Masarykova základní škola, Praha 9-Újezd nad Lesy, Polesná 1690

**190 16 Praha 9, Polesná 1690 IČO: 47608579 tel/fax: 281 011 511 www.zspolesna.cz**

SMLOUVA

**o zajištění krátkodobého rekreačního pobytu organizované skupiny žáků**

**školy podle určených podmínek**

čj. MZŠ/0671/2018

**Čl. I – smluvní strany**

Masarykova základní škola, Praha 9-Újezd nad Lesy, Polesná 1690 se sídlem Polesná 1690, 190 16 Praha 9 – Újezd nad Lesy,

IČO: 47608579, bank. spojení: ČS a.s. Praha 9, č. ú.: 2000902329/0800,

zastoupená ředitelkou školy Mgr. et Bc. Alenou Sochůrkovou,

na straně jedné jako objednavatel

a

Jurikol, a. s. se sídlem Čechurova 2355/29, Praha 9, 190 00

IČO: 25080644, DIČ: CZ25080644, registrován v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, v oddílu C, vložka 47978

Bank. spojení - č. ú.: 700098643/0300

Zastoupený/á: panem ing. Františkem Johnem, statutárním ředitelem společnosti

na druhé straně jako obstaravatel

**Čl. II – předmět smlouvy**

Obstaravatel zajistí:

1. ubytování standardního typu a stravování v rozsahu plné penze, (tj. 5 x denně, vč. pitného režimu), podle podmínek vyhovujících obecně platným právním předpisům pro poskytování těchto služeb, zvláště se zřetelem na akce dětí a mládeže (příloha č. 1 prohlášení o shodě - hygienické podmínky pobytu budou vyhovovat vyhlášce č. 106/2001 Sb. a č. 148/2004 Sb. v platném znění, které vymezují podmínky pro zotavovací a jiné podobné akce pro děti a dorost

2. předání a převzetí ubytovacích prostor před a po skončení akce vedoucímu pobytu

- o případných závadách bude sepsán protokol, potvrzený oběma stranami

3. prostor pro společné posezení účastníků akce (výuka, besedy,…) v odpoledních a večerních hodinách dle dohody s vedoucím pobytu

4. dopravu účastníků akce od a k autobusu při zahájení a ukončení pobytu

Objednavatel zajistí:

1. seznam zúčastněných osob (adresy, datum narození, č. OP u dospělých), který předá při

příjezdu obstaravateli

2. úhradu zařízení prokazatelně poškozeného účastníky akce – podmínkou je sepsání protokolu o škodě potvrzeného oběma stranami

3. uplatnění případné reklamace na kvalitu poskytnutých služeb na místě, prostřednictvím vedoucího pobytu

**Čl. III – termín a místo pobytu**

zahájení pobytu: 8. 2. 2018 večeří, ukončení pobytu: 15. 2. 2019 obědem, příp. balíčkem na cestu

adresa ubytovacího zařízení: Horská chata Portášky, 542 22 Pec pod Sněžkou, Velká Úpa č. p. 110

telefon: 608 901 390, 602 313 898, 777 334 450; mail: portasky@portasky.cz

**Čl. IV – počet osob** (orientační)

školní děti: 25 (5. B) dospělí: 4

**Čl. V – vedoucí pobytu**

Osoba pověřená objednavatelem k dojednávání podmínek pobytu a řešení případných sporů:

Mgr. Hana Rosová, tř. uč. 5. B

**Čl. VI – platební podmínky**

Cena za osobu: 485 Kč /den + 20 Kč svačina Dva dospělí zdarma.

Způsob úhrady: Záloha ve výši 50 000 Kč předpokládaných nákladů bude na účet obstaravatele zaslána na základě vystavené zálohové faktury obstaravatelem do 15. 12. 2018.

Konečné vyúčtování bude provedeno po skončení pobytu podle skutečnosti na základě faktury vystavené objednavateli.

Na vystavovaných fakturách je nutné uvést plný název objednavatele a jeho IČ i DIČ (jsme plátci DPH).

**Čl. VII – storno podmínky**

1. Neuskuteční-li se pobyt z důvodů na straně objednavatele, bude účtován poplatek ve výši 15.000,- Kč

2. Nebude - li z vážných důvodů (např. nemoc) vyčerpán celý objem pobytových dnů, vrátí obstaravatel

poměrnou část kalkulovaných nákladů objednavateli do 14 dnů po skončení akce. Tyto změny budou jmenovitě rozepsány ve výsledné faktuře.

3. Obě smluvní strany jsou povinny neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu, jestliže se

vyskytne překážka znemožňující zahájení, resp. ukončení smluvené akce v termínu nebo v podmínkách sjednaných v této smlouvě.

4. Nebude-li obstaravatel schopen zajistit sjednané služby, je povinen vrátit objednavatelem již uhrazené finanční zálohy v plné výši na jeho účet zpět, nejpozději do 14 dnů od data oznámení této skutečnosti.

**Čl. VIII – platnost**

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou stran. Je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá strana obdrží po jednom výtisku. Ustanovení smlouvy mohou být měněna pouze písemným ujednáním obou stran. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení o shodě obstaravatele.

datum: …………………….. datum: ………………………..

………………………………………………. ………………………………………

razítko + podpis objednavatel razítko + podpis obstaravatel

příloha č. 1

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že já, obstaravatel: Jurikol, a. s., IČO: 25080644, DIČ: CZ25080644, registrován v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, v oddílu C, vložka 47978 jsem bez závazků vůči státním orgánům (finanční úřad, OSSZ, ZP), není na něj uvaleno konkurzní řízení a jsem ve shodě s příslušnými právními předpisy pro poskytování smluvně uvedených služeb.

datum: ……………………. razítko a podpis obstaravatele ………………………………….. .