

Závazné podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Název akce: **SPZ Triangle – Vnitřní infrastruktura – 2. část**

Investor: Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Identifikační číslo EDS: 222D232000046

Závazné podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace v informačním systému EDS/SMVS (dále jen Podmínky)

stanovené **Ministerstvem průmyslu a obchodu** (dále jen **Správce programu**)

a **Ministerstvem financí ČR** (dále jen **MF**)

v souladu s usnesením vlády č. 214/2016

jako nedílná součást **Rozhodnutí o poskytnutí dotace** v informačním systému EDS/SMVS
(dále jen **Rozhodnutí**)

pro akci “ **SPZ Triangle – Vnitřní infrastruktura – 2. část**“ (dále jen **Akce**)

realizovanou **Ústeckým krajem** (dále jen **Příjemce**)

v rámci **Programu na podporu podnikatelských nemovitostí a infrastruktury**

(dále jen **Program**),

administrovaným **Agenturou pro podporu podnikání a investic CzechInvest**

(dále jen **Určená organizace**)

- 1) **Příjemce** prohlašuje, že se podpisem těchto **Podmínek** zavazuje ve vztahu k poskytnuté podpoře z prostředků zvláštního účtu **MF** a státního rozpočtu (dále jen „**Prostředky**“), dodržovat ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, v platném znění, vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, v platném znění, a pravidla **Programu** schválená **MF** pod č. j. MF-50532/2015/1903-3 ze dne 3. prosince 2015, která jsou nedílnou součástí **Rozhodnutí**.
- 2) Vydáním **Rozhodnutí** nevzniká **Příjemci** právo na poskytnutí **Prostředků**. Dotace ze státního rozpočtu bude **Příjemci** poskytnuta na základě platného **Rozhodnutí** za předpokladu dostatečné výše disponibilních **Prostředků** v rozpočtové kapitole **Správce programu** v daném kalendářním roce. Na rok 2019 je výše finančních prostředků státního rozpočtu uvedena v **Rozhodnutí** a jeho příloze pouze indikativní.
- 3) **Prostředky** je **Příjemce** oprávněn použít účelně pouze na úhradu způsobilých výdajů dle dispozic určených **Správce programu** v **Rozhodnutí** a jeho příloze č. 1 „Přehled parametrů a nákladů“ (dále jen **Příloha**).

- 4) **Příjemce** je povinen dodržet termíny přípravy a realizace **Akce** a realizovat akci minimálně v rozsahu závazných parametrů stavebních objektů, jak je uvedeno v **Rozhodnutí** a jeho **Příloze**.
- 5) **Správce programu** si vyhrazuje právo upřesňovat termíny přípravy, realizace a hodnoty závazných projektovaných parametrů stavebních objektů, výši potřeb a zdrojů financování **Akce** včetně výše a formy účasti **Prostředků** v závislosti na upřesněném rozsahu projektovaných parametrů a výsledcích zadávacích řízení veřejných zakázek, znaleckých posudků a odborných expertíz. Změny termínů přípravy a realizace **Akce** a závazných parametrů stavebních objektů a změny ve výši potřeb a zdrojů financování **Akce** včetně výše a formy účasti **Prostředků** podléhají souhlasu ze strany **MF**, který je vyjádřen podpisem tohoto **Rozhodnutí** ze strany **MF**.
- 6) Maximální podíl **Prostředků** je 75 % z celkových způsobilých výdajů na tuto **Akci**. **Příjemce** se zavazuje zajistit pokrytí investičních potřeb **Akce** vlastními zdroji v jednotlivých letech minimálně v rozsahu stanoveném v **Rozhodnutí** o poskytnutí dotace a jeho přílohách.
- 7) Pokud **Příjemce** není schopen zabezpečit realizaci **Akce** v souladu s obsahem **Rozhodnutí**, neprodleně prostřednictvím **Určené organizace** předloží **Správci programu** žádost o změnu **Rozhodnutí**. **Správce programu** změnu provede, nebo žádost zamítne. Změna **Rozhodnutí** podléhá souhlasu **MF**, který je vyjádřen podpisem změny **Rozhodnutí** ze strany **MF**.
- 8) Před započítáním změn je **Příjemce** povinen neprodleně informovat **Určenou organizaci** o veškerých změnách vzniklých při realizaci (např. změna termínu realizace **Akce**, změna výše nákladů apod.) formou žádosti o změnu **Rozhodnutí**, která musí obsahovat mimo jiné zdůvodnění změny a doložení relevantních formulářů EDS.
- 9) Žádost o změnu **Rozhodnutí** včetně nezbytných příloh předloží **Příjemce Určené organizaci** nejméně 15 pracovních dnů před termínem konání mezirezortní hodnotitelské komise. Pokud **Příjemce** nedoručí podklady ve stanovené lhůtě, nemusí být žádost mezirezortní hodnotitelské komisi předložena.

PROJEKTOVÉ ŘÍZENÍ AKCE

OBSAH A FORMA PŘEDÁVÁNÍ INFORMACÍ O PRŮBĚHU REALIZACE AKCE

- 10) **Příjemce** zabezpečí implementační tým pro výstavbu **Akce** sestávající z interních pracovníků **Příjemce**, případně externích pracovníků společností, které pověřil výkonem investorských, inženýrských a projektových činností, v rozsahu a personálním zastoupení, které odpovídají náročnosti **Akce**. **Příjemce** je povinen zabezpečit prostřednictvím těchto pověřených pracovníků a společností u všech souborů staveb včasnou majetkoprávní přípravu, hospodárny návrh technického provedení, včasné správní projednání, řádný a hospodárny výběr zhotovitele, jakož i řádný výkon technického dozoru stavebníka (dále jen **TDS**) při realizaci souborů staveb a jejich uvedení do provozu.
- 11) Ve fázi projektové přípravy a správních řízení **Příjemce** zabezpečí:

- a) pořízení projektové dokumentace veškerých souborů staveb k územnímu řízení, ke stavebnímu řízení, studie, průzkumy, geometrické plány a jiné geodetické práce a další projektové podklady a jejich doručování zástupcům **Určené organizace** na vyžádání;
- b) pravomocná územní rozhodnutí, stavební povolení, kolaudační souhlasy a jejich doručování zástupcům **Určené organizace**. Další případná stanoviska, rozhodnutí či souhlasy je **Příjemce** povinen doručit zástupcům **Určené organizace** na vyžádání.

12) Ve fázi zadávacího řízení je **Příjemce** povinen při zadávání veřejných zakázek:

- a) prostřednictvím **Určené organizace** zaslat **MF** návrh zadávací dokumentace výběrového řízení k vydání Souhlasu se zadáním akce formou stanoviska k zadávací dokumentaci. **Určená organizace** zašle kopii zadávací dokumentace výběrového řízení **Správci programu**. **Příjemce** je povinen připomínky **MF** a **Správce programu** v zadávací dokumentaci zohlednit;
- b) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů;
- c) při rozhodnutí o základním hodnotícím kritériu, tj. ekonomické výhodnosti nabídek, **Příjemce** postupuje v souladu s principy metody „3E“ (hospodárnost, efektivnost, účelnost). **Příjemci** je dále doporučováno realizovat pouze otevřená zadávací řízení. Základní hodnotící kritérium ekonomická výhodnost nabídky: váha hodnotícího kritéria „nabídková cena“ bude minimálně 80 % (pokud **Správce programu** nebo **MF** nerozhodne jinak), ostatní hodnocená kritéria budou mít v úhrnu váhu maximálně 20 %, budou-li používána kvalifikační kritéria, musí být přiměřená plnění zakázky a nesmí neopodstatněně zužovat počet nebo okruh potenciálních dodavatelů;
- d) v případě nízkého počtu uchazečů a nepřijatelných nabídkových cen může **Správce programu** prostřednictvím **Určené organizace** vyzvat **Příjemce** ke zrušení výběrového řízení.

13) Ve fázi výstavby je **Příjemce** povinen:

- a) předkládat zástupcům **Určené organizace** na vyžádání veškeré nezbytné podklady pro výkon supervizní činnosti: zejména veškeré projektové dokumentace, vyjádření dotčených orgánů a správců sítí a veškerá správní rozhodnutí (zejména územní rozhodnutí, stavební povolení, kolaudační souhlasy, rozhodnutí o předčasném užívání stavby nebo rozhodnutí o prozatímním užívání stavby);
- b) umožnit vstup zástupců **Určené organizace** a **Správce programu** na staveniště a soustavnou součinnost technického dozoru stavebníka se zástupci **Určené organizace** za účelem výkonu supervizního dohledu při kontrole provádění prací, služeb či dodávek a při ověřování souladu fakturace se skutečností;

- c) předkládat zástupcům **Určené organizace** k odsouhlasení veškeré návrhy změn stavby oproti dokumentaci pro zadání stavby, které mají dopad na cenu nebo kvalitu díla;
 - d) vypracovat a udržovat řádný harmonogram **Akce** v členění podle jednotlivých stavebních souborů a dodržovat harmonogram ze strany svých pověřených pracovníků a zodpovědných pracovníků společností, které pověřil výkonem investorských, inženýrských a projektových činností. V případě aktualizace harmonogramu doručovat nový harmonogram v elektronické podobě zástupcům **Určené organizace a Správci programu**;
 - e) zabezpečit konání pravidelných kontrolních dnů výstavby **Akce** za účasti zástupců **Určené organizace, Správce programu** a za účasti svých pověřených pracovníků a zodpovědných pracovníků společností, které pověřil výkonem investorských, inženýrských a projektových činností, včasné a řádné plnění všech úkolů přijatých na těchto kontrolních dnech. **Určená organizace** si vyhrazuje právo spolurozhodovat o frekvenci kontrolních dnů, případně svolávat další jednání.
- 14) **Příjemce** ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení realizace **Akce** předloží **Správci programu** prostřednictvím **Určené organizace** dokumentaci závěrečného vyhodnocení **Akce**. Při vypracování závěrečného vyhodnocení musí **Příjemce** postupovat dle „§ 6 Závěrečné vyhodnocení akce“ vyhlášky **MF** č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s pravidly **Programu**. Obsah dokumentace závěrečného vyhodnocení **Akce**:
- a) zpráva o plnění závazných ukazatelů a podmínek účasti státního rozpočtu stanovených v rozhodnutí. Zpráva obsahuje popis přínosu projektu, přehled financování projektu, skutečně dosažené hodnoty indikátorů a závazných parametrů uvedených v posledním platném **Rozhodnutí**;
 - b) podklady potvrzující splnění/nesplnění indikátorů a závazných parametrů;
 - c) kolaudační rozhodnutí nebo povolení ke zkušebnímu provozu s doložkou nabytí právní moci;
 - d) závěrečné vyúčtování **Akce** a finanční vypořádání **Prostředků** poskytnutých na financování **Akce** v rozsahu dle vyhlášky č. 560/ 2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, u výkupu nemovitostí: podepsaná kupní smlouva, výpisy z katastru a výpisy z účtů; u ostatních způsobilých výdajů: smlouvy o dílo včetně dodatků, objednávky, faktury a výpisy z účtů. Doklady se předkládají jako prosté kopie;
 - e) vstupní data o skutečnosti v rozsahu stanoveném ve zvláštním předpisu – formuláře – EDS viz vyhláška č. 560/2006 Sb; ve znění pozdějších předpisů
 - f) zprávy o provedených kontrolách použití **Prostředků**;
 - g) výpisy z účtů dokládající připsání **Prostředků** na účet **Příjemce**;
 - h) jiné přílohy.
- 15) Veškeré doklady **Příjemce** doručuje **Určené organizaci** na adresu:

PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ ZÁLOH ÚHRADA FAKTUR ZA PROVEDENÉ PRÁCE A DODÁVKY

- 16) **Prostředky** budou uvolňovány na účet **Příjemce u ČNB** zpravidla do 60 dnů od předložení žádosti. V žádosti **Příjemce** prokáže uhrazení nebo splatnost nákladů **Akce** (fakturu), jejichž zdrojové pokrytí z **Prostředků** požaduje, a na které má podle **Rozhodnutí** nárok. Žádost s uvedením čísla bankovního účtu předkládá **Příjemce Určené organizaci**, která ji po kontrole oprávněnosti čerpání **Prostředků** včetně věcné kontroly provedených prací, služeb a dodávek/výkupů (kontrola je zpravidla prováděna supervizní společností) postupuje **Správci programu**. **Prostředky** je možné uvolňovat až na základě platného **Rozhodnutí**, které je podepsané všemi zúčastněnými stranami. Při uzavírání smluv o dílo/kupních smluv se doporučuje **Příjemci** v souvislosti s termíny fakturace za dílo zohlednit výše uvedené postupy uvolňování **Prostředků**, zejména splatnost faktur nejméně 60 dní.
- 17) **Správce programu Prostředky** zálohově neposkytuje, výjimku může na základě posouzení příslušné smlouvy učinit v případě úhrady podílu na nákladech spojených s připojením a se zajištěním nebo navýšením požadovaného rezervovaného příkonu podle vyhlášky Energetického regulačního úřadu č. 51/2006 Sb., o podmínkách připojení k elektrizační soustavě, ve znění pozdějších předpisů.
- 18) Do způsobilých výdajů nemůže být započtená daň z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“), pokud **Příjemce** může uplatnit odpočet daně na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o **DPH**, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že **Příjemce** nemůže u všech způsobilých výdajů **Akce** uplatnit odpočet **DPH** na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o **DPH**, ve znění pozdějších předpisů, může být **DPH** započtena do způsobilých výdajů a hrazena z **Prostředků** pouze po splnění následujících podmínek:
- a) statutární zástupce **Příjemce** doloží formou dopisu **Správci programu** prohlášení, že bude žádat o úhradu **DPH** pouze v případech, kdy nelze uplatnit odpočet **DPH** na vstupu;
 - b) v rámci dokumentace k závěrečnému vyhodnocení **Akce** předloží **Příjemce** zprávu o kontrole realizace investice, a to včetně kontroly **DPH**, o jejíž provedení požádá **Příjemce** nejpozději v termínu dokončení realizace **Akce** příslušný finanční úřad.

POVINNOSTI PŘÍJEMCE PŘI ZMĚNĚ VLASTNICTVÍ POZEMKŮ A TECHNICKÉHO VYBAVENÍ ÚZEMÍ

- 19) Nestanoví-li **Správce programu** jinak, nesmí **Příjemce** od podání žádosti o „Registraci akce“ využít pozemky **Akce** pro jiné účely než pro účely podnikání v oborech zpracovatelského průmyslu CZ NACE 10 - 33 (vyjma oborů zaměřených na prvotní zpracování surovin), v oborech strategických služeb a v technologických centrech.

- 20) **Příjemce** není oprávněn od podání žádosti o „Registraci akce“ bez předchozího souhlasu **Správce programu** a **MF** převést stavební objekty a provozní soubory na jinou osobu. Tato podmínka neplatí pro přeložky technického vybavení území a dalšího vybavení území, pro příspěvky na vyvolané opravy stavebních objektů a provozních souborů ve vlastnictví jiné osoby a pro stavební objekty a provozní soubory, které se nacházejí na vykoupených pozemcích a sdílejí stejný právní osud.
- 21) **Příjemce** není oprávněn od podání žádosti o „Registraci akce“ bez předchozího souhlasu **Správce programu**:
- a) pozemky **Akce** zatížit služebností, zástavním právem, právem stavby, nájmem, pachtem nebo jiným právem, které by bránilo využití pozemků **Akce** v souladu s bodem 19 těchto **Podmínek**;
 - b) pozemky **Akce** převést na jinou osobu;
 - c) změnit stávající funkční využití pozemků **Akce** v územně plánovací dokumentaci.
- 22) **Příjemce** s žádostí o souhlas dle bodu 21 zasílá **Správci programu** prostřednictvím **Určené organizace**:
- a) návrh kupní, nájemní, pachtovní či jiné smlouvy, na jejímž základě má dojít k dispozicím s pozemky;
 - b) popis investičního záměru investora včetně: zařazení investičního záměru dle CZ-NACE, výši investice určené na pořízení hmotného a nehmotného investičního majetku v nejbližších třech letech v členění na jednotlivé roky, počet vytvořených pracovních míst v nejbližších třech letech v členění na jednotlivé roky;
 - i. znalecký posudek o obvyklé ceně převáděných pozemků ne starší tří měsíců;
 - ii. kopii katastrální mapy s vyznačením hranic **Akce** a převáděných nebo zatěžovaných pozemků.
- 23) **Správce programu** si vyhrazuje právo spolurozhodovat o kupní ceně pozemků **Akce** a vyjadřovat se k návrhům smluv týkajících se dispozic s pozemky **Akce**.
- 24) Nestanoví-li **Správce programu** jinak, je **Příjemce** povinen při převodu, resp. pronájmu pozemků **Akce**, zajistit ochranu svých zájmů a práv, zejména využití pozemků v souladu s bodem 19 těchto **Podmínek**.
- 25) **Příjemce** je oprávněn převést nemovitosti **Akce** investorovi na základě otevřeného výběrového řízení minimálně za cenu obvyklou stanovenou dle znaleckého posudku.
- 26) **Příjemce** je povinen od podání žádosti o „Registraci akce“ neprodleně informovat **Určenou organizaci** o každém převodu či pronájmu pozemků **Akce**. K tomu **Příjemce** doloží **Určené organizaci** opis kupní/nájemní smlouvy.

- 27) V případě, že po uzavření kupní smlouvy k převodu pozemků **Akce** z jakéhokoliv důvodu nedojde, je **Příjemce** povinen o tom neprodleně informovat **Určenou organizaci**. **Příjemce** je povinen neprodleně informovat **Určenou organizaci** také o každém ukončení pronájmu pozemků **Akce**.

VĚCNÁ A FINANČNÍ KONTROLA

- 28) Použití **Prostředků** (včetně nákladů na stavbu, resp. výkupů, na kterých se **Prostředky** podílejí), podléhá finanční kontrole ze strany **Správce programu, MF** a orgánů Finanční správy podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a v případě realizace staveb rovněž věcné kontrole ze strany **Určené organizace**.
- 29) Finanční kontrolou se rozumí souhrn činností ověřujících zejména:
- a) skutečnosti rozhodné pro poskytnutí **Prostředků**;
 - b) oprávněnost, efektivnost a hospodárnost při nakládání s **Prostředky**;
 - c) soulad čerpání a užití **Prostředků** s pravidly **Programu**, příslušnými právními předpisy a **Rozhodnutím**.
- 30) Věcnou kontrolou se rozumí souhrn činností ověřujících zejména:
- a) řádné provedení prací, služeb či dodávek spolufinancovaných z **Prostředků**;
 - b) soulad fakturace se skutečností.
- Příjemce** je povinen umožnit pověřeným zástupcům **Správce programu, MF, Určené organizace** a orgánů Finanční správy provádění finanční a věcné kontroly použití **Prostředků** a poskytnout jim při tom veškerou potřebnou součinnost.
- 31) **Příjemce** převzetím těchto **Podmínek** a zahájením čerpání **Prostředků** vyslovuje souhlas s prováděním finančních a věcných kontrol ze strany **Správce programu, MF, Určené organizace** a orgánů Finanční správy.
- 32) Neoprávněné použití nebo zadržení **Prostředků Příjemcem** se považuje za porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
- 33) Neoprávněným použitím **Prostředků** se rozumí takové použití, kterým byla závažně porušena povinnost stanovená v těchto závazných **Podmínkách**. Zadržením **Prostředků** se rozumí porušení povinnosti vrácení podpory ve stanoveném termínu.

ZAÚČTOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ V ÚČETNICTVÍ PŘÍJEMCE

- 34) **Příjemce** vede o akci účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. **Příjemce** zabezpečí vedení analytického účetnictví souvisejícího s **Akcí**, tzn., bude účtovat na zvláštní analytické účty (použije se stejný analytický znak u všech aktuálních účtů projektu), na samostatné hospodářské středisko nebo ve finančním deníku **Akce**. Musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní náklad či příjem je vykazován v souvislosti s **Akcí** a skutečně odpovídá jejímu charakteru.
- 35) **Prostředky** je **Příjemce** povinen označit v účetnictví na příjmové straně účelovým znakem č. 22777. Toto označení je nezbytné pro zpětnou kontrolu **MF** při párování dotací poskytnutých **Správce programu** a **Prostředků** přijatými územními celky.

PŘEHLED O PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH

- 36) Veškeré realizované výnosy musí být vráceny na účet **Správce programu** nebo vynaloženy zpět do průmyslové zóny se souhlasem **Správce programu**. Výjimkou je možná refundace způsobilých výdajů na straně vlastních zdrojů **Příjemce**.
- 37) **Příjemce** je povinen zasílat po dobu realizace **Akce Správci programu** prostřednictvím **Určené organizace** finanční vypořádání **Prostředků** dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o finančním vypořádání, ve znění pozdějších předpisů, za každý kalendářní rok financování **Akce** v termínu do 31. ledna následujícího roku.
- 38) **Příjemce** zasílá každoročně Přehled o příjmech a výdajích **Správci programu** prostřednictvím **Určené organizace**.
- 39) **Příjemce** musí doložit po ukončení platnosti **Podmínek**, že realizací projektu nebyl generován výnos, se kterým by nebylo naloženo v souladu s článkem 36) **Podmínek**.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 40) **Příjemce** umístí a ponechá po dobu realizace **Akce** a po dobu 10 let od dokončení závěrečné etapy **Akce** na viditelném místě návěstí s oznámením, že **Akce** je realizována za účasti **Správce programu** a **Určené organizace**.
- 41) **Příjemce** je povinen zasílat **Určené organizaci** po dobu 10 let od vydání **Rozhodnutí** výroční zprávu o stavu obsazenosti **Akce**. Ve zprávě uvádí základní informace platné k 31.12. příslušného roku, tzn. všechny v uplynulých letech realizované investiční záměry. U každého záměru uvede jméno investora, zařazení investičního záměru podle CZ-NACE, plochu pozemků **Akce** ve vlastnictví investora, plochu zastavěnou výrobními objekty, dosud realizovanou výši investice, počet dosud vytvořených pracovních míst. Ke zprávě se přikládají kolaudační souhlasy, rozhodnutí o zkušebním provozu či jiná rozhodnutí ve vztahu ke stavbám umístěným na pozemcích **Akce**, kterými lze řádně prokázat využití pozemků **Akce** v souladu s **Podmínkami** a **Programem**. Pokud nebude **Určenou organizací** stanoveno jinak, je **Příjemce** povinen zaslat výroční zprávu nejpozději do 31.1. následujícího roku.

- 42) **Správce programu** si vyhrazuje právo upřesňovat **Podmínky**. Změny v závazných **Podmínkách** podléhají souhlasu ze strany **MF**, který je vyjádřen podpisem těchto **Podmínek** ze strany **MF**.
- 43) Tyto **Podmínky** jsou nedílnou součástí **Rozhodnutí** a nabývají platnosti a účinnosti dnem převzetí **Příjemcem** a zavazují **Příjemce** do uplynutí 10 let od ukončení závěrečné etapy **Akce**, vyjma podmínky 19) až 27), 36), 38) 39), 40), 41), které platí i po uplynutí této lhůty do doby, kdy **Příjemce** disponuje pozemky a stavbami technické a dopravní infrastruktury **Akce**, které nebyly převedeny ve prospěch třetích osob, a nejedná se o pozemky a stavby, které zůstanou v majetku **Příjemce** a jsou určeny zejména k technickému zázemí, umístění společných inženýrských sítí a komunikací atd.
- 44) Závazné podmínky se vztahují na všechny doposud neobsazené plochy průmyslové zóny SPZ Triangle viz příloha č. 2 **Rozhodnutí** (situace SPZ Triangle). Jedná se o plochy:

Označení plochy	Velikost plochy (ha)
B	11,62
H	65,4
H2	7,76
H3	9,93
L	39,3
S	20,22
C	16,66
M	13,01
celkem	183,9

- 45) **Příjemce** prohlašuje, že se seznámil s obsahem těchto **Podmínek**, **Podmínky** přijímá a zavazuje se je dodržovat, což stvrzuje svým podpisem.

Určená organizace: Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest		Podpis
Vypracoval:	Dne:	
Souhlasí:	Dne:	
Souhlasí:	Dne:	
Souhlasí:	Dne:	
Schválil:	Dne:	

Správce Programu:	Odbor: 61700		Razítko
Ministerstvo průmyslu a obchodu	Dne	Podpis	
Vypracoval:			
Kontroloval:			
Schválil:			

Ministerstvo financí ČR	Odbor: 19		Razítko
	Telefon:		
Č.j.	Dne	Podpis	
Vypracoval:			
Schválil:			

Převzal a s Podmínkami se seznámil:	Razítko a podpis statutárního zástupce
Dne:	