

SMLOUVA
o pracovnělékařských službách podle zákona č.373/2011 Sb.,
o specifických zdravotních službách, uzavřená mezi zaměstnavatelem a poskytovatelem
zdravotních služeb

I.

SMLUVNÍ STRANY

Oblastní nemocnice Náchod a.s., Purkyňova 446, 547 69, Náchod

IČO: 260 00 202

DIČ: CZ26000202

Bankovní spojení: KB Náchod

č. účtu: 78-8883900227/0100

tel.: 491 601 111

e-mail: info@nemocnicenachod.cz

Zastoupená Ing. Ivanou Urešovou, MBA, předsedkyní představenstva.

(dále jen „poskytovatel“)

Mgr. Zuzana Luňáková, Agentura domácí péče, Záhumenská 254, 51771 České Meziříčí

IČO: 63213206

Bankovní spojení:

č. účtu:

tel.:

e-mail:

Zastoupený Mgr. Zuzanou Luňákovou, ředitelka společnosti

(dále jen „zaměstnavatel“)

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb (dále jen PLS) podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 79/2013 Sb. pro zaměstnance zaměstnavatele poskytovatelem, který je odborně způsobilý tyto služby vykonávat (dále jen poskytovatel) a závazek zaměstnavatele poskytnout poskytovateli veškerou součinnost a uhradit za poskytnuté PLS úhradu ve sjednané výši.

III.

POSUDKOVÁ PÉČE

1. Poskytovatel je povinen vykonávat v rámci PLS posudkovou péči, zejména hodnotit zdravotní stav uchazečů o zaměstnání u zaměstnavatele a zaměstnanců za účelem posouzení jejich zdravotní způsobilosti k práci.
2. Zaměstnavatel bere na vědomí, že v případě odeslání zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání k lékařské prohlídce v rámci PLS je povinen vybavit odesílaného zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání písemnou žádostí o provedení lékařské prohlídky s uvedením druhu práce, režimu práce a pracovních podmínek. Vzor žádosti viz. příloha č. 1.

3. Zaměstnavatel se zaměstnancem při vybavování žádostí o provedení pracovnělékařské prohlídky projedná, aby si vyžádal výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího poskytovatele zdravotních služeb.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytovat PLS na základě této smlouvy s veškerou profesionální péčí a podle obecně závazných právních předpisů a této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vyhotovit lékařský posudek vždy tak, aby splňoval veškeré náležitosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů (zejména z ust. § 43 odst. 3 zákona o specifických službách, tj. včetně poučení o možnosti podat návrh na přezkoumání). Ze závěru lékařského posudku musí být zřejmé, zda zaměstnanec nebo uchazeč o zaměstnání je pro účel, pro který je posuzován, zdravotně způsobilý, zdravotně nezpůsobilý nebo zdravotně způsobilý s podmínkou, pozbyl dlouhodobě zdravotní způsobilost, nebo zda jeho zdravotní stav splňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byl posuzován. Vzor lékařského posudku viz příloha č. 1.
5. Poskytovatel je povinen vydat lékařský posudek neprodleně, nejpozději však ve lhůtě 10 dnů od obdržení žádosti o provedení lékařské prohlídky. Vydaný lékařský posudek poskytovatel neprodleně po jeho vydání předá zaměstnavateli prostřednictvím zaměstnance.
6. Pokud poskytovatel zjistí, že uchazeč o zaměstnání není zdravotně způsobilý k výkonu práce nebo je k výkonu práce způsobilý pouze s podmínkou, nebo odmítne-li se uchazeč podrobit lékařské prohlídce, poskytovatel je povinen o tom neprodleně informovat zaměstnavatele, a to písemně bez zbytečného odkladu po zjištění rozhodné skutečnosti poskytovatelem.
7. Pokud poskytovatel zjistí, že zaměstnanec dlouhodobě pozbyl způsobilost konat dále dosavadní práci nebo je k výkonu práce způsobilý pouze s podmínkou, nebo odmítne-li se uchazeč podrobit lékařské prohlídce, poskytovatel je povinen o tom neprodleně informovat zaměstnavatele, a to písemně bez zbytečného odkladu po zjištění rozhodné skutečnosti poskytovatelem.
8. Poskytovatel je povinen informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu.

IV.

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE

1. Zaměstnavatel je povinen poskytovateli nebo jeho pověřeným zaměstnancům:
 - a. poskytnout veškeré informace potřebné k zajištění PLS, zejména rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví o kategorizaci prací,
 - b. umožnit vstup na každé pracoviště a sdělit poskytovateli nebo jeho pověřeným zaměstnancům informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek,
 - c. umožnit vstup na pracoviště, kde zaměstnanec nebo bývalý zaměstnanec pracuje nebo pracoval za podmínek, jejichž vlivem posuzovaná nemoc z povolání vznikla, a to za účelem zjištění dalších skutečností nebo provedení klinického testu, popřípadě odebrání vzorku materiálu,
 - d. předložit technickou dokumentaci zařízení,
 - e. sdělit veškeré další informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci, a jemu známé nebo podezřelé skutečnosti související s ochranou zdraví při práci.
2. Zaměstnavatel je povinen na žádost poskytovatele zajistit měření, popřípadě expertizu, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců.
3. Zaměstnavatel písemně informuje poskytovatele PLS, dozví-li se o změněné pracovní schopnosti svého zaměstnance, aby mohla být eventuálně přehodnocena jeho zdravotní způsobilost k práci; a o každém pracovním úrazu zaměstnance.

V.

POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je v rámci PLS povinen:
 - a. hodnotit vlivy pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců,
 - b. vykonávat pravidelný dohled (nejméně 1 x ročně) na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
 - c. informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců,
 - d. neprodleně oznámit zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - e. na žádost zaměstnavatele poskytnout konzultace a poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy a nemocemi z povolání a školení zaměstnanců v poskytování první pomoci,
 - f. spolupracovat se zaměstnavatelem v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP),
 - g. operativně po dohodě se zaměstnavatelem zajišťovat vstupní prohlídky uchazečů o zaměstnání a periodické i výstupní prohlídky zaměstnanců.
2. Zaměstnavatel bere na vědomí, že poskytovatel je povinen podat podnět kontrolním orgánům v oblasti BOZP ke zjednání nápravy nad dodržováním povinností v oblasti BOZP, pokud zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s výsledky lékařských posudků, nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v oblasti BOZP při práci stanovené jinými právními předpisy.

VI.

MÍSTO, DOBA VÝKONU A ROZSAH PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Provádění pracovnělékařských prohlídek zaměstnanců jako součást pracovnělékařských služeb bude zajišťováno v ordinaci poskytovatele na adrese Záhumenská 445, České Meziříčí, v ordinacní době v předem domluvených termínech.
2. V případě plánované dovolené poskytovatele delší než 1 týden bude poskytovatel informovat zaměstnavatele prostřednictvím pověřené osoby emailem s minimálně 14 denním předstihem.
3. Jsou-li nezbytnou součástí PLS odborná vyšetření, která poskytovatel sám neprovádí, objedná k odbornému vyšetření posuzovanou osobu poskytovatel. Odborné vyšetření hradí zaměstnavatel (vyjma vstupních prohlídek).
4. Dohled na pracovištích a nad výkonem práce a v dalších zařízeních zaměstnavatele bude prováděn po předchozí dohodě smluvních stran o termínech, v souladu s vyhláškou č. 79/2013 Sb.
5. Poradenská činnost bude prováděna poskytovatelem na žádost zaměstnavatele nebo z podnětu poskytovatele v návaznosti na dohledovou činnost. Zaměstnavatel sdělí poskytovateli vždy do 15. září každého roku počet pracovních míst podle skupin náročnosti práce pro začínající školní rok (podle přílohy č. 1 k vyhlášce č. 79/2013 Sb.) nebo časový rozsah poradenské a dohledové činnosti; v průběhu roku údaje upřesní při závažnější změně počtu pracovních míst.

VII.

ÚHRADA VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Pracovnílékařské služby budou hrazeny zaměstnavatelem podle následujících dohodnutých cen:
 - a. **Vstupní** a výstupní prohlídka jednoho zaměstnance:,- Kč
 - b. **Periodická** a mimořádná prohlídka jednoho zaměstnance,- Kč
2. Ostatní činnosti poskytovatele pracovnílékařských služeb budou hrazeny na základě vyfakturovaných, skutečně odvedených služeb dle čl. III této smlouvy dle **hodinové sazby**,- Kč za hodinu s tím, že při vyúčtování dohledu ve smyslu § 2 písm. c) v.č.79/2013 Sb. platí, že časová náročnost tohoto je 10 minut na pracovní místo/rok.
3. Úhrada bude zaměstnavateli vyúčtována poskytovatelem vždy k 15. dni následujícího kalendářního měsíce a je splatná do 14 dní ode dne doručení faktury zaměstnavateli. Nedílnou přílohou vyúčtování je i rozpis jednotlivých položek a přehled provedených úkonů PLS vykonaných v příslušném kalendářním měsíci, za který je účtováno.
4. Zaměstnavatel přímo hradí odborná vyšetření, které jako nutnou součást výkonu PLS provedl z indikace poskytovatele jiný poskytovatel zdravotních služeb (vyjma vstupních prohlídek).
5. V případě prodlení jednotlivých plateb (nedodržení splatnosti faktury) má poskytovatel právo na úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., popřípadě nařízení vlády č. 142/1994 Sb.

VIII.

SPOLEČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Poskytovatel bude předcházet podání návrhu na přezkoumání lékařského posudku zaměstnavatelem konzultací možných sporných posudkových závěrů s pověřenými zaměstnanci zaměstnavatele.
2. K průběžné spolupráci stanoví smluvní strany tyto pověřené osoby:
 - a. za poskytovatele:
.....
 - b. za zaměstnavatele:
Mgr. Zuzana Luňáková, tel.

e-mail:.....
3. Eventuální změnu oznámí smluvní strana straně druhé neprodleně.
4. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
5. Obě strany mohou smlouvu vypovědět písemným podáním s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího kalendářního měsíce.
6. Změny smlouvy je možné provádět pouze po dohodě obou stran písemným dodatkem ke smlouvě.
7. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu odpovědných zástupců obou stran.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.

V Náchodě dne 21.12.2018

V Českém Meziříčí dne 21.12.2018

.....
Ing. Ivana Urešová, MBA

.....
Mgr. Zuzana Luňáková