

Smlouva o dílo

(o provádění úklidových prací)
uzavřená v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

Objednatel: Česká republika – Generální finanční ředitelství
zřízen zákonem č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, v platném znění
se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město
zastoupená: Ing. [REDACTED] vedoucím Oddělení hospodářské správy v Hradci Králové
IČ: 72080043
DIČ: CZ72080043
bankovní spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]

dále jen „objednatel“

a

Zhotovitel: Jana Teplá
zapsaná/podnikající: fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona zapsaná v živnostenském
rejstříku vedeném Magistrátem města Pardubic pod spisovou značkou ŽÚ/14/4383/Ple
se sídlem / místem podnikání: Bartoňova 841, 530 12 Pardubice - Studánka
zastoupen/jednající: Jana Teplá
IČ: 02951452
DIČ: [REDACTED]
bankovní spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]
Korespondenční adresa: Bartoňova 841, 530 12 Pardubice - Studánka

dále jen „zhotovitel“

společně pak též „smluvní strany“ nebo „účastníci smlouvy“

Účastníci smlouvy se dohodli, na základě výsledku zadávacího řízení k zadání veřejné zakázky malého rozsahu, vedeného na e-tržišti GEMIN pod systémovým číslem T002/15/V00033907, a cenové nabídky, předložené zhotovitelem dne 13.01.2016 v tomto zadávacím řízení, na uzavření smlouvy v tomto znění:

II. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele úklidové práce v objektu Finančního úřadu pro Pardubický kraj - Územního pracoviště v Žamberku na adrese Pionýrů 1360, 564 01 Žamberk (dále též „ÚP“, „místo plnění“ nebo „objekt objednatele“), a to způsobem a v rozsahu, které jsou specifikovány v příloze č. 1 (Cenová specifikace a vymezení prostor k úklidu - kalkulace) a v příloze č. 2 (Specifikace a četnost úklidových prací - standardy), které jsou nedílnou součástí této smlouvy (dále jen „dílo“).

2. Objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli dohodnutou cenu ve výši, způsobem a za podmínek podle ustanovení článku VII. této smlouvy.
3. Součástí díla není hloubkové čištění koberců, mokré čištění čalouněného nábytku, úklid po malířích a stavebních úpravách. Tyto práce, stejně tak i všechny vícepráce nad rámec prací sjednaných v této smlouvě, mohou být provedeny pouze na základě objednatelům vystavené objednávky a v ceně dle přílohy č. 4 této smlouvy.

III.

Doba plnění

1. Zhotovitel je povinen provádět dílo podle dohodnutého harmonogramu a v časovém rozmezí dle přílohy č. 1 a přílohy č. 2 této smlouvy. V jinou dobu je možné dílo provádět pouze po dohodě se zástupcem objednatele.
2. Obě smluvní strany se dohodly, že pokud by v průběhu doby stanovené pro provádění díla došlo k prodlení s plněním z důvodů vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran, dohodnou se smluvní strany na prodloužení termínu plnění úměrně trvání okolností bránících dodržení původního termínu.
3. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejich povinností stanovených touto smlouvou, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich splnění je podmíněno splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.

IV.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo dle této smlouvy vlastními úklidovými, materiálovými a technickými prostředky.
2. Zhotovitel je povinen provádět dílo podle této smlouvy včas a řádně s vynaložením potřebné odborné péče a v kvalitě odpovídající účelu smlouvy, platným právním předpisům a závazným technickým normám, nebude narušovat provozní chod v místě plnění, bude dodržovat existující interní předpisy objednatele (např. provozní řád budovy, směrnice o odpadovém hospodářství, apod.), se kterými bude prokazatelně objednatelům seznámen, o čemž bude vyhotoven písemný záznam. Zhotovitel je povinen respektovat i takové interní předpisy objednatele, které nabydou platnosti a účinnosti v době trvání této smlouvy. Zhotovitel je povinen seznámit s předpisy podle tohoto odstavce zaměstnance, které pověří prováděním výkonu díla. Zhotovitel odpovídá objednateli za to, že předpisy podle tohoto odstavce budou jeho zaměstnanci dodržovány.
3. Zhotovitel je povinen při provádění díla přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců objednatele a dbát pokynů objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění díla a nejsou v rozporu s účelem této smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje, že při provádění díla bude zachovávat čistotu a pořádek, dodržovat předpisy o bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny, dodržovat ekologickou kázeň a předpisy požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory místa plnění.
5. Zhotovitel je povinen dbát na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorech. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce vlastních zaměstnanců. Zhotovitel se zavazuje, že samostatně a ve své režii bude zajišťovat proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů BOZP, požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory místa plnění.

6. Zhotoviteli i jeho případným zaměstnancům provádějícím dílo v objektu objednatele, je zakázáno číst písemnosti a používat kancelářské přístroje ve vlastnictví objednatele, tj. výpočetní techniku, kopírky, faxy, aj., o čemž budou před zahájením plnění dle této smlouvy objednatelem řádně poučeni.
7. Zhotovitel a jeho zaměstnanci jsou oprávněni vstupovat do všech prostor ÚP, resp. místa plnění, za účelem plnění závazků z této smlouvy, a to, nebude-li dohodnuto písemně jinak, v časech určených v příloze č. 2 této smlouvy při dodržení režimových opatření objednatele pro vstup do objektu objednatele, resp. místa plnění.
8. Zhotovitel je povinen respektovat na žádost objednatele případné dočasné omezení své činnosti co do rozsahu provádění díla z provozních důvodů či jakýchkoliv jiných důvodů na straně objednatele.
9. Zhotovitel je povinen zřídit v místě plnění „knihu reklamací“, kterou umístí na předem dohodnutém místě. Reklamacie, které budou projednány nebo uvedeny v „knize reklamací“, odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu a informuje o této skutečnosti objednatele. O vyřízení reklamacie bude učiněn zástupcem objednatele do „knihy reklamací“ písemný záznam.
10. Na základě předchozího vyzvání zhotovitele ke společné kontrole kvality provádění díla, učiněného objednatelem, je zástupce zhotovitele povinen dostavit se v dohodnutý čas do budovy ÚP a zúčastnit se této kontroly. O takovém kontrolním dni bude učiněn písemný záznam do „knihy reklamací“.
11. Zhotovitel je povinen zajistit realizaci díla zásadně osobami bezúhonnými, jejichž spolehlivost byla ověřena a u kterých je dána záruka, že budou práce vykonávat profesionálně. Zhotovitel předá objednateli seznam zaměstnanců, kteří budou v místě plnění dílo provádět a je povinen tento seznam aktualizovat. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo pouze prostřednictvím pracovníků uvedených na objednateli předaném seznamu zaměstnanců, nikoliv prostřednictvím jiných osob, například rodinných příslušníků zaměstnanců. Objednatel může v oprávněných případech požádat o výměnu pracovníků zhotovitele. V takovém případě je zhotovitel povinen provést výměnu svého pracovníka nejpozději do 10 kalendářních dnů.
12. Zhotovitel není oprávněn pověřit plněním povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy jinou osobu.
13. Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě plnění pracovníky zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli. Všechny zhotovitelem zjištěné závady, nedostatky nebo škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích, budou neprodleně ohlášeny objednateli.
14. Nebude-li písemně dohodnuto jinak, je zhotovitel povinen vést o činnostech, které se dle přílohy č. 2. této smlouvy provádějí méně často než jednou za čtrnáct dnů a jejichž cena je zahrnuta do měsíční paušální ceny, písemný výkaz. V písemném výkaze činností bude uveden den provedení konkrétní činnosti, a kdo tuto činnost provedl. Tento výkaz bude uložen v „knize reklamací“ tak, aby byl přístupný ke kontrole oběma smluvními stranám.

V.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nezbytnou k provádění díla podle této smlouvy. Objednatel je povinen seznámit zhotovitele s platnými interními předpisy a manuály, např. provozní řád, směrnice k zajištění a organizaci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, směrnice pro zajištění a organizaci požární ochrany, směrnice o nakládání s odpady a jiné interní předpisy objednatele, které platí v budově ÚP a v prostorách, ve kterých je dílo prováděno a které svým obsahem souvisí s předmětem této smlouvy. O tomto bude vyhotoven písemný záznam.

2. Objednatel poskytne po dobu účinnosti této smlouvy zhotoviteli bezúplatně provozní prostory, a to alespoň v následujícím rozsahu: uzamykatelné skladovací prostory pro uložení čisticích přípravků a prostředků na úklid, technologického vybavení (vysavače apod.) a dalších úklidových a pracovních pomůcek nezbytných pro realizaci díla dle této smlouvy.
3. Objednatel zabezpečí zhotoviteli bezplatně připojení na zdroj studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro provádění díla. Objednatel dále předá zhotoviteli protokolárně potřebné klíče za účelem zpřístupnění prostor, ve kterých má být dílo prováděno. Po skončení smluvního vztahu je zhotovitel povinen vrátit všechny klíče zpět objednateli.
4. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat kvalitu provádění díla, zjistí-li nedostatky v jejich provádění, je oprávněn žádat od zhotovitele odstranění vad vzniklých vadným prováděním těchto prací a jejich provedení řádným způsobem. Zjištěné nedostatky a závady v provádění díla (dále též „reklamac“i) bezodkladně projedná objednatel se zhotovitelem a písemně zaznamená do „knihy reklamaci“. Do této „knihy reklamaci“ je objednatel povinen vady díla popsat, případně uvést, jak se projevují. Písemnou reklamaci podepíše odpovědný zástupce objednatele.
5. Objednatel je oprávněn regulovat rozsah zakázky v jejím průběhu, a to zejména regulovat rozsah úklidových ploch, zhotovitel je povinen na tuto regulaci reagovat adekvátní úpravou ceny zakázky (ceny za měsíční plnění) podle jednotkových cen kalkulace. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu (do 20. dne předchozího kalendářního měsíce) oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na výši ceny za poskytnuté služby za následující období. Trvalé změny se obě smluvní strany zavazují řešit formou písemného oboustranně stvrzeného dodatku k této smlouvě.

VI. Kontaktní osoby

1. V celém rozsahu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy jsou oprávněni jednat:

Za objednatele:



Za zhotovitele:



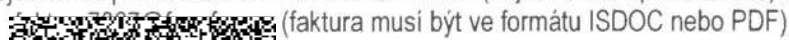
2. Osoby oprávněné jednat jménem zhotovitele a objednatele ve věcech kontroly, předání a převzetí díla jsou oprávněny jménem zhotovitele a objednatele sepsat, podepsat a mimo toho také uznat či neuznat oprávněnost vytčených vad - reklamací.
3. O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny v odst. 1. tohoto článku se budou smluvní strany neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této smlouvě.

VII.
Cena a platební podmínky

1. Cenu za dílo sjednávají smluvní strany v členění a ve výši uvedené v příloze č. 3 této smlouvy, za podmínky dodržení kvality práce, jejího rozsahu a časových intervalů. Cenu za dílo považují obě smluvní strany za pevně sjednanou, s výjimkou její úpravy způsobem a za podmínek podle ustanovení odstavce 6. tohoto článku smlouvy nebo v souladu s ustanovením článku V. odst. 5. této smlouvy. Cena díla v takovém případě bude upravena při měsíčním vyúčtování tak, aby odpovídala skutečně provedenému rozsahu úklidu za dané období, přičemž podkladem pro její výpočet jsou kalkulace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Paušální měsíční cena nezahrnuje cenu za pravidelné mytí oken včetně rámu a parapetů a čištění žaluzií, která bude vyúčtována jednorázově po provedení konkrétní úklidové akce a to ve výši dle přílohy č. 1 a č. 3 této smlouvy. Nebude-li konkrétní úklidová akce mytí oken včetně rámu a parapetů nebo čištění žaluzií provedena v plném rozsahu, cena za tuto úklidovou akci bude upravena při jejím vyúčtování tak, aby odpovídala jejímu skutečně provedenému rozsahu, přičemž podkladem pro její výpočet jsou kalkulace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Bude-li dílo prováděno zhotovitelem pouze po část kalendářního měsíce, přísluší zhotoviteli pouze alikvotní část sjednané měsíční paušální ceny.
4. Smluvní cena dle článku VII. odst. 1 této smlouvy může být překročena pouze v případě rozšíření předmětu zakázky o další pravidelné úklidové práce či při zvýšení metráže úklidové plochy, pokud toto nemohl objednatel před zahájením zakázky předvídat. Tyto práce musí být před jejich prováděním odsouhlaseny objednatelem a lze je provádět pouze na základě dodatku smlouvy. Tyto práce budou oceněny dle jednotkových cen uvedených v kalkulaci, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
5. Dojde-li v průběhu trvání smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, není tato změna důvodem k sepsání dodatku k této smlouvě.
6. Objednatel má právo požadovat slevu z ceny též za každý den, ve kterém nebyl proveden úklid vůbec, nebo nebyl dodržen rozsah a časový interval úklidových prací tak, jak je vymezují přílohy č. 1 a č. 2 této smlouvy.
7. Smluvní cena za dílo zahrnuje činnosti uvedené v příloze č. 2 této smlouvy a veškeré náklady zhotovitele spojené s řádným plněním dle této smlouvy, tj. veškeré náklady na řádné personální zajištění plnění díla, náklady na čisticí prostředky (úklidovou chemii) a ostatní materiální a technické vybavení pracovníků zhotovitele, nutné pro řádné plnění díla, vč. sáčků do odpadkových košů. V ceně díla nejsou zahrnuty náklady výslovně uvedené v příloze č. 2 této smlouvy (např. na pořízení hygienických potřeb, aj.)
8. Objednatel se zavazuje umožnit zhotoviteli k plnění předmětu této smlouvy bezplatné připojení na zdroje energie a vody v místě plnění. Náklady na spotřebu uvedených zdrojů k provádění úklidových prací nese objednatel.
9. Smluvní cena bude hrazena měsíčně pozadu na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“), vystaveného zhotovitelem. Smluvní cena bude hrazena bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, jež bude vyznačen na příslušné faktuře. Zhotovitelem fakturované činnosti účtované po provedení konkrétní úklidové akce budou na faktuře uvedeny vždy samostatnou položkou a doloženy předávacím protokolem včetně rozpisu prací, písemně odsouhlaseným kontaktní osobou objednatele ve věcech technických, provozních a ve věcech kontroly a převzetí díla dle článku VI. odstavce 1 této smlouvy.
10. Objednatel neposkytuje zálohy.

11. Zhotovitel vystaví fakturu nejpozději do 10. kalendářního dne následujícího kalendářního měsíce, s termínem splatnosti minimálně 21 dnů ode dne prokazatelného převzetí faktury objednatelem. Závazek uhrazení faktury je splněn dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
12. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli přede dnem splatnosti příslušnou fakturu bez zaplacení, pokud taková faktura nemá výše uvedené náležitosti, náležitosti účetního, resp. daňového dokladu nebo má jiné závady v obsahu nebo formě, stanovených obecně závaznými právními předpisy (zejména § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, § 11 zákona č. 563/1991Sb, o účetnictví, v platném znění a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění), a to s uvedením důvodu vrácení. Zhotovitel je povinen v případě vrácení faktury vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
13. Fakturační adresa objednatele: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 7/15
117 22 Praha 1

Dodací a doručovací adresa objednatele pro elektronické doručování faktur (objednatelem preferováno):



Dodací a doručovací adresa objednatele pro listinné doručování (v případě, že zhotovitel není schopen elektronického zaslání):

Česká republika – Generální finanční ředitelství
Oddělení hospodářské správy v Hradci Králové
Horova 17
500 02 Hradec Králové

14. V případě, že objednatel uplatňuje nárok na slevu z ceny dle čl. VII. odst. 6. této smlouvy, je povinen ji projednat se zhotovitelem do konce kalendářního měsíce, ve kterém nárok na slevu uplatňuje.

VIII.

Sankce a náhrada škody

1. Pro případ prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení, jehož výše se bude řídit nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
2. V případě, že zhotovitel opakovaně neprodleně neodstraní vady provedených prací (reklamace) dle článku IV. odst. 9. této smlouvy je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč v daném fakturačním období. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody zaviněné porušením povinností zhotovitele.
3. Objednatel je povinen neprodleně upozornit zhotovitele na zjištěné nedostatky v provádění úklidových prací (reklamace), aby mohl zjednat ihned nápravu. Pokud zhotovitel nezjedná nápravu a reklamované nedostatky se budou v daném měsíci opakovat i po písemné reklamaci objednatele (zápis v knize reklamaci) nebo v případě zvlášť závažného porušení ustanovení této smlouvy je objednatel oprávněn po předchozím upozornění zhotovitele (postačí upozornění ústní) od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně a zaslat je druhé smluvní straně. V souladu s ustanovením § 2004 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, objednatel v tomto případě odstoupí od smlouvy s účinky do budoucna. Odstoupením od smlouvy

zanikají smluvním stranám práva a povinnosti smlouvou stanovená s výjimkou, která je upravena v ustanovení § 2005 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

4. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody vzniklé jí v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou, jejíž výše není limitována výší smluvní pokuty.
5. Zhotovitel odpovídá za veškerou škodu vzniklou v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy na majetku objednatele. Pokud činností zhotovitele, resp. jeho zaměstnanců, dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z titulu opomenutí, nedbalosti (např. tím, že svým chováním umožní třetím osobám zmocnit se předaných klíčů) nebo z titulu neplnění podmínek vyplývajících z právních předpisů nebo vyplývajících z této smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně nahradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
6. Objednatel je povinen uplatnit nárok na náhradu škody u zhotovitele pouze písemně bez zbytečného prodlení. Zhotovitel uhradí prokazatelnou škodu do třiceti kalendářních dnů ode dne vyčíslení škody.
7. Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě plnění pracovníky zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.
8. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřené řádné pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé jinému z jeho činnosti či z činnosti jeho zaměstnanců (viz příloha č. 6 této smlouvy) a zároveň se zhotovitel zavazuje, že bude mít sjednáno toto pojištění i po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
9. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

IX.

Doba smluvního vztahu a jeho ukončení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 2. 2016.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 1. 2020.
3. Smlouva zaniká:
 - uplynutím doby, na kterou byla sjednána;
 - písemnou dohodou obou smluvních stran k dohodnutému dni;
 - písemnou výpovědí, podanou i bez udání důvodů kteroukoli smluvní stranou. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Během výpovědní lhůty je zhotovitel nadále povinen řádně provádět pro objednatele dílo dle této smlouvy a objednatel je povinen za toto dílo řádně platit dohodnutou cenu dle této smlouvy;
 - po předchozím upozornění odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně a zaslat je druhé smluvní straně. V souladu s ustanovením § 2004 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, objednatel v tomto případě odstoupí od smlouvy s účinky do budoucna. Odstoupením od smlouvy zanikají smluvním stranám práva a povinnosti smlouvou stanovená s výjimkou, která je upravena v ustanovení § 2005 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;
 - zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
4. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především:
 - prodlení objednatele s úhradou platby dle faktury zhotovitele delším než 60 dni;

- opakované nekvalitní provádění díla zhotovitelem, na které byl objednatelem opakovaně upozorněn a byly o tomto učiněny záznamy v „knize reklamací“ nebo
 - zvláště závažné porušení ustanovení této smlouvy.
5. Při ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují vypořádat vzájemně své případné závazky, a to zejména:
- vyklidit prostory poskytnuté objednatelem zhotoviteli pro plnění dle této smlouvy;
 - vrátit všechny stroje, nástroje, zařízení a nářadí objednatelem poskytnuté zhotoviteli k provádění díla a protokolárně předané;
 - uhradit veškeré peněžité závazky a pohledávky vzniklé na základě této smlouvy.

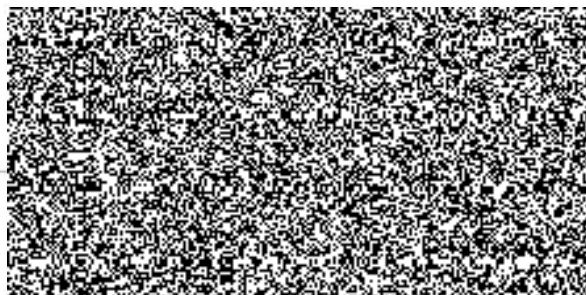
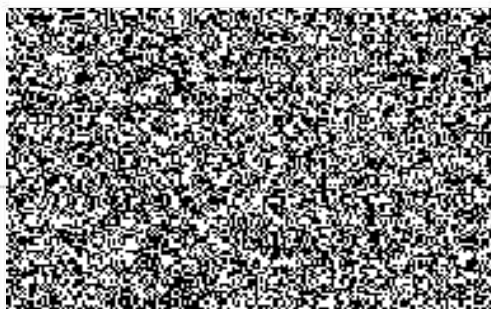
X. **Závěrečná ujednání**

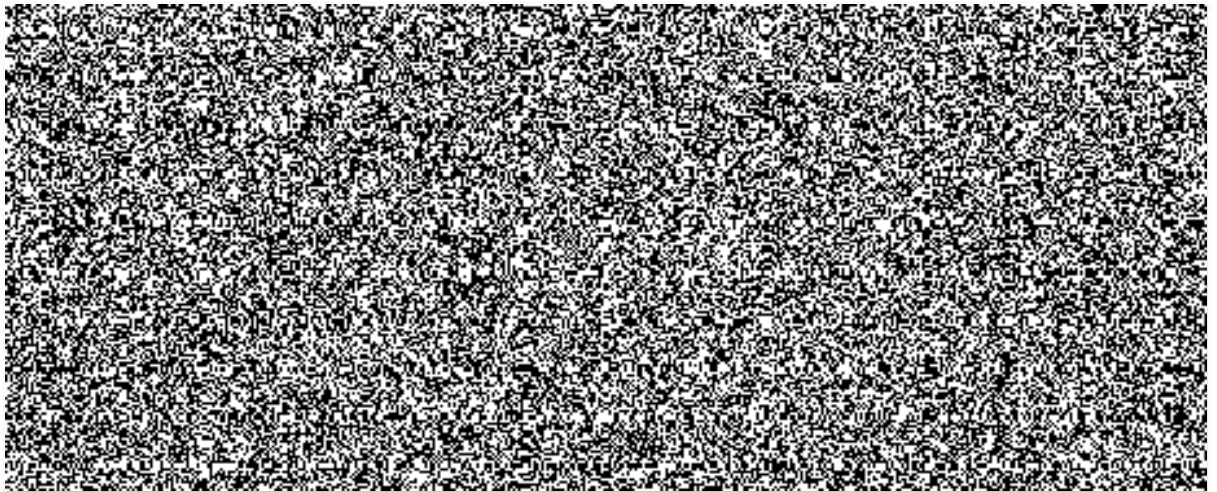
1. Tato smlouva představuje dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy. Práva a povinnosti stanovené v této smlouvě a ve výzvě k podání nabídky (zadávací dokumentaci) k veřejné zakázce malého rozsahu „Finanční úřad pro Pardubický kraj – Územní pracoviště ve Žamberku – ÚKLID“ jsou pro smluvní strany závazné. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Smluvní strany se zavazují, že se budou vzájemně písemně informovat o rizicích, která se týkají výkonu práce, a o přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením. Informace budou předávány neprodleně po zjištění a vyhodnocení takových rizik.
3. Zhotovitel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy zhotovitel tyto informace, okolnosti či údaje sděluje třetím osobám při plnění závazků z této smlouvy, je-li to nutné či účelné pro řádné splnění jeho povinností dle této smlouvy. Tento závazek zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti podle věty první se vztahuje také na zaměstnance zhotovitele provádějící dílo v místě plnění dle této smlouvy.
4. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než k plnění podmínek této smlouvy. Tímto nejsou dotčeny podmínky zveřejňování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a informace o veřejných zakázkách, zveřejňované na webových stránkách zhotovitele a na e-tržišti.
5. Pokud se stane nebo bude shledáno kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, zůstávají všechna ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná a vymahatelná v největším možném rozsahu a smluvní strany se zavazují do třiceti pracovních dnů od písemné výzvy kterékoli smluvní strany nahradit takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením, které bude platné, účinné a vymahatelné a které bude v největším možném rozsahu odpovídat původnímu hospodářskému smyslu nahrazovaného ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných předpisů České republiky.
6. Zhotovitel není bez předchozího výslovného souhlasu objednatele oprávněn postoupit či převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze smlouvy na jakoukoliv třetí osobu.
7. Veškerá práva a povinnosti budou závazná též pro případné právní nástupce smluvních stran smlouvy.

8. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny pouze na základě oboustranné dohody formou písemných a vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě, které musí být řádně podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou uvedené přílohy:
- 1 – Cenová specifikace rozsahu a četnosti úklidových prací - kalkulace
 - 2 – Specifikace a četnost úklidových prací – standardy
 - 3 – Cena díla
 - 4 – Ceník mimořádných úklidových prací
 - 5 – Kopie výpisu ze živnostenského/obchodního rejstříku zhotovitele
 - 6 – Kopie dokladu o platném pojištění zhotovitele
10. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. 2 takové stejnopisy obdrží objednatel a 1 zhotovitel.
11. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz tohoto připojují své podpisy. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by mohly tuto jimi uzavíranou smlouvu jakkoliv zneplatnit, učinit ji neúčinnou vůči jim navzájem či vůči jakékoliv třetí osobě a zmařit tak její účel.

V Hradci Králové dne: 29.1.2016
Za objednatele

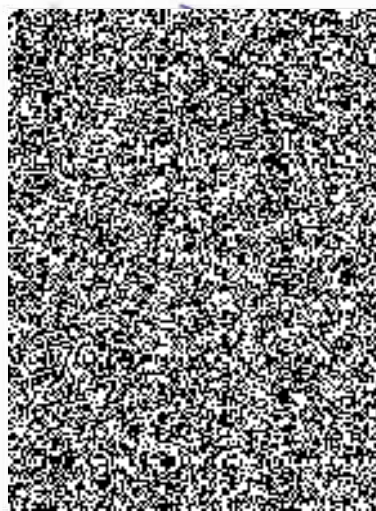
V Hradci Králové dne:
Za zhotovitele 29.1.2016



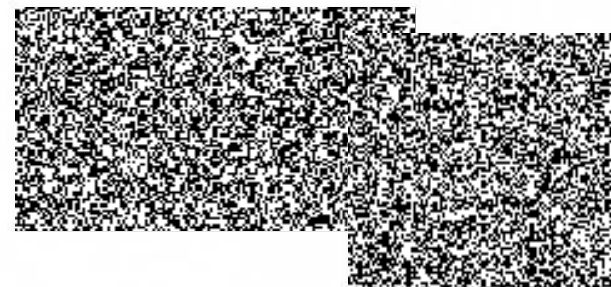


Podlahy	Číslo místnosti	Popis místnosti/přestavby	Podlahová krytina	Plocha v m ²	Osvětlovací tělesa	Dveře (m)	ks	Otopná tělesa/typ	Kategorie prvků	Cena za uklad m ² /den v Kč	Cena za uklad m ² /měsíc v Kč	Cena za převážení m ² měřicí jednotky v Kč bez DPH	Cena za převážení m ² měřicí jednotky v Kč včetně DPH
1 NP	x	vnější nást	dláždě	93,78	halogenové svítidlo bod	27	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	968,26	1 171,60
1 NP	x	hala	dláždě	79,19	halogenové svítidlo bod	20	x	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	776,24	939,25
1 NP	x	zpracovatelský prostor	dláždě	15,81	x	x	x	ne	A	0,465	9,80	154,97	187,52
1 NP	130	kancelář	PVC	59,76	zářivkové s mřížkou	10	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	497,56	602,05
1 NP	132	kuchyně	PVC	59,26	zářivkové s mřížkou	10	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	497,56	602,05
1 NP	134	kancelář	PVC	52,46	zářivkové s mřížkou	10	3	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	514,22	622,21
1 NP	102	podlahová	PVC	16,31	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	159,87	193,45
1 NP	103	kancelář	PVC	17,67	zářivkové s krytem	4	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	173,20	209,58
1 NP	104	kancelář	PVC	29,92	zářivkové s krytem	8	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	293,28	354,87
1 NP	114	úklad	PVC	56,24	zářivkové s jedinou trubici	14	3	prímotopné radiátory	E	0,465	0,15	6,63	10,44
2 NP	115	úklad	PVC	93,99	zářivkové s jedinou trubici	23	3	prímotopné radiátory	E	0,465	0,15	14,42	17,45
2 NP	110	jedna svítidlo	dláždě	10,98	zářivkové s jedinou trubici	2	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	107,63	130,23
2 NP	x	tolemae dílna	dláždě	14,00	zářivkové s jedinou trubici	3	1	prímotopné radiátory	D	0,465	0,47	6,51	7,88
2 NP	123	ložnice	dláždě	3,25	svítidlo kryté	1	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	31,86	38,55
2 NP	119	zpracovatelský prostor	dláždě	16,75	zářivkové s jedinou trubici	2	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	164,19	198,67
2 NP	109	WC	dláždě	4,74	svítidlo kryté	2	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	46,46	56,22
2 NP	110	WC umývadlo	dláždě	3,04	svítidlo kryté	1	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	29,90	36,06
2 NP	111	WC	dláždě	3,40	svítidlo kryté	2	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	52,93	64,05
2 NP	112	WC	PVC	3,36	lambóve	1	x	ne	A	0,465	9,80	32,94	39,85
2 NP	116	WC + umýva	dláždě	6,37	svítidlo kryté	3	3	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	67,44	75,55
2 NP	117	WC + umýva	dláždě	4,06	svítidlo kryté	2	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	36,80	48,15
2 NP	118	kuchyně	dláždě	4,93	zářivkové svítidlo	1	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	48,32	58,47
2 NP	113	úklad	dláždě	4,44	svítidlo kryté	1	x	ne	E	0,465	0,15	0,60	0,82
2 NP	210	kancelář	koberlec	45,91	zářivkové s krytem	3	2	prímotopné radiátory	B	0,465	3,92	179,95	217,76
2 NP	209	lyžárna	PVC	19,32	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	189,38	229,15
2 NP	208	kancelář	PVC	16,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	177,52	214,80
2 NP	207	kancelář	PVC	18,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	177,52	214,80
2 NP	206	kuchyně	PVC	17,85	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	177,52	214,80
2 NP	211	kuchyně	koberlec	19,32	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	B	0,465	3,92	76,73	91,64
2 NP	212	kancelář	koberlec	18,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	B	0,465	3,92	70,99	85,90
2 NP	213	kancelář	koberlec	18,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	B	0,465	3,92	70,99	85,90
2 NP	214	kancelář	koberlec	18,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	B	0,465	3,92	70,99	85,90
2 NP	215	kancelář	PVC	18,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	177,52	214,80
2 NP	216	kancelář	PVC	18,11	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	177,52	214,80
2 NP	217	kancelář	PVC	24,41	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	239,27	289,52
2 NP	218	kancelář	PVC	34,20	zářivkové s krytem	6	2	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	336,24	405,63
2 NP	221	kancelář e.T	PVC	32,52	zářivkové s krytem	6	4	prímotopné radiátory	D	0,465	0,47	15,22	18,30
2 NP	220	kancelář	PVC	28,43	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	238,48	289,52
2 NP	204	kancelář	PVC	16,08	zářivkové s krytem	4	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	157,62	190,72
2 NP	220	záměrná místnost	koberlec	87,56	zářivkové s krytem	9	1	prímotopné radiátory	A	0,465	9,80	40,73	49,28
2 NP	x	zpracovatelský prostor	umývací kámen	17,08	halogenové svítidlo bod	2	2	ne	D	0,465	0,47	6,63	8,00
2 NP	x	ložnice	dláždě	117,40	zářivkové s jedinou trubici	19	x	ne	A	0,465	9,80	167,43	202,58
													1 392,44

Podarzi	Číslo miznarnosti	Popis miznarnosti/prostora	Podlahova krytina	Plocha v m ²	Osvetlovača teflasa	Ks	Dveře (m)	Ks	Chopná teflasa/typ	Ks	Kategorie prostor	Cena za uklid m ² /den v Kč	Cena za uklid m ² /mestic v Kč	Cena za pravidelny mestic uklid v Kč bez DPH	Cena za pravidelny mestic uklid v Kč včerné DPH	
2-NP	K	schodisti	dlazba	18,00	zefivkova s jednou trubici	2	1,73 prosklenené 1,6 x 2	1	ne	1	A	0,465	9,80	176,84	213,49	
2-NP	K	kuchynka jaseracka	dlazba	4,75	zefivkova s krytem	1	2/3 prosklenené 0,9 x 2	1	prímotopný radiátor	1	A	0,465	9,80	46,36	56,34	
2-NP	203	WC ženy	dlazba	9,82	osvetleni kryt	3	plné 0,8 x 2	4	prímotopné radiatory	2	A	0,465	9,80	96,26	116,87	
2-NP	202	WC muži	dlazba	10,06	osvetleni kryt	3	plné 0,8 x 3	4	prímotopné radiatory	2	A	0,465	9,80	98,01	119,37	
2-NP	205	úklad	dlazba	2,70	osvetleni kryt	1	plné 0,9 x 2	1	ne	1	E	0,465	0,15	0,41	0,50	
2-NP	227	kuchynka	dlazba	4,32	zefivkova s krytem	1	plné 0,9 x 3	1	prímotopný radiátor	1	A	0,465	9,80	42,36	51,24	
2-NP	228	kuchynka	dlazba	3,76	zefivkova s krytem	1	plné 0,7 x 2	1	prímotopný radiátor	1	A	0,465	9,80	36,86	44,60	
3-NP	304	kancelaj	PVC	30,11	zefivkova s krytem	4	2/3 prosklenené 0,9 x 2	1	prímotopné radiatory	2	E	0,465	0,15	4,62	5,59	
3-NP	305	jancaj	PVC	11,45	zefivkova s krytem	2	2/3 prosklenené 0,9 x 3	1	prímotopný radiátor	1	E	0,465	0,15	1,76	2,13	
3-NP	306	sklad	PVC	13,05	zefivkova s krytem	2	2/3 prosklenené 0,9 x 4	1	prímotopný radiátor	1	E	0,465	0,15	2,00	2,42	
3-NP	307	úklad	PVC	16,24	zefivkova s krytem	2	2/3 prosklenené 0,9 x 5	1	prímotopný radiátor	1	E	0,465	0,15	2,49	3,02	
3-NP	K	chodba	dlazba	16,90	osvetleni kryt	2	plné 1 x 2	1	prímotopný radiátor	1	D	0,465	0,47	7,80	9,51	
3-NP	309	WC	dlazba	7,04	osvetleni kryt	3	plné 0,7 x 2	2	prímotopné radiatory	2	D	0,465	0,47	3,27	3,96	
3-NP	308	kuchynka	dlazba	7,59	osvetleni kryt	2	2/3 prosklenené 0,9 x 2	1	prímotopný radiátor	1	D	0,465	0,47	3,53	4,27	
CELKOM													1186,88	282	9 142,52	11 062,48



Podlaží	Způsob mytí	typ okna/strana	Počet	Rozměr okna včetně rámu		Cena za m ²	Cena celkem bez DPH	Cena celkem konečná (vč. DPH)	Parapet	Rozměr	Plocha k mytí celkem		Cena za m ²	Cena celkem bez DPH	Cena celkem konečná (vč. DPH)
				m	m ²						m	m ²			
1.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní	12	3,0 x 1,75	61,20	4,00	244,80	296,21	umělá hmota	3,0 x 0,27	9,72	0,20	1,94	2,35	
1.NP	schůdky	umělá hmota/vnější	12	3,0 x 1,75	61,20	4,00	244,80	296,21	měď	3,0 x 0,25	9,00	0,20	1,80	2,18	
1.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní	3	3,0 x 0,85	2,55	4,00	10,20	12,34	umělá hmota	3,0 x 0,27	2,43	0,20	0,49	0,59	
1.NP	schůdky	umělá hmota/vnější	3	3,0 x 0,85	2,55	4,00	10,20	12,34	měď	3,0 x 0,25	2,25	0,20	0,45	0,54	
1.NP	schůdky	interiér, stěna/oboustranné	2	6,8 x 2,95 - 3,6	65,84	4,00	263,36	318,67		není					
1.NP	schůdky	interiér, stěna/oboustranné	1	3,3 x 2,95 - 1,8	15,87	4,00	63,48	76,81		není					
2.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní	19	3,0 x 1,75	99,75	4,00	399,00	482,79	umělá hmota	3,0 x 0,27	15,39	0,20	3,08	3,72	
2.NP	plošina	umělá hmota/vnější	19	3,0 x 1,75	99,75	28,00	2 793,00	3 379,53	měď	3,0 x 0,25	14,25	0,20	2,85	3,45	
2.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní	3	1,5 x 1,75	7,88	4,00	31,52	38,14	umělá hmota	1,5 x 0,27	1,22	0,20	0,24	0,30	
2.NP	plošina	umělá hmota/vnější	3	1,5 x 1,75	7,88	28,00	220,64	266,97	měď	1,5 x 0,25	1,13	0,20	0,23	0,27	
2.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní	2	2,4 x 1,75	8,40	4,00	33,60	40,66	umělá hmota	2,4 x 0,27	1,30	0,20	0,26	0,31	
2.NP	plošina	umělá hmota/vnější	2	2,4 x 1,75	8,40	28,00	235,20	284,59	měď	2,4 x 0,25	1,20	0,20	0,24	0,29	
3.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní/vnější	3	1,5 x 1,45	19,58	4,00	78,32	94,77	umělá hmota	1,5 x 0,27	1,22	0,20	0,24	0,30	
3.NP	schůdky	umělá hmota/vnitřní/vnější	4	2,4 x 1,45	27,84	4,00	111,36	134,75	umělá hmota	2,4 x 0,27	2,59	0,20	0,52	0,63	
CELKEM okna					488,69	—	4 739,48	5 734,77	CELKEM parapety		61,70	—	12,34	14,93	



Specifikace úklidových prací a četnost úklidu dle kategorií prostor (Standardy – úklidové práce)

Kategorie jsou u jednotlivých prostor naznačeny v Příloze č. 1_Specifikace a výměry prostor k úklidu - kalkulace pravidelný úklid (paušál). Není-li u některé z činností uvedena kategorie prostoru nebo jiná jeho specifikace, má se za to, že se jedná o činnost prováděnou ve všech prostorách bez ohledu na kategorii.

Kanceláře, chodby, schodiště, sociální zařízení, kuchyňky, zasedací místnosti, sklady a příruční spisovny	
Četnost	Činnost
Denně	<ul style="list-style-type: none"> • mokré vytírání nebo luxování každodenně frekventovaných podlah v kancelářích, v kuchyňkách, ve výtahu, sociálním zařízení a sprchách, na chodbách a na schodech (prostory kategorie A), • vyprazdňování nádob na odpadky, dle potřeby jejich čištění (výměna igelitových sáčků do košů – dodání zajistí dodavatel/zhotovitel), odnos směsného i tříděného odpadu na určené místo (denně ve všech místnostech bez ohledu na kategorii), • vyprazdňování skartovacích strojů a odnos obsahu do tříděného odpadu (případně výměna igelitových pytlů ve skartovacích stojících – dodání zajistí objednatel), • při každodenní kontrole a vyprazdňování nádob na odpadky je zároveň prováděna vizuální kontrola místností a chodeb, případné hrubé znečištění je řešeno bezodkladně, nečeká se až na pravidelný týdenní úklid (jde o výjimečné případy), • kompletní úklid sociálního zázemí (omytí a desinfekce záchodových mís, umyvadel, úchyťových míst – splachovadla a kliky u dveří, mytí vodovodních baterií, mytí a leštění zrcadel přípravkem na sklo), • v zimním období (listopad - březen) luxování rohoží u vchodu do budovy;
2 x týdně	<ul style="list-style-type: none"> • mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah v kancelářích (prostory kategorie B), • omytí a vyleštění obslužných oken podatelny a registrace z vnější strany, tj. ze strany, ze které k oknům přistupují klienti;
1 x týdně (nejpozději poslední pracovní den v týdnu)	<ul style="list-style-type: none"> • mytí a desinfekce dřezů a mytí mikrovlnných trub (cca 3 ks) v kuchyňkách, • leštění prosklených dveří a skel hlavního komunikačního prostoru (vchodové dveře, dveře na chodby) a zábradlí na hlavním schodišti přípravkem na sklo, • v letním období (duben – říjen) luxování rohoží u vchodu do budovy;
1 x za čtrnáct dní	<ul style="list-style-type: none"> • odstranění prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výše 150 cm (skříně, police, vnitřní parapety atd., mimo funkční plochy monitorů), • omytí a vyleštění celých ploch zrcadel v kancelářích přípravkem na sklo, • ořetení a desinfekce úchyťových míst zábradlí – madla, • omytí zařizovacích předmětů sociálního zázemí (zásobníků toaletního papíru, zásobníků tekutého mýdla, popřípadě jiného hygienického zařízení);

<p>1 x měsíčně (proveden vždy nejpozději poslední pracovní den v kalendářním měsíci)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • úklid zasedací místnosti včetně vytření (vyluxování) celé podlahy (při přemístění židlí a jejich vrácení zpět na místo) a utření prachu z dostupných ploch (prostor kategorie D), • úklid místností serverů včetně vytření celé podlahy - <i>pouze za účasti odpovědného pracovníka objednatele</i>, kolárny a WC, kuchyňka, chodba ve 3.NP (prostory kategorie D), • mokré stírání prachu a nečistot z křížů a područek kolečkových židlí (cca 40 ks), • omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích, • kompletní vyčištění veškerých čistících zón (včetně odstranění zřetelně viditelných skvrn a nečistot – např. šmouhy od bot, na botách nanesený asphalt atd., na které nestačí běžný úklid), • desinfekce klik dveří a povrchová údržba celé plochy dveří pomocí speciálního přípravku dle materiálu, • odstranění nečistot z vypínačů světel, stolních větráků (cca 20 ks) a telefonů (cca 50 ks);
<p>4 x za rok</p>	<ul style="list-style-type: none"> • úklid spisoven, skladů tiskopisů a písemností, skladů a dalších prostor kategorie E, tj. jejich mokré vytírání (luxování) a utření prachu z dostupných ploch a vybavení (<i>po dohodě termínu a za účasti odpovědného pracovníka objednatele</i>), • mytí a desinfekce keramických obkladů sociálního zázemí, • údržba skříní, skříňových nástavečů a ostatního nábytku v kancelářích pomocí speciálního přípravku dle materiálu;
<p>1 x za rok</p>	<ul style="list-style-type: none"> • odstranění prachu z hasicích přístrojů a hydrantů, • odstranění prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a jiného zařízení nad 150 cm, • čištění všech svítidel s kryty z mléčného skla, • odstranění prachu z otopných těles a mytí otopných těles, • mytí zábradlí na schodištích a chodbách; <p><i>(tyto práce budou prováděné v termínu dohodnutém s objednatelem – jsou zahrnuty do paušální měsíční ceny)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • mytí oken zahrnující mytí skel, mytí rámu, mytí vnitřních a vnějších parapetů; <p><i>(tyto práce budou prováděné na výzvu dodavateli jako samostatná akce, v termínu dohodnutém s objednatelem a fakturované samostatně - nejsou součástí paušální měsíční ceny za úklid)</i></p>
<p>Průběžně</p>	<ul style="list-style-type: none"> • doplňování toaletního papíru, mýdla a hygienických sáčků na WC a papírových ručníků (nákup zajišťuje a zhotoviteli vydá objednatel), • odstranění pavučin a chuchvalečů prachu ze stropů chodeb a kanceláří a z mřížek větráků ve stropích na sociálním zařízení, • uzavření oken, uzamčení dveří, zhasnutí světel, uzavření vodovodních baterií.

Časové rozmezí pro provádění úklidu:

Pondělí	08:00 – 14:00 hod.
Úterý	08:00 – 14:00 hod.
Středa	08:00 – 14:00 hod.
Čtvrtek	08:00 – 14:00 hod.
Pátek	08:00 – 12:00 hod.

Mokrý čištění koberců a čalouněného nábytku, ošetření podlah:

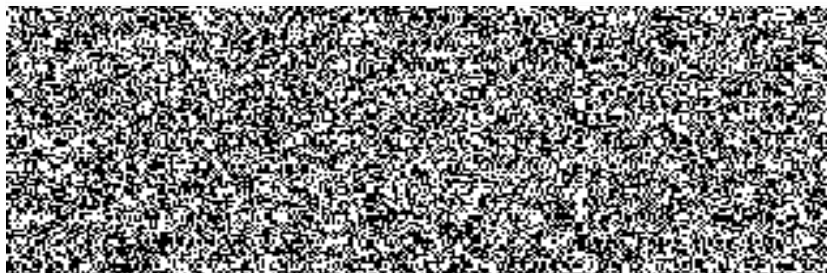
Mokrý čištění koberců a čalouněného nábytku a ošetření podlah – práce prováděné pouze na objednávku, tj. nezahrnuté do paušální měsíční ceny úklidových služeb ani ostatních smluvně sjednaných pravidelných prací:

- **Mokrý čištění koberců** včetně čalouněného nábytku.
- **Strojové čištění dlažby.**
- **Strojové ošetření podlah z PVC** - strojové ošetření všech dostupných podlah, vyčištění, vyleštění, použití konzervačního prostředku (toto se netýká ploch krytých kobercem).

Celková nabídková cena za provádění smluvených úklidových prací v objektu FÚ pro Pardubický kraj - Územního pracoviště v Žamberku
(rekapitulace)

Činnosti účtované paušální měsíční částkou					
Položka č.	Druh činnosti	Cena za kalendářní měsíc		Celkem kalendářních měsíců za zakázku	Cena za období trvání zakázky a všechny prostory
		bez DPH	včetně DPH		včetně DPH (konečná)
1.	Pravidelné úklidové činnosti (úklid všech vnitřních administrativních prostor) dle přílohy č. 1 a č. 2 výzvy	9 142,54	11 062,48	48	530 999,04
Činnosti účtované za provedenou akci					
Akce - druh činnosti	Akce - druh činnosti	Cena za 1 akci		Počet akcí za období trvání zakázky	Cena celkem za období trvání zakázky
		bez DPH	včetně DPH		včetně DPH (konečná)
2.	Oboustranné mytí všech oken včetně rámu a parapetů	4 751,82	5 749,70	4 (předpoklad)	22 998,80
Celková konečná nabídková cena včetně DPH za celé období trvání zakázky (= součet celkových cen za období trvání zakázky u položek č.1. - 3.)					553 997,84

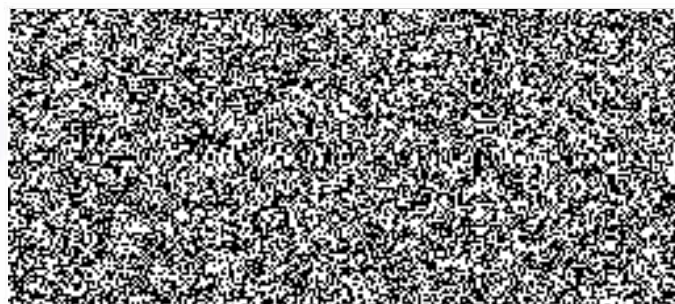
✓ PARDUBICE dne 13.1.2016

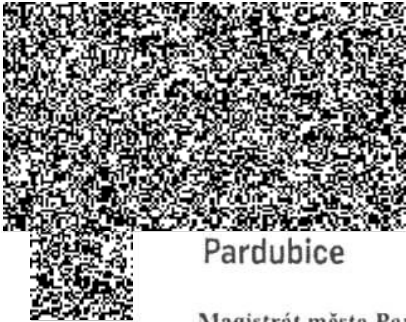


Nabídkové ceny vybraných mimořádných úklidových činností vykonávaných na základě objednávky

	Druh činnosti	Cena bez DPH	Cena včetně DPH
1.	Kč za mokré čištění koberců extrakční metodou/m ²	16,-Kč	19,36
2.	Kč za mokré čištění čalouněného nábytku/m ²	50,-Kč	60,50
3.	Kč za ošetření podlah z PVC/m ²	65,-Kč	78,65
4.	Kč za strojové mytí podlah z dlaždic/1m ²	14,-Kč	16,94
5.	Kč za hodinu práce úklidu administrativních prostor po řemeslnících	140,-Kč	169,40
6.	Kč za hodinu práce denního mimořádného úklidového servisu	89,-Kč	107,69

PARDUBICKÝCH dne: 13.1.2016





Pardubice

Magistrát města Pardubic
Obecní živnostenský úřad
530 21 Pardubice, Pernštýnské náměstí 1

Č. j.: ŽÚ/15/1509/Doc/3
Sp. značka: ŽÚ/15/1509/Doc
Vaše značka:
Identif. písemnosti: mmpozu15b0772h



Výpis z živnostenského rejstříku

včetně údajů, které nejsou veřejným seznamem

Jméno a příjmení: **Jana Teplá**
Rodné číslo: 
Datum narození: 
Občanství: **Česká republika**
Bydliště: 
Sídlo: 
Identifikační číslo osoby: **02951452**

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
Poskytování technických služeb**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **29.04.2014**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Provozovny k předmětu podnikání číslo

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obor činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost**

Adresa: **Průmyslová 382, 533 01, Pardubice - Pardubičky**

Identifikační číslo provozovny: **1010079492**

Zahájení provozování dne: **14.01.2015**

Obor činnosti: **Zprostředkování obchodu a služeb**

Adresa: **Průmyslová 382, 533 01, Pardubice - Pardubičky**

Identifikační číslo provozovny: **1010079492**

Zahájení provozování dne: **14.01.2015**

Obor činnosti: Velkoobchod a maloobchod

Adresa: **Průmyslová 382, 533 01, Pardubice - Pardubičky**

Identifikační číslo provozovny: 1010079492

Zahájení provozování dne: 14.01.2015

Obor činnosti: Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí

Adresa: **Průmyslová 382, 533 01, Pardubice - Pardubičky**

Identifikační číslo provozovny: 1010079492

Zahájení provozování dne: 14.01.2015

Obor činnosti: Poskytování technických služeb

Adresa: **Průmyslová 382, 533 01, Pardubice - Pardubičky**

Identifikační číslo provozovny: 1010079492

Zahájení provozování dne: 14.01.2015

Úřad příslušný podle § 71 odst. 2 živnostenského zákona: Magistrát města Pardubic

V Pardubicích dne 18.02.2015



referent oddělení registrace



Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika IČ 45272956, DIČ CZ699001273, zapsaná
v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1464,

