



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 2
Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXX	
Datum narození:	XXX	
Kontaktní adresa:	XXX	
Telefon:	XXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	XXX	XXX
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:	XXX	
Vzdělání:	XXX	
Znalosti a dovednosti:	XXX	
Pracovní zkušenosti:	XXX	XXX
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1,6 hodin	Individuální poradenství
	18 hodin	Motivační a poradenský kurz
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	PULARY, s. r. o.
Adresa pracoviště:	Michálkovická 1229/159, 710 00 Ostrava
Vedoucí pracoviště:	XXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	XXX
Kontakt:	XXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Jednatel
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Strategické rozhodování o chodu společnosti, tvorba marketingových a komunikačních strategií, komunikace s klienty



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Projektový manažer										
Místo výkonu odborné praxe:	Michálkovická 1229/159, 710 00 Ostrava										
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hodin týdně										
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání										
Specifické požadavky na absolventa:	Není relevantní										
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Telefonická a emailová komunikace se zákazníky, řešení požadavků zákazníků na komunikační a marketingová sdělení										
	KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:										
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:											
Zadání konkrétních úkolů činnosti <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	<i>Seznámení s BOZP, seznámení a práce s užívanými programy, komunikace s klienty, poradenská činnost v oblasti marketingu a komunikace, zpracování podkladů klientů, spolupráce na marketingových procesech klientů.</i>										
STRATEGICKÉ CÍLE: <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	<i>Osvojení odborných znalostí a dovedností v marketingové oblasti, komunikace s klienty v rámci jednotlivých bodů komunikační a marketingové strategie.</i>										
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: <i>/doložte přílohou/</i>	<table border="1"><thead><tr><th>Název přílohy:</th><th>Datum vydání přílohy:</th></tr></thead><tbody><tr><td>Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa</td><td>Měsíčně</td></tr><tr><td>Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa</td><td>Při skončení odborné praxe</td></tr><tr><td>Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe</td><td>Po absolvování sjednané délky odborné praxe</td></tr><tr><td>Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*</td><td></td></tr></tbody></table>	Název přílohy:	Datum vydání přílohy:	Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně	Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	Při skončení odborné praxe	Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	Po absolvování sjednané délky odborné praxe	Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	
Název přílohy:	Datum vydání přílohy:										
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně										
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	Při skončení odborné praxe										
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	Po absolvování sjednané délky odborné praxe										
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*											



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/ Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Prosinec 2018	Seznámení s pravidly BOZP, seznámení s příslušnou dokumentací a databází klientů, vnitropodnikovými předpisy, postupy a obchodní komunikací s klienty	40 hod/týden	
Leden 2019	Seznámení se s používanými programy, záznam požadavků klientů, předání požadavků ke zpracování, návrh řešení pro klienta. Seznámení s navazujícími činnostmi. Konzultace práce s kolegy.	40 hod/týden	
Únor 2019	Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení vhodných pro klienta, komunikace s klienty a zpracování jejich požadavků dle domluvených termínů. Konzultace činnosti s vedením společnosti.	40 hod/týden	
Březen 2019	Kontrola a předání vytvořené strategie klientům v závislosti na jejich požadavcích. Sběr podkladů od klientů, spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení. Zodpovězení otázek a nejasností s vedením společnosti, kontrola pracovních postupů, příprava na samostatný výkon profese.	40 hod/týden	
Duben 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	
Květen 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	
Červen 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	
Červenec 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Srpen 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	
Září 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	
Říjen 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	
Listopad 2019	Samostatný výkon činnosti, komunikace s klienty, evidence jejich požadavků a jejich předání ke zpracování. Spolupráce na tvorbě marketingových a komunikačních řešení dle domluvených termínů.	40 hod/týden	

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):. XXX.....dne 28.11.2018
(jméno, příjmení, podpis)