

## **D o d a t e k  č. 2**

**ke Zvláštní smlouvě č. 5L67W008 ze dne 27.1.2015  
(dále jen „smlouva“)**

(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)

uzavřené mezi

**Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby:** služby sociální péče  
TEREZA, příspěvková organizace

**sídlo:** Benešov u Semil, č. p. 180, PSČ 512 06

**jehož jménem jedná:** Bc. Marie vojtišková - ředitelka

**IČO:** 001 93 771

**IČZ:** 67 232 000

(dále jen „**Pobytové zařízení**“)

a

**Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky, IČ 411 97 518,**

**jejímž jménem jedná:** Ing. Blanka Vajrychová **funkce:** vedoucí Oddělení správy smluv

**doručovací adresa:** VZP ČR, Klientské pracoviště Teplice, 28. října 975/23, Teplice, 415 01

(dále jen „**Pojišťovna**“)

Smluvní strany se dohodly na možnosti sjednávání přílohy č. 2 smlouvy - Pracoviště týmu pro ošetřovatelskou péči v Pobytovém zařízení, v elektronické podobě, opatřené elektronickými podpisy osob, oprávněných jednat za smluvní strany, uložené na nepřepisovatelném záznamovém médiu, tvořícím přílohu tohoto dodatku smlouvy, podepsaném zástupci obou smluvních stran.

### **Článek I.**

1. Ve vazbě na věcné, technické a personální vybavení Pobytového zařízení a dostupnost ošetřovatelské péče pro pojištěnce upřesnily smluvní strany tímto dodatkem ke smlouvě rozsah ošetřovatelské péče poskytované pojištěncům.
2. Smluvními stranami dohodnutý rozsah poskytované ošetřovatelské péče a stav věcného, technického a personálního vybavení Pobytového zařízení je uveden v elektronickém formuláři EP2 typu Z (příloha č. 2 smlouvy) dle tohoto dodatku a vyjadřuje stav ke dni účinnosti tohoto dodatku.
3. Pobytové zařízení odpovídá za dodržování normativů věcného, technického a personálního vybavení, stanovených příslušnými právními předpisy a smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a doplňky přílohy č. 2 smlouvy budou prováděny prostřednictvím příslušného formuláře přílohy č. 2 smlouvy, opatřeného elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za navrhovatele a předaného druhé smluvní straně, která v případě souhlasu připojí elektronický podpis osoby oprávněné za ni jednat a zašle navrhující straně formulář ve lhůtě do 30 dnů zpět. O případném nesouhlasu druhá smluvní strana informuje navrhovatele ve stejné lhůtě. Tím není dotčena povinnost Pobytového zařízení postupovat podle čl. VIII, odst. 2 smlouvy.

5. Změny ve formuláři budou prováděny výměnou dosavadního formuláře za nový s tím, že v části „Speciální smluvní ujednání“ bude v novém formuláři uvedeno, který formulář nahrazuje a s jakým datem účinnosti.

## Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy.
2. Platnosti nabývá dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem **1.4.2015**.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek smlouvy byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

Benešov u Semil dne .....

Teplice dne .....

.....  
Za Pobytové zařízení  
**Bc. Marie Vojtíšková**  
ředitelka

.....  
Za Pojišťovnu  
**Ing. Blanka Vajrychová**  
vedoucí Oddělení správy smluv  
Regionální pobočka VZP ČR Ústí nad Labem  
pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj