

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

na realizaci zakázky

I/14 Česká Třebová - Opatov, dokumentace EIA

č.smlouvy objednatele: 11PT-001040, evidenční číslo: 240/16

ISPROFIN: 5001510002 (5531510006.9436)

č.smlouvy zhotovitele: 1692

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem:

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 - Nusle

IČ:

659 93 390

DIČ:

CZ65993390

osoba jednající jménem zadavatele:

generální ředitel

osoba oprávněná jednat

, ředitel Správy Pardubice, na základě

pověření

ve věcech smluvních:

referát zakázky

ve věcech technických:

vedoucí úseku výstavby

(dále jen „Objednatel“)

na straně jedné

a

RNDr. Vladimír Ludvík

se sídlem:

IČ:

11013044

DIČ:

CZ

zápis v živnostenském rejstříku:

ŽL vydán 13.06.2005 Magistrátem města Hradec

Králové odbor Živnostenský úřad

ev.č.: 360201-231548

Zastoupen:

bankovní spojení:

číslo účtu:

Oprávněně jednat

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

(dále jen „Poskytovatel“)

na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel společně dále též jen „Smluvní strany“, případně „Smluvní strana“, je-li odkazováno na kteréhokoliv z nich).

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato smlouva o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku na základě výsledků poptávkového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby „I/14 Česká Třebová - Opatov, dokumentace EIA“ realizovanou mimo zadávací řízení v souladu s § 18 odst. 5 ve spojení s § 12 odst. 3 Zákona o veřejných zakázkách zahájeném písemnou výzvou Objednatele (dále jen „Zakázka“).

II. OBCHODNÍ PODMÍNKY A DALŠÍ PŘÍLOHY KE SMLOUVĚ

- 2.1 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří:
- a) Dopis nabídky
 - b) Oceněný soupis služeb

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Na základě této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje k poskytnutí Služeb za účelem zhotovení projektové dokumentace
Vypracování dokumentace EIA
- 3.2 Dokumentace bude vypracována dle „Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací“ schválené MD-OI č.j. 101/07-910-IPK/1 ze dne 29.1.2007, v platném znění.
- 3.3 Projektová dokumentace bude objednateli dodána v 3 (třech) vyhotoveních + 1x na elektronickém nosiči.
- 3.4 Každé vyhotovení bude opatřeno autorizačním razítkem oprávněného projektanta.
- 3.5 Předmět smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami a ustanoveními této smlouvy.
- 3.6 Během zpracování projektové dokumentace budou svolány minimálně dva výrobní výbory.
- 3.7 Součástí zakázky je inženýrská činnost - projednání projektové dokumentace DSP a zajištění vyjádření a stanovisek dotčených orgánů a organizací potřebných k podání žádosti o jednotlivá stavební povolení a dodání pravomocných stavebních povolení pro tyto stavby.
- ~~3.8 Přílohu č. 2 této Smlouvy (pokud je vyhotovena) tvoří bližší popis požadovaných služeb.~~
(dále jen „Služby“).

IV. DODATEČNÉ SLUŽBY

- 4.1 Objednatel může požadovat změnu rozsahu Služeb. Poskytovatel je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah Služeb a/nebo, pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí Objednateli, zvýšit rozsah Služeb o služby stejného charakteru jako Služby sjednané ve Smlouvě (dále jen „Dodatečné služby“) s tím, že:

- a) při snížení rozsahu se Cena odpovídajícím způsobem sníží,
- b) při zvýšení rozsahu bude Cena navýšena o odpovídajícím způsobem vypočtenou cenu za Dodatečné služby, tj. cenu stanovenou podle jednotkových cen uvedených v Soupisu služeb nebo z nich odvozených, pokud jsou použitelné,
- c) termín dokončení služeb se přiměřeně upraví dohodou Smluvních stran.

4.2 Postupem dle tohoto nejsou dotčeny povinnosti Objednatele dle Zákona o veřejných zakázkách.

V. DOBA PLNĚNÍ

- 5.1 Poskytovatel je povinen provést Služby v termínech:
 - zpracování „dokumentace“: do 6 měsíců od podpisu smlouvy
- 5.2 Poskytovatel bude mít nárok na prodloužení doby pro dokončení, jestliže došlo nebo dojde ke zdržení z důvodů, které nejsou na straně poskytovatele. Po obdržení žádosti poskytovatele objednatel zváží všechny podpůrné argumenty poskytnuté poskytovatelem a odpovídajícím způsobem prodlouží dobu pro dokončení.
- 5.3 Poskytovatel splní veškeré pokyny, které mu objednatel dá ohledně prací, včetně přerušení všech prací nebo jejich částí. Na povinnosti poskytovatele nebude mít vliv žádné schválení nebo souhlas objednatel nebo jeho pověřeného zástupce, ani to, že se objednatel nevyjádřil.

VI. CENA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 6.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za řádné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy odměnu v následující výši:

	<u>Nabídková cena služeb bez DPH</u>	DPH	Celková nabídková cena včetně DPH
	<u>(a)</u>	(b) = DPH z částky (a)	(c) = (a) + (b)
I/14 Česká Třebová - Opatov, dokumentace EIA	1 422 000	298 620	1 720 620

(dále jen „Cena“).

Přílohu č. 1 této Smlouvy tvoří oceněný Soupis služeb (výkaz výměr) obsahující jednotkové ceny za poskytnutí jednotlivých Služeb Poskytovatelem bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění této Smlouvy Poskytovatelem a pro všechny Služby poskytované na základě této Smlouvy. Součet celkových cen všech položek všech Služeb dle oceněného Soupisu služeb tvoří celkovou nabídkovou cenu dle čl. 6.1 Smlouvy (bez DPH). Jednotkové ceny uvedené v oceněném

Soupisu služeb pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí Služeb podle Smlouvy Poskytovatelem.

VII.

ZÁSTUPCE SMLUVNÍCH STRAN A KOMUNIKACE

- 7.1 Veškerá písemná komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce a výhradně osobním doručením, doporučenou poštou nebo kurýrní službou na níže uvedené adresy:

Při doručování Objednateli: Ředitelství silnic a dálnic
Správa Pardubice
Hlaváčova 902, Pardubice
PSČ 530 02

Při doručování Poskytovateli:

Adresa:

Fax:

K rukám:

Jiná než písemná komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce prostřednictvím následujících kontaktů:

V případě Objednatele: Jméno:
E-mail:
Tel.:

V případě Poskytovatele: Jméno:
E-mail:
Tel.:

- 7.2 Veškeré změny kontaktních údajů uvedených v čl. 7.1 je Smluvní strana, již se změna týká, povinna písemně sdělit druhé Smluvní straně s tím, že změna kontaktních údajů nabývá účinnosti ve vztahu k druhé Smluvní straně doručením tohoto sdělení.
- 7.3 Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv vyžádat předložení dokumentů, kterým zhotovitel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení předcházejícím uzavření této smlouvy (bylo-li prokázání splnění kvalifikace vyžadováno). V případě, že zhotovitel nepředloží ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů požadované dokumenty, je objednatel oprávněn k okamžitému vypovězení smlouvy.

VIII.

ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ SLUŽEB A ZA ODSTRANĚNÍ VAD

- 8.1 Pro vyloučení pochybností se Záruka za provedení služeb a Záruka za odstranění vad po Poskytovateli nepožaduje.

IX. ZÁRUKA

- 9.1 Záruční doba na provedené práce činí 60 měsíců. Záruční doba počíná dnem následujícím po dni předání a převzetí Služeb, nebo části Služeb.
- 9.2 Nebezpečí škody na provedených službách (předmětu smlouvy) nese poskytovatel až do dne jeho předání a převzetí objednatelem bez vad a nedodělků.

X. SMLUVNÍ POKUTY

- 10.1 Nedokončí-li Poskytovatel služby, resp. část služeb v Době pro dokončení prací, resp. příslušné části prací, zaplatí Objednateli smluvní pokutu za každý kalendářní den, o který se opozdilo dokončení prací, ve výši 0,2 % z hodnoty ceny služeb, maximálně však 10 % ceny uvedené ve Smlouvě.
- 10.2 Převezme-li objednatel služby s vadami a nedodělky nebránícími užívání, stanoví v zápise o předání a převzetí služeb doby k odstranění těchto vad a nedodělků. Za neodstranění vad a nedodělků v dohodnutých dobách je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou vadu a den prodlení.
- 10.3 Záruční vady je poskytovatel povinen odstranit v dohodnutém termínu. Poskytovatel je povinen při reklamaci vad v záruční době do 15 dnů po obdržení písemné reklamace od objednatele navrhnout způsob a termín odstranění vad.

XI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 11.1 Podkladem pro úhradu bude faktura s náležitostmi daňového dokladu vystavena poskytovatelem po splnění dílčích částí služeb (tj. po protokolárním převzetí jednotlivých projektů, popř. doložení pravomocných stavebních povolení) a doložena soupisem skutečně provedených prací odsouhlaseným oprávněným pracovníkem objednatele. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy, evidenční číslo zakázky, název veřejné zakázky a ISPROFIN. Zálohy se neposkytují. Faktura bude doručena na ŘSD ČR, Správa Pardubice, Hlaváčova 902, 530 02 Pardubice.
- 11.2 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za provedení služeb na základě faktury s dobou splatnosti 30 dnů od jejího prokazatelného doručení na adresu dle čl. 7.1. Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu předepsané dle zák. č. 235/2004 Sb. v platném znění. Nesouhlasí-li objednatel s některou částí faktury zhotovitele, fakturu vrátí s uvedením důvodů svého nesouhlasu.
- 11.3 Do 15 dnů po ukončení přejímky dokončených služeb předá poskytovatel objednateli Závěrečný soupis provedených služeb a dodávek spolu s veškerou dokumentací, která se vyžaduje v odpovídající míře k tomu, aby mohl objednatel ověřit konečnou cenu díla.

XII. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ K DOKUMENTACI

- 12.1 Objednatel má právo užívat Dokumentaci v souladu s účely vyplývajícími ze Smlouvy a v souladu s charakterem poskytovaných Služeb. Objednatel je v tomto ohledu také oprávněn poskytnout Dokumentaci třetím osobám či na ně Dokumentaci převést spolu se všemi právy duševního vlastnictví, která Objednateli budou náležet. Objednatel je tak oprávněn postoupit na třetí osobu veškeré licence, převést právo vlastnické k hmotným podkladům a poskytnout veškeré nezbytné souhlasy ve smyslu právních předpisů, které Poskytovatel Smlouvou udělil Objednateli v souvislosti s Dokumentací, aniž by se k tomu vyžadovalo další svolení či vyjádření Poskytovatele.
- 12.2 Poskytovatel uzavřením Smlouvy opravňuje Objednatele a uděluje mu veškeré nezbytné souhlasy (licence) ke všem formám užití Dokumentace a veškerých jiných předmětů práv duševního vlastnictví, které Objednatel potřebuje k řádnému užívání výsledků Služeb. Objednatel je zejména oprávněn k nezbytnému rozmnožování Dokumentace, jejímu rozšiřování, úpravě a změnám, stejně jako k poskytnutí těchto oprávnění třetí osobě. Objednatel však není povinen tato oprávnění (licence) využít. Souhlasy (licence) k předmětům práv duševního vlastnictví jsou územně neomezené (tj. jsou uděleny jak ve vztahu k území České republiky, tak k zahraničí), jsou uděleny na celou dobu trvání předmětných práv duševního vlastnictví a nelze je jednostranně vypovědět. Poskytovatel tedy zejména není oprávněn vypovědět či jinak jednostranně zamezit možnosti užívání Dokumentace ani jakýchkoliv jiných předmětů práv duševního vlastnictví, které na základě Smlouvy poskytl Objednateli.

XIII. POJIŠTĚNÍ

- 13.1 Poskytovatel nese plnou odpovědnost za škody vzniklé objednateli v důsledku činností konaných v rozporu s touto smlouvou nebo v důsledku nesplnění smluvních podmínek, rovněž za škody způsobené jiným osobám. Poskytovatel je povinen být odpovídajícím způsobem pojištěn ve prospěch objednatel. Poskytovatel je taktéž povinen mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jeho zaměstnancům při plnění pracovních úkolů dle platných zákonných předpisů. Odpovědnost za rizika, jejichž pojištění objednatel požadoval na poskytovateli, se z objednatel na poskytovatele tímto přenáší.

XIV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 14.1 Poskytovatel nezadá zhotovení celé zakázky jiné osobě. Poskytovatel nezadá žádnou část zakázky ke zhotovení jiné osobě bez souhlasu objednatel. Poskytovatel bude odpovídat za jednání nebo chyby všech podzhotovitelů stejně jako by šlo o jednání nebo chyby poskytovatele.
- 14.2 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 14.3 Tuto Smlouvu je možno měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.

14.4 Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží 3 a zhotovitel 1 vyhotovení. Tato Smlouva byla sepsána v českém jazyce.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ PODPISY:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Podpis: _____
Jméno: _____
Funkce: ředitel Správy Pardubice
Datum: 20. 09. 2016

Podpis: _____
Jméno: _____
Funkce: ředitel
Datum: 06.09.2016

DOPIS NABÍDKY

NÁZEV ZAKÁZKY: „I/14 Česká Třebová - Opatov, dokumentace EIA“

PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Úsek výstavby, Čerčanská 2023/12, 140 00 Praha 4

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek veřejné zakázky „I/14 Česká Třebová - Opatov, dokumentace EIA“, včetně podmínek Smlouvy o poskytování služeb (dále „Smlouva“) a jejích příloh, dalších souvisejících dokumentů.

Tímto nabízíme provedení zakázky v souladu s touto nabídkou za následující cenu:

	<u>Nabídková cena bez DPH</u>	DPH	Celková nabídková cena včetně DPH
„I/14 Česká Třebová - Opatov, dokumentace EIA“	(a) 1 422 000	(b) = DPH z částky (a) 298 620	(c) = (a) + (b) 1 720 620

Součástí této nabídky je oceněný soupis služeb obsahující jednotkové ceny za poskytnutí jednotlivých služeb dodavatelem bez DPH. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny činnosti poskytované v rámci zakázky.

Souhlasíme s tím, že tato nabídka bude v souladu s požadavky zadavatele platit po dobu 2 měsíců a že pro nás zůstane závazná a může být přijata kdykoli v průběhu této lhůty.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce tvoří součást tohoto dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy:

- (a) Smlouva
- (b) Dopis nabídky
- (c) Oceněný soupis služeb

Pokud a dokud nebude uzavřena Smlouva dle vzorového znění uvedeného v zadávací dokumentaci, nebude tato nabídka představovat řádně uzavřenou a závaznou Smlouvu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním zakázky v termínu jejich zahájení a dokončíme všechny činnosti v rámci zakázky v souladu s výše uvedenými dokumenty ve lhůtě pro provedení zakázky.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci shora uvedené zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které

neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Podpis : _____ funkce: ředitel

řádně oprávněn podepsat nabídku jménem či v zastoupení:

Adresa :

Datum : 22.08.2016

Další informace o uchazeči

OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Přiložte neověřenou kopii oprávnění k podnikání (živnostenský list, koncesní listina, výpis z obchodního rejstříku, výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), ev. pověření (plnou moc) pokud SOD podepisuje osoba, která není uvedena ve veřejně dostupných dokumentech, jako osoba oprávněná jednat za společnost.

PODZHOTOVITELÉ

Uved'te zda a jakou část zakázky zadáte k realizaci podzhotovitelům.

To znamená uved'te o jaké práce se jedná, v jakém množství a uved'te název a IČ podzhotovitele:

Ne

VLASTNICKÁ STRUKTURA ZHOTOVITELÉ

Uved'te zda vlastnický nefigurujete v jiných společnostech, které mají stejnou nebo podobnou náplň činnosti:

Ne

PRACOVNÍCI

Uved'te jmenný seznam pracovníků, kteří se budou podílet na realizaci zakázky. U těchto pracovníků uved'te jejich případné osvědčení o odborné kvalifikaci.

- osvědčení odborné způsobilosti ke zpracování dokumentací a posudků podle zákona č.100/2001 Sb., č. 5278/850/OPV/93, č. autorizace:

- zoologické, botanické a dendrologické průzkumy
- autorizovaná osoba podle §67 zák. č. 114/1992 Sb. - „Biologické hodnocení“ - č. autorizace

- botanické a dendrologické průzkumy

- průzkumy bezobratlých

autorizovaný architekt - ÚSES, společenstva, gis, grafické programy

- fotomonitoring migrace, grafické práce