

KUPNÍ SMLOUVA

NÁSTROJ PRO ADMINISTRACI UŽIVATELŮ SYSTÉMU SAP

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapíše se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: XX
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: XX
zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „**kupující**“ nebo „**Český rozhlas**“)

a

KCT Data, s.r.o.

C 65086 vedená u Městského soudu v Praze
se sídlem Praha 10, Průmyslová 1472/11, PSČ 10219
zastoupená: XX
IČ 25730878, DIČ CZ25730878
bankovní spojení: XX
zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „**prodávající**“)

(dále společně jen jako „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2079 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) tuto kupní smlouvu
(dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je ze strany prodávajícího povinnost poskytnout kupujícímu následující plnění:

- softwarové řešení pro administraci uživatelů systému SAP blíže specifikované v příloze této smlouvy (dále také jako „**SW**“), včetně instalace a zprovoznění tohoto řešení v prostředí kupujícího a dodání veškeré technické dokumentace k SW a uživatelských manuálů k SW v českém jazyce (dále jen „**dokumentace**“) a zajištění školení vybraných zaměstnanců kupujícího za účelem jejich seznámení s ovládáním SW (dále jen „**školení**“);
- poskytnutí práv k užití tohoto SW v rozsahu a za podmínek dále stanovených (dále jen „**licence**“);
- poskytování technické podpory fungování SW v rozsahu a za podmínek dále stanovených (dále jen „**podpora**“);

(dále společně jako „**plnění**“).

2. Předmětem této smlouvy je ze strany kupujícího povinnost zaplatit prodávajícímu cenu plnění.
3. Účelem této smlouvy je získání nástroje v podobě softwarového řešení, pomocí kterého bude administrátor kupujícího schopen redefinovat autorizační role jednotlivých uživatelů systému SAP tak, aby odpovídaly aktuálním potřebám kupujícího a zároveň mohla být zajištěna compliance s implementací GDPR v rámci kupujícího.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2**.
2. Prodávající se zavazuje instalovat a zprovoznit SW v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do 1.4.2019.
3. Prodávající je povinen se na konkrétním datu instalace a zprovoznění SW dohodnout s kupujícím nejméně tři pracovní dny předem.
4. Okamžikem řádného zprovoznění SW v prostředí kupujícího je kupujícímu poskytnuta i licence k užití SW dle této smlouvy.
5. Prodávající se zavazuje poskytovat kupujícímu podporu po dobu **4 let** ode dne řádného zprovoznění SW v prostředí kupujícího.
6. Prodávající je povinen při instalaci a zprovoznění SW v prostředí kupujícího dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy kupujícího, se kterými byl seznámen. Přílohou této smlouvy jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je prodávající povinen dodržovat.
7. Prodávající podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem instalace a zprovoznění SW u kupujícího, a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.
8. Prodávající se zavazuje dohodnout se písemně s kupujícím na termínu realizace vybraných zaměstnanců kupujícího za účelem jejich seznámení se SW a s jeho ovládáním.

III. Cena plnění a platební podmínky

1. Cena za plnění dle této smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran a činí **129.000,- Kč** (slovy: jedno sto dvacet devět tisíc korun českých) **bez DPH**. Cena s DPH činí **156.090,- Kč**.
2. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že cena za podporu v rozsahu dle čl. V. této smlouvy je plně zahrnuta v ceně za licenci a prodávajícímu nevzniká žádný další nárok na úhradu ceny nad rámec ceny plnění dle předchozího odstavce.
3. Ceny dle této smlouvy včetně jejích příloh jsou konečné a zahrnují veškeré náklady prodávajícího související s poskytnutím plnění dle této smlouvy (např. doprava do místa odevzdání, náklady instalace SW, odměna za licenci, školení aj.).
4. Úhrada ceny bude provedena po řádném zprovoznění SW u kupujícího na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“). Prodávající má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem řádného zprovoznění SW v prostředí kupujícího dle této smlouvy.
5. Splatnost faktury je stanovena na 24 dnů od data vystavení faktury prodávajícím, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo kupujícího, do 3 dnů od data

vystavení faktury. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 dnů ode dne skutečného doručení faktury kupujícímu.

6. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o poskytnutí plnění podepsané oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je kupující oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu doba splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury kupujícímu.
7. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Podmínky poskytnutí licence

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k poskytnutí licence k SW dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem řádné instalace SW v prostředí kupujícího a jeho zprovoznění. Za tento okamžik se považuje současné splnění následujících podmínek:
 - a) umožnění kupujícímu užívat plně funkční SW v místě plnění podle této smlouvy;
 - b) předání kompletní dokumentace k SW kupujícímu;
 - c) zahájení poskytování podpory;
 - d) podpis protokolu o poskytnutí plnění oběma smluvními stranami.
2. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že za účelem užití SW prodávající poskytuje kupujícímu nevýhradní licenci k užití SW v souladu s účelem této smlouvy na dobu účinnosti této smlouvy, bez místního omezení. Kupující není oprávněn poskytnout podlicenci třetí osobě ani licenci na jinou osobu převést. Kupující není povinen licenci využít. Je-li prodávající oprávněn udělit kupujícímu pouze podlicenci, má se za to, že ujednání o licenci dle tohoto odstavce smlouvy se uplatní přiměřeně i na podlicenci.
3. Prodávající prohlašuje, že jeho práva k SW, jakož i ke všem jeho částem nejsou v době účinnosti této smlouvy nijak právně ani fakticky omezena a že vůči kupujícímu nebudou uplatněny nároky z jakýchkoli autorských práv či oprávněné nároky třetích osob v souvislosti s užíváním SW v souladu s účelem dle této smlouvy. Budou-li vůči kupujícímu takové nároky uplatněny, prodávající se zavazuje, že nároky neprodleně uspokojí a neprodleně uhradí kupujícímu veškeré prokazatelně vzniklé škody.
4. Naplňuje-li jakákoli změna či úprava SW prováděná v rámci podpory prodávajícím dle této smlouvy znaky autorského díla, je prodávající povinen poskytnout kupujícímu licenci v minimálně stejném rozsahu, v jakém poskytl licenci k SW dle této smlouvy.

V. Podmínky poskytování podpory

1. Prodávající se zavazuje poskytovat podporu SW po dobu 4 let, počínaje dnem řádného zprovoznění SW v prostředí kupujícího, a to v rozsahu od pondělí do pátku od 8:00 hod. do 16:00 hod.
2. Podpora zahrnuje poskytování konzultací za účelem zajištění správného fungování SW, jakož i asistenci při vyhledávání a řešení funkčních problémů SW, dále pak asistenci při identifikaci SW chyb po jejich výskytu a oznámení, a to v neomezeném rozsahu po dobu trvání podpory.
3. Podpora dále zahrnuje povinnost prodávajícího poskytnout kupujícímu i tzv. zdokonalení SW, patche, updaty, upgrady, aktualizace SW.
4. Podpora bude poskytována prostřednictvím následujících kontaktů:
 - a) tel.: +420774010524; a/nebo
 - b) e-mail: ceskyrozhlas@kctdata.cz.
5. Prodávající se zavazuje v závislosti na charakteru požadavků kupujícího podporu poskytovat formou telefonických či e-mailových konzultací či servisním zásahem na místě.
6. Prodávající je povinen přijetí požadavku bez ohledu na způsob jeho oznámení kupujícím potvrdit písemně nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jeho obdržení. Současně je prodávající povinen kupujícímu sdělit lhůtu potřebnou na vyřízení jeho požadavku, přičemž jím stanovená lhůta je pro něj závazná.

VI. Řádné poskytnutí plnění

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné zprovoznění SW, jakož i zahájení poskytování podpory ze strany prodávajícího v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytování plnění, jehož kopie musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o poskytnutí plnění**“).
2. Kupující je oprávněn reklamovat plnění (či jeho část), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud kupující zjistí, že plnění vykazuje vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí plnění s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému poskytnutí plnění řádně a včas, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí plnění rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky plnění vykazovalo a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 7 dní.
3. Má-li být řádné poskytování plnění prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se plnění za řádně poskytnuté úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich prodávající kupujícího včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je prodávající povinen kupujícímu předat.
4. V případě pochybností o řádnosti poskytnutého plnění platí, že rozhodující je bezvýhradný podpis protokolu o poskytnutí plnění bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutí kompletního plnění bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.

6. Smluvní strany jsou oprávněny protokolem o poskytnutí plnění stvrdit i jiné skutečnosti, jež se za dobu účinnosti smlouvy ve smluvním vztahu vyskytnou (zejm. odstranění vad apod.)

VII. Kvalita plnění

1. Prodávající prohlašuje, že jím poskytované plnění je bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě, platným právním předpisům. Prodávající je povinen při poskytování plnění postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Prodávající přebírá odpovědnost za to, že plnění bude po dobu účinnosti této smlouvy způsobilé ke svému užití, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Prodávající je povinen po dobu účinnosti této smlouvy bezplatně odstranit vady plnění, které se na plnění objeví, a to nejpozději do 5. dne od jejich nahlášení kupujícím. V případě, že bude prodávající v prodlení s odstraněním vady, je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.
4. Výše uvedená ustanovení této smlouvy se přiměřeně použijí i na vady dokumentace.

VIII. Změny smlouvy a komunikace smluvních stran

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky ke smlouvě vzestupně číslovanými počínaje číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnicí podmínky této smlouvy, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání uvedenými v úvodních ustanoveních této smlouvy. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do pěti dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení druhé smluvní straně dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě.

IX. Sankce

1. Bude-li prodávající v prodlení s dodáním SW, jeho instalací nebo zprovozněním, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení v každém z jednotlivých případů.
2. Bude-li prodávající v prodlení se zahájením poskytování podpory, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. Bude-li prodávající v prodlení s potvrzením přijetí požadavku či s jeho vyřešením oproti lhůtám uvedeným v čl. V., odst. 6 této smlouvy, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý započatý den prodlení.

4. Bude-li prodávající v prodlení s odstraněním vad plnění, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
5. Bude-li kupující v prodlení se zaplacením ceny, zavazuje se kupující zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
6. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši vzniklé z téhož právního důvodu, pro který je požadována úhrada smluvní pokuty.
7. Smluvní pokuty jsou splatné d 15 dnů ode dne odeslání písemné výzvy k jejich úhradě druhé smluvní straně.

X. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, na kterou byla sjednána, (2) dohodou smluvních stran, (3) písemnou výpovědí, nebo (4) odstoupením.
2. K ukončení smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této smlouvy.
3. Tato smlouva může být písemně vypovězena kupujícím i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 3 měsíců. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Pokud prodávající odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
5. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) kupující má dále právo odstoupit:

- je - li prodávající v průběhu účinnosti této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- v případě prodlení prodávajícího se zprovozněním SW v prostředí kupujícího o více než 14 dní;
- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této smlouvy ocitl v prodlení s poskytnutím podpory a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;
- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této smlouvy ocitl v prodlení s odstraněním vady plnění a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího.

b) prodávající má právo dále odstoupit:

- pokud se kupující nejméně dvakrát za dobu účinnosti této smlouvy ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 30 dnů pro každý jeden z případů prodlení.

6. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
7. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení této smlouvy, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této smlouvy.
8. Při předčasném ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této smlouvy.
9. Odstoupení musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají následující den po doručení odstoupení druhé smluvní straně.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ZZVZ.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla kupujícího.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Proávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Proávající bere na vědomí, že kupující je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, pokud její cena přesáhne částku 500.000,- Kč bez DPH.
8. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn (např. dodatek smlouvy) bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.

9. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha: Specifikace plnění;

Příloha: Cenová tabulka;

Příloha: Protokol o poskytnutí plnění;

Příloha: Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne

V Praze dne

Za kupujícího
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

Za prodávajícího
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

PŘÍLOHA – TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Popis současného stavu:

Administrátor SAP v ČRo nemá v tento moment k dispozici žádný nástroj, který by mu pomáhal při práci s autorizacemi uživatelů. Během času bylo uživatelům přiděleno velké množství autorizačních rolí a je tu riziko redundantnosti, popřípadě nepřesného reflektování těchto rolí ve vztahu k současnému pracovnímu pověření.

Základní popis prostředí ČRo

SAP ECC 6.0, ABAP NW 7.0, frontend SAPGUI 7.5, 280 uživatelských účtů

Popis cílového stavu:

Administrátor SAP získá nástroj, pomocí kterého bude schopen:

- redefinovat autorizační role tak, aby odpovídaly aktuálním potřebám a zároveň mohla být zajištěna compliance s implementací GDPR v ČRo
- zredukovat počet přidělených autorizačních rolí a transakcí v nich uvedených na potřebné minimum
- periodicky vyhodnocovat autorizace v SAP a udržovat jejich aktuálnost vůči pracovním pověřením uživatelů
- získat přehledný a srozumitelný výstup o autorizacích uživatelů za účelem schválení zodpovědnými osobami
- nadefinovat autorizace v SAP na definované pozice místo na uživatele.

Podmínky dodávky:

1. Dodávaný SW je schopen auditovat využití autorizačních objektů, transakcí a reportů všech uživatelů.
2. Dodávaný SW je schopen archivovat auditní data po definovanou dobu.
3. Dodávaný SW je schopen vytváření reportingu nad auditními záznamy a redesign autorizačních rolí.
4. Dodávaný SW je schopen vytvořit a umožnit přidělit autorizační role dle organizační struktury, např. na plánované místo.
5. Dodávaný SW umožní reporting pro vedoucí pracovníky o autorizacích jejich podřízených ve vazbě k business oblastem SAP, výstup do xls formátu.
6. Dodavatel dodá veškerou technickou dokumentaci, potřebnou pro využívání SW.
7. Dodavatel dodá uživatelský manuál v českém jazyce a proškolení administrátora.
8. Dodavatel se zavazuje dodat kontaktní e-mail a telefonní číslo pro potřeby technických konzultací. Po zadání dotazu ze strany ČRo bude Dodavatel reagovat nejpozději do 3 následujících pracovních dnů.
9. Dodavatel je schopen poskytnout nad analytické a poradenské konzultace nad zjištěnými daty. Je schopen navrhnout změny v autorizačních nastaveních tak, aby bylo vše plně v souladu s licenční politikou SAP a GDPR.

PŘÍLOHA – CENOVÁ TABULKA

Příloha č. 2 - Tabulka pro výpočet nabídkové ceny							
Položka	Popis	Počet	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	DPH	Výše DPH v Kč	Cena celkem v Kč s DPH
Licence	Cena za pořízení aplikace	1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXX	XX	XXXXXX	XXXXXXXX
Cena roční podpory		4	XXXXXXXXXX	XXXXXXXX	XX	XXXXXX	XXXXXXXX
SUM				129 000,00		27 090,00	156 090,00

PŘÍLOHA – PROTOKOL O POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „přebírající“)

a

KCT Data s.r.o.

IČ 25730878

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne poskytnul níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující plnění:

.....
.....**II.**

1. **Přebírající po prohlídce plnění potvrzuje poskytnutí plnění v ujednaném množství, kvalitě a provedení.**
2. *Pro případ, že plnění nebylo poskytnuto v ujednaném množství, kvalitě a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit řádné poskytnutí plnění (či jeho části), strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení, popis vad, termín dodání bezvadného plnění a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne

V Praze dne

Za přebírajícího
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX**Za předávajícího**
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z
HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.