

## SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ KONFERENCE ICFSMA'19

Uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

### Smluvní strany

Název: **Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.**  
Sídlo: Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8  
IČ: 68378271  
Zastoupená: RNDr. Michaelem Prouzou, Ph.D., ředitelem  
Garant konference: XXXXXXXXXX

(dále jen jako „objednatel“) na straně jedné

a

Název: **CONCREA, s.r.o.**  
sídlo: Stará 87, 272 01 Kladno  
IČ: 01781138  
Zastoupená: Ing. Darina Bouzková, jednatelkou

(dále jen jako „dodavatel“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o zajištění konference ICFSMA'19 (dále jen „smlouva“).

### I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zajistit a zorganizovat pro objednatele níže specifikovanou konferenci The Sixth International Conference on Ferromagnetic Shape Memory Alloys (ICFSMA'19, dále jen jako „konference“).

Detailní specifikace konference je uvedena v této smlouvě níže.

Dodavatel zajistí a zorganizuje konferenci tak, aby výsledkem jeho činnosti byla kompletní, plynulá a spolehlivě fungující konference odpovídající podmínkám stanoveným touto smlouvou.

### II. Základní specifikace konference

Dodavatel bude zajišťovat pro objednatele přípravu a organizaci konference v následujícím rozsahu:

1. Termín konání konference je 2. – 7. 6. 2019.
2. Místo konání: Praha, Profesní dům MFF UK, Malostranské nám. 2/25, Praha 1
3. Mezinárodní účast, odhad počtu účastníků: 70 osob

### III.

#### Požadavky na organizační a technické zajištění

1. Dodavatel je povinen v rámci zajištění a organizace konference zajistit zejména:
  - a. vedení úplné kongresové evidence (databáze) po stránce účastnické, finanční a příspěvkové a na jejím základě provádění hromadné i individuální korespondence a komunikace s účastníky;
  - b. zřízení a administraci webových stránek konference: návrh koncepce, grafický design, zhotovení webových stránek, implementaci redakčního systému, administraci webových stránek v přípravné fázi konference, administraci po ukončení konference do termínu konečného vyhodnocení a zveřejnění výstupů (zveřejnění vybraných prezentací, fotogalerie, atd.);
  - c. pronájem on-line registračního systému, implementaci do webových stránek konference, administraci, pravidelné poskytování přehledů dle požadavků objednatele;
  - d. spolupráci s vědeckou a programovou komisí při sestavování programu konference;
  - e. zhotovení výstupů konference: sborník/kniha abstraktů – příprava koncepce, grafický design, zpracování pro tisk (dle zadání objednatele, náklad 90 ks včetně povinných výtisků pro ISBN, v případě vyššího nákladu se bude jednat o vícenáklad, viz oddíl V, článek 3, 9 a 10.);
  - f. zajištění konferenčních prostor, komunikaci s provozovatelem konferenčních prostor;
  - g. zajištění stravování účastníků v místě konání konference (coffee breaky) a v rámci společenského programu (Welcome party, Conference Dinner);
  - h. organizaci doprovodného společenského programu;
  - i. personální zajištění během konání konference: návrh set-up, přípravu konferenčních prostor v součinnosti s provozovatelem konferenčního centra, přípravu konferenčních materiálů, registraci účastníků, provoz informačního stanoviště, demontáž konferenčního zařízení;
  - j. účast na schůzkách organizačního a vědeckého výboru dle požadavků objednatele;
  - k. provádění finančního inkasa registračních poplatků podle dohodnutých pravidel;
  - l. vedení rozpočtu a finančního účetnictví akce, průběžnou aktualizaci rozpočtu dle reálného stavu.
2. Objednatel se zavazuje, že poskytne dodavateli nutnou součinnost pro realizaci konference.

### IV.

#### Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje na základě této smlouvy zajistit konferenci v rozsahu požadovaném objednatelem v době od uzavření smlouvy do 10. září 2019 (90 dnů po konání konference). Konečný termín doby plnění je stanoven jako pevně daný a neměnný.
2. Smluvní strany se dohodly, že dílo bude provedeno v těchto etapách:

- a) 1. etapa do 28. 10. 2018 webové stránky s on line registračním systémem, zajištění místa konání konference (konferenční prostory, ubytovací kapacity, doprovodné akce),
- b) 2. etapa do 7. 6. 2019 přípravná fáze konference, administrace webových stránek a registrace účastníků a příspěvků, konání konference;
- c) 3. etapa do 10. 9. 2019 - vyhodnocení akce, zveřejnění informací na webových stránkách, závěrečné vyúčtování. Místem plnění je Praha, dle specifikace v článku II. této smlouvy.

## V.

### Finanční ujednání

1. Vedením účetnictví konference včetně daňové evidence je pověřen dodavatel.
2. Náklady konference jsou hrazeny z účastnických poplatků.
3. Odměna dodavatele za poskytnuté služby činí 10 % z účastnických poplatků a dodavatel je oprávněn odměnu vyúčtovat po ukončení konference.
4. Zásadou při tvorbě rozpočtu je finančně vyrovnaná akce při účasti 70 osob, z toho 70 aktivních účastníků (osoby bez slevy registrované v řádném termínu). Návrh vyrovnaného rozpočtu je v příloze č. 1 této smlouvy. Závazný rozpočet bude stanoven 60 dnů od uplynutí termínu řádné registrace spojené s platbou konferenčního poplatku. Tento závazný rozpočet bude vycházet z návrhu vyrovnaného rozpočtu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy a bude zohledňovat počet aktivních osob, které zaplatily konferenční poplatek v termínu řádné registrace. Platnost závazného rozpočtu je podmíněna písemným souhlasem objednatele.
5. Dodavatel se řídí návrhem a posléze závazným rozpočtem schváleným objednatel. Závazný rozpočet konference včetně jednotlivých položek může být měněn jen s písemným souhlasem garanta konference.
6. Náklady spojené se zajištěním konference vzniklé do okamžiku prvních příchozích plateb účastníků hradí dodavatel z vlastních zdrojů.
7. V případě situace naznačující finanční ztrátu při organizaci konference zavede dodavatel po dohodě s objednatel dostupná opatření pro minimalizaci této ztráty snížením nákladů.
8. V případě situace naznačující vyšší počet účastníků, než předpokládá předběžný rozpočet, tj. vznikají náklady spojené s účastí víc osob a administrací většího počtu účastníků, zavede dodavatel po dohodě s objednatel dostupná opatření pro zajištění rozšířených služeb navýšením relevantních položek rozpočtu.
9. Dojde li k odvolání sjednané konference objednatel a nedošlo li k jejímu zrušení z důvodu vadného plnění dodavatele, má dodavatel právo na úhradu vynaložených nákladů.
10. O případnou ztrátu i neplánovaný hospodářský přebytek organizace konference se smluvní strany dělí rovným dílem.

## VI.

### Způsob plnění závazku, kvalitativní a dodací podmínky

1. Dodavatel splní svou povinnost zajistit a zorganizovat konferenci řádně a včas.
2. Dodavatel bude provádět dílo sám nebo prostřednictvím třetích osob odborně znalých dané problematiky, tím však není dotčena odpovědnost dodavatele za kvalitu plnění vyplývající z této smlouvy.
3. Dodavatel je povinen spolupracovat při realizaci konference s osobami určenými objednatelem (garant konference, případně další pověřené osoby).
4. Dodavatel je povinen kdykoli na požádání objednatele umožnit mu kontrolu realizace jednotlivých etap konference a informovat jej o prováděném plnění. Zároveň je dodavatel povinen předběžně konzultovat s pověřenou osobou objednatele (garant konference) jakékoliv nejasnosti nebo případné změny v souvislosti s realizací konference.
5. Dodavatel je povinen neprodleně informovat objednatele o všech okolnostech, které by mu bránily v řádném provedení a dokončení závazku v rozsahu a termínu dle této smlouvy.
6. Dodavatel je v pravidelně smluvených intervalech nebo na vyzvání objednatele povinen neprodleně informovat objednatele o stavu financí souvisejících s přípravou a průběhem konference.
7. Dodavatel se zavazuje průběžně poskytovat objednateli registrační údaje účastníků konference v elektronické podobě. Dodavatel nepředá třetí osobě registrační údaje účastníků konference, a to ani jejich části, pokud příprava a realizace akce nebude vyžadovat jinak.
8. Dodavatel se zavazuje chránit osobní údaje účastníků konference, které bude v rámci přípravy a organizace konference zpracovávat, a nakládat s nimi v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

## VII.

### Odpovědnost za vady

1. Za vadu se považuje mimo jiné pozdní plnění předmětu plnění a částečné nebo úplné nedodržení podmínek stanovených objednatelem v této smlouvě (např. nedodržení schválených termínů jednotlivých plnění, nedodržení schváleného způsobu plnění apod.).
2. V případě vzniku škody na základě vadného plnění dodavatelem je dodavatel povinen uhradit vzniklé škody. Dodavatel odpovídá za škody způsobené třetími osobami, které pověřil plněním této smlouvy dle čl. VI. 2., a za jejich vadné plnění.
3. V případě výskytu vad dle tohoto článku může objednatel od smlouvy odstoupit.
4. Dodavatel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu (bezprostředně) po uplatnění oprávněné reklamace objednatelem.
5. V případě včasného neodstranění vad je objednatel oprávněn nechat je odstranit třetí osobou na náklady dodavatele.

## VIII.

### Spolu působení objednatele

Objednatel se zavazuje:

1. Předat všechny podklady, které má k dispozici a souvisí s předmětem plnění a které by mohly ovlivnit výsledek hospodaření.

Dodavatel se zavazuje:

1. Provádět úkony v rámci předmětu této smlouvy včas a řádně za podmínek v této smlouvě dohodnutých.
2. Dokumenty související s plněním smlouvy uchovávat po dobu 10 let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb, resp. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

## IX.

### Osoby jednající za účastníky smlouvy

1. Osoba jednající ve věci této smlouvy za objednatele: [REDACTED]  
[REDACTED]:
2. Osoba jednající ve věci této smlouvy za dodavatele: Darina Bouzková, [REDACTED]  
[REDACTED]:

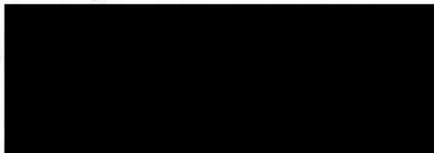
## X.

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby smlouva jako celek včetně všech příloh a údajů byla uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (dále jen „ZRS“). Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek a dohodly se, že uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí objednatel.
2. Přílohou této smlouvy je příloha č. 1 - návrh vyrovnaného rozpočtu.
3. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními OZ.
4. Každá ze smluvních stran může navrhnout změny a dodatky k této smlouvě pouze písemnou formou a tyto nabývají účinnosti potvrzením protistranou.
5. Smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.

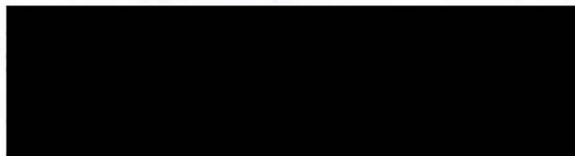
6. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a jasně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze dne .....2.9.11....2018....

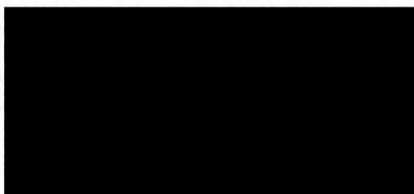


RNDr. Michael Prouza, Ph.D.  
Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.  
(objednatel)

V Praze dne 29. 11. 2018



Ing. Darina Bouzková  
CONCREA, s.r.o.  
(dodavatel)



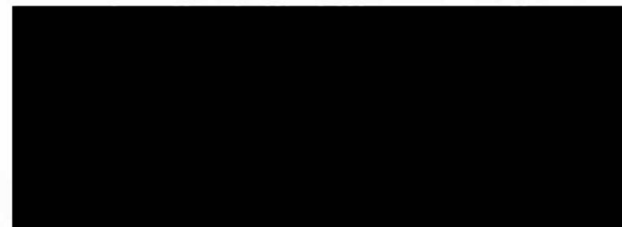
**Rozpočet pro konferenci ICFSMA'19, 2.-7.6.2019, Praha**

CONCREA, s.r.o.  
Stará 87  
272 01 Kladno  
IČ: 01781138  
DIČ: CZ01781138

Kontaktní osoba: Ing. Darina Bouzková (jednatel)



V Praze, 28.11.2018



Darina Bouzková (jednatel společnosti)

---

Všechna práva vyhrazena.

Jakékoliv užití obsahu včetně dalšího publikování, převzetí, šíření či následného zpřístupňování je zakázáno bez předchozího písemného souhlasu společnosti CONCREA, s.r.o.

## Agenturní služby I

Klient: Fyzikální ústav AV ČR

Termín: 2. - 7. 6. 2019

Druh služby	Specifikace	sazba DPH / %	jednotková cena bez DPH / CZK	počet	počet dni/hodin	celkem bez DPH / CZK	DPH / CZK	celkem s DPH / CZK
<b>Grafické práce</b>								
grafický návrh	grafický návrh webových stránek	21						
	logo konference	21						
	1. cirkulář - grafický návrh pro tisk a PDF	21						
	2. cirkulář / PF 2016 - grafický návrh pro PDF	21						
	kniha abstraktů (tištěná forma) obálka	21						
	kniha abstraktů - vnitřek, počet stran 150	21						
	banner/y na weby partnerů, 2 různé formáty	21						
	popisy, ukazatele, cedule, tabule (sada)	21						
	díplom	21						
	jiné	21						
<b>Tiskařské práce, výroba konferenčních materiálů</b>								
1. cirkulář	formát DL, oboustranný tisk, počet 3 000 ks	21						
2. cirkulář/ PF 2015	formát 1/3 A4, oboustranný tisk, počet 300 ks	21						
kniha abstraktů	formát B5, kvalita papíru, kvalita obálky, 150 stran, počet 90 ks	21						
	CD ROM (+ potisky), počet x ks, (alternativa USB, počet x ks)	21						
dárkové předměty	potisky - taška, počet 75 ks	21						
	potisky - propiska, počet 75 ks	21						
	potisky - blok, počet 75 ks	21						
	jmenovky pro účastníky	21						
jiné		21						
<b>Označení konferenčních prostor - výroba</b>								
vnější	tabule, banner/y, navigační cedule	21						
vnitřní	označení sálů, orientační plánky, navigační cedule	21						
jiné		21						
<b>Služby účastníkům</b>								
webové stránky	vytvoření	21						
	doména, hosting	21						
	implementace redakčního systému	21						
	administrace	21						
registrační systém	SW, HW - pronájem (on line přihlašování, administrace)	21						
jiné		21						
<b>Personální zajištění</b>								
personál v místě konání	registrace, služby pro účastníky, informace, 10 hod./den - DPP	15						
	registrace, služby pro účastníky, informace, 10 hod./den - DPP	15						
projektový manažer	zodpovídá za celkový průběh akce (DPP)	15						
další		15						
<b>Další agenturní služby</b>								
účetní a právní úkony	účetnictví, fakturace, smlouvy, etc.	21						
bankovní poplatky	odhad, bankovní převody, on-line platby	21						
poštovní	dodatečná distribuce sborníků, apod.	21						
konferenční materiály	tašky	21						
	propisky	21						
	bloky	21						
	obálky na jmenovky	21						
		21						



	jiné kancelářské potřeby	21							
stojany na postery	zapůjčení (25 ks)	21							
	montáž, demontáž, přeprava (25 ks)	21							
jiné		21							
Agenturní poplatek (fixní, 10 % příjmů)		21							
<b>Cena celkem</b>									



# Služby konferenčního centra

Klient: Fyzikální ústav AV ČR

Termín: 2. - 7. 6. 2019

Druh služby	Specifikace	sazba DPH / %	jednotková cena s DPH / CZK	počet	počet dní/hodin	celkem bez DPH / CZK	DPH / CZK	celkem DPH / CZK
<b>Pronájem konferenčních prostor</b>								
Profesní dům		■	■	1	1	■	■	■
		■	■	1	1	■	■	■
		■	■	1	1	■	■	■
		■	■	1	1	■	■	■
		■	■	1	1	■	■	■
		■	■	1	1	■	■	■
jiné		■	■	1	1	■	■	■
<b>IT, AV a další technické vybavení</b>								
PC, notebook		■	■	1	1	■	■	■
dataprojektor		■	■	1	1	■	■	■
plátno		■	■	1	1	■	■	■
		■	■	1	1	■	■	■
ozvučení		■	■	1	1	■	■	■
internetové připojení	WiFi	■	■	1	1	■	■	■
instalace, technická podpora		■	■	1	1	■	■	■
jiné		■	■	1	1	■	■	■
<b>Cena celkem</b>						■	■	■

# Zvaní hosté

Klient: Fyzikální ústav AV ČR

Termín: 2. - 7. 6. 2019

Druh služby	Specifikace	sazba DPH / %	jednotková cena s DPH / CZK	počet	počet dní/hodin	celkem bez DPH / CZK	DPH / CZK	celkem s DPH / CZK
<b>Cestovní výlohy</b>								
letenky	á 15 000 CZK	0						
	á 20 000 CZK	0						
		0						
vnitrostátní doprava	specifikace	15						
další cestovní výlohy	taxi, atd.	15						
jiné								
<b>Náklady na ubytování</b>								
ubytování, hotel	specifikace - sgl, počet x	15						
ubytování, hotel	specifikace - double, počet x	15						
jiné								
<b>Další výlohy</b>								
<b>Cena celkem</b>								

# Příjmy

Klient: Fyzikální ústav AV ČR

Termín: 2. - 7. 6. 2019

Druh služby	Druh služby	Specifikace	sazba DPH / %	jednotková cena s DPH / CZK	počet	počet dni/hodin	celkem bez DPH / CZK	DPH / CZK	celkem s DPH / CZK
<b>Registrační poplatky</b>		<b>Registrační poplatky</b>							
Zvýhodněný reg. poplatek, EARLY REGISTRATION FEE, do	Standardní reg. poplatek, STANDARD REGISTRATION FEE, do ...	plný - standard	21		1				
		student - standard	21		1				
		doprovázející osoba - standard	21		1				
Pozdní reg. poplatek, LATE REGISTRATION FEE,	Pozdní reg. poplatek, LATE REGISTRATION FEE, po ...	plný - late	21		1				
		student - late	21		1				
		doprovázející osoba - late	21		1				
Registrace na místě, SITE REGISTRATION	Registrace na místě, ON SITE REGISTRATION	plný - on site	21		1				
		student - on site	21		1				
		doprovázející osoba - on site	21		1				
	Jednodenní poplatek	jednodenní poplatek	21		1				
<b>Výstavky</b>		<b>Výstavky</b>					0	0	0
Výstavky	Výstavky	stánek x m2, počet x ks	21	0	1	1	0	0	0
		stůl, počet x ks	21	0	1	1	0	0	0
		jiné	21	0	1	1	0	0	0
			21	0	0	0	0	0	0
<b>Sponzoři</b>		<b>Sponzoři</b>					0	0	0
Sponzor I	Sponzoři		21	0	1	1	0	0	0
Sponzor II			21	0	1	1	0	0	0
Sponzor III			21	0	1	1	0	0	0
Sponzor IV			21	0	1	1	0	0	0
			21	0	1	1	0	0	0
Podpora města, apod.			21	0	1	1	0	0	0
<b>Cena celkem</b>							<b>1 016 529</b>	<b>213 471</b>	<b>1 230 000</b>

**BILANCE**

Klient: Fyzikální ústav AV ČR

Termín: 2. - 7. 6. 2019

Druh služby	celkem CZK (bez DPH)	% z celkové sumy	celkem CZK (s DPH)
<b>Náklady</b>			
Grafické práce			
Tiskařské práce, výroba konferenčních materiálů			
Označení konferenčních prostor			
Služby účastníkům			
Personál v místě konání			
Agenturní poplatek (fixní)			
Další služby (bank. poplatky, společ. akce, konf. materiály, atd.)			
Obecné služby (společenské akce)			
Catering			
Pronájem konferenčních prostor			
IT, AV a další technické vybavení			
Zvání hosté cestovní výlohy			
Zvání hosté náklady na ubytování			
Zvání hosté - další náklady			
<b>Příjmy</b>	<b>1 016 529</b>	<b>100</b>	<b>1 230 000</b>
Registrační poplatky	1 016 529	100	1 230 000
Výstavky	0	0	0
Sponzoři	0	0	0
		0	

**Celková bilance**