**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ**

kterou ve smyslu ustanovení § 1746 odst.2 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v účinném znění (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají:

**Střední škola stavební Třebíč,**   
Kubišova 1214/9, 674 01 Třebíč,

zastoupená Ing. Jiřím Kurkou, ředitelem

IČO 60418451

DIČ: CZ60418451

Číslo účtu: 19-7697790277/0100

(jako poskytovatel, dále také „Jídelna“)

a

**Základní škola Světlo s.r.o.**

Slunná 1138, Podklášteří, 674 01 Třebíč

zastoupena jednatelem Ing. Bohumilem Bobkem

IČO: 056 33 061

Bankovní spojení: 2701126414/2010

Tel.: 777 650 200

IZO ZŠ Světlo: 181 087 804

IZO výdejny ZŠ Světlo: 181 088 827

(jako objednatel, dále také „Škola“)

v tomto znění:

**I. Úvodní ustanovení**

1.1 Objednatel je povinen zajistit pro své žáky stravováni v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Objednatel je oprávněn zajistit tuto svou povinnost prostřednictvím externího dodavatele.

1.3 Poskytovatel je zařízením zapsaným v Rejstříku škol a školských zařízení vedeným   
Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

**II. Předmět smlouvy**

Touto Smlouvou se poskytovatel zavazuje zajistit pro objednatele stravování pro žáky objednatele v pracovní dny, kromě dnů školních prázdnin, **kdy Jídelna pouze připraví** **obědy** a základní škola obědy vyzvedne - převezme (na adrese Jídelny, tj. ul. Kubišova č. 1214/9 v Třebíči) a převeze ve svých termoportech do své budovy, kde sama zajistí jejich vydávání.

Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli potřebnou součinnost.

Předpoklad je až 50 strávníků na základě tohoto smluvního vztahu.

Jídelníčky, příjemky, výdejky a spotřební koš zajistí Jídelna v rámci plnění poskytovaného na základě této smlouvy.

**III. Rozsah, kvalita a standard stravování**

3.1 Poskytovatel se zavazuje zajistit minimální rozsah, kvalitu a standard stravovacích služeb, tak jak je uvedeno dále.

3.2 Stravování bude zajištěno v rámci běžného standardu stravování bez výběru pokrmů. Objednateli bude distribuován oběd označený v jídelníčku číslem 1, ojediněle s číslem 2 a to z důvodu zajištění výživových norem pro školní stravování. Stravování bude zajištěno ve dny školního vyučování od pondělí do pátku po dobu školního roku mimo období školních prázdnin, ředitelského volna a státních a ostatních svátků.

3.3 Oběd bude složen z: polévky, hlavního chodu, doplňku - salát/dezert/ovoce (minimálně dvakrát v týdnu) a nápoje (dále jen "oběd").

3.4. Stravování dětí se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., děti mají nárok na dotovanou stravu při pobytu ve škole a první den nepřítomnosti, v další dny tento nárok zaniká.

**IV. Přihlašování a odhlašování strávníků**

Všichni strávníci budou automaticky přihlášeni na celý kalendářní měsíc (pracovní dny školního vyučování) po dobu platnosti smlouvy. Objednatel upřesní počet obědů jeden pracovní den předem, nejpozději do 9:00 hodin. Nahlásí počet strávníků do 10 let a počet strávníků od 10 do 14 let pro následující den. Za správnost rozdělení žáků do věkových kategorií odpovídá objednatel. Do věkových skupin jsou strávníci zařazeni na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku rozhodného pro stanovení finančních limitů na nákup potravin v rámci rozpětí v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.

Ke komunikaci bude sloužit internetová adresa poskytovatele: [jidelna@spsstrebic.cz](mailto:jidelna@spsstrebic.cz).

Objednavatel nahlásí písemně vedoucí jídelny pracovníka, který bude za stravování odpovědný a předá písemně seznam žáků, kteří se budou stravovat.

Oprávněné osoby poskytovatele ve věcech ekonomických: Ing. Vladimíra Doleželová, vedoucí ekonomického úseku, tel: 568 606 418, [dolezelova@spsstrebic.cz](mailto:dolezelova@spsstrebic.cz).

Oprávněné osoby poskytovatele ve věcech technických a provozních: Ilona Coufalová, vedoucí školní jídelny, tel. 568 606 421, mail: [jidelna@spsstrebic.cz](mailto:jidelna@spsstrebic.cz).

Oprávněné osoby objednavatele ve věcech ekonomických, technických a provozních: Ing. Anežka Bobková, provozní ředitelka a hospodářka Základní školy Světlo s.r.o., tel. 777 650 208, [bobkova@zssvetlo.com](mailto:bobkova@zssvetlo.com) .

**V. Přeprava obědů**

Objednatel uvařené obědy odveze ve vlastních termoportech a gastronádobách jídelny nejdříve v 11:00 hodin dopoledne. Termoporty budou opatřeny průvodkou (název pokrmu, počet porcí, datum spotřeby, teplota a čas při plnění do gastronádob, podpis odpovědného pracovníka).

Čisté termoporty a gastronádoby vrátí do Jídelny následující den při vyzvedávání obědů.

**Objednatel za obědy přebírá plnou odpovědnost okamžikem jejich převzetí k přepravě** (obědy Škola přebírá na adrese ul. Kubišova č 1214/9 v Třebíči, nejpozději do 11.30 hodin).

**VI. Nakládání s odpady**

Objednatel likviduje zbytky z talířů a případné nevydané stravy v souladu s vnitřními předpisy Školy a příslušnými právními předpisy.

**VII. Cena a platební podmínky**

1. Úplata za stravování žáků bude hrazena ve výši částky odpovídajícího ceně potravin v souladu s vyhláškou o školním stravování ve výši stanovené poskytovatelem v souladu s přílohou č. 2 vyhl. č. 107/2005 Sb.. K částce za potraviny budou připočítány věcné náklady. Plnění je osvobozené od DPH dle § 57 zákona č. 235/2004 Sb.

2. Kalkulace ceny jednoho oběda ke dni uzavření Smlouvy je obsažena v příloze č. 1 Smlouvy.

Cena oběda může být Jídelnou změněna s ohledem na změny cen kalkulovaných položek – bude řešeno dodatkem ke Smlouvě, který je Škola povinna na výzvu Jídelny bez odkladu uzavřít.

V kalkulaci neinvestičních nákladů Jídelna vychází z počtu připravených obědů za předchozí rok a z výše neinvestičních nákladů za předchozí rok. Tak Jídelna stanoví neinvestční náklady na jeden oběd pro příslušný kalendářní rok. Tato výše neinvestičních nákladů na jeden oběd bude stanovena nejpozději do konce února příslušného kalendářního roku formou dodatku ke Smlouvě.

3. Fakturace bude Jídelnou provedena vždy za uplynulý kalendářní měsíc, a to do 10. dne následujícího kalendářního měsíce. Faktura bude odesílána elektronicky na mail objednatele: [bobkova@zssvetlo.com](mailto:bobkova@zssvetlo.com) nebo předána osobně při přebírce obědů. Fakturovanou částku je objednatel povinen uhradit do lhůty uvedené na faktuře. Faktura bude splatná do 15 dnů ode dne jejího vystavení. Faktura bude Škole zaslána bez odkladu po jejím vystavení. Cena je uhrazena dnem připsání na účet Jídelny, uvedený ve faktuře. Za každý den prodlení s úhradou fakturované ceny je Jídelna oprávněna účtovat Škole smluvní pokutu 0,5% z dlužné částky.

**VIII. Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na **s účinností od 3. ledna 2019 - na dobu neurčitou.**

2. Smlouva může být předčasně ukončena **písemnou dohodou** smluvních stran k dohodnutému datu nebo **písemnou výpovědí** kterékoli smluvní strany bez udání důvodů s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která se počítá od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Smluvní vztah lze rovněž ukončit **písemným odstoupením** jedné smluvní strany z důvodu jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou s účinky ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení smluvní straně, která Smlouvu porušila. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem bude především považováno včasné nezaplacení částky sjednané v článku VII. Smlouvy nebo neposkytnutí stravování řádným způsobem, tj. včas a v ujednaném rozsahu. V ostatních případech bude podstatné porušení Smlouvy (nebo porušení Smlouvy podstatným způsobem - pro potřeby této Smlouvy má shodný význam) posuzovat dle § 2002 občanského zákoníku.

**IX. Závěrečná ustanovení**

1. Pro účely výkazu Z17-01 je Škola povinna do 7. listopadu písemně dodat Jídelně seznam strávníků přihlášených ke školnímu stravování na období října (tj. každého strávníka, který alespoň 1x odebral oběd v měsíci říjnu, nebo byl řádně přihlášen k odběru alespoň jednoho jídla, neodebral, ale byl řádně omluven).
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení Smlouvy.
3. Jakékoliv změny Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků, vyhotovených na jedné listině (na jednom dokumentu), jako dodatky výslovně označených, pořadově číslovaných a potvrzenými zástupci obou smluvních stran.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci uvedených smluvních stran, tj. dnem jejího uzavření. Uvedené smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy a že neexistují žádné vedlejší náležitosti či dohody, které by si smluvní strany ujednaly.
5. Nebude-li konkrétní věc ve Smlouvě řešena, budou se smluvní strany řídit platnou právní úpravou, především příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Účastníci tohoto smluvního vztahu prohlašují, že na jejich straně byly splněny všechny podmínky a předpoklady pro platné uzavření tohoto smluvního vztahu, a že jsou oprávněni tento smluvní vztah uzavřít a Smlouvu podepsat.
7. Pokud by se konkrétní ustanovení Smlouvy stalo pro rozpor se zákonem neplatným, nezakládá tato skutečnost neplatnost celého tohoto smluvního vztahu.
8. Jídelna zajistí zveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona 340/2015 Sb. O registraci smluv.
9. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti, uvedené ve Smlouvě, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

V Třebíči, dne 11. 12. 2018 V Třebíči, dne 11. 12. 2018

Střední školou stavební Třebíč, Základní škola Světlo s.r.o.

……………………………… …………………………………

Ing. Jiří Kurka, ředitel školy statutární orgán:

**Příloha č. 1**

ke **Smlouvě o zajištění školního stravování**, uzavřené mezi Střední školou stavební Třebíč a **Základní školou Světlo s.r.o.**

**Kalkulace ceny jednoho oběda**

Výpočet ceny vychází z ceny potravin v rozmezí vyhlášky č. 107/2005 Sb. O školním stravování, ve znění pozdějších předpisů pro danou věkovou skupinu strávníků a kalkulace neinvestičních nákladů (podklady z účetnictví roku 2017)

**Cena - pro děti 7 -10 let**

potraviny 24,- Kč

neinvestiční náklady 12,- Kč

**celkem 36,- Kč**

**Cena - pro děti 11 -14 let**

potraviny 26,- Kč

neinvestiční náklady 12,- Kč

**celkem 38,- Kč**

V Třebíči, dne 11. 12. 2018 V Třebíči, dne 11. 12. 2018

Střední školou stavební Třebíč, Základní škola Světlo s.r.o.

……………………………… …………………………………

Ing. Jiří Kurka, ředitel školy statutární orgán: