

Příloha č. 2.

SERVISNÍ PLÁN č.: 034-019

k Servisní smlouvě č.: 3020160034 ze dne:

Kulturní centrum Česká Třebová	
Došlo	26 -11- 2018 04/2018/1082
Číslo:	1. 4. 2016
Zprac.: 1082	Dok.: 1
Sp. zn.: 5-C	Přil.: 1

I. Objednatel:

Kulturní centrum Česká Třebová

Nádražní 397

560 02 Česká Třebová

zastoupení:

IČO:

7097124

Zástupce objednatele ve věcech technických:

II. Dodavatel:

XC tech s.r.o.

Na Folimance 2155/15

zastoupení:

IČO:

05529778

společnost zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C složce 265209
Zástupce dodavatele ve věcech technických:

A. Období platnosti servisního plánu:

Od: 1. 1. 2019

Do: 31. 12. 2019

B. Plán obsahuje položky ceníku:

1. Vzdálená správa – jednorázový roční poplatek (A)

- 1.1 Paušální roční poplatek za registraci kina v systému vzdálené správy TeamViewer, monitorování činnosti systému na dispečinku dodavatele.
- 1.2 Vyhodnocování LOG souborů, pravidelných systémových hlášení, informování objednatele o potencionálních problémech zjištěných podrobnou analýzou hlášení v dispečinku.
- 1.3 Napojení projektoru a dalších zařízení v DK (pokud to umožňují) na SNMP automatizovaný monitoring formou:
 - 1.3.1 Offline zpráv do pastí dodavatele (SNMP traps)
 - 1.3.2 Online agenta pro komunikaci s NOC (NOC = Network Operating Center)
- 1.4 Pravidelný **vzdálený dispečink** zařízení pomocí služeb RDP (Remote Desktop Protokol).
- 1.5 V případě poruchy či závady **odstranitelné pomocí vzdálené správy** dodavatel zajistí započetí provádění servisního zásahu nejpozději do 4 hodin od písemné výzvy odběratele. Dokončení opravy stanoví dodavatel podle rozsahu a typu závady.
- 1.6 Provedení opravy či technického zásahu **neodstranitelného pomocí vzdálené správy** proběhne na základě dohody mezi servisním technikem a odběratelem. Dodavatel garantuje započetí takového zásahu nejpozději do 48 hodin u závad bránících řádnému provozu díla a do 5-ti pracovních dnů u závad nebránících řádnému provozu díla. Dokončení opravy stanoví dodavatel podle rozsahu a typu závady.

2. Roční asistenční služba vzdálené správy (NOC) (A)

2.1 Asistenční služba NOC formou telefonické, chatové, emailové podpory ve formě konzultací a asistenční vzdálené správy technologie digitálního kina.

2.2 Tuto zákaznickou podporu mohou využívat zákazníci následujícími způsoby:

2.2.1 Telefonicky denně 24 hodin včetně víkendů a svátků (24/7)

2.2.2 Emailem – bez omezení

2.2.3 Chatem pomocí technologie Skype – bez omezení

2.3 Podpora je poskytována po předchozím nahlášení závady vyplněním zakázkového formuláře na WEBu [redacted] případně po telefonickém ověření s obsluhou NOC

2.4 Podporu smí využívat pouze řádně proškolená obsluha vlastníci certifikát kategorie **Promítač digitálního kina** nebo **Manager digitálního kina**

3. Údržba HW a vyčištění (profylaxe) – projektor (B)

Součástí balíčku jsou pravidelné návštěvy servisního technika 1-krát za 6 měsíců v předem dohodnutých termínech. Během návštěvy bude provádět činnosti dle následující specifikace:

3.1 Vyčištění popř. výměna vzduchových filtrů projektoru

3.2 Vyčištění větracích mřížek pro LPS, tepelný výměník, elektroniky projektoru a ventilátoru cold mirroru

3.3 Vyčištění krytů a vnitřku projektoru a vyfoukání prachu z boardů

3.4 Kontrola natlakování a kalibrace chladicího okruhu

3.5 Kontrola stavu vstupní a výstupní čočky objektivu

3.6 Kontrola light pipu a optického hranolu v provozním stavu

3.7 Kontrola funkčnosti a nastavení 3D

3.8 Kontrola Status LED diod, datumu a času

3.9 Kontrola usazení formátů FLAT a SCOPE na plátně

3.10 Kontrola barevné konvergence + kontrola barevného gamutu

3.11 Kontrola konektorů a kontaktů

4. Údržba HW a vyčištění (profylaxe) – kinoserver (B)

4.1 Kontrola stavu disků v diskovém poli kinoserveru

4.2 Vyčištění krytů, ventilátorů a vnitřku kinoserveru a vyfoukání prachu z boardů

4.3 Kontrola konektorů a kontaktů

5. Pravidelná údržba SW – kinoserver (C)

- 5.1 Upgrade firmware kinoserveru Qube
- 5.2 Upgrade firmware AJA /IMB boardu
- 5.3 Upgrade uživatelského rozhraní MAMA
- 5.4 Kontrola, rozšiřování a nastavení automatizačních značek
- 5.5 Kontrola Log files

6. Pravidelná údržba SW – projektor (C)

- 6.1 upgrade firmware projektoru Barco OS
- 6.2 upgrade firmware projektoru TI
- 6.3 upgrade firmware projektoru ICP
- 6.4 upgrade uživatelského rozhraní projektoru – Barco Communicator pro PC
- 6.5 upgrade firmware Touch Panel a SW Communicator pro TP
- 6.6 Kontrola aktuálních diagnostik a log files

C. Souhrn dohodnutých částek a podmínek plateb:

Celková hodnota paušálních plateb dle servisního plánu: [REDACTED] Kč bez DPH

Dohodnutá cena mezi dodavatelem a objednatelem na rok 2019 : [REDACTED] Kč bez DPH

za Objednatele

za Dodavatele

V České Třebové dne:

V Praze dne 22.11. 2018

**KULTURNÍ CENTRUM
ČESKÁ TŘEBOVÁ**
Nádražní 397, 560 02 Česká Třebová
Tel./fax: 465 531 840 IČ: 70 97 51 24

AXIS P.H.S.A.
Na Pořadí 120 00 Praha 2
Kancelář: 149 00 Praha 12
IČ: 086 28 778, DIČ: CZ 086 28 778

Mgr. Josef Kopecký, ředitel

pan Ondřej Vlášek, jednatel