

Smlouva o vedení účetnictví

I. Smluvní strany

Dodavatel:

Iveta Eremiášová
Ústrašice 89
391 11 Planá nad Lužnicí
IČO: 73511498

Odběratel:

Základní umělecká škola Oskara Nedbala
Martínka Húsky 62
390 01 Tábor
IČO: 70840628
zastoupená ředitelem Mgr. Janem Dafčíkem

II. Předmět smlouvy

Předmětem plnění dodavatele je zpracování účetní agendy a poskytnutí metodické pomoci v oblasti účetnictví v rozsahu specifikovaném v čl. III a za cenu stanovenou dodatkem smlouvy platným pro příslušný kalendářní rok.

Předmětem plnění odběratele je úhrada smluvní ceny dodavatelí a jeho spolupůsobení s dodavatelem podle níže uvedených podmínek smlouvy.

III. Povinnosti dodavatele

(1) Dodavatel je povinen

- a) na základě podkladů doručených odběratelem vykonávat odpovědně a v souladu s předpisy platnými pro oblast účetnictví a hospodaření se státními prostředky, zejména se zákonem 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou 505/2002 Sb., zákonem 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, Účetními standardy platnými pro účetnictví příspěvkových organizací, činnosti uvedené v odstavci 2
- b) oznámit odběrateli okolnosti, které mohou mít vliv na dodržení stanovených termínů zpracování účetních dokladů
- c) doručit odběrateli výsledky zpracování vždy v termínu uvedeném v čl V, pokud není dohodnuto jinak
- d) informovat odběratele o stavu a průběhu své práce
- e) zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozví při plnění svých povinností
- f) součinností při jednání s kontrolními orgány např. se správcem daně, zřizovatelem, českou školní inspekcí.

(2) Zpracováním účetnictví se rozumí

- a) opatření účetního dokladu předkontakcí účetního zápisu podle účtového rozvrhu
- b) naúčtování účetního zápisu do účetního software

- c) zpracování zákonem povinných účetních sestav a jejich tisk
- d) sestavení zákonem povinných účetních výkazů a jejich tisk
- e) odesílání pololetních a ročních účetních výkazů zřizovateli pomocí elektronické pošty
- f) vyhotovení pololetní mezitímní účetní závěrky a roční účetní závěrky.

Metodickou pomocí se rozumí

- a) zpracování účetního rozvrhu
- b) metodická pomoc při vyhotovení vnitroorganizačních účetních směrnic
- c) zpracování podkladů pro oblast ročního zúčtování finančních vztahů se zřizovatelem
- d) na základě žádosti odběratele tisk specifických účetních sestav jako podkladů pro rozborovou činnost a statistická šetření
- e) pomoc při sestavení odpisových plánů předkládaných ke schválení zřizovateli.

IV. Povinnosti odběratele

Odběratel je povinen

- a) poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména předávat osobně nebo poštovní zásilkou originály dokladů a písemností nutných pro zaúčtování všech účetních případů v daném měsíci v bezvadné kvalitě
- b) předávat podklady v termínech stanovených v čl. V. smlouvy, pokud není dohodnuto jinak
- c) uhradit dodavateli cenu stanovenou dodatkem smlouvy platným pro příslušný rok
- d) informovat dodavatele o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na průběh a výsledek zpracování, zejména o závazných termínech předkládání účetních závěrek, rozpočtových změnách, změnách zřizovacích listin, odpisových plánech, závazných pokynech zřizovatele apod.
- e) provést k 31.12. příslušného roku inventury majetku, pohledávek a závazků a předat jejich výsledky dodavateli tak, aby mohlo být provedeno porovnání s účetním stavem před uzavřením účetních knih a sestavením účetních výkazů.

V. Termíny předávání údajů

Odběratel je povinen předložit všechny doklady potřebné k uzavření účetnictví příslušného měsíce do 10. dne měsíce následujícího.

Dodavatel je povinen do 10 dnů od obdržení všech podkladů zpracovat účetnictví za příslušný měsíc.

V měsíci červenci, prosinci a lednu mohou být termíny upraveny v závislosti na termínech stanovených zřizovatelem pro zpracování mezitímní a roční účetní závěrky.

VI. Odpovědnost smluvních stran

Odběratel odpovídá za správnost, průkaznost a úplnost poskytovaných účetních dokladů a za jejich časovou příslušnost.

Odběratel odpovídá za škodu, která vznikla v důsledku uplatnění postupu účtování v rozporu s platnými předpisy pro oblast účetnictví a hospodaření s prostředky státního rozpočtu, na kterém trval i přes písemné upozornění dodavatele. V takovém případě dodá dodavateli písemný příkaz k zaúčtování.

Dodavatel odpovídá za škody vzniklé uplatněním postupů účtování v rozporu s platnými právními předpisy pro oblast účetnictví a hospodaření s prostředky státního rozpočtu.

V případě penalizace ze strany kontrolních orgánů za nedostatky, které vznikly v důsledku porušení povinností dodavatele vyplývajících z této smlouvy, vyměřené penále hradí dodavatel.

V případě penalizace ze strany kontrolních orgánů za nedostatky, které vznikly v důsledku porušení povinností odběratele vyplývajících z této smlouvy, vyměřené penále hradí odběratel.

VII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.5.2004. Dodatek ke smlouvě, ve kterém je stanovena cena, je aktualizován vždy do 31.1. příslušného kalendářního roku.

Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou stran, či výpovědí smlouvy s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začne plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Táboře dne 1.5.2004

Iveta Eremiášová
dodavatel



Iveta Eremiášová
Ústrašice 89
391 11 Planá nad Lužnicí
IČO: 73511498

Mgr. Jan Dafčík
odběratel



ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA	
OSKARA NEDBALA	
TÁBOR	
☎ 381 252 025	IČ: 70840628

Dodatek č. 17

ke smlouvě o vedení účetnictví

uzavřené mezi

dodavatelem:

Iveta Eremiášová
Ústrašice 89
390 02 Tábor
IČ: 73511498

odběratelem:

Základní umělecká škola Oskara Nedbala
Martínka Húska 62
390 01 Tábor
IČ: 70840628
zastoupená ředitelem MgA. Janem Dafčíkem

platný pro rok 2018

I. Cena

Odběratel se zavazuje za služby uvedené ve smlouvě uhradit dodavateli měsíční paušální částku ve výši 6780,- Kč (šesttisícšedsmsetosmdesátkorunčeských).

II. Platba

Sjednaná cena bude hrazena odběratelem na základě dodavatelem vystavených čtvrtletních faktur. Splatnost faktur je 14 dnů od vystavení. Faktury budou vystaveny do 15. února za první čtvrtletí, do 15. května za druhé čtvrtletí, do 15. července za třetí čtvrtletí do 15. října za čtvrté čtvrtletí.

III. Závěrečná ustanovení

Tento dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Obě smluvní strany svým podpisem potvrzují souhlas s „Dodatkem č.17“ pro rok 2018.

V Ústrašicích dne

Iveta Eremiášová
Ústrašice 89
390 02 Tábor
IČO: 73511498

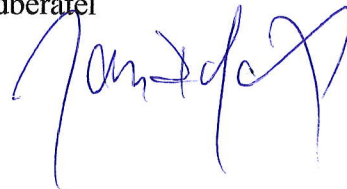
Iveta Eremiášová
dodavatel



V Táboře dne

30.1.2018

MgA. Jan Dafčík
odběratel



Dodatek č. 16

ke smlouvě o vedení účetnictví

uzavřené mezi

do davatelem:

Iveta Eremiášová
Ústrašice 89
390 02 Tábor
IČ: 73511498

odběratelem:

Základní umělecká škola Oskara Nedbala
Martínka Húsky 62
390 01 Tábor
IČ: 70840628
zastoupená ředitelem MgA. Janem Dafčíkem

platný pro rok 2017

I. Cena

Odběratel se zavazuje za služby uvedené ve smlouvě uhradit dodavateli měsíční paušální částku ve výši 6400,- Kč (šesttisícčtyřistakorunčeských).

II. Platba

Sjednaná cena bude hrazena odběratelem na základě dodavatelem vystavených čtvrtletních faktur. Splatnost faktur je 14 dnů od vystavení. Faktury budou vystaveny do 15. února za první čtvrtletí, do 15. května za druhé čtvrtletí, do 15. července za třetí čtvrtletí do 15. října za čtvrté čtvrtletí.

III. Závěrečná ustanovení

Tento dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Obě smluvní strany svým podpisem potvrzují souhlas s „Dodatkem č.16“ pro rok 2017.

V Ústrašicích dne

V Táboře dne 30.1.2017



Iveta Eremiášová
Ústrašice 89
390 02 Tábor
IČ: 73511498

Iveta Eremiášová
dodavatel



MgA. Jan Dafčík

odběratel

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA A.
OSKARA NEDBALA
TÁBOR
☎ 381 252 025 IČ: 70840628