**SMLOUVA**

**O POSKYTOVÁNÍ ÚDRŽBY A ZAJIŠTĚNÍ KOMPLEXNÍ PODPORY PRO JEDNOTNOU EVIDENCI MAJETKU**

č. objednatele: ………………………..

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“), mezi níže uvedenými smluvními stranami:

**Smluvní strany**

**Objednatel:**  **Zlínský kraj**

Adresa: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

IČ: 70891320

DIČ: CZ70891320

Zastoupený: Jiří Čunek, hejtman

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. XXXX

a

**Dodavatel:**  **TESCO SW a.s.**

Adresa sídla: tř. Kosmonautů 1288/1, 779 00 Olomouc

IČ: 25892533

DIČ: CZ699000785

Zapsaný v OR: u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 2530

Zastoupený: RNDr. Josef Tesařík, předseda představenstva

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. XXXX

**Preambule**

Objednatel má právo užívat informační systém pro jednotnou evidenci majetku FaMa+ (dále jen „Aplikace“) na základě Smlouvy o dodávce a implementaci řešení jednotné evidence majetku a o zajištění jeho podpory č. D/0088/2013/ŘDP uzavřené dne 30. 1. 2013 mezi objednatelem a dodavatelem.

**Článek I.**

**Předmětsmlouvy**

Dodavatel se touto smlouvou zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí poskytnout pro objednatele službu **komplexní podpory** Aplikacea objednatel se touto smlouvou zavazuje uhradit dodavateli za poskytnutí **komplexní podpory** Aplikace dohodnutou cenu, to vše za podmínek v této smlouvě dále uvedených.

Pro účely této smlouvy se dílem a službou rozumí všechny části Aplikace.

Závazek dodavatele poskytovat komplexní podporu Aplikace zahrnuje poskytování:

* + Základní komplexní podpory (Služby poskytované paušálně);
	+ Rozšířené podpory (Služby poskytované na vyžádání nad rámec základní komplexní podpory) definované v příloze 1. bod 5.

Podrobná specifikace a rozsah poskytovaných Služeb je uveden v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

**Článek II.**

**Doba, způsob a místo plnění**

1. Zajištění komplexní podpory díla bude probíhat po dobu určitou od 1.1.2019. do 31.12.2020.
2. Místem poskytování služeb je sídlo Objednatele a sídlo Dodavatele, případně místa sídel koncových uživatelů aplikace.
3. Při plnění smlouvy se dodavatel zavazuje:
* dodržovat specifikaci a rozsah poskytovaných služeb, který je uveden v Příloze č. 1 Podmínky a rozsah komplexní podpory, která je nedílnou součástí této smlouvy;
* dodržovat pravidla bezpečnosti ICT objednatele, která jsou uvedena vPříloze č. 2 Bezpečnostní pravidla ICT, která je nedílnou součástí této smlouvy.
1. Komplexní podpora provozu díla bude probíhat primárně vzdáleně, v případě problému vyžadujícího osobní přítomnost pracovníků dodavatele pak v sídle objednatele.

**Článek III.**

**Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost potřebnou k provádění komplexní podpory podle této smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat dodavateli potřebné nebo důvodně dodavatelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb a umožnit dodavateli vzdálený přístup na provozní server.
2. Objednatel si vyhrazuje právo auditovat smluvní povinnosti dodavatele nebo nechat provést tyto audity třetí stranou.
3. Objednatel se zavazuje v souladu s pravidly uvedenými v Příloze č. 2 smlouvy (Bezpečnostní pravidla ICT) umožnit vzdálený přístup zaměstnancům Dodavatele zajišťujícím služby do této smlouvy, vyžaduje-li to plnění této smlouvy. Objednatel odpovídá za to, že řádný průběh prací dodavatele nebude rušen zásahy třetích osob.

**Článek IV.**

**Práva a povinnosti dodavatele**

1. Dodavatel se zavazuje spolupracovat s Objednatelem a poskytovat mu veškerou nutnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování služeb podle této smlouvy. Dodavatel je povinen písemně informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této smlouvy.
2. Dodavatel je povinen poskytovat služby řádně a včas. Dodavatel je povinen postupovat při poskytování služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů Objednatele. Při plnění této smlouvy je Dodavatel povinen upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Dodavatel za případnou škodu tím vzniklou.
3. Dodavatel se zavazuje, že seznámí všechny své zaměstnance, kteří budou do informačních systémů nebo do prostor Objednatele přistupovat s bezpečnostními pravidly před začátkem jakýchkoliv aktivit.
4. Dodavatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně Dodavatele poskytovat služby dle této smlouvy, budou při plnění této smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů Objednatele, bezpečnostními pravidly pro přístup do informačních systémů Objednatele uvedených v Příloze č. 2 (Bezpečnostní pravidla ICT Zlínského kraje) této smlouvy a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců Objednatele.
5. Dodavateli je přísně zakázáno vykonávat jiné než dohodnuté činnosti, přistupovat k jiným než povoleným prostředkům, serverům a datům nebo provádět jakékoli úkony směřující k zjišťování rozsahu přidělených oprávnění, dostupnosti jiných síťových prostředků a služeb a způsobech zabezpečení.
6. Všechna data, ať už v jakékoliv podobě, a jejich hmotné nosiče, která vznikla či vzniknou při poskytování služeb podle této smlouvy, jsou výlučným vlastnictvím Objednatele. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této smlouvy je Dodavatel povinen tato data a jejich nosiče Objednateli předat.
7. Dodavatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu Objednatelem dle této smlouvy pro jiné účely než je poskytování služeb podle této smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této smlouvy je Dodavatel povinen vrátit Objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté Objednatelem Dodavateli ke splnění jeho závazků podle této smlouvy.
8. Dodavatel je oprávněn použít k plnění této smlouvy třetích osob jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
9. V případě, že se vyskytne jakákoli překážka, zejména
	* prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti, které by podmiňovalo plnění Dodavatele;
	* okolnosti vylučující odpovědnost dle § 2913 odst. 2 občanského zákoníku, apod.,

která by mohla mít jakýkoli dopad na termíny poskytování služeb, má Dodavatel povinnost o této překážce Objednatele písemně informovat, a to nejpozději do pěti kalendářních dnů od okamžiku, kdy se tato překážka vyskytla. Pokud Dodavatele Objednatel v této pětidenní lhůtě o překážkách písemně neinformuje, zanikají veškerá práva Dodavatele, která se ke vzniku příslušné překážky váží, zejména Dodavatel nebude mít právo na jakékoli posunutí stanovených termínů poskytování služeb.

1. Dodavatel se zavazuje spolupracovat na základě objednání služeb rozšířené podpory s Objednatelem a poskytovat mu veškerou nutnou součinnost při exportu dat informačního systému FAMA+ pro případ migrace dat do systému třetích stran.

**Článek V.**

**Smluvní pokuty za porušení podmínek zajištění provozu a podpory:**

1. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250,- Kč za každou započatou pracovní hodinu prodlení s potvrzením přijetí požadavku do systému Helpdesk.

Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou pracovní hodinu prodlení s odstraněním vady či nedodělku.

Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den, kdy podpora díla nebyla zajištěna v souladu s parametry stanovenými touto smlouvou.

Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, pokud ani na výzvu objednatele neopraví nebo nedoplní údaje na faktuře dle článku VIII. odst. 5. této smlouvy.

V případě, že dodavatel poruší jakoukoli ze svých povinností uvedených v článku IV odstavci 5., článku IX. této smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé takové porušení.

Pokud dodavatel poruší své povinnosti dle článku XII. odst. 1. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý dotčený subjekt údajů.

Pokud smluvní strana poruší své povinnosti dle článku XIII. odst. 2. této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ úniku informací.

Pokud dodavatel poruší pravidla bezpečnosti ICT (Přílohy č. 2. této smlouvy), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení.

V případě nedodržení termínu splatnosti faktury, je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši dle obecné úpravy práva občanského.

Zaplacení smluvní pokuty nijak nekrátí nárok objednatele na náhradu škody dodavatelem, pokud škoda vznikne v příčinné souvislosti s porušením povinností dodavatele. Pohledávky objednatele na zaplacení smluvní pokuty nebo náhrady škody je možno započíst na splatné i nesplatné pohledávky dodavatele za objednatelem.

**Článek VI.**

**Oprávněné osoby**

1. Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:

**Oprávněné osoby objednatele:**

Kontaktní osoby ve věcech technických:

XXXX

XXXX

Kontaktní osoby ve věcech smluvních:

XXXX

**Oprávněné osoby dodavatele:**

Kontaktní osoby ve věcech technických:

XXXX

XXXX

Kontaktní osoby ve věcech smluvních:

XXXX

1. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám této smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokážou plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou Smluvní stranu v záležitostech této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé Smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.
2. Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi Smluvními stranami dle této smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně osobně, doporučenou poštou, datovou schránkou nebo e-mailem.

**Článek VII.**

**Evidence a jiná organizační opatření**

1. O poskytnutých službách v průběhu každého kvartálu po dobu trvání této smlouvy Dodavatel vyhotoví Výkaz poskytnutých služeb.
2. Výkaz poskytnutých služeb bude Dodavatel předkládat Objednateli k odsouhlasení do prvních deseti pracovních dnů následujícího kvartálu. Oprávněná osoba Objednatele je povinna do deseti pracovních dnů od doručení příslušného Výkazu poskytnutých služeb Dodavatelem tento Výkaz poskytnutých služeb potvrdit, či k němu písemně sdělit své připomínky. V případě, že tak oprávněná osoba Objednatele neučiní, bude po uplynutí této lhůty Výkaz poskytnutých služeb považován za schválený.
3. Z Výkazu poskytnutých služeb musí být zřejmé, který pracovník Dodavatele služby provedl, údaj o termínu provedení a délce trvání poskytovaných služeb (v člověkohodinách).

**Článek VIII.**

**Cena a platební podmínky**

1. Cena za poskytnutí základní **komplexní podpory** Aplikace je uvedena v Příloze č. 3 (Cena za základní komplexní provozní podporu dle bodu 1.1. této přílohy) této Smlouvy.
2. Cena bez DPH dle předchozího odstavce je stanovena jako paušální pevná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k splnění jeho povinnosti zajistit podporu díla v oblasti základní komplexní podpory Aplikace dle této smlouvy.

Dodavatel fakturuje za zajištění provozu a podpory díla za kalendářní čtvrtletí, v němž je služba poskytnuta. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění je považován poslední den kalendářního čtvrtletí. Každá z faktur bude znít na částku odpovídající jedné osmině ceny dle odstavce 1. tohoto článku.

Každá faktura – daňový doklad bude obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá faktura musí obsahovat specifikaci zboží, služeb nebo prací, musí být rozepsána alespoň podle skupin účtovaných položek.

Dodavatel prohlašuje, že:

* nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
* mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
* nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu.
* úplata za plnění dle této faktury není odchylná od obvyklé ceny,
* úplata za plnění dle této faktury nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený Dodavatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
* nebude nespolehlivým plátcem,
* bude mít u správce daně registrovaný a zveřejněný bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
* souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o Dodavateli zveřejněna správcem daně skutečnost, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění přímo na účet příslušného správce daně a Dodavateli uhradí pouze částku bez daně z přidané hodnoty
* souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Dodavatele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

Splatnost faktur je 30 dnů od data vystavení faktury – daňového dokladu. Daňový doklad bude doručen objednateli ve dvou vyhotoveních. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele. Faktura, která neobsahuje veškeré náležitosti dle zákona o dani z přidané hodnoty nebo dle této smlouvy bude objednatelem vrácena dodavateli s výzvou k opravě nebo doplnění. Od doručení opravené faktury Objednateli běží nová 30 denní lhůta splatnosti.

V případě změny sazby DPH v průběhu plnění není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě, pouze se k příslušnému základu daně uvedenému v této smlouvě přičte sazba DPH účinná v době vzniku zdanitelného plnění.

**Článek IX.**

**Ochrana důvěrných informací**

1. Za důvěrné informace Objednatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této smlouvy považují veškeré informace, které nebyly Objednatelem označeny jako veřejné, zejména:
	* informace, které se týkají Objednatele;
	* informace, pro které je stanoven závaznými právními předpisy zvláštní režim utajení při nakládání s nimi.

Za důvěrné informace Dodavatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této smlouvy považují veškeré informace, které byly Dodavatelem písemně označeny jako důvěrné a současně se jedná o informace, které se týkají Dodavatele, mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a Dodavatel odpovídajícím způsobem zajišťuje jejich utajení; avšak vyjma informací, které se týkají této smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech Smluvních stran, informace o cenách apod.).

Za důvěrné informace Objednatele a Dodavatele se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, informace získané na základě postupu prokazatelně nezávislého na Dodavateli a informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.

Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé Smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany je nebudou sdělovat žádným třetím osobám, vyjma osob, které na poskytování služeb spolupracují, za předpokladu, že tyto osoby jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako smluvní strany podle této smlouvy. Za porušení závazku důvěrnosti informací podle této smlouvy nebude rovněž považováno zveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze Smluvních stran, ke kterému dojde na základě zákona, soudního, správního či jiného obdobného rozhodnutí.

Dodavatel se zavazuje nevyužít důvěrné informace Objednatele získané v souvislosti s touto smlouvou jinak než pro účely této smlouvy, v neprospěch Objednatele či k poškození jeho dobrého jména nebo pověsti.

Nehledě na ustanovení odstavce 2. tohoto článku Dodavatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Dodavatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených Objednatelem. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

**Článek X.**

**Odstoupení od smlouvy, výpověď**

1. Případná práva a povinnosti smluvních stran z odstoupení od smlouvy budou řešena podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Za podstatné porušení smlouvy Dodavatelem se považuje zejména to, když:

* Dodavatel i přes písemnou výtku Objednatele provádí komplexní podporu díla způsobem, který vede nepochybně k vadnému plnění,
* Dodavatel i přes písemnou výtku Objednatele zajišťuje podporu díla v rozporu s parametry uvedenými v této smlouvě po dobu delší než dva týdny.

Za podstatné porušení této smlouvy Objednatelem se považuje zejména to, jestliže je Objednatel i přes urgenci Dodavatele v prodlení s úhradou faktury trvající déle než patnáct dnů od této urgence.

Objednatel i Dodavatel jsou oprávněni vypovědět zajišťování podpory díla. Výpovědní lhůta činí dvanáct měsíců. Výpověď musí být písemná.

**Článek XI.**

**Požadavky IOP**

1. Dodavatel je povinen archivovat dokumentaci spojenou s předmětem Smlouvy o dodávce a implementaci řešení jednotné evidence majetku a o zajištění jeho podpory č. D/0088/2013/ŘDP uzavřené dne 30. 1. 2013 mezi Objednatelem a Dodavatelem do 31. 12. 2025.

**Článek XII.**

**Ochrana osobních údajů**

1. Smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy účinky platného Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“).

Dodavatele bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednatel, resp. dotčená příspěvková organizace je a bude nadále považována za Správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi (Takto jsou i dále označeni v tomto článku smlouvy).

Ustanovení o vzájemných povinnostech Správce a Zpracovatele při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.

Dodavatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy.

Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy.

Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění svých povinností dle této smlouvy.

Dodavatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Dodavatel je povinen neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.

Dodavatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.

Dodavatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.

Dodavatel je povinen písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.

Dodavatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů).

Dodavatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se Správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení. Dodavatel je povinen na vyžádání zpřístupnit Správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.

Po skončení účinnosti této smlouvy je dodavatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředal Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

**Článek XIII.**

**Závěrečná ujednání**

1. Smlouva podléhá zveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že Objednatel v zákonné lhůtě odešle tuto smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění této smlouvy Objednatel bezodkladně informuje Dodavatele (postačí e-mailem prostřednictvím kontaktní osoby/zástupce ve věcech technických nebo smluvních).

Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj dnem podpisu obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.

Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy. Ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, nejsou tímto dotčena.

Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky, které budou podepsány oběma smluvními stranami, není-li v ní uvedeno jinak.

Nedílnými součástmi této smlouvy jsou následující přílohy:

* Příloha č. 1: Podmínky a rozsah komplexní podpory
* Příloha č. 2: Bezpečnostní pravidla ICT
* Příloha č. 3: Cena za komplexní provozní podporu

Pokud se v těchto přílohách hovoří o zadavateli, myslí se jím objednatel. Pokud se v těchto přílohách hovoří o zhotoviteli, uchazeči nebo poskytovateli, myslí se jím dodavatel. Pokud se v těchto přílohách hovoří o řešení, programovém vybavení, aplikaci, systému, nástroji apod., myslí se jím Aplikace nebo jeho část, pokud z kontextu nevyplývá jiný význam. Pokud je v těchto přílohách něco upraveno odlišně než v textu smlouvy samotné, přednost má text smlouvy samotné.

Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží dodavatel a tři objednatel. Smlouva nabývá platnosti dnem, kdy byla podepsána oběma stranami.

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum: 26. 11. 2018 usnesení č. 1005/R30/18

Ve Zlíně dne: 13. 12. 2018V Olomouci dne: 6. 12. 2018

za objednatele za dodavatele

Jiří Čunek RNDr. Josef Tesařík

hejtman předseda představenstva

Příloha č. 1 - Podmínky a rozsah komplexní podpory

1. **Rozsah podpory**
	1. Obsahem plnění dle článku I. této smlouvy je:
* **Základní komplexní podpora** (služby poskytované paušálně);
* **Rozšířená podpora** (služby poskytované na vyžádání nad rámec základní podpory);
1. **Ohlašování a řešení požadavků**
	1. Požadavek na servisní zásah v rozsahu dle čl. 1 této přílohy může být objednatelem uplatněn:
2. poštou,
3. e-mailem adresován na XXXX nebo XXXX
4. systémem Helpdesk na adrese helpdesk.tescosw.cz,
5. telefonem na čísle XXXX
6. datovou schránkou

Prostřednictvím uvedených způsobů je vedena i zpětná komunikace Poskytovatele, týkající se hlášených požadavků.

* 1. Pro požadavek servisního zásahu Objednatel zajistí písemné nahlášení požadavku prostřednictvím služby Helpdesk, ve kterém bude uvedeno:
1. podrobný popis požadavku, jde-li o závadu, uvede kategorii závady dle specifikace v bodě 4.1 této přílohy,
2. uvedena osoba Objednatele, která o obsahu požadavku podá podrobnější informaci a případně její telefonní číslo,
3. uvedeno jméno a telefonní číslo ohlašovatele závady.
	1. Poskytovatel je povinen Objednatele neprodleně vyrozumět o přijetí požadavku, o dalším průběhu jeho řešení a o ukončení řešení požadavku, způsobem uvedeným v bodu 2.1 této přílohy.
4. **- Komplexní provozní podpora**

Komplexní provozní podpora, kterou je Zhotovitel povinen zajistit, zahrnuje:

* 1. Legislativní úpravy Aplikace, včetně aktualizované uživatelské dokumentace v elektronické podobě.
	2. Službu Helpdesk – slouží pro komunikaci Zhotovitele a uživatelů Objednatele prostřednictvím oprávněných osob. Prostřednictvím Helpdesku se hlásí:
1. veškeré závady, incidenty a problémy s aplikací (incidenty, SLA)
2. požadavky a dotazy k provozu a k lepšímu využití aplikace (hot-line)
3. náměty pro úpravy a uživatelské požadavky (rozvoj aplikace)
	1. Konzultace a zásah pro uživatele krajského úřadu, poskytování rad ke správnému a efektivnímu provozování a užití aplikace (hot-line), řešení požadavků, problémů uživatelů souvisejících s provozem Aplikace, které se netýkají vad Aplikace, ale např. obsahu, vlastních funkcionalit, metodiky. Může jít o vzdálené konzultace po telefonu, řešení formou vzdálené správy.
	2. Zhotovitel se zavazuje po dobu trvání smlouvy nabídnout a poskytnout Objednateli upgrade systému.
	3. Pravidelná profylaxe Aplikace – sledování a správa systému vzdáleným přístupem. Náplní je především:
4. kontrola vazeb (konzistence dat)
5. zaplňování databázového prostoru a návrhy na jeho rozšiřování
6. kontrola zálohování a bezpečnosti dat
7. mapování vytížení systému
8. doporučení k optimalizaci provozovaného systému,

Výsledkem bude návrh činností ke zlepšení stávajícího stavu, o jeho realizaci se Poskytovatel dohodne s Objednatelem.

* 1. Práce následujícího charakteru v rozsahu 15 hodin/měsíc:
1. úpravy nastavení systému dle požadavků Objednatele
2. zajištění rychlého a standardizovaného řešení všech změnových požadavků
3. administrace uživatelů organizací
4. úpravy výstupů, zpřístupňování nových vlastností stávající aplikace dle požadavků Objednatele
5. provádění potřebných úprav datové základny vyvolaných požadavky Objednatele
	1. Zhotovitel zaručuje Objednateli funkčnost Aplikace (na to, že Aplikace bude mít v jednotlivých částech i jako celek smluvené parametry a bude řádně fungovat).
	2. Dodavatel provede při podstatných změnách v Aplikaci školení klíčových uživatelů KÚ a PO. Školení vybraných uživatelů bude probíhat v sídle Objednavatele. Pro školení budou zajištěny studijní materiály (podklady) pro každého účastníka v elektronické formě.
		* 1. školení uživatelů v rozsahu 2x3 hodin pro max. 60 uživatelů
			2. školení administrátorů systému v rozsahu 3 hodiny pro max. 5 uživatelů.
	3. Předmětem plnění provozní podpory není:

realizace servisních požadavků, které byly způsobeny:

* + - 1. chybným užitím systému či modulů Objednatelem v rozporu s dokumentací systému
			2. zásahem třetí strany
			3. vyšší mocí
			4. komponentami nedodanými na základě smlouvy o dílo uvedené v Preambuli, zejména systémovou infrastrukturou (hardware, systémový a komunikační software, databáze, apod.)
			5. servisní podpora příspěvkových organizací objednatele
1. **Specifikace požadovaných služeb (SLA), které je Zhotovitel povinen zajistit**
	1. Každá zjištěná či nahlášená závada bude vyhodnocena a zařazena do jedné z následujících kategorií a Poskytovatel se zavazuje po doručení oznámení Objednatele o závadě díla zahájit práci na odstranění závady a odstranit závadu ve lhůtách podle tabulky bodu 5.2 této přílohy.
	2. Specifikace požadovaných služeb (SLA), které je Poskytovatel povinen zajistit:

 Závadou se rozumí takový stav systému, který neumožňuje provádět jednotlivé funkce systému zjištěné jak na straně Poskytovatele a Objednavatele, nebo nejsou splněny podmínky stanovené v dokumentaci. Závady jsou klasifikovány dle jejich závažnosti a provozních podmínek na tři kategorie důležitosti:

* **Vysoká** = závady vylučující užívání software nebo jeho důležité a ucelené části (tj. problémy, zabraňující provozu systému), provoz systému je zastaven.
* **Střední** = závady způsobující problémy při užívání a provozování informačního systému nebo jeho části, ale umožňující provoz systému. Provoz systému je omezen, ale činnosti mohou pokračovat určitou dobu náhradním způsobem.
* **Nízká** = provoz systému je závadou ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem, např. organizačními opatřeními

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Označení****kategorie** | **Režim** | **Kategorie vady** | **Potvrzení přijetí požadavku** | **Max. doba zásahu od odezvy poskytovatele** |
| A | 5 x 9 | vysoká | do 1 hod. | 8 hod. |
| B | 5 x 9 | střední | do 1 hod. | 16 hod. |
| C | 5 x 9 | nízká | do 1 hod. | 40 hod. |

* 1. Režim 5 x 9 znamená dostupnost v pracovní dny od 8:00 do 17:00.

Garantovaná reakční doba k nástupu k servisnímu zásahu se při nahlášení požadavku (chyby) provedené v režimu 5 x 9 počítá takto: Pokud bude požadavek nahlášen do 12:00 pracovního dne, počítá se od 12:00 tohoto dne, při nahlášení požadavku po 12:00 pracovního dne se počítá od 8:00 následujícího pracovního dne. Počítá se vždy jen ve stanovenou dobu od 8:00 do 17:00.

* 1. V odůvodněných případech se Smluvní strany mohou písemně dohodnout na jiném (pozdějším) nástupu k servisnímu zásahu.
	2. Po nahlášení a následném zpětném potvrzení požadavku prostřednictvím Helpdesku kontaktuje řešitel případu Objednatele a dohodne podrobnosti a způsob řešení.
	3. Zhotovitel je povinen zpřístupnit svůj Helpdesk oprávněným osobám uživatele. Systém Helpdesk musí zajistit:
		+ 1. jednoduché a pohodlné vkládání požadavků uživatelem podle jeho oprávnění,
		1. aktuální seznam hlášených požadavků s historií a aktuálním stavem řešení a řešitelem,
		2. e-mailové notifikace Zhotoviteli a Objednateli při změně stavu řešení požadavku,
		3. možnost nastavení priorit řešení,
		4. přístup k aplikaci přes internetový prohlížeč – bez nákladů na software pro objednatele
1. **- Rozšířená podpora - činnosti nad rámec komplexní podpory**
	1. Poskytovatel se zavazuje dle smlouvy čl.I bodu 3b také k poskytování rozšířené podpory - činností nad rámec komplexní provozní podpory. Rozšířenou podporou nad rámec komplexní provozní podpory se rozumí zejména:
2. doplnění o novou funkcionalitu objednanou Objednatelem
3. školení uživatelů v požadovaném rozsahu
4. osobní konzultace v místě Objednatele
5. a další činnosti nevyjmenované v komplexní provozní podpoře řešené na základě objednávek koncových uživatelů

Rozšířená podpora dle tohoto článku bude zahájena na základě písemných požadavků Objednatele. Poskytovatel do 72 hodin od zapsání požadavku Objednatelem zpracuje a Objednateli předá návrh způsobu realizace rozšířené podpory, časový harmonogram provádění a cenu plnění. Není-li Poskytovatel z důvodu rozsáhlosti předloženého požadavku Objednatele schopen dodržet výše uvedený termín, sjednají Smluvní strany náhradní reálný termín. Po projednání s Poskytovatelem vystaví Objednatel následně závaznou Objednávku. Objednatel není povinen poptávané plnění objednat.

Cena za tyto činnosti není součástí ceny za plnění komplexní provozní podpory dle této Smlouvy a bude fakturována Poskytovatelem samostatně dle Přílohy č.3 na základě Objednávky vystavené Objednatelem.

Příloha č. 2 – Bezpečnostní pravidla ICT Zlínského kraje

**Bezpečnostní pravidla ICT (Informačních a komunikačních technologií) pro práci v informačním systému (IS) Krajského úřadu Zlínského kraje (KÚZK nebo jen úřad)**

1. **Přístup do IS KÚZK**
* Přístup jiných subjektů k ICT úřadu (dále jen druhá smluvní strana) je možný pouze na základě smluvně ošetřeného vztahu s krajem.
* Druhá smluvní strana je povinna dodržovat bezpečnostní pravidla ICT pro práci v IS KÚZK a nese v souladu s platnou legislativou a předpisy svůj díl odpovědnosti za nedodržení či porušení pravidel, případně za škody vzniklé v důsledku bezpečnostních incidentů, které zavinila.
* Je přísně zakázáno vykonávat jiné než dohodnuté činnosti, přistupovat k jiným než povoleným prostředkům, serverům a datům nebo provádět jakékoli úkony směřující k zjišťování rozsahu přidělených oprávnění, dostupnosti jiných síťových prostředků a služeb a způsobech zabezpečení.
* Pracovní stanice určené k přístupu do IS KÚZK ze vzdálené lokality, které mohou přistupovat k centrálním aplikacím, musí být fyzicky zabezpečeny proti přístupu neoprávněných osob.
* Všechny povolené způsoby přístupu, povolené časy pro přístup, přístupové údaje a přidělená oprávnění jsou uvedeny ve smlouvě nebo v Předávacím protokolu k účtu. Tyto údaje jsou pro druhou stranu závazné, jsou důvěrné a jsou platné jen po dobu platnosti smlouvy.
* Druhá smluvní strana je odpovědná za používání jim přiděleného přístupu do IS KUZK, za svou činnost v IS úřadu a dodržování bezpečnostních pravidel při práci s informacemi.
* Přistupovat k ICT úřadu mohou pouze poučení pracovníci druhé smluvní strany. Druhá smluvní strana zajistí před zahájením prací poučení a proškolení všech svých pracovníků a subdodavatelů, kteří budou přistupovat k ICT úřadu.
* Přístup a přístupová oprávnění jsou přidělena pouze v rozsahu nezbytně nutném pro výkon smluvních závazků.
* Pracovníci druhé smluvní strany jsou povinni řídit se pokyny oprávněných osob (uvedených ve smlouvě) a dalších pracovníků oddělení informatiky.
* Činnost druhé smluvní strany v IS úřadu je monitorována. Pověření pracovníci úřadu mohou evidovat přístupy, ověřovat dodržování stanovených bezpečnostních pravidel a zakázat neoprávněné aktivity.
1. **Vzdálený přístup a vzdálená údržba**
* Vzdálený přístup musí být šifrován.
* Vzdálený přístup do IS KUZK je možný pouze dohodnutým způsobem.
* Přístup je možný pouze z pracovní stanice, která má nainstalovaný podporovaný operační systém, nainstalovány všechny bezpečnostní záplaty operačního systému vydané výrobcem. A má aktivní a aktuální antivirovou ochranu.
* Pro zvýšení bezpečnosti může být vzdálený přístup povolován pouze z ověřených konkrétních předem definovaných IP adres druhé smluvní strany.
* Přístup k systémům v oblastech s vysokou úrovní zabezpečení za účelem vzdálené údržby (např. u významných informačních systémů KUZK) musí být chráněn šifrováním a silnou autentizací druhé smluvní strany.
* Pokud to bude technicky možné, musí být vzdálený přístup nastaven tak, aby nebylo možné zobrazovat, měnit, mazat nebo kopírovat citlivá data, zejména pak data osobní. Dále, pokud to bude technicky možné, musí být důsledně kontrolováno, že vzdálený přístup umožní prohlížet pouze předem definované síťové služby nebo jiné systémy, a to jak přímo, tak prostřednictvím spravovaných systémů.
1. **Zabezpečení fyzického přístupu k ICT**
* Servery, síťové komponenty a další ICT zařízení jsou zabezpečeny proti fyzickému přístupu.
* Přístup do místností se servery s citlivými daty a přístup k síťovým zařízením je regulován a odpovídajícím způsobem monitorován.
* Fyzický přístup k prostředkům ICT je možný pouze na základě smluvního vztahu (servisní a dodavatelské organizace, dohody o provedení práce apod.) a se souhlasem určené odpovědné osoby, kterou může být správce IS, vedoucí oddělení informatiky nebo technický správce aktiva.
* Pohyb pracovníků druhých smluvních stran v prostorách serverovny (servisní zásah, revize zařízení apod.) je možný pouze v doprovodu odpovědných pracovníků oddělení informatiky nebo se souhlasem vedoucího oddělení informatiky.
* Pro práci v IS úřadu smí být použita pouze přidělená technika kraje. Připojování cizí techniky do vnitřní sítě úřadu je bez souhlasu správce IS zakázáno.
* Na přidělenou techniku kraje nesmí být bez souhlasu pověřené osoby instalován nebo z ní odebírán žádný software.
* Při opuštění pracoviště je vždy nutné provést vhodným způsobem jeho zajištění.
* Uložená citlivá data, musí být přiměřeně zabezpečena proti fyzickému přístupu, nebo musí být šifrována
* Záložní datová média musí být bezpečně uložena.
* Pracovní stanice a data v těchto systémech uložená musí být přiměřeně chráněna proti odcizení a proti neoprávněnému přístupu restriktivními pravidly pro přístup.
1. **Ochrana dat a informačních aktiv**
* Mobilní paměťová média musí být vždy uchovávána na zabezpečeném místě, např. v uzamčené skříni, stolu nebo místnosti. V této souvislosti platí, že originální datová média a záložní kopie citlivých souborů musí být ukládány na bezpečném místě, chráněném proti požáru.
* Opravy ICT komponent mohou být prováděny pouze na základě smluvně ošetřeného vztahu s úřadem.
* Vadná zařízení a pevné disky s nešifrovanými citlivými daty mohou být předány externím servisním specialistům pouze po schválení správcem IS nebo vedoucím oddělení informatiky.
* Druhá smluvní strana odpovídá za všechna převzatá data (elektronická a tištěná), způsob jejich použití a ochranu před neoprávněným přístupem a zneužitím.

Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, před ukončením smluvního vztahu druhá smluvní strana vrátí všechna převzatá data.

* Druhá smluvní strana je do protokolárního předání pracovníkům úřadu odpovědná za všechna zpracovávaná aktiva a je povinna je odpovídajícím způsobem zabezpečit.
* Pracovní data se ukládají pouze na místa, určená pověřenou osobou.
* Pokud druhá smluvní strana při práci v IS úřadu přijde do styku s osobními údaji dle zákona č. 101/2000 Sb. nebo jinými neveřejnými informacemi, je povinna o zjištěných skutečnostech zachovávat mlčenlivost a zajistit jejich utajení.
* Nepotřebná data (elektronická, na mediích i papírová) musí být vždy neprodleně skartována.
* Druhá smluvní strana je povinna dodržovat zásady ochrany proti virům a škodlivým kódům.
* Všechny zásahy na serverech musí být předem odsouhlaseny správcem IS a zaznamenány stanoveným způsobem.
1. **Ochrana proti virům**
* Pokud je to možné, jsou servery a pracovní stanice vybaveny antivirovým skenerem.
* Pokud některé aplikace nabízejí možnost zvýšené ochrany, musí být odpovídajícím způsobem nastavena. Způsob nastavení schvaluje správce IS.
* Nebezpečné typy souborů jsou blokovány firewallem nebo skenerem v bráně. Výjimky schvaluje v řádně odůvodněných a zdokumentovaných případech správce IS.
1. **Bezpečnostní incidenty**
* Druhá smluvní strana je povinna neprodleně hlásit odpovědným osobám porušení těchto pravidel, všechny zjištěné neobvyklé události, které jsou, nebo mohou být bezpečnostními incidenty a zjištěná zranitelná místa, a účinně pomáhat při jejich prošetřování a odstraňování.
* Druhá smluvní strana je povinna hlásit všechny zjištěné nedostatky nebo nesoulad se skutečností.
* Druhé smluvní straně není povoleno řešení bezpečnostních incidentů a odstraňování nedostatků či nesouladů vlastními silami bez předchozího schválení správcem IS.
1. **Používání internetu**
* Druhá smluvní strana může používat při práci v IS KUZK internet pouze pro pracovní účely při dodržování všech bezpečnostních pravidel, platných pro práci s internetem. Stahování souborů, používání FTP a jiných služeb je možné jen po dohodě se správcem IS KUZK.
* Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, není povoleno využívat elektronickou korespondenci z prostředí KÚZK.
1. **Tisk**
* Pokud bude druhé smluvní straně umožněn tisk na tiskárnách kraje, je povinna šetřit spotřební materiál a tištěné dokumenty zabezpečit proti neoprávněnému přístupu jak během tisku, tak i po jeho vytisknutí až do jejich bezpečné skartace.
1. **Účty a hesla**
* Druhá smluvní strana smí používat pouze jim přidělené přihlašovací účty. Tyto účty jsou chráněny heslem.
* Heslo musí splňovat aktuální požadavky na kvalitu a platnost a musí být uchováno v tajnosti.
* Názvy přihlašovacích účtů a hesla nesmějí být sděleny žádné neoprávněné osobě.
* Přístupová práva k datům nebo ICT prostředkům mohou být udělena pouze na základě žádosti a v rozsahu nezbytném pro splnění konkrétního úkolu.
* V případě porušení bezpečnostních pravidel mohou být druhé straně přístupové účty zablokovány nebo zcela odebrány.
1. **Použití kryptografických technik**
* Kryptografické metody musí být použity vždy, jestliže není možné bezpečnost dat nebo komunikace zaručit jinými způsoby. Jedná se např. o přenosy citlivých dat prostřednictvím nedůvěryhodných sítí nebo přístup externích subjektů k citlivým zdrojům.
* Použity mohou být pouze takové kryptografické algoritmy a protokoly, které jsou podle platných standardů všeobecně považovány za bezpečné (např. Příloha č. 3 k vyhlášce č. 316/2014 Sb., Vyhláška o kybernetické bezpečnosti).
* Použití proprietárních nebo obecně neuznávaných algoritmů není dovoleno, výjimky povoluje správce IS.
* Kromě kvality kryptografického algoritmu je pro sílu kryptografické metody rozhodující délka klíče. Aby bylo také zde dosaženo bezpečnosti odpovídající současnému stavu techniky, musí být použity obecně uznávané minimální délky klíčů v souvislosti s použitým algoritmem.
1. **Obecné**
* Porušení bezpečnostních pravidel je sankcionováno smluvní pokutou.
* Druhá smluvní strana je povinna předat informace o provedených zásazích a změnách a bez zbytečného prodlení je promítnout do dokumentace.
* Tato pravidla vychází z platné bezpečnostní politiky ICT. Pokud jsou nejednoznačná nebo neúplná, přesný výklad poskytne na požádání MKB nebo správce IS.

Příloha č. 3 – Cena za komplexní provozní podporu

1. **Cena**
	1. **Základní komplexní podporA po dobu trvání smlouvy (24 měsíců)**

Cena bez DPH 600 000,- Kč

**(slovy šestsettisích korun českých)**

DPH 126 000,- Kč

**Cena včetně DPH 726 000,- Kč**

Výše čtvrtletní komplexní podpory činí jednu osminu celkové ceny bez DPH.

* 1. **Rozšířená podpora - činnosti nad rámec komplexní podpory**

Podmínky pro poskytování rozšířené podpory jsou uvedeny v Příloze č. 1, bod 5

Jednotkové ceny služeb:

**Hodinová sazba činností Cena bez DPH**

Operátorské, programátorské práce…………………………………… 1 500,- Kč

Analytické práce, odborné konzultace, konfigurace systému………. 1 500,- Kč

Školení uživatelů do 15 osob…………………………………………… 1 500,-Kč

Školení uživatelů do 30 osob…………………………………………… 2 500,- Kč

Při činnostech prováděných u Objednatele mimo sídlo firmy Tesco SW a. s. (pracoviště Olomouc, Kosmonautů 1288/1) v rámci služeb rozšířené podpory budou účtovány cestovní náklady, které zahrnují náklady na dopravu osobním automobilem za cenu 10 Kč /km bez DPH, DPH 2,10 Kč a cena celkem včetně DPH 12,10 Kč.