

SMLOUVA NA PRANÍ, ČIŠTĚNÍ A ŽEHLENÍ PRÁDLA

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

Smluvní strany

Objednatel : Vojská lázeňská a rekreační zařízení

se sídlem Magnitogorská 12/1494, Praha 10, 101 00
zapsaný u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10
IČ: 00000582
DIČ: CZ 00000582

[Redacted signature area]

Příjemce: Vojská zotavovna Dyje

Vranov nad Dyjí – pláž, č. p. 329
671 03 Vranov nad Dyjí
Zastoupený: Ing. Albertem Procházkou, ředitelem VZ Dyje
(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel:

Název: Jindřich Váka

Sídlo: Josefa Suka 156/24, Třebíč

Zapsaná: u MěÚ Třebíč

Statutární orgán: Po smrti podnikatele osoba pokračující: Ing. Michal Váka

IČ: 18539068

DIČ: CZ5506210391

[Redacted signature area]

PREAMBULE

Smluvní strany si před uzavřením této smlouvy vzájemně ověřily svou právní i věcnou způsobilost k podpisu smlouvy a k převzetí práv a povinností z ní vyplývajících. Účelem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při plnění předmětu smlouvy.

Za realizaci plnění této smlouvy a vyřizování technických i běžných provozních záležitostí jsou za každou smluvní stranu pověřeni jednat tito zástupci:

Za objednatele:

[Redacted signature area]

Za zhotovitele:

[Redacted signature area]

I. Předmět plnění

Předmětem této smlouvy je poskytnutí služeb spojených s praním prádla a jiných textilií (dále jen prádlo) pro jednotlivá místa plnění objednatele specifikovaných v čl.VI. této smlouvy.

II. Vymezení pojmů

1. Poskytnutím služeb spojených s praním prádla a jiných textilií se rozumí praní prádla ve vlastnictví objednatele, žehlení a mandlování, dovoz prádla čistého, odvoz prádla použitého, balení a doprava.
2. Prádlem se pro účely této smlouvy rozumí prádlo, které je majetkem objednatele a které bude zpracováno a účtováno dle **Přílohy**.
3. Dodacími místy jsou určena místa plnění u objednatele, kde probíhá přejímka prádla.
4. Dodávkou prádla se rozumí dodání čistého prádla objednateli na určená dodací místa dle čl.VI. této smlouvy
5. Přejímkou prádla se rozumí dovoz prádla na jednotlivá dodací místa objednatele, jeho převzetí objednatelem a výdej špinavého prádla zpět zhotoviteli.
6. Kontejnerem se rozumí přepravní kontejner chráněný textilním obalem.

III. Způsob provedení

1. Způsob předávání prádla:
Čisté prádlo přiveze zhotovitel v kontejneru na jednotlivá dodací místa objednatele roztríděné podle druhů tak, aby přejímka prádla trvala co nejkratší dobu. Poškozené prádlo bude ze strany zhotovitele vytrženo a objednateli dodáno samostatně.
Objednávka bude obsahovat:
 - a) datum objednávky
 - b) předmět plnění
2. Dodávky prádla budou na jednotlivá dodací místa uskutečňovány na základě dohody mezi objednatelem a zhotovitelem 1 x týdně, a to v úterý v průběhu dopoledních hodin pro středisko Bítov a ve středu v průběhu dopoledních hodin pro středisko Vranov. Dohodnou-li se obě strany, lze uskutečnit i mimořádnou dodávku prádla mimo smluvený termín. V případě, že den svozu připadne na svátek, bude řešen náhradní termín individuálně dohodou mezi oběma stranami.
3. Dopravu zakázek od objednatele ke zhotoviteli a zpět zajistí zhotovitel zdarma. Veškeré prádlo bude dopravováno na určené místo předání. Prádlo bude předáváno určeným pracovníkům objednatele.
4. Zakázka bude zhotovitelem přijata po předložení objednávky (soupisu) vyhotovené, podepsané a orazítkované odpovědným zaměstnancem zhotovitele ve 3 výtiscích na tiskopisech dodaných objednatelem. Zpracované zakázky budou předány s dodacím listem, který potvrdí podpisem a razítkem zaměstnanci zhotovitele.
5. Zhotovitel se zavazuje zpracovat zakázky v dodací lhůtě v trvání maximálně 5 pracovních dnů, v případě potřeby do 36 hodin od jejich převzetí od objednatele.

IV. Kritéria kvality

Zhotovitel se zavazuje, že služba praní bude prováděna odpovídajícími technologiemi a dle Vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 306/2012 Sb., podle nejnovějších poznatků a požadavků hygieny.

Praní je proces, při němž působením mechanického účinku pracího stroje, pracích a pomocných prostředků a teploty prací lázně dochází k odstranění různých typů zašpinění. Jeho kvalita dosažení se kontroluje a hodnotí podle těchto parametrů:

- Bělost – dle etalonu v prádelně
- Optimální čistota – přípustné jsou pouze zbytky chemických skvrn od léčebných prostředků
- Kvalitní žehlení – vyrovnaní a vyhlazení prádla dosažené průmyslovými žehliči
- Suchost – prádlo musí být po vyžehlení suché ve všech částech
- Vůně prádla – vyžehlené prádlo musí být bez zápachu
- Expedice prádla – prádlo je expedováno v příslušných obalech

Chemické čištění je proces, při kterém se zakázky čistí strojně buď perchlorylenem nebo v uhlovodíkových rozpouštědlech (KWL). Podle povahy textilie se zakázky čistí nebo dočišťují vodou.

Kvalitně vyčištěná zakázka splňuje tyto požadavky:

- Čistota – nejsou okem patrné zbytky neodstraněné nečistoty nebo skvrny.
- Žehlení u soukenného zboží do hladka, konstrukčně vytvořené záhyby (např. puky kalhot) musí být vyžehleny rovně. Zakázky, které nelze žehlit, se propaňují.
- Odstraňování skvrn – volba technologie se řídí jednak symboly údržby na oděvu nebo materiálovým složením zakázky uvedeným na všité etiketě.

V.

Místo plnění

Dodacími místy objednatele jsou:

- * Vojenská zotavovna Dyje Vranov nad Dyjí, pláž, č. p. 329, 671 03 Vranov nad Dyjí
- * Vojenská zotavovna Dyje Bítov, 671 07 Bítov č.p.351, pošta Uherčice

VI.

Doba plnění

Zhotovitel se zavazuje zahájit a provozovat poskytování služby praní objednateli dle této smlouvy v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019. Závozy prádla budou prováděny vždy v úterý pro středisko Bítov a ve středu pro středisko Vranov po oba dny v průběhu dopoledních hodin.

VII.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje dodávat prádlo čisté, vyprané, vyžehlené a ve stavu způsobilém k užívání dle jeho určení. Poškozené kusy se zhotovitel zavazuje dodávat zvlášť, mimo prádlo způsobilé k užívání.
2. Zhotovitel se zavazuje realizovat předmět plnění ve vlastním zařízení.
3. Zhotovitel zajistí předmět plnění na vlastní náklady, v případě havárie vlastních provozních prostředků náhradním řešením a na vlastní odpovědnost beze změny sjednaných cen.
4. Svoz špinavého prádla z jednotlivých dodacích míst a rozvoz čistého prádla zpět zajišťuje zhotovitel.

VIII. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje zaplatit dohodnutou cenu za službu uvedenou v **Příloze** této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje třídít prádlo dle:
 - druhu prádla (ložní, tvarované, ostatní)
 - barvy
 - stupně znečištění
3. Objednatel se zavazuje zabezpečit, aby použité prádlo neobsahovalo žádné cizí předměty (nástroje, jednorázové předměty, psací potřeby apod.).
4. Objednatel si vyhrazuje právo na reklamaci dodaného prádla.

IX. Cena, placení, fakturace

1. Cena za poskytovanou službu praní prádla je uvedena v Příloze, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Splatnost faktury je 21 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Fakturace bude prováděna celkem za obě střediska vždy za kalendářní měsíc. Nedílnou součástí faktury bude rekapitulace služby praní za dané období pro středisko Dyje Vranov nad Dyjí a středisko Dyje Bítov.

Fakturační adresa:

Vojenská lázeňská a rekreační zařízení
Magnitogorská 12, 101 00 Praha 10
Vojenská zotavovna Dyje
Vranov nad Dyjí – pláž, č. p. 329
671 03 Vranov nad Dyjí

Korespondenční adresa:

Vojenská zotavovna Dyje
Vranov nad Dyjí – pláž, č. p. 329
671 03 Vranov nad Dyjí

3. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat veškeré požadované náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit je k doplnění s tím, že lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu.
4. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
5. Faktura je uhrazena dnem, kdy příslušná částka bude připsána na účet zhotovitele.
6. V případě opožděné platby zaplatí objednatel úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení.
7. Zhotovitel se zavazuje objednateli garantovat cenu za službu po celou dobu platnosti této smlouvy. Cena obsahuje veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením služby, vč. veškerých rizik spojených s prováděním služby. Cenu služeb je možné změnit pouze v případě změny daňových předpisů upravujících výši DPH.

X. Řešení reklamací a náhrady škod

1. Objednatel má právo reklamovat vadnost dodávky (např. poškození prádla, neodstranění veškeré nečistoty apod.). Reklamace musí uplatnit objednatel nejpozději při následném závozu prádla. Zhotovitel je povinen vyřídit reklamaci do 10 dnů.
2. Při záměně nebo neopravitelném poškození zakázky se dohodne se zákazníkem náhrada škody podle Občanského zákoníku.
3. Reklamaci nelze uznat v těchto případech :
 - v případě skvrn, které objektivně odstranit nelze (skvrny způsobené psacími potřebami apod.)
 - při vadách zakázek, které se staly zřejmými teprve během zpracování a jsou způsobeny vlastností zakázky (např. nestálobarevnost, slehnutí vložky apod.)
 - při sražení zakázky, pokud nedošlo k poškození vlákna
 - u zakázek ze syntetických vláken a textilií, které nejsou označeny předepsanými symboly ošetřování
 - při uvolnění lepených částí
 - při poškození knoflíků, druků, zipů, poutek, ozdob apod. zhotovených z materiálů, které nejsou odolné při chemickém čištění

XI. Sankční ujednání

Za nedodržení termínu zhotovení zakázky je objednatel oprávněn zhotoviteli vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 300.- Kč za každý započatý den prodlení.

XII. Vady plnění a reklamace

1. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady v množství či kvalitě zjištěné objednatelem nejpozději do 10 dnů po vytknutí vady. Vady v dodaném množství prádla je objednatel povinen uplatnit do 24 hodin od přejímky prádla, vady týkající se kvality prádla při nejbližší přejímce po zjištění vady. Dodavatel se zavazuje odstranit vady do nejbližší následující přejímky.
2. V případě, že by vada dodávky měla takovou povahu, že by jí byl ohrožen provoz objednatele, má dodavatel povinnost zajistit dodávku prádla pokud možno okamžitě, nejpozději do 48 hodin. V případě, že tuto povinnost dodavatel nedodrží, zavazuje se objednateli poskytnout slevu odpovídající povaze, rozsahu a významu porušení dané smluvní povinnosti.

XIII. Doručování

Veškeré písemnosti se doručují na adresu uvedené v záhlaví, resp. v čl. IX. bodu 2, této smlouvy u každé ze smluvních stran. V případě změny adresy je daná smluvní strana povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. Pokud je písemnost doručována osobně nebo kurýrní službou, je taková písemnost doručena dnem, kdy byla převzata danou osobou (smluvní stranou) nebo osobou k tomu pověřenou. Pokud je písemnost doručována prostřednictvím pošty, je písemnost doručena dnem, kdy byla převzata smluvní stranou či osobou oprávněnou přebírat za smluvní stranu doporučenou poštu. Pokud však byla pro nepřevzetí z jakéhokoli důvodu uložena písemnost na poště, je považována za doručenu uplynutím třetího dne ode dne uložení zásilky na poště. Pokud je písemnost doručována

faxem, považuje se za doručenou následujícím pracovním dnem. V případě doručování zpráv prostřednictvím e-mailu platí, že zpráva se považuje za doručenou dnem, ve kterém příjemce zprávy zaslal prostřednictvím e-mailu jejímu odesílateli potvrzení o doručení a přečtení zprávy.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy a záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí úpravou obsaženou v občanském zákoníku (89/2012 Sb. v platném znění) a dalšími právními předpisy ČR. Zhotovitel i objednatel se zavazují dodržovat právní předpisy, zejména technologické postupy při dodržení hygienických a technických norem stanovených vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 306/2012 Sb.
2. Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od smlouvy bez udání důvodu s měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď smlouvy doručena.
3. Zhotovitel i objednatel se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které souvisí s plněním této smlouvy během trvání platnosti této smlouvy a po dobu jednoho roku po ukončení platnosti této smlouvy. To se netýká skutečností, které jsou veřejně známé nebo dostupné.
4. Zhotovitel prohlašuje, že má s pojišťovnou Kooperativa uzavřenu pojistnou smlouvu na obecnou odpovědnost za škodu způsobenou zhotovitelem a za škodu způsobenou vadou výrobku ve výši 5 000 000 Kč.
5. Zhotovitel prohlašuje, že veřejná zakázka nebude plněna prostřednictvím subdodavatele.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.1.2019 do 31.12.2019 a je platná dnem podpisu obou smluvních stran.
7. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
9. Smluvní strany souhlasí, že text tohoto smluvního ujednání včetně příloh bude kupující stranou zveřejněn v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv. Dodavatel k tomuto účelu poskytne smlouvu včetně příloh ve strojově čitelném formátu.

Ve Vranově nad Dyjí dne 27.11. 2018

V Třebíči dne 27. 11. 2018

Za objednatele :

Za zhotovitele :

Ing. Albert Procházka
Ředitel

Ing. Michal Váka
Jednatel

Ceník praní, čištění a žehlení prádla

p.č.	Sortiment	cena/ks bez DPH
1	povlak na polštář	5,00
2	povlak na polštářek	3,90
3	povlak na přikrývku	11,00
4	prostěradlo	8,00
5	Prostěradlo jerssey	9,00
6	matracové chrániče	8,00
7	ručník froté	5,20
8	osuška froté	6,20
9	ručník lněný	3,00
10	předložka do sprchy	4,30
11	ubrus malý (do 1,8 m2)	6,50
12	ubrousek – příručník/utěrka	3,00
13	naprony 40 x 130 cm	4,50
14	kalhoty kuchařské - bílé	12,00
15	blůza kuchařská bílá	12,00
16	plášť kuchařský bílý	16,00
17	zástěra kuch. bílá	5,00
18	deka opalovací	25,00
19	polštář prošívaný (duté vlákno)	8,00
20	deka prošívaná (duté vlákno)	6,00
21	čepice kuchařská bílá	4,00
22	dámský kostým - kalhoty, sako	90,00
23	pánský oblek - sako, kalhoty	90,00
24	závěs 2 m2 lehká látka	8,00
25	vesta číšnická	12,00
26	ubrus velký (nad 2 m2)	9,00
27	sedák molitanový 50x50 cm	20,00
28	multon do 2 m2	12,00
29	gumové rohože 40x60 cm	5,00

Ve Vranově n. Dyjí dne 27.11.2018

V Třebíči dne 27. 11.2018

Za objednatele :

Za zhotovitele :

Ing. Albert Procházka
Ředitel

Ing. Michal Váka
Jednatel