

PROVÁDĚCÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB NA AREÁLY DOPRAVNÍHO PODNIKU HL. M. PRAHY

1. SMLUVNÍ STRANY

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

Se sídlem: Praha 9, Sokolovská 217/42, PSČ 190 22
Zastoupená: Ing. Jaroslavem Ďurišem, předsedou představenstva
Bc. Magdalenou Češkovou, místopředsedkyní představenstva
IČO: 00005886
DIČ: CZ00005886, plátce DPH
OR: zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze,
dne 11. 7. 1991, odd. B, vložka 847
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Rytířská 29, Praha 1
Číslo účtu 1930731349/0800

(dále jen „Objednatel“)

a

PREMIO INVEST s.r.o. (pověřený dodavatel v rámci společné nabídky s právem podepisovat závazkové vztahy za ostatní smluvní strany podávající společnou nabídku)

Se sídlem: Praha 4, Na Jezerce 1458/14, PSČ 140 00
Zastoupená: Petrem Ženíškem, jednatelem
IČ: 26746590
DIČ: CZ26746590, plátce DPH
OR: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
odd. C, vložka 91150
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1
Číslo účtu 51-0124200207/0100

V-TRADE, s.r.o.

Se sídlem: Brno, Francouzská 30, okres Brno-město, PSČ 602 00
Zastoupená: Antonínem Vítkem, jednatelem
IČ: 25564188
DIČ: CZ25564188, plátce DPH
OR: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
odd. C, vložka 33971

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“)

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Dne 28.2.2012 byla ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) uzavřena mezi Objednatelem a Poskytovatelem Rámcová smlouva o poskytování služeb č. 0001490012, jež vymezila podmínky uzavírání prováděcích smluv o poskytování služeb, a to na základě otevřeného zadávacího řízení s evidenčním číslem ISVZ US 60065423,
- 2.2. Tato Smlouva byla mezi stranami uzavřena na základě jednacího řízení bez uveřejnění dle § 89 odst. 6 písm. b) zákona, veřejné zakázky s názvem „Poskytování úklidových služeb“ (dále jen „veřejná zakázka“).

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele provádět pro Objednatele pravidelný úklid areálů Objednatele, a to v rozsahu a za podmínek stanovených v *Příloze č.1* této Smlouvy a Úklidovém plánu dle odst. 6.14. Smlouvy (dále jen „poskytování služeb“).
- 3.2. Předmětem poskytovaných služeb je zejména:
- úklid vnitřních prostor
 - úklid venkovních prostor
 - údržba areálové zeleně
 - zimní služba

4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Specifikace a rozsah poskytovaných služeb jsou specifikovány v *Příloze č.1* této Smlouvy. Specifikace a rozsah poskytovaných služeb stanovený *Přílohou č. 1* Smlouvy je pro Poskytovatele bez dalšího závazný s přihlédnutím k ustanovení odst. 6.14. Smlouvy.
- 4.2. Místem plnění jsou areály uvedené v *Příloze č. 2*.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Cena za poskytování služeb je uvedena v *Příloze č.3* této Smlouvy. Jednotkové ceny uvedené v *Příloze č. 3* této Smlouvy obsahují veškeré náklady spojené s poskytováním služeb, a to včetně spotřeby čisticích prostředků, kostek do pisoárů, sáček do odpadkových košů, popř. popelnic, posypové soli, inertního materiálu a použití úklidových prostředků a techniky.
- 5.2. K cenám bude účtována DPH dle předpisů platných v době fakturace.
- 5.3. Každá faktura – daňový doklad bude vystavena podle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Faktura bude Poskytovatelem odeslána ve dvojím vyhotovení na adresu Objednatele a bude mít, kromě zákonem stanovených údajů, zejména tyto náležitosti:
- datum splatnosti;
 - číslo Rámcové smlouvy, číslo objednávky;
 - číslo Smlouvy, pokud není totožné s číslem objednávky;

- d) výkaz skutečně poskytnutých služeb s tím, že z faktury musí být patrný fakturovaný finanční objem na každý areál;
- e) IČ Objednatele a Poskytovatele;
- f) klasifikaci činností dle kódů CZ-NACE
- g) razítko a podpis odpovědné osoby.
- h) přílohou každé faktury je podrobný soupis provedených prací a výkonů, zejména jejich počtu na jednotlivých položkách/objektech, na kterých byly vykonány úklidové služby dle Rámcové smlouvy a této Smlouvy.
- 5.4. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v odst. 5.3 této Smlouvy, nebo bude neúplná a nesprávná, je jí (nebo její kopii) Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti Poskytovateli vrátit k opravě či doplnění. V takovém případě se Objednatel nedostává do prodlení a platí, že nová lhůta splatnosti faktury běží až od okamžiku doručení opravené faktury Objednateli.
- 5.5. Cena za poskytování služeb je splatná měsíčně zpětně, a to na základě faktury vystavené Poskytovatelem na základě výkazu skutečně poskytnutých služeb, který bude přílohou vystavené faktury a bude odsouhlasen oprávněnou osobou Objednatele. Faktura bude vystavena v zákonné lhůtě od data uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP). DUZP je poslední den příslušného měsíce.
- 5.6. Splatnost veškerých faktur - daňových dokladů, vystavených na základě této Smlouvy činí 30 dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury Objednateli.
- 5.7. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. V případě, Poskytovatel nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Objednatel pouze základ daně a výši DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.
- 5.8. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě příslušnému správci daně.
- 6. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**
- 6.1. Smluvní strany se zavazují informovat bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran.
- 6.2. Poskytovatel je povinen poskytovat služby řádně a pečlivě s ohledem zejména na bezpečnost a zdraví zaměstnanců Objednatele a dalších osob ve veřejných i služebních prostorách. Poskytovatel je dále povinen postupovat při plnění předmětu této Smlouvy tak, aby nebyla ohrožena provozuschopnost areálů .
- 6.3. Poskytovatel je povinen poskytovat služby pouze vlastními zaměstnanci nebo prostřednictvím zaměstnanců subdodavatelů. Ke změně subdodavatele nebo změně rozsahu jimi prováděných prací je nutný předchozí písemný souhlas Objednatele.
- 6.4. Poskytovatel je povinen zajistit si čisticí prostředky používané při poskytování služeb na vlastní náklady. Poskytovatel je povinen dodržovat obecně platné hygienické předpisy při mytí veřejných prostor ve vztahu k používání desinfekčních prostředků, případně dle nařízení hygienických institucí Hlavního města Prahy. Poskytovatel se

- zejména zavazuje, že v rámci své činnosti bude používat výhradně ekologicky nezávadné čisticí prostředky. Poskytovatel je povinen na vyzvu Objednatele neprodleně předložit bezpečnostní listy používaných čisticích prostředků.
- 6.5. Nástroje a zařízení pro poskytování služeb je povinen zajistit na své náklady Poskytovatel.
- 6.6. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost svých pracovníků. Před zahájením činnosti budou všichni pracovníci proškoleni o dodržování bezpečnosti práce odpovídající místním bezpečnostním pravidlům, a to v součinnosti s odborným specialistou Objednatele. Na základě proškolení o dodržování bezpečnostních podmínek bude vystaveno pracovníkům Poskytovatele povolení pro vstup cizích osob do vyhrazených pracovišť Objednatele. Toto povolení (identifikační karta) bude vystaveno na jméno pracovníka. Je nepřenosné a má omezenou dobu platnosti, a to vždy do konce kalendářního roku. O prodloužení platnosti povolení pro vstup cizích osob do objektů Objednatele musí Poskytovatel požádat minimálně jeden měsíc před skončením jeho platnosti. Výše uvedené povolení zajistí Objednatel ve spolupráci s pověřeným zástupcem Poskytovatele. Individuální identifikační karta může být nahrazena písemným hromadným seznamem pracovníků Poskytovatele, který bude Poskytovatelem předložen na vrátnici areálu Objednatele. V hromadném seznamu pracovníků se Poskytovatel zavazuje identifikovat pracovníky jménem, příjmením, datem narození a místem trvalého bydliště. Pracovníci Poskytovatele, kterým bude umožněn vstup do areálu na základě jejich jmenovitě uvedených v písemném hromadném seznamu pracovníků Poskytovatele, jsou povinni prokázat se na vrátnici areálu vlastním průkazem totožnosti.
- 6.7. Identifikační karty dle předchozího odstavce budou vydávány, spolu s poučením, na základě Poskytovatelem předložené písemné žádosti, která bude obsahovat jména a čísla OP nebo jiného průkazu totožnosti (vydaného státním orgánem), čísla externího průkazu (je-li vydán), názvem a adresou organizace jednotlivých zaměstnanců a jejich celkový počet. Součástí této žádosti bude doklad o složení vratné zálohy ve výši 200,- Kč za 1 identifikační kartu. Zálohu složí Poskytovatel na účet Objednatele (č.ú. 1930731349/0800 s použitím variabilního symbolu 0001490012) nebo v hotovosti v pokladně Objednatele. Po skončení plnění dle této Smlouvy a vrácení identifikačních karet bude záloha Objednatelem vrácena.
- 6.8. Odběr elektrické energie, vody a tepla se zavazuje Objednatel umožnit na základě smlouvy o přenechání energií v místech předaných Poskytovateli k užívání. Cena za odběr elektrické energie, vody (vodné a stočné) a tepla (na ohřev teplé vody) bude fakturována dvakrát ročně. Cena energie účtovaná Poskytovateli bude ve stejné výši, jakou účtuje Objednateli dodavatel. Podrobnější podmínky odběrů budou specifikovány v samostatné smlouvě o přenechání energií.
- 6.9. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy v rozsahu 50.000.000,- Kč za jednu pojistnou událost, a to po celou dobu trvání této Smlouvy. Existenci pojistné smlouvy a placení pojistného je Poskytovatel povinen prokázat Objednateli ke dni účinnosti této Smlouvy a neprodleně Objednateli prokazatelně oznámit případné změny v těchto skutečnostech, jinak Poskytovatel odpovídá za případnou škodu, která nesplněním této povinnosti vznikne. Pro případ porušení povinností udržovat pojištění odpovědnosti dle tohoto odstavce po celou dobu trvání Smlouvy sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 500.000,-Kč, kterou je povinen Poskytovatel uhradit Objednateli.

- 6.10. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli zázemí (šatny, soc. zařízení, sklady) odpovídající počtu pracovníků, avšak pouze za účelem plnění předmětu této Smlouvy s tím, že o předaných prostorách bude mezi Smluvními stranami sepsán protokol.
- 6.11. Objednatel se zavazuje prokazatelně seznámit Poskytovatele s vnitřními směrniciemi a pokyny, týkajícími se poskytování služeb (požárních a bezpečnostních předpisů a dalších nezbytných interních norem). Předat prokazatelně návod na údržbu jednotlivých věcí, které jsou předmětem plnění Smlouvy, kde výrobce požaduje specifický technologický postup a způsob jejich údržby.
- 6.12. Objednatel je povinen předat Poskytovateli před zahájením prací zpracovaný seznam bezpečnostních rizik a vnitřní předpisy týkající se pohybu a koordinace pracovníků úklidu v prostorách jednotlivých areálů v termínu, který umožní včasné zahájení zakázky.
- 6.13. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré předpisy platné u Objednatele, se kterými byl seznámen.
- 6.14. Objednatel předloží Poskytovateli závazný plán úklidových služeb a výkonů (dále jen „Úklidový plán“) vždy na čtvrt roku dopředu, nejpozději 1 (jeden) měsíc před začátkem čtvrtletí, na které je Úklidový plán zpracován. Tento plán bude obsahovat zejména:
- a) úklid vnitřních ploch – plochy, četnosti
 - b) úklid venkovních ploch s upřesněním termínů provádění venkovního úklidu
 - c) požadavky na provádění údržby zeleně

Smluvní strany si ujednaly, že Objednatel může po Poskytovateli operativně požadovat vícepráce a méněpráce oproti požadavku stanovenému Úklidovým plánem na příslušné čtvrtletí. Smluvní strany si mezi sebou ujednaly, že v rámci již předloženého Úklidového plánu pro aktuální čtvrtletí nesmí dojít za využití méněprací k celkovému poklesu o více jak 5 % z celkových služeb nebo výkonů uvedených pro již předložený a závazný Úklidový plán na toto čtvrtletí. Vícepráce mohou být sjednány bez omezení, ovšem za předpokladu, bude-li takovéto plnění, zejména z techniko-kapacitních důvodů, ze strany Poskytovatele možné.

- 6.15. První Úklidový plán je vypracován pro období počínající dnem 1.7.2014. Tento Úklidový plán tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností se čtvrtletím má na mysli období 3 (tři) po sobě následujících kalendářních měsíců.
- 6.16. Za Objednatele kontroluje kvalitu úklidových prací v areálech po provedení úklidových služeb technik oblastní správy (správce areálu), popř. vedoucí Oblastní správy. Poskytovatel je povinen odstranit nedostatky, které v úklidových službách technik oblastní správy (správce areálu), popř. vedoucí Oblastní správy shledal. Zároveň technik oblastní správy (správce areálu), popř. vedoucí Oblastní správy stanoví přiměřenou lhůtu k odstranění těchto nedostatků.
- 6.17. V případě, kdy je za původce odpadů považován objednatel (dle přílohy č. 1a smlouvy), umožní poskytovateli ukládání vyříděných odpadů (včetně separovaných složek odpadu), souvisejících s poskytováním služeb, do příslušných nádob umístěných pro tento účel v jednotlivých areálech. V ostatních případech, kdy je za původce považován poskytovatel, zajišťuje nakládání s odpady poskytovatel dle platné legislativy.
- 6.18. Poskytovatel je povinen dodržovat Objednatelovy pokyny ohledně vylévání odpadních

vod vznikajících v souvislosti s úklidovými službami do určených výlevků. Tyto výlevky budou určeny technikem oblastní správy (správcem areálu), popř. vedoucím Oblastní správy při prvním předání místa, kde bude Poskytovatel plnit úklidové služby.

- 6.19. Pracovníci Poskytovatele musí být vybaveni jednotným firemním označením.
- 6.20. Poskytovatel je povinen do 5 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy předložit Objednateli seznam pracovníků a ten průběžně aktualizovat.
- 6.21. Objednatel se zavazuje, že po dobu účinnosti této Smlouvy nebude poptávat ani neobjedná či jinak nezajistí úklidové služby, sjednané touto Smlouvou, po jiném subjektu, než je Poskytovatel.

7. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A SMLUVNÍ POKUTY, ÚROK Z PRODLENÍ

- 7.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy.
- 7.2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 7.3. V případě porušení povinnosti Poskytovatelem zajistit kvalitní plnění předmětu této Smlouvy dle ustanovení odst. 6.2., 6.3., 6.4. a 6.18 této Smlouvy, tzn. v případě, že předmět této Smlouvy bude Poskytovatelem plněn v rozporu s jeho povinnostmi dle této Smlouvy nebo v rozporu s jeho povinnostmi dle příslušných právních a dalších předpisů vztahujících se k oblasti předmětu plnění, je Poskytovatel bez dalšího povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,-Kč za každý zjištěný případ nekvalitního plnění.
- 7.4. V případě, že Poskytovatel poruší některou ze svých povinností stanovenou mu touto Smlouvou, zejména ustanovení odst. 6.13., 6.14., 6.16., 6.20. a 6.21. jakož dále i kteroukoliv povinnost stanovenou *Přílohou č. 1.* a *Přílohou č. 4.*, a Objednatel na takové porušení Poskytovatele písemně upozorní se stanovením lhůty k nápravě, je Poskytovatel povinen ve stanovené lhůtě nápravu zjednat a podat o tom zprávu Objednateli. Pokud Poskytovatel toto porušení nenapraví ani v této dodatečně lhůtě, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,-Kč za každou nesplněnou povinnost. V případě, že takovou povinnost lze napravit, je současně Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč za každý další den po uplynutí uvedené lhůty ke zjednání nápravy až do okamžiku řádného zjednání nápravy.
- 7.5. Smluvní pokuty dle této Smlouvy jsou splatné po porušení uvedených povinností, na než se vztahují, do 30 dnů od doručení faktury Objednatele k její úhradě Poskytovateli, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v příslušné faktuře. Povinností zaplatit smluvní pokutu dle této Smlouvy není dotčena povinnost k náhradě škody způsobené porušením příslušné povinnosti a tato náhrada se hradí v plné výši bez ohledu na výši smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.
- 7.6. V případě prodlení s placením daňového dokladu ve sjednané lhůtě splatnosti je Poskytovatel po uplynutí toleranční doby 30 dnů oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši dvou setin procenta (0,02 %) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, nejvýše však 20 % z celkové smluvní ceny dle konkrétní Prováděcí smlouvy.

- 7.7. V případě prodlení Poskytovatele s úhradou platby, na níž vznikl Objednateli nárok, a to zejména pokud jde o smluvní pokuty, je Objednatel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši dvou setin procenta (0,02 %) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 7.8. Dle dohody smluvních stran nelze postoupit pohledávku, kterou má Poskytovatel za Objednatelem z titulu této Smlouvy či Prováděcích smluv, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Postoupení pohledávky v rozporu s tímto ustanovením je neplatné. Objednatel je v takovém případě oprávněn odstoupit od této Smlouvy a Prováděcí smlouvy již bez dalšího a Poskytovatel zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 30% z nominální výše postoupené pohledávky. Toto omezení bude platné i po skončení doby trvání této Smlouvy. Jakýkoli právní úkon učiněný v rozporu s tímto omezením bude považován za příčící se dobrým mravům.
- 7.9. Dle dohody smluvních stran není Poskytovatel oprávněn zastavit pohledávku za Objednatelem vzniklou z titulu této Smlouvy či Prováděcí smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V případě porušení této povinnosti je Objednatele oprávněn odstoupit od této Smlouvy a Prováděcí smlouvy již bez dalšího a Poskytovatel zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 30% z nominální výše zastavené pohledávky. Toto omezení bude platné i po skončení doby trvání této Smlouvy. Jakýkoli právní úkon učiněný v rozporu s tímto omezením bude považován za příčící se dobrým mravům.
- 7.10. V případě, že nastanou okolnosti, za nichž je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodů na straně Poskytovatele, zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,--Kč, a to bez ohledu na to, zda Objednatel od této Smlouvy odstoupí či nikoliv.
- 7.11. Smluvní pokuty budou fakturovány samostatně. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od doručení písemné faktury, tj. výzvy k úhradě smluvní pokuty, Zákazníka k jejímu uhrazení Poskytovateli, a to na účet Zákazníka uvedený na faktuře. Faktura k uhrazení smluvní pokuty bude obsahovat specifikaci porušené smluvní povinnosti.

8. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků.
- 8.2. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné a včasné plnění.
- 8.3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, pověřených zaměstnanců nebo statutárních orgánů popřípadě členů statutárních orgánů smluvních stran.
- 8.4. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Oprávněná osoba stanoví svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za oprávněnou osobu, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.
- 8.5. Každá smluvní strana je oprávněna změnit jí jmenovanou oprávněnou osobu nebo jejího zástupce, je však povinna na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit (doporučeným dopisem). Vůči takové druhé smluvní straně je změna účinná, až když se o ní dozví.

8.6. Kontaktní osoby:

Osobou zmocněnou na straně Poskytovatele je:

a) ve všech věcech: Petr Ženíšek, tel: [REDACTED]

Osobou zmocněnou na straně Objednatele je:

a) ve věcech smluvních: [REDACTED] vedoucí odboru Veřejné zakázky,
Poptávková řízení

tel: [REDACTED]

b) ve věcech technických: [REDACTED] vedoucí odboru Technická správa
objektů, tel: [REDACTED]

8.7. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy musí být vyhotoveny písemně a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran nebo jejich zástupci.

9. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu osobami oprávněnými jednat jménem či za smluvní strany, účinnosti dnem **1.7.2014**. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to **do 28.2.2019**.

9.2. Tuto Smlouvu lze zrušit:

- dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
- odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo této Smlouvě.
- výpovědi jedné ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. V tomto případě činí výpovědní doba šest měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně a končí uplynutím posledního dne výpovědní doby.

9.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Poskytovatel opakovaně poskytuje služby nekvalitně, přestože byl Objednatelem na tuto skutečnost upozorněn.

9.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy bez dalšího, tj. bez předchozího upozornění v těchto případech:

- poruší-li Poskytovatel některou z povinností dle této Smlouvy nebo dle platných předpisů, norem a rozhodnutí příslušných orgánů, zejména orgánů státní správy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat,
- bude-li Poskytovatel plnit závazek založený touto Smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami nebo v rozporu s pokyny Objednatele,
- vstoupí-li Poskytovatel do likvidace,
- pozbude-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou.

9.5. Odstoupením zanikají ke dni odstoupení práva a povinnosti stran z této Smlouvy ohledně části závazku nesplněné k tomuto dni. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práv a povinností pro splněnou část závazku a dále ustanovení, která by vzhledem ke své povaze trvala i po ukončení Smlouvy, zejména ustanovení o smluvních pokutách, náhradě škody a ochraně informací.

10. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 10.1. Veškerá vzájemná práva a povinnosti Poskytovatele a Objednatele vyplývající z této Smlouvy se budou řídit právem České republiky. Veškeré spory, které vzniknou z uzavřených smluv nebo v souvislosti s nimi a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanským soudním řádem, ve znění pozdějších předpisů.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Právní vztahy vzniklé z této Smlouvy se řídí platným českým právem, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 11.2. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně. V případě změny či doplnění dohodou se vyžaduje písemný dodatek k této Smlouvě.
- 11.3. Práva a povinnosti smluvních stran z této Smlouvy přecházejí na jejich právní nástupce.
- 11.4. V případě, že se některé ustanovení Smlouvy stane neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak.
- 11.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.
- 11.6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah poskytovaných služeb
Příloha č. 2 – Přehled areálů
Příloha č. 3 – Ceník poskytovaných služeb
Příloha č. 4 – Úklidový plán

V Praze dne: 27-06-2014



za Objednatele
 Ing. Jaroslav Ďuriš,
 předseda představenstva
 Dopravní podnik hl. m. Prahy,
 akciová společnost



za Objednatele
 Bc. Magdalena Češková,
 místopředsedkyně představenstva
 Dopravní podnik hl. m. Prahy,
 akciová společnost

V Praze dne: 26.6.2014



za Poskytovatele
 Petr Ženišek
 jednatel společnosti
 PREMIO INVEST s.r.o.



za Poskytovatele
 Antonín Vitek
 jednatel společnosti
 V-TRADE, s.r.o.

