

RÁMCOVÁ PŘÍKAZNÍ SMLOUVA – ADMINISTRACE VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ A S TÍM SPOJENÉ PORADENSTVÍ

(dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“))

I. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce:

Zámeček Střelice, příspěvková organizace
se sídlem Střelice, Tetčická 311/69, PSČ 66447
IČ 00212920

Zastoupena Mgr. Leošem Němcem, ředitelem

(dále jen „Příkazce“)

a

Příkazník:

Název: RPA Tender, s.r.o.
se sídlem: Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 29367107
DIČ: CZ 29367107
číslo účtu: [REDACTED], Unicredit Bank Czech and Slovakia, a.s.
Zastoupen: Ing. Petrem Kolářem, jednatelem
(dále jen „Příkazník“)

II. Předmět smlouvy

1. Touto rámcovou smlouvou se zavazuje příkazník, že pro příkazce na jeho účet zařídí za úplatu výkon zadavatelských činností (práv a povinností zadavatele, souvisejících se zadávacím řízením) souvisejících s konkrétními veřejnými zakázkami (dílčím plněním), a to v souladu s § 43 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále pouze jako „zákon“), a příkazce se zavazuje zaplatit mu za tuto činnost sjednanou úplatu

2. Příkazce se zavazuje zadávat příkazníkovi všechna svoje výběrová řízení, až do vyčerpání finančního limitu stanoveného pro tuto rámcovou smlouvu, který je uvedený v článku „Podmínky a místo plnění“, a nebo administrovat výběrová řízení pomocí vlastních kapacit nebo kapacitami zřizovatele.

3. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce u konkrétních pro příkazce zajišťovaných zadávacích řízení souvisejících se zadáním veřejných zakázek provést tyto činnosti:

- i. zpracování návrhu zadávací dokumentace včetně všech příloh a obchodních podmínek,
- ii. případnou kooperaci s implementačním orgánem za účelem posouzení a schválení zadávacích podmínek,

- iii. vypracování čistopisu zadávací dokumentace včetně všech příloh a obchodních podmínek dle zákonných a možných připomínek příkazce,
- iv. vyhlášení výběrového řízení,
- v. administrace lhůty pro podávání nabídek (administrace žádosti o dodatečné informace a formální zpracování odpovědí; kompletace, administrace (reprodukce) a poskytování netextové části zadávací dokumentace uchazečům za úplaty),
- vi. zpracování podkladů pro hodnotící komisi a komisi pro otevírání obálek,
- vii. administrace zasedání komisí (účast zaměstnance příkazníka na jednání komise a její vedení v souladu se zákonem, Administrací zasedání komisí není účast zaměstnance příkazníka jako člena jakékoliv komise),
- viii. zpracování výsledků komisí,
- ix. zpracování rozhodnutí o výsledcích komisí a výběru zadavatele,
- x. zpracování oznámení o výsledcích komise,
- xi. administrace a zpracování rozhodnutí o případných námitkách,
- xii. spolupráci při uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.

4. V rámci provádění výběrového řízení se příkazník zavazuje poskytovat příkazci poradenské služby k problematice výběrových řízení bez nároku na odměnu.

5. Předmět plnění v rámci provádění jednotlivých výběrových řízení nezahrnuje specifikaci rozsahu a hloubky poptávaného plnění dodávek či služeb, či projektové dokumentace a výkazu výměr jako součásti zadávací dokumentace, za jejíž správnost a vhodnost analogicky v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb. a paragrafu 89 odst. 5 a 6 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nese odpovědnost sám Příkazce, případně jeho dodavatel.

6. Předmět plnění v rámci provádění jednotlivých výběrových řízení nezahrnuje odpovědnost za splnění povinnosti příkazce podle § 219 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Příkazník na tyto povinnosti příkazce upozorňuje a poskytuje mu k jejich splnění maximální možnou součinnost.

7. Příkazník bude provádět za příkazce úkony spojené s každým jednotlivým výběrovým řízením dle příslušných předpisů.

8. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po vyčerpání finančního limitu 300 000,-Kč bez DPH nebo ukončením podle článku „Ukončení smluvního vztahu“ této Smlouvy.

9. V případě, že kterákoliv smluvní strana zjistí, že plnění dle této smlouvy včetně uzavřených dodatků dosáhlo hodnoty 300 000,-Kč bez DPH, tak zastaví jakékoliv plnění a tuto skutečnost oznámí druhé straně. Dosažení maximální hodnoty je splněním této smlouvy.

10. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce na základě pokynu příkazce zajistit pro příkazce technické posudky (zejména technickou specifikaci, atd.). V případě potřeby zajištění zpracování technického posudku si smluvní strany sjednají dodatek k této smlouvě a smluvní cena včetně upřesnění plnění bude stanovena dohodou.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Při poskytování služeb se příkazník zavazuje jednat na základě pokynů příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných příkazcem a z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním služeb. Příkazník je povinen upozornit příkazce na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Příkazník se zavazuje při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
3. Příkazník je povinen uskutečňovat činnosti v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem, na jejichž nevhodnost příkazník příkazce předem písemně upozornil.
4. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů, např. vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
6. Příkazník se zavazuje předat příkazci jednu přesnou specifikaci (kompletní vyhotovení dokumentace) k zahájení zadávacího řízení v dostatečném předstihu tak, aby příslušné orgány příkazce rozhodly o provedení potřebných úkonů.
7. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
8. Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn odstoupit od Smlouvy ve smyslu ustanovení čl. „Ukončení smluvního vztahu“ této Smlouvy. Poskytovateli náleží v tomto případě odměna dle téhož ustanovení.
9. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
10. Příkazce je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může příkazník rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit příkazníkovi získat ty podklady a dokumenty, které příkazce identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho v dispozici. Příkazce není povinen předávat příkazníkovi informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.
11. Příkazce je povinen příkazníkovi za činnosti provedené v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle ustanovení této smlouvy.

12. Příkazce je oprávněn se průběžně informovat o stavu poskytování služeb a podávat návrhy na změny zpracovaných dokumentů.
13. Příkazník je povinen poskytovat služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
14. Příkazník se zavazuje využít neveřejné údaje získané od příkazce v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho souhlasem.

IV. PODMÍNKY A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Tato Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, ledaže je některá ze smluvních stran subjektem povinným dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v takovém případě smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí Příkazce.
2. K zahájení každého jednotlivého výběrového řízení vyzve příkazce písemnou výzvou příkazníka a zároveň mu poskytne veškerou potřebnou součinnost potřebnou k zahájení a provedení daného výběrového řízení.
3. K ukončení plnění předmětu smlouvy dojde po přečerpání finančního limitu, kterým je tato rámcová smlouva limitována. Smluvní strany se dohodly, že tento finanční limit se stanovuje na 300 000,-Kč bez DPH.
4. Po překročení limitu se smluvní spolupráce na základě této smlouvy ukončuje.
5. Pokud kterákoliv strana této Smlouvy zjistí, že finanční limit byl vyčerpán, ukončí provádění předmětu plnění a neprodleně tuto skutečnost sdělí druhé smluvní straně.
6. Termíny jednotlivých úkonů budou sjednány vždy podle podmínek konkrétní veřejné zakázky a jsou závislé na včasném rozhodnutí příkazce o provedení úkonů, o kterých musí v souladu se zákonem rozhodnout příkazce sám. Tyto termíny budou v případě námitek uchazečů prodlouženy o zákonné lhůty a dobu trvání řízení o námitkách popřípadě o dobu řízení o přezkoumání úkonů zadavatele na základě návrhu uchazeče na Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
7. Místem plnění každé jednotlivé veřejné zakázky je sídlo příkazníka.

V. ODMĚNA

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu za činnosti uvedené v čl. „Předmět smlouvy“ této Smlouvy ve výši dle tabulky v odst. 3. tohoto článku. Cena bude uhrazena pokaždé po ukončení výběru dodavatele. Ukončením výběru dodavatele je myšlen den rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele nebo den rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení. Smluvní strany se dohodly, že k datu ukončení výběru dodavatele dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
2. Odměna podle tohoto článku nezahrnuje případné speciální znalecké posudky spojené s předmětem smlouvy. Uvedené náklady nejsou součástí ceny a jejich náhrada bude připočtena k fakturované ceně. Příkazník upozorní

předem na přibližnou celkovou výši těchto nákladů a poplatků a Příkazce vynaložení těchto nákladů schválí.

3. Jednotlivé ceny zadávacích řízení budou stanoveny pro každé konkrétní zadávací řízení zvláště, přičemž smluvní strany sjednaly maximálně přípustné celkové ceny podle druhu zadávacího řízení takto:

Druh zadávacího řízení	Druh veřejné zakázky	Cena bez DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Zakázka malého rozsahu	Bez ohledu na druh	38 000,-	45 980,-
Zjednodušené podlimitní řízení	Dodávky nebo služby	45 000,-	54 450,-
Zjednodušené podlimitní řízení	Stavební práce	49 000,-	59 290,-
Otevřené podlimitní řízení	Dodávky nebo služby	52 000,-	62 920,-
Otevřené podlimitní řízení	Stavební práce	59 000,-	71 390,-
Otevřené nadlimitní řízení	Stavební práce	78 000,-	94 380,-
Otevřené nadlimitní řízení	Dodávky nebo služby	68 000,-	82 280,-
Užší podlimitní řízení	Stavební práce	75 000,-	90 750,-
Jednací řízení bez uveřejnění	Bez ohledu na druh	15 000,-	18 150,-

4. V případě potřeby administrace jiného typu výběrového řízení, smluvní strany sjednají cenu předmětného výběrového řízení oboustranně podepsaným písemným dodatkem k této smlouvě. Maximální možná cena takového výběrového řízení bude odpovídat cenové hladině zde sjednané.

5. V případě zrušení výběrového řízení je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci dosud poskytnuté služby. V případě zrušení výběrového řízení po zahájení organizace výběrového řízení a před vyhlášením výběrového řízení je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci dosud poskytnuté služby ve výši 1.000 Kč/hod. bez DPH a veškeré dosud vynaložené náklady spojené se zastoupením, které příkazce odsouhlasil. V případě zrušení výběrového řízení před ukončením lhůty pro podávání nabídek je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci 80% odměny stanovené pro dané výběrové řízení dle odst. 3 tohoto článku a veškeré dosud vynaložené náklady spojené se zastoupením. V případě zrušení výběrového řízení po ukončení lhůty pro podávání nabídek je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci 100% odměny stanovené pro dané výběrové řízení dle odst. 3 tohoto článku a veškeré dosud vynaložené náklady spojené se zastoupením.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 14 dnů po jejich obdržení příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu příkazce.

2. Faktury vystavené příkazníkem a zaslané příkazci musí obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, označení příkazce a příkazníka, označení účtu

příkazníka, datum vystavení, termín splatnosti, rozpis položek díla, fakturovaná částka, razítko příkazníka a podpis oprávněné osoby.

3. Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu příkazníkovi vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jestliže ve faktuře uvedený předmět plnění, jeho rozsah nebo obsah neodpovídají uskutečněnému dílčímu plnění nebo fakturovaná částka není v souladu s touto smlouvou. Od zaslání nové faktury běží nová čtrnáctidenní lhůta splatnosti.

4. Příkazce je povinen splatnou fakturu zaplatit převodem na účet příkazníka uvedeném na faktuře.

5. V případě prodlení se splacením fakturované ceny je příkazce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

6. Smluvní strany si pro případ, že některá z činností uvedená v bodech i. - xii. čl. I odst. 1 této části smlouvy nebude Příkazníkem provedena řádně a včas, sjednávají smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za porušení každého jednotlivého bodu.

7. K porušení jednotlivého bodu může dojít i opakovaně. V takovém případě je Příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu dle počtu porušení jednotlivých bodů.

8. Výše DPH podle této smlouvy vždy odpovídá zákonné sazbě DPH stanovené příslušnou legislativou účinnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

VII. SPOLUPŮSOBENÍ PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen nejpozději pět pracovních dnů před datem otevírání obálek s nabídkami uchazečů ustavit komisi, kterou pověří otevíráním obálek, hodnocením a posouzením nabídek. V případě potřeby je příkazce oprávněn požádat příkazníka o vypracování vzoru jmenovacího dekretu a příkazník je povinen bezodkladně tento vzor vypracovat a předat jej příkazci.

2. Příkazce je povinen v průběhu lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni rozhodnout o zadání veřejné zakázky (text rozhodnutí vypracuje příkazník). Jakékoliv prodlení v této lhůtě jde k tíži příkazce.

3. Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější dříve, než mu příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem a byly dodavatelem splněny další podmínky nutné k uzavření smlouvy, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.

4. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technických podkladů pro vymezení předmětu veřejné zakázky a vymezení požadovaného množství. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění, týkající se technických podmínek zadání (projekt, technická specifikace apod.), je příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele projektové části zadávací dokumentace) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány příkazníkovi nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o doplnění nebo upřesnění příkazci. Příkazník je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku nebo zveřejnit způsobem, který stanoví zákon. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce.

5. Příkazce je povinen zorganizovat případnou prohlídku místa budoucího plnění v termínu stanoveném podmínkami zadávacího řízení. Příkazník není povinen se této prohlídce účastnit.

6. Obdrží-li příkazce jakýkoliv doklad nebo listinu, vztahující se k zadání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně poskytnout příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.

VIII. PLNÁ MOC

1. Příkazce je povinen vystavit Příkazníkovi plnou moc k obstarání záležitostí dle této smlouvy.

2. Příkazce v souladu s § 2439 občanského zákoníku uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem právním jednáním, které je Příkazník povinen provést podle této smlouvy, a Příkazník tuto plnou moc přijímá.

3. Plná moc je nezbytná k plnění povinností Příkazníka vyplývajících z této Smlouvy. Její odvolání nemá vliv na další práva a povinnosti dle této smlouvy.

4. Odvolá-li Příkazce plnou moc, je Příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy.

IX. POVINNOST MLČENLIVOSTI

1. Příkazník se současně zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem činnosti podle této rámcové smlouvy dozví, a že tyto skutečnosti a informace nevyužije ve svůj prospěch či prospěch třetích osob. Tento závazek trvá bez časového omezení i po zániku této smlouvy, pokud příkazce nezbaví příkazníka částečně nebo zcela této povinnosti mlčenlivosti.

X. VYŠŠÍ MOC

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

2. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

XI. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne podle ustanovení tohoto článku.

2. Smlouva zaniká vyčerpáním finančního limitu stanoveného v čl. „Podmínky a místo plnění“ v odst. 3.

3. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí musí být finanční vyrovnání dosud provedených prací.

4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu odstoupením od smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou.

5. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud je příkazník v prodlení s poskytováním služeb a toto prodlení je zaviněno výhradně příkazníkem.

6. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže příkazce je v prodlení s předáním údajů či podkladů vyžádaných příkazníkem k dohodnutým termínům. Na možnost odstoupení je povinen příkazník příkazce písemně upozornit.

7. Odstoupit od smlouvy mohou příkazce i příkazník podle tohoto článku na základě písemného projevu vyjadřujícího vůli odstoupit od smlouvy označeného „Odstoupení od smlouvy“, obsahujícího vymezení předmětu podle článku „Předmět smlouvy“ této smlouvy a adresovaného smluvní straně. Odstoupení je účinné s okamžitou platností, tj. ode dne následujícího po dni doručení „Odstoupení od smlouvy“ smluvní straně.

8. Když smlouva neustanovuje jinak, tak v případě ukončení smlouvy jinak než splněním je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci dosud poskytnuté služby ve výši 1000,- Kč/hod., veškeré dosud vynaložené náklady spojené s poskytováním služeb a všechny odměny a ceny podle této smlouvy, za účelem kterých již byla vykonána činnost, bez ohledu nato zda přinesla očekávaný výsledek a bez ohledu nato zda již vzniklo dílčí zdanitelné plnění.

XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany prohlašují, že na všechny osobní údaje fyzických osob, které poskytnou druhé smluvní straně, v rámci realizace této smlouvy, mají písemné oprávnění k jejich zpracování a poskytnutí druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou oprávněné si toto písemné oprávnění vyžádat k předložení nebo dodání jeho kopie.

2. Smluvní strany prohlašují, že v rámci své činnosti uchovávají a zpracovávají osobní údaje fyzických osob v souladu s nařízením evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a zákonem č. 101/2000 Sb., v.z.p.p. Smluvní strany se zavazují veškeré převzaté osobní údaje fyzických osob uchovávat a zpracovávat pouze v souladu s předmětnými výše uvedenými normami.

3. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.

4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl smír dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou-li spory o výkladu Smlouvy či jejích jednotlivých ustanovení, předloží příkazník tento rozpor příkazci. Příkazce musí vyvolat ústní jednání, na kterém se pokusí spor objasnit a to do 5 pracovních dní jeho předložení příkazcem.

5. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

6. Jednotlivá ustanovení této smlouvy lze měnit nebo rušit pouze písemným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, výslovně nazvaným „Dodatek k RÁMCOVÉ PŘÍKAZNÍ SMLOUVĚ – ADMINISTRACE VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ A S TÍM SPOJENÉ PORADENSTVÍ“. Jiné zápisy, protokoly apod., se za změnu Smlouvy nepovažují.

7. K návrhům změn – dodatkům Smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, do 15 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po stejnou dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.

8. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.

9. Obě strany se zavazují neposkytovat text této rámcové smlouvy, informace které získají při činnosti podle této smlouvy, ani práva a závazky z této Smlouvy plynoucí třetím subjektům, nad rámec svých zákonných povinností.

10. Smluvní strany se výslovně dohodly, že se tato rámcová smlouva řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

11. Smluvní strany se dohodly, že běžná vzájemná komunikace mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat převážně mailem a telefonicky, případně elektronickou poštou s doručenkou. Smluvní strany berou na vědomí, že součástí předmětu plnění podle této rámcové smlouvy mohou být i schůzky v sídle příkazce za účelem převzetí listinné dokumentace, případně za jiným účelem souvisejícím s předmětem plnění dle této rámcové smlouvy. Tím není dotčeno ustanovení odstavce 13 tohoto článku rámcové smlouvy.

12. Pokud bude jakákoliv část plnění této smlouvy zasahovat do jakéhokoliv dotačního procesu, smluvní strany berou na vědomí, že Poskytovatel dotace může v rámci svého vrchnostenského postavení autoritativně rozhodovat o přidělení nebo nepřidělení dotace a Příjematel dotace nemá na poskytnutí dotace právní nárok. Smluvní strany proto prohlašují, že jsou si vědomi skutečnosti, že v případě neudělení dotace nebo udělení v nižší než žádané výši nevzniká Příkazci ze vztahu k Příkazníkovi žádný nárok na náhradu dotace nebo její části.

13. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, elektronickou poštou s doručenkou nebo doručeny osobně proti písemnému potvrzení. Nebude-li v případě zaslání doporučeným dopisem na uvedené adrese zásilka úspěšně doručena či převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.

14. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy.

15. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Brně, dne 11.12.2018

Mgr. Leoš Němec

.....
Příkazce

V Brně, dne 11.12.2018

Ing. Petr Kolář

.....
Příkazník