



nemhes18555842

Smluvní strany

Obchodní firma: **Caleum a.s.**
IČO: 28351363
DIČ: CZ28351363
Se sídlem: Na Pankráci 1724/129, 140 00 Praha 4
Zastoupena: Josef Ladra – předseda představenstva
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Sp. zn.: B 18559 vedená u Městského soudu v Praze
Datová schránka: ecfi232

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních:
tel.: +420 , e-mail: @caleum.cz

dále jen jako „poskytovatel“ či „zpracovatel“ na straně jedné

a

Název: **Nemocnice Na Homolce**
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Zastoupena: , vedoucí odboru nákupu a veřejných zakázek
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Datová schránka: jb4gp8F

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních:
tel.: + 420 ; e-mail: @homolka.cz,

dále jen jako „objednatel“ či „NNH“ „či správce“ na straně druhé

uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

(dále také jen „smlouva“)

Preambule

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Servisní podpora elektronického systému spisové služby (ESSS)“, uveřejněného dne 13.11.2018 v elektronickém systému TENDERMARKET pod ID: T004/18V/00009773: Servisní podpora spisové služby ESSS na dobu 1 roku (dále jen „VZMR“), v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného v této smlouvě na straně poskytovatele.

Čl. 1

Postavení smluvních stran

- (1) Poskytovatel je fyzickou osobou podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo právnickou osobou - obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku. Aktuální výpis

17:00 (d.
formulář - P
(2) Požadav
(3) O r
r

poskytovatele z obchodního či živnostenského rejstříku tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že výpis je aktuální a veškeré údaje v něm obsažené odpovídají skutečnému stavu. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k plnění předmětu této smlouvy.

- (2) Objednatel, **Nemocnice Na Homolce**, je státní příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo zdravotnictví České republiky, jež vydalo zřizovací listinu podle ust. § 39 odst. 1 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů, následně změněnou a doplněnou v souladu s ust. § 2 odst. 1 a ust. § 4 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, dále pak podle ust. § 54 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Úplné znění zřizovací listiny bylo vydáno dne 29. 5. 2012 pod č. j. MZDR 17268-XVII/2012. Objednatel je subjekt oprávněný k poskytování zdravotní péče.
- (3) Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout plnění dle této smlouvy, že má odpovídající znalosti a potřebné zkušenosti s prováděním prací obdobného rozsahu a že je tedy plně schopen zajistit realizaci díla dle této smlouvy v nejvyšší kvalitě. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje adekvátními zkušenostmi, kapacitními možnostmi a odbornými předpoklady pro řádné poskytování služeb dle této smlouvy.

Čl. 2

Předmět a účel smlouvy

- (1) Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele za sjednanou odměnu poskytovat servisní služby – technickou podporu a maintenance elektronického systému spisové služby (dále jen „ESSS“).
- (2) Podrobná technická specifikace servisní služby je uvedena v Příloze č. 2 této smlouvy.
- (3) Účelem této smlouvy je zajištění správné funkčnosti a provozuschopnosti systému ESSS, obsahujícího moduly spisové služby, elektronické podatelny, elektronického podpisu, výstupního formátu, statistiky a důvěryhodnosti (dále jen „systém“).
- (4) Součástí předmětu dle této smlouvy je rovněž provádění služeb podpory SLA systému ESSS, řešících incidenty, které se projeví či nastanou v době poskytování servisu dle této smlouvy.
- (5) **Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to 12 kalendářních měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.**

Čl. 3

Rozsah servisních služeb a místo plnění

- (1) Poskytovatel je povinen provádět servisní služby - podporu a údržbu systému ESSS v rozsahu, specifikovaném technickou specifikací, tvořící Přílohu č. 2 této smlouvy. Poskytovatel je rovněž povinen provádět veškeré další činnosti a garantovat dodávky veškerých náhradních dílů hardwaru, jichž je za účelem dosažení účelu této smlouvy zapotřebí.
- (2) Nelze-li servisní úkon realizovat dálkovým přístupem k serveru, na němž je instalován systém ESSS, jsou místem provádění servisu prostory v sídle objednatele, kde se systém nachází. V případě, že není možné provádět servis ani dálkovým přístupem, ani v prostorách objednatele, či to charakter vady serveru vyžaduje, je místem plnění pro účely provádění servisu provozovna poskytovatele. Poskytovatel si v tomto případě hradí veškeré náklady na dopravu.
- (3) Poskytovatel prohlašuje, že veškerý servis a opravy budou provádět pouze příslušně vyškolení pracovníci dle ZZP. Zároveň poskytovatel prohlašuje, že se tyto pracovníci podrobí školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u objednatele, a to před prvním zahájením práce nebo před zahájením práce, pokud v uplynulém roce nebylo školení realizováno.

Čl. 4

Poskytování servisu

- (1) Požadavky objednatele na provedení servisu budou vznášeny prostřednictvím objednávek zasílaných poskytovateli (dále jen „objednávka“), a to v pracovních dnech v čase od 8:00 do

17:00 (dále rovněž jen „pracovní doba poskytovatele“) telefonicky nebo přes příslušný www. formulář, prostřednictvím HelpDesk poskytovatele.

- (2) Požadavky objednatele na provedení servisu jsou obsaženy v Příloze č. 2 této smlouvy.
- (3) O provedení servisních služeb Poskytovatelem na základě této smlouvy a Objednávky bude Poskytovatelem sepsán protokol podepsaný oběma smluvními stranami (dále jen „servisní výkaz“).
- (4) Poskytovatel je povinen v případě potřeby použití náhradních dílů při provádění servisu systému pořídit a použít pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, odpovídá poskytovatel objednateli za veškeré škody vzniklé objednateli v souvislosti s použitím systému poté, co tuto svoji povinnost porušil, čímž není dotčena jeho povinnost k nápravě, ani nároky objednatele vyplývající z jiných ustanovení této smlouvy.
- (5) Poskytovatel se při poskytování servisu zavazuje dodržovat předpisy bezpečnosti, ochrany zdraví při práci, požární, hygienické a ostatní aplikovatelné právní předpisy či jiné normy, jakož i podmínky ostrahy objednatele a jeho provozního areálu, tj. povinnost zaměstnanců poskytovatele a jím pověřených osob k realizaci smlouvy nosit v areálu Nemocnice Na Homolce viditelně identifikační kartičky, které objednavatel bezplatně vystaví pracovníkům poskytovatele.

Čl. 5

Cena servisu a platební podmínky

- (1) Za řádně provedený servis dle čl. 2 této smlouvy po dobu trvání této smlouvy uhradí objednatel poskytovateli jednou za 1 kalendářní měsíc odměnu ve výši:

- Cena bez DPH: 32 175,- Kč (slovy: třicetdvatisícstosedmdesátčtyřkorun českých)
- DPH 21%: 6 756,75 Kč (slovy: šesttisícšestsetpadesátšest korun českých sedmdesátčtyř haléřů)
- Cena s DPH: 38 931,75 Kč (slovy: třicet osm tisíc devět set třicet jedna korun českých sedmdesátčtyř haléřů).

Tato odměna v sobě zahrnuje veškeré související náklady (tj. práce technika, příp. náklady na dopravu a ztrátový čas technika) včetně ceny potřebných náhradních dílů.

- (2) Cena výše uvedená je konečná a zahrnuje veškeré náklady, které poskytovateli v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy vzniknou, pokud nejsou z provádění servisu dle této smlouvy výslovně vyjmuty. To nevylučuje vznik práv z odpovědnosti za porušení smlouvy druhou smluvní stranou.
- (3) Poskytovatel může navrhnout zvýšení ceny pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů ve smyslu změny zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně, nebo na základě písemné dohody smluvních stran.
- (4) Objednatel nebude poskytovat zálohy.
- (5) Objednatel požaduje daňový doklad (fakturu) v elektronické podobě. Doručení proběhne do datové schránky objednatele nebo na e-mailovou adresu ...@homolka.cz.
- (6) Dnem zdanitelného plnění dle odstavce 1 tohoto článku je poslední den kalendářního měsíce, za který se odměna hradí. Poskytovatel je povinen vystavovat fakturu nejpozději do 15 pracovních dnů po uskutečnění zdanitelného plnění. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je poskytovatel povinen objednateli uhradit takto vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by objednatel byl v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.
- (7) Faktury jsou splatné ve lhůtě 60 (šedesát) dní ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli. Doba splatnosti je sjednána v souladu s ust. § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu této smlouvy, s čímž smluvní strany podpisem této smlouvy výslovně souhlasí.

- (8) První faktura bude vystavena v měsíci, v němž nabude účinnosti tato smlouva, a to v poměrné výši, v níž byl servis poskytován od účinnosti smlouvy do konce kalendářního měsíce, v němž smlouva nabyla účinnosti.
- (9) Faktury budou objednatelem hrazeny bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v hlavičce této smlouvy.
- (10) Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platném k témuž datu. Na faktuře budou identifikovány smluvní strany, dále na ní bude uvedena specifikace systému (min. název, typ), k němuž je poskytován servis, popis servisní činnosti, označení této smlouvy a příp. objednávky objednatele, podpis osoby oprávněné k vystavení faktury poskytovatele, je-li to technicky možné. K faktuře budou doloženy kopie příslušných podepsaných servisních výkazů jako její nedílná příloha.
- (11) V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v této smlouvě, nebo bude neúplná a nesprávná, je jí (nebo její kopii) objednatel oprávněn vrátit poskytovateli k opravě či doplnění a nedostává se do prodlení s úhradou faktury. Od doručení opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.
- (12) Poskytovatel podpisem této smlouvy přebírá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 občanského zákoníku.

Čl. 6 Záruka

- (1) Na servis poskytuje poskytovatel záruku v délce trvání 6 měsíců a na dodané náhradní díly poskytuje poskytovatel záruku v délce trvání 2 let. Záruka na servis a na náhradní díly trvá rovněž po ukončení trvání této smlouvy.
- (2) Objednatel je povinen oznámit případné vady poskytnutého servisu bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo při náležité pozornosti zjistit měl.
- (3) Pokud tato smlouva nestanoví jinak, nároky z vad se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z vad se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu.

Čl. 7 Zpracování osobních údajů

- (1) Poskytovatel bude jako zpracovatel pro objednatele při poskytování servisních služeb - podpory a údržby systému ESSS – zpracovávat rovněž osobní údaje ve smyslu článku 28 odstavce 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „Nařízení“).
- (2) V souvislosti s poskytováním servisní služby podle této smlouvy pověřuje správce zpracovatele zpracováním osobních údajů, a to v následujícím rozsahu: osobní údaje pracovníků/zaměstnanců objednatele/správce, které jsou bezpodmínečně nutné pro vykonávání poskytovaných služeb: jméno, příjmení, mailová adresa, telefon a jsou využity výhradně za účelem poskytování služeb dle této smlouvy.
- (3) Doba trvání zpracování a doba uložení osobních údajů je totožná s dobou účinnosti této servisní smlouvy. Po uplynutí této lhůty budou osobní údaje předány správci nebo budou zpracovatelem zlikvidovány.
- (4) Účelem zpracování osobních údajů je v rámci zajištění servisní služby, poskytované dle této servisní smlouvy, podpora a údržba systému ESSS v rozsahu, specifikovaném technickou specifikací, tvořící Přílohu č. 2 této smlouvy.
- (5) Zpracovatel při zpracování osobních údajů provádí zejména následující operace: zpřístupnění. Zpracovatel je povinen zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením a dalšími právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

- (4) Poskytovatel se zavazuje být během plnění závazků dle této smlouvy v potřebném spojení s objednatel a pravidelně jej informovat o výsledcích plnění svých povinností.
- (5) Poskytovatel může pro plnění účelu této smlouvy smluvně spolupracovat s třetími osobami, které splňují požadavky příslušných právních předpisů, jiných norem či této smlouvy vztahujících se k provádění servisu. V takovém případě však odpovídá stejně, jako kdyby závazky z této smlouvy plnil sám.
- (6) Objednatel je povinen v rámci poskytování součinnosti umožnit poskytovateli plný přístup k technickému vybavení systému ESSS. Objednatel se dále zavazuje provozovat technické vybavení v souladu s návodem k obsluze, instrukcemi a v souladu s odborným školením provedeným technikou poskytovatele.
- (7) V záležitostech poskytování informací poskytovateli a všech ostatních záležitostech vyplývajících z této smlouvy, je kontaktní osobou na straně objednatele:
- Jméno, příjmení: -
adresa: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5-Motol
tel. č.: + 420
e-mail: @homolka.cz nebo jím pověřený pracovník
- (8) Odpovědnou osobou poskytovatele ve věcech plnění závazků dle této smlouvy je:
- Jméno, příjmení: -
adresa: Na Pankráci 1724/129, 140 00 Praha 4
tel. č.: +420
e-mail: @caleum.cz
- (9) Smluvní strany nejsou oprávněny provádět zápočty pohledávek bez souhlasu druhé smluvní strany. Pokud bude jedna strana dlužit druhé straně více dluhů, pak bude jakékoliv plnění vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplývá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
- (10) Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této smlouvy bude neplatné a neúčinné. Totéž platí pro postoupení smlouvy či smlouvy.
- (11) Prodávající se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě této smlouvy, včetně jednání před uzavřením této smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle této smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků kupujícího, o kterých se prodávající v souvislosti se svou činností pro kupujícího dozví nebo dostane do kontaktu.
- (12) Pokud je Prodávající zaměstnavatelem dle ust. § 78 odst. 1 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a bude ochoten poskytnout Kupujícímu náhradní plnění, zajistí Kupujícímu náhradní plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) a ust. § 81 odst. 3 citovaného zákona v souvislosti s realizací dodávky zboží v rámci této veřejné zakázky, to vše za předpokladu, že ze strany Prodávajícího ještě nedošlo k vyčerpání stanoveného limitu.
- (13) Smluvní strany se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle této smlouvy zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektu údajů.

Čl. 9 Pojištění

- (1) Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši minimálně 500.000,- Kč (slovy pět set tisíc korun českých). Kopie pojistné smlouvy - respektive dokument potvrzující pojištění tvoří Přílohu č. 4 této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje mít uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu účinnosti této smlouvy.

- (2) Poskytovatel je povinen udržovat platné pojištění i tehdy, pokud dojde ke změně v rozsahu a povaze prováděného servisu; v případě změn prováděného servisu je povinen pojišťovatele včas informovat a případně změnit rozsah pojištění tak, aby pojistná smlouva poskytovala po celou dobu poskytování servisu pojistné krytí požadované v odst. 1 tohoto článku smlouvy. V případě změny pojistné smlouvy v průběhu poskytování servisu dle této smlouvy je poskytovatel povinen předložit objednateli doklad o změně pojistné smlouvy a o zaplacení pojistného, a to nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů.
- (3) Jakékoliv škody z plnění vzniklé objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty pojištěním dle tohoto článku, budou hrazeny poskytovatelem.
- (4) V případě, že objednatel nebo poskytovatel bude postupovat v rozporu s podmínkami stanovenými pojistnou smlouvou, je povinen druhou stranu odškodnit za jakékoliv ztráty nebo nároky vyplývající z nedodržení pojistných podmínek.
- (5) V případě, že poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 1 tohoto článku, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Čl. 10

Doba trvání a zánik smlouvy, přerušování poskytování servisu

- (1) Tato smlouva se uzavírá na dobu poskytování servisu uvedenou v čl. 2 odst. 5 této smlouvy.
- (2) Jakékoliv změny a dodatky k této smlouvě nebo její ukončení musí mít písemnou formu a musí být podepsané oběma smluvními stranami. Případné dodatky k této smlouvě budou označeny jako „Dodatek“ a vzestupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený Dodatek měl vždy číslo nižší, než Dodatek pozdější.
- (3) Tato smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
 - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni;
 - b) odstoupením od této smlouvy v důsledku nesplnění povinností vyplývajících z této smlouvy řádně a včas ani po uplynutí dodatečně poskytnuté lhůtě 30 dnů;
 - c) odstoupením od této smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně,
 - d) jednostrannou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez udání důvodu kdykoli v průběhu její platnosti, a to i před zahájením poskytování servisu, když výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď druhé straně doručena.
- (4) Odstoupení nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10-ti dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- (5) V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením této smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.
- (6) Objednatel je oprávněn pozastavit poskytování plnění dle této smlouvy doručením písemné výzvy k pozastavení poskytování servisu poskytovateli (dále jen „pozastavení poskytování servisu“), a to do doby přesně stanovené ve výzvě, nebo do doručení písemného odvolání této výzvy. Za dobu, kdy je pozastaveno poskytování servisu, poskytovatel není povinen plnit dle této smlouvy, zejména není povinen odstranit závady, které se projeví v době.

Čl. 11

Předání a převzetí

- (1) Po řádném provedení servisu při provádění oprav jakýchkoli vad systému ESSS, které se projeví či nastanou v době poskytování servisu dle této smlouvy, je poskytovatel povinen předat

objednateli výsledek své činnosti a vystavit o tomto předání objednateli písemné potvrzení. Poskytovatel je oprávněn objednatele písemně či prostřednictvím e-mailové komunikace na adresu @homolka.cz vyzvat k převzetí výsledku své činnosti a sdělit objednateli konkrétní datum a čas předání a přiměřenou dobu předem s ohledem na prováděný servisní úkon (tj. **alespoň 2 pracovní dny předem**, pokud nejde o servisní úkon prováděný v sídle kupujícího), aby objednatel zajistil účast osoby oprávněné k převzetí. Pokud poskytovatel tuto lhůtu nedodrží, je objednatel oprávněn převzetí odmítnout. Na výzvu poskytovatele objednatel bez zbytečného odkladu zareaguje stejným způsobem, když určí osobu oprávněnou k převzetí výsledku.

- (2) Pokud by objednatel nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí výsledku činnosti poskytovatele, bude mezi smluvními stranami dojednán náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma stranám.
- (3) Poskytovatel je povinen zároveň před předáním a převzetím výsledku své činnosti na své nebezpečí provést přezkoušení přístrojového vybavení a jeho uvedení zpět do provozu za účelem zjištění, že servis byl řádně proveden. Provedením tohoto přezkoušení se poskytovatel nemůže dovolávat existence zjevných vad, ledaže prokáže, že zjevná vada musela být objednateli při provedení tohoto přezkoušení známa.
- (4) Předpokladem předání a převzetí výsledku činnosti poskytovatele je prokázání, že přístrojové vybavení je po provedení servisu způsobilé plnit své funkce a má předepsané, příp. jinak obvyklé vlastnosti.
- (5) Objednatel je povinen převzít výsledek řádně provedeného servisu v místě plnění a v souladu s touto smlouvou. Objednatel je oprávněn převzetí výsledku činnosti poskytovatele odmítnout zejména v případě, že tento výsledek bude vykazovat vadu (vady) přístrojového vybavení nebo použitého náhradního dílu, které byly předmětem servisní činnosti.

Čl. 12

Ustanovení o licencích a autorských částech předmětu plnění

- (1) Pokud je při plnění Smlouvy předáno, zpřístupněno či jinak NNH nabídnuto dílo chráněné právy k duševnímu vlastnictví (dále jen „duševní vlastnictví“), poskytovatel odpovídá za to, že NNH bude oprávněna duševní vlastnictví užívat, a to bez časového a územního omezení a minimálně v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu této smlouvy k účelu, který je ve smlouvě stanoven a není-li účel stanoven, pak k účelu obvyklému (dále jen „účel převodu práv k duševnímu vlastnictví“).
- (2) Za tímto účelem:
 - (a) Poskytovatel: uděluje NNH k duševnímu vlastnictví časově a územně neomezenou licenci opravňující NNH užívat duševní vlastnictví v nejširším možném rozsahu, v jakém lze podle právních předpisů oprávnění k užití udělit. V pochybnostech bude pojem užití vykládán jako užití v rozsahu umožněném autorským zákonem. Licence se poskytuje za cenu ve Smlouvě výslovně ujednanou, přičemž pro vyloučení pochybností se stanoví, že není-li sjednána cena licence v této Smlouvě, pak se poskytuje licence bezúplatně. Druhá smluvní strana souhlasí s poskytnutím podlicence i s převodem licence NNH na třetí osobu.
 - (b) V rozsahu, ve kterém není oprávněna poskytnout licenci podle bodu (a), zajistí NNH oprávnění k užití duševního vlastnictví (dále jen „licenci“) v rozsahu a za podmínek v předchozím bodě uvedených.
- (3) Nedovolují-li konkrétní omezení vyplývající z právních předpisů či mezinárodních smluv udělení oprávnění k užití v rozsahu dle tohoto ustanovení, uděluje se licence v nejširším rozsahu, v jakém je to dle příslušných předpisů možné. Nebude-li dle tohoto ustanovení udělena licence v rozsahu, který je dostatečný pro dosažení účelu převodu práv k duševnímu vlastnictví, zavazuje se druhá smluvní strana provést bezodkladně právní jednání k udělení licence NNH v rozsahu odpovídajícím tomuto účelu, a to za cenu, která je výslovně sjednána ve Smlouvě a není-li cena licence ve Smlouvě sjednána, pak bezúplatně.

- (4) NNH není povinna duševní vlastnictví užívat ani nijak zhodnocovat.

Čl. 13

Sankce

- (1) Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy České republiky.
- (2) V případě prodlení poskytovatele s termínem odstranění řádně oznámených vad ve lhůtách uvedených v příloze č. 2 této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý pracovní den prodlení poskytovatele.
- (3) V případě porušení povinnosti provádět servis a opravy pouze vyškolenými pracovníky dle ZZP, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- (4) Pro případ porušení povinnosti použít při provádění servisu systému pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti použít výhradně výrobcem doporučené náhradní díly nebo porušení povinnosti použít výhradně nové výrobcem doporučené náhradní díly.
- (5) Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti uvedené v této smlouvě je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- (6) Smluvní pokuta dle této smlouvy je splatná po porušení uvedené povinnosti, na něž se vztahuje, do 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany, uvedený v hlavičce této smlouvy.
- (7) Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčen nárok na náhradu škody, jež se hradí v plné výši bez ohledu na uhrazenou výši smluvní pokuty. Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2050 OZ. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost poskytovatele splnit závazky vyplývající z této smlouvy.
- (8) Objednatel nepřipouští sjednání omezení rozsahu náhrady škody. Jakékoli vyloučení či omezení rozsahu náhrady škody způsobené výrobkem uvedené v dohodě se považuje za nesjednané.
- (9) Objednatel neakceptuje sjednání smluvních pokut ve svůj neprospěch, jakákoli ujednání o smluvních pokutách, které by měl hradit objednatel, se tedy ve smlouvě považují za nesjednané.

Čl. 14

Podmínky doručování

- (1) Veškerá komunikace smluvních stran v záležitostech vyplývajících z této smlouvy bude probíhat následujícími způsoby: prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce této smlouvy, prostřednictvím kontaktních osob prodávajícího, resp. kupujícího uvedených v hlavičce smlouvy, datovou schránkou, e-mailem či osobně v sídlech smluvních stran.
- (2) Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit jí adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto odstavce může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno a nastanou účinky doručení dle odst. 3 tohoto článku.
- (3) Pro účely této smlouvy se písemnost odeslaná prostřednictvím držitele poštovní licence považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem od odeslání (tímto ustanovením není dotčen čl.

10 odst. 4 této smlouvy upravující okamžik doručení písemnosti obsahující odstoupení od smlouvy), písemnost odeslaná e-mailem okamžikem potvrzení o jejím doručení adresátovi a písemnost odeslaná datovou schránkou okamžikem dodáním do datové schránky adresáta.

Čl. 15 Přílohy

- (1) Příloha č. 1: Výpis z obchodního/živnostenského rejstříku poskytovatele (je-li v něm zapsán)
- (2) Příloha č. 2: Technická specifikace předmětu plnění
- (3) Příloha č. 3: Cenová tabulka
- (4) Příloha č. 4: Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě
- (5) Příloha č. 5: Všeobecné obchodní podmínky NNH
- (6) Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů (příp. prohlášení o jejich nevyužití).

V případě rozporu mají ustanovení této smlouvy přednost před přílohami.

Čl. 16 Závěrečná ustanovení.

- (1) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle platných právních předpisů.
- (2) Smluvní strany souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu založeného touto smlouvou, jakož i se zveřejněním celé této smlouvy. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání k uveřejnění do registru smluv na tom, že tuto smlouvu zasílá k uveřejnění do registru smluv kupující. Objednatel bude ve vztahu k této smlouvě plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.
- (3) Smluvní vztahy založené touto smlouvou mezi smluvními stranami a jí výslovně neupravené se řídí obchodními podmínkami NNH a českým právním řádem, především pak ustanoveními občanského zákoníku, pokud smlouva nestanoví jinak.
- (4) Veškeré změny, jež mají vliv na plnění závazků z této smlouvy (zejména změna obchodní firmy, sídla, statutárních orgánů oprávněných jménem společnosti jednat, odpovědných zástupců, přihlášení či odhlášení DPH, pověřeného pracovníka, místa dodávky, bankovního spojení apod.), budou oznámeny písemným doporučeným dopisem druhé smluvní straně nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
- (5) Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat tuto smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky poskytovatele jako dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- (6) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísně, jako správnou podepisují.
- (7) Smluvní strany na závěr této smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření této smlouvy.
- (8) Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené touto smlouvou se vylučuje. Smluvní strany si rovněž potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

...či odstoupení
...ručení adresáři
...řádky adresáři.

Tato smlouva představuje úplnou smlouvu smluvních stran ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí smlouvy, smlouvy a jiná ujednání učiněná ve vztahu k tomuto předmětu plnění smluvními stranami v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.

- 10) Smlouva je vyhotovena ve **třech stejnopisech** stejné právní síly, z nichž objednateli náleží dvě vyhotovení, a poskytovateli náleží jedno vyhotovení.

V Praze dne 10.12. 2018

V Praze dne^{14-12.} 2018

.....
Calcium a.s.
Josef Ladra
předseda představenstva
Poskytovatel

.....
Nemocnice Na Homolce
vedoucí odboru nákupu a VZ
Objednatel

Příloha č. 1: Výpis z obchodního rejstříku prodávajícího (je-li v něm zapsán)

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]" dne 12.11.2018 v 12:53:38.
EPVid:zvJzU7peBCKR#U7t74pxA

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl B, vložka 18559

Datum vzniku a zápisu:	13. července 2009
Spisová značka:	B 18559 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Caleum a.s.
Sídlo:	Praha - Nusle, Na Pankráci 1724/129, PSČ 14000
Identifikační číslo:	283 51 363
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán - představenstvo:	
předseda představenstva:	JOSEF LADRA, dat. nar. Den vzniku funkce: 22. listopadu 2012 Den vzniku členství: 27. září 2012
místopředseda představenstva:	MILOŠ DVORÁK, dat. nar. Den vzniku funkce: 22. listopadu 2012 Den vzniku členství: 27. září 2012
člen představenstva:	PAVEL ŠRYTR, dat. nar. Den vzniku členství: 21. listopadu 2012
Počet členů:	3
Způsob jednání:	Jménem společnosti jedná samostatně předseda představenstva. Podepisování za společnost se děje tak, že k nadepsané nebo vytištěné obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis samostatně předseda představenstva.
Dozorčí rada:	
předseda dozorčí rady:	RADIM HLADIŠ, dat. nar. Den vzniku funkce: 22. listopadu 2012 Den vzniku členství: 21. listopadu 2012
člen dozorčí rady:	DANIEL LADRA, dat. nar. Den vzniku členství: 27. září 2012
Počet členů:	2
Akcie:	2 000 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 1 000,- Kč Práva a povinnosti spojená s akciemi upravují Stanovy společnosti v článku IV. Převod akcií a jeho omezení je upraven v článku IV.odst. 3 a 4 Stanov takto: "3.

Převod akcií je podmíněn souhlasem představenstva. Smlouva o převodu akcií nenabude účinnosti dříve, než bude souhlas udělen. Podrobnosti upravuje § 275 odst. 1 věta druhá ZOK. 4. Smlouva o převodu akcií musí být písemná."

Základní kapitál: 2 000 000,- Kč
Splaceno: 100 %%

Ostatní skutečnosti: Obchodní korporace se podíídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č.90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.
Společnost Caleum a.s. (původně CALEUM s.r.o.) změnila právní formu ze společnosti s ručením omezeným na akciovou společnost.

Příloha č.2 - Technická specifikace předmětu plnění

Cenová nabídka

Služba	délka podpory v měsících	cen bez DPH/1měsíc	celková cena bez DPH za 1 rok
Maintenance	12	6 500,00 Kč	78 000,00 Kč
Support SLA	12	25 675,00Kč	308 100,00 Kč
Celkem bez DPH:		32 175,00 Kč	386 100,00 Kč

Nabízená cena je včetně veškerých ostatních nákladů souvisejících s předmětem plnění.

Popis nabízených služeb podpory:

Předmětem nabídky je získání služeb technické a servisní podpory a maintenance na provozovaný Elektronický systém spisové služby (ESSS, dále také jako e-spis) na dobu jednoho roku s výpovědní dobou 2 měsíce. Uchazeč garantuje že nabídka na technickou a servisní podporu bude navazovat na současnou podporu, která končí 31.12.2018. Dodavatelem systému ESSS je ICZ, verze provozovaného systému je 2.30 a v systému ESSS jsou provozovány tyto moduly:

- h) Modul spisová služba
- i) Modul elektronická podatelna pro e-mailová podání
- j) Modul elektronická podatelna datových zpráv
- k) Modul elektronického podpisu
- l) Modul důvěryhodnosti
- m) Modul konverze do výstupního formátu
- n) Modul statistiky

Maintenance

Služba maintenance zahrnuje tyto činnosti:

- nové verze systému e-spis včetně aktualizované dokumentace (uživatelské příručky, administrátorské příručky),
 - meziverze či hotfix systému e-spis s přehledem úprav,
 - nová verze systému e-spis vždy:
 - v souvislosti se změnou těchto právních předpisů:
11. Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 12. Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby,
 13. Národní standard pro elektronické systémy spisové služby, věstník ministerstva vnitra č. 64/2012
 14. Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
 15. Vyhláška č. 193/2009 Sb., o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů,
 16. Vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, ve znění pozdějších předpisů,
 17. Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů,
 18. Vyhláška č. 212/2012 Sb., o struktuře údajů, na základě kterých je možné jednoznačně identifikovat podepisující osobu, a postupech pro ověřování platnosti zaručeného elektronického podpisu, elektronické značky, kvalifikovaného certifikátu, kvalifikovaného systémového certifikátu a kvalifikovaného časového razítka (vyhláška o ověřování platnosti zaručeného elektronického podpisu),
 19. Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,
 20. Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Rozsah poskytování služby:

Maintenance je zajišťována prostřednictvím stránek produktové podpory (helpdesk) pracovníkům Objednatele oprávněným požadovat Podporu. Průběžně jsou podporovány a udržovány minimálně vždy dvě po sobě jdoucí Minor verze:

- Minor m.
- Minor m – 1.

Služba podpory - SLA

Řešení incidentů

Popis služby

Operativní řešení problémů s funkcí aplikací, průběžné odstraňování kolizí a zjištěných chyb, zprovoznění IS po jeho havárii

- oprava chybných dat po havárii,
- obnova aplikace ze zálohy v případě opakování zpracování, (zálohu provádí objednavatel)
- zajištění funkčnosti po havárii, která byla zapříčiněna HW výpadkem či SW poruchou, zvýšený dohled nad zpracováním v době po havárii,
- zajištění podkladů o havárii pro potřeby Objednatele.

Řešení incidentu zahrnuje tyto činnosti:

- analýza incidentu,
- návrh opatření pro vyřešení incidentu,
- příprava opravných balíčků vedoucí k odstranění zjištěných chyb aplikace,
- příprava pokynů vedoucí k odstranění zjištěných chyb aplikace, konzultace při aplikaci opatření vedoucích k odstranění zjištěných chyb aplikace.
- odstranění problému,
- dokumentování příčiny problémů a způsobu vyřešení.

Rozsah služby

8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 v pracovní dny

HELP-DESK

Popis služby

Služba Help-Desk zahrnuje tyto činnosti:

- provoz aplikace Help-Desk,
- obsluha vstupních kanálů (e-mailový, telefonní, webový),
- hot-line,
- směřování požadavků a jejich administrace,
- dohled na plnění SLA u řešitelských skupin,
- reporting služeb z nástroje Help-Desku.

Rozsah služby

8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 v pracovní dny

Help Desk poskytovatele eviduje následující stupně závažnosti servisního požadavku:

„HAVÁRIE“, „PORUCHA“, „CHYBA“.

Kategorie požadavku	Popis závady
HAVÁRIE (H)	Systém/Dílo je z důvodu jeho selhání kompletně mimo provoz a nelze využít žádnou z jeho služeb ani funkcí.
PORUCHA (P)	Funkce a služby systému/díla jsou významným způsobem omezeny. Tento stav má kritický dopad na využívání systému/díla uživateli a nelze jej odstranit určeným technickým pracovníkem Objednatele. (Např. se jedná o komplexní výpadek základních telefonních funkcí, totální výpadek tarifikace, totální selhání konfigurace systému, totální selhání zdvojených redundantních řídicích částí systému).
CHYBA (C)	Funkce a služby systému/díla nejsou významným způsobem omezeny. Tento stav má pouze částečný dopad na využívání systému/díla uživateli. (Například se jedná o: částečný výpadek základních telefonních funkcí, částečný výpadek tarifikace, částečné selhání konfigurace systému, oslabení redundance, ...).

Kategorie požadavku	Dostupnost (servisní doba)	služby	Řešení zahájeno (response time)	Výsledku dosaženo (fix time)
---------------------	----------------------------	--------	---------------------------------	------------------------------

HAVÁRIE	8x5		3 hod	Do 2 BD
---------	-----	--	-------	---------

PORUCHA	8x5		4 hod	Do 3 BD
---------	-----	--	-------	---------

CHYBA	8x5		8 hod	Do 20 BD
-------	-----	--	-------	----------

Za dílčí vyřešení závady se považuje i takový zásah, který způsobí změnu stupně závažnosti závady na menší. Takto vzniklá méně závažná závada má dobu vzniku shodnou se vznikem původní závady.

HOT LINE

Popis služby

Služba HotLine zahrnuje tyto činnosti:

- Službou řešení problémů se rozumí konzultace v oblasti technické systémové podpory objednatel přijímaná prostřednictvím služby Hot-line. Konzultace budou poskytnuty v oblasti identifikace, diagnostiky a řešení problémů souvisejících s provozem e-spis a instalovaných modulů.
- Služba Hotline může být využita za předpokladu, že doba volání nepřesáhne 15 minut. Hotline je poskytována na telefonním čísle v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hodin.
- Služba je standardně poskytována především na systémové prostředky, softwarové produkty a aplikace, které jsou předmětem Podpory.

Rozsah služby

8.00 - 16.00 v pracovních dnech. Konzultace, se bude řešit telefonicky. V případě, že Požadavek vyžaduje větší rozsah analytických prací než ¼ hodiny běžné pracovní doby, Poskytovatel ve stejné lhůtě sdělí

objednateli lhůtu, ve které dotaz zodpoví, případně jej informuje o změně charakteru Požadavku (např. na incident nebo změnový požadavek).

Obecné platební a záruční podmínky

Fakturace implementačních prací bude provedena po předání díla na základě akceptačního protokolu.

Cena za cestovné a čas strávený na cestě je zahrnuta v ceně nabídky.

Úhrada částí nabídkové ceny bude prováděna na základě příslušných daňových dokladů.

Splatnost faktur je 60 kalendářních dní ode dne doručení faktury.

Příloha č.3 - *Cenová tabulka*

Cenová nabídka

Služba	délka podpory v měsících	cen bez DPH/1měsíc	celková cena bez DPH za 2 roky
Maintenance	12	6 500,00 Kč	78 000,00 Kč
Support SLA	12	25 675,00Kč	308 100,00 Kč
Celkem bez DPH:		32 175,00 Kč	386 100,00 Kč

Nabízená cena je včetně veškerých ostatních nákladů souvisejících s předmětem plnění.

Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ust. § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv NNH, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv tedy bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce, je státní příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo zdravotnictví České republiky, jež vydalo zřizovací listinu podle ust. § 39 odst. 1 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů, následně změněnou a doplněnou v souladu s ust. § 2 odst. 1 a ust. § 4 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, dále pak podle ust. § 54 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Úplné znění zřizovací listiny bylo vydáno 29. 5. 2012 pod č. j. MZDR 17268-XVII/2012. Nemocnice je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratek

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - **NNH** - Nemocnice Na Homolce;
 - **Dodavatel** – druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve Smlouvě. Pokud vystupuje ve Smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně;
 - **VOP** - Všeobecné obchodní podmínky NNH;
 - **Smlouva** - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují.
 - **Objednávka** – poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto Všeobecných obchodních podmínkách jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“);
 - zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“);
 - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“);

zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*O.s.ř.*“);

zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZMPS*“);

nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodní věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob v platném znění (dále jen „*nařízení vlády č. 351/2013 Sb.*“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.

U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena také potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.

Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchýlně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:

- a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace;
- b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců;
- c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu, nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.

Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání Smlouvy musí být vždy stanovena ve Smlouvě. Účinnosti nabývá Smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a Smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.

Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze dodatky ke Smlouvě. Dodatky musí mít písemnou podobu a musí být opatřeny podpisy smluvních stran. Případné dodatky ke smlouvě budou označeny jako „*Dodatek*“ a vzestupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený dodatek měl vždy číslo nižší, než dodatek pozdější.

Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:

- a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost Smlouvy končí ke sjednanému dni;
- b) odstoupením od Smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývající ze Smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů;
- c) odstoupením od Smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.

Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od Smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10-ti dnů od odeslání, považuje se odstoupení od Smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.

Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze Smlouvy. Při ukončení Smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.

V důsledku zániku Smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením Smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

2. NNH je povinna zaplatit Dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu – faktury. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad (fakturu) do datové schránky NNH či na elektronickou adresu @homolka.cz. Dodavatel je oprávněn doručit daňový doklad (fakturu) také na adresu sídla NNH. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je Dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.
3. Účetní daňové doklady (faktury) musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo dokladu,
 - c) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
 - d) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - f) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - g) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, vždy však číslo Smlouvy NNH,
 - h) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - i) seznam příloh.

4. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
5. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované ve Smlouvě, nebo bude jinak neúplná či nesprávná, je jí NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění, nejpozději však do 20 pracovních dnů od data jejího převzetí. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opravené faktury NNH za obdobných podmínek jako u původní faktury.
6. Pokud se daňové doklady (faktury) vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze Smlouvy z veřejné zakázky, je Dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu (faktuře) číslo Smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
7. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je Dodavatel povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH s následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
8. Splatnost faktury musí být stanovena ve Smlouvě alespoň v délce 60 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu (faktury) do NNH.
9. Není-li ve Smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu NNH.
10. NNH neposkytuje zálohové platby.
11. Není-li ve Smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem Smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem Smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se Dodavatel zavazuje, že:
 - b) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě

¹ Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

NNH uzavřela Smlouvu s Dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními Smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření Smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve Smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze Smlouvy.

- c) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, zejména plnit předmět Smlouvy v kvalitě stanovené Smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření Smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení Smlouvy tímto nejsou dotčena;

oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu Smlouvy a které zjistí v průběhu plnění Smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla;

v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu Smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění Smlouvy.

2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění Smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s Dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve Smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad Dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění Dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplyvá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
3. Jakékoli ustanovení Smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplyvá-li ze Smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.
4. NNH neakceptuje sjednání smluvních pokut ve svůj neprospěch.
5. I v případě, kdy Dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je Dodavatel odpovědný za řádné a včasné splnění závazku stejně, jako by závazek splnil sám.
6. Práva vzniklá ze Smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.

7. NNH nepřipouští žádné ujednání o omezení rozsahu náhrady škody.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu Smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení Smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, Smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu Smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a Smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní Smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

4. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se Smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
5. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
6. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvami se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace

7. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze Smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
8. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze Smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy, pro vyřizování písemností týkajících se Smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:

- a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce Smlouvy;
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců Dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, e-mailem uvedeným v hlavičce Smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce Smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.
 3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit jí adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
 4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě Smlouvy, včetně jednání před uzavřením Smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle Smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a jako takový má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že Smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvám plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů Smlouvy a jejím zveřejněním

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení Smlouvy.

2. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného Smlouvou, jakož i se zveřejněním celé Smlouvy. Pokud z objektivních důvodů Dodavatel trvá na nezveřejnění Smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části Smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení Smlouvy.
3. Jakékoli změny Smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou dohodou smluvních stran, přičemž tato dohoda musí být zachycena formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.

XIV. Ustanovení o objednávce

1. Objednávka musí být písemně potvrzena ze strany dodavatele a doručena zpět NNH.
2. Potvrzení objednávky musí být učiněno písemnou formou. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelů osoby.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě dohodnout používání jiné formy objednávky a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je Smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat Smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla Smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky Dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve Smlouvě zakázáno.
5. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy.
6. Smluvní strany na závěr této smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření této smlouvy.

Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů (příp. prohlášení o jejich nevyužití).

ZADAVATEL:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5 - Motol

IČO: 00023884

Zast. _____, ředitelem

Veřejná zakázka:

„SERVISNÍ PODPORA SPISOVÉ SLUŽBY ESSS NA DOBU 1 ROKU“

zadávaná v nadlimitním režimu, otevřeném řízení dle ust. § 56 dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

DODAVATEL:

Caleum a.s.

Na Pankráci 1724/129, 140 00 Praha 4

ICO: 28351363

Výše uvedený dodavatel čestně a pravdivě prohlašuje, že ve vztahu k předmětné veřejné zakázce nevyužije žádného poddodavatele.

V Praze dne 26.11.2018

.....
Josef Ladra
předseda představenstva