

Číslo Smlouvy příkazce: 3793/2018/KP/VZKÚ  
Identifikátor veřejné zakázky: IVZ=P18V00146464

## Smlouva příkazní na zajištění služeb

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Smluvní strany

#### statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava  
zastoupené Ing. Tomášem Macurou, MBA  
primátorem

#### KLIMUS & PARTNERS s.r.o.

Videňská 188/119d, Dolní Heršpice, 619 00 Brno  
zastoupena Mgr. Romanem Klimusem  
jednatelem

IČO: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)  
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IČO: 03373444  
DIČ: CZ03373444 (plátce DPH)  
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále jen **příkazce**

dále jen **příkazník**

### Obsah Smlouvy

#### čl. I.

#### Úvodní ustanovení

1. Tato Smlouva příkazní na zajištění služeb (dále „smlouva“ nebo „tato smlouva“) je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
3. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši min. 100 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci příkazce k nahlédnutí.
4. Příkazce prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Příkazce je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga třetí osobě.
5. Příkazce touto smlouvou poskytuje příkazníkovi bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množstevně a časově

- omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy, a to zejména na písemnostech adresovaných třetím osobám ve věcech obstarávaných příkazníkem za příkazce. Příkazník oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
6. Příkazník prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy.
  7. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy a disponuje odpovídajícím personálním a technickým zázemím pro zajištění předmětu smlouvy dle podmínek této smlouvy.
  8. Příkazník prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí příkazci.
  9. Účelem této smlouvy je zajištění souladu všech postupů příkazce a přidružených organizací (dále též společně pouze „správci“, případně jednotlivě „správce“) při zpracovávání osobních údajů s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále též jen „obecné nařízení na ochranu osobních údajů“) v souvislosti s výkonem funkce pověřence pro správce.
  10. Seznam přidružených organizací je Přílohou č. 1 a tvoří nedílnou součást této smlouvy. Ustanovení příkazníka, jakožto pověřence do funkce těmto přidruženým organizacím nastane deklaratorním jmenováním pověřence každé z přidružených organizací. Jmenovací dekrety příslušných přidružených organizací budou příkazníkovi doručeny přidruženými organizacemi. Příkazcem a přidruženými organizacemi budou příkazníkovi odeslány dokumenty související se zpracováním osobních údajů (vnitřní předpisy k ochraně osobních údajů, záznamy o činnostech zpracování, souhlasy, smlouvy mezi správci a zpracovateli, aj.) určenými k revizi; současně bude stanovena kontaktní osoba za příkazníka a přidružené organizace pro jednání s příkazníkem.
  11. Pro účely této smlouvy budou příkazce a přidružené organizace rozděleny do následujících kapitol:
    - a. Magistrát města Ostravy (dále též jen „MMO“),
    - b. Úřady městských obvodů (dále též jen „ÚMO“),
    - c. Městská policie Ostrava (dále též jen „MPO“),
    - d. Školky,
    - e. Školy,
    - f. Sociální a zdravotní organizace,
    - g. Kulturní a vzdělávací organizace, komunální organizace.
  12. Příkazce a přidružené organizace jsou ve smyslu čl. 4 odst. 7 obecného nařízení na ochranu osobních údajů správci osobních údajů, kteří sami o osobě nebo společně s jinými určují účely a prostředky zpracování osobních údajů, zejména v souladu s příslušnými právními předpisy právního řádu České republiky a obecným nařízením na ochranu osobních údajů.
  13. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
  14. Příkazce – statutární město Ostrava je v kontextu této smlouvy rozdělen na - Magistrát města Ostravy, 23 úřadů městských obvodů a Městskou policii Ostrava.

## čl. II.

### Předmět

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajistit příkazci a přidruženým organizacím dle Přílohy č. 1 této smlouvy výkon funkce pověřence v souladu s čl. 37 a násl. obecného nařízení na ochranu osobních údajů a v rozsahu daném touto smlouvou.
2. Příkazník se zavazuje zejména k poskytování těchto služeb:
  - a) poskytování informací a poradenství v rámci výkonu funkce pověřence příkazci a všem přidruženým organizacím,

- b) monitorování souladu procesů příkazce a všech přidružených organizací s obecným nařízením na ochranu osobních údajů a dalšími právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů,
  - c) poskytování poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a monitorování jeho uplatňování dle čl. 35 obecného nařízení na ochranu osobních údajů,
  - d) spolupráce s dozorovým úřadem, zejména působení jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, včetně předchozí konzultace podle článku 36 obecného nařízení na ochranu osobních údajů, případně vedení konzultací v jakékoli jiné věci,
  - e) jednání se subjekty údajů ve smyslu čl. 38 odst. 4 obecného nařízení na ochranu osobních údajů,
  - f) a další služby nezbytné pro výkon pověření.
3. Příkazník bude v rámci poskytování služeb dle čl. II. odst. 2 této smlouvy plnit zejména následující úkoly:
- a) seznámení se s rozsahem činností a postupy zpracování osobních údajů správců, seznámení se s dokumenty k ochraně osobních údajů správců – výstupem z tohoto seznámení bude písemná analýza legality zpracování osobních údajů, která bude doručena příkazci a přidruženým organizacím do 30.6.2019. Sledování změn v těchto činnostech a předpisech a jejich posuzování,
  - b) seznámení se s pracovišti, režimem pracovišť, na nichž probíhá zpracování osobních údajů u správců, a to vždy dle předchozí domluvy, minimálně však v rozsahu 2 návštěv u každého správce po dobu trvání této smlouvy; výstupem z těchto návštěv bude zápis o jejich průběhu, který zajistí příkazník a který odešle do 5 pracovních dní příslušnému správci,
  - c) pravidelné a průběžné monitorování postupů zpracování osobních údajů a naplňování stanovených pravidel a požadavků na zajištění ochrany osobních údajů, resp. souladu s požadavky obecného nařízení na ochranu osobních údajů a dalších právních předpisů, včetně vnitřních předpisů správců. Podávání informací o výsledcích monitoringu, a to minimálně jednou za rok, poskytování poradenství, podpory a vydávání konkrétních doporučení k zajištění souladu s požadavky obecného nařízení na ochranu osobních údajů a dalších právních předpisů,
  - d) pravidelná organizace a zajištění pracovních schůzek (seminářů) v rozsahu a za podmínek stanovených v čl. VI. odst. 2. až 5. této smlouvy,
  - e) poskytování poradenství pro nastavení a uplatňování postupů zpracování osobních údajů, opatření a uplatňování pravidel a požadavků ochrany osobních údajů v rámci jednotlivých správců,
  - f) poskytování poradenství a přímá podpora zaměstnanců správců v konkrétních otázkách uplatňování postupů a opatření na ochranu osobních údajů,
  - g) sledování změn právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů, právních stanovisek a doporučujících výkladů příslušných úřadů – Úřadu pro ochranu osobních údajů a Evropského sboru pro ochranu osobních údajů, informování o změnách, vydávání doporučení, poskytování poradenství a podpory při jejich aplikaci a implementaci v podmínkách správců,
  - h) zajišťování kontaktu, spolupráce a komunikace správců s Úřadem pro ochranu osobních údajů včetně plnění povinností správců stanovených normativními právními akty a závaznými právními stanovisky,

- i) zajišťování kontaktu subjektů údajů se správcí údajů – příkazník je kontaktním místem pro subjekty údajů; řeší a šetří jejich podněty a stížnosti, pokud není vnitřními předpisy správců stanoveno jinak,
  - j) dohled nad plněním informačních povinností správců,
  - k) návrh změn interních předpisů,
  - l) podílení se na zvyšování celkového povědomí zaměstnanců o právech subjektu osobních údajů a potřebě jejich ochrany i znalosti problematiky ochrany osobních údajů.
4. Veškeré činnosti dle čl. II. bodu 3 této smlouvy bude příkazník vykonávat při průběžném plnění povinností pověřence jak na vyžádání, tak z vlastní iniciativy s cílem naplnit svou převzatou odpovědnost. Výše uvedený výčet je výčtem demonstrativním, je-li nějaká činnost v konkrétním případě potřebná k naplnění závazku, má se za to, že je předmětem této smlouvy.
  5. Odpovědnou osobou, která bude funkci pověřence pro ochranu osobních údajů za příkazce a přidružené organizace vykonávat je **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, tel. **XXXXXXXXXXXX**, email: **XXXXXX**. Tato odpovědná osoba je povinna při plnění úkolů brát patřičný dohled na rizika spojená s operacemi zpracování a současně přihlížet k povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování. Dále je povinna chránit zájmy příkazce a přidružených organizací, zejména je povinna upozornit příkazce na veškerá nebezpečí škod, která jsou mu známa a která souvisí s poskytováním služeb. Dále je povinna neprodleně oznámit příkazci svou ztrátu předpokladů pro výkon funkce pověřence (včetně případného střetu zájmů) nebo dlouhodobou neschopnost tuto funkci vykonávat – v tomto případě je příkazník povinen zajistit jinou odpovědnou osobu pro funkci pověřence s odpovídajícími kvalitativními schopnostmi, tak, aby byl zajištěn výkon funkce kontinuálně po celou dobu trvání smlouvy.
  6. Předmět smlouvy bude nad rámec uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy realizován v souladu příslušnými platnými právními předpisy, ustanoveními této smlouvy, zadávací dokumentací k této veřejné zakázce a také v souladu se zásadami zpracování osobních údajů, jimiž jsou zejména zákonnost, korektnost a transparentnost, účelové omezení, minimalizace údajů, přesnost, omezení uložení, integrita a důvěrnost, odpovědnost správce i zpracovatele osobních údajů.
  7. Správci jsou oprávněni požadovat po příkazníkovi písemně vyhotovená stanoviska v rozsahu předmětu této smlouvy. Plnění předmětu této smlouvy dle tohoto odstavce je příkazník povinen sdělit správcům na pracovních schůzkách, případně po dohodě se správci zaslat elektronicky, a to v termínu stanoveném správcem, který bude vždy stanoven minimálně v délce čtyř pracovních dní a s ohledem na složitost zadání. Příkazník je oprávněn navrhnout prodloužení správcem stanoveného termínu, který může být prodloužen maximálně o 5 pracovních dní. Za takovéto prodloužení se považuje pozitivní zpráva správce doručená prostřednictvím datové schránky.
  8. Příkazce se zavazuje, že poskytne příkazníkovi podklady, na jejichž základě má být předmět této smlouvy plněn.
  9. Příkazník se zavazuje zajistit stálou dostupnost běžnými komunikačními prostředky (pevná linka/mobilní telefon, e-mail, apod.) osobně nebo prostřednictvím svých zaměstnanců. Telefonická linka bude dostupná minimálně v pracovní dny od 9.00 do 15.00 hodiny.
  10. Příkazník se zavazuje, že služby vyplývající z této smlouvy provede výhradně jménem příkazce a přidružených organizací. V případě, bude-li nutné při plnění předmětu této smlouvy zmocnění k souvisejícím poskytovaným službám, udělí příkazce, případně přidružení organizace, příkazníkovi plnou moc.

### čl. III. Odměna

1. Celková odměna ve výši **2.450.000,- Kč bez DPH (slovy: dvě miliony čtyřístapadesát tisíc korun českých)** je dohodnuta jako odměna nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy. Zálohy nebudou příkazcem poskytovány.

2. Odměna za předmět plnění dle čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy – výkon funkce pověřence je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Odměna za výkon funkce pověřence	odměna bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	odměna vč. DPH (Kč)
Příkazce (MMO, ÚMO, MPO)	2.100.000,-	441.000	2.541.000,-
Školy a školská zařízení	250.000,-	52.500,-	302.500,-
Sociální a zdravotní organizace	30.000,-	6.300,-	36.300,-
Kulturní a vzdělávací organizace, komunální organizace	70.000,-	14.700,-	84.700,-
<b>CELKEM</b>	<b>2.450.000,-</b>	<b>514.500,-</b>	<b>2.964.500,-</b>

3. Součástí sjednané odměny bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí příkazníka na všech jednáních týkajících se plnění této smlouvy.
4. Odměna bez DPH obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby splnění předmětu této smlouvy.
5. V případě, že se sníží počet správců ze seznamu přidružených organizací dle Přílohy č. 1 ve smyslu níže uvedené tabulky, pro které má příkazník vykonávat funkci pověřence, sníží se poměrně odměna příkazníka. Snížení odměny není změnou smlouvy, pro kterou by bylo nutné uzavřít dodatek ke smlouvě, když funkce výkonu pověřence pro přidružené organizace ve smyslu tohoto článku je vykonávána dle § 1767 a násl. občanského zákoníku.

	Snížení počtu organizací (v %) Snížení odměny (v %)	Snížení počtu organizací (v %) Snížení odměny (v %)	Snížení počtu organizací (v %) Snížení odměny (v %)
Školy a školská zařízení	<b>5-10</b> 5 %	<b>11-16</b> 10 %	<b>17 a více</b> 15 %
Sociální a zdravotní organizace	<b>10-20</b> 5 %	<b>21-40</b> 10 %	<b>41 a více</b> 15 %
Kulturní a vzdělávací organizace, komunální organizace	<b>5-15</b> 5 %	<b>16-30</b> 10 %	<b>31 a více</b> 15 %

#### čl. IV.

##### Doba a místo plnění

- Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo příkazce a sídla přidružených organizací.
- Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021.



## čl. V.

### Platební podmínky

1. Příkazník prohlašuje, že nežádá zálohu k úhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při provádění příkazu je obsažena ve sjednané odměně v Kč bez DPH dle čl. III této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly na úhradě odměny za každý kalendářní měsíc; tedy 1/36 z celkové odměny za výkon funkce pověřence stanované v čl. III. odst. 2 této smlouvy. Příkazník je oprávněn fakturovat dle této smlouvy za každý uplynulý kalendářní měsíc, a to vždy nejpozději do 15 dne následujícího kalendářního měsíce.
3. Podkladem pro úhradu smluvní odměny je vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
4. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
  - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
  - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - c) uvedení obchodní firmy, sídla, IČO a DIČ příkazníka,
  - d) název, sídlo, IČO a DIČ příkazce, označení útvaru příkazce, který akci likviduje (kancelář primátora Magistrátu města Ostravy),
  - e) číslo a datum vystavení faktury,
  - f) dobu splatnosti faktury,
  - g) **soupis provedených činností (služeb) za dané fakturační období,**
  - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen,
  - i) jméno a příjmení osoby, která fakturu vystavila včetně kontaktního telefonu,
5. Doba splatnosti faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci. Termín splatnosti 10 kalendářních dnů platí při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škod aj.).
6. Doručení faktury provede příkazník osobně proti podpisu zástupcem příkazce nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu: Magistrát města Ostravy, kancelář primátora Magistrátu města Ostravy, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava, nebo prostřednictvím datové schránky; identifikátor datové schránky - 5zubv7w.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Ode dne odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
9. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných činností (služeb). Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
10. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy, přičemž plnění bude bez výjimky považováno za platbu za plnění předmětu této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
11. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně příkazníka a zaplacením odměny bez DPH příkazníkovi je splněn závazek příkazce uhradit sjednanou odměnu.

## čl. VI.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazce se zavazuje příkazníkovi poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu a způsobem, který lze pro tuto součinnost po příkazci spravedlivě požadovat.
2. Obě smluvní strany se zavazují zúčastňovat se se svými zástupci všech pracovních schůzek konaných dle požadavků příkazce. Pro všechny správce se dle jednotlivých kapitol stanovených v čl. I. odst. 11 této smlouvy budou konat pracovní schůzky **minimálně 2x ročně, maximálně 4x ročně (dle požadavku příkazce)**. Pracovní schůzky budou svolávány dle požadavků příkazce, v jím zajištěných prostorách. Maximální počet zástupců správců, kteří budou jedné pracovní schůzky účastni, je **25**. Výstupem z pracovních schůzek budou zápisy, jejichž přílohou bude seznam účastníků – zástupců správců. Zápisy z pracovních schůzek budou doručeny správcům, jejichž zástupci se dané pracovní schůzky zúčastnili, a to do 5 pracovních dní ode dne konání pracovní schůzky.
3. Za pracovní schůzky budou považovány rovněž semináře, které se uskuteční v sídle příkazce (případně na jiném místě dle požadavků příkazce) pro jednotlivé kapitoly stanovené v čl. I. odst. 11 této smlouvy. První semináře pro jednotlivé kapitoly stanovené v čl. I. odst. 11 této smlouvy se uskuteční do 14. 2. 2019. Semináře se budou konat vždy minimálně 1x za kalendářní rok, a to minimálně v rozsahu dvou přednáškových hodin (45 minut).
4. Počet seminářů může být na výslovnou žádost příkazce rozšířen, a to zejména v odůvodněných případech (např. při změnách výkladových stanovisek kompetentních úřadů, legislativních předpisů k ochraně osobních údajů, aj.). Takovéto semináře jsou považovány za pracovní schůzky a nejedná se o rozšíření činnosti příkazníka, ale o činnosti již v této smlouvě stanovené.
5. Příkazník je povinen zajistit, aby příkazci a všem přidruženým organizacím byla dána možnost účastnit se pracovních schůzek v rozsahu stanoveném touto smlouvou. V případě správců, kteří jsou zařazeni do dvou kapitol ve smyslu čl. I. odst. 11 této smlouvy, je příkazník povinen zajistit, aby měli tito správci možnost zúčastnit se všech pracovních schůzek odpovídajícím jejich zařazením do příslušných kapitol.
6. Příkazník je povinen při výkonu funkce pověřence upozornit správce na zřejmou nesprávnost jejich pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm správce trvá. V takovém případě příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
7. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro správce jakékoliv věci, je povinen jim je ihned vydat.
8. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
9. Příkazník je povinen se řídit pokyny správců a jednat v jejich zájmu.
10. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit správcům veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
11. Příkazník se může odchýlit od pokynů správců, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu správců, a pokud nemůže včas obdržet jejich souhlas, je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech správce informovat.
12. Správci jsou povinni oznámit příkazníkovi jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů bez zbytečného odkladu.
13. Příkazník je povinen při výkonu svých činností respektovat potřeby správců tak, aby nedocházelo k narušení činností příkazce a přidružených organizací.
14. Příkazník se zavazuje bezvýhradně dbát a chránit zájmy správců.

## čl. VII.

### Sankční ujednání

1. V případě porušení smluvních povinností stanovených dle čl. II. odst. 3 této smlouvy ze strany příkazníka, je příkazník povinen zaplatit správci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, pokud byl na takovéto porušení správcem předem písemně upozorněn a nezjednal včasnou nápravu dle pokynů správce.
2. V případě nedodržení termínů dle čl. II. odst. 7 této smlouvy ze strany příkazníka, je příkazník povinen zaplatit správci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě porušení povinnosti dle čl. II. odst. 9 této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit statutárnímu městu Ostrava smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
4. V případě, že příkazcem nebude uhrazena faktura ve splatnosti, je příkazník oprávněn po příkazníkovi uplatňovat úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Smluvní strany sjednávají, že vedle tohoto smluvního úroku z prodlení nevzniká nárok příkazníka na zákonný úrok z prodlení.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
6. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

## čl. VIII.

### Náhrada újmy

1. Nebezpečí újmy způsobené vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese příkazník v plném rozsahu.
2. Příkazník uhradí příkazci v plném rozsahu újmu, která vznikla v důsledku vadného plnění povinností příkazníka.
3. Za újmu se považuje i újma vzniklá příkazci tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
4. Nemajetkovou újmu je příkazník povinen hradit pouze stanoví-li to zvlášť občanský zákoník nebo jiný právní předpis.

## čl. IX.

### Utajované a důvěrné skutečnosti

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci předmětu této smlouvy budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci předmětu této smlouvy a třetí osoba poskytne dostatečné garance, že nedojde k vyrazení chráněných informací. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.
2. Povinnost příkazce dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odst. 1. tohoto článku dotčena.



3. Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací.
4. Po ukončení smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže některá ze smluvních stran takto učiní je druhá smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.

## Článek X. Salvátorská klauzule

1. Bude-li kterékoli ustanovení této smlouvy shledáno příslušným soudem nebo jiným orgánem neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné z této smlouvy a ostatní ustanovení této smlouvy budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy. Smluvní strany v takovém případě bez zbytečného odkladu uzavřou takové dodatky k této smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným ustanovením.
2. Dojde-li k podstatným změnám právních podmínek, které upravují podmínky ochrany osobních údajů, které nebude možno vyřešit dodatky k této smlouvě, pak se obě strany zavazují, že bude vypracována smlouva nová, se stejným předmětem, která nahradí tuto smlouvu, za podmínky, že vypracování nové smlouvy se stejným předmětem platné právní předpisy umožní.

## čl. XI. Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 00050/RM1822/3 ze dne 20. 11. 2018, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení pod názvem „**Pověřenc pro ochranu osobních údajů**“.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí statutární město Ostrava. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Dle § 1765 občanského zákoníku, smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat.
4. Tato smlouva může být měněna pouze písemně, a to očíslovaným písemným dodatkem podepsaným oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu uzavření dodatku nebude považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
5. Předmět smlouvy může být změněn v souladu s ust. § 222 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
7. Příkazník může smlouvu vypovědět z důvodu včasného neuhrazení faktury příkazcem opakujícím se dvakrát za sebou, přičemž výpověď nastane ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
8. Příkazce může příkaz kdykoli odvolat, a to písemným odvoláním doručeným příkazníkovi. V případě odvolání příkazu příkazcem v druhé polovině kalendářního měsíce (po 15. dni příslušného kalendářního měsíce), je příkazník oprávněn fakturovat polovinu odměny za daný kalendářní měsíc, v němž příkazce smlouvu odvolal. Příkazce může za stejných podmínek příkaz odvolat, jsou-li naplněny předpoklady dle § 223 odst. 2 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných

- zakázek, v platném znění, a v případě, že v jeho plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek.
9. Příkazník nemůže bez písemného souhlasu příkazce postoupit kterákoliv svá práva ani převést kterákoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
  10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
  11. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
  12. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
  13. Smluvní strany sjednávají, že v případě sporu mezi nimi, je v první instanci místně příslušný soud Okresní soud v Ostravě.
  14. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že s jejím obsahem souhlasí.
  15. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
  16. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy:  
Příloha č. 1: Seznam přidružených organizací

**Za Příkazce**

---

**Za Příkazníka**

---

**Ing. Tomáš Macura**  
primátor

„podepsáno elektronicky“

**Mgr. Roman Klimus**  
jednatel

„podepsáno elektronicky“

## Seznam přidružených organizací

### Školky

1. Mateřská škola U Dvoru, příspěvková organizace
2. Křesťanská mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, U Dvoru 22, příspěvková organizace
3. Mateřská škola Čtyřlístek, Ostrava-Poruba, Skautská 1082, příspěvková organizace
4. Mateřská škola Harmonie Ostrava - Hrabůvka, Zlepšovatelů 27, příspěvková organizace
5. Mateřská škola Ostrava - Dubina, A. Gavlase 12A, příspěvková organizace
6. Mateřská škola Ostrava - Dubina, F. Formana 13, příspěvková organizace
7. Mateřská škola Ostrava - Hrabůvka, Adamusova 7, příspěvková organizace
8. Mateřská škola Ostrava - Hulváky, Matrosova 14/A, příspěvková organizace
9. Mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, Gen. Janka 1/1236, příspěvková organizace
10. Mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, Zelená 73/A, příspěvková organizace
11. Mateřská škola Ostrava - Martinov, příspěvková organizace
12. Mateřská škola Ostrava, Blahoslavova 6, příspěvková organizace
13. Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace
14. Mateřská škola Ostrava, Hornická 43A, příspěvková organizace
15. Mateřská škola Ostrava, Křížikova 18, příspěvková organizace
16. Mateřská škola Ostrava, Lechowiczova 8, příspěvková organizace
17. Mateřská škola Ostrava, Na Jízdárně 19a, příspěvková organizace
18. Mateřská škola Ostrava, Poděbradova 19, příspěvková organizace
19. Mateřská škola Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace
20. Mateřská škola Ostrava, Šafaříkova 9, příspěvková organizace
21. Mateřská škola Ostrava, Špálova 32, příspěvková organizace
22. Mateřská škola Ostrava, Varenská 2a, příspěvková organizace
23. Mateřská škola Ostrava-Bartovice, Za ještěrkou 8, příspěvková organizace
24. Mateřská škola Ostrava-Heřmanice, Požární 8/61, příspěvková organizace
25. Mateřská škola Ostrava-Nová Bělá, Na Pláni 2, příspěvková organizace
26. Mateřská škola Ostrava-Petřkovice, U Kaple 670, příspěvková organizace
27. Mateřská škola Ostrava-Plesná - příspěvková organizace
28. Mateřská škola Ostrava-Polanka nad Odrou, Malostranská 124, příspěvková organizace
29. Mateřská škola Ostrava-Radvanice, Těšínská 279, příspěvková organizace
30. Mateřská škola Ostrava-Stará Bělá, příspěvková organizace
31. Mateřská škola Ostrava-Vítkovice, Prokopa Velikého 37, příspěvková organizace
32. Mateřská škola Ostrava-Výškovice, Staňkova 33, příspěvková organizace
33. Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 4, příspěvková organizace
34. Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Za Školou 1, příspěvková organizace
35. Mateřská škola Slezská Ostrava, Bohumínská 68, příspěvková organizace
36. Mateřská škola Slezská Ostrava, Komerční 22a, příspěvková organizace
37. Mateřská škola Slezská Ostrava, Zámostní 31, příspěvková organizace
38. Mateřská škola, "Klubíčko" Ostrava - Hrabová, Příborská 28, příspěvková organizace
39. Mateřská škola, Ostrava-Michálkovice, Sládečkova 80, příspěvková organizace
40. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Čs. exilu 670, příspěvková organizace
41. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dětská 920, příspěvková organizace
42. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace

43. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Jana Šoupala 1611, příspěvková organizace
44. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Nezvalovo nám. 856, příspěvková organizace
45. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace
46. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Sokolovská 1168, příspěvková organizace
47. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530-1531, příspěvková organizace
48. Mateřská škola, Ostrava-Poruba, V. Makovského 4429, příspěvková organizace

#### Základní školy

49. Základní škola, Ostrava-Poruba, A. Hrdličky 1638, příspěvková organizace
50. Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915, příspěvková organizace
51. Základní škola, Ostrava-Poruba, I. Sekaniny 1804, příspěvková organizace
52. Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Šoupala 1609, příspěvková organizace
53. Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Valčíka 4411, příspěvková organizace
54. Základní škola, Ostrava-Poruba, K. Pokorného 1382, příspěvková organizace
55. Základní škola, Ostrava-Poruba, Komenského 668, příspěvková organizace
56. Základní škola a waldorfská základní škola, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
57. Základní škola generála Zdeňka Škarvady, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
58. Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace
59. Základní škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1533, příspěvková organizace
60. Základní umělecká škola Dobroslava Lidmily Ostrava-Svinov
61. Základní škola, Ostrava-Poruba, Bulharská 1532, příspěvková organizace
62. Základní škola Heleny Salichové Ostrava-Polanka nad Odrou, Heleny Salichové 816, příspěvková organizace
63. Základní škola Ostrava, Gajdošova 9, příspěvková organizace
64. Základní škola Ostrava, Gebauerova 8, příspěvková organizace
65. Základní škola Ostrava, Gen. Píky 13A, příspěvková organizace
66. Základní škola Ostrava, Matiční 5, příspěvková organizace
67. Základní škola Ostrava, Nádražní 117, příspěvková organizace
68. Základní škola Ostrava, Zelená 42, příspěvková organizace
69. Základní škola Ostrava-Dubina, Františka Formana 45, příspěvková organizace
70. Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Klegova 27, příspěvková organizace
71. Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Provaznická 64, příspěvková organizace
72. Základní škola Ostrava-Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, příspěvková organizace
73. Základní škola Ostrava-Michálkovice, U Kříže 28, příspěvková organizace
74. Základní škola Ostrava-Muglinov, Pěší 1/66, příspěvková organizace
75. Základní škola Ostrava-Nová Bělá, Mitrovická 389, příspěvková organizace
76. Základní škola Ostrava-Petřkovice
77. Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace
78. Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Bohumínská 72/1082, příspěvková organizace
79. Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Chrustova 24/1418, příspěvková organizace
80. Základní škola Ostrava-Stará Bělá
81. Základní škola Ostrava-Vítkovice, Šalounova 56, příspěvková organizace
82. Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2, příspěvková organizace
83. Základní škola Ostrava-Zábřeh, Chrjukinova 12, příspěvková organizace
84. Základní škola Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, příspěvková organizace
85. Základní škola, Ostrava-Hrabová, Paskovská 46, příspěvková organizace

### Základní školy a školky

86. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace
87. Základní škola a mateřská škola MUDr. Emílie Lukášové Ostrava-Hrabůvka, Klegova 29, příspěvková organizace
88. Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace
89. Waldorfská základní škola a mateřská škola Ostrava, příspěvková organizace
90. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 16, příspěvková organizace
91. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace
92. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Dubina, V. Košaře 6, příspěvková organizace
93. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvková organizace
94. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, A. Kučery 20, příspěvková organizace
95. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace
96. Základní škola a Mateřská škola Ostrava-Krásné Pole, Družební 336, příspěvková organizace
97. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Lhotka, příspěvková organizace
98. Základní škola a Mateřská škola Ostrava-Proskovice, Staroveská 62, příspěvková organizace
99. Základní škola a mateřská škola, Ostrava-Zábřeh, Horymírova 100, příspěvková organizace
100. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Svinov, příspěvková organizace
101. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Výškovice, Šeříková 33, příspěvková organizace
102. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Březinova 52, příspěvková organizace
103. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Kosmonautů 13, příspěvková organizace
104. Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Kosmonautů 15, příspěvková organizace

### Sociální a zdravotní organizace

105. Čtyřlístek-centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, příspěvková organizace
106. Dětské centrum Domeček, příspěvková organizace
107. Domov Čujkovova, Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace
108. Domov Korýtko, příspěvková organizace
109. Domov Slunečnice Ostrava, příspěvková organizace
110. Domov pro seniory Kamenec, Slezská Ostrava, příspěvková organizace
111. Domov pro seniory Iris, Ostrava-Mariánské Hory, příspěvková organizace
112. Domov Sluníčko, Ostrava-Vítkovice, příspěvková organizace
113. Domov Slunovrat, Ostrava-Přívoz, příspěvková organizace
114. Domov Magnolie, Ostrava-Vítkovice, příspěvková organizace

### Kulturní a vzdělávací organizace, komunální organizace

115. PLATO Ostrava, příspěvková organizace
116. Firemní školka města Ostravy, příspěvková organizace
117. Komorní scéna Aréna, příspěvková organizace
118. Knihovna města Ostravy, příspěvková organizace
119. Ostravské muzeum, příspěvková organizace
120. Národní divadlo moravskoslezské, příspěvková organizace
121. Janáčkova filharmonie Ostrava, příspěvková organizace
122. Zoologická zahrada Ostrava, příspěvková organizace
123. Divadlo loutek Ostrava, příspěvková organizace
124. Lidová konzervatoř a Múzická škola, příspěvková organizace
125. Středisko volného času Korunka, Ostrava-Mariánské Hory, příspěvková organizace
126. Středisko volného času, Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace
127. Dům dětí a mládeže, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace



- 128. Středisko volného času, Ostrava-Moravská Ostrava, příspěvková organizace
- 129. Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, příspěvková organizace
- 130. Centrum sociálních služeb Poruba, příspěvková organizace
- 131. Kulturní zařízení Ostrava-Jih, příspěvková organizace
- 132. Technické služby Ostrava - Jih, příspěvková organizace
- 133. Technické služby Moravská Ostrava a Přívoz, p.o.
- 134. Technický dvůr Ostrava-Svinov, příspěvková organizace