



č. j. NPÚ-430/90185/2018

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č.: 3025H1180013

Příkazce: **Národní památkový ústav**
státní příspěvková organizace
IČO: 75032333
DIČ: CZ75032333
Se sídlem: Valdštejnské nám. 3/162, 11800 Praha 1 – Malá Strana
zastoupený: Mgr. Petrem Pavelcem, Ph.D., ředitelem Územní památkové správy
v Českých Budějovicích, s územní působností pro Jihočeský kraj,
Plzeňský kraj a Kraj Vysočina

Doručovací adresa:
Národní památkový ústav, územní památková správa v Českých Budějovicích
nám. Přemysla Otakara II. 34
370 21 České Budějovice
dále jen jako „příkazce“

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: Mgr. Petr Pavelec, Ph.D., ředitel
Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: XXXXXXXX XXXXXXXX, investiční referentka

a

Příkazník: **VSI STAVBY spol. s r.o.**
se sídlem: K pecím 1829/8, 323 00 Plzeň
zastoupený: XXXXXXXX XXXXXXXX
IČO: 048 67 319
DIČ: CZ 048 67 319
telefon. spojení: XXXXXXXX
bankovní spojení: Raiffeisen Bank, č. účtu: 1901196607/5500
dále jen jako „příkazník“ či „technický dozor stavebníka“ (dále jen TDS)

Doručovací adresa:
K Pecím 1829/8, 323 00 Plzeň

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: XXXXXXXX XXXXXXXX
Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: XXXXXXXX XXXXXXXX

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. zákona
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU

na výkon činnosti technického dozoru stavebníka po dobu realizace projektu IROP

„Cisterciácký klášter Plasy – Obnova opatské rezidence“



Článek 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat záležitost příkazce spočívající v zajištění technického dozoru stavebníka při realizaci stavby realizované za finanční podpory z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), specifického cíle 3.1 reg. č. projektu

CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_059/0004496 (dále jen projekt).

Příkazník zajistí činnosti dle této smlouvy po dobu přípravy stavby, po dobu vlastní realizace výše uvedené stavby a po jejím dokončení.

1.2. Příkazce se touto smlouvou zavazuje zaplatit příkazníkovi za zajištění technického dozoru stavby odměnu ve výši sjednané touto smlouvou a způsobem v této smlouvě uvedeným.

1.3. Příkazník se zavazuje provádět technický dozor stavebníka v následujícím rozsahu jednotlivých etap:

a) Výkony před zahájením stavby:

1. spolupracovat při přípravě zadávací dokumentace pro zadávací řízení na zhotovitele stavby, provést kontrolu DPS a položkového rozpočtu.
Kontrola bude provedena do 30 dnů po převzetí dokumentace od příkazce elektronickou formou, pokud nebude dohodnuto jinak.
2. účastnit se posuzování nabídek podaných v rámci veřejné zakázky na zhotovitele stavebních prací na akci „Cisterciácký klášter Plasy – Obnova opatské rezidence“,

b) výkony při realizaci stavby:

3. seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektem, s obsahem smluv, stavebního povolení, vydaných rozhodnutí a vyjádření v rámci přípravy stavby,
4. zajistit organizaci předání staveniště včetně protokolárního zápisu a zápisu do stavebního deníku,
5. zajistit provádění technického dozoru stavby minimálně 2x týdně mimo kontrolní dny stavby, či dle dohody s příkazcem,
6. zajistit a vést pravidelné kontrolní dny za účelem podání informací o průběhu realizace příkazci. Kontrolní dny organizuje v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, minimálně 2x týdně po dobu výstavby, či dle dohody s příkazcem,
7. pořádat zápis jednání kontrolních dnů, včetně rozesílání zápisů zainteresovaným účastníkům realizace stavby a to nejpozději druhý den po kontrolním dnu,
8. zajistit přípravu a účastnit se všech jednání s orgány činnými ve správním řízení a dotčenými orgány,
9. zabezpečit soulad provádění stavby s odsouhlaseným projektem a podmínkami uvedenými ve správních rozhodnutích,
10. provádět cenovou a věcnou kontrolu prováděných prací a zjišťovacích protokolů, porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem, kontrolovat dodržování podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením o správnosti svým podpisem,
11. kontrolovat dodržování všech dohod, podmínek a termínů uvedených ve smlouvě o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby, podávat návrhy na uplatnění smluvních pokut vůči zhotoviteli stavby,
12. sledovat dodržování kvality prací, dodaných materiálů, uskladnění, technologických postupů a technických předpisů,
13. kontrolovat práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryty, nebo zneprístupněny, o kontrole bude proveden zápis do stavebního deníku,
14. pravidelně kontrolovat stavební a montážní deník, provádět zápisy s vyjádřením ke kvalitě prováděných prací a dodaných materiálů. V případě zjištění nedostatků vyzvat zhotovitele k provedení nápravy do určeného termínu, následně kontrolovat splnění požadavků technického dozoru stavebníka,
15. uplatňovat vlastní návrhy, které povedou ke snížení ceny stavby, avšak nesníží technicky její kvalitu,



16. odevzdání staveniště zhotovitelům a zabezpečení protokolárního zápisu a zápisu do stavebního deníku,
17. kontrolovat dodržování podmínek stavebního povolení a všech dalších vydaných rozhodnutí orgánů ze strany zhotovitele stavby,
18. dohlížet nad systematickým doplňováním dokumentace zhotovitelem, podle které se stavba realizuje, a evidence dokumentace dokončených částí stavby - dokumentace skutečného provedení. Dokumentaci skutečného provedení zajišťuje zhotovitel stavby na vlastní náklady (slouží jako podklad pro kolaudaci stavby),
19. průběžné pořizování fotodokumentace k doložení skutečného provádění stavby, zejména k průkazu kvality a úplnosti díla,
20. technicky a rozpočtově projednat dodatky projektu a změny stavby, vyjádření k rozpočtovým a technickým podkladům zhotovitele předá do 5 pracovních dnů od jejich převzetí,
21. o všech závažných okolnostech informovat příkazce,
22. kontrolovat ty části stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, a zapisovat výsledky kontroly do stavebního deníku,
23. spolupracovat s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
24. spolupracovat s projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad stavby,
25. sledovat, zdali zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly atp.),
26. sledovat vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
27. uplatňovat náměty směřující ke zhuštění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
28. spolupracovat s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
29. kontrolovat postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv, upozorňovat zhotovitele na rizika nedodržení termínů včetně přípravy podkladů pro uplatnění smluvních sankcí,
30. spolupracovat s projektantem a zhotovitelem při zpracování dokumentace skutečného provedení stavby,
31. připravovat podklady pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí a zajistit organizaci řízení o předání a převzetí díla,
32. zdokumentovat vady a nedodělky zjištěné při převzetí stavby a zajistit kontrolu jejich odstranění zhotovitelem,
33. kontrolovat vyklizení staveniště zhotovitelem,
34. připravit podklady a účastnit se kolaudačního řízení,
35. telefonické a emailové konzultace s příkazcem, projektantem a zhotovitelem stavby, případně jeho poddodavatelem a dalšími účastníky stavby,
36. poskytovat poradenskou činnost při stavbě,

c) výkony po dokončení stavby:

37. zabezpečení plnění případných podmínek uvedených v kolaudačním rozhodnutí,
38. součinnost při zpracování písemných reklamací vad díla po dobu trvání záruční lhůty stanovené smlouvou se zhotovitelem, včetně kontroly odstranění reklamovaných vad,
39. spolupráce s příkazcem při přípravě podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce,
40. další činnosti provedené po dohodě s příkazcem dle jeho požadavků související s prováděním díla.

1.4 Uvedené výkony je příkazník povinen uskutečňovat podle pokynů a podkladů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, o kterých se při



uskutečňování výkonů dozví, a které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu písemný souhlas příkazce.

Od pokynu příkazce se může odchýlit pouze s jeho písemným souhlasem.

- 1.5 Činnosti uvedené v článku 1.3. se příkazník zavazuje provádět osobně s náležitou odbornou péčí v souladu se zájmy příkazce a přiměřeně podmínkám stavby.
- 1.6 V souladu s §152 zák. č. 183/2016, zajistí výkon funkce TDS nad prováděním stavby fyzickou osobou oprávněnou podle zvláštního právního předpisu - zák. č. 360/1992, uvedenou nabídkce zadávacího řízení. Případná změna osoby TDS bude příkazcem předem schválena.
- 1.7 Obstarání záležitostí, které nemůže ze zákonných nebo provozních důvodů plnit sám, zajistí poddodavatelsky, osobou uvedenou v nabídce v rámci zadávacího řízení. Případná změna bude příkazcem předem schválena.
- 1.8 Příkazník zajistí potřebnou koordinaci, spolupráci a vzájemnou informovanost všech subjektů podílejících se na plnění předmětu této smlouvy tak, aby byla zajištěna plynulost všech prací. Za řádné a včasné plnění bez vad odpovídá, jakoby je plnil sám.
- 1.9 Činnosti v rámci bodů 1.3. a) a 1.3. c) zajistí příkazník pouze na přímý písemný pokyn příkazce.

Článek 2.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 2.1. Příkazník je povinen při provádění činností dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
- 2.2. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
- 2.3. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje pouze na činnosti, které nemůže Příkazník zajistit ze svých zdrojů (např. k vypracování odborných podpůrných nezávislých posudků – např. advokátů, soudních znalců, nezávislých rozpočtářů nebo jiných odborníků, pokud budou příkazcem vyžadovány). Tyto činnosti může příkazník zajistit pouze na přímý pokyn příkazce.
- 2.4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností podle této smlouvy vyjma skutečností, které jsou veřejně dostupné. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za účelem plnění smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá Příkazník Příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- 2.5. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění předmětu této smlouvy.
- 2.6. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
- 2.7. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení těchto podmínek včas a ve stanovené výši odměnu na základě daňového dokladu vystaveného v souladu s čl. 3 smlouvy.
- 2.8. Příkazník se zavazuje k účasti osoby vykonávající TDS na předmětné stavbě v době provádění stavebních prací, v rozsahu, který zajistí řádné plnění smlouvy.
- 2.9. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění ze smlouvy do styku.
- 2.10. Předmět plnění na základě této smlouvy podléhá ochraně autorských práv vyplývajících ze zákona č. 121/2000 Sb., v platném znění.



- 2.11. Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných podání tyto elektronickou poštou odeslat příkazci k posouzení a schválení. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) je potvrdit Příkazníkovi.
- 2.12. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030 nebo déle, pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší.
- 2.13. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 2.14 Při opakovaném hrubém neplnění činnosti příkazníka dle této smlouvy je příkazce oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu s měsíční výpovědní lhůtou ode dne doručení této výpovědi příkazníkovi. Za hrubé neplnění činnosti příkazníka je považováno porušení povinností stanovených touto smlouvou, na které byl příkazník písemně upozorněn a v příkazcem přiměřeně stanovené době nesjednal nápravu.

Článek 3.

ODMĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za výkon činnosti technického dozoru stavebníka v rámci stavby „Cisterciácký klášter Plasy – Obnova opatské rezidence“ činí:

a) výkony před zahájením stavby:	48.000,- Kč bez DPH
cena je stanovena jako technická pomoc v limitu 100 hodin s uplatněním hodinové sazby dle bodu 3.5.:	100 x 480 = 48.000,-Kč
b) výkony při realizaci stavby:	960.000,- Kč bez DPH
c) výkony po dokončení stavby:	14.400,- Kč bez DPH
cena je stanovena jako technická pomoc v limitu 30 hodin s uplatněním hodinové sazby dle bodu 3.5.:	<u>30 x 480 = 14.400,-Kč</u>

Celkem 1.022.400,- Kč bez DPH + 214 704 Kč DPH = 1.237.104,- Kč včetně DPH

(slovy: jedenmiliondvacetdvatisícčtyřista korun českých bez DPH, tedy jedenmiliondvěstětřicetsedmtisícstočtyři koruny české vč. DPH)

a obsahuje všechny složky ceny, daně a poplatky podle zákona o cenách.

V ceně jsou zahrnuty veškeré práce, dodávky, výkony a služby nutné k obstarání záležitostí příkazce specifikované v čl. 1 a 2. smlouvy. V ceně jsou dále zahrnuty i veškeré další případné nutné náklady na obstarání záležitosti příkazce.

- 3.2. Nabídková cena je konečná, tj. za kompletní poskytnutí služby.

- 3.3. Smluvní strany se dohodly, že odměna bude vyplácena postupně, a to dle plnění jednotlivých etap:

- a) výkony před zahájením stavby: na základě faktury vystavené příkazníkem dle příkazcem odsouhlaseného výkazu činnosti s uplatněním smluvní hodinové sazby dle smlouvy,
- b) výkony při realizaci stavby: na základě měsíčních faktur vystavených příkazníkem v přímé návaznosti na skutečný postup stavby promítnutý podílem s fakturací zhotovitele stavby. V průběhu realizace stavby bude příkazník fakturovat do výše 100 % ceny, příkazníkem budou proplaceny



faktury do výše 90 %, zbývajících 10 % ceny bude sloužit jako pozastávka, která bude proplacena po kolaudaci a odstranění vad a nedodělků.

c) výkony po dokončení stavby: na základě faktury vystavené příkazníkem dle příkazcem odsouhlaseného výkazu činnosti s uplatněním smluvní hodinové sazby dle smlouvy.

- 3.4. Daňový doklad – fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit po řádném provedení a předání jednotlivých služeb, které jsou specifikované v čl. 1.3. této smlouvy. Datem úhrady faktury se rozumí okamžik, kdy byla fakturovaná částka odesána z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
- 3.5. Pro účely ocenění výkonů inženýrské činnosti v rozsahu bodů 1.3. a) a 1.3. c), případně činností nad rámec smlouvy, bude uplatněna hodinová sazba **v max. výši 480,- Kč/hod.**
- 3.6. Každý originální účetní doklad bude obsahovat informaci, že se jedná o projekt IROP, a to v podobě věty v přesném znění:

„Tento projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj. Projekt je evidován pod registračním číslem projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_059/0004496 a názvem „Cisterciácký klášter Plasy – Obnova opatské rezidence.“

Splatnost faktury je 30 dní.

Jako odběratel bude na faktuře uveden, a to zvlášť a doslovně:

Národní památkový ústav
státní příspěvková organizace
IČO 75032333, DIČ CZ75032333
se sídlem: Valdštejnské nám. 162/3, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

Jako konečný příjemce bude na faktuře uveden, a to zvlášť a doslovně:

Národní památkový ústav
Územní památková správa v Českých Budějovicích,
Náměstí Přemysla Otakara II. 34
370 21 České Budějovice

Tato adresa je zároveň adresou doručovací

- 3.7. Nárok na zaplacení ceny plnění či na sjednané smluvní pokuty není Příkazník a ve vztahu ke smluvním pokutám ani Příkazce oprávněn postoupit třetí osobě s tím, že takové případné postoupení by odporovalo dohodě účastníků smlouvy.
- 3.8. Pokud dojde k rozšíření rozsahu předmětu smlouvy obstarání záležitosti na základě požadavku Příkazce nebo na základě předchozí dohody s ním, bude to předmětem písemného dodatku k této smlouvě s úpravou dohodnuté ceny.
Jakékoliv vícepráce či méně práce musí být předem písemně odsouhlaseny a oceněny.

Článek 4.

TERMÍN ZAHÁJENÍ A UKONČENÍ PLNĚNÍ

4.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **ihned po nabytí účinnosti smlouvy**

4.2. Ukončení plnění: **6 měsíců po vydání kolaudačního rozhodnutí (předpoklad XII/2022)**



Článek 5.

ZÁRUKA A ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 5.1. Příkazník ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy, a to v následujícím rozsahu: Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění jeho smluvních podmínek, záruční lhůta je stanovena na dobu 5 let (60 měsíců) a začíná plynout ode dne předání stavby zhotovitelem. Příkazník odpovídá za vady stavby v souladu s ust. § 2630 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5.2. Příkazník odpovídá za vady předmětu plnění jím způsobené či zaviněné po dobu platnosti a účinnosti právní úpravy platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny v rozsahu této příkazní smlouvy.
- 5.3. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 5.4. Příkazník je povinen sjednat, nejpozději k termínu zahájení stavby předložit a dále po dobu závaznosti smlouvy udržovat pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu své podnikatelské činnosti. Pojištění musí pokrývat veškerou možnou odpovědnost za škodu při výkonu odborné činnosti, která může vzniknout při provádění díla a výkonu technického dozoru, a to s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 2 000 000,- Kč.
- 5.5. Na žádost příkazce je příkazník povinen prokázat písemným potvrzením pojišťovny, že jeho pojištění dle ust. čl. 5.4. je řádně udržováno v platnosti.

Článek 6.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, přičemž uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., se zavazuje příkazce.
- 6.2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí závěrečným vyhodnocením akce, tedy odesláním kompletních dokladů o ukončení stavby prostřednictvím systému MS2014+ příkazcem a po obdržení oznámení o ukončení akce.
- 6.3. Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030.
- 6.4. Účastníci se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- 6.5. Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 6.6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech o sedmi stranách, z nichž každý účastník obdrží po dvou výtiscích.
- 6.7. Informace kochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách www.npu.cz v sekci „Ochrana osobních údajů“.

V Českých Budějovicích dne 19. 11. 2018

V Plzni dne 19. 11. 2018

.....
Příkazce
Mgr. Petr Pavelec, Ph.D.
ředitel

.....
Příkazník
XXXXXXXXX XXXXXXXXX
jednatel



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PLNÁ MOC

k Příkazní smlouvě číslo č.: 3025H1180013

Příkazce:

jméno: **Národní památkový ústav,
státní příspěvková organizace**
Valdštejnské nám. 3, PSČ 118 01 Praha 1 – Malá Strana,
IČO: 75032333
DIČ: CZ75032333
Se sídlem: Valdštejnské nám. 3/162, 11800 Praha 1 – Malá Strana
Zastoupený: Mgr. Petrem Pavelcem, Ph.D., ředitelem Územní památkové správy
v Českých Budějovicích, s územní působností pro Jihočeský kraj, Plzeňský kraj
a Kraj Vysočina

uděluje tuto

plnou moc

Příkazníkovi:

jméno (obch. název): VSI STAVBY spol. s r.o.
sídlo: K pecím 1829/8, 323 00 Plzeň
IČO: 048 67 319
DIČ: CZ 048 67 319
e-mail: XXXXXXXX
č. ú.: Raiffeisen Bank, č. účtu: 1901196607/5500

Příkazce uděluje Příkazníkovi tuto plnou moc na základě Příkazní smlouvy č.: 3025H1180013, aby jménem Příkazce činil činnosti technického dozoru stavebníka při realizaci stavby: „**Cisterciácký klášter Plasy – Obnova opatské rezidence**“ v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění, jak vyplývá z Příkazní smlouvy uzavřené mezi Příkazcem a Příkazníkem dne 19. 11. 2018

V Českých Budějovicích dne 19. 11. 2018

V Plzni dne 19. 11. 2018

Zmocnění přijímám

.....
příkazce
Mgr. Petr Pavelce, Ph.D.
ředitel

.....
příkazník
XXXXXXXXX XXXXXXXXX
jednatel