

Název veřejné zakázky malého rozsahu: FNUSA-ICRC KONFERENCEČNÍ SERVIS PRO 5TH ANNUAL BRNO STROKE MEETING
Systémové číslo na profilu P18V00148662

Číslo smlouvy poskytovatele:

Číslo smlouvy objednatele: Tsm/2018/625/Kr

Smlouva o poskytnutí služeb

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

1. Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně

sídlo: Pekařská 664/53, 656 91 Brno
jednající: MUDr. Martin Pavlík, Ph.D., DESA, EDIC, ředitel
IČ: 00159816
DIČ: CZ00159816
bank. spojení: Česká národní banka
č. účtu: 71138621/0710
IBAN: CZ97 0710 0000 0000 7113 8621
SWIFT: CNBACZPP

a (dále jen „objednatel“)

2. Eseta group s.r.o.

sídlo: Pod Vrstevnicí 427/17, 140 00 Praha 4 - Krč
jednající: Ing. Janou Křížovou, jednatelkou
IČ: 281 92 753
DIČ: CZ28192753
bank. spojení: XXXXX
č. účtu: XXXXX
IBAN: XXXXX
SWIFT: XXXXX

(dále jen „poskytovatel“)

II. Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zrealizovat konferenční servis pro konferenci s názvem „5th Annual Brno Stroke Meeting“ v rozsahu, kvalitě a dle podmínek definovaných v této smlouvě a příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**služba**“) a objednatel se zavazuje poskytovateli za službu zaplatit odměnu smluvenou v této smlouvě.
2. Uzavření této smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem je výsledkem výběrového řízení s názvem „FNUSA-ICRC – Konferenční servis pro 5th Annual Brno Stroke Meeting“. Podmínky

stanovené objednatelem (zadavatelem) v rámci výběrového řízení k této veřejné zakázce jsou závazné i pro smluvní vztah z této smlouvy. V případě rozporu mezi touto smlouvou a podmínkami stanovenými v rámci výběrového řízení k zakázce „FNUSA-ICRC – Konferenční servis pro 5th Annual Brno Stroke Meeting“ mají ustanovení této smlouvy přednost.

III.

Podmínky poskytování služby

1. Podrobná specifikace podmínek poskytování služby je uvedena v příloze č. 1 (Bližší specifikace požadovaného plnění) této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy. V případě rozporu přílohy č. 1 a textu této smlouvy má přednost znění této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje provést službu na svůj náklad, na své nebezpečí, v termínech dohodnutých s objednatelem, v rozsahu a kvalitě a za cenu uvedenou v této smlouvě.
3. Poskytovatel je povinen se při poskytování služby řídit pokyny a požadavky pověřených zástupců objednatele a poskytnout jim potřebnou součinnost.
4. Poskytovatel podpisem této smlouvy uděluje objednateli místně, časově i rozsahem neomezenou výhradní licenci, a to k užití fotografií vytvořených v souvislosti s realizací služby, a to s možností poskytnout oprávnění tvořící součást takové licence zcela nebo zčásti třetí osobě. Poskytovatel není oprávněn fotografie pořízené při realizaci služby pro objednatele užít ani poskytnout licenci k těmto fotografiím třetí osobě. Poskytovatel a objednatel se dohodli, že odměna za licenci dle tohoto odstavce je již součástí celkové ceny a Poskytovatel nebude po objednateli nárokovat žádnou dodatečnou odměnu za užití předmětných fotografií.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za službu provedenou podle této smlouvy částku ve výši:

cena bez DPH celkem	62.800,- Kč
DPH	13.188,- Kč
cena včetně DPH celkem	75.998,- Kč
2. Celková cena je stanovena dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a zahrnuje veškeré náklady nutné k provedení služby dle článku II. této smlouvy. Celková cena je sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
3. Celková cena bude objednatelem uhrazena poskytovateli bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v čl. I. odst. 2. této smlouvy na základě faktury vystavené poskytovatelem po poskytnutí požadované služby, tj. po skončení konference, nejpozději však do 19. 12. 2018, a zasláné na e-mail el.faktury@fnusa.cz. Faktura musí mít všechny náležitosti daňového dokladu v souladu s příslušnými právními předpisy a musí na ní být uvedeno číslo smlouvy objednatele. Objednatel je oprávněn po poskytovateli požadovat oddělenou fakturaci včetně uvedení dalších informací (např. zdroj financování, název a reg. číslo projektu, k němuž se váže), které budou poskytovateli sděleny neprodleně po podpisu smlouvy. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od jejího doručení do sídla objednatele.
4. Závazek splatnosti ceny je splněn okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele na základě přijaté faktury.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti požadované touto smlouvou a veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle příslušných právních předpisů, je objednatel oprávněn, aniž by se dostal do prodlení, ji ve lhůtě splatnosti vrátit poskytovateli s uvedením důvodu k opravě

či doplnění. V takovém případě začne běžet nová lhůta splatnosti doručení opravené (doplněné) faktury objednateli.

6. V případě prodlení dodavatele s doručení faktury je objednatel oprávněn požadovat a poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši všech nákladů, které budou poskytovatelem dotace, z níž je služba financována, označeny za nezpůsobilé.

V.

Doba a místo plnění

1. Místem plnění Konferenčního servisu jsou Konferenční a cateringové prostory hotel SLAVIA, Solniční 243/17, 602 00 Brno-město.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do kompletního splnění služby. Harmonogram konference je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

VI.

Sankční ujednání

1. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč bez DPH, pokud nedojde z důvodů na straně poskytovatele k zajištění konferenčního servisu v termínu a čase sjednaném smluvními stranami podle této smlouvy. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu škody vzniklé porušením povinností poskytovatele z této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu dle předchozího odstavce ve lhůtě 30 dní od marně uplynulého termínu konání konference. Poskytovatel uhradí smluvní pokutu objednateli bezhotovostním převodem na účet objednatele uvedený v čl. I. odst. 1 této smlouvy.
3. Objednatel je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,01 % z nezaplacené části ceny bez DPH po splatnosti za každý započatý den prodlení.

VII.

Ostatní ujednání

1. Objednatel pověřil jednáním a úkony ve věcech souvisejících s realizací předmětu této smlouvy:
pracoviště ICRC, tel.: 543 185 176. Kontaktní údaje na pověřené osoby objednatele budou poskytovateli sděleny písemně do 2 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Poskytovatel pověřil jednáním a úkony ve věcech souvisejících s realizací předmětu plnění této smlouvy:
3. XXXXX
4. Smluvní strany jsou oprávněny měnit pověřené osoby oznámením druhé smluvní straně doporučeným dopisem s účinností ode dne doručení takového oznámení.
5. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním služby na základě této smlouvy dozví a které jsou chráněny obecně závaznými právními předpisy (zejména osobní údaje a utajované skutečnosti) nebo které objednatel výslovně označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje zajistit povinnost mlčenlivosti i u všech svých zaměstnanců, případně jiných osob, které k poskytnutí služby dle této smlouvy využije.
6. Žádná smluvní strana není oprávněna postoupit ani převést jakékoli ze svých práv, pohledávek nebo závazků z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.

7. Poskytovatel souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu.
8. Poskytovatel prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění ani nedoplatek na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli a všem subjektům oprávněným ke kontrole projektu, ze kterého je tato veřejná zakázka financována, veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu kontrol týkajících se této smlouvy, jejích dodatků, jakož i dalších dokumentů, které s veřejnou zakázkou souvisejí, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci, nejméně však do 31. 12. 2028. Tuto povinnost zajistí poskytovatel i u případných subdodavatelů, kteří se podílí na realizaci této smlouvy. Poskytovatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
10. Objednatel je v souladu s § 223 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že prodávající měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení anebo před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr výsledku této veřejné zakázky.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah založený touto smlouvou řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími právními předpisy České republiky. Smluvní strany tímto v souladu s § 558 odst. 2 občanského zákoníku výslovně vylučují použití obchodních zvyklostí ve svém právním styku v souvislosti s touto smlouvou.
2. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.
3. Podmínky této smlouvy, jež svou povahou přesahují dobu platnosti této smlouvy, zůstávají plně v platnosti a jsou účinné až do okamžiku jejich splnění a platí pro případné nástupce smluvní strany.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen na základě písemných číselovaných a oprávněnými zástupci obou smluvních stran podepsaných dodatků k této smlouvě. Všechny dodatky, které budou označeny jako dodatky této smlouvy, jsou nedílnou součástí této smlouvy. Tuto smlouvu lze měnit pouze v souladu s podmínkami § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
5. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé z této smlouvy primárně řešit smírnou cestou.
6. Smluvní strany se v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že místně příslušným soudem je Městský soud v Brně.
7. Smluvní strany se dohodly, že pro uzavření této smlouvy užijí výhradně písemnou formu a že nechtějí být vázány, nebude-li tato forma dodržena. Veškeré předchozí ústní nebo písemné ujednání smluvních stran shodující se svým obsahem s obsahem této smlouvy, nejsou považovány za závazné.
8. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
9. Přesahuje-li cena služby uvedená v této smlouvě částku 50.000,- Kč bez DPH, je objednatel jako státní příspěvková organizace povinen tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv dle zákona č.

340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním veškerých informací týkajících se závazkového vztahu založeného mezi smluvními stranami touto smlouvou, zejména vlastního obsahu této smlouvy, a to v rozsahu požadovaném uvedeným zákonem s výjimkou údajů, které se v registru smluv nezveřejňují. Zveřejnění se zavazuje provést objednatel bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy.

10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, v případě povinnosti objednatele zveřejnit tuto smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá tato smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, a to nezávisle na větě první tohoto odstavce.

Za poskytovatele:

V Praze dne 26.11.2018

Za objednatele:

V Brně dne 13.12.2018

Ing. Jana Křížová,
Jednatelka Eseta group s.r.o.

MUDr. Martin Pavlík, Ph.D., DESA, EDIC
ředitel Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně

Příloha č. 1 Bližší specifikace poptávaného plnění

Zadavatel ve veřejné zakázce s názvem „FNUSA-ICRC – Konferenční servis pro 5th Annual Brno Stroke Meeting“ poptává komplexní zajištění konference pro setkání brněnských odborníků v oblasti cévní mozkové příhody. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se se všemi požadavky Zadavatele seznámil a je schopný a připravený je splnit.

Termín konání akce:

18. 12. 2018 (celkový počet dní konání akce - 1)

Místo konání akce:

Brno, centrum města s dojezdovou vzdáleností MHD do 10 minut od sídla zadavatele (zastávka Nemocnice u sv. Anny). Konferenční prostory zajišťuje poskytovatel.

Předpokládaný počet účastníků:

55 účastníků. Objednatel si vyhrazuje právo upřesnit počet účastníků nejpozději 14 dní před konáním akce.

Poskytovatel v rámci konferenčního servisu zajistí:

- Poskytnutí kontaktní osoby pro Zadavatele.
- Pronájem konferenčních prostor.
- Občerstvení pro účastníky v době a místě konání akce.
- Technické zajištění akce (AV technika, 2 x mikrofon, 5 x bezdrátový/klopový mikrofon (head set), ozvučení apod.) včetně obsluhujícího personálu. IT technik, který bude umět obsluhovat potřebnou techniku, klimatizaci, a osvětlení, by měl být k dispozici v případě potřeby.
- Nezbytný personál (personál bude mít předchozí zkušenost s prací na obdobných akcích, jednotný stylový oděv, znalost anglického jazyka minimálně na komunikační úrovni), který by měl být k dispozici po celou dobu průběhu akce.
- Závěrečný úklid.
- 3 parkovací místa v bezprostřední blízkosti místa konání po celou dobu trvání akce.
- 4 panely na vyvěšení posterů – libovolný rozměr větší než 80 x 100 cm (100 x 80 cm).

(Poskytovatel nezajišťuje žádný společenský program.)

Konferenční prostory:

- Konferenční prostory zajistí Poskytovatel.
- Konferenční prostory se budou nacházet v městě Brně. Požadovaná je dojezdová vzdálenost MHD do 10 minut od sídla Zadavatele (zastávka Nemocnice u sv. Anny).
- Zadavatel požaduje reprezentativní prostory odpovídající charakteru pořádané konference. (konferenční prostory se nemusí nacházet v hotelu, musí však mít odpovídající úroveň).

- Akce proběhne v samostatných oddělených uzavřených nekuřáckých prostorech (Hlavní sál, ve kterém budou probíhat prezentace, s přílehlým prostorem, ve kterém bude podáváno občerstvení). Hlavní sál a přílehlý prostor se nesmějí nacházet v suterénu, resp. ve sklepních prostorách.
- Konferenční prostory musí mít kapacitu hlavního sálu pro min. 55 sedících účastníků – kabaretní uspořádání stolů a židlí. Po dohodě se Zadavatelem je možno zvolit i jiné uspořádání.
- Nad rámec toho jsou potřeba alespoň 5 obdélníkových stolů (1 se 2 židlemi pro obsluhu prezentací, 4 servisní pro umístění předmětů, všechny potaženy ubrusem).
- V předsáli bude prostor pro umístění prezenční listiny a obslužného pracovníka Zadavatele. Pokud nebude místo jinak, pak stačí umístění stůl s ubrusem.
- Konferenční prostory musí mít vyčleněn prostor pro umístění cca 6 roll-upů (alespoň 2 v hlavním sále, další možno v předsáli, u vstupu v interiéru apod.) a pro umístění 3 panelů pro pověšení vědeckých posterů, zajištění panelů je součástí poptávané služby.
- Kapacita přílehlých prostor pro podávání občerstvení musí taktéž pojmut až 55 účastníků při podávání občerstvení formou rautu.
- Poskytovatel zajistí veškerý potřebný nábytek a vybavení prostor pro uskutečnění akce. Každý účastník musí mít místo k sezení a pracovní plochu – stůl).
- Dostupnost elektrické sítě v konferenčním sále pro připojení notebooků účastníků (elektrické zásuvky rozmístěny napříč sálem).
- Konferenční prostory musí být k dispozici zadavateli v den konání konference od 9.00 do cca 22.00 hodin.
- Bezplatné širokopásmové bezdrátové připojení k internetu musí být dostupné v celých konferenčních prostorách.
- Kvalitní a čisté sociální vybavení odpovídající počtu účastníků akce.
- Závěrečný úklid.
- Věšáky a ramínka na oděv v místnosti konání konference (nebo tak, aby nemohly být odcizeny), odpadkové koše v místnosti v dostatečném množství po celou dobu akce.
- U vchodu směrová tabulka na akci, dodá Zadavatel v el. podobě popisek.

Poskytovatel zajistí a rozmístí navigační cedulky, a označení místnosti, v prostorech konání akce.

Uchazeč v nabídce uvede minimálně 1 navrhované konkrétní místo konání konference (slouží pouze pro orientaci Zadavatele, není součástí hodnocení nabídky) a přiloží platnou rezervaci zvolených prostor pro termín konání předmětné konference.

Občerstvení:

Poskytovatel zajistí po dobu konání konference catering včetně potřebné obsluhy v dostatečném počtu v souladu s předběžným programem akce a dle níže uvedených požadavků.

Občerstvení bude poskytováno v místě konání konference formou rautu, forma obědu je dohodou.

- Poskytovatel zajistí také veškerý potřebný mobiliář a inventář pro podávání občerstvení, vč. barových stolků v dostatečném množství (minimálně 10 kusů). Barové stolky nebudou vyžadovány, pokud budou mít účastníci akce možnost si jídlo odnést ke stolu, kde se usadí.

- Po celou dobu konání akce budou mít účastníci možnost neomezené konzumace rozlévané vody v karafách.
- Oběd:
 - Zadavatel požaduje zajištění oběda pro 20 účastníků. Oběd bude podáván v místě konání akce, ale ne ve stejné místnosti, jako se koná samotný meeting (tedy např. v restauraci hotelu).
 - Na výběr 3 druhy teplého hlavního jídla (z toho jedno bezmasé/ vegetariánské (10ks), jedno bezlepkové (5ks), zeleninový salát, cereální pečivo (min. 3 druhy, z toho 1 druh bezlepkový), malý dezert (výběr min. z 2 druhů).
 - Rozlévané nealkoholické nápoje (káva, čaj, voda, džus).
 - Jednotlivá jídla budou viditelně odlišena, aby bylo patrné, zda se jedná o jídlo vegetariánské, bezlepkové či nikoliv.
 - Možnost vegetariánské a bezlepkové varianty – počet bude upřesněn zadavatelem 1 týden před konáním akce, stejně jako přesný čas výdeje obědů.
- Uvítací občerstvení ve 13:30 – káva, zákusky, koláčky, ovoce, nealkoholické nápoje.
- během celého meetingu – dopolední i odpolední část – karafy s vodou na stolech spolu se skleničkami.
- Odpolední Coffee break 1:
 - Množství odpovídající počtu účastníků akce.
 - 2 ks pečiva na osobu (libovolně sladké pečivo, variace plněného slaného pečiva nebo chlebičků), čerstvé ovoce, káva (2 dcl), čaj (2 dcl), 2 balení smetany, 2 ks cukru (balený), citron, balená voda 0,5 l (neperlivá), 2x ovocný džus (2 dcl), kolová limonáda verze slazená/light/bez kofeinu rozlévaná 0,2 nebo ve skle (0,2 nebo 0,33 dcl).
- Odpolední Coffee break 2:
 - o 2 ks jednohubek na osobu, káva (2 dcl), čaj (2 dcl), 2 balení smetany, 2 ks cukru (balený), citron, balená voda 0,5 l (perlivá nebo neperlivá), 2x ovocný džus (2 dcl), kolová limonáda verze slazená/ light/ bez kofeinu rozlévaná 0,2 nebo ve skle (0,2 nebo 0,33 dcl).
- Večeře:
 - Množství odpovídající počtu účastníků konference – formou rautu.
 - Bude se skládat z 1 druhu polévky, min. 2 druhů předkrmů, 3 druhů hlavního jídla a příloh (z toho jedna varianta bezmasá / vegetariánská), 2 druhů zeleninových salátů, teplé zeleniny, 2 druhů dezertů a pečiva.
 - Součástí večeře jsou i nealkoholické nápoje – teplý nápoj (výběr min. káva, čaj (2 dcl)) + chlazené nápoje (výběr džus, další nápoje – minimálně 4 druhy v množství min. 4 dcl na osobu).

- Uchazeč je v rámci své nabídky povinen předložit kompletní menu odpovídající výše uvedeným požadavkům zadavatele.
- Obsluha poskytnutá Poskytovatelem bude mít znalost angličtiny minimálně na komunikační úrovni, zkušenost s prací na podobných akcích a jednotný oděv.
- Konzumace alkoholických nápojů a tabákových produktů není součástí předmětu plnění.

Technické vybavení:

- Poskytovatel zajistí, aby během konference byla zadavateli k dispozici veškerá potřebná audiovizuální technika (projektor, plátno adekvátní velikosti pro danou místnost, 2 x mikrofony, reproduktory, 5 x náhlavní sada s mikrofonem (head set), prezentér, atd.).
- Konektivita audiovizuální techniky musí být zajištěna přes konektory VGA, HDMI, USB.
- Technické vybavení bude k dispozici v den konání akce od 10:00, po dobu konání akce a hodinu po skončení akce.
- Poskytovatel zajistí rovněž instalaci, deinstalaci, dopravu a obsluhující personál (obsluha ozvučení a AV techniky. Obsluha musí být k dispozici po celou dobu akce – při nastavení techniky, ozkoušení techniky a dále stačí na zavolání s příchodem do 1 minuty).

Poskytnutí kontaktní osoby:

- Poskytovatel poskytne Zadavateli jednu kontaktní osobu, která bude po celou dobu přípravy a samotné realizace konference k dispozici Zadavateli.

Cena zakázky:

Uchazeč zpracuje celkovou nabídkovou cenu v Kč jako cenu maximální a nepřekročitelnou, zahrnující veškeré náklady spojené s poskytnutím služeb dle této veřejné zakázky při účasti předpokládaného počtu účastníků dle specifikace výše (tj. 55 účastníků konference, 20 účastníků oběda). Cena bude zahrnovat veškeré náklady poskytovatele na zajištění konference dle výše uvedených požadavků vč. nákladů souvisejících (zejména náklady na pronájem konferenčních prostor, pronájem AV techniky, catering, potřebný inventář a mobiliář, dopravu, obsluhující personál, úklid).

- Maximální možná cena této zakázky dle výše uvedených požadavků při předpokládaném počtu 55 účastníků konference a 20 účastníků oběda je 65 000,- Kč bez DPH (78 650,- Kč s DPH).

Předpokládaný harmonogram konference:

- 10:00-11:30 Příprava prostor Zadavatelem
- 11:30-13:00 Pre-meeting (konání ve stejné místnosti jako odpolední program)
- 12:30 – oběd pro cca 5 lidí
- od 13:00 – oběd pro cca 15 lidí
- 13:30-14:00 Welcome coffee
- 14:00 Zahájení konference
- 15:45 – 16:00 Coffee break 1

- 17:15 - 17:30 Coffee break 2
- 18:30 - 21:00 Společenská večeře
- cca 21:00 Ukončení konference
- cca do 22.00 Vyklizení prostoru účastníky a organizátory konference