

ČESKÁ POJIŠŤOVNA a.s.
centrál
462



ČESKÁ
POJIŠŤOVNA



KUMSP00D6DYN

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD		
ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU) -4-		
02694/2016/D6 poř. číslo	2019 rok	1M zkr. odb.

Česká pojišťovna a.s.

Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika

IČO 45272956,

DIČO CZ699001273,

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464,

kterou zastupuje



(dále jen „pojišťovna“)

a

Moravskoslezský kraj

28. října 117, 702 18 Ostrava, Česká republika

IČO 70890692,

DIČO CZ70890692,

Korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka

který zastupuje

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc., hejtmán kraje

(dále jen „pojistník“)

uzavřeli **Dodatek č. 6** k pojistné smlouvě **706-58950-19**

o pojištění majetku a odpovědnosti podnikatelů

(pojištění živelní vč. pojištění skel a pojištění vnitrostátní dopravy, pojištění odcizení, pojištění strojů, pojištění elektronických zařízení a pojištění odpovědnosti)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. S účinností od 1.7.2016 uzavřeli pojišťovna a pojistník pojistnou smlouvu č. 706-58950-19 o pojištění majetku a odpovědnosti podnikatelů (dále jen "pojistná smlouva").
- 1.2. Pojišťovna a pojistník prohlašují, že si přejí změnit níže specifikovaná ustanovení pojistné smlouvy způsobem uvedeným v ustanovení článku 2. tohoto dodatku pojistné smlouvy.

2. ZMĚNA POJISTNÉ SMLOUVY

2.1. Bod 1.3. „Pojištěnými z této pojistné smlouvy jsou“ se ruší a současně nahrazuje takto:

1.3. Pojištěnými z této pojistné smlouvy jsou:

(1) **Moravskoslezský kraj (současně pojistník a pojištěný)**

28. října 117
PŠČ 702 18 Ostrava
IČO: 70890692
DIČO: CZ70890692

(2) **příspěvkové organizace**, které byly zřízené pojistníkem nebo, které byly na pojistníka převedeny zvláštním zákonem (dle Přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této pojistné smlouvy), a to v plném rozsahu této pojistné smlouvy, vyjma pojištění odpovědnosti příspěvkových organizací, které jsou pojištěny samostatnou pojistnou smlouvou na pojištění odpovědnosti poskytovatele zdravotních služeb.

(3) **podnikové (firemní) školky subjektů:**

- **Zařízení péče o dítě ve Slezské nemocnici v Opavě**, příspěvkové organizace, se sídlem Opava, Olomoucká 470/86, PŠČ 746 01, IČO: 47813750;

- **„Sdruženáček“ – Zařízení péče o děti předškolního věku při SZZ Krnov, p.o.** ve Sdruženém zdravotnickém zařízení Krnov, příspěvkové organizace, se sídlem Krnov, I. P. Pavlova 552/9, PŠČ 794 01, IČO: 00844641;

a to v rozsahu jejich oprávnění k činnosti. Ujednává se, že předmětné oprávnění k činnosti bude pojišťovně doloženo v případě pojistné události týkající se těchto podnikových (firemních) školek.

(4) **Moravskoslezské datové centrum, příspěvková organizace**, se sídlem Na Jízdárně 2824/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO 068 39 517, a to v rozsahu této pojistné smlouvy. V rámci pojištění odpovědnosti se pojištění sjednává v rozsahu oprávnění k činnosti (tedy dle výpisu z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě, spisová značka Pr 5292, ze dne 13.6.2018 a dle Zřizovací listiny ZL/363/2018 ze dne 14.3.2018). Obě tyto listiny jsou nedílnou součástí tohoto dodatku pojistné smlouvy. Ujednává se, že pojištění se nevztahuje na ty škodní události, jejichž příčina vzniku nastala přede dnem 26.7.2018.

(5) **Vzdělávací a sportovní centrum, Bílá, příspěvková organizace**, se sídlem č. p. 144, 739 15 Bílá, IČO 07331533, a to v rozsahu této pojistné smlouvy. V rámci pojištění odpovědnosti se pojištění sjednává v rozsahu oprávnění k činnosti (tedy dle Zřizovací listiny ZL/364/2018 ze dne 13.9.2018). Tato listina je nedílnou součástí tohoto dodatku pojistné smlouvy. Ujednává se, že pojištění se nevztahuje na ty škodní události, jejichž příčina vzniku nastala přede dnem 1.10.2018.

2.2. Do bodu 10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ se doplňuje bod 10.8. tohoto znění: se následující ujednání:

Plnění této pojistné smlouvy vyžaduje nebo může vyžadovat zpracování osobních údajů pojistníka, pojištěného nebo oprávněné osoby. Pojišťovna je správcem těchto osobních údajů.

Pojišťovna prohlašuje, že s přihlédnutím k povaze, rozsahu a účelům zpracování přijala vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů k eliminaci neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, ztrátě či neoprávněným přenosům, jakož i k jinému jejich neoprávněnému zpracování či jinému zneužití osobních údajů.

Pojistník prohlašuje, že byl informován o zpracování osobních údajů (viz Příloha „Stručná informace o zpracování osobních údajů“) a že podrobnosti týkající se osobních údajů jsou dostupné na www.ceskapojistovna.cz v sekci Osobní údaje a dále v obchodních místech Pojišťovny. Pojistník se zavazuje, že v tomto rozsahu vhodným způsobem informuje i pojištěné osoby a dále se zavazuje, že Pojišťovně bezodkladně oznámí případné změny osobních údajů.

2.3. Ostatní ustanovení pojistné smlouvy zůstávají nedotčena.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

3.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek, jakož i pojistná smlouva a dodatky č. 1 – 5, podléhají povinnosti uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění zajistí pojistník, a to do 10 dnů od uzavření tohoto dodatku. Pojistník je povinen bezodkladně písemně informovat (postačí e-mailová zpráva) pojišťovnu o zaslání smlouvy správci registru smluv a o jejím uveřejnění.

3.2. Úprava pojistné smlouvy podle tohoto dodatku se sjednává na dobu od 26.7.2018 (pokud není jinde uvedeno jinak).

3.3. Dodatek č. 6 je nedílnou součástí pojistné smlouvy výše uvedené, obsahuje 3 strany a je vyhotoven v 5 stejnopisech, z nichž tři obdrží pojistník a po jednom pojišťovna a makléř.

3.4. Doložka platnosti dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření tohoto dodatku rozhodla rada kraje dne 27.11.2018 usnesením č. 51/4538

V Ostravě
dne 18.12.2018

V Ostravě
dne 26.7.2018

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.,
hejtman kraje

Podpis (a razítko) pojistníka



Po dobu nepřítomnosti zastoupen
Lukášem Curyšem
hejtmana kraje

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ostravě
oddíl Pr, vložka 5292

Datum zápisu:	22. května 2018
Datum vzniku:	1. dubna 2018
Spisová značka:	Pr 5292 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Název:	Moravskoslezské datové centrum, příspěvková organizace
Sídlo:	Na Jízdárně 2824/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
Identifikační číslo:	068 39 517
Právní forma:	Příspěvková organizace
Předmět činnosti:	

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu je zajišťovat zejména:

- a) jednání jménem zřizovatele v rámci řízení s orgány státní správy, samosprávy, správci inženýrských sítí, správci komunikací, účastníky řízení a dalšími subjekty ve smyslu stavebního zákona a souvisejících předpisů s cílem zajištění příslušných povolení na umístění a realizaci staveb optických rozvodů, bezdrátových pojitek a dalších nezbytných částí krajské datové sítě,
- b) výkon procesních práv a povinností účastníka správních řízení a vydávání stanovisek za vlastníka nemovitostí včetně uplatnění námitek ve věcech, kdy je dotčen nemovitý majetek ve vlastnictví kraje, předaný příspěvkové organizaci k hospodaření,
- c) plánování rozvoje a investic krajské datové sítě,
- d) zajištění provozu, správy a údržby pasivních i aktivních částí sítě a telekomunikačních služeb,
- e) poskytování služeb elektronických komunikací dalším subjektům, zejména ostatním příspěvkovým organizacím kraje,
- f) zajištění dostupnosti služeb dle dohodnutých SLA (Service-level agreement),
- g) zpracování, příprava a realizace všech částí projektů vysokorychlostních datových sítí,
- h) zpracování, příprava a realizace projektů veřejných bezdrátových sítí,
- i) sledování aktuálních možností využití dotačních titulů a jednání s poskytovateli dotace,
- j) konzultační a poradenská činnost v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) pro Moravskoslezský kraj a jím zřízené příspěvkové organizace,
- k) činnost projektového řízení ICT projektů Moravskoslezského kraje a jeho příspěvkových organizací,
- l) příprava a realizace projektů směřujících k úsporám a optimalizaci při zajištění dopravní obslužnosti regionu,
- m) příprava koncepce správy datové infrastruktury

Statutární orgán:

ředitel:



Počet členů: 1

ředitel: Ředitel jedná za organizaci samostatně, v mezích stanovených platnými právními předpisy a zřizovací listinou.

Moravskoslezský kraj, IČ: 708 90 692
28. října 2771/117, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava





**MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ
ZASTUPITELSTVO KRAJE**

vydává

na základě svého usnesení č. 7/687 ze dne 14. 3. 2018

ZŘIZOVACÍ LISTINU

příspěvkové organizace

Moravskoslezské datové centrum, příspěvková organizace
(dále jen „organizace“)

Čl. I

Označení zřizovatele

Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČO 70890692.

Čl. II

Název organizace

Moravskoslezské datové centrum, příspěvková organizace

Čl. III

Sídlo organizace

Na Jízdárně 2824/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Čl. IV

Identifikační číslo organizace

06839517

Čl. V

Právní forma organizace

Příspěvková organizace

Čl. VI

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Hlavním účelem zřízení organizace je zajišťování přípravy a realizace projektů v oblasti informačních a komunikačních technologií, inteligentních systémů řízení dopravy a projektů v rámci strategie chytrého regionu pro potřeby Moravskoslezského kraje a jeho příspěvkových organizací.
2. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu je zajišťovat zejména:

- a) jednání jménem zřizovatele v rámci řízení s orgány státní správy, samosprávy, správci inženýrských sítí, správci komunikací, účastníky řízení a dalšími subjekty ve smyslu stavebního zákona a souvisejících předpisů s cílem zajištění příslušných povolení na umístění a realizaci staveb optických rozvodů, bezdrátových pořítek a dalších nezbytných částí krajské datové sítě,
- b) výkon procesních práv a povinností účastníka správních řízení a vydávání stanovisek za vlastníka nemovitostí včetně uplatnění námitek ve věcech, kdy je dotčen nemovitý majetek ve vlastnictví kraje, předaný příspěvkové organizaci k hospodaření,
- c) plánování rozvoje a investic krajské datové sítě,
- d) zajištění provozu, správy a údržby pasivních i aktivních částí sítě a telekomunikačních služeb,
- e) poskytování služeb elektronických komunikací dalším subjektům, zejména ostatním příspěvkovým organizacím kraje,
- f) zajištění dostupnosti služeb dle dohodnutých SLA (Service-level agreement),
- g) zpracování, příprava a realizace všech částí projektů vysokorychlostních datových sítí,
- h) zpracování, příprava a realizace projektů veřejných bezdrátových sítí,
- i) sledování aktuálních možností využití dotačních titulů a jednání s poskytovateli dotace,
- j) konzultační a poradenská činnost v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“) pro Moravskoslezský kraj a jím zřízené příspěvkové organizace,
- k) činnost projektového řízení ICT projektů Moravskoslezského kraje a jeho příspěvkových organizací,
- l) příprava a realizace projektů směřujících k úsporám a optimalizaci při zajištění dopravní obslužnosti regionu,
- m) příprava koncepce správy datové infrastruktury.

Čl. VII

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada kraje. Ředitel jedná za organizaci samostatně. Je odpovědný radě kraje za činnost organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, vnitřními předpisy kraje a vnitřními předpisy organizace.

Čl. VIII

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

1. Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“) je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření k plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle článku IX odstavce 3 této zřizovací listiny.

Čl. IX

Vymezení majetkových práv organizace

1. Obecná ustanovení

- 1.1 Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze

zahraničních veřejných zdrojů. Příspěvková organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.

- 1.2 Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
- 1.3 Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.
- 1.4 Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

2. Nemovitý majetek

- 2.1. Organizace hospodaří s nemovitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele. O předání nemovitého majetku zřizovatele k hospodaření organizací rozhodne zastupitelstvo kraje; toto předání je účinné rozhodnutím zastupitelstva kraje. Rozhodne-li zastupitelstvo kraje o předání nemovitého majetku organizaci k hospodaření až ke dni nabytí tohoto majetku do vlastnictví zřizovatele, je toto předání účinné nabytím jeho vlastnictví zřizovatelem vkladem práva do katastru nemovitostí.
- 2.2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek do svého vlastnictví jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Nemovitý majetek nabytý do svého vlastnictví vede organizace v účetnictví na samostatných analytických účtech.
- 2.3. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
- 2.4. Organizace dále není oprávněna:
 - uzavírat smlouvy o výprose,
 - uzavírat smlouvy, kterými se zřizuje právo stavby, věcné břemeno, zástavní právo, zákaz zatížení nebo zcizení jako právo věcné, vedlejší ujednání při kupní smlouvě jako právo věcné (předkupní právo apod.),
 - udělit souhlas se zápisem nájemní či pachtovní smlouvy do katastru nemovitostí,
 - provádět zápisy práv do katastru nemovitostí.
- 2.5. Organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout si (pachtovat si) nemovitý majetek na dobu určitou delší než 1 rok nebo na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas není třeba v případě vypůjčky svěřeného nemovitého majetku jiné příspěvkové organizaci zřízené Moravskoslezským krajem.
- 2.6. Organizace je oprávněna provádět na nemovitém majetku opravy a stavební úpravy v hodnotě nad 500.000 Kč (bez DPH) jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 2.7. Při opravách a stavebních úpravách svěřeného nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, které je příspěvková organizace oprávněna dle předchozího bodu provádět, zastupuje statutární orgán organizace vlastníka ve správních řízeních vedených dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících předpisů. Uvedené platí rovněž v případech, kdy byl udělen souhlas zřizovatele sdělením závazného ukazatele, tj. přiznáním účelové investiční dotace do investičního fondu nebo příspěvku na provoz účelově určenému na reprodukci majetku.

3. Movitý majetek

- 3.1 Organizace hospodaří s movitým majetkem, který jí byl k hospodaření předán ke dni vzniku. Organizace hospodaří také s movitým majetkem, který dále nabude pro svého zřizovatele,

takto nabytý majetek se od okamžiku jeho nabytí do vlastnictví zřizovatele stává majetkem předaným organizaci k hospodaření.

- 3.2 Organizace nabývá movitý majetek včetně finančních darů pro svého zřizovatele. Organizace je oprávněna převádět úplatně přebytečný a neupotřebitelný movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace upřednostní úplatný i bezúplatný převod movitého majetku na jiné příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem.
 - 3.3 Organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený movitý majetek (včetně majetku získaného její činností) nebo najmout si (pachtovat si) movitý majetek, jehož účetní (zůstatková) hodnota přesahuje 200.000 Kč, na dobu určitou delší než 1 rok nebo na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele není třeba v případě výpůjčky svěřeného movitého majetku jiné příspěvkové organizaci zřízené Moravskoslezským krajem.
 - 3.4 Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - 3.5 Organizace je oprávněna požívat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - 3.6 Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
 - 3.7 Organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání, vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů.
4. Jiná majetková práva
- 4.1 Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci movitého a nemovitého majetku.
 - 4.2 Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
 - 4.3 Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků nemovitého majetku.
 - 4.4 Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu dle § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 - 4.5 Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
 - 4.6 Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o pohledávku do výše 20.000 Kč v jednotlivém případě, a jestliže dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na dědicích, anebo jestliže je pohledávka promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit, anebo nelze-li prokázat trvání pohledávky, anebo nelze-li prokázat její výši, a to ani v soudním či jiném řízení, anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či by bylo neúspěšné.
 - 4.7 Organizace není oprávněna zajišťovat závazky.

- 4.8 Organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
- 4.9 Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
- 4.10 Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby.

Čl. X

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace na základě ustanovení § 27 odstavce 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů nejsou touto zřizovací listinou vymezeny.

Čl. XI

Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

Čl. XII

Závěrečná ustanovení


Organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva kraje č. 7/687, ze dne 14. 3. 2018.

Čl. XIII

Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

Organizace se zřizuje ke dni 1. 4. 2018 na dobu neurčitou.

V Ostravě dne 14. 3. 2018


hejtman kraje



Příloha č. 1
ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Moravskoslezské datové centrum, příspěvková organizace
ze dne 14. 3. 2018

Vymezení majetku, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

1. Rozpis nemovitého majetku

parc. č.	čp/če	způsob využití	k. ú.
----------	-------	----------------	-------

a) Budovy a stavby

0

b) Pozemky

parc. č.	výměra (m ²)	druh	k. ú.
----------	--------------------------	------	-------

0

2. Rozpis movitého majetku je uveden v inventárních soupisech uložených u příspěvkové organizace.



ZL/364/2018

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ ZASTUPITELSTVO KRAJE

vydává

na základě svého usnesení č. 9/1015 ze dne 13. 9. 2018

ZŘIZOVACÍ LISTINU

příspěvkové organizace

Vzdělávací a sportovní centrum, Bílá, příspěvková organizace
(dále jen „organizace“)

Čl. I

Označení zřizovatele

Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČO 70890692

Čl. II

Název organizace

Vzdělávací a sportovní centrum, Bílá, příspěvková organizace

Čl. III

Sídlo organizace

č. p. 144, 739 15 Bílá

Čl. IV

Identifikační číslo organizace

07331533

Čl. V

Právní forma organizace

Příspěvková organizace

Čl. VI

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Hlavním účelem zřízení organizace je zajišťování podmínek v oblasti podpory vzdělávací a sportovní činnosti a cestovního ruchu pro potřeby Moravskoslezského kraje.
2. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu je zajišťovat zejména
 - a) zajišťování podmínek pro realizaci výchovně vzdělávacích aktivit škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku se sídlem na území Moravskoslezského kraje, včetně ozdravných pobytů,

- b) zajištění podmínek pro realizaci vzdělávacích akcí zaměstnanců Moravskoslezského kraje a jím zřízených nebo založených organizací a společností,
- c) zajištění podmínek pro sportovní činnosti a vzdělávací aktivity tělovýchovných a tělocvičných jednot, sportovních klubů a sportovních příspěvkových organizací měst a obcí se samostatnou právní osobností na území Moravskoslezského kraje,
- d) zajištění podmínek pro rekreační pobyty zaměstnanců Moravskoslezského kraje a jím zřízených nebo založených organizací a společností,
- e) příprava, koordinace a realizace rozvojových projektů na podporu vzdělávání, sportu a cestovního ruchu na území Moravskoslezského kraje, včetně činností zaměřených k získání dotací, grantů a jiných zdrojů financování těchto projektů,
- f) propagace a spolupráce při realizování významných kulturních a sportovních akcí pořádaných Moravskoslezským krajem.

Čl. VII

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada kraje. Ředitel jedná za organizaci samostatně. Je odpovědný radě kraje za činnost organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, vnitřními předpisy kraje a vnitřními předpisy organizace.

Čl. VIII

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

1. Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“) je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření k plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle článku IX odstavce 3 této zřizovací listiny.

Čl. IX

Vymezení majetkových práv organizace

1. Obecná ustanovení
 - 1.1 Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Příspěvková organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.
 - 1.2 Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
 - 1.3 Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.
 - 1.4 Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

2. Nemovitý majetek

- 2.1. Organizace hospodaří s nemovitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele. O předání nemovitého majetku zřizovatele k hospodaření organizaci rozhodne zastupitelstvo kraje; toto předání je účinné rozhodnutím zastupitelstva kraje. Rozhodne-li zastupitelstvo kraje o předání nemovitého majetku organizaci k hospodaření až ke dni nabytí tohoto majetku do vlastnictví zřizovatele, je toto předání účinné nabytím jeho vlastnictví zřizovatelem vkladem práva do katastru nemovitostí.
- 2.2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek do svého vlastnictví jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Nemovitý majetek nabytý do svého vlastnictví vede organizace v účetnictví na samostatných analytických účtech.
- 2.3. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
- 2.4. Organizace dále není oprávněna:
 - uzavírat smlouvy o výprose,
 - uzavírat smlouvy, kterými se zřizuje právo stavby, věcné břemeno, zástavní právo, zákaz zatížení nebo zcizení jako právo věcné, vedlejší ujednání při kupní smlouvě jako právo věcné (předkupní právo apod.),
 - udělit souhlas se zápisem nájemní či pachtovní smlouvy do katastru nemovitostí,
 - provádět zápisy práv do katastru nemovitostí.
- 2.5. Organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout si (pachtovat si) nemovitý majetek na dobu určitou delší než 1 rok nebo na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas není třeba v případě vypůjčky svěřeného nemovitého majetku jiné příspěvkové organizaci zřízené Moravskoslezským krajem.
- 2.6. Organizace je oprávněna provádět na nemovitém majetku opravy a stavební úpravy v hodnotě nad 500.000 Kč (bez DPH) jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 2.7. Při opravách a stavebních úpravách svěřeného nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, které je příspěvková organizace oprávněna dle předchozího bodu provádět, zastupuje statutární orgán organizace vlastníka ve správních řízeních vedených dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících předpisů. Uvedené platí rovněž v případech, kdy byl udělen souhlas zřizovatele sdělením závazného ukazatele, tj. přiznáním účelové investiční dotace do investičního fondu nebo příspěvku na provoz účelově určenému na reprodukci majetku.

3. Movitý majetek

- 3.1. Organizace hospodaří s movitým majetkem, který jí byl k hospodaření předán ke dni vzniku. Organizace hospodaří také s movitým majetkem, který dále nabude pro svého zřizovatele, takto nabytý majetek se od okamžiku jeho nabytí do vlastnictví zřizovatele stává majetkem předaným organizaci k hospodaření.
- 3.2. Organizace nabývá movitý majetek včetně finančních darů pro svého zřizovatele. Organizace je oprávněna převádět úplatně přebytečný a neupotřebitelný movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace upřednostní úplatný i bezúplatný převod movitého majetku na jiné příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem.
- 3.3. Organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený movitý majetek (včetně majetku získaného její činností) nebo najmout si (pachtovat si) movitý majetek, jehož účetní (zůstatková) hodnota přesahuje 200.000 Kč, na dobu určitou delší

než 1 rok nebo na dobu neurčitou jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele není třeba v případě výpůjčky svěřeného movitého majetku jiné příspěvkové organizaci zřízené Moravskoslezským krajem.

- 3.4 Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - 3.5 Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - 3.6 Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
 - 3.7 Organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání, vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů.
4. Jiná majetková práva
- 4.1 Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci movitého a nemovitého majetku.
 - 4.2 Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
 - 4.3 Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků nemovitého majetku.
 - 4.4 Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu dle § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 - 4.5 Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
 - 4.6 Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o pohledávku do výše 20.000 Kč v jednotlivém případě, a jestliže dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na dědicích, anebo jestliže je pohledávka promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit, anebo nelze-li prokázat trvání pohledávky, anebo nelze-li prokázat její výši, a to ani v soudním či jiném řízení, anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či by bylo neúspěšné.
 - 4.7 Organizace není oprávněna zajišťovat závazky.
 - 4.8 Organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
 - 4.9 Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
 - 4.10 Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby.

Čl. X Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Čl. XI
Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

Čl. XII
Závěrečná ustanovení


Organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva kraje č. 9/1015 ze dne 13. 9. 2018.

Čl. XIII
Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována

Organizace se zřizuje ke dni 1. 10. 2018 na dobu neurčitou.

V Ostravě dne 13. 9. 2018




prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
hejtman kraje

Příloha č. 1
ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Vzdělávací a sportovní centrum, Bílá, příspěvková organizace

ze dne 13. 9. 2018

Vymezení majetku, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

1. Rozpis nemovitého majetku

parc. č.	čp/če	způsob využití	k. ú.
a) Budovy a stavby			
st. 1215	144, Bílá	občanská vybavenost	Bílá
st. 1475			
st. 1354	bez čp/če	les. hosp.	Bílá
st. 1355	bez čp/če	jiná stavba	Bílá
st. 1356	bez čp/če	les. hosp.	Bílá

b) Pozemky			
parc. č.	výměra (m ²)	druh	k. ú.
st. 1215	9721	zastavěná plocha a nádvoří	Bílá
st. 1354	143	zastavěná plocha a nádvoří	Bílá
st. 1355	308	zastavěná plocha a nádvoří	Bílá
st. 1356	483	zastavěná plocha a nádvoří	Bílá
3915/19	7717	ostatní plocha	Bílá
3915/20	449	ostatní plocha	Bílá
3915/45	177	ostatní plocha	Bílá

2. Rozpis movitého majetku je uveden v inventárních soupisech uložených u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Vzdělávací a sportovní centrum, Bílá, příspěvková organizace

ze dne 13. 9. 2018

Vymezení doplňkové činnosti organizace

Okruhy doplňkové činnosti příspěvkové organizace:

1. Ubytovací služby.
2. Hostinská činnost.
3. Pronájem majetku.
4. Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
5. Reklamní činnost a marketing.
6. Pořádání kulturních produkcí, zábav, přehlídek a obdobných akcí.

Stručná informace o zpracování osobních údajů



Dovolujeme si Vás stručně informovat o zpracování Vašich osobních údajů v naší společnosti. Další podrobnosti naleznete na www.ceskapojistovna.cz v sekci Osobní údaje nebo Vám je rádi poskytneme na vyžádání ve všech našich obchodních místech.

Kdo je správcem Vašich údajů?

Správcem Vašich osobních údajů je Česká pojišťovna a.s., IČO 45272956, se sídlem Spálená 75/16, Praha 1, 113 04.

V jakých situacích budeme Vaše údaje zpracovávat?

■ Příprava a uzavření smlouvy

Poskytnutí údajů je zcela dobrovolné, pokud nám však nesdělíte údaje nezbytné pro sjednání pojištění, nebudeme moci připravit nabídku pojištění ani s Vámi pojistnou smlouvu (příp. dodatek) uzavřít. Za účelem přípravy nabídky pojistné smlouvy a k jejímu samotnému uzavření potřebujeme nezbytně znát Vaše identifikační údaje v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo (datum narození) a adresa bydliště, v případě fyzické osoby podnikatele též identifikační číslo, bylo-li přiděleno. Můžeme Vás také požádat o poskytnutí dalších potřebných údajů dle charakteru Vámi požadovaného produktu, např. údajů o pojišťovaném majetku či vztazích, povolání, příjmech, rizikovém chování, provozovaných sportech, znalostech a zkušenostech v oblasti investic apod. V případě, že jste pojistnou smlouvu podepsal(a) biometricky, budeme zpracovávat Váš podpis prostřednictvím technologie pro automatické rozpoznávání biometrických prvků, v rámci které jsou jako neoddělitelná součást grafické podoby podpisu zaznamenávány dynamické parametry pohybu ruky.

■ Plnění smlouvy

Zpracování osobních údajů je rovněž nutné pro řádnou správu pojistných smluv včetně jejich změn, likvidaci pojistných událostí, poskytování asistenčních služeb a naší vzájemnou komunikaci. Další údaje, které zpracováváme, souvisejí s tím, jaké produkty využíváte a jaké osobní údaje jste nám sdělil(a) či které jsme zjistili například při likvidaci pojistné události.

■ Plnění právní povinnosti

Povinnost zpracovávat Vaše osobní údaje (v různém rozsahu) nám ukládá mnoho právních předpisů. Vaše údaje potřebujeme například při plnění povinností, které nám ukládají předpisy na úseku distribuce pojištění a pojišťovnictví či na úseku opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Také jsme povinni poskytnout součinnost soudům, orgánům činným v trestním řízení, správci daně, České národní bance jako orgánu dohledu, exekutorům apod.

■ Ochrana našich oprávněných zájmů či oprávněných zájmů třetí strany

Osobní údaje můžeme zpracovávat též z důvodu oprávněných zájmů spočívajících:

- ve vyhodnocování a řízení rizik,
- v řízení kvality poskytovaných služeb a vztahů se zákazníky,
- v přípravě nezávazné nabídky či kalkulace výše pojistného, pokud následně nedojde k uzavření smlouvy,
- v přípravě, sjednání a plnění smluv sjednaných ve Váš prospěch,
- v zajištění a soupojištění,
- ve vnitřních administrativních účelech (např. interní evidence, reporting),
- v ochraně našich právních nároků (např. při vymáhání dlužného pojistného nebo jiných našich pohledávek, dále v rámci soudních řízení či řízení před orgány mimosoudního řešení sporů, před Českou národní bankou či dalšími orgány veřejné moci),
- v prevenci a odhalování pojistného podvodu a dalšího protiprávního jednání,
- v přímém marketingu (Vaše kontaktní a identifikační údaje v rozsahu jméno, příjmení, adresa, telefon a e-mailová adresa můžeme zpracovávat i pro účely přímého marketingu naší společnosti, tj. pro zaslání nabídky vlastních produktů a služeb, a to i e-mailem a SMS).

Jaké údaje o Vás zpracováváme?

Zpracováváme následující osobní údaje:

- Vaše identifikační a kontaktní údaje (e-mailová adresa a telefonní číslo nejsou povinné údaje; pokud nám je však poskytnete, bude naše komunikace rychlejší a efektivnější),
- údaje o produktech, které máte sjednané,
- údaje z naší vzájemné komunikace (ať už probíhala osobně, písemně, telefonicky či jinak),
- sociodemografické údaje (např. věk, povolání),
- platební údaje (např. údaj o zaplaceném nebo dlužném pojistném, číslo účtu apod.),
- údaje o platební morálce, bonitě a důvěryhodnosti,
- další specifické údaje potřebné k realizaci sjednaného produktu.

nedochází k plně automatizovanému rozhodování?

V rámci povinnosti postupovat obezřetně a pro ochranu našich oprávněných zájmů posuzujeme rizika též na základě analýz Vašich údajů (tzv. profilování), a to i před uzavřením smlouvy (např. jaká je pravděpodobnost vzniku pojistné události či zda budete schopni plnit své smluvní závazky). Profilování též používáme za účelem vytvoření nabídky, která nejlépe odpovídá Vaším potřebám, a pro účely rozhodnutí, se kterými nabídkami Vás oslovíme. V rámci těchto analýz však nikdy nedochází k plně automatizovanému rozhodování.

Kdo je příjemcem osobních údajů?

Vaše osobní údaje předáváme v odůvodněných případech a pouze v nezbytném rozsahu těmto kategoriím příjemců:

- zajišťatelům,
- jiným pojišťovnám v souladu se zákonem za účelem prevence a odhalování pojistného podvodu a dalšího protiprávního jednání, a to i prostřednictvím k tomuto účelu zřízeného systému,
- našim smluvním partnerům (v rámci skupiny Generali nebo mimo ni), např. našim distributorům, asistenčním službám, samostatným likvidátorům pojistných událostí, lékařům, znalcům, smluvním servisům, dodavatelům informačních technologií, poskytovatelům poštovních služeb, call centřům,
- jiným subjektům v případech, kdy nám poskytnutí Vašich údajů ukládají právní předpisy, nebo pokud je to nutné pro ochranu našich oprávněných zájmů (např. soudům, exekutorům atp.),
- v omezeném rozsahu akcionářům v rámci reportingu.

Jak dlouho budou u nás Vaše údaje uloženy?

V případě, že jsme zpracovávali údaje za účelem nabídky pojištění, ale k uzavření pojistné smlouvy nedošlo, budeme údaje uchovávat po dobu nejméně jednoho roku od poslední komunikace a po dobu trvání promlčecí doby, během které je možné uplatnit jakýkoliv nárok vyplývající z této komunikace. V případě uzavření pojistné smlouvy osobní údaje zpracováváme po dobu trvání pojistné smlouvy. Po ukončení smluvního vztahu uchováváme Vaše osobní údaje dále po dobu trvání promlčecí doby, kdy je možné uplatnit jakýkoliv nárok z ukončené smlouvy, a dále po dobu jednoho roku po marném uplynutí promlčecí doby jakéhokoliv nároku. Kromě toho zpracováváme Vaše osobní údaje též v případě pokračujícího nebo opakovaného finančního plnění z uzavřené smlouvy (např. renty) a po dobu trvání případných soudních sporů či jiných řízení.

Jaká máte práva?

Máte zejména právo na přístup k osobním údajům, které o Vás zpracováváme, právo na opravu nepřesných či neúplných údajů a právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, Praha 7, 170 00, www.uoou.cz.

V situacích předvídaných právní úpravou máte dále právo na výmaz osobních údajů, které se Vás týkají, nebo na omezení jejich zpracování; dále máte právo na přenositelnost svých údajů a právo vznést námitku proti zpracování údajů.

Máte právo kdykoli bezplatně vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, které provádíme z důvodů našich oprávněných zájmů, včetně profilování, a právo vznést námitku proti zpracování za účelem přímého marketingu včetně profilování.

Jak můžete kontaktovat našeho pověřence pro ochranu osobních údajů?

Našeho pověřence pro ochranu osobních údajů můžete se svými žádostmi, dotazy či stížnostmi kontaktovat na adrese: Česká pojišťovna a.s., oddělení řízení ochrany osobních údajů, Na Pankráci 1720/123, Praha 4, 140 00, dpo@ceskapojistovna.cz.