Smlouva č. 18000595  
o poskytnutí podpory  
ze Státního fondu životního prostředí České republiky

# Smluvní strany

**Státní fond životního prostředí České republiky**

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČ: 00020729

zastoupený: Ing. Petrem Valdmanem, ředitelem SFŽP ČR

číslo účtu: 30007-9025001/0710, Česká národní banka,

variabilní symbol: viz čl. V, bod 3

(dále jen „SFŽP ČR", nebo „Fond")

a

**THERMAL-F, a.s.**

se sídlem: I. P. Pavlova 2001/11,

360 01 Karlovy Vary

IČ: 254 01 726

zastoupená: předsedou představenstva doc Ing. Jiřím V o l f e m, CSc.

a místopředsedou představenstva

Ing. Michalem K o š a r k e m

číslo účtu pro poskytnutí podpory: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu pro splácení zápůjčky: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

variabilní symbol: viz čl. V bod 3

(dále jen „příjemce podpory")

se dohodly takto:

# I.

# Předmět smlouvy

**1.**

Zápůjčka (dále též „podpora“), která je předmětem této smlouvy, je poskytována na podporu projektu č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/17\_070/0006860 financovaného v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen „OPŽP“) s názvem „Snížení energetické náročnosti hotelu Thermal“ (dále jen „projekt“ nebo „akce“).

Podpora z Fondu je poskytována v režimu zákona č. 388/1991 Sb., Zákon České národní rady o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů na základě rozhodnutí ministra životního prostředí č. 18000595 ze dne 2. 11. 2018 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „rozhodnutí ministra") dle Směrnice MŽP č. 8/2017 o poskytování finanční podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Směrnice“) a metodických pokynů SFŽP vztahujících se ke Směrnici.

**2.**

Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory úročenou zápůjčku v maximální výši

180 759 180 Kč

(slovy: sto osmdesát milionů sedm set padesát devět tisíc sto osmdesát korun českých)

úročenou roční úrokovou sazbou 0,45 % p.a.

Zápůjčka je určena výhradně na spolufinancování projektu uvedeného v čl. I bodu 1.

Konstatuje se, že zápůjčka je určena na posílení vlastních zdrojů příjemce podpory a příjemci podpory má být poskytnuta rovněž dotace ze státního rozpočtu, a to z prostředků poskytnutých na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie v rámci Operačního programu životní prostředí (dále jen „EU dotace“).

EU dotace bude poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ev. č. 115D316011143 vydaném MŽP dne 18. 4. 2018 ve znění změny č. 1 ze dne 2. 11. 2018 (dále jen „RoPD“).

Podpora je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách), zveřejněném v Úředním věstníku EU dne 26. června 2014 a jejím oznámením SA.42717 článek 38.

**3.**

Zápůjčka představuje 55 % celkových způsobilých výdajů projektu, které byly stanoveny v RoPD a budou nově nastaveny ve změnovém RoPD vydaném na základě výsledků výběrového/zadávacího řízení.

Výše zápůjčky je dána výší způsobilých výdajů a zároveň stanoveným procentním podílem podpory zápůjčky s tím, že nemůže být překročena částka uvedená v čl. I bodu 2 této smlouvy. Pokud způsobilé výdaje (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí způsobilé výdaje stanovené v RoPD (popřípadě jejich část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce podpory částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud Fondem uznané způsobilé výdaje budou nižší než uvedené způsobilé výdaje, procentní podíl podpory se nemění, to znamená, že podpora se úměrně sníží.

V případě ponížení EU dotace na základě finančních oprav stanovených za nedodržení postupů stanovených při realizaci výběrových/zadávacích řízení, nebude na základě snížení celkových způsobilých výdajů poměrově krácena podpora formou zápůjčky.

V případě ponížení EU dotace na základě nesplnění účelu poskytnuté podpory bude na základě snížení celkových způsobilých výdajů snížena i podpora formou zápůjčky.

# II.

# Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory

**1.**

Příjemce podpory je povinen poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k účelu, za podmínek a v termínech stanovených v RoPD (včetně jeho změn) a v rozhodnutí ministra. Podpora je určena pouze pro oprávněné, účelné, nezbytné, skutečně vynaložené a řádně prokázané způsobilé výdaje na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována.

Příjemce podpory je povinen vrátit poskytnuté prostředky poskytovateli podpory v případě, že pomine účel, na který je podpora poskytována, a to nejpozději do 30 dní ode dne, kdy pominul účel, na který byla podpora poskytnuta. K uvedenému vrácení poskytnuté podpory může dojít pouze za předpokladu, že dosud nebyly porušeny podmínky poskytnutí podpory a nedošlo tedy k porušení rozpočtové kázně.

# III.

# Čerpání a splácení podpory

**1.**

Čerpání zápůjčky je upraveno Směrnicí zejména v čl. 9.

Podpora bude poskytována bezhotovostním převodem z účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory uvedený v záhlaví této smlouvy.

Před zahájením financování, nejpozději před podáním první žádosti o platbu je příjemce podpory povinen doložit Fondu doklad o zřízení trvalého bankovního příkazu k účtu určenému pro splácení zápůjčky s nastavením úhrad splátek jistiny dle splátkového kalendáře a dále doklad o zřízení inkasa vystaveného k účtu pro splácení zápůjčky, přičemž limit jednotlivé platby inkasa je stanoven ve výši trojnásobku výše splátky úroků podle splátkového kalendáře

Splátkový kalendář je přílohou této smlouvy.

**2.**

Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně postupem stanoveným v bodech 3 a 4 tohoto článku smlouvy, na základě schválené společné žádosti o platbu, kterou příjemce podpory podává v rámci administrace části EU dotace prostřednictvím elektronického prostředí IS KP14+ (dále jen "Žádost o platbu") společné pro EU dotaci a zápůjčku, a dále na základě schváleného finančně platebního kalendáře v systému IFN BENE-FILL. Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou, RoPD či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení čl. IV bodu 1 této smlouvy tímto není dotčeno.

Fond má právo změnit financování projektu, zejména změnit výši podpory z Fondu určené na jednotlivé roky realizace projektu, a to v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků Fondu, výši stanoveného výdajového limitu, při změnách RoPD a také v souvislosti s administrací veřejné podpory na projektu OPŽP.

Příjemce podpory je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny i veškeré náklady akce přesahující Fondem uznané způsobilé výdaje v souladu s článkem I. bodem 3. této smlouvy. Úhradu těchto prostředků prokazuje příjemce podpory Fondu v rámci administrace EU dotace.

**3.**

Fond bude poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce, plnění podmínek této smlouvy, RoPD a disponibilních možnostech Fondu.

O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje ve finančně platebním kalendáři. Návrh finančně platebního kalendáře vytváří příjemce podpory a prostřednictvím příslušného elektronického prostředí (IFN BENE-FILL) jej zasílá Fondu. Konkrétní částky podpory budou poskytovány do úhrnné výše určené smlouvou na základě Fondem schváleného finančně platebního kalendáře a na základě Žádosti o platbu podané v IS KP14+.

**4.**

Žádosti o platbu musí splňovat náležitosti uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020 aktuálně zveřejňované na internetové stránce <http://www.opzp.cz> (dále jen „PrŽaP“). Dále je projekt v IS KP14+ označen příznakem „Posílení vlastních zdrojů“.

Podpisem a podáním Žádostí o platbu příjemce podpory mimo jiné potvrzuje, že:

a) faktury, na jejichž úhradu má být podpora použita, odpovídají oprávněným, účelným, nezbytným, skutečně vynaloženým a řádně prokázaným výdajům na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována,

b) neuhrazené faktury zahrnuté do Žádosti o platbu je schopen uhradit v plné výši a doložit Fondu bankovními výpisy ve lhůtách podle PrŽaP.

**5.**

Příjemce podpory se při splácení půjčky řídí odsouhlaseným splátkovým kalendářem.

Po ukončení realizace projektu, dle termínu uvedeného v RoPD, nebo po ukončení čerpání podpory, přičemž záleží, která skutečnost nastane později, vyhotoví Fond nový splátkový kalendář zohledňující skutečnou výši vyplacené zápůjčky, který následně zašle příjemci podpory v listinné podobě k odsouhlasení formou úředně ověřeného podpisu. Po odsouhlasení zašle příjemce podpory splátkový kalendář v listinné podobě zpět Fondu. Současně s takto odsouhlaseným splátkovým kalendářem zašle příjemce podpory Fondu aktualizované doklady o trvalém bankovním příkazu k účtu určenému pro splácení zápůjčky s nastavením úhrad splátek jistiny dle odsouhlaseného splátkového kalendáře a dále doklad o inkasu k účtu pro splácení zápůjčky také aktualizovaném dle odsouhlaseného splátkového kalendáře.

Odsouhlasením dle výše uvedeného postupu se splátkový kalendář stává nedílnou součástí této smlouvy a nahrazuje tak splátkový kalendář, který je přílohou této smlouvy při jejím podpisu.

Příjemce podpory je povinen započít se splácením jistiny zápůjčky v prvním čtvrtletí roku následujícího po roce, ve kterém byla ukončena realizace projektu. Termín ukončení realizace projektu je stanoven v RoPD.

Splátka úroků je následně splatná do 15 dnů po skočení čtvrtletí následujícího po započetí splácení jistiny zápůjčky.

Příjemce podpory je povinen zajistit, aby po celou dobu splácení podpory ve formě zápůjčky nedošlo bez předchozího souhlasu Fondu ke zrušení bankovního účtu určeného pro splácení zápůjčky (viz záhlaví této smlouvy).

Příjemce podpory je povinen zajistit, aby po dobu splácení zápůjčky nedošlo bez předchozího souhlasu Fondu k vypovězení doloženého trvalého bankovního příkazu s nastavením úhrad splátek jistiny zápůjčky podle splátkového kalendáře

Příjemce podpory je povinen zajistit, aby po dobu splácení zápůjčky nedošlo bez předchozího souhlasu Fondu k vypovězení doloženého povolení banky ke zřízení inkasa vystaveného bankou k účtu určeného pro splácení zápůjčky.

V případě, že příjemce podpory s předchozím souhlasem Fondu změní trvalý bankovní příkaz s nastavením splátek zápůjčky jistiny a povolení ke zřízení inkasa vystaveného bankou k účtu určenému pro splácení zápůjčky, je povinen Fondu bezodkladně doručit Fondu příslušné doklady.

Žádost o předčasné splacení zápůjčky, sloučení dvou a více splátek, popř. odklad splátek je příjemce podpory povinen doručit Fondu ve lhůtě nejpozději 30 pracovních dní před datem splatnosti předmětné splátky. Na základě schválení žádosti Fond sjedná s příjemcem podpory nový závazný splátkový kalendář.

Pokud příjemce podpory nedodrží či jsou ohroženy termíny realizace akce podle čl. II bodu 1 prvního odstavce, je Fond oprávněn provádět pouze v odůvodněných případech změnu splatnosti první splátky jistiny a první splátky úroků, a to pouze formou sjednání nového splátkového kalendáře.

Úroky se počítají i tehdy, je-li příjemce podpory v prodlení s úhradou jistiny.

# IV.

# Důsledky neplnění závazků příjemce podpory

**1.**

Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto smlouvou, bude Fond postupovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“). Tento postup se nevztahuje na vymáhání dlužných úroků.

Porušení kterékoli z povinností uvedených v čl. III.  bodu 5. v šestém, sedmém a osmém odstavci bude sankcionováno odvodem ve výši 15 000 Kč. Zároveň u porušení těchto povinností je Fond oprávněn požadovat odpovídající zajištění dle Metodických pokynů SFŽP ČR pro zajištění pohledávek.

**2.**

Fond jako poskytovatel podpory stanovuje, že nesplnění povinnosti spočívající v úhradě splátky jistiny dle splátkového kalendáře, se nepovažuje za porušení podmínek poskytnutí podpory za předpokladu, že daná splátka je uhrazena v termínu do 15 dnů po splatnosti této splátky. V případě úhrady splátky v termínu do 15 dnů dle přechozí věty se tedy nejedná o porušení rozpočtové kázně.

Fond jako poskytovatel podpory dále stanovuje, že dojde-li ve třech po sobě jdoucích splátkách jistiny zápůjčky k nedodržení termínu řádné úhrady ani ve lhůtě výše uvedené, stane se 16. dnem po splatnosti třetí z uvedených splátek splatným celý neuhrazený zůstatek jistiny.

**3.**

V případě nesplnění povinnosti spočívající v řádném uhrazení úroků přistoupí Fond k inkasu dlužné částky z účtu určeného ke splácení zápůjčky.

Právo Fondu domáhat se řádně neuhrazených úroků soudní cestou není výše uvedeným dotčeno.

# V.

# Závěrečná ustanovení

**1.**

Pokud dojde ke změně předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této smlouvy, uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s těmito předpisy. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle čl. IV bodu 1. této smlouvy.

**2.**

Příjemce podpory souhlasí s tím, aby veškeré údaje týkající se akce a dalších náležitostí, kterými se tato smlouva zabývá, které má či v budoucnu získá, byly využívány v informačních systémech pro účely administrace OPŽP.

**3.**

Při bankovních převodech finančních prostředků dle této smlouvy budou smluvní strany používat údaje v souladu s dokumentem Platební symboly k provádění plateb v souvislosti s půjčkami OPŽP 2014+ zveřejněným na [www.sfzp.cz/dokumenty/](http://www.sfzp.cz/dokumenty/). Úhrada splátek jistiny a úroků bude zaslána příjemcem podpory na bankovní účet Fondu uvedený v záhlaví této smlouvy. Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se zápůjčky uvádět vždy číslo této smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.

**4.**

Tato smlouva může být měněna pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě formou dodatku. To neplatí v případě změny týkající se bankovního spojení Fondu, kdy postačí, že tato změna bude prokazatelným způsobem druhé straně oznámena.

**5.**

Vztahy dle této smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho čtvrté části. Pro účely této smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.

**6.**

V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této smlouvy a vydáním RoPD, byly pravdivé, nezkreslené a úplné.

**7.**

Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

**8.**

Tato smlouva byla vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.

**Přílohy**

1. Splátkový kalendář

2. Rozpis předpokládaného financování projektu v letech

V

dne: V Praze dne:

………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………

zástupce příjemce podpory zástupce Fondu