

Smlouva

uzavřená dle ustanovení § 262 a násl. zák.č. 513/1991 Sb.obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami :

Objednatel

obchodní firma : Povodí Odry, státní podnik
se sídlem : Ostrava 1, Varenská 49, PSČ 701 26
zápis v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíl A XIV, vložka 584
IČ : 70 89 00 21
DIČ : CZ70890021
statutární zástupce : Ing. Pavel Schneider, generální ředitel
zástupce ve věcech smluvních : Ing. Jiří Šašek, ředitel závodu 2
technických : Marie Rárová, Ing. Ivana Musálková
bankovní spojení : KB a.s. Ostrava, č.ú. 97 104-761/0100
adresa pro zasílání faktur a
korespondence : závod 2, Horymírova 2347, Frýdek-Místek, PSČ 738 01
(dále jen „objednatel“)

Poskytovatel

obchodní firma : JH-úklid, s.r.o.
se sídlem : Sviadnov, Na Drahách 397, PSČ 739 25
zápis v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 23507
IČ : 25 86 79 89
DIČ : CZ25867989
statutární orgán : Ing. Jan Herma, jednatel
bankovní spojení : KB a.s. Frýdek Místek č.ú.19-3765470227/0100,
(dále jen „poskytovatel“)

na provádění úklidových prací v administrativní budově Povodí Odry, státní podnik- závod 2 Frýdek-Místek , Horymírova 2347

Smluvní strany se dohodly takto:

I.

- 1) Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi smluvními stranami v souvislosti se zajištěním úklidových prací poskytovatelem při dosažení nejvyššího stupně hygieny a sanitace v určených prostorách provozu objednatele s četností :
3x týdně sklad v přízemí
1 x týdně zasedací místnost
denně všechny ostatní prostory administrativní budovy ,
jak je uvedeno i v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy, včetně mytí oken a praní a mandlování ručníků a utěrek v prádelně objednatele.
Součástí úklidu **není** dodávka toaletních potřeb.
- 2) K provádění úklidových prací bude zhotovitel používat ekologicky šetrné čisticí prostředky. Na běžný úklid podlahových ploch je to prostředek s Názvem Leontiona nebo Lesk, který zanechává po umytí na tvrdých plochách jemný lesklý film (neklouže). Na mytí kuchyněk a umyvadel je to pak Lena Natur, Celestina dále CIF A.P.C. vše podle míry zašpinění, na sociální zařízení pak Desi WC, WC TOOL, Sonet, Domestos, Duck, Cilit Wannenspray, Incidur, vždy ve vzájemné kombinaci a posloupnosti tak, aby byl zajištěn potřebný antibakteriální efekt. Na nábytek bude používán podle typu dřeva Pronto, Trio 3, Colormat, nebo Diava. Na mytí prosklených ploch pak lomené stěrky Hara. Na vysávání budou použity mokrosuché vysavače zn. Wirbel.

II.

- 1) Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že bude zabezpečovat a zajišťovat na svůj náklad a na své nebezpečí řádnou realizaci úklidových prací a objednatel se zavazuje poskytovateli uhradit sjednanou cenu za platebních podmínek touto smlouvou stanovených.
- 2) Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn podnikat v oboru úklidové služby v administrativních budovách podniků a domácnostech. Toto oprávnění objednateli před podpisem smlouvy předložil.
- 3) Bude-li objednatel požadovat provedení mimořádných prací (úklid po malování, rekonstrukcích, čištění koberců,) poskytovatel tyto zajistí na základě samostatné objednávky v hodinové zúčtovací sazbě (podle míry zašpinění a náročnosti prací).

III.

- 1) Poskytovatel je při provádění úklidových prací povinen vždy postupovat s náležitou odbornou péčí a oznamovat objednateli všechny zjištěné okolnosti, jež mohou mít vliv na změnu rozsahu prací (závady, havarijní stavy či jiné překážky).
- 2) Při určení způsobu provádění úklidových prací je poskytovatel vázán ujednáním této smlouvy a jeho odbornými znalostmi při provádění služeb.
- 3) Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce v odpoledních hodinách
 - a) po 14,00 hod.- v letním období,
 - b) po 15 hodině- v zimním období,s výjimkou skladu, kde bude úklid prováděn pouze za přítomnosti zaměstnance objednatele, pověřeného vedením skladu.
- 4) Poskytovatel je povinen dodržovat při provádění úklidových prací podmínky bezpečnosti práce a je plně zodpovědný za to, že jeho zaměstnanci budou o předpisech souvisejících s prováděním úklidových prací poučeni před nástupem.
- 5) Poskytovatel je povinen předat objednateli jmenný seznam osob, které budou sjednané práce provádět, a tento aktualizovat. Objednatel vydá pro zaměstnance poskytovatele oprávnění ke vstupu do administrativní budovy.
- 6) Poskytovatel je povinen uhradit objednateli veškeré škody, které objednateli vzniknou v souvislosti s prováděním prací sjednaných touto smlouvou, a které prokazatelně způsobili zaměstnanci poskytovatele

IV.

- 1) Objednatel je povinen předat včas poskytovateli věci a informace, jež jsou nezbytné k řádnému provádění úklidových prací, zejména je povinen umožnit poskytovateli i jim pověřeným osobám přístup do prostor, kde mají být úklidové práce prováděny.
- 2) Objednatel zajistí pro poskytovatele místo pro odběr teplé vody, el. energie a místo vhodné pro převlékání jeho zaměstnanců a uskladnění čistících prostředků.

V.

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění úklidových prací. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí úklidové práce v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a úklidové práce prováděl řádným způsobem.

VI.

- 1) Smluvní strany se dohodly, že za provedení úklidových prací v rozsahu dle této smlouvy uhradí objednatel poskytovateli měsíční cenu ve výši **18.870,- Kč bez DPH.**

Denní úklid –

(všechny prostory kromě níže uvedených) : $810,8 \text{ m}^2 \times 22 \text{ četnost} \times 0,98 \text{ sazba} = 17.480,-$
3 x týdně: - sklad přízemí $122 \text{ m}^2 \times 12,99 \times 0,76 = 1.204,-$
1 x týdně: - zasedací místnost $53,8 \text{ m}^2 \times 4,33 \times 0,80 = 186,-$

Mytí oken – 2 x ročně je zahrnuto v ceně. 987

- 2) DPH bude účtována v souladu se zněním zákona o DPH platným ke dni vystavení daňového dokladu.

- 3) Uvedená cena za provádění úklidových služeb v sobě zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné k jejich řádnému provádění ve sjednaných termínech a požadované kvalitě podle této smlouvy a podmínek objednatele.
- 4) Cena za úklidové práce je neměnná, vyjma odůvodněných případů souvisejících s růstem minimální mzdy nebo zásadním růstem ceny čisticích prostředků, vždy po vzájemné dohodě.

VII.

- 1) Splatnost daňových dokladů (faktur) sjednává se do 20 dnů ode dne jejich vystavení za podmínky, že budou doručeny nejpozději do 3 dnů ode dne vystavení. Pozdější doručení automaticky prodlužuje dobu splatnosti o stejný počet dnů prodlení v doručení. Poskytovatel vystaví fakturu vždy na začátku následujícího kalendářního měsíce. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. Faktura musí obsahovat označení faktury a její číslo, název a sídlo objednatele, obchodní jméno a sídlo poskytovatele, den vystavení faktury a datum její splatnosti, označení banky a číslo účtu, na který má být splacena, celkovou fakturovanou částku a seznam provedených prací.
- 2) Cena díla bude hrazena převodním příkazem na účet uvedený v identifikačních údajích smluvních stran. Povinnost objednatele zaplatit cenu díla se považuje za splněnou dnem odeslání dlužné částky z bankovního účtu objednatele.

VIII.

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou, přičemž výpovědní lhůta začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi.
- 2) Před uplynutím této doby může smlouva skončit dohodou smluvních stran, výpovědí, zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce, ztrátou oprávnění poskytovatele k výkonu činnosti.
- 2) Nebude-li poskytovatel plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, a ani na výzvu objednatele v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě nezjedná nápravu, považuje se toto za podstatné porušení smluvních povinností a objednatel má právo tuto smlouvu vypovědět bez dodržení sjednané výpovědní lhůty. Smluvní vztah bude ukončen k termínu uvedenému v písemném oznámení objednatele.

IX.

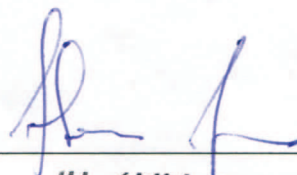
- 1) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží objednatel a jedno zhotovitel. Všechny vyhotovení budou řádně podepsána a mají stejnou platnost a závaznost.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem 1.5.2006. Smlouvu lze doplňovat nebo měnit pouze prostřednictvím číslovaných písemných dodatků.
- 3) Veškeré závazkové právní vztahy spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění.
- 4) Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného.
- 5) Účastníci této smlouvy prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním úkonům k uzavření této smlouvy o dílo a že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle, což stvrzují níže připojenými podpisy.

Ve Frýdku-Místku dne 15.3.2006
za objednatele

za poskytovatele



Povodí Odry, státní podnik
Horymírova 2347
738 01 FRÝDEK-MÍSTEK



JH - úklid, s.r.o.
Na Drahách 397
739 25 S V I A D N O V
DIČ: CZ25867989
tel.: 558 655 346, 603 247 232



Příloha č. 1

Četnost a rozsah úklidu

Denní úklid

- stírání podlah, chodeb, vestibulů mokrým hadrem,
- mytí všech umyvadel,
- mytí WC, vč. Desinfekce,
- stírání schodiště mokrým hadrem,
- utírání prachu z madel schodiště,
- mytí skleněných přepážek a vstupních prosklených dveří,
- stírání prachu ze stolů (nebudou na nich spisy), vč. telefonů, faxů, mytí popelníků apod.,
- stírání prachu z nábytku do výše 1,7 m,
- vynášení odpadků, včetně třídění,
- vysávání koberců,
- úklid vrátnice.

Týdenní úklid

- stírání prachu na nábytku nad 1,7 m, rámu obrazů,
- mytí okenních parapetů a prostorů mezi okny,
- odstraňování pavučin,
- mytí dveří a keramických obkladů,
- mytí kachlíkových obkladů,
- čištění vypínačů,
- úklid zasedací místnosti,
- praní a mandlování utěrek a ručníků.

Úklid 3 x týdně

- vytření a úklid skladu v přízemí,
- vysávání čalouněného nábytku.

Úklid 2 x ročně,

- mytí oken,
- čištění radiátorů,
- mytí světel, při složitějších nutná demontáž a montáž odborným pracovníkem.

Dle potřeby

- čištění skleněných částí nábytku a zrcadel
- pastování podlahových krytin, napouštění dřevěného ostění
- roznášení toal. papíru, ručníků, doplňování nádobek s tekutým mýdlem apod. (dodává objednatel)