

Rámcová dohoda

- část A -

**Název veřejné zakázky: „Zajištění stravovacích, ubytovacích a konferenčních služeb –
rámcová dohoda“**

uzavřená podle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „Rámcová dohoda“ nebo „Dohoda“)

Č.j: PPR-8980-34/ČJ-2018-990656

SMLUVNÍ STRANY:

Objednatel:

Sídlo:

Zastoupen:

IČO:

DIČ:

Doručovací adresa:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

ISDS:

Česká republika - Ministerstvo vnitra

Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

plk. PhDr. Jaromírem Bischofem, ředitelem Správy logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR

00007064

CZ00007064

**Správa logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR,
Praha 5, Nádražní 16, PSC: 150 05, P. O. BOX 6**

ČNB Praha



gs9ai55

(dále jen "Objednatel")

- a -

Poskytovatel:

Sídlo:

Zapsaný:

Zastoupen:

IČO:

DIČ:

Kontaktní osoba:

e-mail:

Tel.:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

UNNI Trading, s.r.o.

Na Letné 57, 779 00 Olomouc

v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, C30105

Mgr. Patrikem Gajem, jednatelem

278 02 221

CZ27802221



(dále jen "Poskytovatel")

(dále též společně jen „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, tuto Dohodu:

PREAMBULE

Tato Dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení uveřejněného na profilu zadavatele pod číslem jednací: PPR-8980/ČJ-2018-990656, a uskutečněného v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v rámci kterého byla nabídka Poskytovatele ze dne 6. 8. 2018, vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

ČLÁNEK I. PŘEDMĚT DOHODY

1. Předmětem této Rámcové dohody je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli prostřednictvím svých zaměstnanců a poddodavatelů, za podmínek stanovených touto Dohodou a podle písemných požadavků Objednatele služby spočívající v zajištění zejména (i) hotelových služeb, (ii) stravovacích služeb, a (iii) konferenčních služeb vč. pronájmu techniky (např. dataprojektor, notebook, plátno, flipchart, mikrofony, laserové ukazovátko atd.) (dále souhrnně „akce“).
2. Bližší specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 této Dohody.
3. Objednatel za řádně poskytnuté plnění zaplatí Poskytovateli cenu sjednanou na základě jednotlivých objednávek dle podmínek stanovených v této Rámcové dohodě.
4. Četnost plnění předmětu této Dohody je závislá na aktuálních potřebách Objednatele, přičemž jednotlivá plnění budou realizována vždy na základě jednotlivých písemných objednávek v souladu s touto Dohodou.
5. Objednatel se touto Dohodou nezavazuje k objednávce předmětných plnění v určitém rozsahu ani v určité minimální hodnotě. Objednatel bude vždy postupovat v souladu se svými potřebami, přičemž Poskytovateli nevzniká touto Rámcovou dohodou právní nárok na odběr určitého jím poskytovaného plnění.

ČLÁNEK II. DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne účinnosti Dohody po dobu čtyř (4) let nebo do vyčerpání finančního limitu 6 000 000,- Kč bez DPH, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
2. Místem plnění dle této Dohody je **Hotel Čechie, U Sluncové 618/25, 186 00 Praha 8.**
3. Objednávka pro jednotlivou akci bude Objednatelům uskutečněna v písemné formě a bude Poskytovateli zaslána formou e-mailu v souladu s čl. X., a bude obsahovat zejména:
 - a) Číslo Rámcové dohody a objednávky;
 - b) Identifikační údaje Objednatele;
 - c) Identifikační údaje Poskytovatele;
 - d) Termín a místo konání akce;
 - e) Předpokládaný počet účastníků konkrétní akce;
 - f) Specifikaci jednotlivých požadavků;
 - g) Případné další požadavky.
4. Poskyvatel je povinen písemnou formou potvrdit Objednateli přijetí objednávky nejpozději do 48 hodin po jejím obdržení, pokud byla objednávka doručena v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hodin. V ostatních případech se lhůta pro potvrzení prodlužuje na nejvýše 72 hodin od obdržení objednávky.

5. V případě, že ujednání obsažená v jednotlivých objednávkách se budou lišit od ustanovení obsažených v této Dohodě, má ujednání obsažené v objednávce přednost před ustanovením obsaženým v této Dohodě, ovšem pouze ohledně plnění objednaného v dané objednávce a za předpokladu, že nedojde k podstatné změně práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této Dohody.

ČLÁNEK III. CENA

1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena předmětu plnění všech objednávek po dobu trvání této Dohody nepřekročí finanční objem 6 000 000,- Kč bez DPH (slovy: šestmilionů korun českých), tj. 7 260 000,- Kč včetně DPH (slovy: sedmmilionůdvěstěšedesátisíc korun českých), přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

Podrobná specifikace ceny je uvedena v příloze č. 1 této Dohody.

2. Celková cena zahrnuje veškerá plnění, která se Poskytovatel zavázal poskytnout Objednateli na základě této Dohody; součástí celkové ceny jsou i služby a dodávky, které ve výzvě k podání nabídky nebo i v Dohodě sice výslovně uvedeny nejsou, ale Poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytnou součástí plnění předmětu Dohody; celková cena za předmět plnění je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nelze ji překročit; cenu bude možné měnit pouze v případě změny zákonných sazeb DPH.
3. Výše uvedená cena zahrnuje rovněž veškeré další nezbytné náklady Poskytovatele, spojené s plněním předmětu dohody.

Veškeré ceny dohodnuté v této Dohodě jsou ceny v korunách českých.

ČLÁNEK IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude uhrazena na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Poskytovatelem.
2. Úhrada celkové ceny za předmět plnění bude rozdělena do samostatných fakturačních celků s tím, že Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu vždy až po skončení jednotlivých akcí. Faktura včetně podepsaného akceptačního protokolu oběma smluvními stranami musí být Objednateli prokazatelně doručena nejpozději do 15 dnů od skončení jednotlivé akce.
3. Faktura musí obsahovat číslo této Rámcové dohody, číslo konkrétní objednávky a náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystavena v souladu s touto Rámcovou dohodou, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu v původní délce v souladu odst. 5 tohoto článku níže.
4. Faktura kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci bude obsahovat i označení Objednatele a příjemce faktury, na jehož adresu bude doručena:

Policejní Prezidium ČR, P.O. BOX 6, 150 00 Praha 5.

Faktura bude vyhotovena ve dvou výtiscích (1 originál + 1 kopie).

5. Splatnost jednotlivých faktur je třicet (30) dnů od data jejího prokazatelného doručení Objednateli na adresu uvedenou v odst. 4 tohoto článku, s výjimkou případu, kdy faktura doručená v termínu od 15. 12. daného roku do 28. 2. následujícího roku je splatná ve lhůtě 60 dnů od data jejího prokazatelného doručení příjemci faktury. V případě doručení faktury v období od 15. prosince do 28. února se lhůta splatnosti prodlužuje na šedesát (60) kalendářních dnů. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.

Cena plnění se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele.

6. Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny předmětu plnění.

Čl. V.

PŘÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen provést plnění s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy a chránit práva a oprávněné zájmy Objednatele. Závazky plynoucí z této Dohody vykonává Poskytovatel prostřednictvím členů realizačního týmu podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, v souladu s nejlepší praxí v oboru.
2. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči Objednateli v souvislosti s porušením povinnosti Poskytovatele.
3. Poskytovatel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistí při plnění předmětu Dohody a které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Zjistí-li Poskytovatel, že příkazy Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu Dohody, je povinen na to Objednatele neprodleně písemně upozornit.
4. Poskytovatel je povinen provést plnění v souladu s platnými právními předpisy a s dalšími normami souvisejícími s předmětem plnění veřejné zakázky. Předmět plnění musí být realizován řádně a včas bez faktických a právních vad.
5. Poskytovatel je oprávněn poskytovat plnění dle této Rámcové dohody prostřednictvím poddodavatele pouze v rozsahu, v jakém si toto právo vyhradil v rámci podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, a pouze prostřednictvím tam uvedených poddodavatelů. Ve všech ostatních případech je Poskytovatel oprávněn poskytovat plnění prostřednictvím poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
6. Za plnění poddodavatelů odpovídá Poskytovatel jako za své plnění, včetně odpovědnosti za vzniklé důsledky.
7. Poskytovatel se zavazuje v rámci realizace předmětu této Dohody zajistit přítomnost kontaktní osoby, která bude Objednateli k dispozici při řešení případných problémů, vad a požadavků Objednatele, a to nejméně jednu hodinu před počátkem konání každé akce, po celou dobu jejího trvání a nejméně jednu hodinu po oficiálním ukončení jednotlivé akce. Poskytovatel je povinen e-mailem sdělit jméno a číslo mobilního telefonu kontaktní osoby v případě, že tato bude odlišná od kontaktní osoby uvedené v této Dohodě, a to nejméně 48 hodin před konáním příslušné akce. Poskytovatel se zavazuje prostřednictvím kontaktní osoby zajistit dohled nad plněním požadavků Objednatele.
8. Poskytovatel se zavazuje bez prodlení informovat Objednatele o jakékoliv změně oproti ujednání v této Dohodě související s předmětem plnění, a to jakmile se o takové změně dozví.

Čl. VI.

PŘÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost, která se v průběhu plnění závazků Poskytovatele dle této Dohody projeví jako potřebná pro plnění předmětu této Dohody. Součinnost je povinen Objednatel poskytnout na vyžádání Poskytovatele adresované kontaktní osobě Objednatele. Toto vyžádání musí obsahovat specifikaci požadované součinnosti.
2. Objednatel se zavazuje učinit objednávku na pořádání jednotlivé akce vždy nejpozději 30 dnů před plánovaným termínem jejího konání.
3. Objednatel si vyhrazuje právo bez uplatnění jakékoliv sankce upřesnit, tedy i snížit, konečný počet účastníků akce, a to nejdéle 15 dnů před plánovaným termínem jejího konání. Poskytovatel je

povinen vyúčtovat Objednateli cenu za realizaci jednotlivé akce a souvisejících služeb vždy pouze dle skutečného počtu účastníků. V případě, že Objednatel nedodrží minimální 15 denní lhůtu, po kterou může učinit změnu počtu účastníků konference (tj. lhůta, kdy se neuplatní sankce), je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli storno poplatky za každé neobsazené objednané místo (tj. rozdíl mezi objednanými místy ve lhůtě delší než 15 dnů před konáním akce a skutečným počtem účastníků, a to v souladu s čl. VIII. této Dohody.

4. Objednatel si vyhrazuje právo bez uplatnění jakékoliv sankce upřesnit výběr konkrétních jídel, a to nejdéle 3 pracovní dny před plánovaným termínem konání jednotlivé akce.

Čl. VII.

ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE ZA VADY A JAKOST

1. Vady týkající se stravovacích služeb jsou zejména:
 - a) Občerstvení není připraveno z čerstvých potravin;
 - b) Občerstvení není dodáno v požadovaném množství;
 - c) Nezajištění „bezmasé“ varianty jídel;
 - d) Občerstvení není dodáno dle požadavků Objednatele v souladu se specifikací předmětu plnění;
 - e) Nízká kapacita jídelního prostoru s ohledem na celkový počet účastníků.
2. Vady týkající se zajištění ubytování jsou zejména:
 - a) Nezajištění požadovaného počtu pokojů;
 - b) Nezajištění požadovaného druhu pokojů;
 - c) Nezajištění požadované lokality na ubytování;
 - d) Nezajištění požadované kvality **** kategorie ubytování.
3. Vady týkající se zajištění pronájmu konferenční místnosti jsou zejména:
 - a) Nedostatečné zajištění, či nezajištění požadovaných odpovídajících konferenčních prostor;
 - b) Nedostatečné zajištění kapacity pro konkrétní počet účastníků či odpovídající velikost konferenční místnosti;
 - c) Nedostatečné zajištění, či nezajištění požadovaného vnitřního vybavení konferenčních a ostatních prostor;
 - d) Hluk narušující řádný průběh akce;
4. Vady týkající se zajištění technického vybavení jsou zejména:
 - a) Nedostatek zajištění, či nezajištění požadovaného technického vybavení;
 - b) Nezajištění požadovaného typu/druhu požadovaného technického vybavení;
 - c) Nezajištění funkčního požadovaného technického vybavení;
 - d) Nedostatečné zajištění, či nezajištění připojení na internet;
 - e) Nezajištění přítomnosti technického pracovníka.
5. Veškeré vady týkající se zejména zajištění ubytovacích, stravovacích a konferenčních služeb nebo technického vybavení jsou povinny řešit pověřené osoby smluvních stran, které jsou přítomné v místě konání akce.

Čl. VIII.
STORNO PODMÍNKY

1. V případě storna konání jednotlivé akce nebo v případě snížení počtu původně nahlášených osob v souladu s čl. VI, odst. 3 této Dohody ze strany Objednatele může Poskytovatel uplatnit následující storno poplatky:


Storno učiněné před konáním akce	Výše storno poplatku v % z ceny jednotlivé akce
více než 15 dnů	bez poplatku
14 dnů – 10 dnů	10 %
9 dnů – 2 dny	25%
1 den – 0 dnů	50%

Čl. IX.
SMLUVNÍ SANKCE, ODSTOUPENÍ OD DOHODY

1. Poskytovatel je oprávněn požadovat na příslušném Objednateli zákonný úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury z oprávněně fakturované částky včetně daně z přidané hodnoty.
2. Dojde-li z jakýchkoli důvodů na straně Poskytovatele, nezpůsobených Objednatelem, k ukončení této Dohody před zahájením akce, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč.
3. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli smluvní pokutu za nedodržení termínu plnění podle této Dohody, za nedodržení lhůty pro odstranění nedostatků a vad předmětu plnění za každý jednotlivý nedostatek a každou jednotlivou vadu, a to ve výši 0,5 % z celkové ceny předmětu plnění včetně daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení.
4. Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
5. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty). Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody.
6. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou Objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této Dohody, včetně škody na věcech převzatých od Objednatele nebo od třetích osob v rámci plnění této Dohody, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
7. Za podstatné porušení smluvních povinností zakládající právo odstoupit od Dohody je považováno prodlení Poskytovatele s plněním podle této Dohody.
8. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Dohody v případě, že:
 - a) vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) Poskytovatel vstoupí do likvidace.
9. Účinky odstoupení od Dohody nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Dohody druhé smluvní straně. Odstoupení od Dohody se nedotýká zejména nároku na náhradu škody a smluvní pokuty.

Čl. X.
KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob stanovených touto Dohodou nebo jimi pověřených zástupců.
2. Kromě oprávněných zástupců smluvních stran, další osoby oprávněné jednat ve věcech plnění poskytovaného dle této Dohody, včetně práva přijímat a potvrzovat objednávky, a podepisovat akceptační protokol:

za Poskytovatele: 

za Objednatele bude oprávněná osoba, tedy včetně práva podepsat předávací protokol, vždy uvedena v jednotlivé objednávce.
3. V případě, že dojde ke změně oprávněných osob nebo kontaktních údajů u nich uvedených, jako je e-mail, tel., apod., povinná strana doručí písemné oznámení o této změně druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu.

ČLÁNEK XI.
KONTROLY A AUDITY

1. Poskytovatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho povinnost dle předchozího odstavce se budou stejnou měrou vztahovat na jakéhokoli poddodavatele či jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této Dohody.

ČLÁNEK XII.
UKONČENÍ DOHODY

1. Tato Dohoda může zaniknout:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) písemnou výpovědí této Dohody;
 - c) písemným odstoupením od této Dohody kteroukoliv smluvní stranou v případě podstatného porušení povinností z této Dohody či objednávky vyplývajících.
2. Smluvní strany mohou tuto Dohodu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Podstatným porušením povinností se rozumí nesplnění Dohody nebo objednávky Poskytovatelem ve stanoveném termínu, nebo kvalitě, v případě poskytnutí objektu neodpovídajícího objednávce, nezaplacením splatného závazku Objednatele i přes písemnou výzvu Poskytovatele nebo porušení povinností dle č. V. této Dohody.
4. Odstoupení od Dohody je účinné dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně. Právo na náhradu újmy a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně

informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Dohody, tímto zůstává nedotčeno.

5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Dohody, jestliže bylo vydáno rozhodnutí o úpadku Poskytovatele v insolvenčním řízení nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení; Poskytovatel vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, které by mohlo mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této Dohody.
6. Objednatel má právo odstoupit od Dohody také tehdy, pokud Poskytovatel přestane splňovat podmínky dle základních, profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů, stanovených v zadávacích podmínkách na realizaci této veřejné zakázky.
7. Odstoupení od Dohody musí být učiněno v písemné formě s odkazem na důvod odstoupení, a musí být podepsáno oprávněnou osobou, jinak je odstoupení od Dohody neplatné.

ČLÁNEK XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se zavazují vzájemně si poskytnout patřičnou součinnost při plnění Předmětu této Dohody. Nesplněním této povinnosti není vyloučen nárok na náhradu škody druhé smluvní straně.
3. Tato Dohoda, ani práva a povinnosti z ní vyplývající, nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
4. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním celého textu této Dohody včetně všech příloh.
5. Smluvní strany nemají zájem, aby nad rámec výslovných ustanovení této Dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění dle této Dohody, ledaže je stanoveno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
6. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku na tuto Dohodu.
7. Práva Objednatele vyplývající z této Dohody či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 5 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
8. Ukáže-li se některé z ustanovení této Dohody zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení Dohody obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
9. Všechny spory vyplývající z právního vztahu založeného touto Dohodou a v souvislosti s ním, budou řešeny podle obecně závazných právních předpisů České republiky a soudy České republiky.
10. Tato Dohoda může být měněna pouze formou číslovaných písemných dodatků. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
11. Tato Dohoda je vyhotovena ve 3 (třech) stejnopisech s platností originálu, z nichž Objednatel obdrží 2 (dva) stejnopisy a Poskytovatel obdrží 1 (jeden) stejnopis.

12. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Dohodu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Dohody za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Dohody rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této Dohodě své podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění a kalkulace ceny

V Praze dne _____

V _____ dne _____

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

plk. PhDr. Jaromír Bischof

ředitel Správy logistického zabezpečení PP ČR

**Patrik
Gaj**



Digitálně podepsal
Patrik Gaj
Datum: 2018.11.30
07:42:08 +01'00'

Mgr. Patrik Gaj

jednatel UNNI Trading, s.r.o.

Datum zveřejnění smlouvy v registru smluv	
ID verze zápisu v registru smluv	
Identifikátor záznamu, pod kterým je smluvní dokument veden v modulu „System správy dokumentů“ resortního EKIS	
Jméno, OeČ, podpis	

Příloha č. 1 Rámcové dohody – část A - Specifikace předmětu plnění a kalkulace ceny

Pořádání konferenčních či jiných obdobných akcí

Lokalita: Praha

Počet osob: max. 100

Ubytovací kapacity:

kategorie **** nebo vyšší

dvoulůžkový pokoj pro dvě osoby (oddělené postele) se snídaní

early check-in (09:00 hod.) pro všechny osoby

late check-out (14:00 hod.) pro všechny osoby

Stravování:

Snídaně (v ceně ubytování): formou bufetu – sladká varianta (jogurty, müsli, džem) slaná varianta (šunka, sýr, minipárečky, vajíčka) nealkoholické studené nápoje (voda, juice, mléko), teplé nápoje (káva, čaj).

Oběd: formou bufetu (min. 3 druhy teplého jídla, z toho 1 vegetariánské), polévka, přílohy (min 3 druhy), pečivo, zeleninový salát (min 2 druhy), ovoce, zákusek (min. 2 druhy), studené nealkoholické nápoje (voda, juice, nealko pivo), teplé nápoje (káva, čaj) – celkem 1 teplý a jeden studený nápoj na osobu.

Večeře: formou bufetu (min. 3 druhy teplého jídla, z toho 1 vegetariánské), polévka, přílohy (min 3 druhy), pečivo, zeleninový salát (min 2 druhy), ovoce, zákusek (min. 2 druhy), studené nealkoholické nápoje (voda, juice, nealko pivo), teplé nápoje (káva, čaj) – celkem 1 teplý a jeden studený nápoj na osobu.

Coffee break: sladký dopoledne (sladké pečivo, koláčky), slaný odpoledne (např. obložená bageta, sandwich), káva, čaj, voda, juice.

Konferenční prostory:

sál: pro 100 osob

- uzamykatelná místnost pro pořadatelské zázemí

Technika:

- velká projekční plocha (více proj. ploch, odpovídajících velikosti a usp. sálu (plátno, big green apod.)
- projektor
- ozvučení odpovídající velikosti sálu
- mikrofon 3x
- přístup k elektrické síti (min. 10 zásuvek)
- notebook s připojením k projektoru
- možnost dálkového ovládání prezentace (prezentér), laserové ukazovátko
- technická podpora dostupná po celou dobu akce (9 – 16 hod., 2 hod. konzultace s technikem před zahájením akce)

Další služby v ceně:

- možnost umístění roll up bannerů v konferenčním sále
- parkování pro 25 vozidel v ceně
- WiFi ve všech prostorách ubytovacího zařízení a v jednacím sále

Kalkulace ceny

Modelový příklad pro zajištění jednotlivých akcí (**dvacet (20) účastníků v délce dva (2) dny (zahrnující jedno (1) přenocování)**), ze kterého budou kalkulovány ceny podle skutečného počtu objednaných účastníků.

Ubytování v hotelu ** kategorie nebo vyšší**

- Dvoulůžkový pokoj (oddělené postele) se snídaní
- Early check-in (od 09:00 hodin) pro všechny osoby
- Late check-out (do 14:00 hodin) pro všechny osoby
- Wifi ve všech prostorách ubytovacího zařízení
- Parkování pro 5 vozidel v ceně

Stravování

- 1 x večeře
- 2 x oběd
- 2 x coffee break

Konferenční služby + související technika

Požadované služby	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
Dvoulůžkový pokoj s oddělenými postelemi se snídaní (cena za noc a deset pokojů) – pro 20 osob	8 695,70	10 000,-
Stravování zahrnující (2 x oběd, 1x večeři, 2x coffee break) - pro 20 osob	16 521,70	19 000,-
Konferenční služby (pro 20 osob)	13 223,10	16 000,-
Cena celkem	38 440,50	45 000,-