

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Nabyvatele: 18/7700/0409  
Číslo smlouvy Poskytovatele: 2018/01/IAŘ

### Smluvní strany:

#### Česká republika – Generální finanční ředitelství

zastoupená: [REDAKCE], ředitel Odboru aplikačních systémů  
se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043  
DIČ: CZ72080043  
bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen „**Nabyvatel**“)

a

#### AddSign s.r.o.

zastoupená: [REDAKCE]  
se sídlem: Na Pankráci 1062/58, 140 00 Praha 4]  
zapsaná v OR: pod spisovou značkou C221795 vedenou u Městského soudu v Praze  
IČO: 2646382  
DIČ: CZ 2646382  
bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(dále společně také jako „**smluvní strany**“)

uzavírají na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s evidenčním číslem 27/2018 s názvem „*Úprava aplikace Interní akty řízení*“, ve smyslu § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a § 1746 odst. 2 s přihlédnutím k § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), tuto

### Smlouvu o poskytování služeb

#### Úprava aplikace Interní akty řízení

(dále jen „**Smlouva**“)

## I.

### Pojmy a výklad

- 1.1. Pro účely této Smlouvy budou mít uvedené pojmy použité v této Smlouvě, pokud z této Smlouvy nevyplývá jinak, význam zde uvedený:
- **Interní akty řízení** (dále jen IAŘ), vnitřní předpisy Nabyvatele.
  - **Softwarová aplikace IAŘ**, tzn. procesní workflow problematiky interních aktů řízení provozovaná pro potřeby Nabyvatele. Platforma pro správu interních aktů řízení, která zajišťuje řízenou distribuci dokumentů (interních aktů řízení) a prokazatelné seznámení zaměstnanců s nimi.
  - **Představený**, vedoucí pracovník, který je oprávněn vést podřízené, organizovat a řídit jejich práci, včetně přiřazování IAŘ svým podřízeným za účelem zajistit jejich seznámení s takovými IAŘ.
  - **Liniové IAŘ**: předpisy, které jsou softwarovou aplikací IAŘ automaticky distribuovány k seznámení všem vedoucím zaměstnancům (představeným), kteří ve vazbě na předmět úpravy daného předpisu přiřazují v softwarové aplikaci IAŘ k seznámení konkrétnímu/m zaměstnanci/ům ve své řídicí kompetenci.
  - **MD**, člověkodenní hodina, kdy 1 MD se rozumí 8 hodin práce v odbornosti Adobe LiveCycle.
  - **Pracovní dobou Nabyvatele** se dle této Smlouvy rozumí doba v pracovní den od 8 hod. do 16 hod.
- 1.2. Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, tak odkazy na články, odstavce a přílohy objevující se v textu této Smlouvy jsou odkazy na články, odstavce a přílohy této Smlouvy.

## II.

### Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem Smlouvy jsou úpravy stávající softwarové aplikace IAŘ s cílem zajistit komfortnější uživatelské prostředí s důrazem na usnadnění práce pro představené s přiřazováním liniových IAŘ, včetně dopracování manažerských a statistických přehledů dle požadavků Nabyvatele, a to konkrétně:
- doplnění funkce pro současné stažení všech souborů IAŘ (vlastní dokument IAŘ, přílohy IAŘ),
  - automatizování zapracování změn organizační struktury,
  - zajištění korektního přiřazování IAŘ všem určeným zástupcům – zohlednění, pokud útvar nemá obsazenou pozici Představeného, vč. aktualizace již přiřazených předpisů,
  - přiřazování IAŘ přes lokality – vyřešit výjimky (společné budovy, špatné zařazení, atp.),
  - umožnění zástupcům výběr „všechny útvary“ v rámci nastavení aktivního útvaru,
  - úprava zobrazování obrazovek s rozsáhlými výběry dat (posuvné datové části),
  - sjednocení ovládání a komunikačních dialogů v rámci celé aplikace,
  - re-design podle požadavků grafického manuálu,
  - upozornění Představenému na neoznačení stavu „Přiřazení zpracováno“ (dialogové okno),
  - změna chování dialogu o možnosti přiřazení podřízeným zaměstnancům (změna textu u „zpracovaného“ přiřazení),
  - aktualizace uživatelské podpory (manuály + instruktážní videa),

- úprava funkčnosti redistribuce pro běžné použití (využití pro libovolný platný IAŘ), funkcionalita pouze pro administrátora,
- nová záložka „Moje historie“ pro všechny uživatele – přehled historie seznamování se všemi verzemi IAŘ,
- zajistit publikaci vzorů na intranetu i mimo pravidelný update, tzn. v momentu publikování předpisu provést mimořádnou dílčí aktualizaci,
- u představených bez přímo řízených nepředstavených zaměstnanců neposílat e - mail o možnosti přiřazení liniově distribuovaných předpisů,
- vytvoření tiskových reportů pro: zaměstnance, představené, potřeby správních orgánů, řízení aplikace – statistické, chybové, mimořádné stavy. Ve formátu PDF (tisk na obrazovku a tiskárny) a CSV pro další úpravy v MS Excelu,
- zajištění podpory produkčního provozu po dobu pracovní doby Nabyvatele a realizační podporu pro zpracování průběžně vznikajících požadavků po dobu trvání této Smlouvy,
- další obdobné úpravy dle požadavků Nabyvatele,

(dále jen „Úpravy“).

- 2.2. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Nabyvateli služby v souladu se Smlouvou a s pokyny Nabyvatele a Nabyvatel se zavazuje mu k tomu poskytnout potřebnou součinnost a zaplatit za ně cenu dle Smlouvy.

### III.

#### Místo plnění předmětu Smlouvy

- 3.1. Úpravy budou prováděny a předány v sídle Nabyvatele, popř. v jiném objektu užívaném Nabyvatelem na území hl. města Prahy, nebo v sídle Poskytovatele s využitím vzdáleného přístupu, umožňuje-li to povaha poskytované služby.

### IV.

#### Cena předmětu Smlouvy

- 4.1. Cena za provedení Úprav dle Smlouvy je sjednána jako cena za MD, kdy:

Cena za 1 MD je sjednána ve výši:

cena bez DPH:	9.900,- Kč (slovy: devět tisíc devět set korun českých korun českých),
výše DPH (21 %):	2.079,- Kč (slovy: dva tisíce sedmdesát devět korun českých),
cena včetně DPH:	11.979,- Kč (slovy: jedenáct tisíc devět set sedmdesát devět korun českých).

- 4.2. Maximální počet odebraných MD nepřesáhne 360 MD, přičemž Nabyvatel není povinen odebrat celý počet MD, ukáže-li se v průběhu poskytování Úprav, že je lze pořídit s menšími kapacitními nároky. Poskytovatel bude fakturovat jen skutečně poskytnuté MD.

### V.

#### Platební podmínky

- 5.1. Cena za provedení Úprav uvedená ve Smlouvě je sjednána dohodou smluvních stran a je cenou konečnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s realizací předmětu Smlouvy.

- 5.2. Cenu za provedení Úprav včetně DPH je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu provedení Úprav ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto požizován dodatek ke Smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.
- 5.3. Nabyvatel neposkytuje zálohy.
- 5.4. Úhrada ceny za provedení Úprav bude prováděna na základě faktur vystavených Poskytovatelem a doručených Nabyvateli. Faktura bude mít povahu daňového dokladu, je-li Poskytovatel plátcem DPH (dále jen „faktura“). Faktura bude Nabyvateli zaslána vždy do 10 kalendářních dnů po schválení příslušného Akceptačního protokolu. Oboustranně schválený (podepsaný) Akceptační protokol je podkladem pro vystavení faktury.
- 5.5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku, případně i náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li Poskytovatel plátcem DPH. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu uvedeného v záhlaví Smlouvy. Je-li Poskytovatel plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňující dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury bude i kopie potvrzeného Akceptačního protokolu.
- 5.6. Splatnost řádně vystavené faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení Nabyvateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu Nabyvatele na bankovní účet Poskytovatele.
- 5.7. Faktura v měsíci prosinec musí být doručena Nabyvateli nejpozději do 15. prosince, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Veškeré faktury doručené po tomto datu až do 31. ledna budou uhrazeny až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až dne 1. února a Nabyvatel není v takových případech v prodlení. Poskytovatel bere toto na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Nabyvatel v prodlení.
- 5.8. Fakturu Poskytovatel Nabyvateli doručí písemně, buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 11722 Praha 1, nebo elektronicky do datové schránky Nabyvatele (IDDS: p9iwj4f) nebo na emailovou adresu [REDACTED]. Nabyvatel upřednostňuje elektronické faktury vytvářené v IS DOC nebo ve formátu PDF. Případná změna emailové adresy pro zaslání faktur je vůči Poskytovateli účinná jejím písemným oznámením ze strany Nabyvatele, k této změně Smlouvy není vyžadován písemný dodatek ke Smlouvě.
- 5.9. Nabyvatel má právo fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, nespĺňuje-li požadované náležitosti. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opravené faktury Nabyvateli.
- 5.10. Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 5.11. Smluvní strany se dohodly, že je-li Poskytovatel plátcem DPH a je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Nabyvatele, je Nabyvatel oprávněn zaplatit Poskytovateli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se

smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude Nabyvatel Poskytovatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

## VI.

### Provádění Úprav

- 6.1. Úpravy budou prováděny na základě požadavků Nabyvatele a dle jeho pokynů:
- 6.1.1. Nabyvatel zašle Poskytovateli bližší specifikaci požadované Úpravy. Na základě takto nahlášeného požadavku Poskyvatel navrhne Nabyvateli rozsah pracnosti takového požadavku v MD (či části MD) a lhůtu k provedení Úpravy, případně dle potřeby ve spolupráci s Nabyvatelem ještě blíže specifikuje obsah požadavku na provedení Úpravy. Finální specifikaci, rozsah pracnosti i lhůtu k provedení požadované Úpravy si smluvní strany písemně potvrdí (dále jen „Objednávka“) a Poskyvatel je povinen provést požadovanou Úpravu v souladu s takto potvrzenou Objednávkou. Vzor Objednávky je přílohou č. 1 Smlouvy.
- 6.1.2. Nahlášení požadavku dle pododst. 6.1.1. Smlouvy Nabyvatel zašle na e-mail Poskytovatele [REDACTED] nebo prostřednictvím aplikace pro řešení vad, pokud je Poskytovatelem pro účely plnění předmětu Smlouvy poskytnuta.
- 6.2. Řádné provedení a předání každé dokončené Úpravy v průběhu kalendářního měsíce si smluvní strany písemně potvrdí (např. e-mailem). Řádné provedení všech Úprav za kalendářní měsíc bude pro účely fakturace smluvními stranami hromadně schvalováno vždy měsíčně pozadu na základě Akceptačního protokolu.
- 6.2.1. Návrh Akceptačního protokolu Poskyvatel předloží ke schválení osobě oprávněné k odsouhlasení Akceptačního protokolu za Nabyvatele do 5. kalendářního dne následujícího po kalendářním měsíci, v němž byly řádně provedeny Úpravy, k jejichž akceptaci má dojít. Akceptační protokol musí obsahovat měsíční výkaz skutečného počtu odpracovaných MD s podrobným popisem vykazovaných činností včetně uvedení počtu skutečně poskytnutých MD k poslednímu dni předchozího kalendářního měsíce. Počet skutečně poskytnutých MD bude rozepsán za každou poskytnutou činnost a požadovanou Úpravu zvlášť, pokud již byla dokončena a předána.
- 6.2.2. Vzor Akceptačního protokolu je přílohou č. 2 Smlouvy.
- 6.3. Osoba, která je oprávněná učinit požadavek k provedení Úprav a potvrdit Objednávku dle pododst. 6.1.1. Smlouvy, případně ukládat další pokyny Poskytovateli ohledně plnění je [REDACTED], [REDACTED] a [REDACTED]. Osoba zde stanovená může určit i další osoby oprávněné učinit požadavek a potvrdit Objednávku dle pododst. 6.1.1. Smlouvy, případně ukládat další pokyny, o čemž Poskytovatele písemně informuje.

## VII.

### Další povinnosti smluvních stran

- 7.1. Nabyvatel se zavazuje vytvořit pro Poskytovatele nezbytné podmínky pro provedení Úprav, předat mu nezbytné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro plnění předmětu Smlouvy.

- 7.2. Nabyvatel se zavazuje umožnit Poskytovateli přístup k vlastnímu HW a SW v rozsahu nezbytném pro řádné plnění předmětu Smlouvy a vyčlenit mu k součinnosti své zaměstnance v počtu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
- 7.3. Nabyvatel je vykonavatelem autorských práv k softwarové aplikaci IAŘ a vlastníkem zdrojového kódu k této aplikaci. Nabyvatel poskytne Poskytovateli zdrojový kód k softwarové aplikaci IAŘ včetně oprávnění do něj zasahovat pro účely plnění této Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn zdrojový kód a uvedené oprávnění dále postoupit na třetí osobu bez písemného souhlasu odpovědné osoby Nabyvatele. Poskytovatel je oprávněn užívat zdrojový kód jen v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy. Poskytovatel se zdrží všech zásahů do zdrojového kódu, které by mohly Nabyvateli způsobit újmu či jej omezit v užívání či v dalším rozvoji softwarové aplikace IAŘ.
- 7.4. Veškerou dokumentaci, která je nutná k provedení Úprav předá Nabyvatel Poskytovateli po podpisu Smlouvy e-mailem či na datovém nosiči.
- 7.5. Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím svých odpovědných osob. Smluvní strany stanovují tyto odpovědné osoby:
- Nabyvatel:
    - osobou pro věcná jednání je [REDACTED],
    - osobou oprávněnou k odsouhlasení Akceptačního protokolu je: [REDACTED].
  - Poskytovatel:
    - osobou pro věcná jednání je: [REDACTED]
    - osobou oprávněnou k odsouhlasení Akceptačního protokolu je: [REDACTED]
- 7.6. Případná změna odpovědných osob je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě.
- 7.7. Poskytovatel stanovuje pro provedení Úprav dvě (2) osoby odpovídající za kvalitu plnění, které splňují požadavek certifikace Adobe LiveCycle v minimální úrovni instruktor (dále jen „Osoby s certifikací“). Poskytovatel stanovuje jako Osoby s certifikací:
- [REDACTED]
  - [REDACTED]
- 7.8. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel k prokázání požadované certifikace dle odst. 7.7 této Smlouvy předložil Nabyvateli před podpisem Smlouvy příslušné certifikáty.
- 7.9. V případě změny kterékoliv Osoby s certifikací, nebo pokud kterákoliv Osoba s certifikací přestane splňovat požadavek certifikace Adobe LiveCycle v minimální úrovni instruktor, je Poskytovatel povinen Nabyvateli neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dní ode dne změny Osoby s certifikací, písemně oznámit novou Osobu s certifikací, včetně předložení příslušného certifikátu této osoby k prokázání požadované certifikace. Tato změna není důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě.

## VIII.

### Práva k předmětu Smlouvy

- 8.1. Poskytovatel zabezpečí, že předmět Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Nabyvatele vplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré náklady, které v důsledku toho Nabyvateli vzniknou.
- 8.2. Vzhledem k tomu, že součástí provedených Úprav je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „AZ“), je Nabyvatel oprávněn veškeré součásti provedených Úprav užívat bez omezení a v souvislosti s tím se stanovuje následující:
  - Smluvní strany se dohodly, že předáním každé provedené Úpravy Poskytovatel zároveň předává (postupuje) i veškerá nezbytná práva k předmětu příslušné Úpravy tak, aby došlo k převedení předmětu Úpravy z majetkové sféry Poskytovatele do majetkové sféry Nabyvatele, a to v nejširším možném rozsahu, který umožňují právní předpisy České republiky, zejména pak AZ, tak, aby Nabyvatel mohl předmět Úpravy nadále užívat, dále rozšiřovat či jinak měnit, postupovat či poskytovat třetím osobám a jakkoliv jinak s ním nakládat, a to vše dle svého uvážení. Pro vyloučení pochybností se výslovně sjednává, že je-li předmět Úpravy zaměstnaneckým dílem nebo se za něj dle AZ považuje, postupuje Poskytovatel Nabyvateli ve smyslu § 58 odst. 1 AZ oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k předmětu Úpravy.

## IX.

### Práva z vadného plnění a záruka za jakost

- 9.1. Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady Úprav, jež budou existovat v době předání Nabyvateli a dále za vady, které se na Úpravách vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady Úprav poskytuje Nabyvateli níže specifikovanou záruku.
- 9.2. Poskytovatel poskytuje Nabyvateli ve smyslu § 2619 občanského zákoníku záruku za jakost v délce 24 (slovy: dvaceti čtyř) měsíců na to, že předané Úpravy budou mít vlastnosti stanovené Smlouvou, budou plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, budou odpovídat požadavkům uvedeným ve Smlouvě a budou bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruční doba počíná běžet písemným potvrzením dokončené Úpravy dle odst. 6.2 Smlouvy.
- 9.3. Poskytovatel odpovídá za jakoukoliv vadu Úprav, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Nabyvatele z důvodu porušení jeho povinností. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Nabyvatel nemůže užívat Úpravy pro vady, za které odpovídá Poskytovatel.
- 9.4. Jakoukoliv vadu Úpravy, která vznikne v záruční době, je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne nahlášení vady.

## X.

### Sankce, odpovědnost za škodu

- 10.1. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy.

- 10.2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 10.3. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené smluvní strany v konkrétním případě.
- 10.4. V případě prodlení Poskytovatele s provedením požadované Úpravy ve lhůtě dle pododst. 6.1.1. Smlouvy je Nabyvatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 2 000,- Kč za každý byt i započatý den prodlení.
- 10.5. V případě porušení povinnosti Poskytovatele oznámit změnu Osoby s certifikací či předložit příslušný certifikát dle odst. 7.9 Smlouvy je Nabyvatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 000,- Kč za každý byt i započatý den prodlení.
- 10.6. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vady Úpravy ve lhůtě dle odst. 9.4 Smlouvy je Nabyvatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 2 000,- Kč za každý byt i započatý den prodlení.
- 10.7. V případě porušení jiné povinnosti dle této Smlouvy Poskytovatelem, je Nabyvatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 2 000,- Kč, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Nabyvatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti.
- 10.8. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky, má oprávněná smluvní strana právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěrenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.9. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ. Nabyvatel má právo výši pokuty ponížít nebo zcela prominout (nepožadovat) dle svého uvážení.
- 10.10. Smluvní pokutu uhradí Poskytovatel na bankovní účet Nabyvatele ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení jejího vyúčtování, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- 10.11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
- 10.12. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.



10.13. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany Poskytovatele se nepřipouští. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou Nabyvateli porušením Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

## XI.

### Důvěrnost informací

- 11.1. Smluvní strany se vzájemně zavazují řádně označovat skutečnosti tvořící předmět jejich obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, přičemž se zavazují odpovídajícím způsobem zajišťovat ochranu tohoto obchodního tajemství druhé smluvní strany.
- 11.2. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.
- 11.3. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
- 11.4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Nabyvatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
- 11.5. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle Smlouvy se nevztahuje na informace:
- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
  - smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
  - smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
  - je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
  - auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
- 11.6. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.
- 11.7. Poskytovatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v rámci plnění předmětu Smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění Smlouvy.
- 11.8. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
- 11.9. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
- 11.10. V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo na smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ porušení.

## XII.

### Trvání Smlouvy

- 12.1. Smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání maximálního počtu MD dle odst. 4.2 Smlouvy, podle toho, která okolnost nastane dříve. Za vyčerpání maximálního počtu MD se považuje až oboustranné schválení příslušného Akceptačního protokolu.
- 12.2. Smluvní vztah založený touto Smlouvou lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 12.3. Každá ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 12.4. Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy, dojde - li druhou smluvní stranou k porušení Smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
- 12.5. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany Poskytovatele se považuje zejména:
  - a) porušení povinnosti Poskytovatele oznámit změnu Osoby s certifikací či předložit příslušný certifikát dle čl. VII odst. 7.9. Smlouvy, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Nabyvatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, ledaže je Poskytovatel v prodlení s oznámením změny déle jak 40 dní, v takovém případě má Nabyvatel právo odstoupit od Smlouvy bez dodatečného vyzvání. Pro vyloučení pochybností se stanovuje, že přiměřenou lhůtou je 10 pracovních dní,
  - b) prodlení Poskytovatele s provedením požadované Úpravy dle pododst. 6.1.1. Smlouvy déle jak 15 pracovních dní,
  - c) opakované prodlení Poskytovatele (min. 3x) s provedením požadované Úpravy dle pododst. 6.1.1. Smlouvy,
  - d) změna poddodavatele v rozporu s odst. 14.6 Smlouvy,
  - e) porušení povinnosti Poskytovatele k ochraně důvěrných informací.
- 12.6. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany Nabyvatele se považuje zejména:
  - a) prodlení Nabyvatele s úhradou faktury delší než 30 kalendářních dnů, nezjedná-li nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti;
  - b) porušení povinnosti Nabyvatele k ochraně důvěrných informací.
- 12.7. Nabyvatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že:
  - a) Poskytovatel vstoupí do likvidace, nebo
  - b) je proti Poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, nebo
  - c) je proti Poskytovateli zahájeno trestní stíhání.

- 12.8. V případě, že se Nabyvateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci předmětu Smlouvy, má Nabyvatel právo jednostranně odstoupit od Smlouvy, a to bez nároku na náhradu újmy nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Nabyvatel je povinen informovat Poskytovatele o takové skutečnosti ještě před započítáním poskytování plnění dle Smlouvy.
- 12.9. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
- 12.10. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

### **XIII.**

#### **Uveřejňování informací**

- 13.1. Poskytovatel bere na vědomí, že Smlouva včetně jejích příloh a případných dodatků může být uveřejněna na internetových stránkách Nabyvatele a na jeho profilu zadavatele, a bude uveřejněna v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění v registru smluv zajistí Nabyvatel.
- 13.2. Poskytovatel bere na vědomí, že Nabyvatel může uveřejnit na jeho profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy.

### **XIV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

- 14.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv.
- 14.2. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.
- 14.3. Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
- 14.4. Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně změnu údajů uvedených v záhlaví Smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke Smlouvě.
- 14.5. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, odsouhlasenými oběma smluvními stranami, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 14.6. Poskytovatel se zavazuje nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Nabyvatele. Spolu s žádostí o vyslovení souhlasu Nabyvatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující splnění kvalifikace novým poddodavatelem ve stejném rozsahu, v jakém musí být prokázána v rámci zadávacího řízení dle § 83 ZZVZ.

- 14.7. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu smlouvu novou.
- 14.8. Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy na třetí osobu bez souhlasu druhé smluvní strany.
- 14.9. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží Poskytovatel a dva Nabyvatel.
- 14.10. Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
- 14.11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor Objednávky

Příloha č. 2 – Vzor Akceptačního protokolu.

V Praze dne 21. 12. 2018

V Praze dne 18. 12. 2018

za Nabyvatele:

za Poskytovatele:

ředitel Odboru aplikačních systémů

jednatel

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb

Objednávka číslo: .....

Datum: .....

Celkový počet stran: .....

**Poskytovatel:**

--

**Nabyvatel:**

**Česká republika**  
**Generální finanční ředitelství**  
Lazarská 15/7  
117 22 Praha 1

IČO: 72080043  
DIČ: CZ72080043

Na základě smlouvy o poskytování služeb „Úprava aplikace Interní akty řízení“ uzavřené dne .....

Nabyvatel požaduje provést tuto Úpravu softwarové aplikace Interní akty řízení:

Úprava	Specifikace Úpravy

Stanovuje se rozsah pracnosti požadované Úpravy:

Rozsah pracnosti a lhůta k provedení		
Úprava	Počet MD (nebo část MD)	Lhůta k provedení Úpravy

Svým podpisem odpovědné osoby potvrzují ověření a schválení této objednávky.

	Jméno	Datum	Podpis
Za Poskytovatele			
Za Nabyvatele			

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytování služeb

Akceptační protokol číslo: .....

Datum vystavení: .....

Celkový počet stran: .....

**Poskytovatel:**

**Nabyvatel:**

Česká republika  
 Generální finanční ředitelství  
 Lazarská 15/7  
 117 22 Praha 1

IČO: 72080043  
 DIČ: CZ72080043

Předmětem akceptace je měsíční poskytnutí služby „**Úprava aplikace Interní akty řízení**“  
 dle „Smlouvy o poskytování služeb“ ze dne .....

Přehled provedených Úprav				
Období realizace				
Počet MD				
Přehled Úprav:				
Úpravy	Cena za 1 MD bez DPH	Počet MD	Cena za požadovaný počet MD	
			Kč bez DPH	Kč s DPH
Celkem				

**Předmět a rozsah akceptace:** Protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro Poskytovatele a druhý pro Nabyvatele.

**Výsledek** (variantu výsledku označte křížkem):

<input type="checkbox"/> <b>akceptováno</b>	<input type="checkbox"/> <b>akceptováno s výhradami*</b>	<input type="checkbox"/> <b>neakceptováno*</b>
---	--	--

*\* popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.*

**Akceptaci provedli:**

<b>Příjmení jméno, titul</b>	<b>Funkce</b>	<b>Podpis</b>