**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Článek I**

**Smluvní strany**

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

se sídlem Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem

zastoupená doc. RNDr. Martinem Balejem, Ph.D., rektorem

IČ: 44555601

bankovní spojení:

(dále jen „Příjemce“)

a

Člověk v tísni, o.p.s.

se sídlem Šafaříkova 635/24, 120 00 Praha 2

zastoupená Šimonem Pánkem

IČ: 25755277

bankovní spojení:

(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

**Článek II**

**Předmět a účel Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt „**Škola pro všechny: Inkluze jako cesta k efektivnímu vzdělávání všech žáků**“, s registračním číslem CZ.02.3.61/0.0/0.0/15\_007/0000210 v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Doba realizace projektu je 1. 8. 2016 – 31. 7. 2019.

3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž číslo verze je uvedeno v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně jiném právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu, případně ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce nebo ve vyhlášené výzvě.

4. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně jiném právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, Pravidlech pro žadatele a příjemce a relevantních Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

**Článek III**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. Příjemce je povinen provádět zejména tyto činnosti:

*řízení projektu,*

*přípravu materiálů, které mají v rámci realizace projektu vzniknout,*

*lektorskou činnost,*

*přípravu a řízení konferencí a seminářů,*

*zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,*

*průběžné informování Partnerů,*

*průběžné vyhodnocování projektových činností,*

*vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,*

*provádět publicitu projektu,*

*projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,*

*zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,*

*schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,*

2. Partner Člověk v tísni, o.p.s. je povinen provádět zejména tyto činnosti:

*připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,*

*spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,*

*zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací*

*mezi cílovou skupinou a Příjemcem),*

*spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,*

* *účast na klíčových jednáních realizačního týmu*
* *podíl na organizační a odborné činnosti (viz Popis zapojení partnera v Žádosti o poskytnutí finančních prostředků)*
* *podíl na realizaci klíčových aktivit KA01, KA05 a KA06 (viz Žádost o poskytnutí finančních prostředků a její přílohy)*

*spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*

*vyúčtování vynaložených prostředků,*

*zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,*

*provádět zadávací řízení svým jménem na svůj účet ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.*

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.

4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnera.

5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.

6. Partner je dále povinen:

mít zřízený svůj bankovní účet specifikovaný v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;

vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;

vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;

v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;

s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidelstanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;

Partner Člověk v tísni, o.p.s. v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplní indikátory uvedené v příloze č. 3;

na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;

řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;

po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu, v případě, že je u projektu vyžadována, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;

po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Příjemce je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;

při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;

předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, příp. průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce. Předkládání jednotlivých zpráv bude prováděno v termínech a za podmínek blíže specifikovaných v Příloze č. 4 této smlouvy.

umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;

bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;

neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, financovat v tomto projektu z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.

8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.

9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory*.*

**Článek IV**

**Financování projektu**

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o finanční podporu, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera Člověk v tísni, o.p.s. na projektu činí:

a) Příjemce:

67 434 631,04 Kč

b) Partner Člověk v tísni, o.p.s.:

6 278 607,61 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Příjemce i Partner s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.

5. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé Partnery a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.

*6.* Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partneru takto:

Zálohu je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 10 pracovních dnů od připsání finanční podpory na projektový účet Příjemce na základě písemné žádosti Partnera o proplacení zálohy.

Partner je povinen tuto zálohu i každou další platbu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady.

Další finanční prostředky budou Partnerovi poskytovány do 10 pracovních dnů po jejich obdržení Příjemcem od poskytovatele podpory, a to na základě řádně vyplněných žádostí Partnera o platbu. Předkládání zpráv o realizaci a finančních podkladů se řídí Přílohou č. 4 Smlouvy.

Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV odst. 2 této Smlouvy. Partner je povinen využívat tyto prostředky výhradně pro účely úhrad způsobilých výdajů projektu.

V případě, že Partnerovi není poskytnuta záloha, je Partner povinen uhradit způsobilé výdaje projektu vzniklé v souvislosti s realizací činností uvedených v čl. III. této Smlouvy (včetně plateb dodavatelům) nejprve ze svých finančních prostředků a teprve poté je oprávněn požádat příjemce na základě předloženého vyúčtování o proplacení výdajů z prostředků finanční podpory.

**Článek V**

**Odpovědnost za škodu**

1. Právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, je Příjemce.

2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy, zejména nedodržel čerpání rozpočtu v souladu se stanovenými finančními milníky, nesplnil závazné indikátory uvedené v příloze č. 3 této smlouvy, neposkytl zcela nebo částečně podklady k monitorovacím zprávám či zprávám o činnosti.

3. Partner odpovídá za škodu vzniklou Příjemci i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

**Článek VI**

**Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.

2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.

3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu dle článku II. Smlouvy.

5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.

**Článek VII**

**Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být Příjemcem na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu.

3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze v případě, kdy zajistí plnění jednotlivých povinností, odpovědnosti a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provedení finančního vypořádání) jiným způsobem. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci.

**Článek VIII**

**Ostatní ustanovení**

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci

smluvních stran. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran a účinnosti dnem vložení do registru smluv.

2. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

3. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží MŠMT ČR.

4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1 – 4.

5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Ústí nad Labem dne V Praze dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Příjemce Partner

Přílohy:

1. Právní akt o poskytnutí podpory

2. Rozpočet projektu Partnera

3. Rozpis indikátorů závazných pro Partnera

4. Harmonogram předkládání zpráv o realizaci a účetních dokladů