

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKONA“)**

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Zkvalitnění výuky v klíčových kompetencích na ZŠ v Plzni – etapa II. – Rekonstrukce učeben vč. zajištění bezbariérovosti
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název:	statutární město Plzeň
Sídlo / místo podnikání:	náměstí Republiky 1, 306 32 Plzeň
IČ:	00075370
Osoba zastupující zadavatele:	Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o.

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB
PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 36 Odst. 4 ZÁKONA**

Obchodní firma nebo název:	Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o.
Sídlo / místo podnikání:	Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň
IČ:	71249877
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Ing. Erich Beneš, MBA
Kontaktní osoba:	Jitka Bradová
Telefon, fax, e-mail:	+420 378 035 965, bradovaj@plzen.eu

Osoby podílející se na vypracování výkazu výměr a projektové dokumentace

Obchodní firma nebo název:	Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň
IČ:	71249877

Obchodní firma nebo název:	AREA group s.r.o.
Sídlo / místo podnikání:	Šafaříkovy sady 5, 301 00 Plzeň
IČ:	252 03 231

Obchodní firma nebo název:	projectstudio8 s.r.o.
Sídlo / místo podnikání:	Pod Všemi svatými 4, 301 64 Plzeň
IČ:	26395606

Obchodní firma nebo název:	SEPOTECH - Yvona Štětinová
Sídlo / místo podnikání:	Soukenická 5, 301 00 Plzeň
IČ:	64882047

Obchodní firma nebo název:	Ing. Jaroslav Uhlík
Sídlo / místo podnikání:	V Bezovce 32, 301 00 Plzeň
IČ:	40514731

Obchodní firma nebo název:	Ing. Jaroslav Chmelík
----------------------------	-----------------------

Sídlo / místo podnikání:	Borská 40, 301 00 Plzeň
IČ:	12846431

Obchodní firma nebo název:	Projekty Z - Zdeněk Tatíček
Sídlo / místo podnikání:	Barrandova 28, 326 00 Plzeň
IČ:	73412058

Obchodní firma nebo název:	Petra KUNEŠOVÁ
Sídlo / místo podnikání:	Kollárova 24, 30100 Plzeň
IČ:	05943311

Obchodní firma nebo název:	Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	U Školy 7, 301 00 Plzeň
IČ:	70878951

Obchodní firma nebo název:	11. základní škola Plzeň, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	Baarova 31, 301 00 Plzeň
IČ:	68784571

Obchodní firma nebo název:	16. ZŠ a MŠ Plzeň, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	Americká třída 30, 301 38 Plzeň
IČ:	68784597

Obchodní firma nebo název:	26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	Skupova 22, 301 00 Plzeň
IČ:	70879834

Obchodní firma nebo název:	31. základní škola Plzeň, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	Elišky Krásnohorské 814/10, 323 00 Plzeň
IČ:	70879443

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Stavební úpravy školních budov	45214200-2
Výstavba základních škol	45214210-5
Pokládka podlah a podlahových krytin, obklady stěn a tapetování stěn	45432000-4
Instalační a sanitární práce	45330000-9

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je rozdělena na 5 částí, kdy uchazeči jsou oprávněni podat nabídku na každou část samostatně, nebo na kteroukoliv část veřejné zakázky samostatně.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 7.056.528,81 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1a veřejné zakázky: 3.042.152,52 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1b veřejné zakázky: 1.647.871,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1c veřejné zakázky: 263.311,70 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1d veřejné zakázky: 258.002,14 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1e veřejné zakázky: 1.845.191,45 Kč bez DPH

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na *stavební práce*.

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace stavebního díla „**Zkvalitnění výuky v klíčových kompetencích na ZŠ v Plzni – etapa II. – Rekonstrukce učeben vč. zajištění bezbariérovosti**“ v k. ú. Plzeň včetně zajištění kolaudačního souhlasu v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami, které je rozděleno na 5 částí:

- Část 1a – Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň, příspěvková organizace
- Část 1b – 11. základní škola Plzeň, příspěvková organizace
- Část 1c – 16. ZŠ a MŠ Plzeň, příspěvková organizace
- Část 1d – 26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace
- Část 1e – 31. základní škola Plzeň, příspěvková organizace

Předměty plnění veřejné zakázky jsou vymezeny Smlouvami, které tvoří přílohy zadávací dokumentace.

Pro část 1a se jedná o přílohu 1a, pro část 1b se jedná o přílohu 1b, pro část 1c se jedná o přílohu 1c, pro část 1d se jedná o přílohu 1d a pro část 1e se jedná o přílohu 1e.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a výkazem výměr. Pro každou jednotlivou část veřejné zakázky je přiložena projektová dokumentace a výkaz výměr, které tvoří přílohy zadávací dokumentace.

Pro část 1a se jedná o přílohy 4a a 5a, pro část 1b se jedná o přílohy 4b a 5b, pro část 1c se jedná o přílohy 4c a 5c, pro část 1d se jedná o přílohy 4d a 5d a pro část 1e se jedná o přílohy 4e a 5e. V případě 26. ZŠ, tedy přílohy 4d zadavatel upozorňuje, že projektová dokumentace obsahuje jak část stavebních prací (jež jsou součástí výkazu výměru a soupisu prací v příloze 5d), tak i část dodávky plošiny pro osoby s omezenou schopností pohybu, jež není předmětem této veřejné zakázky.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzorech Smlouvy.

8.2. DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzorech Smlouvy. Požadované termíny pro realizaci veřejné zakázky jsou:

- Část 1a – Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň, příspěvková organizace

- Jelikož stavba navazuje na atrium, na které se váže záruka, je třeba, aby to dodavatel vzal na vědomí odpovědnost za případnou škodu, jež na již hotové stavbě způsobí.
- Část 1b – 11. základní škola Plzeň, příspěvková organizace
 - Zahájení prací a práce vně budovy musí proběhnout do 29. 6. 2018. Od tohoto data mohou začít práce v budově (vyzdění + průchody do budovy). Je potřeba instalovat protiprachovou zábranu na chodbu 1. stupně 1 a 2. NP (v případě řezání betonu). Práce musí být dokončeny nejpozději 14 dnů před začátkem školního roku z důvodu úklidu budovy. V září je možné pouze oživení systému příp. dokončení vně budovy.
- Část 1d – 26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace
 - Stavební úpravy lze realizovat pouze v měsících červenci a srpnu. Termín realizace tedy musí být v období 2. 7. – 17. 8. 2018. Práce je možné provádět ve všedních dnech od 7:00 do 16:00, ale v případě domluvy lze čas prací upravit. Bezúplatně je možné napojení na sítě školy – voda, elektřina, stejně tak využití sociálního zařízení.
- Část 1e – 31. základní škola Plzeň, příspěvková organizace
 - Termín realizace musí proběhnout v době letních prázdnin. Výjimkou je práce v Dílnách, kde by, pokud by bylo třeba, mohly práce začít již v červnu.

8.3. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzorech Smlouvy.

8.4. SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzorech Smlouvy.

8.5. DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

8.5.1. Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši nabídkové ceny dodavatele a vztahující se pouze k předmětné veřejné zakázce je uveden ve vzorech Smlouvy.

8.5.2. Požadavek zadavatele na doložení bankovní záruky za provedení předmětu plnění veřejné zakázky

Není vyžadováno.

8.5.3. Požadavek zadavatele na doložení bankovní záruky za kvalitu předmětu plnění veřejné zakázky

Požadavek na doložení bankovní záruky za kvalitu předmětu plnění veřejné zakázky dodavatelem, se kterým bude uzavírána smlouva, je uveden ve vzorech Smlouvy, **a to pouze u části 1a.**

8.5.4. Podmínky, při jejichž splnění budou na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady veřejné zakázky přímo poddodavateli

Podmínky, při jejichž splnění budou na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady veřejné zakázky přímo poddodavateli, jsou uvedeny ve vzorech Smlouvy.

8.6. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny bez DPH.

8.7. DALŠÍ PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy bude zadavatel postupovat v souladu se zákonem.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník zadávacího řízení) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu veřejné zakázky na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou položku oceněného výkazu výměr může vést k aplikaci § 46. **Výjimkou z této povinnosti je ocenění položky bankovní záruka u jiných částí veřejné zakázky než je část 1a, tedy u částí 1b, 1c, 1d a 1e zadavatel připouští ocenění této položky nulovou částkou.** Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy,
- Nabídková cena stanovená celou částkou (na dvě desetinná místa) za celé plnění veřejné zakázky na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr se musí shodovat se součtem ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr přesně – tj. **veškeré položky výkazu výměr mohou obsahovat ocenění nejvýše na dvě desetinná místa.**
- Tištěná verze oceněného výkazu výměr platí přednostně před verzí digitální a vyplněná elektronická podoba oceněného výkazu výměr ve formátu předloženém zadavatelem bude součástí datového nosiče nabídky uchazeče.
- Součástí nabídkové ceny u položek oceněného výkazu výměr obsahující vytlačené kubatury a bourání nebo demontáže konstrukcí bude vždy odvoz takto vzniklých odpadů k likvidaci včetně poplatků za uložení na skládku, pokud tyto nejsou samostatnými položkami soupisu prací

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 28 písm. g) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele.

Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením podílu a druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací.

12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů a je pro všechny části veřejné zakázky identická. Pokud dodavatel podává nabídku na více částí veřejné zakázky, prokazuje kvalifikaci pouze jednou. V dalších nabídkách tuto informaci uvede.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení. Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky podle nejnižší nabídkové ceny dle § 114 odst. 2 zákona.

14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti na jakékoliv části veřejné zakázky v zadávacím řízení **není** požadována jistota.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

15.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

15.4. Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

15.4.1. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

15.4.2. Podepsaný návrh Smlouvy (pouze s přílohou č. 2 – obchodní podmínky).

Součástí zadávacích podmínek jsou vzory Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastník zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

15.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

V případě, že účastník zadávacího řízení podává nabídku na více částí veřejné zakázky, prokazuje splnění kvalifikace pouze u jedné nabídky. U ostatních nabídek je však povinen identifikovat tu část veřejné zakázky, kde doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace prokazuje.

15.4.4. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

Zejména zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

16. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

17. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta apod.) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoby:

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka míst plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu: **21.02.2018**

Prohlídka místa plnění části:

- U části 1a
od 13:30 do 14:00 na adrese Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň, příspěvková organizace, U Školy 7, 301 00 Plzeň
- U části 1b
od 09:30 do 10:00 na adrese 11. základní škola Plzeň, příspěvková organizace, Baarova 31, 301 00 Plzeň
- U části 1c
od 10:30 do 11:00 na adrese 16. ZŠ a MŠ Plzeň, příspěvková organizace, Americká třída 30, 301 38 Plzeň
- U části 1d
od 08:30 do 09:00 na adrese 26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace, Skupova 22, 301 00 Plzeň
- U části 1e

od 11:30 do 12:00 na adrese 31. základní škola Plzeň, příspěvková organizace, Elišky Krásnohorské 814/10, 323 00 Plzeň

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek všech částí:

Datum: **28.03.2018** Hodina: **10:00**

Adresa pro podání nabídek: ÚKEPMP, p.o., Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň

Kontaktní osoby pro příjem nabídek: Jitka Bradová

Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 zákona. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hodin do 15:00 hodin na adrese ÚKEPMP, p.o., Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň, kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a napsím „**Zkvalitnění výuky v klíčových kompetencích na ZŠ v Plzni – etapa II. – Rekonstrukce učeben vč. zajištění bezbariérovosti – část ...**“ (doplní účastník zadávacího řízení dle skutečnosti) **NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“ a adresou účastníka zadávacího řízení.

20. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání nabídek na všechny části veřejné zakázky se uskuteční v termínu: **28.03.2018 v 10:00** na adrese Divadelní 105/3, 301 21 Plzeň – zasedací místnost.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit maximálně 2 zástupci účastníka zadávacího řízení, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se zástupci účastníků zadávacího řízení prokáží průkazem totožnosti a plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Jestliže se jednání bude účastnit osoba oprávněná zastupovat účastníka, prokáže se tato osoba průkazem totožnosti.

20. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty v délce 120 dnů.

14. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1a – Smlouva (Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň)
- Příloha č. 1b – Smlouva (11. základní škola Plzeň)
- Příloha č. 1c – Smlouva (16. ZŠ a MŠ Plzeň)
- Příloha č. 1d – Smlouva (26. základní škola Plzeň, Skupova 22)
- Příloha č. 1e – Smlouva (31. základní škola Plzeň)

- Příloha č. 2 – Obchodní podmínky

- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace

- Příloha č. 4a – Projektová dokumentace (Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň)
- Příloha č. 4b – Projektová dokumentace (11. základní škola Plzeň)
- Příloha č. 4c – Projektová dokumentace (16. ZŠ a MŠ Plzeň)
- Příloha č. 4d – Projektová dokumentace (26. základní škola Plzeň, Skupova 22)
- Příloha č. 4e – Projektová dokumentace (31. základní škola Plzeň)

- Příloha č. 5a – Výkaz výměr (Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň)
- Příloha č. 5b – Výkaz výměr (11. základní škola Plzeň)
- Příloha č. 5c – Výkaz výměr (16. ZŠ a MŠ Plzeň)
- Příloha č. 5d – Výkaz výměr (26. základní škola Plzeň, Skupova 22)
- Příloha č. 5e – Výkaz výměr (31. základní škola Plzeň)

V Plzni dne 12.03.2018

.....
Ing. Erich Beneš