

Smlouva o výpůjčce

OS/OMM-1198/2018

Půjčitel:

Město Jaroměř

Sídlo: nám. Československé armády 16, 551 01 Jaroměř

IČ: 00272728

DIČ: CZ00272728

Bankovní spojení: KB a.s., pobočka Jaroměř

Číslo účtu: 9005-820551/0100

Zastoupené Josefem Horáčkem, starostou

(dále jen „půjčitel“)

a

Vypůjčitel:

Český svaz bojovníků za svobodu

Sídlo: Legerova 1854/22, 120 00 Praha – Nové Město

IČ: 00442755

DIČ: neplátce

Zastoupený Ing. Jaroslavem Vodičkou, předsedou Ústředního výboru

(dále jen „vypůjčitel“)

společně dále jen „smluvní strany“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o výpůjčce (dále jen „smlouva“):

Čl. I.

Prohlášení smluvních stran

1. Půjčitel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem následujících nemovitých věcí:
 - pozemku p. č. 128/2 o výměře 2 214 m², druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, součástí je budova č. p. 350,a spoluvlastníkem následujících nemovitých věcí:
 - pozemku p. č. 128/1 o výměře 994 m², druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, na kterém stojí budova č. p. 7 (spoluvlastnický podíl 3947/13605).Pozemky včetně budov jsou zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu Královéhradeckého kraje, Katastrální pracoviště Náchod, pro obec Jaroměř, katastrální území Josefov u Jaroměře.

2. Půjčitel přenechá vypůjčitelovi k dočasnému užívání:
 - nebytový prostor v budově č. p. 350, která je součástí pozemku p. č. 128/2,
 - nebytový prostor v 1. NP budovy č. p. 7, která stojí na pozemku p. č. 128/1,vše v k. ú. Josefov u Jaroměře.
Seznam místností s uvedením výměr je přílohou této smlouvy.
(dále jen souhrnně jako „*předmět výpůjčky*“)
3. Půjčitel dále prohlašuje, že na předmětu výpůjčky nevážnou žádné právní závady, které by jakkoliv ztěžovaly nebo znemožňovaly přenechání předmětu výpůjčky vypůjčitelovi.
4. Vypůjčitel prohlašuje, že byl podrobně seznámen se stavem předmětu výpůjčky a ten v tomto stavu přijímá.

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou půjčitel přenechává vypůjčitelovi předmět výpůjčky a zavazuje se mu umožnit jeho bezplatné dočasné užívání za účelem umístění Prvního vojenskohistorického muzea Miroslava Frosta a Muzea Waldemara Matušky.
2. Vypůjčitel předmět výpůjčky přijímá a zavazuje se ho vrátit půjčitelovi ve stejném právním i faktickém stavu v jakém ho převzal, s ohledem na běžné opotřebení.
3. Výpůjčka se sjednává na dobu od 1. 1. 2019. Vypůjčitel začne předmět výpůjčky užívat bez zbytečného odkladu ke sjednanému účelu a po splnění účelu bez zbytečného odkladu předmět výpůjčky vrátí půjčitelovi.

Čl. III.

Práva a povinnosti

1. Vypůjčitel je povinen informovat půjčitele na jeho žádost o aktuálním stavu předmětu výpůjčky. Na požádání půjčitele je vypůjčitel povinen zúčastnit se obhlídky předmětu výpůjčky v termínu dohodnutém s půjčitelem, nebude-li dohoda z jakéhokoliv důvodu možná, je stanovený termín prohlídky půjčitel povinen oznámit vypůjčitelovi nejméně 14 dní předem. O této obhlídce jsou smluvní strany povinny sepsat zápis o zjištěném stavu, pokud o to půjčitel požádá.
2. Vypůjčitel nesmí předmět výpůjčky přenechat jiné osobě nebo ho jinak právně zatížit bez souhlasu půjčitele, půjčitel je oprávněn kdykoliv svůj souhlas bez uvedení důvodu písemně odvolat.

3. Vypůjčitel smí předmět výpůjčky využít výhradně za účelem sjednaným v této smlouvě. K dalším účelům smí vypůjčitel předmět výpůjčky použít výhradně se souhlasem půjčitele.
4. Vypůjčitel je povinen počínat si tak, aby zajistil ochranu předmětu výpůjčky před jeho poškozením.
5. Vypůjčitel je povinen dodržovat bezpečnostní, protipožární, hygienické a jiné související obecně platné závazné předpisy a zajišťovat pravidelné revize.
6. Vypůjčitel si zajistí dokumentaci požární ochrany, popř. pravidelné revize hasicích přístrojů a na vyžádání půjčitele tuto dokumentaci požární ochrany doloží. K tomu mu půjčitel poskytne nezbytnou součinnost.
7. Vypůjčitel je povinen udržovat ve schůdném stavu na své náklady přístupové komunikace (cesty a chodníky) bezprostředně související s předmětem výpůjčky.
8. Po dobu účinnosti této smlouvy nese veškeré náklady spojené s užíváním předmětu výpůjčky a veškeré související náklady a poplatky spojené s užíváním předmětu výpůjčky vypůjčitel.
9. Půjčitel neodpovídá za žádné škody na věcech a materiálu vneseném v souvislosti s užíváním předmětu pronájmu a za škody vzniklé jednáním třetích osob.
10. Vypůjčitel se zavazuje spolupracovat při provádění řádné inventarizace předmětu výpůjčky dle platných pokynů půjčitele.
11. Bude-li půjčitel potřebovat předmět výpůjčky nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření této smlouvy předvídat, může se domáhat jeho předčasného vrácení.
12. Vypůjčitel má právo vrátit věc předčasně; kdyby však z toho vznikly půjčiteli obtíže, nemůže věc vrátit bez jeho souhlasu.
13. Vypůjčitel je oprávněn umístit v pronajatém prostoru své technické vybavení i speciální kusy nábytku při dodržení platných norem a kolaudačního rozhodnutí. Půjčitel však neručí za případné poškození, odcizení, jakož i jiné škody na věcech v majetku nájemce. Půjčitel není v tomto smyslu povinen uzavírat jakékoliv nájemní smlouvy.
14. Vypůjčitel je povinen zajistit bezplatně průchodnost zadního vstupu do objektu Prvního vojenskohistorického muzea Miroslava Frosta pro návštěvníky muzeí, kteří přicházejí z ulice Okružní směrem od turistického areálu na Bastionu I. v otevírací době turistického areálu na Bastionu I.
15. Vypůjčitel se zavazuje přizpůsobit otevírací dobu obou muzeí otevírací době turistického areálu na Bastionu I a nadále rozvíjet již zavedenou spolupráci týkající se jednotné

propagace turisticky atraktivních objektů v Josefově a sdruženého vstupného do těchto objektů.

16. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat stávající označení jednotlivých prostor velkými písmeny.
17. O předání a převzetí předmětu výpůjčky budou pořízeny předávací protokoly podepsané zástupcem půjčitele i vypůjčitelem.

Čl. IV.

Úhrada nákladů spojených s výpůjčkou

1. Vypůjčitel je povinen uhradit půjčiteli vyúčtovatelné paušály na služby s výpůjčkou související:

Předpis pro č. p. 7

- vyúčtovatelný paušál za spotřebovanou studenou vodu ročně 3 132 Kč plus příslušná sazby DPH, čtvrtletně pak 783 Kč plus příslušná sazba DPH 15 %,
- vyúčtovatelný paušál za spotřebovanou elektrickou energii ročně 240 Kč plus příslušná sazba DPH, čtvrtletně pak 60 Kč plus příslušná sazba DPH 21 % (společné prostory),
- vyúčtovatelný paušál poplatek za správu domu ročně 1 588 Kč plus příslušná sazba DPH, čtvrtletně pak 397 Kč plus příslušná sazba DPH 21 %,
- vyúčtovatelný paušál za provoz a čištění komínů ročně 448 Kč plus příslušná sazba DPH, čtvrtletně pak 112 Kč plus příslušná sazba DPH 21 % (1 využívaný komín na plyn). Provoz a čištění komínů zajišťuje půjčitel.

Předpis pro č. p. 350

- vyúčtovatelný paušál na provoz výtahu ročně 8 580 Kč plus příslušná sazba DPH, čtvrtletně pak 2 145 Kč plus příslušná sazba DPH 21 %,
- vyúčtovatelný paušál za svoz a pronájem nádob na směsný odpad ročně 2 104 Kč plus příslušná sazba DPH, čtvrtletně pak 526 Kč plus příslušná sazba DPH 21 %,
- vyúčtovatelný paušál nákladů na srážkovou vodu dle § 31 Vyhlášky č. 42/2001 Sb., ze dne 16. listopadu 2001, příloha č. 16, ročně 38 768 Kč plus příslušná sazba DPH, čtvrtletně pak 9 692 Kč plus příslušná sazba DPH 15 %.

Vypůjčitel se zavazuje uzavřít s příslušnými dodavateli energií a služeb vlastní smlouvy na jejich dodávky a distribuci týkající se pronajatých prostor (el. energie, dodávka plynu, zabezpečovací zařízení, ...).

2. Vyúčtovatelné paušály budou hrazeny čtvrtletně bezhotovostním převodem na účet půjčitele vedeného u Komerční banky a.s., pobočka Jaroměř, číslo účtu 9005-820551/0100, variabilní symbol dle daňového dokladu, specifický symbol 3613285 ve čtvrtletních splátkách ve výši 15 966 Kč včetně příslušné sazby DPH na základě vystavení daňového dokladu – faktury půjčitelem, s DUZP k 15. dni posledního měsíce příslušného kalendářního čtvrtletí a splatností 14 dní od vystavení faktury.

3. Vyúčtování služeb běžného kalendářního roku bude provedeno a předloženo nejpozději do 30. 4. následujícího kalendářního roku, kde DUZP bude datum zjištění skutečných nákladů. K tomuto datu bude vystaven daňový doklad. Případné přeplatky nebo nedoplatky budou ze strany pronajímatele nebo nájemce vyrovnány do 3 měsíců od vystavení vyúčtování.
4. Pronajímatel má právo změnit v průběhu roku měsíční vyúčtovatelný paušál v míře odpovídající změně ceny služeb nebo dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby. Nájemce je povinen změněný měsíční vyúčtovatelný paušál platit od prvního dne příslušného kalendářního měsíce, následujícího po doručení písemného odůvodněného oznámení nové výše vyúčtovatelného paušálu.
5. Čtvrtletní úhrada celkem za č. p. 7 a č. p. 350 na účet, variabilní a specifický symbol uvedený v odst. 2 tohoto článku – za studenou vodu, elektrickou energii, provoz a čištění komínů, náklady na správu domu č. p. 7, pronájem a svoz nádoby na směsný odpad, provoz výtahu a srážkovou vodu činí 15 966 Kč, na základě vystavení daňového dokladu – faktury půjčitelem, s DUZP k 15. dni posledního měsíce příslušného kalendářního čtvrtletí a splatností 14 dní od vystavení faktury.
6. Zaplacením se rozumí připsání na účet. Celková výše čtvrtletní úhrady je platná pro základní sazbu DPH 21 % a sníženou sazbu DPH 15 %. Nedoručí-li půjčitel vypůjčiteli oznámení o změně předpisu do dne účinnosti zákona měnícího sazbu DPH, povinnost nájemce platit předpis včetně DPH dle daňově platných sazeb DPH tím není dotčena.

Čl. v.

Zajištění závazku, doručování

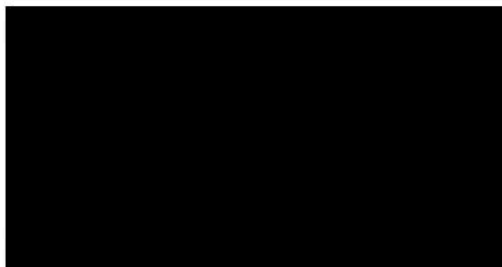
1. Půjčitel i vypůjčitel smí od této smlouvy jednostranně písemně odstoupit bez uvedení důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Půjčitel se může domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky, užije-li vypůjčitel předmět výpůjčky v rozporu se smlouvou.
3. V případě doručování je doručující smluvní strana povinna doručit zásilku druhé straně písemně, a to prokazatelně osobně, popř. doporučeně, na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. Nebude-li možné zásilku doručit, je zásilka považována za doručenu též uplynutím úložní doby u poskytovatele poštovních služeb, případně marným pokusem poskytovatele poštovních služeb o její doručení, bude-li adresát na uvedené adrese neznámý.

Čl. VI.

Závěrečná ujednání

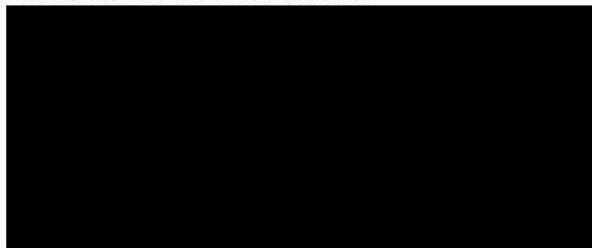
1. Tato smlouva nahrazuje všechny dosavadní nájemní vztahy mezi jejími účastníky k předmětu nájmu obsaženému v této smlouvě, především pak Smlouvu o nájmu prostor sloužících podnikání č. NS/OMM-0450/2015 ve znění dodatku č. 1 ze dne 28. 5. 2018.
2. Tato smlouva se uzavírá ve třech shodných vyhotoveních, z nichž půjčitel obdrží dvě vyhotovení a vypůjčitel obdrží jedno vyhotovení.
3. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, především pak občanským zákoníkem.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly a s jejím obsahem souhlasí.
5. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy půjčitel bezodkladně informuje vypůjčitele, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani 3 měsíce od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
7. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
8. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez osobních údajů a dalších chráněných informací (včetně podpisů a razítek), které nepodléhají uveřejnění v registru smluv.
9. Vypůjčitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy prostřednictvím registru smluv ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Zveřejnění smlouvy v registru provede výhradně půjčitel.
10. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Jaroměř na své schůzi dne 19. 12. 2018 usnesením č. 1676-45-2018-OMM-RM, a to nadpoloviční většinou všech členů rady města.
11. Záměr města vypůjčit předmět výpůjčky byl zveřejněn po dobu nejméně 15 dnů před rozhodnutím v radě města vyvěšením na úřední desce. Záměr byl zveřejněn od 12. 10. 2018 do 29. 10. 2018.

12. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2019.
13. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 – seznam místností prostoru



Ing. Jaroslav Vodnicka
Předseda Ústředního výboru

V Jaroměři dne 20.12.2018



starosta