

# Smlouva o dílo

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),  
(dále jen „**Smlouva**“)

CES: 1/0104/18

mezi těmito smluvními stranami:

**Objednatel:** **TSUB, příspěvková organizace**  
Se sídlem: Větrná 2037, 688 01 Uherský Brod  
IČO: 05583926  
Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v oddílu Pr, vložce číslo 2003  
Zastoupený: Ing. Bohumír Gottfried, ředitel  
Zástupce ve věcech technických: Ing. Rudolf Jedounek, energetik a správce veřejného osvětlení  
tel: 572 805 405, e-mail: rudolf.jedounek@tsub.cz  
Bankovní spojení: KB, a.s.  
Číslo účtu: 115 – 3791160257/0100  
(dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné)

**a**

**Zhotovitel::** **MIX MAX - ENERGETIKA, s.r.o.**  
Se sídlem: Slevačská 245/11, 615 00 Brno-Židenice  
IČO: 26938332  
DIČ: CZ26938332  
Zapsaný v OR u KS Brno, oddíl C, vložka 46896  
Zastoupený: Ing. Štěpán Brus - jednatel  
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Štěpán Brus  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.  
Číslo účtu: 5766914001/5500  
(dále jen „**Zhotovitel**“ na straně druhé)

(Objednatel a Zhotovitel společně jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

## 1. Preambule

1.1 Předmětem této smlouvy je níže specifikované dílo.

1.2 Podkladem k uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele ze dne 26.11.2018, která byla vypracována na základě výzvy objednatele k podání nabídky jako zakázka malého rozsahu na zajištění služby.

1.3 Zhotovitel prohlašuje, že se s rozsahem díla seznámil, že je schopen dílo ve smluvené lhůtě dodat a že veškeré náklady spojené se zhotovením díla jsou zahrnuty v ceně díla.

## 2. Předmět smlouvy

Předmětem zakázky je poskytnutí energetické služby – „**Činnost energetického managementu města Uherský Brod**“

## 2.1 Poskytnutí energetické služby sestává zejména z:

- a) pravidelného sběru dat dle přílohy č. 1 smlouvy, vyhodnocení spotřeby a vyhodnocení oprávněnosti spotřeby energie jednotlivých odběrných míst v průběhu hospodářského roku 2019 a následujících let smluveného období
- b) vedení a správa databáze spotřeb a nákladů na energie jednotlivých odběrných míst,
- c) provádění průběžné měsíční kontroly a vyhodnocení spotřeb energie a nákladů dle zjištěných skutečností, navrhování okamžitých neinvestičních a nízkonákladových opatření zajišťujících úsporu nákladů a optimalizaci nákupu energie dle podmínek volného trhu s energií,
- d) provádění průběžného přehodnocování pořadí realizace sestavených nápravných opatření v oblasti úspor energie a sestavení seznamu možných investičních akcí, jejichž cílem je dlouhodobé snížení nákladů na energie s přihlédnutím k provozní situaci v řešených objektech,
- e) součinnost při provádění průběžného a závěrečného vyhodnocení udržitelnosti investičních akcí hrazených z dotačních programů SFŽP, MPO (ČEA) apod. v oblasti energetiky,
- f) vypracování podkladů pro rozhodovací proces nákupu energií v roce 2019 a pro následující období,
- g) provádění kontrol, vyhodnocení a zpracování návrhů opatření u již realizovaných úsporných projektů,
- h) poskytování součinnosti při zajišťování povinností vyplývajících ze zákona č. 406/2000 Sb. a prováděcích vyhlášek,
- i) poskytování poradenské činnosti při přípravě projektů a koncepčních záměrů města Uherský Brod v oblasti energetiky,
- j) poskytování poradenské činnosti energetického hospodářství města Uherský Brod,
- k) poskytování podkladů pro řízení energetického hospodářství města Uherský Brod tak, aby bylo dosaženo předepsaných úspor investičních akcí z dotačních programů SFŽP.

## 2.2 Podrobná specifikace předmětu plnění

### a) v oblasti koncepční činnosti

1. V souladu se státní a krajskou energetickou koncepcí usměrňuje rozvoj energetického hospodářství města.
2. Odpovídá za rozpracování ustanovení zákona č. 406/2000 Sb. dle místních podmínek.
3. Dle stanovených zásad upřesňuje užití jednotlivých druhů paliv a energie v jednotlivých územních obvodech města.
4. Provádí kontrolní činnost a vypracovává motivační programy k realizaci programu úspor energie.
5. Analyzuje energetickou náročnost jednotlivých provozů a na základě provedených rozborů sestavuje a přehodnocuje zásobník energeticky úsporných projektů.
6. Sestavuje zadání energeticky úsporných projektů.
7. Pro vytipované projekty navrhuje systémy financování s možností využití dotačních programů EU, ČR, JMK, nabídek finančních institucí a privátních finančních skupin.
8. Přípravuje podklady pro pravidelná jednání výkonných orgánů vedení města a připravuje plán práce energetického managementu.
9. Sestavuje podklady pro zpracování EA, PENB a energetických štítků, spolupracuje na sestavení energetické dokumentace jednotlivých provozoven města.
10. Spravuje a aktualizuje dokumentaci energetického hospodářství města.
11. Spravuje a zajišťuje aktualizaci dokumentace energetického hospodářství města.

### b) v oblasti operativní činnosti

1. V rámci sledování udržitelnosti projektů SFŽP ve spolupráci s oddělením dotací provádí následující činnosti:
  - vyhodnocuje procento úspor energie,
  - vyhodnocuje dosaženou výši úspory CO<sub>2</sub>.
2. Zajišťuje efektivní využívání všech forem energie v jednotlivých budovách a zařízeních ve vlastnictví města (dále jen v provozovaných jednotkách).

3. V exaktním SW prostředí analyzuje spotřebu energie provozovaných jednotek, usměrňuje plánované parametry odběru energie.
4. Navrhuje a dohlíží nad realizací úsporných opatření vycházejících z analýzy spotřeb energií a analýzy stavu odběrných míst.
5. Dle platných vyhlášek řídí a kontroluje hospodaření s energií v provozovaných jednotkách.
6. Řídí a dozoruje a spolupracuje na přípravě, realizaci a vyhodnocení energeticky úsporných projektů.
7. U připravovaných projektů souvisejících s úsporou energie vytváří vazbu mezi laickou veřejností a výkonným vedením města.
8. Provádí osvětovou a vzdělávací činnost zejména u zaměstnanců a provozovatelů městských objektů.
9. V rámci poradenské činnosti zabezpečuje následující úkoly:
  - a) posuzuje a upřesňuje požadavky na nově nakupovaná zařízení z hlediska energetické náročnosti,
  - b) konzultuje s provozovatelem objektu změny v provozu objektů příslušné organizace,
  - c) kontroluje nové smlouvy týkající se energetiky,
  - d) kontroluje pravidelné fakturace všech energií a potvrzuje oprávněnost spotřeby a nákladů dle monitoringu spotřeb energií,
  - e) řeší reklamace vyúčtování energií,
  - f) zpracovává podklady pro výběrová řízení na dodavatele jednotlivých médií,
  - g) řeší provozní problémy s cílem minimalizovat náklady na energie.

#### c) v oblasti agendy energetika

##### 1. Oblast elektrické energie

- a) příprava výběrového řízení pro volbu dodavatele elektřiny
- b) vypracování a aktualizace podkladů pro smlouvu s dodavatelem
- c) kontrola smluvních povinností odběratele vyplývající z uzavřené smlouvy
- d) kontrola věcné správnosti faktur dodavatele
- e) evidence dat spojených s odečty elektrické energie

##### 2. Oblast tepelné energie

- a) vypracování a aktualizace podkladů pro smlouvu s dodavatelem
- b) kontrola smluvních povinností odběratele vyplývající z uzavřené smlouvy
- c) kontrola odběrových hodnot - max. tepelného výkonu, apod.
- d) kontrola věcné správnosti faktur dodavatele
- e) evidence dat spojených s odečty tepelné energie

##### 3. Oblast zemního plynu

- a) výběrové řízení pro volbu dodavatele plynu
- b) vypracování a aktualizace podkladů pro smlouvu s dodavatelem
- c) kontrola smluvních povinností odběratele vyplývající z uzavřené smlouvy
- d) evidence dat spojených s odečty zemního plynu

##### 4. Oblast vody

- a) evidence dat spojených s odečty vody

### 3. Termín realizace, způsob předání, záruční doba, reklamace

- 3.1 Zahájení prací: 01. 01. 2019.
- 3.2 Doba smluvního vztahu se předpokládá do 31. 12. 2021.
- 3.3 Dílo bude předáváno průběžně, vždy na konci kalendářního měsíce. Na konci kalendářního čtvrtletí bude rozsah realizovaných činností doložen zprávou o činnosti energetického managementu (dále jen „EM“). Zhotovitel poskytuje záruku za jakost zpracované zprávy, která bude činit jeden rok ode dne jejího doložení.
- 3.5 Při reklamaci objednatel písemně vyrozumí zhotovitele o konkrétní vadě neprodleně po jejím zjištění.  
Oznámení o reklamaci bude doručeno zhotoviteli na adresu zhotovitele uvedenou ve smlouvě. Za doručení se považuje forma doporučeného dopisu nebo doručení elektronickou poštou. V rámci reklamace může zhotovitel požadovat odstranění vad
- dodáním nové věci
  - požadovat odstranění vady opravou, pokud je vada opravitelná
  - požadovat slevu z ceny díla
  - odstoupit od této smlouvy (uplatní se v případě neodstranitelných nebo neopravitelných vad nebo vad jež nebyly odstraněny v dohodnuté lhůtě, např. zhotovitel oznámí, že vadu neopraví)
- 3.6 Reklamované vady je zhotovitel povinen odstranit do ... dnů ode dne jejího oznámení objednatelem.

### 4. Cena prací

- 4.1 Parametry stanovení ceny jsou uvedené v následující tabulce:

Dílčí plnění	Fond pracovní doby za rok	Kč/hod	Cena bez DPH za rok	DPH 21%	Cena celkem vč. DPH za rok
Činnost EM města Uherský Brod	800	260	208.000,-	43.680,-	251.680,-
Celkem			208.000,-	43.680,-	251.680,-

- 4.2 Cena uvedená v bodě 4.1 je cena celková za provedení služby včetně daně z přidané hodnoty za 1 kalendářní rok. Tato cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu realizace veřejné zakázky, tj. po dobu platnosti této smlouvy.
- 4.3 Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za provedení díla dohodnutou cenu stanovenou v souladu se zákonem č.526/1990 Sb., a to na základě konečného daňového dokladu zhotovitele.
- 4.4 Překročení dohodnuté ceny je možné jen za předpokladu, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude dohodnutá cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 4.5 Fakturace bude prováděna vždy čtvrtletně k poslednímu dni čtvrtletí.

### 5. Platební podmínky

- 5.1 Objednatel neposkytuje zálohu.
- 5.2 Zhotovitel zašle objednateli řádně vystavenou fakturu, splatnou ve lhůtě splatnosti, která činí 30 kalendářních dnů od jejího vystavení. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s platnými daňovými předpisy. Součástí faktury bude rovněž souhrnná zpráva o činnosti energetického managementu za příslušné čtvrtletí.
- 5.3 Objednavatel není v prodlení, uhradí-li daňový doklad do 20 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury, ale po termínu, který je na daňovém dokladu uveden jako den splatnosti.
- 5.4 Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

## **6. Věci určené k provedení díla**

- 6.1 Objednatel poskytne zhotoviteli bezplatně všechny informace a podklady, jenž jsou mu známy, které budou nezbytné k provedení díla dle čl. 2 této smlouvy a to v co možná nejkratším termínu po podpisu smlouvy.
- 6.2 Zhotovitel se zavazuje provést dílo vlastním jménem, vlastními silami a na vlastní odpovědnost.
- 6.3 Zhotovitel bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí a odpovídá za správnost a úplnost předmětu díla. Zhotovitel se zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy.
- 6.4 Zhotovitel se bude řídit výchozími podklady a pokyny objednatele v souladu s jeho zájmy, případně přijatými změnami této smlouvy.
- 6.5 Zhotovitel se zavazuje, že podklady poskytnuté objednatelem použije pouze pro vypracování tohoto smlouveného díla.

## **7. Smluvní sankce**

- 7.1 Smluvní sankce jsou určeny za každý započatý den. Procentuální výpočet smluvní sankce je odvozen od celkové ceny za 1 rok podle článku 4 této smlouvy.
- 7.2 V případě, že zhotovitel nedodrží termín plnění uvedený v čl. 3 této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny díla za každý započatý den zpoždění.
- 7.3 V případě, že zhotovitel neodstraní reklamované vady ve lhůtě dle čl. 3.6 smlouvy, je povinen zaplatit objednateli pokutu ve výši 0,05% z ceny díla.
- 7.3 V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením ceny, je zhotovitel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z ceny díla za každý započatý den zpoždění a objednatel je povinen tak vyúčtovaný úrok z prodlení uhradit.

## **8. Další ujednání**

- 8.1 Zhotovitel je odpovědný za to, že dílo odpovídá výsledku, který je vymezen rozsahem zakázky a smluvními ujednáními.
- 8.2 Objednatel má právo odstoupit od smlouvy kdykoliv bez udání důvodů. V tomto případě uhradí objednatel zhotoviteli skutečně prokazatelné náklady na rozpracované dílo ke dni odstoupení. Objednatel může dále odstoupit od smlouvy, pokud je zhotovitel v prodlení s plněním konečného termínu delším než dva měsíce. V tomto případě, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak, si vrátí vzájemné uskutečněné plnění.
- 8.3 Objednatel považuje informace a údaje poskytované v souvislosti s plněním této smlouvy za důvěrné. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně nebo den, na kterém se strany dohodnou.
- 8.4 Zhotovitel se zavazuje, že neposkytne jiným fyzickým či právnickým osobám informace o výsledcích své činnosti v rozsahu této smlouvy ani jiné informace, které v souvislosti s plněním předmětu činnosti podle této smlouvy získal. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené porušením této důvěrnosti.
- 8.5 Případné spory, které by z této smlouvy, nebo v souvislosti s ní vznikly, se budou obě smluvní strany snažit řešit především jednáním svých odpovědných zástupců a vzájemnou dohodou.
- 8.6 Závazkové vztahy, které nejsou upraveny touto smlouvou, se budou řídit občanským zákoníkem.
- 8.7 Tuto smlouvu lze měnit jen vzájemnou dohodou smluvních stran, a to pouze formou písemných dodatků.
- 8.8 Tato smlouva má 6 stran a je vyhotovena ve třech stejnopisech stejně platných, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.
- 8.9 Smluvní strany prohlašují, že toto je jejich svobodná, pravá a vážně míněná vůle uzavřít tuto obchodní smlouvu a vyjadřují souhlas s celým jejím obsahem. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
- 8.10 TSUB, příspěvková organizace zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 8.11. Smlouva je platná dnem jejího podpisu a účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8.12. Přílohy, které jsou nedílnou součástí smlouvy:

Příloha č. 1 Seznam odběrných míst.

V Uherském Brodě dne: 13.12.2018

za objednatele:

.....  
**TSUB, příspěvková organizace**

Ing. Bohumír Gottfried, ředitel

V Brně dne: 13.12.2018

za zhotovitele:

.....  
**MIX MAX - ENERGETIKA, s.r.o.**

Ing. Štěpán Brus - jednatel

TABULKA SBĚRU DAT ODBĚRNÝCH MÍST - PROVÁDĚNÍ ODEČTŮ

Objekt	Správce	Elektrická energie	Tepelná energie	Plyn	Voda
Městská nemocnice	Městská nemocnice	1	1	1	1 dvě odběrná místa
CPA Delfín + Zimní stadion	CPA DELFÍN, p. o.	1	-	1 dvě odběrná místa	1 šest odběrných míst
Kotelna K2, Fychtalíkova 1820	REGIO UB, s. r. o.	1	-	1	-
Kotelna K3, Obchodní 1803	REGIO UB, s. r. o.	1	-	1	-
MŠ Sv. Čecha 1528	MŠ UB-Svatopluka Čecha, p. o.	1	-	1	1
MŠ Olšava, U školky 2148	MŠ UB-OLŠAVA, p. o.	1	-	1	1
MŠ Těšov, Školní 130	MŠ, UB-Těšov, p. o.	1	-	1	1
MŠ Havříce, Havříce 1	MŠ, UBrod-Havříce, p. o.	1	-	1	1
MŠ Mariánské nám. 16	MŠ UB-Mariánské náměstí, p. o.	1	-	1 dvě odběrná místa	1
MŠ Obchodní 1639	MŠ UB-Obchodní, p. o.	1	1	-	1
MŠ Primátora Hájka 2030	MŠ UB-Primátora Hájka, p. o.	1	1	1	1
ZŠ Pod Vinohrady 1420	ZŠ UB-Pod Vinohrady, p. o.	1	1 dvě odběrná místa	1	1
ZŠ a MŠ Újezdec, Podhájí 291	ZŠ a MŠ UB-Újezdec, p. o.	1	-	1	1
ZŠ Mariánské nám. 41	ZŠ UB-Mariánské náměstí, p. o.	1	-	1 dvě odběrná místa	1
ZŠ Na Výsluní 2047	ZŠ UB-Na Výsluní, p. o.	1	-	1 dvě odběrná místa	1
ZŠ Havříce 117	ZŠ UB-Havříce, p. o.	1	1	-	1
ZŠ Havříce družina	ZŠ UB-Havříce, p. o.	1	1	-	1
Sociální služby DPS, Za Humny 2467	Sociální služby UB, p. o.	1	1	-	1
Sociální služby U Žlebu 1066	Sociální služby UB, p. o.	1	-	1	1
Sociální služby Za Humny 2292	Sociální služby UB, p. o.	1	1	1	1
CPA koupaliště	CPA DELFÍN, p. o.	1	-	-	-
CPA Lapač	CPA DELFÍN, p. o.	1	-	-	-
DK UHB Kino Máj	TSUB, p. o. + Dům Kultury, p. o.	1	1	-	1 dvě odběrná místa
DK UHB Hvězdárna, Praktická	Dům Kultury, p. o.	1	-	-	-
DK UHB Galerie, Kaunicova 77	TSUB, p. o.	1	-	1	1 dvě odběrná místa
DK UHB Dům kultury	Dům Kultury, p. o.	1	-	1	1
DDM Přemysla Otakara 38	Dům dětí a mládeže UB, p. o.	1	1	-	1
DDM Maršov 32	Dům dětí a mládeže UB, p. o.	1	-	-	-
TJ TATRAN hřiště	Příkazník - TJ TATRAN Havříce	1	-	-	1
TJ Spartak UB	TJ Spartak UB	-	-	1 dvě odběrná místa	1 dvě odběrná místa
Junák, Hradištská 7	TSUB, p. o.	1	-	1	1
ZUŠ, Mariánské nám. 65	ZUŠ	1	-	1	1
TSUB, Nerudova 193	TSUB, p. o.	1	-	1	1
Újezdec 282, Rozmarýn	Rozmarýn	1	-	1	1
Regio UB, Kotelna K4, Za Humny 1831	REGIO UB, s. r. o.	2	-	2	-
Regio UB, Kotelna K5, Prim. Hájka 2070	REGIO UB, s. r. o.	2	-	2	-
Regio UB, Kotelna K6, Soukenická 2159	REGIO UB, s. r. o.	2	-	2	-
Regio UB, Kotelna K7, sídl. Olšava 2217	REGIO UB, s. r. o.	2	-	2	-
Regio UB, Kotelna K8, Větrná 1603	REGIO UB, s. r. o.	2	-	-	-
Regio UB, Kotelna K 08	REGIO UB, s. r. o.	2	-	2	-
Regio UB, Kotelna K9, Horní Valy 994	REGIO UB, s. r. o.	2	-	2	-
Masarykovo nám. 105	REGIO UB, s. r. o.	4	-	2	-
Za dolním kostelem 115	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Bří Lužů 116	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Bří Lužů 116	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
př. stanice č.p.116	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Pod Valy 723	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Větrná 1380	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Větrná 1382	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Větrná 1382	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
U Plovárny 1502a	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
U Plovárny 1502b	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Nám. Svobody 992	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Horní Valy 994	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Nám. Svobody 993	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Horní Valy 1319	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Horní Valy 1318	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Větrná 2060	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Větrná 2060	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Větrná 2060	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Neradice 2307	REGIO UB, s. r. o.	4	-	4	-
Neradice 2308	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Neradice 2309	REGIO UB, s. r. o.	4	-	4	-
Neradice 2310	REGIO UB, s. r. o.	4	-	4	-
Neradice 2311	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Neradice 2312	REGIO UB, s. r. o.	4	-	-	-
Seichertova 496	TSUB, p. o.	4	-	-	-

TABULKA SBĚRU DAT ODBĚRNÝCH MÍST - PROVÁDĚNÍ ODEČTŮ

Objekt	Správce	Elektrická energie	Tepelná energie	Plyn	Voda
RVO 01 - Masarykovo nám. 136	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 02 - Tkalcovská	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 03 - Na Dlouhých - park	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 04 - U Máje	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 05 - 1. Máje	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 06 - Šaripova (Obchodní)	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 08 - Jana Švermy	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 09 - Nový hřbitov - Práskická	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 10 - Rennerova (Úlehly)	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 11 - Fr. Veselky	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 12 - Luhanova	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 13 - Sv. Čecha - Sokolovna hala	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 14 - U Cihelny	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 16 - Nivnická	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 17 - Rolnická	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 18 - Olšava	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 19 - Havříce škola	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 20 - Havříce - Zauličí	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 21 - Vičnovská	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 22 - Trávníky	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 23 - Vazová	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 24 - Rybářská	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 25 - Hlavní	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 27 - Havříce - Cihelna	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 28 - Tovární	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 29 - Jabloňová	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 30 - Maršov	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 32 - Těšov - Dr. Horáka	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 34 - Těšov - Podhájí	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 35 - Újezdec - Nádraží	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 38 - Újezdec - Široká	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 39 - Újezdec - Nad kostelem	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 41 - Na Chmenici	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 42 - Pod Vály	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 43 - Neradice	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 44 - Šumická	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 45 - Bajovec	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 46 - Komenského	TSUB, p. o.	1	-	-	-
RVO 48 - Nad Zámkem (Fr. Kožíka)	p	1	-	-	-
RVO 49 - Nový Újezdec (Skácelova)	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Masarykovo nám. 100 - radnice	TSUB, p. o.	1	-	1	1
Masarykovo nám. 136	TSUB, p. o.	1	-	1	1
Masarykovo nám. 135	TSUB, p. o.	1	-	1	1
Na Dlouhých - Garáže nad Sokolovnou	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Pecháčkova 872 (MP)	MěP UB	1	-	1	1
Chata Lopeník	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Vazová - sběrný dvůr	TSUB, p. o.	1	-	-	1
Veřejné WC - Mariánské nám.	TSUB, p. o.	1	-	-	1
Nový hřbitov - Obřadní síň, Práskická 2369	TSUB, p. o.	1	-	-	1
Starý hřbitov - U Žlebu - K/493	TSUB, p. o.	1	-	-	1
TSUB - Větrná 2037, Místní hospodářství	TSUB, p. o.	1	4	-	1
Světelná křižovatka, Nivnická K/7513/409	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Parkoviště Soukenická	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Parkoviště U Žlebu	TSUB, p. o.	1	-	-	1
Parkoviště Obchodní	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Výtah lávka - Dolní Vály - K/7704/1	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Havříce - hasičská zbrojnice - Průhon 412	SDH Havříce	1	-	-	2
Těšov - hasičská zbrojnice	SDH Těšov	1	-	-	2
Pod Vály - Charáč - K/1751/85	TSUB, p. o.	1	-	-	1
Mariánské nám. 65 - tělocvična	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Kaunicova 77 kotelna	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Kaunicova 77 obřadní síň	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Kaunicova 77 knihovna	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Kaunicova 77 NÍZKOPRAHOVÉ CENTRUM	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Větrná 2038 - TSUB	TSUB, p. o.	1	4	-	-
Sídlíště Olšava - MAN UB	nevím	3	-	-	-
Dopravní terminál - zídka Trojan	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Dopravní terminál parkoviště závora	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Nová světelná křižovatka - Pod Vály	TSUB, p. o.	1	-	-	-
Restaurace Mariánské nám. 2187	TSUB, p. o.	1	-	1	-
Kamery Nám. 1 Máje 1571	Město Uherský Brod - OINF	3	-	-	-
Maršov - Kaplička - K/124/1	TSUB, p. o.	1	-	-	-
TJ TATRAN Havříce - Hala	Příkazník - TJ TATRAN Havříce	2	-	2	2
ČSK šatny - Práskická 1421	Příkazník - Český sportovní klub UB	1	-	1	1
Větrná 2036 - TSUB	TSUB, p. o.	1	-	1	1
RD - Újezdec 40	TSUB, p. o.	1	-	-	-



TABULKA SBĚRU DAT ODBĚRNÝCH MÍST - PROVÁDĚNÍ ODEČTŮ

Objekt	Správce	Elektrická energie	Tepelná energie	Plyn	Voda
Pieta U Družby - 28. dubna	TSUB, p. o.	-	-	-	1
Nám. 1 Máje - Vodní prvek	TSUB, p. o.	-	-	-	1
Brodská 22 - Havříce	TSUB, p. o.	-	-	-	1
Kašna - Masarykovo nám.	TSUB, p. o.	-	-	-	1
Azylový dům - Pod Valy	Oblastní charita Uherský Brod	-	-	-	1
Terminál - Kašna	TSUB, p. o.	-	-	-	1
Terminál - Lávka kiosek	TSUB, p. o.	-	-	-	1
Pálenice - Močidla 2493	Český zahrádkářský svaz, ZO	-	-	-	1

**Vysvětlivky:**

- 1 - odečty jsou zhotovitelem prováděny čtvrtletně a správcem měsíčně. Správce provedené měsíční odečty zašle zhotoviteli ke zpracování.
- 2 - odečty jsou prováděny měsíčně jen správcem. Správce provedené měsíční odečty zašle zhotoviteli ke zpracování.
- 3 - odečty jsou prováděny čtvrtletně jen správcem. Správce provedené měsíční odečty zašle zhotoviteli ke zpracování.
- 4 - odečty jsou prováděny ročně jen správcem. Správce provedené měsíční odečty zašle zhotoviteli ke zpracování.