

DATUM: 20. 12. 2018

Mgr. Ondřej Benda, advokát

a

Technické služby Karviná, a.s.

**SMLOUVA O SPOLUPRÁCI A POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH
SLUŽEB**

Tuto Smlouvu o spolupráci a poskytování právních služeb (dále jen Smlouva) uzavřely dne 20., měsíce prosince, roku 2018, níže uvedené smluvní strany, a to

I. **SMLUVNÍ STRANY**

PŘÍKAZNÍK:

Mgr. Ondřej Benda, advokát

se sídlem na adrese: Frýdek - Místek, Frýdek, Řeznická čp. 29

ÍČ: 662 53 683

ev.č. 09597

a

PŘÍKAZCE:

Technické služby Karviná, a.s.

se sídlem na adrese: Bohumínská 1878/6, Nové Město, 735 06 Karviná

zapsaná v odd. B., vložka č. 1215 obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě

zastoupena: Ing. Zbyňkem Gajdaczem, MPA, ředitelem společnosti na základě plné moci udělené představenstvem ze dne 14. 6. 2017

ÍČ: 651 38 082

II. **PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Technické služby Karviná, a.s. společně s Technickými službami Havířov, a.s., statutárním městem Karviná a statutárním městem Havířov spolupracují na projektu „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“.
2. Na základě této smlouvy se příkazník zavazuje poskytovat příkazci právní služby a odborné konzultace v rámci přípravy a realizace projektu pod názvem: „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“, a to v tomto rozsahu:
 - Vypracování právních stanovisek dle objednávek příkazce k aplikaci zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a jednotlivých druhů zadávacích řízení, nebo koncesního řízení na zadání zakázky na dodávky a provozování „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“.
 - Vypracování právních stanovisek ve spojitosti s přípravou a realizací projektu „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“, zejména z hlediska zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, z hlediska zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, z hlediska zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních korporacích, z hlediska zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a jeho prováděcích právních předpisů.
 - Právní konzultace a stanoviska k návrhům zadávacích podmínek na zadání veřejné zakázky na dodání a provozování „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“.
 - Účast na jednání pracovních skupin ustavených k přípravě a realizaci projektu „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“.
 - Zpracování návrhu zadávacích podmínek (nebo jen jejich dílčích částí) na zadání veřejné zakázky na dodávku „*Zařízení pro zpracování komunálních odpadů*“, a to zejména obchodních, dodacích a platebních podmínek ve formě návrhu smlouvy, podmínek průběhu zadávacího řízení, podmínek účasti v zadávacím řízení, zpracování pravidel hodnocení nabídek, dle požadavků na hodnotící kritéria.

- Založení akciové společnosti, jejímž předmětem činnosti bude nakládání s komunálními odpady a jednání s akcionáři o uzavření akcionářské smlouvy.
- 3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za poskytování právních služeb smluvní odměnu ve výši sjednané v čl. V. Smlouvy.
- 4. Smluvní strany se dohodly, že za příkazce bude oprávněna jednat s příkazníkem: ing. Zbyněk Gajdacz, MPA, ředitel společnosti.

III. **DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, počínaje dnem uzavření Smlouvy.
2. Trvání Smlouvy lze ukončit:
 - a) Dohodou smluvních stran ke kterémukoliv datu v průběhu doby jejího trvání.
 - b) Výpovědí, jejíž účinky nastanou po uplynutí 2 měsíců následujících po měsíci, v němž byla výpověď doručena adresátovi.
3. Příkazník je povinen učinit po zániku Smlouvy opatření potřebná k zabránění vzniku škody příkazci.

IV. **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

Příkazník je povinen:

- Poskytovat služby poctivě a pečlivě, v dohodnutých, či obvyklých termínech; při obstarávání záležitostí příkazce bude používat právní prostředky, které podle příkazníkem provedeného právního zhodnocení vyžaduje povaha obstarávané záležitosti a zároveň, které jsou etické.
- Informovat příkazce o stavu obstarání záležitosti a řídit se jeho pokyny, pokud nejsou v rozporu s právními předpisy.
- Na základě žádosti příkazce poskytovat komplexní informace s uvedením návrhu dalšího postupu.
- Uschovávat veškeré písemnosti, mající vztah k dohodnutému předmětu plnění po dobu čtyř let.

Příkazce je povinen:

- Hradit příkazníkovi odměnu v ujednané výši a v ujednaných lhůtách splatnosti.
- Zabezpečit, aby příkazníkovi byly vždy poskytnuty úplné a pravdivé informace, jež budou výlučně sloužit k obhájení oprávněných ekonomických, obchodních a právních zájmů příkazce.

V. **ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA**

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna příkazníka za poskytování právních služeb spojených s přípravou a realizací projektu: „Zařízení pro zpracování komunálních odpadů“, v rozsahu předmětu Smlouvy - je určena:

- součinem hodinové sazby ve výši 1.200,-Kč/hod bez DPH - za vypracování návrhů písemných smluvních dokumentů a právních stanovisek a počtu hodin poskytnuté právní služby a
 - součinem hodinové sazby ve výši 1.000,-Kč bez DPH - za účast příkazníka na jednání, nebo za poskytování konzultací příkazci na dálku, zejména prostřednictvím emailu nebo telefonu a počtu hodin poskytnuté právní služby.
2. K ujednané odměně bude připočteno DPH ve výši určené sazbou podle zákona o dani z přidané hodnoty platného a účinného ke dni zdanitelného plnění.

VI. **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna sjednaná v čl. V. Smlouvy za poskytování právních služeb je splatná na základě vyúčtování příkazníka, a to do 14 dnů od vystavení faktury, kterou byla vyúčtována odměna za poskytování právních služeb v příslušném měsíci trvání smluvního vztahu založeného Smlouvou.
2. Příkazce se zavazuje plnit platební závazky založené smlouvou bezhotovostně - převodem peněžních prostředků na bankovní účet příkazníka uvedený u jeho jména v záhlaví smlouvy.

VII. **MLČENLIVOST**

Smluvní strany se zavazují, že informace důvěrného a tajného charakteru, získané před uzavřením této Smlouvy, či v průběhu jejího trvání, nezneužijí v neprospěch druhé smluvní strany, či nedopustí, aby tak učinily, nebo mohly učinit třetí osoby. Každá ze smluvních stran je oprávněna sdělit, a to bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, obsah této Smlouvy a jakékoli údaje v ní uvedené, pouze oprávněným státním orgánům.

VIII. **ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

1. Veškeré změny této Smlouvy musí být učiněny formou písemných, číslovaných dodatků.
2. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, přičemž každé vyhotovení má platnost originálu a všechna vyhotovení tvoří dohromady jeden právní dokument. Příkazník obdrží jedno vyhotovení, příkazce dvě vyhotovení Smlouvy.
3. Smlouva vzniká a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu osobami oprávněnými uzavřít Smlouvu, jménem smluvních stran a uveřejněním v Registru smluv.

V Karviné dne 20. 12. 2018

PŘÍKAZNÍK

PŘÍKAZCE

Mgr. Ondřej Benda, advokát

Technické služby Karviná, a.s.
zastoupena: Ing. Zbyňkem Gajdaczem, MPA
ředitelem společnosti