumá Dodavatel ve lhůtě do dvaceti pracovních dnů od data uplatnění reklamace, její oprávněnost. Pokud je reklamace shledána jako oprávněná, je Dodavatel povinen do dvaceti pracovních dnů napravit reklamovanou skutečnost a vyzrozumět Objednatele o závěrech reklamačního řízení.

čl. 9.

Ochrana osobních údajů, povinnost mlčenlivosti

- 9.1. Dodavatel v souvislosti s realizací předmětu plnění přijde do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a v souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně

fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46 ES, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití. Dodavatel nese plnou odpovědnost za případné porušení této povinnosti z jeho strany.

Dodavatel, jakožto zpracovatel osobních údajů, se tímto zavazuje zejména:

- a) zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Objednatele, jakožto správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
- b) zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
- c) přijmout všechna opatření požadovaná podle článku 32 GDPR;
- d) dodržuje podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele;
- e) zohledňovat povahu zpracování, je správcí nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III GDPR;
- f) být správcí nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici;
- g) v souladu s rozhodnutím správce všechny osobní údaje vymazat nebo vrátit správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
- h) poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v článku 28 GDPR, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispěje.
- i) neprodleně informovat správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn správce porušuje GDPR nebo jiné předpisy Unie nebo členského státu týkající se ochrany údajů.

Smluvní strany se dohodly, že správce souhlasí s tím, aby zpracovatel do zpracování zapojil další zpracovatele.

- 9.2. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o kterých se dozvěděly při naplňování předmětu Smlouvy či v souvislosti s ním, a to i po jejím ukončení. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje na informace a skutečnosti konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které jsou známy a volně dostupné. Smluvní strany se zavazují učinit k utajení těchto informací a skutečností před třetími osobami veškerá proveditelná opatření. Smluvní strany se zavazují nevyužít takto získaných informací a skutečností ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob.

čl. 10

Závěrečná ustanovení

- 10.1. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a nemá námitek proti umístění této Smlouvy na internetových stránkách Objednatele.

- 10.2. Objednatel bere na vědomí, že tato Smlouva (včetně jednotlivých dílčích objednávek) podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Objednatel dále bere na vědomí, že tato Smlouva včetně jednotlivých objednávek nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Nebude-li Smlouva uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Tato Smlouva, včetně jednotlivých objednávek, bude uveřejněna Objednatelem bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření. Objednatel se zavazuje splnění povinnosti zveřejnění Smlouvy v registru smluv Dodavateli doložit bez zbytečného odkladu po jejím zveřejnění. Dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v Registru smluv, resp. Dodavatel prohlašuje, že nic z obsahu této Smlouvy nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství.
- 10.3. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy a lze ji měnit pouze písemnou dohodou stran s dodatky vzestupně očíslovanými a podepsanými zástupci obou smluvních stran.
- 10.4. Ukončení této Smlouvy nezbavuje žádnou ze Smluvních stran povinnosti vyrovnat své závazky vzniklé nedodržením povinností, včetně závazků vzniklých po dobu účinnosti této Smlouvy.
- 10.5. Smlouvu lze ukončit, není-li ujednáno jinak, písemnou dohodou smluvních stran ke sjednanému dni, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně a končí posledním dnem druhého kalendářního měsíce.
- 10.6. Veškeré spory vzniklé mezi Smluvními stranami z právních vztahů založených touto Smlouvou nebo v souvislosti s ní budou rozhodovány výlučně podle českého práva u obecných soudů České republiky.
- 10.7. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom stejnopisu.
- 10.8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s touto Smlouvou a rozumí jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné k podpisu této Smlouvy své podpisy.
- 10.9. Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno rozhodnutím Rady městské části Praha 6, a to usnesením ze dne 21. 11. 2018 č. 10/18 a rovněž byly splněny veškeré ostatní zákonné náležitosti pro platnost tohoto právního jednání.

V PRAZE dne _____ 2018

Městská část Praha 6

Mgr. Ondřej Kolář, starosta

V Praze dne 26.11.2018

Up Česká republika s.r.o.

Stéphane Nicoletti, jednatel

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1: **Všeobecné obchodní podmínky dodavatele („VOP“)**, platné ke dni podpisu této smlouvy. V případě, že některé ustanovení VOP je v rozporu s ustanovením této smlouvy, platí, že ustanovení této smlouvy má přednost.