

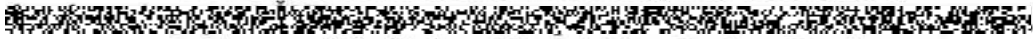


Naše č. j.: UT-30784/2018
Naše sp. zn.: UT-30784/2018/01
Smlouvy různé / V / 5

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Smluvní strany:

Česká republika – Správa uprchlíckých zařízení Ministerstva vnitra
organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12, IČ: 604 98 021,
doručovací adresa: P.O. BOX 110, 143 00 Praha 4,


zastoupená ředitelem Mgr. et Mgr. Pavlem Bacíkem
(dále jen „**objednatel**“)

a

PERFECT pure service, o.p.s.

společnost zapsaná v rejstříku OPS vedeném u KS v Brně, oddíl O, vložka 637,
se sídlem Budovatelská 872/51, PSČ 696 01, IČ: 02119463, DIČ: CZ02119463,


(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník,
v platném znění, tuto:

smlouvu o provádění úklidových prací

Čl. I.

Předmět smlouvy

Na základě veřejné zakázky č.j. UT-18978/2018 (systémové č. N006/18/V00013862) se poskytovatel zavazuje pro objednatele provádět pravidelné úklidové práce (dále též „služby“) specifikované v čl. II. této smlouvy – ve zdravotnickém pracovišti dislokovaném v areálu objednatele (přímý uživatel – Zdravotnické zařízení MV), (dále také „ZZMV“), a objednatel se zavazuje za řádné a včasné plnění služby platit domluvenou odměnu v souladu s výsledkem zadávacího řízení a nabídky ze dne 10. 11. 2018.

Čl. II.

Místa, rozsah a popis úklidových prací

1. Úklid je prováděn v budově na adrese:
Přijímací a pobytové středisko Zastávka
Havířská 514, 664 84, Brno – venkov
2. Rozpis místností, rozsah uklízených ploch a druh podlahových krytin je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Popis základních úkonů při provádění úklidu v objektu:
 - a) vytírání podlahy s použitím dezinfekčního roztoku
 - b) pravidelné mytí a otírání všech povrchů (parapetů, povrchů nábytků, zrcadel) do výše 170 cm
 - c) vyčištění a mytí dveří okolo klik, omytí vypínačů, umyvadel a zrcadel

- d) vyprazdňování odpadkových košů vč. mytí
 - e) mytí kachlíkových obkladů nebo prosklení a sprchových koutů
 - f) povrchový úklid kuchyňské linky, kachlíkové obklady nebo prosklení
 - g) celkový úklid kuchyňské linky včetně umytí dřezu
 - h) po odchodu pacienta omytí a dezinfekce prostor - dle potřeby a instrukce pověřeného zaměstnance
 - i) mytí a dezinfekce WC mís, záchodového prkénka, podlah na toaletě
 - j) mytí a dezinfekce umyvadel vč. baterií
 - k) mytí vypínačů a dveří vč. klik a zárubní
 - l) mytí lavice v čekárně
 - m) dezinfekce odpadkových košů
 - n) mytí radiátorů
 - o) mytí dveří a zárubní
 - p) mytí hasicích přístrojů a hydrantů
 - q) mytí nouzového schodiště
 - r) mytí oken včetně žaluzií
 - s) mytí osvětlovacích těles
4. Jednotlivé úkony budou prováděny dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Úklidové a hygienické prostředky:
 Veškeré související úklidové prostředky jsou nákladem poskytovatele. Úklidovými prostředky se rozumí veškeré vybavení potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (např. kýble, mopy, hadry...).
- Hygienické a čisticí prostředky bude poskytovateli dodávat ZZMV. Poskytovatel bude k úklidu používat prostředky, které jsou specifikovány v příloze č. 3 smlouvy. Hygienické i úklidové prostředky je možné uskladnit v úklidové místnosti.
6. Odpadky:
 Odpadky budou vyneseny do venkovních sběrných nádob objednatele, a to včetně tříděného odpadu. Náklady související s odvozem odpadů z kontejneru jsou nákladem objednatele.
7. Veškerý úklid bude prováděn denně včetně sobot, nedělí a svátků.
8. První stěr bude prováděn v ranních hodinách od 6 hodin (dle provozních možností objednatele), druhý stěr ve 13.30 hodin (dle provozních možností objednatele) a k tomu plnění činností, vyplývajících z harmonogramu práce ZZMV.
9. Úklidové práce budou prováděny v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 244/2017 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavu sociální péče a v souladu s přílohou č. 3 smlouvy, včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené, v požadovaném rozsahu a kvalitě.
10. Poskytovatel je povinen vykonávat služby řádně, kvalitně a dle sjednaných podmínek v této smlouvě. Používání mechanického a strojového čištění není vyloučeno.
11. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatelem bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu služby, a to nejpozději do následujícího pracovního dne.

Čl. III.

Cena a způsob úhrady

1. V souladu s výsledkem veřejné zakázky a nabídky poskytovatele byla stanovena cena ve výši 18.000,- Kč bez DPH, tj. **21.780,- Kč** včetně DPH (slovy: dvacetjednatísícšedmsetosmdesátkorunčeských) při sazbě 21 % za měsíc pravidelného úklidu. Poskytovatel je plátcem DPH, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými předpisy.
2. Měsíční cena se sníží při výpadku úklidu vinou poskytovatele, případně z důvodu dohody smluvních stran.

3. Cena dle odst. 1. tohoto článku je konečná a obsahuje částky za úklid, náklady a veškeré vybavení, které poskytovatel k úklidu potřebuje.
4. Objednatel částku za služby provedené v běžném měsíci uhradí na základě faktury, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu a která bude poskytovatelem vystavena vždy na začátku následujícího měsíce, se splatností 21 dnů po doručení objednateli, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený na faktuře. Fakturační adresa objednatele: Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra, P.O. BOX 110, 143 00 Praha 4.
5. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle stávajících platných předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
6. Objednatel je oprávněn fakturu do data splatnosti vrátit, pokud obsahuje nesprávné cenové údaje nebo neobsahuje některou z dohodnutých náležitostí dle odst. 5. tohoto článku.
7. Objednatel hradí fakturovanou částku bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele.

Čl. IV.

Další ujednání smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje, že nezneužije a svou činností nezpřístupní neoprávněným osobám jakýmkoliv způsobem jakékoliv informace a jejich nosiče, k nimž bude mít v průběhu plnění dle této smlouvy přístup.
2. Smluvní strany určují, pro vzájemný styk a zabezpečování povinností vyplývajících z této smlouvy tyto odpovědné osoby:
3. Za ZZ MV, ~~.....~~ Tato osoba zkontroluje a převezme provedené úklidové práce a současně je oprávněná k udílení pokynů pracovníkům poskytovatele.
Za objednatele: Správu uprchlických zařízení MV, Mgr. Josef Sekerka, ~~.....~~
Za poskytovatele: ~~.....~~ ve věci smlouvy jedná:
~~.....~~
4. Pracovníkovi (pracovníkům) vykonávajícímu úklid vystaví objednatel kartu pro vstup do objektu/areálu.
5. Objednatel na své náklady zajistí poskytovateli ve svých prostorách úklidovou komoru pro přechovávání úklidových prostředků a potřeb, dále zajistí přístup k elektřině a teplé i studené vodě.
6. Objednatel seznámí poskytovatele s vnitřními směrnici stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem této smlouvy a to tak, že mu tyto předpisy, resp. výpisy z nich předá oproti podpisu. Poskytovatel odpovídá za seznámení svých zaměstnanců provádějících úklid.
7. Poskytovatel se zavazuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy uzavře pojištění z odpovědnosti za způsobené škody na pojistnou částku minimálně jeden milion Kč, a toto pojištění bude mít uzavřeno po celou dobu účinnosti této smlouvy.
8. Poskytovatel odpovídá objednateli:
 - a) za to, že služba (úklid) bude prováděna výhradně osobami/zaměstnanci bezúhonnými (*tzn. úmyslný trestný čin dle výpisu z evidence Rejstříku trestů*), které budou ve vztahu k poskytovateli v pracovním poměru, a nikoliv v pracovníprávním vztahu jako např. dohody mimo pracovní poměr, agenturní zaměstnávání apod. (objednatel si vyhrazuje právo kontroly plnění písm. a),
 - b) za škody na majetku objednatele, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním pracovníků poskytovatele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám,
 - c) za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, seznámení provede poskytovatel, který výše uvedené dokumenty dostane k dispozici od objednatele,
 - d) za dodržování zákazu vnášení do objektu: alkoholických nápojů, omamných a psychotropních látek, zbraní či jiných nebezpečných věcí (tj. předměty, jejichž primárním účelem je způsobení újmy na zdraví), dále hygienicky závadný materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávisť,

- e) za to, že osoby/zaměstnanci poskytovatele nebudou navazovat kontakty a vztahy nad rámec plnění pracovních povinností,
- f) za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb odpovědným pracovníkům objednatele,
- g) za vybavení svých pracovníků vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími pracovními a ochrannými prostředky, v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy pro dané prostředí, a to na náklady poskytovatele,
- h) za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti,
- i) za to, že přizpůsobí úklidové práce pracovním podmínkám, provozu a režimu objednatele.

Čl. V.

Smluvní pokuta, úroky z prodlení a odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu:
 - a) za nedodržení rozsahu úklidu čl. II. odst. 4. ve výši **1.000,-Kč**,
(tato smluvní pokuta může být udělena, pokud byl poskytovatel 1 x písemně upozorněn)
 - b) za neodstraněné vady – (reklamace služby není včas a řádně poskytovatelem odstraněna) ve výši **300,-Kč**, a to za každý i započatý den prodlení od marného uplynutí lhůty dle čl. II. odst. 11. této smlouvy,
 - c) za porušení ustanovení čl. IV. odst. 1. ve výši **10.000,-Kč**, za každý incident a bez písemného upozornění,
 - d) za porušení povinností poskytovatele čl. IV. odst. 8. ve výši **500,-Kč**, za každý incident a bez písemného upozornění.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
3. Objednatel se zavazuje, že bude hradit faktury včas a že v případě pozdní úhrady faktury uhradí úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z nezaplacené částky.
4. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.
5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) poskytovatel neodstraní vady ve stanovené lhůtě,
 - b) služby neplní kvantitativní a kvalitativní požadavky.
6. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou ze svých povinností dle této smlouvy.
7. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude s úhradou ceny v prodlení vyplývající z této smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů
8. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. V případě, že doporučený dopis o odstoupení nebude adresátem převzat, má se za to, že doporučený dopis o odstoupení byl doručen pátým dnem od podání tohoto doporučeného dopisu k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
9. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení druhé smluvní straně.

Čl. VI.

Doba trvání smlouvy, výpověď

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od **1.12.2018**.
2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze ukončit výpovědí. Sjednává se výpovědní lhůta dva měsíce a její běh započne prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.
2. Ve vztazích touto smlouvou založených, avšak výslovně neupravených se smluvní strany řídí zák. č. 89/2012 Sb.

3. Doručovacími adresami pro poštovní zásilky se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je smluvní strana, u které dojde ke změně adresy povinná tuto změnu písemně sdělit druhé straně doporučeným dopisem na aktuální adresy. Nesplněním této povinnosti se doručovací adresou rozumí poslední uvedená adresa a na této adrese platí při nepřevzetí doporučeného dopisu fikce doručení uplynutím pátého dne od předání zásilky k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a s tímto obsahem souhlasí, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy a otisky razítek.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárních orgánů smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede Správa uprchlíckých zařízení Ministerstva vnitra (objednatel).
7. Veškeré dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány statutárními orgány smluvních stran.

Příloha č. 1: Rozpis místností, rozsah (úkony) uklízených ploch a druh podlahových krytin
Příloha č. 2: Četnost úklidu
Příloha č. 3: Dezinfekční řád

V Praze dne 5. 12. / 2018



Mgr. et Mgr. Pavel Bacík
ředitel SUZ MV
(objednatel)

MINISTERSTVA

V PRAZE dne 20. 12. / 2018



ředitelka
(poskytovatel)

PŘS Zastávka

	umístění objekt	označení místnosti	plocha m2	účel místnosti na místě	druh podlahové krytiny
1	18 objekt č.02	116	13	denní místnost-řidič	PVC
2	18 objekt č.02	117	18,5	zdravotní archiv	PVC
3	37 objekt č.23	117	9,43	ordinace pro děti	PVC
4	37objekt č.23	118	9,43	ordinace pro děti	PVC
5	37 objekt č.23	119	1,92	předsíň-WC	dlažba
6	37objekt č.23	120	1,04	WC	dlažba
7	37objekt č.23	121	2,75	sklad	PVC
8	37objekt č.23	122	2,93	kuchyňka	PVC
9	37objekt č.23	123	16,89	denní místnost-sestry	PVC
10	37objekt č.23	124	3,94	předsíň-WC	dlažba
11	37objekt č.23	125	0,81	sprcha	dlažba
12	37objekt č.23	126	1,08	WC	dlažba
13	37objekt č.23	127	2,82	předsíň-WC	dlažba
14	37objekt č.23	128	23,59	ordinace pro dospělé	PVC
15	37objekt č.23	129	2,65	úklidová místnost	dlažba
16	37objekt č.23	130	0,81	sprcha	dlažba
17	37objekt č.23	131	1,08	WC pacienti	dlažba
18	37objekt č.23		1,1		
19	37objekt č.23		14	chodba	dlažba
			127,77		

Příloha č. 2 Smlouvy – Četnost úklidu PŘS Zastávka

Úklidový režim dětská ordinace, sociální zařízení pro personál

1. vytírání podlahy s dezinfekčním prostředkem	1x denně
2. pravidelné mytí a otírání všech povrchů (parapetů, povrchů nábytku,...)	1x denně
3. mytí a dezinfekce WC mís, záchodového prkénka, podlah na toaletě	1x denně
4. mytí a dezinfekce umyvadel vč. baterií	1x denně
5. mytí vypínačů a dveří vč. klik a zárubní	1x denně
6. vyprazdňování odpadkových košů vč. Mytí	1x denně

Úklidový režim – toalety a úklidové místnosti

7. mytí a dezinfekce WC mís, záchodového prkénka, podlah na toaletě	2x denně
8. mytí dezinfekcí umyvadel včetně baterií	1x denně
9. mytí vypínačů a dveří vč. klik a zárubní	1x denně
10. vyprazdňování odpadkových košů vč. mytí	2x denně

Úklidový režim - místnosti sester a lékařů, vyšetřovny

11. vytírání podlahy s dezinfekčním prostředkem	2x denně
12. denně vyprazdňování odpadkových košů vč. mytí	2x denně
13. mytí umyvadel dezinf. prostředkem vč. obkladů, baterií	1x denně
14. otírání povrchů a okenních parapetů	1x denně
15. pravidelné mytí a otírání všech povrchů (parapetů, povrchů nábytku)	1x denně
16. úklid kuchyňské linky, kachlíkové obklady nebo prosklení	1 x denně
17. celkový úklid kuchyňské linky	1 x za 14 dní

Úklidový režim - chodby, čekárny

- 18. mytí podlahových krytin dezinf. přípravkem
- 19. otření všech omyvatelných povrchů dezinfekcí
- 20. mytí lavice v čekárně

2x denně

1x denně

1x denně

Úklidový režim zařizovacích předmětů a vybavení

- 21. dezinfekce odpadkových košů
- 22. mytí radiátorů
- 23. mytí dveří a zárubní
- 24. mytí hasicích přístrojů a hydrantů
- 25. mytí nouzového schodiště
- 26. mytí oken včetně žaluzií
- 27. mytí osvětlovacích těles

1 x týdně

1 x týdně

1 x týdně

1 x týdně

1 x měsíčně

2 x ročně

2 x ročně

Výjimkou jsou činnosti č. 1, 6, 18, 19 a 20. Tyto činnosti budou prováděny dle potřeby a instrukce pověřeného pracovníka a je tedy možné, že budou prováděny i vícekrát denně.

Dezinfekční přípravky určené k

1. Dezinfekci kůže a rukou:

název přípravku	účinná látka	výrobce
Softasept N	etanol, 2-propanol	B Braun
Promanum Pure	etanol, 2-propanol	B Braun

2. Dezinfekci povrchů a ploch:

název přípravku	účinná látka	výrobce
Meliseptol Rapid	1-propanol	B Braun
Melsept LF	KAS, aldehydy	B Braun
Hexaquart Plus	KAS, aminy, biguanidin	B Braun
Hexaquart Forte	KAS benzyl-C12–16-alkyldimethylamoniumchloridy, Dimethylamoniumchlorid	B Braun

3. Dezinfekci povrchu nástrojů a pomůcek:

název přípravku	účinná látka	výrobce
Chirosan	kys. peroctová	Bochemie
Chiroseptol	glutaraldehyd	Bochemie

4. Dezinfekci malých ploch (elektrody EKG, sondy UZ):

název přípravku	účinná látka	výrobce
Meliseptol HBV	alkoholové dsf. ubrousky	B Braun

Desinfekční přípravky musí být obměňovány minimálně jednou měsíčně.

Poznámky:

- 1) doba expozice je u všech uvedených dezinfekčních přípravků 30 min.
- 2) čisticí prostředky lze měnit dle instrukcí odpovědných pracovníků (v tabulce jsou uvedeny doporučené přípravky)
- 3) lze použít i další dezinfekční přípravky z doporučených dle instrukcí odpovědných pracovníků, důležité je dodržet pravidelné střídání

Prostředky plošné desinfekce se používají k desinfekci pochůzných ploch v šatnách a sociálním zařízení.

Při použití desinfekčních prostředků je nutno dodržet pokyny výrobce, které jsou uvedeny na štítku. Vzhledem k tomu, že se jedná o žíraviny je nutno používat při manipulaci s těmito prostředky gumové rukavice a někdy i ochranné brýle. V místě použití či skladování je zakázáno ukládání a konzumování potravin a nápojů a je nezbytně nutné dodržovat mytí rukou teplou vodou s toaletním mýdlem a ošetření rukou ochranným krémem.

