Příloha č. 2

**SMLOUVA O SPRÁVĚ INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ**

Příspěvková organizace: **Základní škola a Mateřská škola Krčín**

Sídlo: Žižkovo nám. 1, Nové Město nad Metují

IČO: 72020865

Zastoupená: ředitelkou Mgr. Janou Vitverovou

Dále jako objednatel

a

Firma: Mgr. Luboš Čepa

Sídlo: Vysokov 97

Zastoupená: Mgr. Luboš Čepa

IČO:48618314

Dále jako dodavatel

Uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Smlouvu o správě informačních technologií**

1. **Předmět Smlouvy**

1.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby správce výpočetní techniky a počítačové sítě, tedy služby preventivní a běžné údržby výpočetní techniky a počítačové sítě zajišťující jejich chod. Tato údržba zahrnuje řadu periodicky se opakujících operací. Dodavatel je povinen zajistit provádění takových operací v technologicky odůvodněných intervalech.

Dodavatel se zavazuje zajistit po dobu účinnosti této smlouvy pro zaměstnance Objednatele telefonické konzultace a hotline k řešení vzniklých problémů, a to v pracovních dnech v době od 8 hodin do 16 hodin. Kontakty pro hotline: telefon 724 336 996, e-mail: vitverova°zskrcin.cz

V případě nutnosti zásahu technika v prostorách Objednatele se Dodavatel zavazuje zajistit tento zásah do **1 hodiny od obdržení oznámení o závadě takovýto zásah vyžadující.**

1.2 V rámci plnění předmětu této smlouvy provádí Dodavatel další servisní a kontrolní práce spojené s výpočetní technikou na základě požadavku Objednatele nad rámec bodu 1.1, jedná se hlavně o řešení nestandardních situací, které vyžadují neodkladné zahájení řešení.

Plnění je poskytováno následujícím způsobem:

* prostřednictvím servisního technika Dodavatele přímo na pracovišti Objednatele
* prostřednictvím hotline ve formě telefonické podpory
* prostřednictvím nástrojů vzdálené správy

Dodavatel se současně zavazuje poskytovat dle aktuálních potřeb a na požádání objednatele součinnost externím dodavatelům při dodávkách informačních technologií pro objednatele.

1. **Místo plnění**

2.1 Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo Objednatele + pobočka Základní škola a Mateřská škola Krčín, Žižkovo nám. 1, 549 01 Nové Město nad Metují. Část předmětu plnění však může být poskytována prostřednictvím vzdáleného přístupu k počítačové síti.

1. Smluvní cena a platební podmínky

3.1 Smluvní strany se dohodly na ceně za řádně poskytnuté služby takto:

Za služby poskytované dle odst. 1.1 této smlouvy bude Objednatel hradit Dodavateli měsíční platbu

ve výši 23 750,00 Kč měsíčně včetně DPH.

3.2. Platba za řádně poskytnuté služby bude prováděna měsíčně zpětně na základě faktury vystavené poskytovatelem a doložené měsíčním výkazem činností. Povinnou součástí měsíčního výkazu činností je konkrétní specifikace ve fakturovaném období řádně realizovaných (tj. ukončených) činností včetně stručného popisu těchto činností, místa a času realizace, ze kterého bude zřejmý počet hodin v jednotlivých kategoriích specifikovaných v odst. 3.1 a 3.2 této smlouvy. Měsíční výkaz musí být před vyfakturováním předem odsouhlasen a podepsán oprávněnou osobou objednatele. Poskytovatel je povinen vystavit a doručit fakturu nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly služby poskytnuty.

3.3 Faktura vystavená poskytovatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy.

3.4 Fakturované částky budou hrazeny bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě, nebo na účet poskytovatele dodatečně písemně oznámený objednateli, a to nejpozději ke dni doručení faktury.

3.5 Splatnost faktury je 10 kalendářních dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury objednateli. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu nebo nebude vystavena v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury objednateli.

Faktura se považuje za zaplacenou dnem, kdy bude fakturovaná částka odeslána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

1. **Doba trvání smlouvy**

4.1. Smlouvy se uzavírá na dobu neurčitou. V průběhu prvních tří měsíců může být zrušena okamžitě kteroukoliv ze smluvních stran na základě písemného oznámení.

4.2. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

4.3. Obě smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit s okamžitou platností pouze v případě, kdy jedna ze smluvních stran hrubým způsobem a přes písemné upozornění porušuje podmínky dané touto smlouvou.

4.4. V případě odstoupení jedné ze smluvních stran od smlouvy dojde k ukončení smlouvy dnem doručení písemného vyhotovení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, popřípadě pozdějším dnem uvedeným v tomto oznámení.

1. **Další podmínky plnění předmětu smlouvy**

5.1 Dodavatel je povinen poskytovat služby dle této smlouvy řádně, včas, s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí. Je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy a chránit oprávněné zájmy Objednatele.

5.2 Dodavatel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil v průběhu plnění této smlouvy a které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.

5.3 Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytované služby. V případě, že zjistí jakékoliv závady, je Dodavatel povinen je bez zbytečného odkladu bezplatně odstranit.

5.4 Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli veškerou nutnou součinnost, umožnit mu přístup hardwaru i softwaru, který má Dodavatel ve správě.

5.5 Nedodrží-li Dodavatel termíny stanovené touto smlouvou nebo dohodou smluvních stran, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná na základě písemné výzvy Objednatele. Objednatel není oprávněn započíst smluvní pokutu proti platbám dle této smlouvy bez souhlasu Dodavatele.

5.6 V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv částky dle této smlouvy je Objednatele povinen uhradit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % dlužné částky za každý den prodlení.

5.7 Dodavatel je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích, které mu Objednatelem v souvislosti s touto smlouvou byly nebo budou poskytnuty. Tato povinnost trvá i po skončení této smlouvy. Dodavatel je oprávněn zpracovávat data poskytnutá Objednatelem. Zavazuje se zacházet se všemi informacemi poskytnutými mu Objednatelem jako s informacemi důvěrnými. Dodavatel se zavazuje zajistit v případě, že jeho pracovníci přijdou do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, taková opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, ztrátě, zničení či zneužití.

∙ dodavatel přijímá všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v čl. 32 nařízení, přitom přihlédne ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob,

∙ dodavatel nezapojí do zpracování žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu správce,

∙ dodavatel zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím) a že výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem,

∙ dodavatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,

∙ dodavatel bude správci bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 nařízení, a že za tímto účelem zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje správce; zde lze doporučit např. zavedení vhodného uživatelského prostředí, které umožní škole snadno nalézt a shromáždit potřebné údaje,

∙ dodavatel po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním dle potřeb školy řádně naloží se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže, nebo je vrátí škole a vymaže existující kopie apod.,

∙ dodavatel poskytne škole veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené správci právními předpisy,

∙ dodavatel umožní kontroly, audity či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů,

∙ dodavatel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním smlouvy o zpracování osobních údajů.

1. **Závěrečná ustanovení**

6.1 Smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze na základě dohody obou smluvních stran formou číslovaného dodatku.

6.2 Obě smluvní strany se zavazují vhodným způsobem a bez zbytečného odkladu nahlásit druhé straně jakékoliv změny údajů mající vliv na plnění povinností daných touto smlouvou (změny zapsané v obchodním rejstříku apod.).

6.3 Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá ze stran obdrží po 1 vyhotovení. Osoby, které podepisují tuto smlouvu, stvrzují svým podpisem oprávnění ji podepsat.

6.4 Platnosti a účinnosti nabývá smlouva dnem 1. 2. 2019.

V Novém Městě nad Metují dne 1. 12. 2018

Za Dodavatele Za Objednatele

…………………………………….. ………………………………….

1. Přílohy

Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu plnění a popis stávajícího stavu počítačové sítě (informačně - technologické infrastruktury) objednatele

Příloha č. 2 Smlouvy o správě informačních technologií

Příloha č. 3 Podrobná specifikace předmětu plnění