S M L O U V A O D Í L O

o dodávce servisního úklidu uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č.89/2012 Sb.

###### **I. Smluvní strany**

 Objednatel : **Technické služby města Pelhřimov, p.o.**

 sídlo : Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov

 IČO : 49056689

 DIČ : CZ49056689

 Bankovní spojení :

č.účtu :

 Jednající prostřednictvím paní ing. Pavly Licehammerové – ředitelky

 na straně jedné jako objednatel

 (dále jen „Objednatel“)

Zhotovitel : **UNICLEAN spol.s r.o.**

sídlo : K Silu 1510, 393 01 Pelhřimov

IČO : 25156659

DIČ : CZ25156659

 Zapsána u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 6653

 Bankovní spojení :

 č.účtu :

 Jednající prostřednictvím paní xxxxxxx - jednatelky

 na straně druhé jako Zhotovitel

 (dále jen „Zhotovitel“)

Objednatel a Zhotovitel dále také společně jako „Smluvní strany“ a každý samostatně jako „Smluvní strana“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce, roku, v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto Smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“).

**II. Úvodní ujednání**

Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí, není-li dále stanoveno jinak, dílo spočívající ve včasném a řádném provádění úklidových služeb Zimního stadionu v Pelhřimově pro společnost Technické služby města Pelhřimova. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.

Dále se Smlouvou vymezují oboustranné závazky při realizaci předmětného díla.

###### **III. Provedení díla**

Zhotovitel zajistí pro Objednatele provádění servisního úklidu.

Servisním úklidem se rozumí provádění úklidu dle požadavků Objednatele viz Příloha č. 1 - Standard úklidu.

 Jakékoliv další činnosti, vykonávané nad stanovený rozsah úklidových prací dle Přílohy č.1 – Standard úklidu a jejich cena, budou vždy předem konzultovány a prokazatelným způsobem odsouhlaseny odpovědným zástupcem Objednatele.

###### **IV. Cena Díla a způsob úhrady**

Smluvní strany se dohodly, že cena díla bude účtována podle počtu provedených úklidu konkrétního úseku a činí:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sekce** | **Popis** | **Cena za 1 úkon** |
| **WC veř. vstup** | wc muži, wc ženy |  |
| **Sprcha vstup** |  |  |
| **Chodba vstup** | u vrátnice |  |
| **Chodba š.9** |   |  |
| **WC veř. stroj.** | wc muži, wc ženy |  |
| **Šatna 1** |   |  |
| **WC 1-2** |   |  |
| **Šatna 2** |   |  |
| **Šatna 3** |   |  |
| **WC 3-4** |   |  |
| **Šatna 4** |   |  |
| **Šatna 5** | včetně wc a sprch |  |
| **Šatna 6** |   |  |
| **Šatna 7** |   |  |
| **Šatna 8** |   |  |
| **Šatna 9** |   |  |
| **Šatna 10** |   |  |
| **Šatna 11** |   |  |
| **Šatna 12** |   |  |
| **WC 12-13** |   |  |
| **Šatna 13** |   |  |
| **Šatna 14** |   |  |
| **WC 14-15** |   |  |
| **Šatna 15** |   |  |
| **Šatna 16** | včetně wc a sprch |  |
| **Šatna 17** | včetně wc a sprch |  |
| **Rozhodčí 1** | původní |  |
| **Rozhodčí 2** | nové |  |
| **Časomíra** |   |  |
| **Chodba 1** | u šaten 1-5 včetně vstupu od strojovny |  |
| **Chodba 2** | u nových šaten |  |
| **Strojovna** |   |  |
| **Vrátnice** |   |  |
| **Střídačka - stará tribuna** |  |  |
| **Střídačka – nová tribuna** |  |  |
| **Stará tribuna** | včetně wc a ochozů ( uklízí se po zápasech 2 ligy a na požádání ) |  |
| **Nová tribuna** | včetně wc a ochozů ( uklízí se po zápasech 2 ligy a na požádání ) |  |
| **Okolí plochy** | včetně průchodu do hotelu |  |
| **Skla mantinel** | čistí se na požádání - cenu stanovte za umytí všech skel kolem ledové plochy |  |
| **Stará tribuna velký úklid** | velký úklid (vysávání, vytírání velkých ploch apod.) |  |
| **Nová tribuna - velký úklid** | velký úklid (vysávání, vytírání velkých ploch apod.) |  |

Ke každé ceně bude vždy připočteno DPH ve státem stanovené výši. V době uzavření smlouvy činí DPH 21%.

Zhotovitelem bude vystaven Objednateli měsíčně daňový doklad (Faktura) jako vyúčtování ceny za dodávku servisního úklidu takto:

Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle obecně závazných právních předpisů, bude vystavena po uplynutí kalendářního měsíce a odsouhlasení skutečně vykonaných prací, včetně dohodnutých víceprací a mimořádných prací. Tento souhlas musí být proveden ve formě umožňující trvalé zachycení jeho obsahu. Zhotovitel vystaví fakturu se splatností 14 kalendářních dnů ode dne odeslání faktury. Objednatel však není povinen provést úhradu dříve, než mu bude faktura doručena.

Faktura bude obsahovat text: „*Vystavitel tohoto daňového dokladu čestně prohlašuje, že není v insolvenčním ani obdobném řízení, a že se zavazuje zde vyčíslenou DPH uhradit včas a řádně příslušnému správci daně.*“

Cena díla bude uhrazena Objednatelem měsíčně bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví Smlouvy po předání a převzetí díla.

Cena Díla byla Smluvními stranami sjednána pro rozsah úklidových prací dle Přílohy č.1. Ke sjednané ceně nebude nic dalšího účtováno, ledaže se jedná o cenu dalších činností na základě vzájemné dohody.

Prostředky potřebné k zajištění úklidových prací zajišťuje Zhotovitel.

Objednatel se zavazuje, že v případě, kdy bude v prodlení s úhradou ceny za dodávku provedeného díla, uhradí Zhotoviteli za každý kalendářní den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky neuhrazené faktury.

###### **V. Doba trvání smlouvy a výpovědní lhůta**

Smlouva se uzavírá na dobu určitou s platností od 1.1.2019.do 31.12.2019 (v období duben-červenec omezený provoz)

Smluvní strany mohou smlouvu ukončit výpovědí, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je tři měsíce a je shodná pro obě Smluvní strany. Výpovědní doba počne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

###### **VI. Závazky Objednatele**

 Objednatel se zavazuje, že na své vlastní náklady:

* umožní Zhotoviteli bezplatný odběr elektrické energie a vody pro objednané úklidové služby,
* zajistí komplexní technickou funkčnost, zejména elektrických a vodovodních rozvodů a sanitárního zařízení (WC, výlevky) v objektu, kde Zhotovitel zabezpečuje servisní úklid,
* zajistí odpovídající prostor pro uložení úklidových prostředků Zhotovitele,
* umožní pracovníkům Zhotovitele bezpečné a hygienické uložení osobních věcí a oděvních součástí ve vhodném prostoru příslušného objektu,
* určí odpovědnou osobu pro operativní styk s osobou pověřenou Zhotovitelem,

###### **VII. Závazky Zhotovitele**

Zhotovitel se zavazuje, že na své vlastní náklady:

* prokazatelným způsobem proškolí své pracovníky odpovídajícím stupněm PO a BOZP,
* vybaví své pracovníky pracovním oděvem, ochrannými a úklidovými prostředky,
* zamezí z bezpečnostních důvodů pochůzkám svých pracovníků po jiných pracovištích, než ve kterých se provádí servisní úklid,
* prokazatelným způsobem proškolí 1x ročně své pracovníky ze všech všeobecných norem hygieny a dezinfekce,

###### **VIII. Organizační ustanovení**

 Pracovníci Zhotovitele jsou zásadně řízeni pokyny pověřených osob Zhotovitele. Veškeré připomínky a organizační požadavky vyřizuje Objednatel s pověřenými osobami Zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje takové připomínky a organizační požadavky projednat s Objednatelem bez zbytečného odkladu poté, co jej o to Objednatel požádá.

Pověřená osoba Zhotovitele: xxxxxx, jednatel, tel.:

 xxxxxxx, provozní technik, tel.:

Pověřená osoba Objednatele: xxxxxxx, tel.:

 xxxxxxx, tel.

###### **IX. Závěrečná ustanovení**

Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn provádět veškeré činnosti související s realizací předmětu díla. Smluvní strany prohlašují, že jsou podnikateli ve smyslu ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku a že tuto Smlouvu uzavírají při svém podnikání, přičemž Zhotovitel ujišťuje Objednatele, že poskytuje úklidové služby široké veřejnosti.

Smluvní strany výslovně potvrzují, že podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jejich jednání a každá z nich měla příležitost ovlivnit obsah této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku na tuto Smlouvu.

Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, řídí se provádění prací dle této Smlouvy příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Tato smlouva je platná a účinná dnem uveřejněním v Registru smluv (zákon 340/2015 Sb.). Zveřejnění provede Objednatel. Obě strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství, které nemůže být zveřejněno v Registru smluv.

Případné změny této Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku k této Smlouvě a nabývají platnosti podpisem oprávněných zástupců obou Smluvních stran. Právní vztahy založené touto Smlouvou přecházejí i na právní nástupce obou Smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami. Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Objednatel obdrží jedno vyhotovení a Zhotovitel jedno vyhotovení.

 Na důkaz té skutečnosti, že obsah této Smlouvy je v souladu s projevem vůle obou Smluvních stran, připojují zástupci těchto stran svůj podpis, čímž zároveň osvědčují, že jsou způsobilí a oprávnění tuto Smlouvu jménem smluvních stran podepsat.

V Pelhřimově dne 10.12.2018

Zhotovitel: Objednatel:

………………………………… …………...................……......

 xxxxxx ing. Pavla Licehammerová

 jednatelka ředitelka TSmP

**Příloha č.1 - Standard úklidu**

**Šatny, chodby, sociální zařízení, sprchy**

1. Vynášení a čištění odpadkových košů (vložení mikroten. sáčků)
2. Čištění a desinfekce záchodových mís, pisoárů, umyvadel a sprchových koutů
3. Čištění a desinfekce klik a záchodových sedátek
4. Čištění vodovodních kohoutů a zrcadel
5. Vytírání podlahových ploch (minimálně 1x týdně s dezinfekcí)

**Šatny, chodby, sociální zařízení, sprchy – 1x měsíčně**

1. Mytí celých dveří

2. Údržba keramických obkladů

3. Otření prachu a nečistot z těžko dostupných míst (vyšší než 1,7 m apod.)

4. Odstraňování pavučin - průběžně

**Vestibul, vrátnice**

1. Vynášení a čištění odpadkových košů (vložení mikroten. sáčků)

2. Odstraňování otisků a ohmatků ze dveří a nábytku

3 . Otření prachu z volně dostupných míst (stoly, pulty)

5. Vytírání podlahových ploch

**Vestibul, vrátnice- 1x měsíčně**

1. Kompletní ošetření nábytku přípravkem

2. Mytí celých dveří, skel a ostatních ploch

3. Otření prachu a nečistot z těžko dostupných míst (vyšší než 1,7 m apod.)

4. Odstraňování pavučin – průběžně

**Kuchyňka**

1. Vynášení a čištění odpadkových košů (vložení mikroten. sáčků)

2. Odstraňování otisků a ohmatků ze dveří a nábytku

3. Otření prachu z volně dostupných míst

5. Vytírání podlahových ploch

**Kuchyňka – 1x měsíčně**

1. Kompletní ošetření nábytku přípravkem

2. Mytí celých dveří, skel a ostatních ploch

3. Otření prachu a nečistot z těžko dostupných míst (vyšší než 1,7 m apod.)

4. Odstraňování pavučin - průběžně