

Základní škola a waldorfská základní škola, Ostrava - Poruba,
příspěvková organizace

SMLOUVA

o zajišťování školního stravování

dle §119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování
ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Dodavatel:

Základní škola a waldorfská základní škola, Ostrava - Poruba, příspěvková organizace

Ľudovíta Štúra 1085, Poruba, 708 00 Ostrava

IČ 62348264

DIČ: CZ62348264 – není plátcem DPH

Zastoupená: Mgr. Beata Krejzová – ředitelkou školy

zastoupení ve věcech týkajících se školního stravování:

Bankovní spojení:

a

Odběratel:

Střední škola služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace

Příčná 1108/1, Ostrava-Poruba, PSČ 708 00

IČ 00575933

DIČ: CZ00575933 – není plátcem DPH

zastoupená Mgr. Pavlem Chrenkem – ředitelem školy

Bankovní spojení:

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování jednoho obědového menu denně pro žáky odběratele ve školní jídelně Základní školy a waldorfské základní školy, Ostrava-Poruba, p.o. Dodavatel se zavazuje poskytnout žákům odběratele jedno obědové menu denně mimo sobot a nedělí a mimo uzavření školní jídelny v době školních prázdnin.

III.

Cenové podmínky

Smluvní strany se dohodly:

Celková cena jednoho obědového menu pro žáky se skládá:

- | | |
|--|----------|
| a) z finančního normativu na potraviny pro kategorii 15 a více let | 29,00 Kč |
| b) z režijních nákladů na provoz školní jídelny | 8,00 Kč |

1. **Cenu potravin** hradí žáci v hotovosti přímo v pokladně vedoucí školní jídelny nebo převodem z účtu.
2. **Věcné náklady** budou fakturovány odběrateli na základě počtu odebraných jídel v uplynulém měsíci, a to ve lhůtě do 10 kalendářních dnů.
3. Přílohou bodu 2. bude jmenovitý seznam žáků se skutečným počtem odebraných jídel v uplynulém měsíci.
4. Dodavatel školní jídelna si vyhrazuje právo upravit výši finančního normativu na potraviny a výši věcných nákladů na přípravu jídel v souvislosti s přípravou nové kalkulace jídel pro daný kalendářní rok a v případě, že budou změněny cenové a jiné podmínky pro provoz stravování dle skutečných nákladů. Tato změna bude projednána s odběratelem před sepsáním dodatku k této smlouvě.

IV.

Odpovědnost za množství a kvalitu jídla

Dodavatel odpovídá za množství jídla dle objednávek v souladu s výživovými normami dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, za kvalitu dle vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravování služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších předpisů.

V.

Povinnosti dodavatele

1. Vést evidenci o odebraných jídlech žáků v příslušných dnech měsíce, které tvoří přílohu k fakturaci.
2. Dodržovat dohodnutou výdejní dobu jídel.
3. Vyfakturovat odběrateli dle sjednané ceny v čl. III písm. b) počet odebraných jídel za uplynulý měsíc, a to ve lhůtě do 10 kalendářních dnů.
4. Dodavatel je oprávněn omezit nebo pozastavit dodávku jídel strážníků v případě vážných provozních poruch. O této skutečnosti uvědomí strážníky v dostatečném časovém předstihu.
5. Dodavatel je oprávněn omezit nebo pozastavit dodávku jídel strážníků v případě nesplnění závazků plynoucích z této smlouvy, zejména při nepřistoupení na úpravu cen finančních normativů potravin a věcných nákladů.
6. Dodavatel se zavazuje, pro účely nakládání s osobními údaji žáků odběratele dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, že osobní údaje žáků (jméno, příjmení, třída, které mu poskytuje odběratel (správce údajů), bude používat jen pro účely evidence odebraných obědů a jen po dobu stanovenou zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 107/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Po uplynutí této doby budou údaje skartovány.

VI.
Povinnosti odběratele

1. Dodržovat odběry jídel ve školní jídelně v časech dohodnutých mezi dodavatelem a odběratelem.
2. Předkládat k poslednímu dni v měsíci seznam docházky žáků pro evidenci odebraných obědů, příp. odhlášek.
3. Uhradit fakturu dodavateli za věcné náklady do 7 dnů od doručení, a to na účet [REDACTED] [REDACTED] /S - číslo faktury, KS 0308.
4. Odběratel může fakturu do data splatnosti vrátit, obsahuje-li:
 - nesprávné cenové údaje
 - nesprávné náležitosti

Oba účastníci jsou povinni na společném jednání za osobní účasti jejich zástupců, uskutečněném do 7 dnů od vrácení faktury, odstranit rozpory, pokud se předtím nedohodnou jinak.

VII.
Společná ujednání

1. Tato smlouva ruší a nahrazuje smlouvu uzavřenou dne 7. 9. 2017 vč. dodatku. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s účinností od 2. 1. 2019. Výpovědní lhůta dodavatele i odběratele je dvouměsíční a začíná běžet 1. den následujícího měsíce ode dne doručení výpovědi.
2. Všechny změny a doplňky smlouvy budou prováděny písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vystavena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední ze smluvních stran.

V Ostravě-Porubě dne

V Ostravě-Porubě dne

Za odběratele: *7. 12. 2018*

Za dodavatele: *7. 12. 2018*

Mgr. Pavel Chrenka
ředitel školy

Mgr. Beata Krejzová
ředitelka školy