

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	DŮM KULTURY OSTROV	
Rechtsform / Právní forma:	PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE MĚSTA	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Mírové nám. 733, 363 01 Ostrov, ČR	
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce		
Anrede / Oslovení:	Pan Ing.	
Vorname / Jméno:	Miroslav	
Nachname / Příjmení:	Očenášek	
Kontaktperson / Kontaktní osoba		
Anrede / Oslovení:		
Vorname / Jméno:		
Nachname / Příjmení:		
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
Bankverbindung / Bankovní spojení		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:		
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input type="checkbox"/> EUR	<input checked="" type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení		
<i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	BÜRGERFORUM WUNSIEDEL e.v.
Rechtsform / Právní forma:	Gemeinnütziger Verein
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Am Bocksberg 11, 95632 Wunsiedel
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Herr
Vorname / Jméno:	Karl
Nachname / Příjmení:	Roth, erster Vorsitzender
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	
Vorname / Jméno:	
Nachname / Příjmení:	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu	
Das Kinder- Film-Festival des Ota Hofman in Ostrov durch Augen der tschechischen und deutschen Schüler.	Dětský filmový festival Oty Hofmana v Ostrově očima českých a německých školáků.	
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	07.10.2018	
Projektende / Konec realizace projektu:	30.04.2019	
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu		
Staat / Stát:	<input checked="" type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko	<input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Ostrov / Wunsiedel	
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Karlovy Vary / Oberfranken	
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Karlovarský kraj / Bavorsko	
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivität mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>	
Keine, alles ist in dem Programmgebiet organisiert.	Žádné, vše se koná na dotačním území.	

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projektinhalt und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Das Projekt bezieht sich auf kulturelle Aktivitäten von Filmcharakter. Auf der tschechischen Seite handelt sich um das jährliche Kinderfilmfestival von Ota Hofman in Ostrov, auf der deutschen Seite sind es die Aktivitäten des Bürgerforums Wunsiedel (kulturelle Aktivitäten), unterstützt von der Stadt Wunsiedel ist. Inhalt des Projektes sind die gegenseitigen soziale-, kulturelle- und Arbeitsveranstaltungen, die nicht nur die Vertreter beider Partnerstädte verbindet, aber vor allem Schulkinder verbindet, die die Möglichkeit der Organisation der wichtigen Ereignisse zu erleben haben werden, eventuell an einigen Veranstaltungen selbst bei der Vorbereitung und Organisation teil nehmen werden. Die ersten gemeinsamen Realisierungen des Projektes finden vom 7. bis 12. Oktober 2018 bei der Organisation des Filmfestivals in Ostrov statt, offizielle Delegationen der Städte treffen sich gemeinsam, sowie auch die Schüler, die auf einer Filmdokumentation über die Festival-Ereignisse zusammenarbeiten werden und ein Dokument drehen werden. Im Herbst 2018 findet die Vorführung des Gewinnerfilmes des Festivals für deutsche Schüler in Wunsiedel statt, im Herbst und im Frühjahr 2019 wird in beiden Städten die Filmausstellung tschechischer und deutscher Produktion installiert. Das Hauptziel ist schulpflichtige Kinder zu verbinden, ihre Aktivitäten miteinander verbinden, Stil und die Kultur des Lebens besser erkennen, langfristige Zusammenarbeit zwischen der tschechischen und deutschen Jugend zu schaffen.</p>	<p>Projekt je spjat s kulturními aktivitami filmového charakteru. Na české straně se jedná o každoroční Dětský filmový festival Oty Hofmana v Ostrově, na německé straně jsou to aktivity kulturního spolku Bürgerforum podporovaného městem Wunsiedel. Obsahem projektu jsou vzájemné společenské, kulturní a pracovní akce, které propojí nejen oficiální zástupce obou měst, ale především školní mládež, která bude mít možnost oboustranně zažít významné události a sama se zapojí do příprav a organizací akcí. První společné realizace proběhnou od 7. do 12.10.2018 během organizace Festivalu v Ostrově, setkají se jak oficiální delegace měst, tak i školáci, kteří budou společně pracovat na filmovém dokumentu o dění Festivalu. Dále proběhne na podzim roku 2018 promítání vítězného filmu Festivalu pro německé školáky ve Wunsiedelu, na podzim a na jaře roku 2019 budou instalovány v obou městech filmové výstavy české a německé tvorby. Hlavním cílem je propojit děti školního věku, seznámit je vzájemně s jejich aktivitami, poznat styl a kulturu života, navázat dlouhodobou spolupráci mezi českou a německou mládeží, která povede k různým "výměnným událostem" a upevní tak přeshraniční vztahy a pomůže i odstranit případné jazykové bariéry.</p>

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i>	<i>Jak byl projekt společně připraven?</i>	
<p>Die Projekt- und Organisationsvorbereitung erfolgte auf der Grundlage von persönlichen Treffen der Vertreter beider Seiten. Die Zusammenarbeit wurde für die Zeit des gesamten Projekts vereinbart, ein Organisationsplan für die Projektrealisierung wurde erstellt. Die Projektmanager auf tschechischer und deutscher Seite haben sehr aktiv kommuniziert und ihre aktive Zusammenarbeit auch während der Realisierungen vereinbart. Beide Seiten waren sehr positiv und sehen die Realisierung des Projektes als sehr vorteilhaft für langfristige Partnerschaften.</p>	<p>Projektová a organizační příprava probíhala na základě osobních setkání představitelů obou stran. Byla dohodnuta spolupráce po celou dobu projektu, byl vytvořen organizační plán projektových realizací. Projektoví manažeři na české i německé straně velmi aktivně komunikovali a dohodli vzájemnou spolupráci i při realizacích. Obě strany velmi pozitivně přistupovaly a vnímají realizaci projektu jako velmi přínosnou pro vzájemné dlouhodobé partnerství.</p>	

¹ Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Das Projekt wird auf der Basis der gegenseitigen Zusammenarbeit bei geplanten sozialen, organisatorischen und kulturellen Aktivitäten realisiert. Beide Seiten des Projektes werden durch ein Austauschsystem an den Veranstaltungen teil nehmen, d.h. auf beiden Fördergebieten.	Projekt bude realizován na základě oboustranné spolupráce při plánovaných společenských, organizačních a kulturních aktivitách. Obě strany projektu se budou fyzicky účastnit realizací, které jsou předmětem projektu, a to výměnným systémem, tedy na obou dotačních území.	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Auf der tschechischen Seite wird die gesamte Organisation von dem Projektmanager gemeinsam mit dem Team des Kulturhauses in Ostrov gesichert. Auf deutscher Seite wird der Hauptkoordinator der Projektmanager des Bürgerforums, weiter Vertreter von den Mitgliedern des Bürgerforums und den örtlichen Filmförderern in Wunsiedel.	Na české straně bude celou organizaci zajišťovat manažer projektu společně s týmem Domu Kultury v Ostrově. Na německé straně bude hlavním koordinátorem projektový manažer spolku Bürgerforum a dále představitelé města Wunsiedel, partnerské organizace a tamního filmového spolku.	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	
Das Projekt wird von der tschechischen Seite, dem Kulturhaus in Ostrov, finanziert.	Financování projektu je zajištěné českou stranou, tedy Domem Kultury Ostrov.	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
<p>Es handelt sich um die Vernetzung tschechischer und deutscher Schüler, die sich über verschiedene Aspekte des kulturellen und sozialen Lebens informieren können. Teilnahme an Veranstaltungen, Organisation der Aktivitäten bringt Erkennung der Lebensinteressen, Kultur und des Lebens ihrer grenzübergreifenden Nachbarn. Das Projekt wird Partnerschaften zwischen offiziellen Vertretern von Ostrov und Wunsiedel weiter unterstützen und die Schaffung einer langfristigen Partnerschaft zwischen den Städten und die Unterstützung der Partnerschaften zwischen den Schülern.</p>	<p>Jedná se především o propojení českých a německých školáků, kteří budou mít možnost poznat různé aspekty kulturního a společenského života. Zapojí se do dění při pořádání akcí, poznají životní zájmy, kulturu a život svých přeshraničních sousedů. Projekt dále podpoří partnerství mezi oficiálním představiteli měst Ostrov a Wunsiedel. Hlavním cílem je vytvořit základ dlouhodobému partnerství mezi městy a podpořit společenský a kulturní rozhled školské mládeže.</p>

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

<p>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</p>	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitel, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	€	1945,81 €	1945,81 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	291,87 €	291,87 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	€	0,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	€	9189,00 €	9189,00 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	540,00 €	540,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	€	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	11966,68 €	11966,68 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	20,00 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	14,99 %

² Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³ Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴ Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			11966,68 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			1795,00 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky		1795,00 €	15,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu		€	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary		€	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera		€	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet		€	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet		€	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet		€	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje		€	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje		€	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			10171,68 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>		
Fördergeber / Poskytovatel dotace	Betrag in EUR / Částka v EUR	
	€	
	€	
	€	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

⁵ Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶ Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷ Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. 2. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. 3. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. 4. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. 5. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. 6. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). 7. Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. 8. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. 9. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. 10. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. 11. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. 12. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). 13. Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. 2. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. 3. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. 4. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. 5. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. 6. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). 7. Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisí). 8. Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. 9. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. 10. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. 11. Úmyslně nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslně nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorsští žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". 12. Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. 13. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>(Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>