

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku

Divadlo loutek Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem Pivovarská 3164/15, 728 32 Ostrava – Moravská Ostrava

IČO: 00533874,

DIČ: CZ00533874 (neplátce DPH)

zastoupené ředitelkou JUDr. Jarmilou Hájkovou, ředitelkou

(dále jen „příkazce“)

a

Ing. Radka Havlová

podnikatelka podle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku

sídlo: Radova 525/14a, 717 00 Ostrava

IČO: 75479281 (neplátce DPH)

bankovní spojení: 11111111111111111111

(dále jen „příkazník“)

uzavírají na základě vzájemného konsenzu tuto rámcovou příkazní smlouvu:

I.**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek při přípravě a realizaci projektu příkazce, kterým [REDAKCE]
2. Příkazník bude podle této smlouvy jménem příkazce a na jeho účet za úplaty vykonávat a obstarávat pro příkazce [REDAKCE] zahrnující všechny nezbytné a obvyklé činnosti, zejména:

[REDAKCE]

II.**Doba plnění**

1. Zálžitosti uvedené v této smlouvě zařídí příkazník nepravidelně, podle potřeby v čase nezbytném pro splnění účelu této smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 01.12.2018 do 31.12.2019 .

III.**Odměna příkazníka a platební podmínky**

1. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v této smlouvě zaplatit příkazníkovi odměnu, která činí 220,- Kč (slovy: dvěstědvacet korun českých) bez DPH za 1 hodinu, po kterou příkazník poskytoval plnění dle této Smlouvy.

2. Odměna příkazníka dle odst. 3 tohoto článku Smlouvy bude hrazena platbami měsíčně na základě faktur vystavených příkazníkem vždy za uplynulý měsíc. Přílohou faktur bude vždy přehled příkazníkem poskytnutého plnění za fakturované období odsouhlasený oprávněným zástupcem příkazce.
3. V případě, že se příkazník stane plátcem DPH, musí faktura, kterou vystaví splňovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední den fakturovaného měsíce, tj. poslední den v kalendářním měsíci, za něj se fakturuje.
4. Faktury jsou splatné do 15 dnů po jejich doručení příkazci na adresu jeho sídla.
5. Odměna příkazníka specifikovaná ve čl. III.1. této smlouvy zahrnuje veškeré náklady a výdaje příkazníka při poskytování plnění podle této smlouvy.
6. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně nebo nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne plynout doručením opravené či oprávněně vystavené faktury příkazci.

IV.

Plná moc

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jednal při zajišťování činností v rozsahu čl. I. této smlouvy jako jeho zástupce, aby ho zastupoval při činnosti projektů příkazce a v jednáních se účastnil jménem příkazce. Za tímto účelem vybavil příkazníka plnou mocí.
2. Příkazník bude vůči třetím osobám vystupovat jako zplnomocněný zástupce příkazce a bude jednat jeho jménem a na jeho účet.
3. Úkony provedené příkazníkem v souladu s tímto ustanovením smlouvy zavazují příkazce v rozsahu v něm uvedeném.
4. Udělená plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu Smlouvy.
5. Příkazník není oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za příkazce.

V.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. Poruší-li tuto povinnost, odpovídá příkazci za škodu tím způsobenou.
2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
3. Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech důležitých jednáních se smluvními partnery a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
4. Příkazník je povinen provádět činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a informovat příkazce o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé. V těchto případech je však příkazník oprávněn požadovat, aby příkazce konal sám.
5. Příkazník je povinen v souladu s ustanovením § 2435 občanského zákoníku podávat příkazci zprávy o postupu plnění příkazu tak, že bude pravidelně (minimálně jednou měsíčně) reportovat svou činnost.
6. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle příkazní smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.

VI.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával činnosti specifikované ve čl. I.3. Smlouvy, a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Za tím účelem vybaví příkazníka plnou mocí.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré nezbytné podklady a dokumenty o zahájených, probíhajících i ukončených jednáních, jakož i všechny smlouvy a písemnosti uzavřené s klienty, na základě kterých příkazce realizuje svoje aktivity.
3. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění Smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem této smlouvy.
4. Na výzvu příkazníka (dopisem, elektronickou poštou) je příkazce povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou příkazník s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejpozději však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy. Bez písemného stanoviska příkazce nesmí příkazník konat.

VII.

Smluvní pokuty, náhrada škody

- 1.
- 2.
- 3.

VIII.

GDPR, nakládání s důvěrnými informacemi

1. Dojde-li při plnění této smlouvy k předání osobních údajů, příkazník tímto v souladu s čl. 28 GDPR prohlašuje, že jako zpracovatel osobních údajů má zavedena vhodná technická a organizační opatření, která splňují požadavky GDPR (zejména čl. 32 GDPR) a zajišťují ochranu práv subjektu údajů. Zpracovatel bude osobní údaje zpracovávat v listinné i elektronické podobě, výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem nebo smluvně. Doba trvání zpracování osobních údajů je omezena účinností příkazní smlouvy, případně požadavky právních předpisů. Pokud bude příkazník provádět část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob, zajistí, aby třetí osoba splnila stejné požadavky na zpracování osobních údajů jako příkazník.
2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od příkazce v souvislosti s plněním Smlouvy a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu příkazcem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto Smlouvou.

IX.

Výpůjčka

1. Příkazce z důvodů maximální možné ochrany důvěrných informací touto smlouvou předává příkazníkovi k dočasnému bezplatnému užívání následující movité věci: (dále jen jako „věci“):
 - a. [REDACTED]
 - b. [REDACTED]
2. Příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje, že věci převzal.

3. Příkazník bude věci bezplatně užívat po stanovenou dobu, na kterou je mu věc půjčována.
4. Příkazce hradí veškeré náklady spojené s provozem zapůjčené věci.
5. Smluvní strany sjednávají, že stanovená doba, na kterou je věc půjčována, je stanovena po dobu trvání této smlouvy.
6. Příkazník je povinen věc chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením a vrátit ji příkazci nejpozději dne, kterým končí doba, na kterou je půjčována. Příkazník je příkazci odpovědný za škodu, která bude způsobena na věci porušením jeho povinností. Příkazník neodpovídá za běžné opotřebení.
7. Příkazník je oprávněn užívat věc pouze pro své vlastní potřeby k činnostem určeným touto Smlouvou a není oprávněn věc vypůjčit nebo pronajímat třetím osobám.
8. Příkazce je oprávněn v průběhu zapůjčení kontrolovat stav věci a příkazník je povinen mu tuto kontrolu umožnit.
9. Příkazce může požadovat vrácení věci i před skončením stanovené doby zapůjčení, jestliže příkazník věc neužívá řádně nebo jestliže ji užívá v rozporu s účelem, kterému slouží nebo ke kterému byla zapůjčena.

X.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) splněním předmětu smlouvy;
 - b) dohodou smluvních stran;
 - c) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně a činí 1 měsíc;
 - d) odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k porušení povinností plynoucích z této smlouvy podstatným způsobem. Odstoupení je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc. Odstoupením od smlouvy zůstávají nedotčena ustanovení této smlouvy o náhradě újmy, smluvních pokutách, pojištění, o řešení sporů či jiná ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
3. Příkazník je při ukončení smlouvy z jakéhokoli důvodu povinen předat příkazci veškeré podklady a dokumenty související s poskytovaným plněním a poskytnout veškerou nezbytnou součinnost osobě určené příkazcem, která část či celek plnění vykonávané příkazníkem dle této smlouvy převezme.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny především dohodou, přičemž nedojde-li k dohodě o řešení určitého sporu, budou k jeho řešení příslušné soudy České republiky.
2. Smluvní strany se dohodly, že:
 - a) jakákoli změna smlouvy může být sjednána výlučně a pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami, a to s jejich podpisy na téže listině;
 - b) zvyklosti ani zavedená praxe stran nemají přednost před ustanoveními smlouvy ani před ustanoveními zákona;
 - c) na sebe přebírají nebezpečí změny okolností a ponese jej každá smluvní strana sama za sebe; ustanovení § 1766 občanského zákoníku se nepoužije;
 - d) poté, co byl návrh smlouvy či jejího dodatku po podpisu jednou ze smluvních stran předložen k podpisu druhé smluvní straně, vylučuje se přijetí daného návrhu druhou smluvní stranou s dodatkem nebo odchylkou;

3. V případě, že se ke kterémukoli ustanovení smlouvy či k jeho části podle zákona jako ke zdánlivému právnímu jednání nepřihlíží, nebo že kterékoli ustanovení smlouvy či jeho část je nebo se stane neplatným, neúčinným a/nebo nevymahatelným, oddělí se bez dalšího v příslušném rozsahu od ostatních ujednání smlouvy a nebude mít žádný vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost ostatních ujednání smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové zdánlivé, nebo neplatné, neúčinné a/nebo nevymahatelné ustanovení či jeho část ustanovením novým, které bude platné, účinné a vymahatelné a jehož věcný obsah a ekonomický význam bude shodný nebo co nejvíce podobný nahrazovanému ustanovení tak, aby účel a smysl Smlouvy zůstal zachován. Smluvní strany pro vyloučení všech pochybností výslovně vylučují aplikaci § 576 občanského zákoníku.
4. Nárok na jakoukoli smluvní pokutu uvedenou ve Smlouvě nezaniká ukončením této smlouvy.
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
6. Smluvní strany se dohodly, že informace, které jsou ve smlouvě označeny žlutou barvou, se považují za důvěrné (např. z důvodu obchodního tajemství). Smlouva bude Příkazcem uveřejněna postupem podle zákona č. 340/2015 Sb. s tím, že informace označené žlutou barvou budou znečitelněny.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
8. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti případně vzniklé z plnění v rámci předmětu smlouvy, k němuž došlo před nabytím účinnosti smlouvy, nahrazují závazkem vzniklým ze smlouvy. Plnění v rámci předmětu Smlouvy před účinností Smlouvy se považuje za plnění podle smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí smlouvou.

Smluvní strany souhlasně prohlašují, že si Smlouvu pozorně přečetly, že její obsah je srozumitelný a určitý, a že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by Smlouva nemohla být smluvními stranami uzavřena a závazky z ní řádně plněny a nejsou jim známy žádné důvody, které by způsobovaly neplatnost Smlouvy. Na znamení toho, že s obsahem Smlouvy bez výhrad a ze své svobodné a vážné vůle souhlasí, a že Smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, připojují smluvní strany své podpisy níže.

Divadlo loutek Ostrava, příspěvková organizace

Ing. Radka Havlová

Jméno: JUDr. Jarmila Hájková

Funkce: ředitelka

Místo: Ostrava

Datum:

Místo: Ostrava

Datum:

