

DODATEK č. 1

k dohodě o zřízení pracovního místa pro osobu se zdravotním postižením a poskytnutí příspěvku č. LBA-P-4/2018 ze dne 8. 10. 2018

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Helena Adamcová, pověřená řízením Krajské pobočky Úřadu práce
ČR v Liberci

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Dr. Milady Horákové č.p. 580/7, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec 1
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: 1. Liberecká bezpečnostní, s.r.o.

zastupující osoba: Jitka Jiráková, jednatel

sídlo: Praha 9 – Běchovice, Podnikatelská 539, PSČ 19011

IČO: 41328701

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Ujednání výše uvedené dohody se mění takto

1. Článek II bod 6. dohody zní

„6. Příspěvek může být zaměstnavatelem použit jen na krytí a úhradu nákladů, které vzniknou a budou uhrazeny v době od nabytí účinnosti této dohody **do 31. 12. 2018.**“

2. Článek II bod 7. dohody zní

„7. Zaměstnavatel doloží Úřadu práce **do 31. 1. 2019** (tj. do posledního pracovního dne měsíce následujícího po dni uvedeném jako poslední možný den pro použití příspěvku v bodu 6. tohoto článku) účetní doklady nebo podklady pro zaúčtování (faktura, paragon, stvrzenka, bankovní výpis apod., které budou následně zavedeny do účetních záznamů) splňující náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, které prokazují použití a čerpání příspěvku podle bodů 5. a 6. tohoto článku dohody. Doložení těchto dokladů nebo podkladů pro zaúčtování je považováno za splnění povinnosti dle ustanovení § 146 odstavce 1 zákona o zaměstnanosti.“

3. Článek VI bod 1. dohody zní

„1. Tu část příspěvku, kterou zaměstnavatel nevyčerpal dle ujednání uvedených v Článku II pod body 5. a 6. této dohody nebo nedoložil její čerpání doklady jmenovanými v Článku II pod bodem 7. této dohody **do 31. 1. 2019**, je povinen neprodleně vrátit Úřadu práce. Pokud tak zaměstnavatel neučiní, je povinen tuto část příspěvku vrátit nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne, kdy mu byla doručena písemná výzva Úřadu práce k vrácení příspěvku.“

4. Dodatek k dohodě nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

5. Dodatek k dohodě, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek k dohodě, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

6. Smluvní strany prohlašují, že dodatek k dohodě byl uzavřen po vzájemném projednání a že byly seznámeny s veškerými právy a povinnostmi, které pro ně vyplývají z tohoto dodatku.

7. Dodatek k dohodě je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Úřad práce a jedno vyhotovení zaměstnavatel.

V Liberci dne 29. 11. 2018

.....
Jitka Jiráková
jednatel, 1. Liberecká bezpečnostní, s.r.o.

.....
Mgr. Helena Adamcová
pověřená řízením Krajské pobočky Úřadu
práce ČR v Liberci

Za úřad práce vyřizuje: Olga Valecká
Telefon: 950132467