

SMLOUVA

o poradenství v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce
uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

Jan Vařeka

- *technicko – organizační činnost v oblasti požární ochrany*
- *poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*

kancelář: Mírová 510, 59231 Nové Město na Moravě

korespondenční adresa: Mírová 510, 59231 Nové Město na Moravě

IČ: 03065481

bankovní spojení: 2500600343/2010

e-mail: JanVareka@post.cz

hot-line: 732641596

(dále jen obstaratel nebo poradce)

&

název organizace: Sociální služby města Žďáru nad Sázavou

se sídlem: Okružní 763/67, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČ: 43379168

zastoupena: ředitelem Mgr. Václavem Šerákem

e-mail: reditelstvi@socsluzbyzdar.cz

kontakt: tel. 733611477

(dále jen objednatel nebo klient)

uzavírají smlouvu o poradenství v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce

Článek 1

Předmět smlouvy

Poradce se touto smlouvou zavazuje, že klientovi uvedenému výše, bude poskytovat odborné informace v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce. Tato oblast je rámcově vymezena zákonem 262/2006 Sb., 309/2006 Sb., zákonem 133/1985 Sb. v platném znění a vyhlášky 246/2001 Sb. Tyto činnosti zahrnují:

- Spolupráce u dohled nad řádným vykonáváním předepsaných lékařských prohlídek a vyšetření
- Provádění veškerých opakovaných školení a přezkušování zaměstnanců v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce

- Provádění veškerých předepsaných kontrol a prověrek na pracovištích, nebo jejich zabezpečení u příslušných odborníků
- Vedení veškeré předepsané evidence a dokumentace v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce
- Vyšetřování pracovních úrazů a související činnosti
- Provádění pravidelných auditů
- Poskytování součinnosti při jednání s orgány státní správy
- Kontrola dodržování a kontrolování harmonogramu všech revizí
- Školení řidičů referentů
- Roční prověrka BOZP a PO
- Kategorizace pracovišť
- Pravidelné zpracovávání analýzy rizik
- Informace o nových předpisech v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce, tvorba vnitřních předpisů a jejich aktualizace

Poradce se zavazuje, že klientovi na jeho žádost poskytne verbální či písemnou radu a/nebo poskytne pomoc v konkrétních záležitostech a/nebo zpracuje písemná stanoviska k problémům oblasti, ve které poskytuje poradenské a konzultační služby.

Článek 2

Povinnosti poradce

Poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platným právním řádem, chránit práva a oprávněné zájmy klienta, jednat čestně a svědomitě. K plnění předmětu smlouvy je poradce povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a pokynů klienta pokládá pro klienta za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích také pokyny klienta.

Poradce metodicky vede pověřené pracovníky klienta, podává informace o změnách v legislativě, připravuje základní verzi vnitřních pokynů v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce a zpracovává další materiály související s předmětem této smlouvy. Na výzvu klienta je povinen se poradce dostavit a provést např. kontrolu, zajistit zpracování potřebných dokumentů apod.

Poradce je povinen oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, jež mohou mít vliv na klienta. Zjistí-li poradce, že pokyny klienta jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to klienta upozornit. Nedílnou součástí práce poradce je i případná účast při kontrolách ze strany oblastního inspektorátu práce apod.

Jednotlivé úkony může poradce činit i prostřednictvím svých pracovníků (např. revizní technici, odborní poradci apod.) Po ukončení smlouvy je poradce povinen bez zbytečného odkladu vydat klientovi veškeré podklady, které mu klient předal. Poradce je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu klientem kopie pouze pro dokumentaci své činnosti.

Článek 3

Povinnosti klienta

Klient je povinen poskytovat odbornému poradci veškerou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádný výkon jeho činnosti, zejména předat mu veškeré podklady, informace nezbytné pro činnosti podle čl. 1.

Klient je povinen určit v organizaci osobu, která bude pověřena spoluprací a rovněž bude předávat a přebírat podklady. Dále klient uvede v této smlouvě elektronickou adresu, která bude sloužit k zasílání informací, dokumentů apod. V případě změny elektronické adresy je klient povinen na tuto změnu upozornit. Současně klient souhlasí se zasíláním informací týkajících se předmětu smlouvy, eventuálně jiných obchodních sdělení, které jsou využitelné klientem.

Klient je povinen udělit poradci včas písemnou plnou moc, která je nezbytná pro splnění závazku poradce. Klient je povinen zaplatit poradci odměnu za jeho činnost ve výši a způsobem sjednaným touto smlouvou. Veškeré materiály nepředané osobně budou zaslány elektronickou poštou na adresu: JanVareka@post.cz, nebo korespondenčně na adresu: Jan Vařeka, Mírová 510, 59231 Nové Město na Moravě.

Článek 4

Trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Klient i poradce je oprávněn smlouvu kdykoliv, a to bez udání důvodu, vypovědět. Výpověď smluvního vztahu má výpovědní lhůtu stanovenou tak, že výpověď je účinná uplynutím pololetí, ve kterém byla podána, přičemž musí být podána nejpozději 30 dnů před koncem pololetí. Tato smlouva vstupuje v platnost k **6.11. 2018**

Článek 5

Odměna poradce

Odměna poradce se stanovuje za konzultační a poradenské služby dle této smlouvy, ta činí 26 468,- Kč včetně DPH s účinností od ~~10.12.~~ **2018** za dohlížení nad stavem PO a BOZP na všech pobočkách Sociálních služeb Města Žďár nad Sázavou. Odměna je fakturována poradcem pololetně dopředu. Současně se sjednává jednorázová částka 9800,- Kč za zavedení počáteční dokumentace v písemné a elektronické podobě, která bude průběžně zpracovávána tak, aby byla kompletně dokončena k **7.1. 2019**. Částka za zpracování dokumentace bude splatná dle data na základě vystaveného fakturačního (daňového) dokladu. Výpovědí smlouvy nebo odstoupením od smlouvy není dotčen nárok poradce na odpovídající část odměny za již provedenou činnost pro klienta a náhradu výdajů podle této smlouvy.

Článek 6

Odpovědnost za škodu

Poradce odpovídá klientovi za škodu na věcech převzatých od klienta nebo od třetích osob pro klienta, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče. Poradce prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem poradenství, a to v rozsahu, v jakém lze rozumně předpokládat, že by jej mohla taková odpovědnost postihnout.

Článek 7

Povinnost mlčenlivosti

Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl. Povinnost mlčenlivosti může poradce zprostit jen klient svým písemným prohlášením. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na pracovníky poradce.

Článek 8

Další ujednání

Poradce se bude zabývat všemi záležitostmi, které mu klient svěřil ke zpracování (dále jen „zakázky“) a které přímo nesouvisí s předmětem smlouvy. Tím není dotčeno právo poradce z důvodu stanovených zákonem nebo touto smlouvou jednotlivou zakázku odmítnout, pokud se nevztahují přímo k předmětu této smlouvy.

Zakázky zadává klient odbornému poradci písemně (telefonicky, e-mailem). Poradce může přijmout i zakázku zadanou ústně, klient je však povinen na vyžádání poradce zadání zakázky písemně potvrdit. Totéž platí o rušení již zadaných zakázek.

Zrušil-li klient již zadanou mimořádnou zakázku, je povinen uhradit poradci odměnu za práci, která již byla vykonána. Dále se klient zavazuje nahradit odbornému poradci veškeré výdaje, které plněním zakázky vznikly.

Článek 9 Inflační doložka

Smluvní strany se dohodly, že výše odměny bude valorizována úředně vyhlášenou mírou inflace, zveřejněnou Českým statistickým úřadem vždy, kdy míra inflace od podpisu smlouvy dosáhne výše 10% v předchozím kalendářním roce. Výši odměny sdělí poradce klientovi písemným číslovaným dokladem této smlouvy.

Závěrečná ustanovení

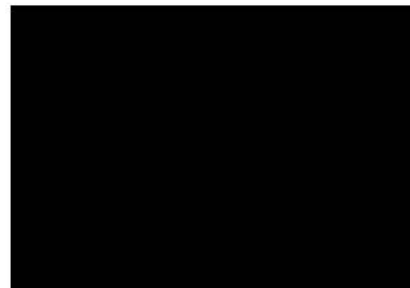
Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí příslušnými právními předpisy, zejména obchodním zákoníkem. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí, souhlasí s ním a na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní objednatel.

Ve Žďáru nad Sázavou dne 10.12.2018



Ve Žďáru nad Sázavou dne 10.12.2018



Přílohy

- Osvědčení Prevence rizik
- Osvědčení Ministerstva Vnitra
- Doklady o odborné způsobilosti poradce a oprávnění výkonu činnosti dle zvláštního zákona
- Živnostenský list




MINISTERSTVO VNITRA

Číslo v katalogu: Z - OZO - 113 / 2014

OSVĚDČENÍ

o odborné způsobilosti

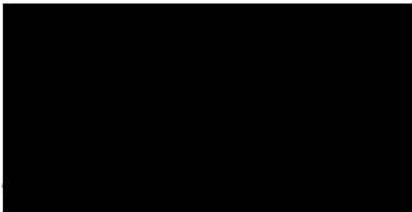
Jméno, příjmení: **Jan Vařeka, BSc.**

Rodné číslo: 

je odborně způsobilou osobou

podle § 11 odst. 1 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů

V Praze dne 20. června 2014


pověřený vedoucí zaměstnanec ministerstva



Požární služby Ústí n. L. spol. s r.o.

vydávají

OSVĚDČENÍ

Jan Vařeka

absolvoval kurz

Kurz revizních techniků

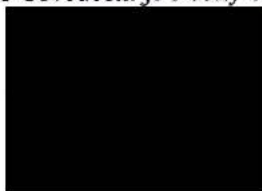
zařízení pro zásobování požární vodou

Rozsah kurzu je stanoven učebními skripty a zahrnuje tyto systémy:

ALUMO s.r.o.; R.M.Manfredi; VOS a.s.; HAWLE Armatury spol. s r.o.; SOMATI s.r.o.;
Výzbrojna požární ochrany a.s.; Ing. Zbyněk Valdmann; Tűzbiztonság 2000 Kft.;
Jihomoravská armaturka spol. s r.o.; Červinka Czech Republic s.r.o.; KOVO-LEMINI, s.r.o.;
neidentifikovatelní výrobci starších systémů v rozsahu §§ 6, 7, 10 Vyhlášky č.246/2001 Sb. MV ČR v p.p. znění.

V Ústí nad Labem, dne 28. 2. 2018

Platnost tohoto Osvědčení je 3 roky od data vydání.



Požární služby Ústí n.L. spol. s r.o., Drážďanská 7A, Ústí n.L. 400 07
www.pozarni-sluzby.cz
IČ 61539813



ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti podle § 20 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí.
Držitel mezinárodního certifikátu kvality Qfor.



OSVĚDČENÍ

o ověření

**odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik
v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**

Číslo osvědčení

ROVS/3233/PRE/2014

BCs. Jan Vařeka



úspěšně vykonal/a dne 15. 5. 2014 zkoušku z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s. r. o., akreditovaným Ministerstvem práce a sociálních věcí rozhodnutím ze dne 5. 3. 2007 č. j. 2007/4317-54 a rozhodnutím na prodloužení akreditace ze dne 30. 12. 2009 č. j. 2009/95012-43 podle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění.

Toto Osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání zkoušky z odborné způsobilosti uvedeným v § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a dokladem uvedeným v § 8 odst. 1 a 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.
Masaryk 1637

INO-Zabovřesky
nová pol. třída
DIČ: CZ2681



Ing. _____
předseda odborné zkušební komise



Ing. _____
ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s. r. o.

Datum a místo vydání osvědčení: 15. 5. 2014, Pardubice

**ČERVINKA s.r.o.**Podolská 13/126, 147 00 Praha 4
Zápis v OR pod sp. zn. C213101 u MS v Praze
IČ: 49454820, DIČ: CZ49454820
Tel.: +420 724 437 481. servis@hasicitechnika.com

vydává

OPRÁVNĚNÍ

č. PS/807

Jméno a příjmení: Jan Vařeka**Datum narození:** [REDACTED]**Platnost oprávnění do:** 28.4.2023

Jmenovaný prokázal odborné znalosti vyhlášky MV ČR č. 246/2001 sb. v platném znění a úspěšně složil zkoušku ve smyslu normy požární ochrany ČSN ISO 11602-2:2002, příloha A, předepsanou pro oprávněné osoby provádějící servis přenosných a pojízdných hasičích přístrojů těchto kategorií:

Kategorie 1: hasičí přístroje pod stálým tlakem, jejichž hasivem je voda, voda s přísadami a nebo pěna**Kategorie 2:** hasičí přístroje pod stálým tlakem, jejichž hasivem je prášek nebo halon**Kategorie 3:** hasičí přístroje s tlakovou patronou na výtlačný plyn, jejichž hasivem je voda s přísadami nebo pěna**Kategorie 4:** hasičí přístroje s tlakovou patronou na výtlačný plyn, jejichž hasivem je prášek**Kategorie 5:** hasičí přístroje CO₂

Oprávněná osoba je povinna při kontrolách, údržbě a opravách postupovat dle uvedené vyhlášky a normy, dodržovat technologické postupy a průvodní dokumentaci výrobců, zúčastnit se alespoň každých 5let obnovovacího kurzu. Oprávnění je nepřenosné.

ČERVINKA s.r.o.

Podolská 13/126, 14700 PRAHA 4

IČ: 49454820, DIČ: CZ49454820

zápis v OR

Rostislav [REDACTED]

V Uherském Hradišti 28.4.2018

zmocněná osoba orgánu
vydávajících oprávnění

Zkoušky byly provedeny pod dozorem pracovníka nezávislého orgánu – Strojírenského zkušebního ústavu s.p. Brno, který je autorizovanou osobou č. 202 pro posuzování shody hasičích přístrojů ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb. ve znění pozdějších předpisů a změn.

V Brně 28.4.2018

zmocněná osoba nezávislého
orgánu pro dozor nad zkouškami

Provozovna + korespondenční adresa:

Rostislavova 1265,
686 01 Uherské Hradištěwww.hasicipristroje-cervinka.cz

Městský úřad Nové Město na Moravě
Sección železničský úřad
Městský úřad, nám. 103, 602 31, Nové Město na Moravě

Číslo jednání: MÚNVM/634/16/DV/4
Zařídka: MÚNVM/634/16/DV

Výpis z živnostenského rejstříku

Jméno příjmení: Jan Vřečka
Číslo čísla: 4405044823
Datum narození: 05.05.1984
Místo bydlení: Lučín (221, 5) 231, Nové Město na Moravě
Místo bydlení: Lučín (221, 5) 231, Nové Město na Moravě
Identifikační číslo osoby: 03067431

živnostnické právní jednání 1
řídící podnikání: Poskytovatel služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
Vznik oprávnění: 02.06.2014
Ochranná právní obnova: na dobu neurčitou

živnostnické právní jednání 2
řídící podnikání: Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany
Vznik oprávnění: 02.06.2014
Ochranná právní obnova: na dobu neurčitou

živnostnické právní jednání 3
řídící podnikání: Vnitřní obchodní služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
obvyčejná činnost: Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Ubytovací služby
Překladatelka a tlumočnická činnost
Výuková činnost a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
Vznik oprávnění: 23.06.2016
Ochranná právní obnova: na dobu neurčitou