

Statutární město Hradec Králové,

IČ 00 268 810,

se sídlem Československé armády 408, 502 10 Hradec Králové,

zastoupené Ing. Otakarem Divíškem, primátorem města,

z plné moci Ing. Jiřím Kauckým, vedoucím majetkového odboru magistrátu města

(dále jen půjčitel)

a

Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434,

IČ 70 886 083,

se sídlem Mandysova 1434, Hradec Králové, 500 12,

za kterou jedná Mgr. Jan Faltýnek, ředitel školy

(dále jen vypůjčitel)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o výpůjčce č. 108/2006

dle ustanovení zák. 40/1964 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů.

I.

Půjčitel je vlastníkem:

1. budovy čp. 1434 (ZŠ) ležící na stp.č. 2574, 2575.
2. pozemků stp.č. 2574, 2575, 2577, pp.č. 539/2, 539/3, 539/4, 560/1, 560/2, 560/46, 560/45, 560/47, 560/53, 560/54, 560/55, 560/56, 560/57, 560/60, 560/61, 560/58, 560/52, 560/59, 539/11, 539/12,
3. samostatného objektu bez čísla popisného na stp.č. 2577

Nemovitosti pod bodem 1 – 3 jsou zapsány u Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj, katastrální pracoviště Hradec Králové na listu vlastnictví 10001 pro k.ú. Nový Hradec Králové, obec Hradec Králové.

II.

Předmětem bezplatné výpůjčky jsou budovy a pozemky ve vlastnictví půjčitele uvedené v čl. I této smlouvy. Půjčitel půjčuje vypůjčiteli předmětné budovy a pozemky pro účely zabezpečení výuky a provozu základní školy se školní družinou a se školní jídelnou a pro zabezpečení činnosti mateřské školy, vše v rozsahu vyplývajícím ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon).

III.

Vypůjčené budovy a pozemky může vypůjčitel užívat přiměřeně povaze a stavebnímu určení, a to pouze k účelu vymezenému v čl. II této smlouvy. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav nemovitostí dobře znám, neboť je před uzavřením smlouvy užíval ke sjednanému účelu na základě jiného právního titulu. Vypůjčitel potvrzuje, že nemovitosti jsou ve stavu způsobilém k řádnému užívání podle této smlouvy.

Vypůjčitel předmětné budovy a pozemky do bezplatného užívání přijímá a zavazuje se, že je bude užívat pouze ke sjednanému účelu uvedenému v čl. II. Vypůjčitel je povinen chránit vypůjčené nemovitosti před poškozením a zničením.

Potřebné zásahy do vzrostlé zeleně nacházející se na vypůjčených pozemcích je vypůjčitel povinen vždy konzultovat se zástupci Technických služeb Hradec Králové. Zásahy do zeleně jsou možné jen v souladu s příslušnými předpisy o ochraně přírody a krajiny.

IV.

Vypůjčitel je oprávněn, po předchozím schválení odborem školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže Magistrátu města Hradec Králové, uzavírat podnájemní smlouvy na nebytové prostory ve vypůjčených objektech.

Příjem za tyto pronájmy bude evidován v rozpočtu školy v rámci tzv. vedlejší (doplňkové) činnosti.

Příjem z těchto pronájmů pak bude příjmem základní školy a bude zapracován do jejího rozpočtu.

V.

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Půjčitel má právo tuto smlouvu jednostranně vypovědět bez udání důvodu. V tomto případě je výpovědní lhůta 3 měsíce.

VI.

Vypůjčitel má povinnost o věc pečovat, což především znamená povinnost udržovat věc ve stavu, v jakém mu byla předána s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

Vypůjčitel je povinen k běžné údržbě věci a nést sám tyto běžné udržovací náklady a drobné opravy, zejména :

- a) opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin (do 5 m²) a jednotlivé výměny prahů a lišt,
- b) opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí a výměny zámků, kování, klik, rolet a žaluzii,
- c) výměny vypínačů, zásuvek, zvonků, světelných zdrojů (žárovky, zářivkové trubice apod.) a domácích

telefonů, včetně elektrických zámků,

d) pravidelnou údržbu, čištění a servis plynových spotřebičů dle doporučení výrobce

e) opravy vodovodních baterií a výměny sifonů

f) opravy měřičů tepla, studené a teplé vody, nevztahuje se na hlavní měřiče na patě domu

g) malování včetně souvisejících nátěrů (po předběžném projednání se správcem)

h) nátěry konstrukcí malého rozsahu do 5 m²

ch) čištění žlabů, svodů, odpadního potrubí a kanalizačních přípojek

i) oprava jednotlivých dílů oplocení nebo plotového pletiva do 15 m²

j) kontrola a čištění komínových těles

k) opravy a revize hasicích přístrojů a hydrantů

m) kontrola a čištění vzduchotechnických zařízení včetně výměny filtrů

n) údržba a úprava zeleně uvnitř oploceného prostoru školy

Za drobné opravy se dále považují opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, mísicích baterií, sprch, ohřivačů vody, bidetů, umyvadel, van, výlevek, dřezů, splachovačů, kuchyňských sporáků, pečicích trub, vaňů, infrazářičů, kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní. U zařízení pro vytápění se za drobné opravy považují opravy kamen na tuhá paliva, plyn a elektřinu,; nepovažují se však za ně opravy radiátorů a rozvodů ústředního vytápění.

Pozn. V této smlouvě o výpůjčce nemovitostí není řešena revize elektrického ručního nářadí (jedná se o movitý majetek, který není v majetku města Hradec Králové).

Za drobné opravy se považují rovněž výměny drobných součástí předmětů uvedených shora uvedených.

Opravy nad rámec udržovacích prací uvedených shora tohoto článku, uplatňuje vypůjčitel u správce vypůjčených nemovitostí tj. Správa nemovitostí Hradec Králové p.o. (dále jen správce) průběžně, nejpozději však do 30.4. běžného roku pro rok následující. Mimořádnou potřebu oprav v běžném roce konzultuje vypůjčitel vždy se správcem vypůjčených nemovitostí, který rozhodne o termínu realizace. Bez jeho souhlasu není vypůjčitel oprávněn provádět žádné opravy nad rámec shora uvedených prací

Havárie uplatňuje vypůjčitel u správce vypůjčených nemovitostí okamžitě.

Požadavky na případné investice do vypůjčených nemovitostí, uplatní vypůjčitel u půjčitele prostřednictvím odboru školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže nejpozději do 30.4. běžného roku pro rok následující.

Vypůjčitel se zavazuje provádět úklid komunikací (chodníku) uvnitř oploceného prostoru školy a vstupní portály do budov škol včetně přístupového chodníku nebo cesty.

VII.

Půjčitel nebude zajišťovat služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky. Tyto služby si zajistí vypůjčitel sám a na vlastní náklady. Vypůjčitel je povinen zajistit nájemci bytu nacházejícího se v objektu výpůjčky služby spojené s užíváním bytu a jednou ročně vypracovat a předat nájemci bytu vyúčtování těchto služeb.

VIII.

Výpůjčka byla schválena na jednání Rady města dne 20.6.2006 Usnesení č. 813/2006.

IX.

Tato smlouva je platná dnem jejího uzavření oběma stranami. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 3 vyhotovení obdrží půjčitel a 1 vyhotovení vypůjčitel.

V Hradci Králové

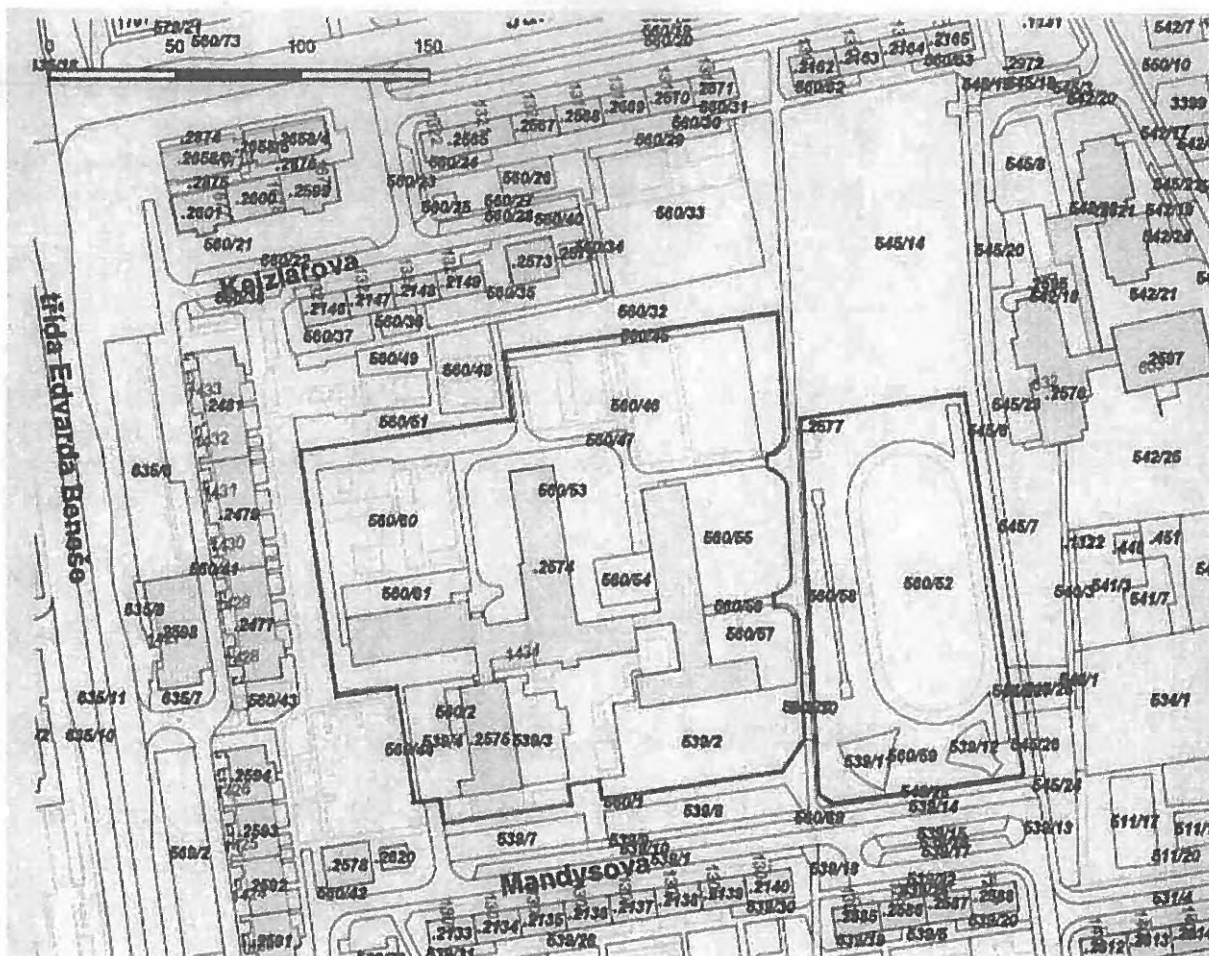
Dne

20. 6. 2006

půjčitel

vypůjčitel

příloha: plánek ZŠ Mandysova



Statutární město Hradec Králové,
se sídlem Československé armády 408, 502 10 Hradec Králové,
jednající Mgr. Ondřejem Votroubkem, vedoucím odboru správy majetku města,
magistrátu města,
IČ 00 268 810,
DIČ: CZ00 268 810,

(dále jen půjčitel)

a

Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434,
se sídlem Mandysova 1434, Hradec Králové, 500 12,
za kterou jedná Mgr. Jan Faltýnek, ředitel školy
IČ 70 886 083

(dále jen vypůjčitel)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení zák. č. 40/1964 Sb.,
občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

**Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce č. 108/2006
(2006/0426)
uzavřené dne 30.11.2006**

Článek 1

Smluvní strany se dohodly, že smlouva o výpůjčce č. 108/2006 ze dne 30.11.2006 se mění
takto :

1. Čl. I. smlouvy se doplňuje o bod 4 a bod 5 a nově zní takto :

Půjčitel je vlastníkem:

1. budovy čp. 1434 (ZŠ) ležící na stp.č. 2574, 2575.
2. pozemků stp.č. 2574, 2575, 2577, pp.č. 539/2, 539/3, 539/4, 560/1, 560/2, 560/46,
560/45, 560/47, 560/53, 560/54, 560/55, 560/56, 560/57, 560/60, 560/61, 560/58,
560/52, 560/59, 539/11, 539/12,
3. samostatného objektu bez čísla popisného na stp.č. 2577
4. samostatný objekt čp. 2056 (MŠ) na st. p. 3748 (modulová stavba)
5. pozemek stp. č. 3748 (pod budovou MŠ čp. 2056))

Nemovitosti pod bodem 1 – 5 jsou zapsány u Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj,
katastrální pracoviště Hradec Králové na listu vlastnictví 10001 pro k.ú. Nový Hradec
Králové , obec Hradec Králové.

Článek 2

1. Čl. II. smlouvy se doplňuje o odst. 2 tohoto znění :

2.2. Předmětem výpůjčky je rovněž movitý majetek nacházející se v budově čp. 2056 (MŠ), postavené na st. p. č. 3748, jehož soupis je uveden v příloze č. 2, nedílné příloze dodatku č.1 smlouvy. Tento majetek je vypůjčitel oprávněn užívat ve shodě s účelem užití uvedeným ve smlouvě.

Vypůjčitel odpovídá za svěřený majetek dle přílohy č. 2 dodatku č.1 smlouvy, a to zejména za zničení, odcizení a jakékoliv znehodnocení svěřeného majetku.

Vypůjčitel zodpovídá za provádění řádné evidence svěřeného majetku.

Vypůjčitel zodpovídá za provádění řádné inventury movitého majetku 1x ročně a výsledky inventury předkládá odboru správy majetku města vždy v termínu a čase určeném pro předložení inventury odborem správy majetku města.

Článek 3

1. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem č. 1 nedotčené zůstávají nadále v platnosti.

2. Předmět výpůjčky byl schválen Radou města Hradec Králové dne 07.05.2013, č. usnesení RM/2013/523.

3. Tento dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

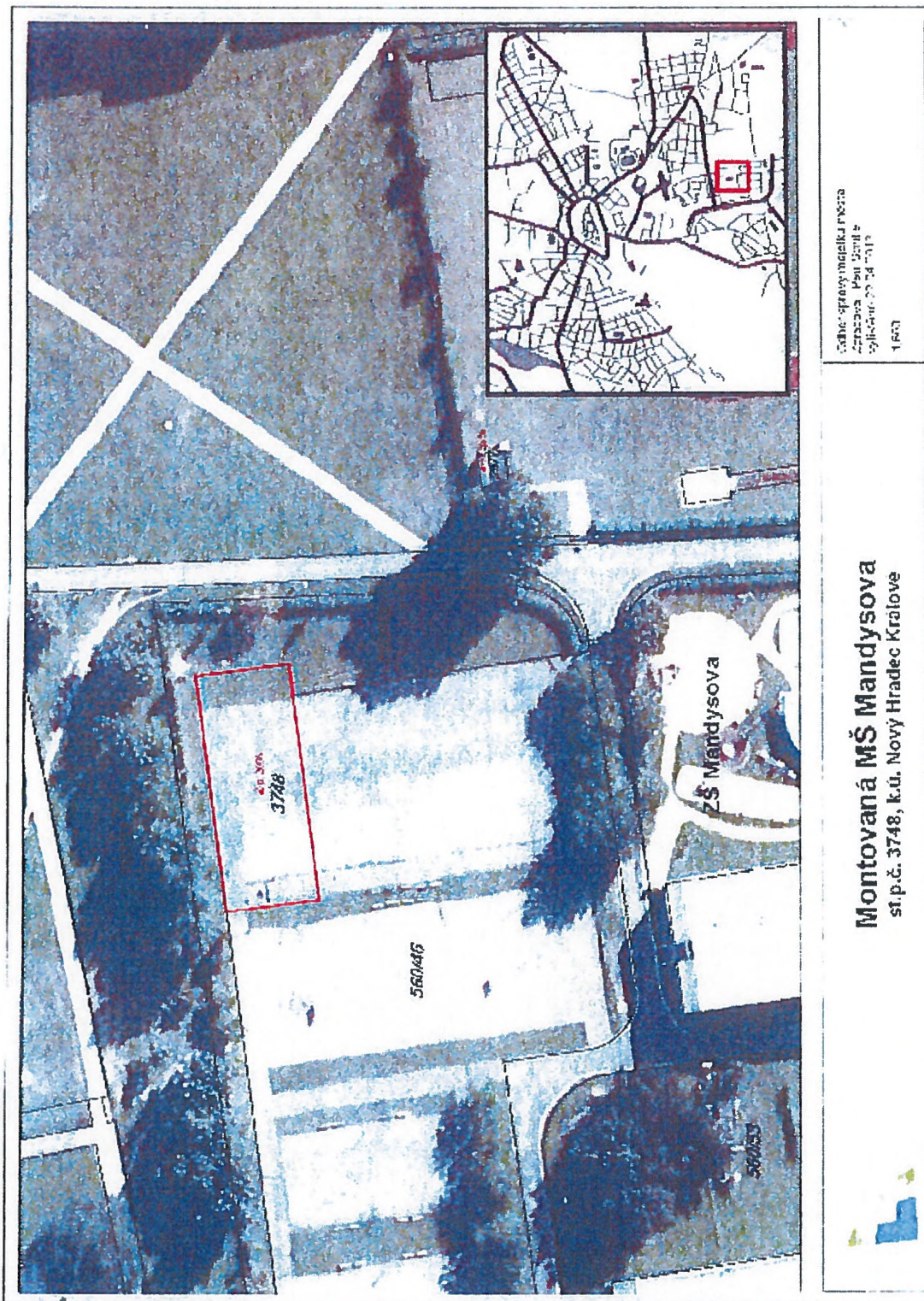
4. Dodatek č. 1 je vyhotoven ve 4 stejnopísech s platností originálu, z nichž 3 obdrží půjčitel a 1 vypůjčitel.

V Hradci Králové
Dne *28. 5. 2013*

půjčitel

vypůjčitel

Příloha č. 1 - plánec mateřské školy čp. 2056
č. 2 - seznam movitého majetku



Příloha č.2

gri1u_01 INVENTARIZAČNÍ SOUPIS DLOUHODOBÉHO MAJETKU A OPERATIVNÍ EVIDENCE DLE ODBORU A UMÍSTĚNÍ po účtech

Organisace : MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ
 Inventura ke dni: 16. 1.2013
 Odbor : 310 MŠ Mandysova
 Umístění : 310000 MŠ-Mandysova

list : 765
 datum: 16. 1.2013
 čas : 13:45:36

Účet	ce r	číslo	Název	Nomenklatura	Datum pořiz.	Pořizovací cena	Oprávkový účetní	zůstatková cena	Opravná položka	Poř. čís.	Životnost
02250000	DH	Y	20114	VYBAVENÍ KABINET	Parseko, Pardubice	12/2012	51462	0	51462	18168	20/20/.....
02250000	DH	Y	20115	VYBAVENÍ KABINETU	Parseko, Pardubice	12/2012	61580	0	61580	18169	20/20/.....
02250000	DH	Y	20116	VYBAVENÍ ŠATNA A TECHN.MÍSTN.	Parseko, Pardubice	12/2012	147823	0	147823	18170	20/20/.....
02250000	DH	Y	20117	VYBAVENÍ TŘÍDA, HERNA+UMÍVÁRNA	Parseko, Pardubice	12/2012	396836	0	396836	18171	20/20/.....
02250000	DH	Y	20119	SYSTÉM KAMEROVÉ BEZPEČNOSTNÍ	Parseko, Pardubice	12/2012	55200	0	55200	18172	5/ 5/.....
02250000	DH	Y	20120	GASTROLOGIE - VÍDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012	218400	0	218400	18173	20/20/.....
Součet za účet : 02250000						931301	0	931301			
Součet za odbor : 310 MŠ Mandysova											
a umístění : 310000 MŠ-Mandysova						931301	0	931301			
Celkem za odbor : 310 MŠ Mandysova						931301	0	931301			

Celkem na straně 765		:	6 položek	931301	931301
Členové DK	:			Odpovědný pracovník :	
Datum a podpis :	:			Datum a podpis :	

L/ORSOFT-griu_02 INVENTARIZAČNÍ SOUPIS DLOUHODOBÉHO MAJETKU A OPERATIVNÍ EVIDENCE DLE ODBORU A DRUHU součtovaný
 (DOM) Organizace : MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ list : 55
 Inventura ke dni: 16. 1.2013 datum: 16. 1.2013
 Odbor : 310 MŠ Mandysova čas : 13:42:39

Druh majetku	Pořizovací cena	Oprávkový účet	Zůstatková cena
DM B - Stavby 02120	0	0	0
DM M - Movitý 02230, 02240, 02250	0	0	0
DM T - Doprava 02260	0	0	0
DM I - Inventář 02270	0	0	0
DM J - Ostatní 03200	0	0	0
DM D - Drobný hmotný 02800	0	0	0
DM N - Nehmotný 01310, 01410, 01910	0	0	0
DM Z - Drobný nehmotný 01810, 01830	0	0	0
DE - Operativní evidence	0	0	0
DM Y - Nedokončené investice	931301	0	931301 ✓
celkem za odbor : 310	931301	0	931301

Členové DIK :	Odpovědný pracovník :
Datum a podpis :	Datum a podpis :

Akce: **MŠ MANDYSOVA, HRADEC KRÁLOVÉ**
 Dodávka vnitřního vybavení pavilonu MŠ

Bez. číslo	Název	podřet. JC bez DPH	JC bez DPH	JC s DPH
	Vybavení mikroposlání a monitorů			
AAA	Deska 800x1800, šňaha	1	1 277	1 277,10
AAA	Stůl 600x500/750	1	2 505	2 566,06
AAA	Stříška křesíl 350x500/1800, polster ovce a náhlole, žlutí tvč	7	7 979	20 501,71
TOP038	Židle pedicel - basic, bez područek, tm. šedá	4	836	3 343,68
	podstolová, rednice manoxilmatika 130 l, bílá	1	16 196	16 195,95
	Vybavení knihovny			
436210	Komputer se záh. přírodním	1	3 640	3 640
AAA	Skříně archimní - uzamykací 1000x400x1800	1	6 567	6 567
AAA	Regál tm. šedý 500x400/1800	1	2 290	2 290
AAA	Skříně 1000x400/2450, dvíře dřevěná, uzamyk.	1	5 022	5 022
AAA	Učebníky stůl s výškovou ná. blávesho	1	3 293	3 293
411002	Pojedl pod PC	1	431	431
489904	Učebnice židle	1	2 621	2 621
AAA	Skříně žlutá, typ 613/200, 4 police, 1000x450x1200 pstr., kancelar, bez meler	3	5 082	15 247
AAA	Nádobavce žlutá, 1000x450x750 přír., kancelar, bez meler	3	4 069	12 206
	Vybavení žitoz			
AAA	Satna Duna s dvířky přírodním, 4x4 Blau, 380X, police ve skříně, 1050x530/x.1300	5	4 662	21 895
AAA	Lavička bez roštů (typ 1000) d 990 x 310 x 340	4	1 806	7 219
AAA	hopník tektonický křesíl 25 přírodním s polířkou, abs blau, venční polohová 1150mm, hloubka 630	2	6 420	12 819
AAA	Satna Duna s dvířky přírodním, abs, říční, 480X, police ve skříně, 1400x500/x.1300	8	6 221	49 768
AAA	Deska 800x1800,5 hloubka, uchytené do stávkatoru	2	1 277	2 554
482103	Háček stříbny	100	17	1 694
4110427	Nástenka 100x80 cm	2	1 650	3 300
	Vybavení bezpečnostní mikroposlání			
AAA	skříně 300x1500x400/1800 - 3 police	1	3 269	3 269

AAA	Matraci ortoped 700x400x1400 - 5 polk	1	1900	1900	7280
AAA	Matraci ortoped 117x177x100 - 3 polk	2	10416	10416	17496
AAA	Matraci ortoped 117x177x100 - 3 polk	2	1117	1117	1117
AAA	vyššerpa žijka a hrdly				
AAA	Preťahova Obecního osvetla (ob. jedinec - frekvence 50 Hz) - 100W - 230V - 100W - 230V - 100W - 230V	2	6476	12952	12952
AAA	Preťahova Obecního osvetla (ob. jedinec - frekvence 50 Hz) - 100W - 230V - 100W - 230V - 100W - 230V	2	3138	6276	6276
AAA	Preťahova Obecního osvetla (ob. jedinec - frekvence 50 Hz) - 100W - 230V - 100W - 230V - 100W - 230V	2	85	170	170
AAA	Matraci na matrace 11760 x hl.620 x v.1450 pro 3 děti	2	3777	7554	7554
AAA	Šedá kábelka a vlnka 3m bez uzly	2	3807	7714	9157
AAA	Nástěnná 700x60 cm	4	2659	10636	12572
AAA	Magnetická bílá tabule Dohle Simboard 100 x 150 cm	2	2559	5117	6140
AAA	Malý kastlík z um. hmoty žlutý	2	169	338	2438
AAA	Velký kastlík z um. hmoty žlutý	2	252	503	604
AAA	Velký kastlík z um. hmoty oranž	2	243	486	704
AAA	Jumbo kastlík z um. hmoty oranž 21 x 42/v. 15 cm	17	169	2873	2438
AAA	Šlechta k věř. reg. pomeranč	2	400	800	1103
AAA	Molitanova saděčka Blusa se vzorem	1	5813	5813	6975
AAA	Kuchynka 120x72x103/590-1200 dvířka žlutá prostřední, pomeranč	2	9028	18056	20824
AAA	Nástěnná tabule ra malování	2	1895	3790	4524
AAA	Matraci na matrace 11122 x hl.602 x v.1450 pro 3 děti	4	3470	13880	16357
AAA	Matraci na lůžkovny 11572 x hl.429 x v.1450 pro 35 dětí	4	5560	22240	26686
AAA	K.J. 07 130752 hr žlutá	4	3786	15144	15774
AAA	KU 07 130746 hr žlutá	4	3286	13144	13660
AAA	UPE stůl - velký hr žlutá	2	7309	14618	17541
AAA	Konjopel upe 238 hr žlutá	2	7280	14560	17336
AAA	JUNIOR v. 26 hra žlutá	15	843	12645	15172
AAA	JUNIOR v. 26 hra oranžová	15	843	12645	15172
AAA	JUNIOR v. 30 hra žlutá	10	843	8430	10115
AAA	JUNIOR v. 30 hra oranžová	10	843	8430	10115
AAA	Židle jedací - bamb. (bez područky) 1m Sedá	4	836	3344	4012
AAA	SK dvojdveřevá 4H žlutá	2	3530	7060	8473
AAA	SK dve. ov. no. 13" x v. 110cm	4	4613	18452	22127

Statutární město Hradec Králové

IČ: 00268810, DIČ: CZ00268810

se sídlem Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
zastoupené na základě vnitřních předpisů Bc. Janem Slavíkem, pověřeným vedením odboru
správy majetku města

(dále jen „půjčitel“)

a

Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434

IČ: 70886083

se sídlem Mandysova 1434, 500 12 Hradec Králové
za kterou jedná Mgr. Jan Faltýnek, ředitel školy

(dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

dodatek č. 2

ke smlouvě o výpůjčce č. 108/2006, ze dne 30. 11. 2006

I.

Předmět dodatku

Smluvní strany se dohodly, že se čl. IV. smlouvy o výpůjčce ruší a nově zní takto:

Vypůjčitel je oprávněn přenechat části předmětu výpůjčky - nebytové prostory, do podnájmu na základě písemné podnájemní smlouvy, a to na dobu určitou maximálně šesti měsíců (dále jen „krátkodobá podnájemní smlouva“). Vypůjčitel je oprávněn přenechat část předmětu výpůjčky – nebytové prostory, do podnájmu pouze za podmínky, že ostatní částí předmětu výpůjčky postačují pro zajištění účelu, k němuž byl předmět výpůjčky vypůjčitelí do výpůjčky přenechán. K uzavření krátkodobé podnájemní smlouvy není třeba žádného dalšího souhlasu půjčitele.

Příjem z krátkodobých podnájemních smluv bude příjmem rozpočtu vypůjčitele a bude evidován v rozpočtu vypůjčitele v rámci tzv. vedlejší (doplňkové) činnosti.

Vypůjčitel je povinen zajistit, aby podnájemce předmět podnájmu vrátil vypůjčitelí ve stavu, v jakém jej od vypůjčitele převzal. Vypůjčitel není oprávněn požadovat po půjčitelí provedení oprav, které byly vyvolány přenecháním části předmětu výpůjčky do podnájmu, ani není oprávněn požadovat po půjčitelí úhradu nákladů těchto oprav, které provedl na svůj náklad vypůjčitel.

Vypůjčitel je oprávněn přenechat části předmětu výpůjčky:

- byty bez ohledu na dobu trvání podnájmu
- nebytové prostory na dobu delší než šest měsíců

do podnájmu pouze na základě předchozího písemného souhlasu půjčitele. Případné další podmínky takového případného přenechání do podnájmu budou stanoveny v souhlasu půjčitele.

II.
Závěrečná ustanovení

Ostatní ustanovení smlouvy o výpůjčce tímto dodatkem nedotčená zůstávají nadále v platnosti beze změn.

Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno usnesením Rady města Hradec Králové č. RM/2014/1010 ze dne 9. 9. 2014.

Smluvní strany se dále dohodly, že ustanovení § 564, zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se nepoužije, tzn. měnit nebo doplňovat text smlouvy a tohoto dodatku je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Možnost měnit smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují.

Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 10. 2014.


Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž půjčitel obdrží dvě vyhotovení a vypůjčitel jedno vyhotovení.


Půjčitel:

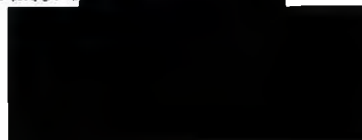
Vypůjčitel:

V Hradci Králové dne 30. 9. 2014

V Hradci Králové dne 30. 9. 2014


.....
Bc. Jan Slavík
pověřený vedením odboru správy majetku města


.....
Mgr. Jan Faltynek
ředitel školy



Smluvní strany:

1. Statutární město Hradec Králové

IČ: 00268810

DIČ:CZ00268810

Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové

Zastoupený: na základě vnitřních předpisů Ing. Milanem Brokešem, vedoucím odboru

správy majetku města

(dále jen „půjčitel“)

a

2. Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434

IČ: 70886083

Sídlo: Mandysova 1434, 500 12 Hradec Králové

Zastoupený: Mgr. Janem Faltýnkem, ředitelem školy

(dále jen „výpůjčitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku

**Dodatek č. 3
ke smlouvě o výpůjčce č. 108/2006, ze dne 30.11.2006**

1)

Výše uvedené strany uzavřely dne 30.11.2006 smlouvu o výpůjčce, dne 28.5.2013 dodatek č. 1 k této smlouvě a dne 30.9.2014 dodatek č. 2 (dále jen smlouva).

Předmětem výpůjčky jsou nemovitosti vymezené v čl. I smlouvy.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany dohodly na uzavření dodatku č. 3 k předmětné smlouvě o výpůjčce, kterým se mění znění čl. I. smlouvy.

Dosavadní čl. I smlouvy se doplňuje takto (rozšíření předmětu výpůjčky):

Půjčitel je dále vlastníkem:

6. pozemku st.p. č. 3669 v k. ú. Nový Hradec Králové, jehož součástí je budova skladu hraček při MŠ Pohádka, Mandysova ul. (školská zařízení)

Nemovitost pod bodem 6 je zapsána u Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj, katastrální pracoviště Hradec Králové na listu vlastnictví 10001 pro k. ú. Nový Hradec Králové, obec Hradce Králové.

2)

1. Ostatní ujednání smlouvy o výpůjčce č. 108/2006 tímto dodatkem č. 3 nedotčená zůstávají v platnosti.
2. Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno usnesením Rady města Hradec Králové č. RM/2015/1024 ze dne 15.9.2015.
3. Dodatek č. 3 k nájemní smlouvě č. 108/2006 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem tohoto dodatku č. 3 seznámily, souhlasí s jeho zněním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Tento dodatek č. 3 nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 564, část za středníkem, zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se nepoužije. Případné změny nebo doplňky smluvních ujednání je možno učinit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, na základě vzájemné dohody smluvních stran. Možnost měnit smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují.

V Hradci Králové dne 14.10.2015

V Hradci Králové dne 1.10.2015

.....
půjčitel
Ing. Milan Brokeš
vedoucí odboru správy majetku města

.....
výpůjčitel
Mgr. Jan Faltýnek
ředitel školy

**DODATEK č. 4
KE SMLOUVĚ O VÝPŮJČCE č. : 108/2006
(CES 2006/0426)**

Smluvní strany:

1. Půjčitel: Statutární město Hradec Králové
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
IČ: 00 26 88 10
DIČ: CZ00268810
Zastoupený: prof. PharmDr. Alexandr Hrabálek, CSc., primátorem města, na základě plné moci Ing. Milanem Brokešem, vedoucím odboru správy majetku města

(dále jen „půjčitel“)

Kontakt: Ing. Milan Brokeš, tel.: 702 032 884, Milan.Brokes@mmhk.cz

a

2. Vypůjčitel: Základní škola a Mateřská škola, Pohádka, Hradec Králové,
Mandysova 1434
Sídlo: Mandysova 1434, 500 12 Hradec Králové
IČ: IČO: 70886083
DIČ:
zastoupený: Mgr. Jan Faltýnek

(dále jen „vypůjčitel“)

Kontakt: reditel@mandyska.cz , tel.: +420 736 489 260

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tento dodatek č. 4 ke smlouvě o výpůjčce č. 108/2006 (CES 2006/0426) uzavřené dne 30. 11. 2006, ve znění dodatku č. 1 až 3 (dále jen „Smlouva“). Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek v plném rozsahu nahrazuje text Smlouvy.

**I.
Předmět výpůjčky**

1.1 Půjčitel tímto prohlašuje, že má ve svém výlučném vlastnictví nezuživatelnou věc, která je specifikovaná přílohou č. 1 „Soupis pozemků, staveb a budov“, která je nedílnou součástí tohoto dodatku. Nemovitosti jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj, Katastrální pracoviště Hradec Králové, na listu vlastnictví č. 10001 pro k. ú. a obec Hradec Králové.

1.2 Půjčitel tímto prohlašuje, že má ve svém výlučném vlastnictví movitý majetek, který je specifikovaný přílohou č. 4 „Soupis movitého majetku“, který je nedílnou součástí tohoto dodatku.

1.3 Půjčitel přenechává věci specifikované v odst. 1.1 a 1.2 tohoto článku se všemi součástmi a příslušenstvím (dále jen „Předmět výpůjčky“) k bezplatnému užívání vypůjčiteli na dobu neurčitou za podmínek dále v tomto dodatku stanovených.

1.4 Vypůjčitel Předmět výpůjčky od půjčitele do svého bezplatného užívání přebírá, což obě smluvní strany stvrzují svým podpisem.

1.5 Vypůjčitel dále prohlašuje, že stav Předmětu výpůjčky je mu dobře znám, a že odpovídá smluvenému užívání, i užívání obvyklému a užívání přiměřenému povaze věci. Vypůjčitel dále prohlašuje, že ví, jak má Předmět výpůjčky užívat, a že tedy není třeba, aby ho půjčitel informoval o tom, jak má Předmět výpůjčky užívat. Nedílnou přílohou č. 3 tohoto dodatku nazvanou „Velké opravy a investice – požadavky“ je seznam technických požadavků na opravy a investice ze strany vypůjčitele i půjčitele ke dni účinnosti tohoto dodatku.

1.6 Předmět výpůjčky přenechává půjčitel vypůjčiteli pro účely zajištění předmětu hlavní a vedlejší činnosti vypůjčitele vymezené zřizovací listinou vypůjčitele.

II.

Údržba Předmětu výpůjčky

2.1 Údržba Předmětu výpůjčky zahrnuje:

- běžné udržovací práce a drobné opravy,
- opravy nad rámec běžných udržovacích prací a drobných oprav,
- opravy vyvolané havárií,
- investice, které jsou z pohledu rozpočtu půjčitele kapitálovými výdaji (dále jen „Investice“),
- údržba zeleně,
- údržba školních hřišť.

2.2 O údržbě Předmětu výpůjčky vede půjčitel pasport. Půjčitel se zavazuje zpřístupnit pasport vypůjčiteli k náhledu a částečně k editaci v rozsahu vyplývajícím z tohoto dodatku.

III.

Běžné udržovací práce a drobné opravy

3.1 Běžné udržovací práce a drobné opravy zahrnují činnosti vymezené v příloze č. 2 „Běžné udržovací práce a drobné opravy“, která je nedílnou součástí tohoto dodatku. Běžné udržovací práce a drobné opravy provádí vypůjčitel na své náklady. Smluvní strany prohlašují, že jde o obvyklé náklady spojené s užíváním Předmětu výpůjčky.

3.2 Náklady spojené s běžnými udržovacími pracemi a drobnými opravami hradí vypůjčitel z příspěvku půjčitele jako zřizovatele. Prostředky určené na úhradu nákladů spojených s prováděním běžných udržovacích prací a drobných oprav se v rozpočtu půjčitele uvádějí samostatnou částkou.

3.3 Vypůjčitel je povinen po jejich provedení provádět zápis běžných udržovacích prací a drobných oprav, jejichž hodnota přesáhne 20 tis. Kč bez DPH a jejichž význam může ovlivnit správu Předmětu výpůjčky, do pasportu dle čl. II. odst. 2.2 tohoto dodatku.

IV.

Opravy nad rámec běžných udržovacích prací a drobných oprav

4.1 Opravy nad rámec běžných udržovacích prací a drobných oprav, které nejsou vyvolány havárií a nejsou Investicí (dále jen „Velké opravy“), provádí půjčitel na své náklady, a to prostřednictvím k tomu zřízené příspěvkové organizace, která je vypůjčitelem pověřena správou Předmětu výpůjčky (dále jen „správce“). Určení správce kontaktních osob na správce oznamuje půjčitel vypůjčitelí e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví tohoto dodatku.

4.2 Potřebu provedení Velkých oprav oznamuje vypůjčitel půjčitelí prostřednictvím kontaktních osob. Vypůjčitel oznamuje potřebu těchto oprav vždy současně kontaktní osobě odpovědné za správu majetku půjčitele i kontaktní osobě odpovědné na straně půjčitele za zajištění vzdělávací funkce vypůjčitele. Oznámení činí vypůjčitel e-mailem.

4.3 Kontaktními osobami půjčitele v době uzavření tohoto dodatku jsou:

(i) za správu majetku půjčitele:

Ing. Lucie Hartmanová, vedoucí oddělení správy nebytových prostor a veřejných statků, odboru správy majetku města, e-mail: Lucie.Hartmanova@mmhk.cz, t.č.: 495 707 737, 725 644 286

Marko Dyntar, technický koordinátor, odbor správy majetku města, e-mail: Marko.Dyntar@mmhk.cz, t.č.: 495 707 736, 725 644 263

(ii) za zajištění plnění vzdělávací funkce vypůjčitelem:

Ing. Zbyněk Bárta, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit dětí a mládeže, e-mail: Zbyněk.Barta@mmhk.cz, t.č.: 495 707 700

Změnu kontaktních osob oznamuje půjčitel vypůjčitelí e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví tohoto dodatku. Změna kontaktních osob není změnou Smlouvy a není třeba o ní uzavírat ke Smlouvě dodatek.

4.4 Oznámení o potřebě Velkých oprav činí vypůjčitel způsobem uvedeným v tomto dodatku průběžně. V případě oprav, jejichž provedení nevyžaduje projektovou či jinou obdobnou přípravu, anebo jejichž provedení je možné při zachování provozu vypůjčitele, provede půjčitel tyto opravy bez zbytečného odkladu po jejich oznámení způsobem vyplývajícím z tohoto dodatku.

4.5 Velké opravy neuvedené v odst. 4.4 tohoto článku, popř. Velké opravy, které půjčitel neprovedl z důvodu finanční či jiné náročnosti ve lhůtě stanovené v odst. 4.4 tohoto článku, půjčitel zařadí postupem vyplývajícím z jeho vnitřních předpisů do soupisu Velkých oprav požadovaných pro rok následující po roce, ve kterém byla potřeba Velké opravy vypůjčitelem oznámena. Vypůjčitel bere na vědomí, že do uvedeného soupisu Velkých oprav budou zařazeny Velké opravy oznámené do 30. 4. kalendářního roku, později oznámené opravy jen pokud to provozní možnosti půjčitele umožní. Konečné rozhodnutí o zařazení konkrétní Velké opravy dle tohoto článku do rozpočtu příslušného roku je po projednání se zástupci vypůjčitele v kompetenci půjčitele.

4.6 Půjčitel se zavazuje provádět Velké opravy v potřebné kvalitě, tak, aby Předmět výpůjčky plnil bez omezení funkci, ke které byl vypůjčitel přenechán k užívání a případné vady provedené Velké opravy posoudit do 3 pracovních dnů od jejich oznámení půjčitelem a odstranit bez zbytečného odkladu po jejich posouzení a určení způsobu odstranění.

V. Havárie

5.1 Havárií se pro účely tohoto dodatku rozumí náhlá událost spočívající v poškození nebo zničení zařízení určeného k užívání v rámci Předmětu výpůjčky bez ohledu na příčinu takové události.

5.2 Havárii oznamuje vypůjčitel správci majetku a půjčiteli způsobem uvedeným v čl. IV. odst. 4.3 bod (i, ii) tohoto dodatku, přitom je povinen učinit vše, aby hrozící újmu odvrátil nebo její následky zmírnil. Opravy vyvolané havárií provádí půjčitel na své náklady, a to bez zbytečného odkladu po jejich oznámení alespoň v rozsahu, který zabrání dalšímu vzniku škody. Provedením opravy na náklady půjčitele není dotčeno ustanovení čl. VII. odst. 7.1 tohoto dodatku.

VI. Investice

6.1 Investice provádí půjčitel na své náklady. Rozhodnutí o provedení Investice se řídí vnitřními pravidly půjčitele. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli potřebu provedení Investice tak, aby na Předmětu výpůjčky nedocházelo ke vzniku škody. Vypůjčitel je oprávněn navrhnout provedení Investice tak, aby Předmět výpůjčky naplňoval účel, pro který byl vypůjčen, popř. aby naplňování účelu odpovídalo vývoji v dané oblasti. Půjčitel zařadí investici navrhovanou vypůjčitelem do soupisu požadovaných Investic postupem uvedeným v čl. IV. odst. 4.5 tohoto dodatku. Půjčitel je povinen oznámit své rozhodnutí o provedení Investice do Předmětu výpůjčky vypůjčiteli, a to bez zbytečného odkladu po jeho přijetí a dohodnout se s vypůjčitelem na časovém a věcném průběhu realizace Investice. Půjčitel je povinen při provádění Investice respektovat oprávněný zájem vypůjčitele na zajištění jeho činnosti.

6.2 Vypůjčitel je oprávněn provádět změny Předmětu výpůjčky jen na základě dodatku ke Smlouvě. Záměr provést změnu předmětu výpůjčky vypůjčitel oznamuje půjčiteli způsobem uvedený v čl. IV. odst. 4.3 bod (ii) tohoto dodatku. V případě souhlasu kontaktních osob půjčitel předloží záměr ke schválení orgánům města v souladu s příslušnými právními předpisy a zajistí uzavření dodatku. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel uzavře dodatek, jehož předmětem bude změna Předmětu výpůjčky jen za podmínky, že změna bude provedena v plném rozsahu na náklady vypůjčitele a vypůjčitel nebude požadovat náhradu těchto nákladů, a to ani po skončení výpůjčky. V případě, že změna bude mít charakter technického zhodnocení, půjčitel souhlasí s jeho odepisováním.

6.3 Vypůjčitel je povinen provést o změně Předmětu výpůjčky zápis do pasportu dle čl. II. odst. 2.2 tohoto dodatku.

VII.

Společné ustanovení k údržbě Předmětu výpůjčky

7.1 V případě, že je třeba vynaložit mimořádné náklady spojené s užíváním Předmětu výpůjčky, nebo náklady neuvedené výslovně v tomto dodatku jako náklady obvyklé, dohodly se smluvní strany tak, že ustanovení § 2199 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se nepoužije, vypůjčitel není oprávněn takové náklady sám vynakládat a je povinen postupovat podle ustanovení tohoto dodatku o údržbě Předmětu výpůjčky.

VIII.

Údržba zeleně

8.1 Zásahy do vzrostlých dřevin, zejména péstební zásahy na stromech a pravidelné stříhání živých plotů a solitérních keřů provádí na základě oznámení vypůjčitele na své náklady půjčitel, a to prostřednictvím správce. Potřebu zásahu do vzrostlé zeleně oznamuje vypůjčitel průběžně způsobem uvedeným v čl. 4.3 bod (i) tohoto dodatku. Vypůjčitel bere na vědomí, že zásahy do vzrostlé zeleně je možné provádět jen v souladu s příslušnými právními předpisy. Ostatní běžnou údržbu zeleně zajišťuje vypůjčitel dle čl. III odst. 3.1 tohoto dodatku, vymezenou v příloze č. 2 „Běžné udržovací práce a drobné opravy“. Půjčitel je oprávněn provést zásah do vzrostlé zeleně, která je součástí Předmětu výpůjčky i bez oznámení vypůjčitele, pokud z vlastní činnosti potřebu takového zásahu zjistí. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli, resp. správci, přístup k Předmětu výpůjčky za účelem kontroly vzrostlé zeleně.

IX.

Údržba školního hřiště

9.1 Vypůjčitel je povinen provádět pravidelnou údržbu školního hřiště, které je součástí Předmětu výpůjčky. Pravidelná údržba školního hřiště zahrnuje činnosti vymezené v příloze č. 2 „Běžné udržovací práce a drobné opravy“, která je nedílnou součástí tohoto dodatku. Provedením pravidelné údržby školního hřiště nejsou dotčena ustanovení čl. III. tohoto dodatku.

9.2 Půjčitel provádí ostatní údržbu a opravy školního hřiště v tomto čl. nevymezenou.

9.3 Školním hřištěm se rozumí venkovní prostorově a materiálově vymezené herní plochy, dopadové plochy vč. pevně zabudovaných herních prvků, oplocení školního hřiště.

X.

Další práva a povinnosti smluvních stran

10.1 Za škody, které budou způsobeny užíváním věci v průběhu výpůjčky třetím osobám, odpovídá vypůjčitel. Stejně tak nese vypůjčitel odpovědnost za škody, které budou způsobeny na Předmětu výpůjčky po dobu jejího trvání vypůjčitelem nebo jednáním třetích osob.

10.2 Movitý majetek specifikovaný v čl. I. odst. 1.2 tohoto dodatku (dále jen „movitý majetek“) je vypůjčitel oprávněn užívat ve shodě s účelem užití uvedeným v tomto dodatku. Vypůjčitel odpovídá za zničení, odcizení a jakékoliv znehodnocení svěřeného movitého majetku. Vypůjčitel zodpovídá za provádění řádné evidence svěřeného movitého majetku. Vypůjčitel zodpovídá za provádění řádné inventury movitého majetku 1x ročně a výsledky inventury předkládá zástupci

půjčitele dle čl. IV. odst. 4.3 bod (ii) tohoto dodatku vždy v termínu a čase určeném pro předložení inventury, v požadovaném formátu vypůjčitelem.

10.3 Vypůjčitel je oprávněn přenechat části Předmětu výpůjčky - nebytové prostory, do podnájmu na základě písemné podnájemní smlouvy, a to na dobu určitou maximálně dvanácti měsíců. Vypůjčitel je oprávněn přenechat část předmětu výpůjčky - nebytové prostory, do podnájmu jen v případě, že přenechání Předmětu výpůjčky k užívání jiným osobám neohrozí zajištění účelu, pro nějž byl Předmět výpůjčky vypůjčitelé vypůjčen.

Vypůjčitel je oprávněn přenechat části předmětu výpůjčky - bytové prostory, do podnájmu na základě písemné podnájemní smlouvy, a to na dobu určitou maximálně jednoho roku, i opakovaně.

K uzavření písemné podnájemní smlouvy dle výše uvedeného textu tohoto článku není třeba žádného dalšího souhlasu půjčitele.

10.4 Přenechání Předmětu výpůjčky do užívání jinému subjektu nad rámec pravidel stanovených v odst. 10.3 tohoto článku je možné jen s předchozím souhlasem půjčitele. Souhlas za půjčitele vydává kontaktní osoba uvedená v čl. IV odst. 4.3 bod (i) tohoto dodatku.

10.5 Příjem z podnájemních smluv bude příjmem rozpočtu vypůjčitele a bude evidován v rozpočtu vypůjčitele v rámci tzv. vedlejší (doplňkové) činnosti.

10.6 Vypůjčitel je povinen Předmět výpůjčky chránit před poškozením, ztrátou či zničením. V případě, že nastane nemožnost dalšího užití věci k jejímu obvyklému určení, je vypůjčitel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu půjčiteli oznámit. Z uvedeného důvodu je půjčitel oprávněn žádat po vypůjčitelé předčasné vrácení věci.

10.7 Půjčitel je oprávněn Smlouvu vypovědět, pokud bude vypůjčitel užívat Předmět výpůjčky v rozporu se sjednaným účelem nebo pokud bude vypůjčitel užívat Předmět výpůjčky tak, že bude půjčitelé vznikat škoda nebo mu bude značná škoda hrozit. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi vypůjčitelé.

10.8 Půjčitel je oprávněn Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Smlouvu lze takto vypovědět jen ke konci školního roku. Výpověď musí být v takovém případě podána nejpozději do 31. 12. kalendářního roku a Smlouva zanikne dnem 31. 8. roku následujícího.

10.9 V případě ukončení smluvního vztahu je vypůjčitel povinen předat Předmět výpůjčky zpět půjčitelé. O vrácení Předmětu výpůjčky sepiší obě strany protokol, v němž zaznamenají stav předávané věci, včetně případných nedostatků způsobených nedostatečným zabezpečením věci ze strany vypůjčitele. Vypůjčitel není oprávněn po půjčitelé požadovat protihodnotu toho, o č se zvýší hodnota předmětu výpůjčky ani jinou náhradu či vydání bezdůvodného obohacení za zhodnocení předmětu výpůjčky, popř. jinou náhradu nákladů.

XI.

Doložka

11.1 Tento dodatek byl schválen Radou města Hradec Králové dne 23.10.2018, usnesením č. RM/2018/1273

XII.

Závěrečná ustanovení

12.1 Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek byl uzavřen na základě vážné a svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, že tomuto dodatku porozuměly a chápou její význam, což stvrzují svými podpisy.

12.2 Smluvní strany prohlašují, že na tento dodatek se mj. vztahuje zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv); dále jen „zákon o registru smluv“, a půjčitel je dle § 2 uvedeného zákona subjektem, jehož smlouvy se prostřednictvím registru smluv povinně uveřejňují.

12.3 Dle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv, je k řádnému uveřejnění smlouvy třeba, aby byla uveřejněna způsobem tam stanoveným, a to včetně vyplnění metadat. Smluvní strany se dohodly, že uveřejní metadata v níže uvedeném rozsahu a prohlašují, že uvedený rozsah metadat:

- identifikace smluvních stran:

1. Půjčitel: Statutární město Hradec Králové
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
IČ: 00268810
ID: bebb2in
2. Vypůjčitel: Základní škola a Mateřská škola, Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434
Sídlo: Mandysova 1434, 500 12 Hradec Králové
IČ: 70886083
ID: ruitdkk

- vymezení předmětu smlouvy: smlouva o výpůjčce - aktualizace výpůjční smlouvy k.ú. Nový Hradec Králové
- hodnota: 22 780 270,00 Kč bez DPH
- datum uzavření smlouvy: datum podpisu smlouvy poslední smluvní stranou

považují za správný, úplný a v tomto znění plně odpovídající a vyhovující požadavkům zákona o registru smluv.

12.4 Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek neobsahuje žádná obchodní tajemství a vypůjčitel souhlasí s uveřejněním tohoto dodatku, Smlouvy (vč. metadat) bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

12.5 Tento dodatek vstupuje v platnost dnem podpisu oběma smluvními stranami. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.

12.6 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení tohoto dodatku neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení tohoto dodatku, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Uvedené platí obdobně i v případě zrušení smlouvy dle § 7 zákona o registru smluv. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

12.7 Smluvní strany sjednávají, že měnit nebo doplňovat text Smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami. Možnost měnit Smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují.

12.8 Strany se dohodly, že se tento dodatek a vztahy z něj vyplývající řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

12.9 Tento dodatek vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží půjčitel a jeden vypůjčitel.

12.10 Vypůjčitel potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje uvedené v tomto dodatku jsou přesné a že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje poskytnuté vypůjčitelem uvedené v tomto dodatku vč. Smlouvy za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

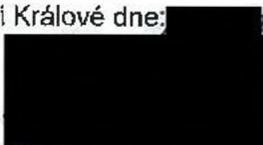
Seznam příloh:

Příloha č. 1 Soupis pozemků, staveb a budov + mapa

Příloha č. 2 Běžné udržovací práce a opravy

Příloha č. 3 Velké opravy a investice – požadavky

Příloha č. 4 Soupis movitého majetku

V Hradci Králové dne:  1. 11. 2018

.....
za půjčitele

Ing. Milan Brokeš

vedo 


za vypůjčitele

Mgr. Jan Faltýnek

ředitel 

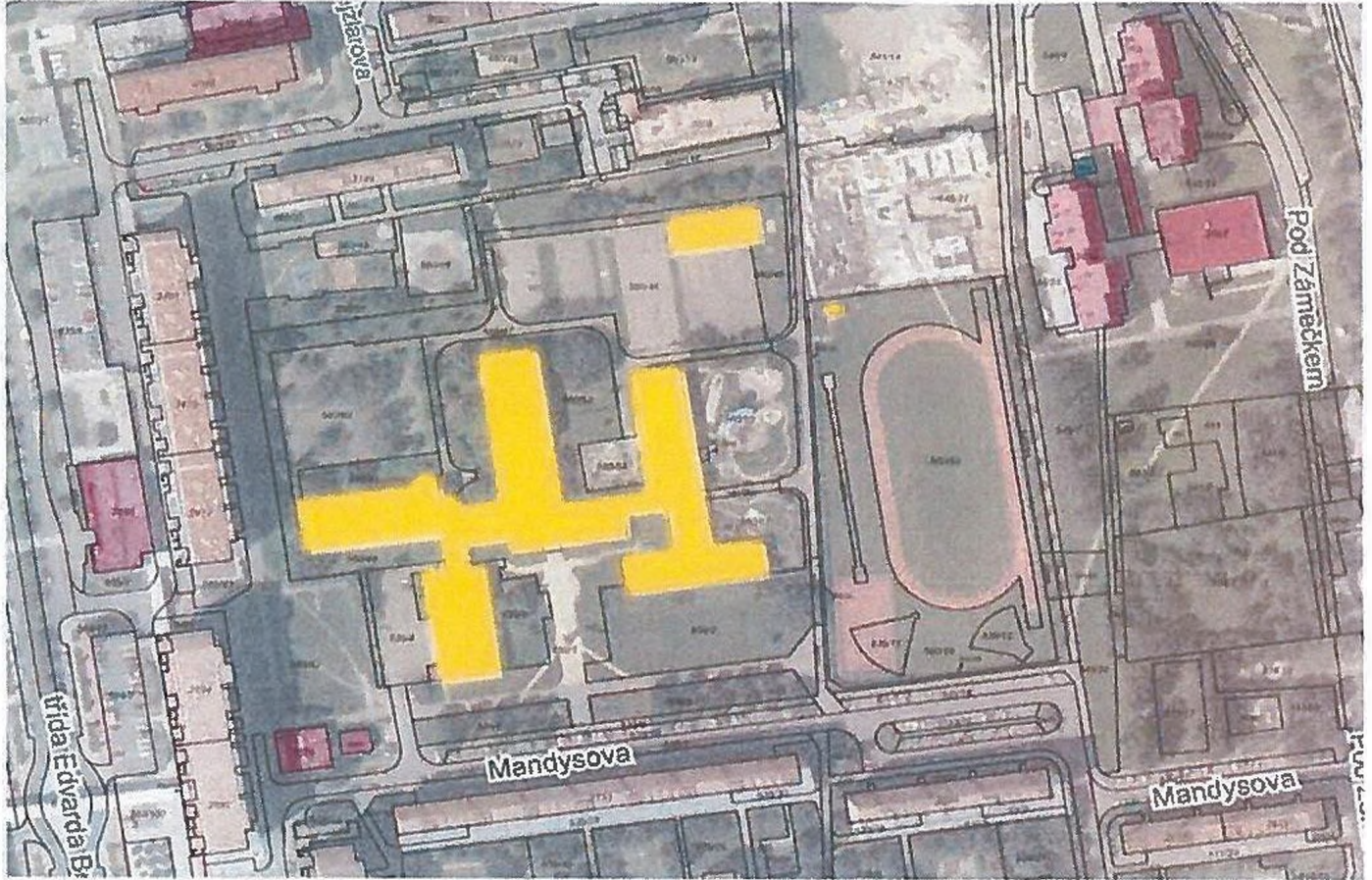
Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434 (IČ: 70886083)

Majetek	Popis
2563	stp.č. 2574/0 pod Mandysova 1434(ZŠ a MŠ) k.ú. Nový Hradec Králové
2564	ZŠ + MŠ Pohádka - ul.Mandysova čp.1434 - stp.č. 2574 Nový Hradec Králové, blokace - nemožnost převodu
2565	stavební parcela č. 2575/0 - pod školní jídelna ZŠ Mandysova k.ú. Nový Hradec Králové
2566	školní jídelna - bez čp. - st.p.č. 2575 - ÚČETNĚ slouč. do MAJ č. 2564 k.ú. Nový Hradec Králové
2567	stp.č. 2577/0 k.ú. Nový Hradec Králové
2568	doměk správce hřiště(ost budovy bez čp.) stp.č. k.ú. Nový Hradec Králové
2807	parcela 539/4 k.ú. Nový Hradec Králové parkoviště pro zaměstnance
2814	parcela 539/11 k.ú. Nový HK
2815	parcela 539/12 k.ú. Nový HK
2925	pozemková parcela č. 560/45 k.ú. Nový HK
2926	pozemková parcela č. 560/46, k.ú. Nový HK
2927	parcela 560/47 k.ú. Nový HK
2932	parcela 560/52 k.ú. Nový HK
2933	parcela 560/53 k.ú. Nový HK
2934	parcela 560/54 k.ú. Nový HK
2935	parcela 560/55 k.ú. Nový HK
2936	parcela 560/56 k.ú. Nový HK
2937	parcela 560/57 k.ú. Nový HK
2938	parcela 560/58 k.ú. Nový HK
2939	parcela 560/59 k.ú. Nový HK
2940	pozemková parcela č. 560/60 k.ú. Nový HK
2941	parcela 560/61 k.ú. Nový HK
10639	sportovní areál hřiště ZŠ Mandysova - 560/52 k.ú. Nový HK
10640	oplocení sport. areálu ZŠ Mandysova - 539/11 Nový HK
18434	st.p.č. 3669 k.ú. Nový HK - pod sklad hraček MŠ Pohádka Mandysova (dod. č. 3)
18435	dodatek č. 3 - st. p.č. 3669, budova skladu hraček
18436	MŠ Pohádka ul. dětské hřiště k.ú. Nový HK
19530	stp.č. 3748 - pod Mandysova čp. 2056 k.ú. Nový HK
19531	MŠ Mandysova - Mandysova čp. 2056 stp.č. 3748 Nový HK

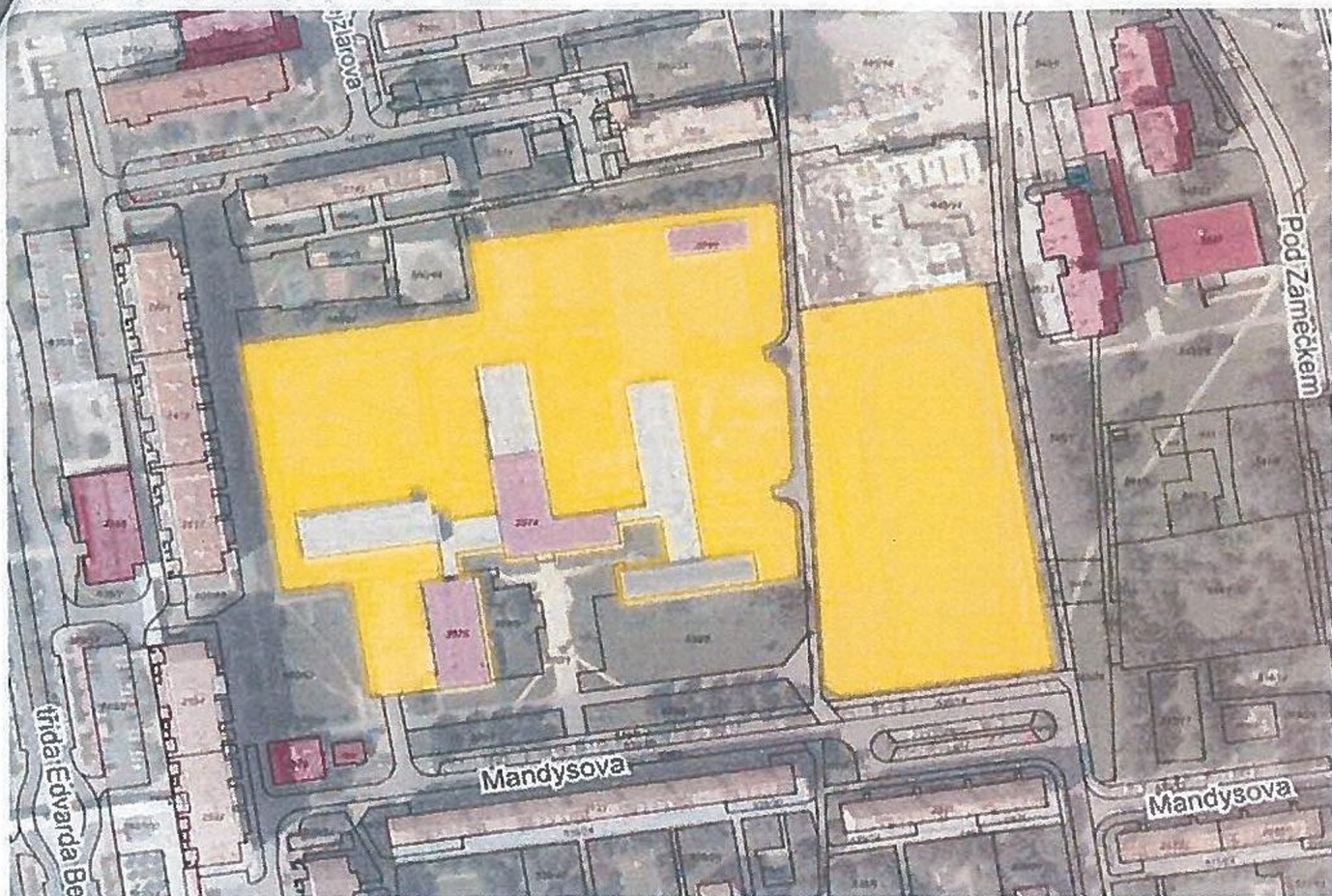
Parcela 560/44 k.ú. Nový Hradec Králové



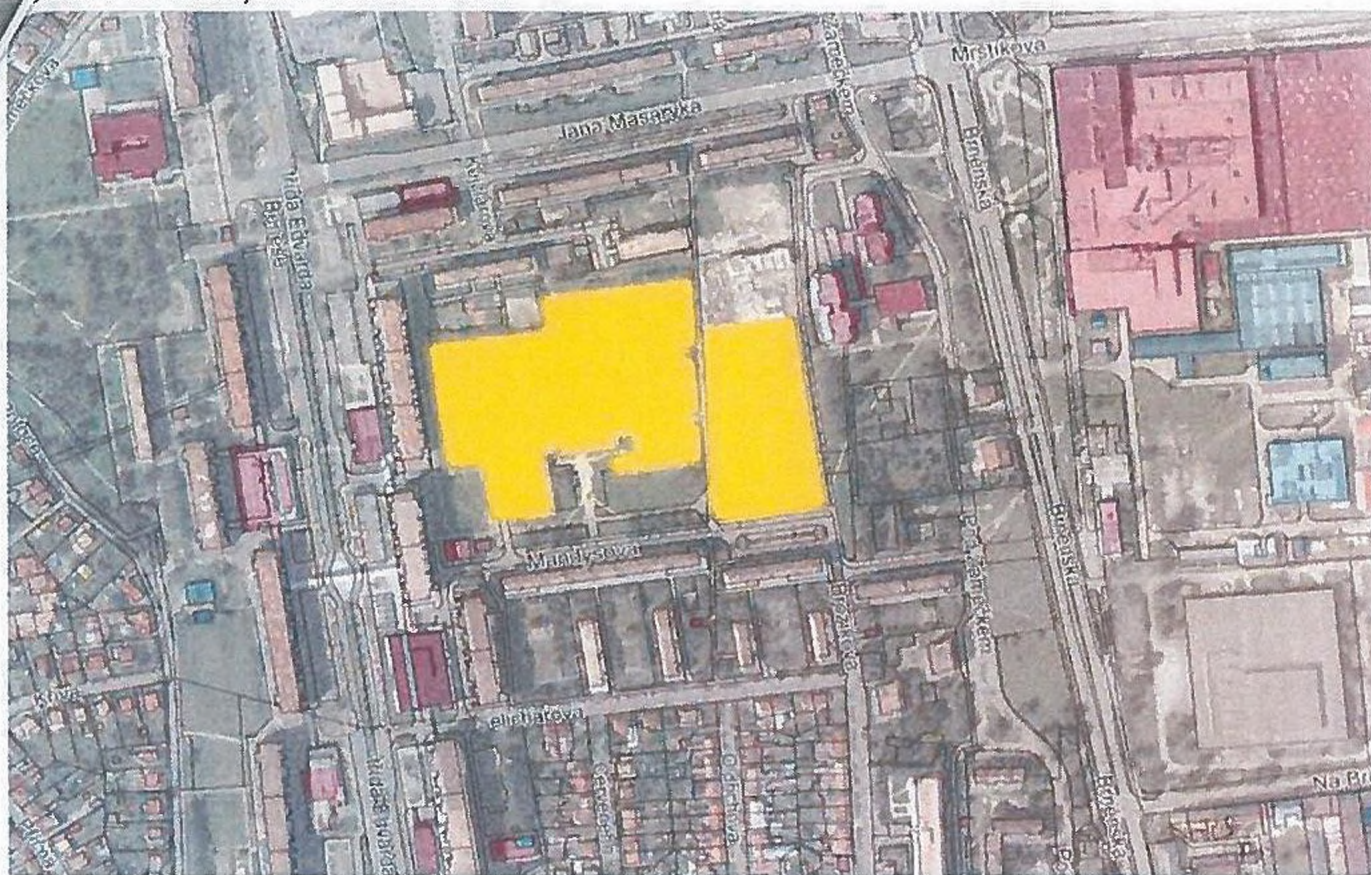
staveb a budov stp.č. 2574/0 pod Mandysova 1434(ZŠ a MŠ) k.ú. Nový Hradec Králové, stavební parcela č. 2575/0 -
školská jídelna ZŠ Mandysova k.ú. Nový Hradec Králové, stp.č. 3748 - pod Mandysova čp. 2056 k.ú. Nový HK, domek
správce hřiště(ost.budovy bez čp.) stp.č. k.ú. Nový Hradec Králové, domek správce hřiště(ost.budovy bez čp.) stp.č. k.ú.
Nový Hradec Králové



pozemků p.č. 539/4, 560/46, 560/45, 560/47, 560/53, 560/54, 560/55, 560/56, 560/57, 560/60, 560/61, 560/58,
52,560/59, 539/11, 539/12, 560/44 v k.ú. NHK



ení ZŠ a MŠ Mandysova v Hradci Králové



2.11. 2019



Příloha č. 2
Běžné udržovací práce a drobné opravy
Základní škola a Mateřská škola Mandysova, Hradec Králové, Mandysova č.p. 1434
(IČ: 70886083)

PODLAHY - opravy nebo výměny jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin, jednotlivé výměny prahů a lišt, s výjimkou speciálních povrchů (kuchyně, tělocvičny apod.)

Vypůjčitel: opravuje defekty na povrchu linolea a kobereců ve třídách na chodbách, půjčitel opravuje větší speciální plochy v kuchyních (dlažba, gumové pryžové podlahy), parkety v tělocvičnách atd.

OKNA, DVEŘE – opravy a nátěry jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí, opravy výměny dveřních křídel, výměny zámků, kování, klik, rolet a žaluzií

ELEKTRO - výměny vypínačů, zásuvek vč. datových sítí a TV, zvonků, světelných zdrojů (žárovky, zářivkové trubice apod.) a domácích telefonů, včetně elektrických zámků, systémů zabezpečení, hlásičů pohybu, zdroje hlásiče kouře, hlásiče požáru

VZDUCHOTECHNIKA - údržba jednotlivých komponentů (částí) vzduchotechniky, vč. výměny filtrů a revizí

Vypůjčitel: provádí pouze údržbu, tj. pravidelnou kontrolu, čištění a výměny filtrů

PLYN - pravidelnou údržbu, čištění a servis plynových spotřebičů dle doporučení výrobce, vč. vedení záznamů kvůli zárukám na zařízení, výměny uzavíracích ventilů u rozvodu plynu s výjimkou hlavního uzávěru

VODA - opravy vodovodních baterií, sifonů a lapačů tuků, údržba sanitárních rozvodů, výměna uzavíracích armatur na rozvodech vody s výjimkou hlavního uzávěru, opravy měřičů, studené a teplé vody s výjimkou hlavního uzávěru

MALBY a NÁTĚRY - výmalba stěn včetně souvisejících nátěrů, nátěry konstrukcí malého rozsahu

OPLOCENÍ a OKOLÍ ŠKOLY (kromě oplocení školního hřiště) – opravy a nátěry jednotlivých dílů oplocení, plotového pletiva a plotových konstrukcí, úklid chodníkových ploch ve výpůjčce, portálů a vstupů do školy

Vysvětlivka: rozumí se nátěry a opravy jednotlivých dílů plotů

VYTÁPĚNÍ - kontrola čištění komínových těles, odvzdušnění radiátorů a kontrola radiátorových termostatických hlav

REVIZE - revize a opravy hasicích přístrojů, hydrantů a vzduchotechniky, kontrola funkčnosti hlásiče kouře a požáru

STŘECHA PŮDNÍ PROSTORY, SKLEPY - udržování čistých půdních a sklepních prostor (z hlediska PO), bez zásahů do střechy a krytiny

OSTATNÍ - za drobné opravy se dále považují opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsávačů par, digestoří, mísících baterií, sprch, bidetů, umyvadel, van, výlevků, dřezů, splachovačů, kuchyňských sporáků, pečících trub, vařičů, infrazářičů, kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní. Za drobné opravy se považují rovněž výměny drobných součástí předmětů uvedených shora.

ZELEŇ – sekání trávy, údržba záhonů, sběr nečistot a odpadků

ŠKOLNÍ HŘIŠTĚ –

1x týdenní kontrola granulátu umělého trávníku či pískového vsypu umělého trávníku v místech pokutového kopu a brankoviště

1x denně sběr hrubých nečistot a odpadků okolo hřiště

1x týdně kontrola lepených spojů a plochy školního hřiště

1x týdně kontrola vlepených lajn umělého trávníku

Informovat správce o chybějící výplni v místech pokutového kopu a brankoviště, defektech spojů a plochy školního hřiště

Pravidelné válcování, kartáčování antuky

pravidelné sečení přírodního trávníku fotbalového hřiště dle potřeby
revize herních prvků

2.11. 2018



Příloha č. 3.

Velké opravy a investice – požadavky
 Základní škola a Mateřská škola Mandysova, Hradec Králové, Mandysova č.p. 1434 (IČ:
 70886083)

požadavek škola	1	výměna vnitřních kovových dveří mezi pavilony
	2	havarijní stav odpadů ve ŠJ
	3	oprava výlezů na ploché střechy - hotovo
	4	podlahové krytiny v učebnách školy
	5	ukotvení sloupků na tenisovém kurtu
	6	celková očista vzduchotechniky - škola
	7	oprava oplocení pozemku školy a vstupních branek na pozemek školy
	8	řešení dopravy jídla do MŠ - výtah do ŠJ
	9	instalace odtahu nad konvektometry v ŠJ - vzduchotechnika a celkové vyčištění a zprovoznění vzduchotechniky v ŠJ
	10	přístřešek na kola - vstup do MŠ
	11	drolící se povrch cest na hřišti u MŠ (neuznáno jako reklamace)
	12	oprava prasklin v asfaltových plochách v areálu školy
	13	generální oprava nebo výměna výtahu v ŠJ
požadavek vlastník	1	generální oprava vnitřních rozvodů - elektro, voda, odpady, plyn
	2	údržba školního hřiště
	3	jednorázová generální oprava školního hřiště

2. 11. 2018



Příloha č. 3.

Velké opravy a investice – požadavky

Základní škola a Mateřská škola Mandysova, Hradec Králové, Mandysova č.p. 1434 (IČ:
70886083)

požadavek škola	1	výměna vnitřních kovových dveří mezi pavilony
	2	havarijní stav odpadů ve ŠJ
	3	oprava výlezů na ploché střechy - hotovo
	4	podlahové krytiny v učebnách školy
	5	ukořtení sloupků na tenisovém kurtu
	6	celková očista vzduchotechniky - škola
	7	oprava oplocení pozemku školy a vstupních branek na pozemek školy
	8	řešení dopravy jídla do MŠ - výtah do ŠJ
	9	instalace odřahu nad konvektomaty v ŠJ - vzduchotechnika a celkové vyčištění a zprovoznění vzduchotechniky v ŠJ
	10	přístřešek na kola - vstup do MŠ
	11	drolicí se povrch cest na hřišti u MŠ (neuznáno jako reklamace)
	12	oprava prasklin v asfaltových plochách v areálu školy
	13	generální oprava nebo výměna výtahu v ŠJ
požadavek vlastník	1	generální oprava vnitřních rozvodů - elektro, voda, odpady, plyn
	2	údržba školního hřiště
	3	jednorázová generální oprava školního hřiště

2.11.2012



07 INVENTARIZAČNÍ SOUPIS DLOUHODOBÉHO MAJETKU A OPERATIVNÍ EVIDENCE DLE ODBORU A UMÍSTĚNÍ po účtech s příslušenstvím

Organizace : MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ
 Inventura ke dni: 14. 9. 2018
 Odbor : 310 MŠ - Mandysova
 Umístění : 310000 MŠ-Mandysova

list : 1
 datum: 14. 9. 2018
 čas : 09:36:11

Účet	DM	Inv	číslo	Název	Nomenklatura	Období	Poloz. cen	Oprávk. účt.	Zůst. cen	Opravná položka	Poř. čís.	Životnost
02250000	DM	M	20114	MÍSTNOST PRO PERSONÁL-VYBAVENÍ	Parseko, Pardubice	12/2012	51462	13742	37720		1	20/15/.....
02250000	DM	M	20115	VYBAVENÍ KABINETU	Parseko, Pardubice	12/2012	61580	16482	45098		2	20/15/.....
02250000	DM	M	20116	VYBAVENÍ ŠATNA A TECHN. MÍSTN.	Parseko, Pardubice	12/2012	147823	39463	108360		3	20/15/.....
02250000	DM	M	20117	VYBAVENÍ TŘÍDA, KERNÁ+UMÝVÁRNA	Parseko, Pardubice	12/2012	396836	105932	290904		4	20/15/.....
02250000	DM	M	20119	SYSTÉM KAMEROVÝ BEZPEČNOSTNÍ	Parseko, Pardubice	12/2012	27987	26412	1575			
				příslušenství 1	kamera venkovní						5	5/ 0/.....
02250000	DM	M	20119	SYSTÉM KAMEROVÝ BEZPEČNOSTNÍ	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 5	DVD Samsung						6	5/ 0/.....
02250000	DM	M	20119	SYSTÉM KAMEROVÝ BEZPEČNOSTNÍ	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 6	monitor LCD Acer						7	5/ 0/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012	217301	58028	159273			
				příslušenství 1	drtič odpadu						8	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 2	chladnička						9	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 3	termos na čaj						10	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 4	termos na čaj						11	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 5	pult výdejní						12	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 6	nerezový pracovní stůl						13	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 7	nerezový pracovní stůl						14	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 8	nerezový pracovní stůl						15	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 9	sporák elektrický						16	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 10	nerezový pracovní stůl						17	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 11	skříňka horní na pracovní de						18	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 12	nerezový pracovní stůl s dře						19	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 13	skříňka horní na pracovní de						20	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 14	přívadecí stůl k myčce						21	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 15	stroj mycí na stolní nádobí						22	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 16	koncový stůl myčky						23	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 17	vozik nerezový servírovací						24	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 18	lednice podstolová						25	20/15/.....
02250000	DM	M	20120	GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
				příslušenství 19	trouba mikrovlnná						26	20/15/.....

Celkem na straně	1	:	26	položek	902989	260059	642930	
Členové DIK :	.....						Předseda DIK :	.....
Datum a podpis :	.....						Datum a podpis :	.....

07 INVENTARIZAČNÍ SOUPIS DLOUHODOBĚHO MAJETKU A OPERATIVNÍ EVIDENCE DLE ODBORU A UMÍSTĚNÍ po účtech a příslušenstvím

Organizace : MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVĚ
 Inventura ke dni: 14. 9.2018
 Odbor : 310 MŠ - Mandysova
 Umístění : 310000 MŠ-Mandysova

list : 2
 datum: 14. 9.2018
 čas : 09:36:11

Účet	DM D Inventární	číslo	Název	Nomenklatura	Období zařaz.	Požizovací cena	Oprávkový účetní	Zůstatková cena	Opravná položka	Pop. čís.	Životnost Cz Zm Ks
02250000 DM M	20120		GASTRONOMIE - VÝDEJNA JÍDEL	Parseko, Pardubice	12/2012						
	příslušenství	21	robot univerzální							27	20/15/.....
Součet za účet : 02250000						902989	260059	642930			
Součet za odbor : 310 MŠ - Mandysova											
a umístění : 310000 MŠ-Mandysova						902989	260059	642930			
Celkem za odbor : 310 MŠ - Mandysova						902989	260059	642930			

Celkem na straně 2 : 1 položka	
Členové DIK :	Předseda DIK :
Datum a podpis :	Datum a podpis :

16_07 INVENTARIZAČNÍ SOUPIS DLOUHODOBÉHO MAJETKU A OPERATIVNÍ EVIDENCE DLE ODBORU A UMÍSTĚNÍ po účtech a příslušenstvím

Organizace : MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ
 Inventura ke dni: 14. 9.2018
 Odbor : 310 MŠ - Mandysova
 Umístění : 31000 MŠ-Mandysova

list : 3
 datum: 14. 9.2018
 čas : 09:36:11

Účet	oe r	číslo	NÁZEV	Nomenklatura	Období zařaz.	Požizovací cena	Oprávkový účetní	Zůstatková cena	Opravná položka	Pož. čís.	Životnost Ce Zb Žan Ke
DM D Inventární											
Celkem 27 vět za zadaný výběr						902989	240059	642930			

Zadaný výběr : Odbor : 310 + 310
 Umístění : - zzzzzz

>>> Konec výpisu <<<< Datum: 14. 9.2018 Čas: 09:36:11 Lic. WWHKRA0092 Majetek v. 16.1.0 listů: 3

Zpracoval : Iva Šejvlová
 Kontroloval : Schválil :
 Dne : Dne :

(C) 1997-2016 ORTEX Hradec Kr. (Generated by ODM)

2.11.2018



Celkem na straně	3	:	položka
Členové DIK :	.....	Předseda DIK :	.....
Datum a podpis :	.....	Datum a podpis :	.....