

# Ekonomický informační systém

## EIS JASU® CS

### Popis, výhody a systémové požadavky

Dodavatel:  
**MÚZO Praha s.r.o.**  
**Politických vězňů 15**  
**110 00 Praha 1**

Poslední aktualizace dne 23. 4. 2018



**Microsoft Partner**  
Silver Application Development

MÚZO Praha s.r.o. je certifikováno dle ČSN EN ISO 9001:2016  
a certifikovaným partnerem společnosti Microsoft.



**ISDOC**

EIS JASU® CS je certifikován společností Microsoft logem „Compatible with Windows 7“ a „Compatible with Windows 8“. Systém podporuje elektronickou fakturaci standardu ISDOC.

## Obsah:

1.	Úvod.....	3
1.1	Základní vlastnosti EIS JASU® CS.....	3
2.	Popis EIS JASU® CS .....	4
2.1	Moduly a vlastnosti EIS JASU® CS .....	4
2.2	Verze systému .....	6
2.3	Technické řešení .....	7
2.4	Systémové požadavky .....	8
2.5	Migrace dat.....	8
2.6	Bezpečnost .....	8
2.7	Přístupová práva a role.....	8
3.	Organizace a řízení projektu.....	9
4.	Harmonogram .....	10
5.	Prohlášení dodavatele.....	11
6.	Kvalifikační předpoklady dodavatele .....	12
7.	Reference .....	13

## 1. Úvod

Společnost MÚZO Praha s.r.o. je dlouhodobým dodavatelem informačních systémů a služeb v oblasti zpracování účetnictví a účetního výkaznictví organizačních složek státu, příspěvkových organizací i veřejných vysokých škol, politických stran, občanských sdružení a jiných nevýdělečných organizací.

Od roku 2006 nabízí svým významným zákazníkům obsahově i technologicky vyspělou verzi svého ekonomického informačního systému pod názvem EIS JASU® CS. Systém EIS JASU® CS poskytuje všechny potřebné podklady pro provádění finanční kontroly skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky.

Součástí ekonomického systému EIS JASU® CS je také podpora požadavků Integrovaného informačního systému státní pokladna (IISSP) v oblastech:

- CSÚIS (předávání účetních a finančních výkazů),
- RISRE/PS (realizace rozpočtu včetně návrhu rozpočtových opatření, rezervace, platební styk).

EIS JASU® CS resp. jeho dílčí moduly komunikují s IISSP prostřednictvím definovaného rozhraní a omezují pracnost a chybovost při předávání dat mezi systémy.

Použité technologie systému zároveň zaručují snadné a perspektivní napojení EIS JASU® CS na navazující aplikace.

### 1.1 Základní vlastnosti EIS JASU® CS

#### Hlavní důvody pro přechod na systém EIS JASU® CS:

- Obecné požadavky na nové vlastnosti ekonomických systémů organizací státní správy - kontrola krytí závazků organizace rozpočtem (kontrola přečerpání), okamžitá kontrola aktuálního stavu rozpočtu a čerpání.
- Systém poskytuje podklady pro provádění finanční kontroly skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory, a to před jejich poskytnutím i v průběhu jejich použití, v souladu se zákonem č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a prováděcí vyhláškou č.416/2004 Sb. k tomuto zákonu.
- Napojení na systém Státní pokladny (IISSP) resp. jeho dílčích částí CSÚIS, RISRE, RISPR.
- Napojení na Registr smluv (ISRS).
- Rozdělení činností a zodpovědností jednotlivých uživatelů.
- Uživatelsky definovatelné workflow všech dokladů systému, včetně zasílání informací o předání dokladu ke zpracování.
- Detailní rozpis všech dokladů systému na programy ISPROFIN resp. EDS/SMVS (včetně podrobnějšího dělení na podprogramy, akce a dále).
- Snadné napojení na navazující systémy pomocí moderních technologií (webové služby).
- Možné rozšíření o specializované moduly (např. JASU® ISROS pro detailní rozpis rozpočtu, detailní popis je uveden v odstavci 2 Popis EIS JASU® CS).
- Vysoký komfort zpracování a výstupů včetně elektronických variant s možností jejich okamžitého elektronického odeslání (email, datové schránky).
- Detailní nastavení přístupových práv včetně možnosti uživatelsky definovaného workflow všech dokladů v systému.
- Vysoké zabezpečení a ochrana konzistence dat díky použití technologie klient – server.
- Možnost ukládání jakýchkoliv dokumentů ke všem dokladům (např. naskenované dokumenty, fotografie majetku).
- Detailní audit změn v systému.
- Garantované aktualizace systému v návaznosti na změny zákonů a předpisů.
- Zákaznická podpora (tzv. HelpDesk) s možností okamžité pomoci s využitím vzdáleného připojení.
- Možnost bezpapírového zpracování dokladů včetně použití elektronického podpisu a časových razítek.
- Systém EIS JASU® CS je certifikován společností Microsoft v úrovni „Compatible with Windows 7“ a „Compatible with Windows 8“.

## 2. Popis EIS JASU® CS

### 2.1 Moduly a vlastnosti EIS JASU® CS

#### **Ekonomický informační systém JASU® CS se skládá z následujících modulů:**

##### Modul Podvojný účetnictví

Umožňuje ruční pořízení vstupních dat i automatizované přenosy účetních dat z ostatních agend systému, operativní pohled na okamžité stavy účtů, účtování na střediska, zakázky, projekty, akce a další ukazatele, příprava a úpravy rozpočtu (včetně rezervního fondu, vázání rozpočtu a mimorozpočtových zdrojů), sledování plánů a čerpání rozpočtu, nároků z nespotřebovaných výdajů minulých let, účtování na Kč a devizy, tvorbu účetních výkazů včetně elektronických výstupů (možnost přímého odeslání do CSÚIS), výkazové a mezivýkazové vazby, detailní rozpis řádků jednotlivých výkazů, účetní saldokonta, pomocný analytický přehled (PAP) a operativní účetní záznamy (OÚZ), porovnání rozpočtu a skutečnosti se stavem v IISSP, provádění roční závěrky, automatické uzavírání a otevírání účtů a další funkce.

##### Modul Závazky (faktury přijaté)

Obsahuje evidenci přijatých faktur, přijatých zálohových faktur, dobropisů, platebních poukazů a jiných závazků, jednotlivé a hromadné účtování, okamžité promítnutí účtování do účetního deníku, vystavování příkazů k úhradě nebo přenos do peněžního ústavu elektronickou cestou, historii úhrad závazku s okamžitým náhledem na párovaný doklad, saldokonto závazků, párování s evidencemi objednávek a smluv. Modul obsahuje funkce pro import elektronických dokladů ve formátu ISDOC.

##### Modul Pohledávky (faktury vydané)

Obsahuje vystavování a evidenci faktur, zálohových faktur, dobropisů, penalizačních faktur a jiných pohledávek i v cizích měnách, jednotlivé a hromadné účtování, okamžité promítnutí účtování do účetního deníku, hromadné vystavování upomínek, penále a odsouhlasení pohledávek, saldokonto pohledávek, párování s evidencemi objednávek a smluv. Modul obsahuje funkce pro export elektronických dokladů ve formátu ISDOC i elektronickou fakturaci.

##### Modul Banka

Obsahuje evidenci bankovních účtů, sledování více účtů v Kč i v cizí měně, jednotlivé a hromadné účtování, okamžité promítnutí účtování do účetního deníku, jednotlivé a hromadné párování s evidencemi závazků a pohledávek včetně automatického převzetí některých dat z párovaných dokladů, rychlý náhled na párovaný doklad. Umožňuje opis libovolného bankovního výpisu v průběhu roku, stálou kontrolu stavu bankovních účtů, načítání bankovních výpisů v elektronické podobě, přímé načítání výpisů ČNB i ruční zadávání vstupních dat.

##### Modul Pokladna

Umožňuje vedení pokladny v Kč i v jiných měnách, evidenci poskytnutých záloh, sledování zůstatku, evidenci pokladních dokladů, tisk pokladních dokladů, práci s jednoduchým dokladem nebo s účtovacím předpisem, jednotlivé a hromadné účtování, okamžité promítnutí účtování do účetního deníku, jednotlivé a hromadné párování s evidencemi závazků a pohledávek, stálou kontrolu stavu pokladen a kontrolu pokladní hotovosti v případě stanovení pokladního limitu.

##### Modul Evidence majetku

Obsahuje společnou evidenci dlouhodobého a drobného majetku včetně operativní evidence, evidenci zhodnocení a příslušenství majetku. Evidenci majetku lze dále členit dle typu majetku a každý tento typ obsahuje další specifické informace (např. evidence software, hardware, uměleckých děl, staveb, pozemků a další). Umožňuje tisk inventurních sestav dle mnoha třídících kritérií, propojení na účetnictví při zařazení, vyřazení, převodu, zhodnocení majetku, přehled o stavu a pohybech majetku, vytvoření podkladů k inventurám podle umístění a hmotně odpovědných osob, podporu pro inventarizaci majetku pomocí čárových kódů. Součástí modulu jsou účetní i daňové odpisy, účetní odpisy jsou sledovány měsíčně, odpisy je možné sledovat po partnerech pro potřeby výkazu PAP, tabulka odpisových koeficientů a procent je modifikovatelná uživatelem. Možnost sledování výše dotace poskytnuté na pořízení majetku a v rámci účetních odpisů její postupné rozpouštění.

##### Modul Skladové hospodářství

Eviduje skladové zásoby metodou FIFO s možností sledování příjmů, výdejů, prodejů, převodů mezi sklady, požadavků na výdej a rezervací, také přehledy o stavu zásob, atd. Sleduje libovolný počet skladů a vytváří podklady k inventurám. Umožňuje jednotlivé i hromadné účtování všech skladových pohybů. Pořizovací ceny

je možné kalkulovat rozložením nákladů dle nákupní ceny. Prodejní ceny lze kalkulovat pomocí zabudovaných nástrojů a následně hromadně přepočítávat.

### Modul Kniha jízd

Evidenci knihy jízd, vozidel, příslušenství, rezervace vozidel a nákladů na provoz jednotlivých vozidel. Přehledy nákladů, ujetých kilometrů a náhrad za jednotlivá i všechna vozidla celkem, přebírání nákladů importem dat z CCS, kalendář plánovaných akcí (STK, servisní prohlídky, platnost pojištění), propojení s cestovními příkazy atd.

### Modul Cestovní příkazy

Komplexní zpracování tuzemských a zahraničních cestovních příkazů se všemi náležitostmi dle platného zákona o cestovních náhradách. Schvalovací proces od návrhu pracovní cesty, schválení zálohy, schválení nákladů až po vyúčtování cesty. Modul umožňuje detailní výpočet zálohy na cestu včetně výpočtu náhrad podle aktuálně platných sazeb zapsaných v číselnících, vyúčtování pracovní cesty a přepočty/směny cizích měn. Modul umožňuje napojení na modul Pokladna, kde je možné na základě cestovních příkazů generovat pokladní doklady, na modul Banka, kde je možné generovat převodní příkazy, na modul Evidence vozidel, kde je možné přímo rezervovat vybrané vozidlo na dobu pracovní cesty a na modul Podvojný účetnictví, kde se účtují náklady na cestu.

### Modul Smlouvy

Obsahuje evidenci odběratelských a dodavatelských smluv a dodatků včetně jejich plnění, platební kalendář, vazbu na obchodní partnery, párování s evidencemi závazků a pohledávek a s dalšími souvisejícími doklady. Modul Smlouvy umožňuje práci i s víceletými smlouvami.

### Modul Objednávky

Umožňuje evidenci požadavků na nákup, evidenci vydaných i přijatých objednávek včetně jejich plnění, blokování dalšího objednávání při nedostatku krytí rozpočtem, propojení objednávek s evidencemi závazků a pohledávek.

### **Společné prvky jednotlivých modulů EIS JASU® CS:**

- Nastavování detailních uživatelských práv, ochrana přístupu k systému.
- Sledování a protokolování veškerých oprav a změn.
- Zpracování jedné i více organizací, vč. možnosti elektronického vstupu z ekonomických programů podřízených organizací.
- Rozsáhlé možnosti vyhledávání, třídění a výběru dat.
- Parametrické nastavení systému podle potřeb uživatele.
- Možnost on-line synchronizace číselníků (paragrafy a položky rozpočtové skladby, číselník EDS/SMVS atd.) s referenčními číselníky CSÚIS.
- Možnost oddělené správy vlastních uživatelských číselníků.
- Možnost definice povinných údajů.
- Provázání účetních dokladů na prvotní doklady.
- Export standardních i specifických tiskových sestav do formátu Excel, HTML, XML, PDF, PDF/A, Word.
- Export dat ve formátech Excel, XML, TXT, DBF.
- Napojení na Obchodní rejstřík, Registr plátců DPH, Insolvenční rejstřík atd.

### **Další vlastnosti EIS JASU® CS:**

- Jednotlivé moduly EIS vzájemně využívají datové základny tak, že je zajištěna jedinečnost zadávaných dat.
- EIS je navržen tak, že umožňuje používání a správu centrálních číselníků, které budou v případě nasazení EIS využívány na všech úrovních organizace a v rámci celého EIS.
- EIS obsáhne všechny stávající funkce současného systému, které jsou v organizaci využívány.
- Moduly EIS používají jednotný způsob kontextové nápovědy.
- Všem modulům EIS je možné podrobně nastavit přístupová práva a role konkrétně pro funkcionality zahrnuté v daném modulu pro skupiny uživatelů i jednotlivce.
- Veškeré doklady systému je možné podepisovat elektronickým podpisem. Volitelně lze použít i časová razítka. Elektronicky podepisovat lze i veškeré tiskové sestavy ve formátu PDF.

## **Specializované nadstavby EIS JASU® CS:**

### Modul Dotace ze SR

Modul dotace umožňuje evidovat žádosti příspěvkových organizací o dotace poskytované z rozpočtu organizační složky státu, platební poukazy a vratky. Po schválení dotace je možné vystavit příkaz k úhradě v elektronické či tištěné podobě a provést zaúčtování evidovaných dokladů. V momentě provedení platby lze platební poukazy a vratky párovat s bankovním pohybem nebo pokladním dokladem.

### Modul Dotace z EU

V modulu se evidují žádosti o prostředky pomoci z evropských fondů od konečných příjemců, platební poukazy, vratky a souhrnné žádosti o refundaci prostředků pro MF ČR. Po schválení žádosti je možné vystavit příkaz k úhradě v elektronické či tištěné podobě a provést zaúčtování evidovaných dokladů. V momentě provedení platby lze žádost párovat s bankovním pohybem nebo pokladním dokladem.

Modul umožňuje datovou komunikaci se systémy centrálního monitorovacího systému Monit7+ (dodavatel Tesco SW a.s.) a ISOP (dodavatel ASD Software s.r.o.) oběma směry.

### Modul Hromadná elektronická fakturace

Pomocí tohoto modulu je možné odesílat vystavené faktury na předem definované emailové adresy nebo do datových schránek. Faktury je možné odesílat ve formátu PDF nebo ISDOC. Součástí zasílané zprávy mohou být i vybrané dokumenty připojené k dokladu.

### Modul ISROS (rozpočet)

Umožňuje sestavení rozpočtu, realizaci rozpočtových opatření, detailní rozpis rozpočtu, průběžné zjišťování stavu rozpisu (schválený rozpočet, jednotlivé úpravy, upravený rozpočet), kontrolu rozpisu rozpočtu na závazné ukazatele, sledování čerpání. Jednotlivá rozpočtová opatření jsou členěna na paragraf a položku, dle konkrétního požadavku je možno každý záznam členit např. na analytický účet, disponenta/referenta, ISPROFIN atd. V každém okamžiku je možno zjistit aktuální stav rozpisu rozpočtu s možností výběru sumarizace (celá kapitola, disponent/referent atd.). Kromě aktuálního stavu je zajištěno sledování historie rozpisu rozpočtu dle jednotlivých úprav. Projekt ISROS JASU® navazuje na agendu Podvojně účetnictví ekonomického informačního systému JASU® CS, umožňující automatické zaúčtování rozepsaného rozpočtu a načtení účetní skutečnosti pro kontrolu čerpání vůči rozepsanému rozpočtu (on-line přístup do databáze EIS; zápis rozpočtu, čtení skutečného čerpání).

Modul ISROS je dodáván jako specifické řešení pro každého uživatele. Standardní postup dodávky zahrnuje seznámení uživatele s existujícím řešením a úprava dle specifických potřeb uživatele. Vlastní dodávka modulu je provedena do tří měsíců od schválení zadání úprav.

### Modul MIS

Manažerský informační systém (MIS) pro EIS JASU® CS poskytuje uživatelům nástroj, který umožní rychlé a přehledné zobrazení dat potřebných pro každodenní manažerské rozhodování. MIS umí pracovat s velkým objemem historických dat. Vzhledem k tomu, že data jsou připravována v tzv. datové kostce, je odezva pro vybavování dat relativně krátká. MIS umí pracovat s daty z rozdílných zdrojů a platform. Součástí systému jsou i nástroje umožňující vytvářet vlastní pohledy na předem připravená data.

### Modul Monitor

Modul Monitor přináší zefektivnění, zjednodušení a zrychlení práce při schvalování elektronických účetních dokumentů a urychlení jejich oběhu. Jde o samostatný program, který nezávisle na EIS JASU® CS informuje o dokladech ke schválení a umožňuje jejich jednoduché zobrazení a schválení vč. elektronického podpisu.

### Modul Správa dokumentů

Modul Správa dokumentů umožňuje samostatnou evidenci dokumentů, které je možné evidovat v samostatných číselných řadách s vazbou na klasifikační členění v rámci organizace. Je možné přidávat libovolné soubory nebo přímo dokumenty prostřednictvím jednoduchého průvodce skenovat. Příložené soubory lze kdykoliv zobrazit v příslušném externím programu, ke kterému je asociován daný typ souboru.

## **2.2 Verze systému**

Systém EIS JASU® CS je dodáván v následujících verzích:

- **Enterprise** – typicky velké organizace s řádově desítkami uživatelů, složitými schvalovacími procesy, potřebou elektronické komunikace atd.
- **Standard** – určeno pro malé organizace s menším počtem uživatelů,

- **Standard Plus** – rozšířená verze Standard, pokud uživatel požaduje využití některé z funkcí verze Enterprise ,
- **Demo** – časově omezená testovací verze systému, funkčně shodná s verzí Standard.

Níže jsou uvedeny základní vlastnosti a celkové porovnání verzí Standard a Enterprise systému EIS JASU® CS:

Vlastnosti systému	verze Standard	verze Enterprise
Doporučeno pro velké organizace		•
Vysoké zabezpečení a ochrana konzistence dat díky použité technologii klient – server	•	•
Podpora pro Microsoft SQL Server (2005, 2008, 2012, 2014 vč. Express)	•	•
Podpora pro Oracle DB Server 11g a vyšší		•
Jednotné ovládání všech modulů	•	•
Provázání prvotních dokladů na modul Podvojně účetnictví	•	•
Párování dokladů, které mají mezi sebou logické vazby např. Objednávky/Smlouvy a Závazky/Pohledávky, Banka/Pokladna a Závazky/Pohledávky atd.	•	•
Podpora pro CSÚIS	•	•
Podpora pro hromadnou elektronickou fakturaci		•
Podpora pro RISRE		•
Finanční a řídicí kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě		•
Základní přístupová práva (funkční role)	•	•
Detailní přístupová práva (dokladové a stavové role)		•
Podpora pro podepisování dokladů elektronickým podpisem		•
Podpora napojení na insolvenční rejstřík		•
Import a export dokladů ve formátu ISDOC	•	•
Odesílání tiskových sestav e-máilem		•
Podpora inventur majetku za pomoci čárových kódů	•	•
Integrované přihlašování Windows	•	•

Dostupné moduly systému EIS JASU® CS:

Modul	verze Standard	verze Enterprise
Podvojně účetnictví	•	•
Objednávky	•	•
Smlouvy	•	•
Závazky	•	•
Pohledávky	•	•
Banka	•	•
Pokladna	•	•
Příkazy k úhradě	•	•
Majetek	•	•
Sklady	•	•
Cestovní příkazy tuzemské	•	•
Cestovní příkazy zahraniční		•
Napojení na rozšiřující moduly (ISROS, Dotace SR/PO/EU)		•
Podpora napojení na dotační systémy ISOP, Monit7+, IS MS2014+		•

Doplnění:

- Verze Standard je dodávána včetně Microsoft SQL Serveru 2008 R2 Express (bezplatná verze), event. mohou uživatelé použít vlastní licencovaný Microsoft SQL Server verze 2005 nebo 2008 (vč. R2), 2012, 2014.
- Verzi Enterprise je možné dodat také včetně bezplatné verze Microsoft SQL Server 2008 R2 Express, nicméně pro nasazení pro velký počet uživatelů se doporučuje plná verze Microsoft SQL Serveru, případně databázového serveru Oracle.

### 2.3 Technické řešení

EIS je aplikací typu klient – server. Jako datový sklad je možné použít databázový server Microsoft SQL server 2005 a vyšší (včetně bezplatné verze Express) nebo Oracle 11g a vyšší.

Poznámka: Na základě svých zkušeností doporučuje dodavatel použití databázového serveru Microsoft SQL Server (2008 R2/2012/2014).

### 2.3.1 Tlustý klient

Aplikace tlustého klienta vytvořena ve vývojovém prostředí Microsoft Visual FoxPro 9 a Microsoft Visual Studia. Součástí dodávky programu jsou i podpůrné knihovny instalované na každé stanici, na které bude klientská aplikace spouštěna. Instalace je dodávána formou instalačních balíčků MSI, které umožňují vzdálenou (centrální) instalaci aplikace na PC jednotlivých uživatelů.

### 2.3.2 Tenký klient

Aplikace tenkého klienta je vytvořena v prostředí .Net / Silverlight, serverová část je provozována na Microsoft Internet Information Services (součást Windows Server).

## 2.4 Systémové požadavky

### 2.4.1 Datový sklad

Předpokládá se, že zákazník vlastní Microsoft SQL Server nebo Oracle, v případě potřeby jsme schopni zajistit dodání software i odpovídající hardwarové vybavení.

### 2.4.2 Tlustý klient - doporučená konfigurace pro provoz klientské aplikace

- PC IBM kompatibilní, procesor řady Intel Pentium, 1 GHz a vyšší,
- operační paměť RAM min. 512 MB,
- 100 MB volného místa na pevném disku,
- operační systémy Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10.

### 2.4.3 Tenký klient - doporučená konfigurace pro provoz klientské aplikace

- standardní PC pro prohlížení internetu,
- internetový prohlížeč MS Internet Explorer verze 5.5 nebo vyšší, Mozilla FireFox verze 1.5, Opera.

## 2.5 Migrace dat

Samostatnou službou v rámci dodání systému je migrace dat ze stávajícího ekonomického systému do odpovídajících modulů EIS. Migraci je možné provést kdykoliv během roku.

## 2.6 Bezpečnost

Ekonomický informační systém JASU® CS umožňuje:

- v závislosti na požadavku uživatele identifikaci uživatelů uživatelským jménem a heslem nebo využití integrovaného zabezpečení systému Windows (trusted connection/SSO),
- oprávnění pro přístup k databázi MS SQL serveru jsou řešena systémovými prostředky prostředí Windows,
- nastavení přístupových práv pro jednotlivé moduly, submodule, volby menu,
- nastavení práv přístupu k záznamům a skupinám položek,
- oddělené nastavení práv v závislosti na organizačním členění,
- detailní audit změn v systému (až na úroveň jednotlivých údajů v dokladech).

## 2.7 Přístupová práva a role

Ekonomický informační systém JASU® CS rozlišuje tři druhy přístupových rolí:

- Role pro přístup k funkcím ekonomického systému (tzv. *funkční role*) – určuje přístup k jednotlivým modulům a funkcím ekonomického systému. Mezi ně patří i role Správce aplikace.
- Role pro přístup k dokladům (tzv. *dokladová role*) – určuje přístup k jednotlivým dokladům v ekonomickém systému na základě údajů z číselníků, které tyto doklady obsahují.
- Role pro změnu stavů dokladů (tzv. *stavová role*) – určuje možné změny stavů dokladů, které lze nastavovat. Nastavením stavových je definováno workflow pro jednotlivé druhy dokladů.

Každému uživateli je přiřazena jedna funkční, jedna stavová role a jedna nebo více dokladových rolí. Pokud je uživateli přiřazeno více dokladových rolí, musí vždy při přihlášení do systému určit roli, kterou si přeje používat (v jednom okamžiku může mít uživatel vybránu pouze jednu dokladovou roli). Změnit dokladovou roli je možné i bez odhlášení ze systému. Přiřazením rolí jsou každému uživateli ekonomického systému přesně určeny hranice jeho chování v aktivním roce. V uzavřených letech se z funkční role převezme přístup k jednotlivým formulářům (ale uživatel nemůže měnit, přidávat ani mazat záznamy) a nemá možnost měnit stavy dokladů (stavová role je ignorována). Vliv dokladové role zůstává nezměněn (uživatel má přístup k dokladům podle stejných podmínek, jako v aktivním roce). Rok uzavírá oprávněný uživatel (vedoucí) v každém modulu samostatně pomocí volby v hlavním menu příslušného modulu.



### 3. Organizace a řízení projektu

V případě nasazení verze Enterprise je obvykle součástí smlouvy závazek dodavatele o vytvoření a předání dokumentu „Organizace a řízení projektu“. Tento dokument je vypracován do 14 dnů od uzavření smlouvy a zohledňuje standardní postupy pro řízení obdobných projektů zákazníka resp. velikost organizace, organizační strukturu atd. Součástí uvedeného dokumentu jsou i vzory řídicích a dalších dokumentů určených pro vzájemnou komunikaci.

Pro řízení projektů lze dle velikosti stanovit např. následující dohledové a výkonné orgány:

- velká organizace:
  - o dohledový orgán – řídicí komise projektu,
  - o řídicí orgán – řídicí projektový výbor složený z vedoucích projektu za zákazníka a dodavatele,
- malá organizace:
  - o dohledový orgán – statutární zástupci zákazníka a dodavatele,
  - o řídicí orgán – řídicí projektový výbor složený z určených zástupců zákazníka a dodavatele.

## 4. Harmonogram

V případě nasazení verze Standard si v typickém případě zajišťuje instalaci EIS JASU® CS zákazník sám, systém je dodán na instalačních médiích s detailním popisem kroků instalace a základního nastavení. Rozsah školení je dohodnut individuálně.

Níže jsou uvedeny orientační termíny pro nasazení, školení, migraci dat, spuštění zkušebního a rutinního provozu EIS JASU® CS verze Enterprise a dalších součástí. V tomto případě doporučuje dodavatel zahájit implementaci vytvořením detailní analýzy nasazení, realizace schvalovacích procesů a dalších nastavení.

Události, milníky	Termíny
<i>Analytické práce</i>	
Konzultace s pracovníky zákazníka	10 pracovních dnů
Vytvoření analýzy	15 pracovních dnů
<i>Standardní části EIS</i>	
Implementace standardní aplikace EIS	max. 2 dny
Školení standardních modulů EIS	dle potřeb zákazníka
Testovací převod dat	max. 3 dny
Zkušební provoz	dle požadavku zákazníka, standardně 1 měsíc
Příprava rutinního provozu (zahrnuje instalaci poslední platné verze EIS, finální převod dat, nastavení přístupových práv a další)	max. 3 dny
<i>Nestandardní úpravy EIS</i>	
V případě požadavku na nestandardní úpravu EIS podléhají další práce dohodě mezi zákazníkem a dodavatelem.	standardně 3 měsíce od schválení zadání

## 5. Prohlášení dodavatele

Dodavatel MÚZO Praha s.r.o. prohlašuje, že je nositelem autorských práv k uvedenému dílu EIS JASU® CS a že je oprávněn poskytnout zákazníkovi právo k užívání tohoto programového vybavení.

Nabízený EIS JASU® CS je plně v souladu s platnými legislativními i nelegislativními předpisy v termínech daných daty jejich účinnosti.

Jako dodavatel bude v rámci standardní pozáruční podpory průběžně zajišťovat soulad dodaného EIS JASU® CS s platnými legislativními i nelegislativními předpisy v termínech daných daty jejich účinnosti.

Společnost MÚZO Praha s.r.o. je držitelem certifikátu dle normy **ČSN EN ISO 9001:2008** na systému managementu jakosti pro předmět činnosti „Poskytování služeb v oblasti IT“.

Společnost MÚZO Praha s.r.o. je certifikovaným partnerem společnosti Microsoft v úrovni „**Microsoft Silver Partner**“ s kompetencí „**Silver Application Development**“.

Systém EIS JASU® CS je certifikován společností Microsoft na úroveň „**Compatible with Windows 7**“ a „**Compatible with Windows 8**“.

## 6. Kvalifikační předpoklady dodavatele

MÚZO Praha s.r.o. poskytuje již od roku 1993 počítačové služby, především v oblasti zpracování účetnictví a účetního výkaznictví organizačních složek státu, příspěvkových organizací i veřejných vysokých škol, politických stran, občanských sdružení i jiných nevýdělečných organizací.

Hlavními oblastmi poskytovaných služeb jsou:

- tvorba programů pro komplexní zpracování ekonomických agend na technice uživatelů, Ekonomický informační systém EIS JASU® CS (podvojný účetnictví, banka, pokladna, pohledávky, závazky, majetek, sklady, jízdy, objednávky, smlouvy), více než 500 instalací, především zákazníci státní správy),
- tvorba programů pro kontrolu účetních výkazů příspěvkových organizací a OSS, program PC výkaznictví JASU, více než 2 400 instalací,
- tvorba systémů na zakázku dle požadavků zákazníků (MŠMT, MZV, MZdr, ČSSZ a další),
- tvorba internetových aplikací (např. Evidence smluv a Evidence objednávek pro Divadelní ústav Praha, intranetová aplikace Evidence majetku pro Ministerstvo zemědělství, intranetová aplikace Evidence majetku pro Český statistický úřad a další),
- přehled některých realizovaných projektů včetně ukázek vzhledu a funkčnosti je k dispozici na webových stránkách na adrese <http://www.muzo.cz/produkty/realizovane-projekty>,
- dodavatelské zpracování účetnictví,
- centrální zpracování dat (např. sběr, kontrola a sumarizace dat účetních výkazů, více než 4 000 organizací).

## 7. Reference

### **Uživatelé Ekonomického informačního systému EIS JASU® CS:**

- Ministerstvo zahraničních věcí včetně všech zastupitelských úřadů ČR v zahraničí,
- Ministerstvo zdravotnictví,
- Ministerstvo průmyslu a obchodu,
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,
- Ministerstvo kultury,
- Ministerstvo životního prostředí,
- Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky,
- Český statistický úřad,
- Český úřad zeměměřický a katastrální včetně Katastrálních a Zeměměřických úřadů,
- Česká obchodní inspekce,
- Česká školní inspekce,
- Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest,
- Správa úložišť radioaktivního odpadu,
- Státní energetická inspekce,
- Státní fond životního prostředí,
- Státní fond rozvoje bydlení,
- Zemědělská vodohospodářská správa,
- Lékařská fakulta UK Hradec Králové,
- Lékařská fakulta UK Plzeň,
- a další.

### **Mezi další zákazníky MÚZO Praha s.r.o. patří:**

- Kancelář prezidenta republiky,
- Poslanecká sněmovna Parlamentu,
- Úřad vlády České republiky,
- Ministerstvo financí,
- Ministerstvo práce a sociálních věcí,
- Ministerstvo pro místní rozvoj,
- Ministerstvo zemědělství,
- Úřad pro veřejné informační systémy,
- Komise pro cenné papíry,
- Český báňský úřad,
- Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
- Ústavní soud,
- Rada České republiky pro rozhlasové a televizní vysílání,
- Státní úřad pro jadernou bezpečnost,
- dalších více než 3 000 organizací.