

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA DODÁVKY JMENOVEK STŘÍBŘITÝCH č. 165410265

I. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Zaměstnanec pověřený jednáním: ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
sekce vyzbrojování a akvizic MO
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ

Na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

Kontaktní osoba: Mária HŮBNEROVÁ

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 973 215 086

fax: +420 973 214 685

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

EMPONI s.r.o.

Zapsaná: v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 144273

Se sídlem: Praha 10, Strašnice, Vilová 84/7, PSČ 100 00

IČO: 284 74 520

DIČ: CZ28474520

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Osoba oprávněná k jednání: Richard Čálek - jednatel

Kontaktní osoba: Richard Čálek

Telefonické a faxové spojení:

GSM: +420 602 339 594

E-mail: designservis@volny.cz

Datová schránka: wg535dt

Adresa pro doručování korespondence:

EMPONI s.r.o., Českého červeného kříže 485, 155 31 Praha 511 - Lipence

(dále jen „prodávající“)

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), a ve smyslu § 11 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou mimo působnost tohoto zákona tuto rámcovou smlouvu na dodávky jmenovek stříbřitých (dále jen „rámcová smlouva“).

II.

Účel rámcové smlouvy

Účelem rámcové smlouvy je vytvoření právního rámce k následnému zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek k zabezpečení vystrojení vojenských profesionálů Armády České republiky (dále jen „AČR“) při plnění výcvikových a služebních povinností jak na území České republiky, tak i v zahraničí.

III.

Předmět rámcové smlouvy

1. Předmětem rámcové smlouvy je ve smyslu ustanovení § 11 zákona vymezení podmínek jednotlivých veřejných zakázek na opakující se dodávky **jmenovek stříbřitých**, zadaných po dobu platnosti rámcové smlouvy (dále jen „**dílčí VZ**“) a vymezení vzájemných vztahů mezi kupujícím a prodávajícím.
2. Předmětem plnění dílčích VZ zadávaných ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) zákona podle rámcové smlouvy je:
 - a) závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu **jmenovky stříbřité** podle přílohy č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové smlouvy, podle referenčních vzorků (dále jen „RV“), Technické specifikace materiálu osobního použití č. 260-09 3. vydání, Změna č. 1 (dále jen „TS-MOP“) a Technické dokumentace (dále jen „TD“), které jsou přílohou č. 2 rámcové smlouvy (dále jen „zboží“) a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží;
 - b) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu.
3. Zboží bude prodávajícím odevzdáváno kupujícímu na základě „**Výzvy k poskytnutí plnění**“, jejíž vzor je uveden v příloze č. 3 rámcové smlouvy (dále jen „výzva“).

IV.

Doba platnosti a účinnosti rámcové smlouvy

Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem rámcové smlouvy poslední smluvní stranou, nedříve však 1. ledna 2017 a zaniká dnem 30. listopadu 2020.

V.

Podmínky zadání dílčí veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy

1. Prodávající souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle rámcové smlouvy bude vykonávat za předpokladu, že mu budou podle jednotlivých požadavků kupujícího zadávány dílčí VZ ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona, a to výzvou kupujícího k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy a písemného potvrzení této výzvy prodávajícím, jež je přijetím návrhu smlouvy. Prodávající je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů po obdržení výzvy písemně potvrdit a zaslat kupujícímu poštou.
2. Výzva k poskytnutí plnění bude obsahovat:
 - a) množství požadovaného zboží a seznam jmen požadovaných k vytištění;
 - b) kupní cenu;
 - c) identifikační údaje kupujícího;
 - d) termín a místo plnění;
 - e) kontaktní osobu přejímajícího;
 - f) lhůtu pro písemné potvrzení výzvy;
 - g) datum a místo potvrzení výzvy prodávajícím.

VI.

Cenové podmínky

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na kupní ceně měmě jednotky (jeden kus) zboží uvedené v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové smlouvy. V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s výrobou a odevzdáním zboží. Současně je tato cena za měmou jednotku po dobu platnosti rámcové smlouvy cenou nejvýše přípustnou.

Tato cena vynásobená počtem měrných jednotek (součin), bude celkovou kupní cenou uvedenou ve výzvě.

2. Celkový finanční objem dodávek zboží na základě této rámcové smlouvy po dobu její platnosti kupující předpokládá maximálně do výše

2 340 000,00 Kč včetně DPH

(slovy: dvamilionytřistačtyřicettisíc korun českých)

VII.

Místo a čas plnění

1. Prodávající odevzdá zboží kupujícímu v místě plnění, kterým je Vojenské zařízení 551220 Bmo, Štefánikova 53, 662 10 Brno (dále jen „VZ 551220 Bmo“).
2. Prodávající zahájí plnění dílčí VZ po písemném potvrzení výzvy a plnění ukončí, tzn. zboží odevzdá do 60 dnů po písemném potvrzení výzvy.
3. Ukončením plnění dílčí VZ se rozumí datum podpisu posledního přijímacího dokladu na zboží, které bude předmětem výzvy, po jeho odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí kupujícím v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

VIII.

Podmínky pro odevzdání a převzetí zboží

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží náčelníka VZ 551220 Bmo nebo jím pověřeného pracovníka (dále jen „přijímající“). Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech a to **pondělí, úterý a čtvrtek v době od 07.00 do 13.00 hodin**. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 4 dny před předpokládaným odevzdáním zboží s kontaktní osobou, kterou je nrtm. Andrea Juračková nebo pracovník pověřený přijímajícím tel. +420 973 443 368, fax +420 973 442 677.
2. Zboží může být odevzdáno v rámci plnění dílčí VZ i postupným dílčím plněním, přičemž rozsah dílčího plnění bude upřesněn ve výzvě.
3. Prodávající je povinen minimálně 15 pracovních dnů před prvním odevzdáním zboží zaslat doporučeně poštou nebo osobně předat na adresu VZ 551220 Štefánikova 53, 662 10 Brno (kontaktní osoba Ing. Hana Budíková, telefon +420 973 442 367) „**Dokumentaci pro přijímku**“ v níže uvedeném složení:

Čestné prohlášení o shodě materiálů, ze kterého bude vyplývat, že předložené zkušební protokoly a materiálové listy se vztahují k materiálům, ze kterých je zhotoveno odevzdávané zboží.

Prohlášení o obecné bezpečnosti výrobku podle zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů s odkazy na podkladové dokumenty (prohlášení subdodavatelů, čísla protokolů, certifikátů apod.). Prohlášení o obecné bezpečnosti výrobku bude předloženo v originále nebo úředně ověřené kopii v českém jazyce nebo v cizojazyčném originálu včetně úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

Přehled subdodavatelů použitých materiálů

Prodávající je povinen předložit aktuální přehled výrobců použitých materiálů, k odevzdávanému zboží podle kap. 9 TS-MOP.

Materiálové listy:

- prodávající je povinen předložit materiálové listy se všemi parametry vyžadovanými v kap. 10 TS-MOP,
- materiálové listy musí splňovat tyto požadavky: musí být opatřeny hlavičkou, podpisem a razítkem výrobce materiálu, jejich pravost musí být ověřena podpisem a razítkem prodávajícího, musí být předloženy v originále v českém jazyce nebo v cizojazyčném originálu včetně úředně ověřeného překladu do českého jazyka s podpisem a razítkem prodávajícího,
- požadované parametry, které v materiálových listech nebudou obsaženy, je prodávající povinen doložit zkušebními protokoly se zkouškami popřípadě akreditovanými zkouškami ze zkušebních popřípadě akreditovaných zkušebních laboratoří,
- pro dokladování materiálových listů, zkušebních protokolů s laboratorními zkouškami akreditovanými i neakreditovanými je prodávající oprávněn použít kopie dokumentů předložených v rámci své nabídky, a to pouze v případě, že před vlastním odevzdáním zboží nedošlo ke změně výrobce materiálů. Kopie dokumentů musí být opatřeny razítkem a podpisem prodávajícího.

Dodací listy základních a ostatních materiálů

Prodávající je povinen předložit kopie dodacích listů výrobce materiálu ověřené podpisem a razítkem prodávajícího, přičemž kopie budou předloženy ke každému předloženému materiálovému listu.

Při převzetí dalších dílčích plnění prodávající „Dokumentaci pro převjímk“ nepředkládá. Prodávající je povinen předložit k další převjímkce „Čestné prohlášení“, ze kterého bude vyplývat, že zboží, jež je předmětem dalšího plnění je v souladu s „Dokumentací pro převjímk“, předloženou při prvním plnění.

V případě, že prodávající neodevzdá převjímajícímu „Dokumentaci pro převjímk“ či „Čestné prohlášení“, převjímající zboží nepřevzme.

4. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží převjímajícímu bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě převjímající zboží nepřevzme.
Bude-li řidič (či osoba účastnící se převjímk) cizí státní příslušník, je prodávající povinen předat kupujícímu 4 dny před odevzdáním zboží identifikační údaje o řidiči (či osobě pověřené k předání zboží) a vozidle takto: jméno a příjmení, číslo pasu nebo jiného průkazu totožnosti, státní příslušnost, registrační značku vozidla a návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu. V opačném případě převjímající nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato.
5. Převjímající po převzetí zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu převjímací doklady.
6. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží vyrobené po potvrzení výzvy podle TS-MOP a RV, nepoužité, nepoškozené, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům výrobce, ve sjednaném množství, zabalené podle TS-MOP (dále jen „balení“). Prodávající odpovídá za to, že každé balení obsahuje zboží deklarované na štítku balení.
7. Převjímající nepřevzme zboží, které při převjímkce vykazuje závady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.

8. Prodávající je povinen pro automatickou identifikaci majetku v systému logistiky AČR označit každý kus zboží i balení čárovým kódem. Každý kus zboží musí být označen čárovým kódem tak, aby bylo možno kód sejmout čtecím zařízením bez nutnosti vybalit každý kus zboží z původního balení. Požadavky kupujícího na čárový kód: - typ kódu Code 39, výška kódu 10 mm (minimální výška z důvodu bezchybného čtení kódu, na větší kus zboží může být větší), šířka linky kódu 0,25 mm, velikost písma 6 bodů, pod čárovým kódem uvádět kódované KČM, nad čárovým kódem uvádět text se zkráceným názvem materiálu, do čárového kódu zakódovat tyto informace - znak „K“ – úvodní znak, 13 číslic - katalogové číslo majetku (KČM) dle číselníku resortu MO, číslici „1“ – kategorie.

IX.

Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po odevzdání a převzetí každého dílčího plnění, do 5 pracovních dnů doporučeně odešle kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ, a dále tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen originál přijímacího dokladu potvrzený přijímacím, který je uveden v čl. VIII. bodu 1. rámcové smlouvy. Přijímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu s výzvou a množstvím odevzdaných měrných jednotek;
 - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přijímacího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
 - kupní cenu za 1 kus zboží v Kč bez DPH a kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH.
3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období: od 10.12.2017 do 7.2.2018, od 10.12.2018 do 7.2.2019, od 10.12.2019 do 7.2.2020 a od 10.12.2020 do 7.2.2021 u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této rámcové smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.
4. Kupující neposkytuje zálohové platby.
5. Faktura bude prodávajícímu zaslána kupujícímu na adresu:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
6. Jednu kopii faktury zašle prodávající přijímacímu.

7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v rámcové smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Proávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury prodávajícímu.
8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

X.

Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem odevzdání a převzetí zboží, po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva, tj. odevzdáním a převzetím zboží, po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

XI.

Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Proávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 OZ. Proávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 36 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený v rámcové smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této rámcové smlouvě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.
2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přijímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění elektronicky (na email: designservis@volny.cz) a následně do 5 pracovních dnů zašle prodávajícímu písemné oznámení. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přijímající v oznámení uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
3. Proávající se vyjádří faxem nebo elektronicky k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 3 pracovních dnů po obdržení faxového nebo elektronického oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu. Faxové oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.
4. Proávající zahájí odstraňování vad zboží v záruce nejpozději do 10 dnů po uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 30 dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím. O odstranění vady bude sepsán a podepsán přijímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

XII.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ.

XIII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nepotvrzení výzvy podle čl. V. bodu 1. rámcové smlouvy smluvní pokutu ve výši hodnoty zboží ve výzvě včetně DPH. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínu uvedeném v čl. VII. bodu 2. rámcové smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny neodevzdaného zboží v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení (nejméně však 500,- Kč za den), a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. XI. rámcové smlouvy smluvní pokutu ve výši 50,- Kč za každý kus vadného zboží a za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ustanovení § 1970 OZ.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XIV.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednací jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této rámcové smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této rámcové smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této rámcové smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

7. Prodávající podpisem rámcové smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas kupujícímu, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v rámcové smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této rámcové smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu rámcové smlouvy a obsahu jednotlivých výzev.
9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této rámcové smlouvy ani tuto rámcovou smlouvu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této rámcové smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu rámcové smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této rámcové smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této rámcové smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

XV.

Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
 - a) vyčerpáním celkového finančního objemu uvedeného v čl. VI. bodu 2. rámcové smlouvy;
 - b) uplynutím doby trvání rámcové smlouvy nebo splněním všech smluvních závazků vyplývajících z výzev uzavřených v době platnosti rámcové smlouvy; v pochybnostech se má za to, že smluvní vztah vymezený rámcovou smlouvou nemůže zaniknout dříve než naplnění smluvních podmínek podle výzvy;
 - c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku rámcové smlouvy;
 - d) výpovědí rámcové smlouvy ze strany kupujícího bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu;
 - e) jednostranným odstoupením od rámcové smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
 - f) jednostranným odstoupením od rámcové smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
 - g) jednostranným odstoupením od rámcové smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že bylo vůči majetku prodávajícího vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči prodávajícímu insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl-li konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla-li zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením rámcové smlouvy ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:
 - a) nepotvrzení výzvy podle čl. V. bodu 1. rámcové smlouvy,
 - b) nedodržení TS-MOP pro výrobu a odevzdání zboží;

- c) prodlení s odevzdáním zboží podle čl. VII. bodu 2. rámcové smlouvy trvajícím více jak 60 dní;
- d) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
- e) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
- f) prodlení s odstraněním vad zboží v záruce o více jak 30 dnů.

XVI.

Závěrečná ujednání

1. Rámcová smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 9 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Rámcová smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této rámcové smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem rámcové smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí rámcové smlouvy jsou přílohy:
 - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ – 1 list;
 - příloha č. 2 - „TS-MOP-260-09/3, Změna č. 1“ a TD – 24 listů;
 - příloha č. 3 - „Výzva k poskytnutí plnění“ – 2 listy.

V Praze dne 29. listopadu 2016

Ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
Sekce vyzbrojování
JUDr. Pavlína ČE

MINISTERSTVO
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ

Podpis a razítko

V Praze dne 29. listopadu 2016

Jednatel
Richard ČÁLEK



Podpis

ředitel

SPECIFIKACE ZBOŽÍ

| Položka číslo | Název zboží | TS-MOP RV | MJ | Cena za 1 MJ v Kč bez DPH |
|---------------|--|---|-----|---------------------------------|
| 1. | Jmenovka stříbřitá KČM: 0120000020027 | TS-MOP-260-09 3. vydání, Změna č. 1 RV: 57/26-68/2010 | kus | 99,10 |

V Praze dne 29. listopadu 2016

Ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
JUDr. Pavlína Č

MINISTERSTVO
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ
08-

Podpis a razítko kupujícího

V Praze dne 29. listopadu 2016

Jednatel
Richard ČÁLEK

Česká republika
08-

Podpis a razítko kupujícího