

SMLOUVA

o zajišťování stravování žáků a pracovníků škol

Školní jídelna **Základní škola Mohelnice, Vodní 27, okres Šumperk**
Sídlo: **Mohelnice**
Zastoupená **Ing. Miroslavem Hlouškem – ředitel školy**
IČO: **00852937**
Bankovní spojení: **KB – Praha a.s. 62831811/0100**
/dále jen školní jídelna/

a **Odborné učiliště, Učiliště a Praktická škola, Mohelnice,**
 Vodní 27
Škola */přesný název dle zřizovací listiny/*
Sídlo: **Vodní 27, Mohelnice**
Zastoupená ředitelem **Mgr. Jirím Coufalem**
IČO: **62353179**
Bankovní spojení: **19-1196990257/0100**
/dále jen škola/

uzavírají tuto smlouvu:

I.

Školní jídelna se zavazuje zajistit stravování žáků a pracovníků školy podle § 2 písm. a) vyhl. č. 48/1993 Sb., o školním stravování v platném znění ve školní jídelně ve školní jídelně v Základní škole Mohelnice, Vodní 27.

Strava bude připravována podle receptur platných pro školní stravování. Stravováním se rozumí poskytnutí jednoho hlavního jídla skládajícího se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti a vhodnosti i salátu, ovoce nebo moučnicku, a to vše samoobslužnou formou.

II.

Na přípravu jednoho jídla, den a stravníka se stanovují:

- | | |
|--|---------|
| 1. finanční normativ na nákup potravin ve výši pro | |
| a) žáky 1. – 4. ročníku víceletých gymnázií | 18,- Kč |
| b) žáky 5. – 8. ročníku víceletých gymnázií | |
| žáky středních škol | 20,- Kč |
| c) pracovníky školy | 20,- Kč |
| 2. věcné náklady ve výši | 6,- Kč |

Finanční normativ bude používán pouze k úhradě nákladů na potraviny.

Náklady na potraviny hradí stravník, resp. zákonný zástupce žáka. Pokud zaměstnancům škol na obědy přispívá zaměstnavatel z FKSP, hradí stravník hodnotu potravin sníženou o tento příspěvek.

Věcné náklady ve výši 6,- Kč za jednu porci odebraného, případně neodhlášeného hlavního jídla denně uhradí škola.

III.

Jídla budou strážníkům vydávána na základě objednávek, které nabíhají automaticky při přihlášení žáka ke stravování ve školní jídelně a to v pracovní dny, kdy žákům probíhá výuka dle rozvrhu. Odhlásit jídlo lze nejpozději do 13.45 hodin předchozího pracovního dne, před dnem odhlášení stravy. Stravování je poskytováno pouze ve dnech školního vyučování.

IV.

Školní jídelna vyfakturuje škole věcné náklady za odebraná a neodhlášená jídla za žáky a zaměstnance školy, případně příspěvek na část finančního normativu za zaměstnance škol, který hradí škola z FKSP, do 10 pracovních dnů po uplynutí měsíce. Škola je povinna uhradit školní jídelně takto vyúčtované obědy nejpozději do 10 pracovních dnů .

V.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Kterákoliv ze smluvních stran může smlouvu vypovědět v šestiměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

VI.

Tato smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž každá ze stran obdrží 1 výtisk.

VII.

Platnost této smlouvy nabývá účinnosti dnem 1.1.2002.

V Mohelnici dne 1.5.2002

V Mohelnici dne 1.5.2002.....

