



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-PV-2018/26612

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Olomouci
Kontaktní pracoviště Prostějov, nám. Spojenců 2632/13, 796 01 Prostějov
Zastoupený: Ing. Bořivojem Novotným, ředitelem Odboru zaměstnanosti

Žadatel: 2 MAX, s.r.o.
IČO: 25537342
Zastoupený: Luděk Janeček, jednatel

Vážený,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2018/004291 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne **27.11.2018 schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Olomouci, kontaktním pracovištěm Prostějov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Školení IS Helios – administrativa a sklady
Schválená výše nákladů dle HK:	105 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	89 250 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 48
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	3
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.1.2019 – 30.6.2019

Příspěvek na mzdové náklady:	27 000 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **27.4.2019** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Olomouci, kontaktnímu pracovišti Prostějov kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu



opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Olomouci dne: 27.11.2018

Ing. Bořivoj Novotný
ředitel Odboru zaměstnanosti
Krajská pobočka v Olomouci

Převzal (datum, podpis):



Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Firma 2 MAX, s.r.o. byla založena v roce 1998. Zabývá se výrobou spárovkových desek a veškerý dřevní odpad zpracovávají do dřevěných briket. Obchodují v rámci České republiky ale také v zemích západní Evropy, zejména ze Skandinávií.

V současnosti firma zaměstnává 106 zaměstnanců a tím se řadí mezi středně významné zaměstnavatele.

„Kredit“ žadatele, z hlediska spolupráce s ÚP, je pozitivní. Žadatel aktivně spolupracuje s Úřadem práce.

Navrhované vzdělávání – „Školení IS Helios – administrativa a sklady“ se pro vybrané zaměstnance jeví jako účelné a nezbytné. Dle obsahu kurzu se v tomto případě jedná o rozšíření znalostí v oblasti fakturace, banky, pokladny, skladů a CRM.

Potřebu vzdělávání vybraných zaměstnanců žadatel jasně popsal a zdůvodnil. Vzdělávací aktivita je nezbytná pro rozvoj účastníků a přímo souvisí s pracovními pozicemi.

Žadatel uvádí ve své žádosti konkrétní vazbu vzdělávací aktivity na rozvoj podniku v jedné z relevantních oblastí. Realizace vzdělávací aktivity povede k profesnímu růstu vybraných zaměstnanců a zajistí udržení stávající zaměstnanosti. Dojde ke zlepšení ekonomické situace firmy a k posílení klientské základny.

Jedná se o neakreditovaný kurz s jasnou vazbou na odbornost, s prokazatelnými výstupy a efektivitou. Jedná se o obecné vzdělávání a rozsah vzdělávací aktivity je přiměřený vzdělávacím potřebám a zaměření vzdělávací aktivity.

Hodnotící komise na základě žádosti o výjimku ze dne 20.11.2018 rozhodla udělit výjimku opakovaného podpoření u zaměstnanců : Jana Zatloukalová a Luděk Janeček.

Hodnotící komise přihlédla ke skutečnosti, že absolvování daného kurzu přispěje jednak k profesnímu růstu vybraných zaměstnanců a také ke zlepšení ekonomické situace firmy a k posílení klientské základny.